

## **NEURADNO PREČIŠČENO BESEDILO PRAVILNIKA O STABILNEM FINANCIRANJU ZNANSTVENORAZISKOVALNE DEJAVNOSTI UL VSEBUJE:**

- Pravilnik o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti UL, z dne 5. 7. 2022 (*sprejet na Senatu UL na 3. korespondenčni seji, ki je potekala od 27. 6. 2022 do 30. 6. 2022 in na Upravnem odboru UL na 1. izredni seji 30. 6. 2022*);
- Spremembe Pravilnika o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti UL, z dne 27. 1. 2023 (*sprejete na Senatu UL dne 17. 1. 2023 in Upravnem odboru UL dne 26. 1. 2023*);
- Spremembe in dopolnitve Pravilnika o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti UL, z dne 30. 5. 2023 (*sprejete na Senatu UL dne 30. 5. 2023 in na Upravnem odboru UL dne 25. 5. 2023*).

## **PRAVILNIK O STABILNEM FINANCIRANJU ZNANSTVENORAZISKOVALNE DEJAVNOSTI UNIVERZE V LJUBLJANI**

### **1. člen**

#### **(Predmet Pravilnika)**

- (1) Pravilnik o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju tudi: Pravilnik) ureja stabilno financiranje in določa postopke za izvedbo aktivnosti v okviru stabilnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti.
- (2) Pravilnik vsebuje določila o:
  - strukturi stabilnega financiranja, ki obsega institucionalni steber financiranja (v nadaljevanju ISF), programski steber financiranja (v nadaljevanju PSF) in razvojni steber financiranja (v nadaljevanju RSF);
  - postopkih spremljanja izvajanja in vrednotenja obstoječih raziskovalnih programov;
  - ustanovitvi, preoblikovanju ali ukinitvi raziskovalnega programa;
  - načinu spremljanja sestave raziskovalnega programa in določitve vodje raziskovalnemu programu;
  - finančnih elementih delovanja raziskovalnega programa;
  - zagotovitvi financiranja neprekinjenosti dela med posameznimi projekti;
  - izvedbi institucionalne samoevalvacije;
  - izboru in financiranju mladih raziskovalk in mladih raziskovalcev;
  - spodbujanju starostne in spolne uravnoteženosti vodij raziskovalnih programov in nosilcev ključnih vodstvenih funkcij;
  - izvajanju drugih strateških nalog Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju: Univerza)
  - pristojnih organih in delovnih telesih ter njihovih pristojnostih in odgovornostih.
- (3) Osebe so v nadaljnjem besedilu zapisane v moški slovnični obliki in veljajo enakovredno za oba spola.

## **I. OPREDELITEV STABILNEGA FINANCIRANJA**

### **2. člen**

#### **(Namen stabilnega financiranja)**

- (1) V okviru stabilnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti (v nadaljevanju SZRD) se zagotavlja sredstva za:
  - ISF, ki je namenjen financiranju infrastrukturne, upravljaljske in podporne dejavnosti ter druge institucionalne infrastrukture na Univerzi za podporo in zagotavljanje nemotene izvedbe znanstvenoraziskovalne dejavnosti;
  - PSF, ki je namenjen financiranju raziskovalnih programov (v nadaljevanju tudi PSFRP) in mladih raziskovalcev (v nadaljevanju tudi PSF-MR) na Univerzi;

- RSF, ki je namenjen spodbujanju razvoja znanstvenoraziskovalne in infrastrukturne dejavnosti na Univerzi;
  - Programe nacionalnih raziskav (v nadaljevanju PNR), ki so namenjeni financiranju raziskovanja tematik, značilnih za Republiko Slovenijo.
- (2) Univerza pripravi letni načrt razdelitve sredstev za izvajanje S-ZRD skladno z določbami Uredbe.
- (3) Univerza v letnem poročilu poroča o porabi sredstev stabilnega financiranja skladno z določbami Uredbe.

### 3. člen

#### (Pristojni organi in delovna telesa)

- (1) Pristojni organi in komisije za izvajanje S-ZRD na Univerzi so:
- Rektor;
  - Upravni odbor UL (v nadaljevanju UO UL);
  - Senat UL;
  - Dekani članic;
  - Prodekani članic za raziskovalno dejavnost;
  - Senati članic;
  - Komisija za izvajanje postopkov spremljanja, vrednotenja in nadzora raziskovalnih programov (v nadaljevanju KRP),
  - Komisija za izbor mentorjev in mentoric ter spremljanje mladih raziskovalk in raziskovalcev (v nadaljevanju KMR),
  - Komisija za pritožbe v postopku vrednotenja raziskovanih programov (v nadaljevanju KP).
- (2) Pristojnosti in odgovornosti organov in komisij za izvajanje S-ZRD so:
- **Rektor:**
    - na predlog KRP predlaga UO UL in Senatu UL v sprejem končni predlog financiranja raziskovalnih programov;
    - na predlog KRP ali na predlog Senata članice posreduje na Senat UL predlog preoblikovanja raziskovalnega programa;
    - na predlog KRP ali na predlog Senata članice posreduje na Senat UL predlog ukinitve raziskovalnega programa;
    - imenuje vodjo raziskovalnega programa na podlagi sklepa Senata članice;
    - na predlog KRP imenuje zunanje člane KRP;
    - na predlog KRP posreduje na Senat UL predlog za ustanovitev novega raziskovalnega programa, zagonskega programa in povečanje financiranja programov;
    - imenuje neodvisno tričlansko komisijo z zunanjimi člani za ugotovitev kršitev pristojnosti in odgovornosti vodje raziskovalnega programa;
    - Senatu UL predlaga strateške usmeritve za ustanavljanje novih raziskovalnih programov;
    - skrbi za integriteto procesa vrednotenja raziskovalnih programov;
    - opravlja morebitne druge naloge v skladu s tem pravilnikom in drugimi akti Univerze.
  - **Upravni odbor UL:**
    - letno sprejme Merila Univerze za delitev letnih sredstev stabilnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti, pri čemer poleg ZZrID in Uredbe upošteva

- tudi sklep ministra, pristojnega za znanost, o letni določitvi sredstev stabilnega financiranja;
- letno sprejme finančni načrt stabilnega financiranja Univerze z delitvijo na članice, ki vsebuje namen in obseg sredstev po posameznih stebrih in znotraj stabilnega financiranja (PSF-MR in PSF-RP, ISF, RSF);
  - skupaj s Senatom UL sprejme končni predlog financiranja raziskovalnih programov;
  - skupaj s Senatom UL sprejme metodologijo za vrednotenje raziskovalnih programov Univerze, in sicer za tiste raziskovalne programe, ki se jim izteče 3 leta izvajanja ali se jim zaključuje 6. leto izvajanja;
  - skupaj s Senatom UL sprejme poročilo o institucionalni samoevalvaciji;
  - po potrebi sprejme rebalans letnega finančnega načrta.
- **Senat UL:**
    - na predlog rektorja sprejme strateške usmeritve za ustanavljanje novih raziskovalnih programov;
    - imenuje KP za vsak razpis, ki odloči o pritožbah članic zoper sklep KRP v postopku vrednotenja raziskovalnih programov;
    - skupaj z UO UL sprejme končni predlog financiranja raziskovalnih programov;
    - odloči o preoblikovanju raziskovalnega programa;
    - odloči o ukinitvi raziskovalnega programa;
    - odloči o ustanovitvi novega raziskovalnega programa;
    - odloči o ustanovitvi zagonskega programa
    - odloči o povečanju financiranja raziskovalnega programa
    - skupaj z UO UL sprejme poročilo o institucionalni samoevalvaciji;
    - skupaj z UO UL sprejme metodologijo za vrednotenje raziskovalnih programov Univerze, in sicer za tiste raziskovalne programe, ki se jim izteče 3 leta izvajanja ali se jim zaključuje 6. leto izvajanja;
    - odloči o predlogu, da se za vodjo raziskovalnega programa lahko imenuje oseba, ki je na matični raziskovalni organizaciji zaposlena manj kot 50% polnega delovnega časa.
    - odloča o pritožbi, v primeru, ko se vodja raziskovalnega programa ali dekan ne strinja z odločitvijo senata članice glede spremembe sestave programske skupine.
  - **Dekani članic:**
    - so pristojni in odgovorni za nadzor nad izvajanjem raziskovalnih programov in namensko porabo sredstev;
    - posredujejo predlog ustanovitve novega raziskovalnega programa na članici v nadaljnjo obravnavo na Univerzo;
    - preverjajo izpolnjevanje pogojev za vodjo raziskovalnega programa;
    - vložijo pritožbo zoper sklep KRP o vrednotenju raziskovalnega programa;
    - posredujejo KRP predlog senata članice o preoblikovanju raziskovalnega programa.
  - **Prodekani članic za raziskovalno dejavnost:**
    - so pristojni in odgovorni za nadzor nad izvajanjem raziskovalnih programov in namensko porabo sredstev, in sicer v primeru, ko je pri dekanu ustvarjen videz nasprotja interesov oz. je v nasprotju interesov.
  - **Senati članic:**
    - določijo strateške usmeritve na področju raziskovalnega dela članice;

- predlagajo kandidate za vodje raziskovalnih programov;
  - predlagajo nove raziskovalne programe;
  - predlagajo, da se raziskovalni program preoblikuje;
  - predlagajo menjavo vodje raziskovalnega programa, in sicer iz razlogov, naštetih v 18. členu tega pravilnika;
  - pripravijo rebalans letnega načrta;
  - predlagajo rektorju ukinitvev raziskovalnega programa.
  - odločajo v primeru, ko se vodja raziskovalnega programa in dekan ne strinjata o spremembi sestave programske skupine.
- **KRP:**
    - spremlja izvajanje raziskovalnih programov;
    - vodi postopke vrednotenja raziskovalnih programov;
    - pripravi predlog izvajanja in financiranja raziskovalnih programov;
    - posreduje poziv za posredovanje predlogov novih raziskovalnih programov, zagonskih programov in za povečanje financiranja raziskovalnih programov in vodi ocenjevalni postopke predlaganih novih raziskovalnih programov, zagonskih programov in za povečanje financiranja raziskovalnih programov;
    - obravnava predlog dekanov članic o preoblikovanju raziskovalnega programa ali samostojno predlaga preoblikovanje raziskovalnega programa v skladu z ocenami vrednotenja Univerze in priporočili evalvacije Javne agencije za raziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije (v nadaljevanju: ARIS);
    - predlaga ukinitvev raziskovalnega programa, če program na osnovi metodologije ne izpolnjuje pogojev za nadaljnje financiranje;
    - pripravi mnenje v postopku menjave vodje raziskovalnega programa;
    - letno izvede vrednotenje programskih skupin v skladu metodologijo za vrednotenje raziskovalnih programov Univerze;
    - pripravlja predloge za odločanje na organih Univerze;
    - v primeru, ko se vodja raziskovalnega programa in dekan ne strinjata o spremembi sestave programske skupine, poda rektorju mnenje o tem.

KRP sestavljajo prorektor za raziskovalno delo, ki je obenem predsednik te komisije in člani Komisije za raziskovalno in razvojno delo (v nadaljevanju KRRD). Predsednik KRRD je namestnik predsednika komisije.

V primeru, da član zaradi nasprotja interesov, v skladu s Pravilnikom o izogibanju nasprotjem interesov in pogojih za opravljanje dela izven Univerze, ne more sodelovati pri delu komisije, se mora izločiti. V tem naloge KRP opravljajo preostali člani komisije.

V primeru, ko se član izloči v postopku ocenjevanja predlaganih novih raziskovalnih programov, rektor na predlog KRP, ki ga potrdira najmanj dve tretjini vseh članov, s sklepom imenuje drugega člana z Univerze, ki je strokovnjak za to raziskovalno področje.

- **KMR:**
  - je sestavljena in opravlja naloge v skladu s Pravilnikom o izboru in financiranju mladih raziskovalk in raziskovalcev.
- **KP:**
  - odloči o pritožbah članic zoper sklep KRP o vrednotenju raziskovalnih programov.

KP je sestavljen iz sedmih članov. Vsak član ima namestnika. Šest članov, od katerih je po en član s strokovnimi referencami s področja umetnosti, tehnike, biotehnike in biomedicine, naravoslovja, družboslovja, humanistike, en član pa iz vrst strokovnih delavcev na rektoratu.

#### **4. člen**

##### **(Spremljanje in načrtovanje)**

- (1) Univerza letno objavi poziv za spremljanje izvajanja in financiranja raziskovalnih programov in infrastrukturnih centrov, razen projektov iz načrta razvoja raziskovalne infrastrukture (t.i. ESFRI projekti), v okviru infrastrukturnega programa Univerze.
- (2) Univerza pozove članice in vodje raziskovalnih programov in infrastrukturnih centrov k oddaji:
  - poročila o izvajanju programa (za programe v 3. letu delovanja ali če se jim naslednje leto zaključuje 6-letno izvajanje);
  - programa dela za naslednje 6-letno obdobje za programe, ki se jim zaključuje 6letno obdobje financiranja;
  - letnega strukturnega poročila, ki vključuje poročilo o sestavi programske skupine, podatke o izpolnjevanju meril za vodje raziskovalnih programov ter možne predloge za preoblikovanje raziskovalnih programov;
  - letnega finančnega poročila za minulo leto in letnega finančnega načrta članice za tekoče leto.
- (3) KRP vsako leto izvede vrednotenje programskih skupin v skladu metodologijo za vrednotenje raziskovalnih programov Univerze (v nadaljevanju: metodologija), ki jo sprejmeta Senat UL in UO UL, in sicer za tiste raziskovalne programe, ki se jim izteče 3 leta izvajanja ali se jim zaključuje 6. leto izvajanja.

#### **5. člen**

##### **(Finančno načrtovanje)**

- (1) UO UL sprejme merila za delitev letnih sredstev v okviru finančnega načrta znotraj stabilnega financiranja, s katerimi določa:
  - razmerje med posameznimi stebri stabilnega financiranja v skladu z Uredbo;
  - oblikovanje in razporejanje sredstev, ki bodo na ravni Univerze pred delitvijo med članice namensko izločena za delovanje skupnih nalog za izvedbo ZZrID in tega Pravilnika;
  - delež sredstev, ki bo na ravni Univerze pred delitvijo na članice namensko izločen, kot razvojni sklad PSF;
  - oblikovanje razvojno-strateškega sklada PSF, namen in postopek dodelitve teh sredstev.

## **II. INSTITUCIONALNI STEBER FINANCIRANJA: ISF**

#### **6. člen**

##### **(Namen ISF)**

- (1) Način delitve in pravila porabe sredstev ISF se določi v skladu z namenom, določenim v prvi alineji 1. odst. 2. člena tega Pravilnika, v Merilih za delitev sredstev, ki jih sprejmeta Senat UL in UO UL.

#### **7. člen**

##### **(Način zagotovitve financiranja neprekinjenosti dela med posameznimi projekti)**

- (1) Za zagotovitev neprekinjenosti dela med posameznimi projekti se iz prejetih sredstev ISF na članici lahko vzpostavi premostitveni sklad zaradi projektnega načina izvajanja raziskovalne dejavnosti. Sredstva premostitvenega sklada se izplačujejo v skladu s Pravilnikom Univerze o premostitvenih skladih za raziskovalce.

## **8. člen**

### **(Vodja infrastrukturnega programa)**

- (1) Vodja infrastrukturnega programa je prorektor za raziskovalno dejavnost Univerze.

## **III. PSF: RAZISKOVALNI PROGRAMI**

## **9. člen**

### **(Postopek spremljanja izvajanja obstoječih programov)**

- (1) KRP spremlja izvajanje obstoječih raziskovalnih programov prek vsebinskih in strukturnih poročil. Po potrebi lahko KRP od vodje raziskovalnega programa zahteva dodatne informacije oz. pojasnila.

## **10. člen**

### **(Vrednotenje obstoječih programov)**

- (1) Postopki vrednotenja obstoječih raziskovalnih programov se izvajajo na dveh ravneh:
  - Evalvacija programov s strani ARIS, opredeljeno z ocenami programov, ki jih za delovanje pridobijo ob izvedbi vrednotenja na vsakih 6 let.
  - Vrednotenje raziskovalnih programov s strani Univerze, ki ga izvaja KRP na podlagi neodvisnih mnenj ocenjevalcev in poročil raziskovanih programov, upoštevajoč metodologijo.
- (2) V skladu s sprejeto metodologijo KRP vodi in spremlja postopek vrednotenja raziskovalnega programa ter predlaga neodvisne ocenjevalce v postopku vrednotenja raziskovalnega programa, obravnava podane ocene ocenjevalcev in sprejme sklep o vrednotenju raziskovalnega programa, ki ga skupaj s poročili ocenjevalcev in obrazložitvijo pošlje na članico.
- (3) Zoper sklep KRP lahko članica na KP vloži pritožbo v 8 dneh od dneva vročitve sklepa o vrednotenju raziskovalnega programa.

Pritožba se lahko vloži iz naslednjih razlogov:

- če je prišlo do bistvene kršitve postopka vrednotenja raziskovalnega programa;
- če so bila v postopku vrednotenja raziskovalnega programa nepravilno ali nepopolno ugotovljena dejstva, ki so pomembna za odločitev in so obstajala v trenutku odločanja, in
- če je bil pri izdaji sklepa materialni predpis napačno uporabljen in bi to lahko vplivalo na vsebino odločitve, oziroma če sploh ni bil uporabljen.

Prepozno vloženo, nedovoljeno pritožbo ali pritožbo, ki jo je vložila neupravičena oseba, KP s sklepom zavrže.

KP lahko:

- pritožbo zavrže;
- pritožbo zavrne;
- pritožbi ugodi in odpravi sklep o vrednotenju raziskovalnega programa ter zahteva od KRP ponovno celotno ali delno vrednotenje raziskovalnega programa.

Odločitev KP je dokončna.

KRP lahko pri ponovnem vrednotenju raziskovalnega programa zaprosi neodvisne ocenjevalce za dopolnitev ocene, ali imenuje nove neodvisne ocenjevalce, ki pripravijo novo oceno. KRP po prejemu dopolnitve ocene oz. po prejemu novih ocen sprejme nov sklep o vrednotenju raziskovalnega programa, ki ga skupaj s poročili ocenjevalcev in obrazložitvijo posreduje na članico.

- (4) KRP po dokončnosti sklepa o vrednotenju raziskovalnega programa pripravi predlog sklepa za izvajanje in financiranje raziskovalnih programov, ki ga rektor predlaga v sprejem Senatu UL in UO UL. V primeru, da Senat UL in/ali Upravni odbor UL ne sprejmeta predlaganega sklepa, se celoten razpis ponovi.
- (5) Glede na rezultate vrednotenja se lahko obseg financiranja raziskovalnega programa v skladu s sprejeto metodologijo: poveča, zmanjša ali ohrani.
- (6) Po sprejetju sklepa Senata UL o izvajanju in financiranju raziskovalnih programov se vodjem raziskovalnih programov in dekanom članic pošlje sklep o višini letnega financiranja raziskovalnega programa, ki velja od 1. januarja naslednjega leta dalje.

## **11. člen**

### **(Preoblikovanje raziskovalnega programa)**

- (1) Preoblikovanje raziskovalnega programa lahko predlaga članica, na kateri se program izvaja. Članica oz. KRP lahko predlaga, da se obstoječi raziskovalni program oz. programe:
  - priključi h kateremu od drugih raziskovalnih programov (združitev raziskovalnih programov) ali
  - razdeli na dva ali več novih raziskovalnih programov (razdružitev raziskovalnega programa).Pri raziskovalnem programu, ki je matičen na Univerzi in se izvaja na več članicah, predlog v soglasju vseh članic odda članica, ki je ob prijavi na razpis za nov raziskovalni program nastopala kot organizacijska enota Univerze, ki prijavlja raziskovalni program.
- (2) Predlog članice o preoblikovanju raziskovalnega programa obravnava KRP, ki ga po obravnavi pošlje v potrditev rektorju.
- (3) Kadar KRP presodi, da bi bilo glede na ocene vrednotenja Univerze in priporočila evalvacije ARIS to utemeljeno, lahko predlaga preoblikovanje raziskovalnega programa. Utemeljen predlog posreduje članici, ki ima možnost soglašati s predlogom preoblikovanja ali predlagati popravljalne ukrepe. KRP predlog z odzivom članice posreduje v potrditev rektorju.
- (4) Odločitev o preoblikovanju sprejme Senat UL.

## **12. člen**

### **(Ukinitev raziskovalnega programa)**

- (1) Ukinitvev raziskovalnega programa lahko predlaga:
  - članica kadar koli med izvajanjem raziskovalnega programa ali
  - KRP, če raziskovalni program na osnovi metodologije ne izpolnjuje pogojev za nadaljnje financiranje.Članica oz. KRP pošlje predlog v potrditev rektorju. O ukinitvi raziskovalnega programa odloči Senat UL.

- (2) Sredstva ukinjenega programa ostanejo na članici in se porabijo za financiranje aktivnosti PSF (financiranje raziskovalnih programov in mladih raziskovalcev). V primeru, da se ukine edini raziskovalni program na članici, sredstva ostanejo na članici za oblikovanje novega raziskovalnega programa.

### **13. člen**

#### **(Ustanovitev novega raziskovalnega programa)**

- (1) V primeru razpoložljivih sredstev v okviru stebra PSF, KRP na članice posreduje poziv za posredovanje predlogov novih raziskovalnih programov.
- (2) Predloge novih raziskovalnih programov potrdijo senati članic in jih pošljejo na KRP. Predlog za nov interdisciplinarni program pošlje članica, s katere prihaja predlagani vodja novega raziskovalnega programa.
- (3) KRP vodi ocenjevalni postopek predlaganih novih raziskovalnih programov v skladu z metodologijo.

Pritožbeni postopek se vodi v skladu s tretjim odstavkom 10. člena tega pravilnika.

Na podlagi postopkov in meril, opredeljenih v metodologiji, KRP pripravi seznam predlaganih novih raziskovalnih programov in ga pošlje v potrditev rektorju.

- (4) Odločitev o ustanovitvi novega raziskovalnega programa sprejme Senat UL skupaj z Upravnim odborom UL. V primeru, da Senat UL in/ali Upravni odbor UL ne sprejmeta predlaganega sklepa, se celoten razpis ponovi.
- (5) Merila in načini ocenjevanja so natančneje opredeljeni v metodologiji ocenjevanja raziskovalnih programov.

### **14. člen**

#### **(Sestava in način spreminjanja sestave programske skupine)**

- (1) Programska skupina mora biti oblikovana v skladu s Splošnim aktom ARIS, prav tako morajo člani programskih skupin izpolnjevati pogoje v skladu s Splošnim aktom ARIS.
- (2) Ustreznost sestave programskih skupin za posamezni raziskovalni program redno preverja in zagotavlja članica in o tem poroča v letnem strukturnem poročilu.
- (3) Med izvajanjem raziskovalnega programa lahko članica spremeni sestavo programske skupine, in sicer poveča ali zmanjša sestavo programske skupine, pri čemer spremembe ne vplivajo na obseg financiranja.
- (4) Obvestilo o spremembi sestave programske skupine podpišeta vodja raziskovalnega programa in dekan po pooblastilu rektorja. Fakulteta v 30. dneh od nastale spremembe elektronsko podpisano obvestilo pošlje po elektronski pošti na ARIS in na UL v službo za raziskovalno dejavnost.
- (5) V primeru, ko se vodja raziskovalnega programa in dekan ne strinjata o spremembi sestave programske skupine o spremembi odloči senat članice. Točko na dnevni red prve naslednje seje senata članice, skupaj z mnenjema vodje raziskovalnega programa in dekana, uvrsti dekan članice. Vodja raziskovalnega programa in dekan se morata izločiti iz razprave in



glasovanja na senatu članice. V primeru, da se vodja raziskovalnega programa ali dekan ne strinjata z odločitvijo senata članice, lahko v roku 15 dni od vročitve odločitve senata članice vložita pritožbo na Senat UL. Pritožba mora vsebovati vso dokumentacijo o predlogu za spremembo sestave programske skupine. O pritožbi dokončno odloči Senat UL. Dekan, ki je član Senata UL, se mora izločiti iz razprave in glasovanja o pritožbi

#### **15. člen**

##### **(Sprememba raziskovalnega področja)**

- (1) Sprememba raziskovalnega področja je možna samo v obdobju po ARIS evalvaciji raziskovalnih programov in pred sklenitvijo nove pogodbe o stabilnem financiranju.

#### **16. člen**

##### **(Pogoji za vodenje raziskovalnega programa, pristojnosti in odgovornosti vodje ter postopek spremembe vodje)**

- (1) Vodjo raziskovalnega programa za dobo 6 let imenuje rektor na predlog senatov članic, ki sestavljajo raziskovalni program.
- (2) Za vodjo raziskovalnega programa je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje, določene v Splošnem aktu ARIS in ZZrID, ter je zaposlen vsaj 50 % polnega delovnega časa na matični raziskovalni organizaciji, izjemoma lahko tudi manj, če utemeljen predlog potrdi Senat UL, in sicer za obdobje izvajanja raziskovalnega programa.
- (3) Izpolnjevanje pogojev za vodjo raziskovalnega programa redno preverja in zagotavlja članica in o tem poroča v letnem strukturnem poročilu.

#### **17. člen**

##### **(Pristojnosti in odgovornosti vodje)**

- (1) Poleg pristojnosti in odgovornosti, ki so navedene v Splošnem aktu ARIS, je vodja raziskovalnega programa pristojen in odgovoren tudi za:
  - določanje vsebinskih in časovnih strateških prioritet programa;
  - nadzor nad izpolnjevanjem pogojev za članstvo v raziskovalnem programu;
  - predlaganje in vključitev ustreznih članov programske skupine
  - sodelovanje programske skupine v postopku vrednotenja dela in rezultatov programa;
  - nadzor nad ustreznostjo razširjanja rezultatov (zagotavljanje navajanja afilicije Univerze pri vseh raziskovalnih programih, ki jih financira Univerza, tudi če gre za deljene programe, navedba številke programa in financerja, ...);
  - izpolnjevanje drugih pogojev, ki jih predpisujejo predpisi Univerze, ARIS ali resornega ministrstva;
  - redno sklicevanje sestankov programske skupine, komuniciranje s člani in informiranje članov;
  - upoštevanje etičnega kodeksa za raziskovalce.

#### **18. člen**

##### **(Menjava vodje)**

- (1) Do menjave vodje lahko pride pred iztekom 6-letnega ocenjevalnega obdobja raziskovalnega programa zaradi:
  - odstopa vodje raziskovalnega programa;
  - prenehanja delovnega razmerja vodje raziskovalnega programa na Univerzi;
  - ob upokojitvi vodje raziskovalnega programa;

- negativne ocene vodenja raziskovalnega programa v okviru rednega vrednotenja programske skupine;
  - kršitev pristojnosti in odgovornosti vodje raziskovalnega programa, ugotovljenih v okviru rednega vrednotenja;
  - kršitev pristojnosti in odgovornosti vodje raziskovalnega programa, na katere opozorijo člani programske skupine;
  - neizpolnjevanja enega ali več pogojev za vodjo raziskovalnega programa.
- (2) Do začasne menjave vodje lahko pride med 6-letnim ocenjevalnim obdobjem raziskovalnega programa zaradi:
- koriščenja materinskega, očetovskega ali starševskega dopusta;
  - koriščenja sobotnega leta;
  - druge odsotnosti začasne narave (npr. bolniške odsotnosti, daljše od 6 mesecev; opravljanje funkcij, ki so v konfliktu interesov.
- (3) Za ugotovitev kršitev pristojnosti in odgovornosti vodje raziskovalnega programa, opredeljenih v 17. členu tega pravilnika, rektor imenuje neodvisno tričlansko komisijo s člani izven Univerze.
- (4) Predlog za menjavo vodje sprejme senat članice. Pri raziskovalnem programu, ki je matičen na Univerzi in se izvaja na več članicah, predlog v soglasju vseh članic odda članica, ki je ob prijavi na razpis za nov raziskovalni program nastopala kot organizacijska enota Univerze, ki prijavlja raziskovalni program.  
Članica obrazložen predlog menjave vodje s predlogom novega vodje raziskovalnega programa pošlje v mnenje KRP. KRP posreduje mnenje rektorju, ki s sklepom odloči o menjavi vodje raziskovalnega programa. V primeru, da rektor ne potrdi predlaganega novega vodje raziskovalnega programa, pozove članico k obrazložitvi oz. posredovanju novega predloga.

## **19. člen**

### **(Finančni elementi raziskovalnih programov)**

- (1) Finančni elementi raziskovalnih programov vsebujejo:
- Določitev upravičenih stroškov na neposredne in posredne stroške v skladu z enotno metodologijo razporejanja posrednih stroškov Univerze;
  - Določitev meril za delitev obsega sredstev po raziskovalnih programih in članicah.
- (2) Raziskovalnim programom se določi letni obseg financiranja po opravljeni evalvaciji 3. in 6. leto izvajanja programa.

## **20. člen**

### **(Finančno poročilo)**

- (1) Članica v okviru poziva vsako leto odda finančno poročilo za raziskovalne programe, ki so financirani v okviru stabilnega financiranja Univerze.
- (2) Podatki se oddajo na predpisanem obrazcu, ki vsebuje členitev porabe sredstev po ekonomskih namenih za posamezen raziskovalni program.

## **21. člen**

### **(Deljeni raziskovalni programi)**

- (1) Način upravljanja in vrednotenja raziskovalnih programov, ki potekajo na več raziskovalnih organizacijah, se določi v pogodbi o sodelovanju med izvajalskimi raziskovalnimi

organizacijami. Sestavni deli pogodbe o sodelovanju sta finančna razdelitev sredstev med partnerji in vsebinska razdelitev dela.

- (2) V primeru, da se raziskovalni programi izvajajo na več članicah, mora pristojni organ članice, na kateri je raziskovalni program matičen, uskladiti z drugimi članicami vse postopke, ki so opisani v tem pravilniku.

#### **IV. RAZVOJNI STEBER FINANCIRANJA (RSF)**

##### **22. člen**

##### **(Namen RSF)**

(1) Sredstva RSF so namenjena razvoju znanstvenoraziskovalne in infrastrukturne dejavnosti z vidika kakovosti, ustvarjalnosti, inovativnosti, internacionalizacije, odprtosti, prenosa znanja in sodelovanja z okoljem, ki pripomorejo k doseganju ciljev in rezultatov ter izvajanju ukrepov in nalog s področja znanstvenoraziskovalne dejavnosti, opredeljenih v strateških dokumentih UL, države in Evropske unije ob upoštevanju poslanstva in strategije UL, in sicer za pokrivanje stroškov dela, stroškov materiala in storitev ter amortizacije raziskovalne opreme in raziskovalne infrastrukture.

##### **23. člen**

##### **(Delitev RSF)**

- (1) V primeru razpoložljivih sredstev v okviru stebra RSF, KRP na članice posreduje poziv za posredovanje predlogov novih raziskovalnih programov, zagonskih programov in za povečanje financiranja raziskovalnih programov.
- (2) Predloge novih raziskovalnih programov, zagonskih programov in za povečanje financiranja programov potrdijo senati članic in jih pošljejo na KRP.
- (3) KRP vodi ocenjevalne postopke predlaganih novih raziskovalnih programov, zagonskih programov in za povečanje financiranja programov v skladu z metodologijo. Na podlagi postopkov in meril, opredeljenih v metodologiji, KRP pripravi seznam predlaganih novih raziskovalnih programov, zagonskih programov in za povečanje financiranja programov in ga pošlje v potrditev rektorju.
- (4) Odločitev o ustanovitvi novega raziskovalnega programa, zagonskega programa in povečanja financiranja sprejme Senat UL ter jo potrdi Upravni odbor UL.
- (5) Merila in načini ocenjevanja so natančneje opredeljeni v metodologiji ocenjevanja raziskovalnih programov.

#### **V. INSTITUCIONALNA SAMOEVALVACIJA**

##### **24. člen**

##### **(Institucionalna samoevalvacija)**

- (1) Univerza institucionalno samoevalvacijo v skladu z usmeritvami Splošnega akta ARIS izvede v petem letu šestletnega pogodbenega obdobja.
- (2) UO UL in Senat UL sprejmeta poročilo o institucionalni samoevalvaciji.
- (3) Povzetek poročila se objavi na spletni strani Univerze. Celotno poročilo se posreduje ARIS in ministrstvu, pristojnemu za znanost, najkasneje v roku enega meseca po njegovem sprejetju.

## **VI. STRATEŠKE USMERITVE**

### **25. člen**

#### **(Strateške usmeritve)**

- (1) Strateške usmeritve Univerze na raziskovalnem področju so opredeljene v Strategiji Univerze 2022-2027 s poudarkom na:
  - znanstveni odličnosti;
  - odprti znanosti in odgovornemu upravljanju raziskovalnih podatkov;
  - odprtosti raziskovalne infrastrukture;
  - spoštovanju standardov etike in integritete v raziskovanju;
  - upoštevanja enake zastopanosti spolov in različnosti spolov pri načrtovanju in izvajanju raziskav;
  - internacionalizaciji;
  - prenosu znanja v družbo in krepitvi strokovnega, družbenega in gospodarskega vpliva;
  - razvoju kadrov z upoštevanjem načela enakih možnosti.
- (2) Kratkoročne usmeritve je treba opredeliti v programu dela in akcijskem načrtu Univerze vsaki dve leti.

## **VII. SPODBUJANJE STAROSTNE IN SPOLNE URAVNOTEŽENOSTI VODIJ RAZISKOVALNIH PROGRAMOV IN NOSILCEV KLJUČNIH VODSTVENIH FUNKCIJ)**

### **26. člen**

#### **(starostna in spolna uravnoteženost)**

- (1) V skladu s sprejetim Načrtom enakosti spolov in drugimi strateškimi dokumenti, vodstvo Univerze pri potrjevanju predlogov vodij raziskovalnih programov ter nosilcev drugih ključnih vodstvenih funkcij (npr. predsedovanje komisijam ipd.) upošteva starostno in spolno uravnoteženost.

## **VIII. PREHODNE DOLOČBE**

### **27. člen**

- (1) Metodologijo za vrednotenje raziskovalnih programov Univerze sprejmeta Senat UL in UO UL najkasneje v 18 mesecih po sprejemu tega Pravilnika. Ob sprejetju metodologije se o Pravilniku opravi vnovična razprava in se o vsebini le-tega ponovno odloča.
- (2) Do sprejetja metodologije se ne posega v finančno in vsebinsko strukturo raziskovalnih in infrastrukturnih programov. Izhodiščno stanje so raziskovalni in infrastrukturni programi v obsegu sredstev in s cenovnimi kategorijami na dan 1. 1. 2022.

Do sprejema metodologije velja, da se morebitna dodatna sredstva PSF razdelijo, tako da se najprej pokrije strošek mladih raziskovalcev in strošek raziskovalnih programov z upoštevanjem zadnje kvalitativne ocene ARIS in velikosti programov ter upoštevajoč kriterije za dodelitev sredstev za odpravo nesorazmerij, kot jih določa 103. člen ZZrID. Merila za delitev sredstev ISF in pravila porabe teh sredstev Sprejmeta Senat UL in UO UL do konca leta 2022.

- (3) Raziskovalni programi, ki se iztečejo 31. 12. 2022 ali 31. 12. 2023, se podaljšajo v enakem obsegu delovanja, vključno s financiranjem, do 31. 12. 2024.

- (4) KRP na podlagi finančnega načrta stabilnega financiranja, ki ga sprejme UO UL, odloči, kdaj se prvič pošlje poziv za nove raziskovalne programe.
- (5) Vrednotenje obstoječih raziskovalnih programov se začne izvajati leta 2024.
- (6) Kratkoročne usmeritve se prvič določijo v programu dela za leto 2024.
- (7) Postopek določitve mentorjev mladih raziskovalcev, program usposabljanja, merila, ocenjevanje in izbor kandidatov za mlade raziskovalce so opredeljeni v Pravilniku o izboru in financiranju mladih raziskovalk in raziskovalcev. Določila za spodbujanje starostne in spolne uravnoteženosti vodij raziskovalnih programov in nosilcev ključnih vodstvenih funkcij se opredelijo v posebnem pravilniku.
- (8) Višina sredstev za usposabljanje mladih raziskovalcev za leto 2022 je enaka višini, kot jo določi ARIS za leto 2022 za posamezno cenovno kategorijo raziskovalnih programov, ki ne preidejo v stabilno financiranje.
- (9) Univerza pripravi načrt spodbujanja razvoja znanstvenoraziskovalne in infrastrukturne dejavnosti znotraj RSF po podpisu pogodbe, v kateri je vključeno financiranje iz RSF.

## **IX. KONČNE DOLOČBE**

### **28. člen**

#### **(Neposredna uporaba podzakonskih aktov ARIS)**

- (1) V primeru, da ARIS po sprejemu in uveljavitvi tega Pravilnika izda podzakonski akt, ki drugače ureja financiranje in postopke stabilnega financiranja, se neposredno uporablja akt ARIS. Za vprašanja, ki jih akt ARIS ne ureja, se uporablja ta Pravilnik.

### **29. člen (Začetek veljavnosti)**

- (1) Ta Pravilnik začne veljati naslednji dan po sprejemu in objavi na spletni strani UL.

Prof. dr. Emil Erjavec  
Predsednik UO UL

Prof. dr. Gregor Majdič  
Rektor UL  
Predsednik Senata UL

---

**Spremembe Pravilnika o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti UL, z dne 27. 1. 2023, vsebujejo naslednjo končno določbo:**

6. člen

Spremembe začnejo veljati naslednji dan po sprejemu in objavi na spletni strani UL.

---

**Spremembe in dopolnitve Pravilnika o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti UL, z dne 30. 5. 2023, vsebujejo naslednjo končno določbo:**

21. člen

Spremembe in dopolnitve začnejo veljati naslednji dan po sprejemu in objavi na spletni strani UL.