18. 11. 2015 Popravki Statutarne komisije so zapisani z rdečo barvo

Opozorilo: Neuradno prečiščeno besedilo predpisa predstavlja zgolj informativni delovni pripomoček, glede katerega Univerza v Ljubljani ne jamči odškodninsko ali kako drugače.

Rektor Univerze v Ljubljani na podlagi četrtega odstavka 63. člena Zakona o visokem šolstvu (ZViS-UPB3; Ur.l. RS, št. 119/06 in spremembe) s soglasjem Senata Univerze v Ljubljani v skladu s peto točko prvega odstavka 36. člena Statuta Univerze v Ljubljani (Ur.l. RS, št. 8/05 in spremembe), ki ga je podal na 29. seji dne 16. 12. 2008, 18. seji dne 24. 5. 2011 in 3. seji dne 17.12. 2013 sprejemam

Merila za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Ljubljani NEURADNO PREČIŠČENO BESEDILO

I. Uvodna določba

1. člen

Ta merila določajo obseg pedagoškega dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev UL (v nadaljevanju: merila) in se uporabljajo za načrtovanje izvedbe akreditiranih študijskih programov I. in II. stopnje, za načrtovanje in zaposlovanje oziroma za vključevanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev (v nadaljevanju: pedagoški delavci) v izvedbo teh študijskih programov ter so podlaga za obračunavanje plač pedagoških delavcev.

Merila se uporabljajo tudi za določanje obsega pedagoškega dela delavcev na raziskovalnih delovnih mestih v primeru, da imajo le ti pedagoški naziv in opravljajo pedagoško delo na študijskih programih I. in II. stopnje.

Merila tudi določajo pogoje in načine razbremenitve pedagoškega dela, ki se nadomesti z drugimi nalogami.

II. Pogoji za osnovno plačo

2. člen

Pedagoški delavci v okviru svojega delovnega mesta izvajajo:

- Neposredno pedagoško obveznost (n.p.o.), to so oblike pedagoškega dela, ki so navedene v akreditiranem študijskem programu kot kontaktne ure za izvedbo študijskega programa na I. in II. stopnji.
- Posredno pedagoško delo (p.p.), ki obsega priprave na n.p.o., preizkuse znanja, govorilne ure, s pedagoškim delom povezana administrativna opravila, razvoj predmetov s spremljanjem razvoja strok in priprava študijskih gradiv.
- Osnovno raziskovalno in umetniško ter strokovno delo (r.u.s.), ki obsega raziskovalno delo, nujno za razvoj stroke oziroma ustvarjalno in poustvarjalno umetniško delo in usposabljanje, potrebno za kakovostno pedagoško delo in strokovni razvoj pedagoškega delavca, ki se potrdi z izvolitvijo v naziv ter drugo strokovno delo s katerim se uresničuje poslanstvo univerze in dviguje osebni ugled.
- Sodelovanje pri upravljanju (s.u.), ki obsega sodelovanje v delu komisij ter organih upravljanja članice in univerze.

3. člen

Da bi pedagoški delavec dosegel svojo osnovno plačo, mora v skladu z delovno zakonodajo opraviti 2088 letnih delovnih ur oziroma 40 delovnih ur na teden, v kar so vključeni: efektivna delo, prazniki ter redni in izredni dopusti.

4. člen

Pedagoški delavec mora glede na svoje delovno mesto opraviti naslednji obseg ur n.p.o. v okviru univerze:

- docent, izredni in redni profesor 180 ur n.p.o. letno oziroma 6 ur n.p.o. tedensko,
- višji predavatelj, predavatelj in lektor 270 ur n.p.o. letno oziroma 9 ur n.p.o. tedensko,
- asistent 300 ur n.p.o. letno oziroma 10 ur n.p.o. tedensko,
- strokovni sodelavec, višji strokovni sodelavec in strokovni svetnik 480 ur n.p.o. letno oziroma 16 ur n.p.o. tedensko.

Visokošolski sodelavci, katerim neposredna pedagoška obveznost ni opredeljena v 63. členu ZViS in v predhodnem odstavku, izvajajo neposredno pedagoško obveznost v obsegu 600 ur n.p.o. letno oziroma 20 ur n.p.o. tedensko.

Pri preračunu tedenske v letno pedagoško obveznost v urah n.p.o. se upošteva 30 tednov organiziranih oblik izvajanja študija v študijskem letu.

5. člen

Če z neposredno pedagoško obveznostjo iz prejšnjega člena ni mogoče izvesti študijskih programov I. in II. stopnje, lahko dekan določi delavcu dodatno neposredno pedagoško obveznost, ki jo mora skladno z določbami tretjega odstavka 63. člena ZViS opraviti na matični članici ali drugi članici, v okviru UL.

Dodatna neposredna pedagoška obveznost znaša (v urah n.p.o.):

- za redne, izredne profesorje in docente do 2 uri tedensko oziroma do 60 ur letno,
- za višje predavatelje, predavatelje in lektorje do 3 ure tedensko oziroma do 90 ur letno,
- za asistente in druge visokošolske sodelavce do 4 ure tedensko oziroma do 120 ur letno.

Dodatna pedagoška obveznost nima vpliva na obseg ostalih oblik dela in se ne všteva v osnovno plačo.

Pri predmetih z umetniško vsebino se število ur n.p.o. določi v merilih, ki jih na predlog senata članice sprejme senat UL.

III. Razmerja med oblikami dela

6. člen

Poleg obsega neposredne pedagoške obveznosti, ki je določena v 4. členu teh meril, mora delavec opraviti še naslednji obseg drugih oblik dela iz druge, tretje in četrte alineje 2. člena meril:

- od 30% do 50% delovnega časa (od 626 do 1044 delovnih ur) posrednega pedagoškega dela,
- od 30% do 50% delovnega časa osnovnega raziskovalnega ter strokovnega in umetniškega
- dela,
- do 10% delovnega časa sodelovanja pri upravljanju.

Obveznosti pedagoškega delavca z vrstami del iz predhodnega odstavka se določijo z osebnim letnim načrtom dela.

7. člen

Za ugotavljanje obsega neposredne pedagoške obveznosti v akreditiranih programih I. in

II. stopnje se upoštevajo naslednje vrednosti:

ZAP. ŠT.	OPIS	Število ur n.p.o.
1.	ura predavanj, seminarjev, seminarskih vaj, ki jih izvede visokošolski učitelj v odvisnosti od števila študentov v skupini pri posameznem predmetu	1 – 1,5
2.	ura vaj, če jih izvede visokošolski učitelj v nazivu docent, izredni in redni profesor	0,6 x osebni faktor 1*
3.	ura vaj, če jih izvede visokošolski učitelj v nazivu predavatelj, višji predavatelj	0,9 x osebni faktor 2**
4.	ura vaj, če jih izvede lektor ali visokošolski sodelavec	1
5.	ura konzultacij, če se predavanja ne izvedejo (maksimalno 3 na študenta), za manj kot 5 študentov	1

* *Osebni faktor 1 je razmerje med vrednostjo izhodiščnega plačnega razreda asistenta z doktoratom in plačnim razredom visokošolskega učitelja, ki vaje izvaja.*
** *Osebni faktor 2 je razmerje med vrednostjo izhodiščnega plačnega razreda asistenta z univerzitetno izobrazbo in plačnim razredom visokošolskega učitelja, ki vaje izvaja.*

Dekan članice določi v skladu z dogovorom z rektorjem univerze merila članice, s katerimi podrobneje opredeli:

- oblike in merila iz prve točke tega člena,
- obseg ostalih oblik n.p.o. (n. pr.: mentorstvo, tutorstvo, hospitacije in nastope, umetniško delo,
- s študenti, ostale konzultacije) skladno z akreditiranim študijskim programom,
- pogoje in obračun obsega n.p.o. za izvedbo predavanj pri predmetih, kjer je manj kot 10 študentov,
- število študentov v skupinah pri vajah ob upoštevanju veljavnih predpisov o varnosti in zdravju pri delu ter tehnične možnosti.

Dekan članice pri določitvi meril upošteva razpoložljiv obseg finančnih sredstev.

IV. Pedagoške razbremenitve (prerazporeditve delovnih obveznosti)

8. člen

N.p.o. se pedagoškemu delavcu lahko zmanjša zaradi opravljanja drugih delovnih obveznosti:

- opravljanje funkcije rektorja, prorektorja, predsednika UO UL, dekana, prodekana,

- delo na raziskovalnih projektih, strokovno delo in umetniško delo.

Razbremenitev ne izključuje dodatnih neposrednih pedagoških obveznosti iz 5. člena teh meril.

9. člen

Odstotek razbremenitve za docenta, izrednega in rednega profesorja je:
- 100% če opravlja funkcijo rektorja,
- 67% če opravlja funkcijo prorektorja ali predsednika UO UL,
- do 67%, če opravlja funkcijo dekana članice in
- do 50%, če opravlja funkcijo prodekana članice.

Ob nastopu funkcije izda rektor sklep o razbremenitvi, za rektorja pa predsednik UO UL.

Prorektorju, dekanu in prodekanu se lahko na podlagi posebnega sklepa rektorja po prenehanju funkcije podaljša razbremenitev, in sicer največ za eno leto. Stroške, ki nastanejo ob tem, krije članica.

10. člen

Pedagoškemu delavcu, ki za UL opravlja raziskovalno, strokovno ali umetniško delo izven osnovnega r.u.s., se lahko zmanjša n.p.o. največ na 50% obsega, določenega v 4. členu meril, če so zato zagotovljena ustrezna sredstva skladno s tretjim odstavkom 11. člena teh meril in, če zaradi tega ni ovirana izvedba študijskega programa v obsegu in obliki, kot je opredeljena v akreditiranem programu.

11. člen

O razbremenitvi po 10. členu odloči dekan praviloma ob pripravi vsakoletnega načrta izvedbe študijskih programov, po potrebi pa tudi med študijskim letom. če se pedagoškemu delavcu med študijskim letom zmanjša n.p.o., se istočasno v letnem delovnem načrtu članice določi, kdo bo to delo opravil ter se temu ustrezno popravi tudi osebne letne načrte dela teh pedagoških delavcev.

Predstojnik pedagoškega delavca oziroma pedagoški delavec sam, ki želi uveljavljati razbremenitev, mora v predlogu dekanu, opredeliti obseg in vsebino razbremenitve in navesti ter zagotoviti ustrezen finančni vir za kritje stroškov razbremenitve.

Finančni vir mora v celoti pokriti delež neposrednih stroškov dela, ki mora biti enak deležu razbremenitve. V neposredne stroške dela štejejo: plača, prispevki in davki, prevoz na delo in z dela, regres za prehrano. Članica lahko tudi določi delež posrednih stroškov, ki se krijejo iz tega finančnega vira (stroški prostora, administrativni stroški itd.).

12. člen

Če se za razbremenitev po 10. členu uporabljajo kot finančni vir sredstva programov in projektov pristojnih ministrstev, agencij ali drugih državnih institucij, se šteje, da je v času razbremenitve delavec v okviru svojega polnega delovnega časa zaposlen na projektu/programu v deležu, ki ga določa odstotek razbremenitve.

Enako velja v primeru, da se za razbremenitve po 10. členu uporabljajo kot finančni vir mednarodni projekti, v kolikor to dopušča pogodba s financerjem projekta.

13. člen

Pedagoškemu delavcu se n.p.o. lahko zmanjša začasno za več kot 50 %, v primeru bistvenih sprememb študijskih programov, če se mu zmanjša ali med letniki prerazporedi njegova dotedanja n.p.o.

V. Dopolnilna zaposlitev

14. člen

Za dopolnilno zaposlitev se šteje zaposlitev delavca nad polnim delovnim časom. Mogoča je le v primeru, ko je delavec že zaposlen za polni delovni čas na pedagoškem področju.

Pedagoški delavci, zaposleni na UL, se lahko na UL dopolnilno zaposlijo v naslednjem obsegu:

- docent, izredni in redni profesor za največ 1,2 ure n.p.o. na teden oz. 36 ur n.p.o. na leto;
- višji predavatelj, predavatelj, lektor za največ 1,8 ure n.p.o. na teden oz. 54 ur n.p.o. na leto;
- asistent za največ 2 uri n.p.o. na teden oz. 60 ur n.p.o. na leto;
- strokovni sodelavec, višji strokovni sodelavec in strokovni svetnik za največ 3,2 ure n.p.o. na teden oz. 96 ur n.p.o. letno;
- drugi visokošolski sodelavci za največ 4 ure n.p.o. na teden oz. 120 ur n.p.o. na leto;

Pedagoški delavci, zaposleni na UL, se lahko za opravljanje znanstveno raziskovalnega dela dopolnilno zaposlijo na UL v obsegu največ 340 efektivnih ur na leto.

VI. Dovoljen obseg opravljanja dela po podjemni pogodbi na UL

15. člen:

Opravljanje dela zaposlenih iz ene članice UL, na drugi članici UL se reši v okviru poračuna ali po dogovoru med vodstvi obeh članic.

Če so bile izkoriščene vse možnosti za sklenitev pogodbe o zaposlitvi, se za nemoteno izvajanje pedagoške dejavnosti lahko z docentom, izrednim profesorjem, rednim profesorjem, asistentom, strokovnim sodelavcem, višjim strokovnim sodelavcem, strokovnim svetnikom in drugimi visokošolskimi sodelavci, sklene pogodba o delu, vendar največ za obdobje 10 mesecev in v obsegu največ 1/3 pedagoške obveznosti po 63. členu ZVIS, kar znaša:

- za docenta, izrednega in rednega profesorja največ **2,6 ure n.p.o.** na teden oz. 78 ur n.p.o. v 10 mesecih;
- za asistenta največ **4,6 ur** n.p.o. na teden oz. 140 ur n.p.o. v 10 mesecih;
- za strokovnega sodelavca, višjega strokovnega sodelavca in strokovnega svetnika največ **6,6 ur** n.p.o. na teden oz. 198 ur n.p.o. v 10 mesecih
- za druge visokošolske sodelavce največ 8 ur n.p.o. na teden oz. 240 ur n.p.o. v 10 mesecih.

Merila za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Ljubljani, številka: 301-02/09-AK/GT/dr, z dne 22. januar 2009, vsebujejo naslednje končne določbe.

VII. Končne določbe

16. člen

Članica mora zagotoviti, da se za vsakega pedagoškega delavca vzpostavi evidenca dela
- osebni letni načrt dela.

17. člen

Ta merila pričnejo veljati z dnem objave, uporabljati pa se začnejo s študijskim letom 2009/2010.

Z dnem začetka uporabe teh meril prenehajo veljati Merila za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev UL, ki jih je sprejel senat UL dne 21. 12. 2004.

Dopolnitev Meril za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Ljubljani, številka: 301-02/09-R/GT/ag, z dne 24. 5. 2011, vsebuje naslednjo končno določbo.

Končna določba
2. člen

Ta dopolnitev velja z dnem objave na intranetu Univerze v Ljubljani.

Sprememba Meril za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Ljubljani, številka: 016-3/2013, z dne 17. 12. 2013, vsebuje naslednjo končno določbo.

Končna določba
2. člen

Ta sprememba velja z dnem objave na spletnih straneh Univerze v Ljubljani.
rektor UL