

Na podlagi 64. člena Statuta Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 4/2017 s spremembami in dopolnitvami) in v skladu z Zakonom o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Ur. l. RS, št. 186/21) ter Uredbo o financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti iz Proračuna Republike Slovenije (Ur. l. RS, št. 35/2022 in št. 144/2022) je Upravni odbor Univerze v Ljubljani na 11. redni seji dne 5. 12. 2022 sprejel

Pravilnik o premostitvenih skladih članic za raziskovalce

1. člen

(predmet Pravilnika)

Ta pravilnik določa ustanovitev premostitvenih skladov (v nadaljevanju: sklad oz. skladi) za plačilo dela zaposlenih na delovnih mestih plačne skupine H (v nadaljevanju: raziskovalci), opravljenega v času presežka kadrovskih zmogljivosti zaradi projektne načina poslovanja. Pravilnik določa namen porabe sredstev, pogoje porabe sredstev, način dodelitve sredstev ter vire, iz katerih se skladi polnijo in velja za vse članice Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju: članica) in RRC UL.

2. člen

(obveznost ustanovitve sklada)

Vsaka članica oz. RRC UL, ki zaposluje raziskovalce in oceni, da obstaja tveganje začasnih presežkov kadrovskih zmogljivosti zaradi projektne načina poslovanja in s tem nezagotovljenih virov financiranja plač raziskovalcev, ki jih ni mogoče vključiti v druge raziskovalne skupine, oblikuje enega ali več skladov. V svojih pravilih članica oz. RRC UL določi, koliko skladov bo imela in postopek dodeljevanja sredstev.

3. člen

(namen porabe sredstev)

Sredstva sklada se lahko namenijo za odpravnine raziskovalcev, in sicer ne glede na to, ali so bili na članici zaposleni za določen ali nedoločen čas.

Sredstva sklada se poleg navedenega v prvem odstavku tega člena lahko namenijo za začasno financiranje stroškov dela raziskovalcev, če so izpolnjeni tudi drugi pogoji iz tega pravilnika.

Raziskovalcem, ki so kot izvajalci aktivnosti znanstvenoraziskovalne dejavnosti zaposleni v okviru aktivnosti znanstvenoraziskovalnih dejavnosti iz 2., 5., 6. in 7. točke drugega odstavka 12. člena Zakona o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21; v nadaljevanju: ZZrID) za določen čas, se zaradi odsotnosti iz naslova zavarovanja za starševsko varstvo zaposlitev podaljša za čas upravičene odsotnosti, zaradi drugih oblik upravičenih odsotnosti, določenih v predpisih o zdravstvenem zavarovanju, pa samo, če gre za neprekinjeno odsotnost, daljšo od šestih mesecev, in sicer največ za čas upravičene odsotnosti. Če sredstev za

podaljšanje zaposlitve ni mogoče zagotoviti iz prvotnega vira, se pri prejemnikih stabilnega financiranja stroški zaposlitve krijejo iz premostitvenega sklada v delu, ki se financira iz sredstev stabilnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti (ISF).

ZAČASNO FINANCIRANJE STROŠKOV DELA V ODPOVEDNEM ROKU IN ODPRAVNINE

4. člen

(pogoji porabe sredstev)

Stroški dela raziskovalcev se lahko začasno izjemoma financirajo iz sklada samo v primeru, če ne obstaja možnost, da bi se stroški dela krili iz drugega vira.

Stroški dela raziskovalcev se lahko začasno financirajo v celoti ali deloma, upoštevaje delež financiranja iz tekočih projektov ali programskih sredstev, na katerih raziskovalec dela.

Začasno financiranje iz sklada je možno, če so izpolnjeni vsi naslednji pogoji:

- raziskovalec je zaposlen za nedoločen čas in
- že pred začetkom financiranja iz sklada je raziskovalec prijavil projekt ali več projektov, na podlagi katerega bo mogoče financiranje stroškov dela raziskovalca, oziroma je pomembno vsebinsko sodeloval pri prijavi, vendar začetek dela in/ali financiranja še ni nastopilo.

Financiranje se lahko odobri za obdobje do 12 mesecev. Na obrazložen predlog vodje organizacijske enote (v nadaljevanju: OE) je mogoče obdobje financiranja podaljšati, vendar skupna doba enkratnega financiranja ne sme presegati 24 mesecev. Merila, na podlagi katerih se presoja možnost podaljšanja financiranja, se sprejmejo na ravni posamezne članice.

Če članica nima ustreznih drugih sredstev za začasno financiranje plače raziskovalca, manjkajoča sredstva zagotovi iz virov stabilnega financiranja raziskovalne dejavnosti (ISF) ob upoštevanju namenske rabe sredstev.

Izjemoma lahko članica v primeru izrabe vseh preostalih virov članice, zaprosi za sredstva iz rezervnega sklada UL na podlagi pisne vloge. Financiranje iz rezervnega sklada UL je začasen ukrep, s katerim se zagotovi financiranje stroškov dela za opravljanje dela v obdobju presežka kadrovske zmogljivosti zaradi projektnega načina poslovanja, navedenega v drugi alineji tretjega odstavka tega člena.

4.a člen

(financiranje v odpovednem roku)

Stroški dela v odpovednem roku in odpravnine se lahko financirajo iz sklada samo v primeru, če pravila projekta ne omogočajo teh izplačil kot upravičen strošek ali če ni predviden kak drug vir financiranja zanje.

5. člen

(način odobritve financiranja)

Kadar so izpolnjeni pogoji iz 4. ali 4.a člena, lahko vodja OE, v katero je raziskovalec umeščen, ob pripravi kadrovskega in finančnega načrta predlaga, da se stroški dela financirajo iz premostitvenega sklada.

V skladu s sprejetim kadrovskim in finančnim načrtom o financiranju iz sklada dokončno odloči dekan oz. rektor v primeru financiranja stroškov dela na RRC UL, pri čemer o financiranju v skladu s 4. členom odloči individualno za vsak primer posebej.

6. člen

(viri, iz katerih se sklad polni)

Članice določijo vire in višino sredstev, iz katerih se sklad polni, ob upoštevanju ZZrID, pravil projektov in računovodskih standardov. Skladi se oblikujejo praviloma v okviru trajanja poslovnega leta, in sicer na podlagi ocene potrebnih sredstev ob pripravi finančnega načrta.

7. člen

(evidence)

Članice in RRC UL vodijo evidence o:

- virih sredstev, iz katerih se skladi polnijo ločeno za tržne in ostale projekte ter sredstev stabilnega financiranja v skladu z ZZrID (ISF) (evidenca 1),
- zaposlenih, katerih stroški dela so financirani iz skladov (evidenca 2).

Evidenca 1 vsebuje naslednje podatke:

- viri sredstev, iz katerih se skladi polnijo ločeno za tržne in ostale projekte ter sredstev stabilnega financiranja v skladu z ZZrID (ISF).

Evidenca 2 vsebuje naslednje podatke:

- ime in priimek raziskovalca,

- delovno mesto, ki ga zaseda,
- dokazila o izpolnjevanju pogojev iz 4. oz. 4.a člena tega Pravilnika (pogodba o zaposlitvi, osnovni podatki o pridobljenih projektih in predvidenem datumu začetka črpanja sredstev iz projekta),
- obdobje financiranja iz sklada, kadar je to relevantno,
- celoten znesek financiranja in delež stroškov dela, ki se financira iz sklada.

Podatki iz Evidence 1 se vodijo eno leto, podatki iz evidence 2 se vodijo za čas trajanja financiranja.

8. člen

(veljavnost)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po sprejemu in objavi na spletni strani Univerze v Ljubljani.

Številka: 013-2/2022

Datum: 5. 12. 2022

prof. dr. Emil Erjavec

predsednik UO UL