|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Uprava  *Univerza v Ljubljani* |  | *p.p.362, Kongresni trg 12*  *1001 Ljubljana, Slovenija*  *telefon: 01 241 85 00*  *rektorat@uni-lj.si*  *www.uni-lj.si* |

# III. OBRAZCI

**PREDRAČUN (OBR-1)**

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik |  |
|  |
|  |
| Predmet javnega naročila | **Skupno javno naročilo za nabavo tujih znanstvenih in strokovnih revij za obdobje od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2026** |
| Številka ponudbenega predračuna |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sklop** | **Članica Univerze v Ljubljani** | **Seštevek ponujenih neto ali DDP cen za sklop (EUR)** | **Seštevek DDV za sklop (EUR)** | **Seštevek ponujenih bruto cen za sklop (upoštevajoč DDV; EUR)** |
| 1 | UL AG |  |  |  |
| 2 | UL AGRFT |  |  |  |
| 3 | UL BF |  |  |  |
| 4\* | UL EF | / | / | / |
| 5 | UL FA |  |  |  |
| 6 | UL FDV |  |  |  |
| 7 | UL FE |  |  |  |
| 8 | UL FFA |  |  |  |
| 9 | UL FGG |  |  |  |
| 10 | UL FKKT |  |  |  |
| 11 | UL FMF |  |  |  |
| 12 | UL FPP |  |  |  |
| 13 | UL FRI |  |  |  |
| 14 | UL FSD |  |  |  |
| 15 | UL FS |  |  |  |
| 16 | UL FŠ |  |  |  |
| 17 | UL MF |  |  |  |
| 18 | UL PEF |  |  |  |
| 19 | UL PF |  |  |  |
| 20 | UL VF |  |  |  |
| 21 | UL ZF |  |  |  |
| 22 | NIB |  |  |  |
|  | **Skupna ponudbena vrednost za Univerzo v Ljubljani** |  |  |  |

\*Sklop 4 Univerza v Ljubljani Ekonomska fakulteta vstopi v pogodbeno razmerje s 1. 1. 2025 in sodeluje do 31. 12. 2026.

Cene za posamezne revije je ponudnik vpisal v Okvirni seznam tujih znanstvenih in strokovnih revij za naročniško leto 2024, ki je **priloga obrazca Predračun (OBR-1).**

Cena je določena v evrih in vključuje vse elemente, iz katerih je sestavljena (razpisane storitve, morebitne popuste, stroške dela, prevozne stroške, zavarovanja ipd. in druge stroške, opredeljene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila). Naročnik ne dovoli drugih ali dodatnih zaračunavanj.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj:  Datum: | žig | Podpisnik:  Podpis |

**ponudba (obr-2)**

Ponudbo dajemo za javno naročilo **»Skupno javno naročilo za nabavo tujih znanstvenih in strokovnih revij za obdobje od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2026«** (se označi z X):

☐ Samostojna ponudba

* 1. ***Osnovni podatki o ponudniku***

|  |  |
| --- | --- |
| Popolna firma ponudnika: |  |
| Naslov ponudnika: |  |
| Matična številka: |  |
| Identifikacijska številka za DDV: |  |
| Telefonska številka: |  |
| E-pošta: |  |
| MSP[[1]](#footnote-2) | DA NE |
| Zakoniti zastopnik/i: |  |
| EMŠO zakonitega zastopnika/ov:[[2]](#footnote-3) [[3]](#footnote-4) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Št. | Naziv banke in naslov | Št. TRR | Telefon |
| 1. |  |  |  |

* 1. ***Banka, kjer ima ponudnik odprt TRR*** *(namen: plačilo)*
  2. ***Skrbnik pogodbe na strani ponudnika***

|  |  |
| --- | --- |
| Skrbnik pogodbe na strani ponudnika: |  |
| Številka stacionarnega telefona: |  |
| Številka mobilnega telefona: |  |
| E-pošta: |  |

* 1. ***Kontaktna oseba za podajanje naročila***

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktna oseba na strani ponudnika: |  |
| Številka stacionarnega telefona: |  |
| Številka mobilnega telefona: |  |
| E-pošta: |  |

* 1. ***Oseba, pooblaščena za podpis pogodbe***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. |  |

Možnost elektronskega podpisa pogodbe:

|  |  |
| --- | --- |
| DA | NE |

* 1. ***Ponudbena cena***

Seštevek ponudbenih cen izhaja iz ponudbenega predračuna – OBR-1.

* 1. **Izjave ponudnika o izpolnjevanju tehničnih pogojev oz. sposobnosti**

1. **Izjava o ponujenem obsegu dobave**

Kot ponudnik izjavljamo, da zagotavljamo dobavo vseh revij, navedenih na okvirnem seznamu revij, in se obvezujemo, da bomo pod enakimi pogoji dobavljali tudi revije, ki niso navedene v okvirnem seznamu revij.

1. **Izjava o dobavnem roku**

Kot ponudnik izjavljamo, da zagotavljamo dostop do elektronskih revij s 1. januarjem naročniškega leta oziroma z dnem izida prve številke elektronske revije v naročniškem letu, z uporabo avtentikacije preko IP naslovov, vključno z IP naslovi za oddaljeni dostop, ob izidu vsake številke revije, na način, da ima naročnik časovno neomejeno pravico dostopa do naročenega leta revije (t.i. arhivski dostop).

Kot ponudnik izjavljamo, da zagotavljamo dobavo tiskanih revij v največ 14 dneh po izidu za revije z območja Evrope in v največ 30 dneh po izidu izven območja Evrope.

1. **Izjava o redni dobavi, reklamacijah, sprotnem obveščanju, statistiki uporabe in aktivnostih ob zaključku naročniškega leta**

Kot ponudnik izjavljamo, da zagotavljamo:

* redno dobavo in odzivni čas do največ dva delovna dneva ob morebitnih reklamacijah in vprašanjih naročnika,
* rešitev reklamacije za tiskano revijo v roku do dva tedna in za elektronsko revijo v roku do dva delovna dneva,
* sprotno obveščanje o vseh novostih, povezanih z naročenimi revijami, kot na primer sprememba naslova revije, založnika in formata, združitev z drugo revijo, vključitev ali izključitev revije v/iz založnikovega paketa revij, sprememba spletnega naslova revije, prehod revije v odprti dostop (angl. open access) in podobno,
* statistiko uporabe revij v formatih elektronsko in tiskano+elektronsko za potrebe vrednotenja učinkovitosti naročanja revij, največ dvakrat v koledarskem naročniškem letu (predvidoma julija in decembra),
* učinkovito odjavo naročnin ob koncu naročniškega leta, v kolikor ne bomo izbrani za izvedbo naročila v naslednjem naročniškem letu, pri čemer bomo zagotovili, da bo naročniku po koncu naročniškega leta ostala časovno neomejena pravica dostopa do elektronskih revij (naročenih v formatih elektronsko ali tiskano+elektronsko).

1. **Izjava o brezplačnih testnih uporabniških imenih in geslih za spletno aplikacijo za upravljanje naročnin**

Izjavljamo, da bomo ob oddaji ponudbe naročniku za obdobje od datuma odpiranja ponudb do oddaje naročila dali na uporabo brezplačno testno uporabniško ime in geslo za spletno aplikacijo za upravljanje naročnin za vsako članico Univerze v Ljubljani posebej. Pri tem bomo po potrebi uporabili naslove elektronskih pošt, navedene v poglavju 10.2.7. V aplikaciji bo na voljo vsaj dvajset revij z okvirnega seznama revij, ki sestavljajo posamezen sklop. Če je število revij v sklopu manjše kot dvajset, bodo v aplikaciji na voljo vse revije.

*Opredelitev ponudnika mora biti resnična in objektivno uresničljiva ter dokazljiva, v nasprotnem primeru je naročnik ne bo mogel upoštevati. V skladu z ZJN-3, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja, razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba.*

Izjavljamo, da:

* ponujeno blago oz. oprema in storitve v celoti ustrezajo tehničnim specifikacijam, ki so opredeljene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila;
* izpolnjujemo formalne, ekonomsko-finančne in tehnične pogoje, imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, izkušnje, ugled ter zaposlene z ustreznimi izkušnjami in strokovnim znanjem za izvedbo predmeta javnega naročila v skladu z zahtevami tega naročila in sistemom odkrivanja, spremljanja in odpravljanja napak, ki nam omogočajo razpisana dela izvesti pravočasno, strokovno in v zahtevani kakovosti;
* bomo izvajali javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi, tehničnimi navodili, priporočili in normativi, če bomo izbrani za izvedbo javnega naročila;
* bomo naročniku na njegovo zahtevo kadarkoli poslali poročilo o izvedbi javnega naročila;
* smo ob izdelavi ponudbe pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in z njo soglašamo ter v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje in ostale zahteve naročnika, navedene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, brez kakršnih koli omejitev;
* smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila in smo sposobni izvesti javno naročilo v celoti in v roku, kot ga zahteva naročnik;
* nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22, - Zdeb in 16/23 - ZZPri) in nam na podlagi tega člena ni prepovedano poslovanje z naročnikom;
* ne bomo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani za izvedbo javnega naročila;
* smo podali samo resnične oz. verodostojne izjave.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj:  Datum: | žig | Podpisnik:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Podpis |
|  | | |

*Ta obrazec podpišejo predstavniki vseh ponudnikov, ki so predložili skupno ponudbo, in vsi podizvajalci.*

***SEZNAM REFERENC (OBR-3)***

**PONUDNIK:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Kot ponudnik izjavljamo, da imamo v zadnjih treh letih (2020, 2021 in 2022) naslednje reference\* s področja razpisane dejavnosti:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Referenčni naročnik, odgovorna oseba referenčnega naročnika za dodatne informacije in njegova številka telefona | Vrsta del | Neto vrednost del  (v EUR) | Uporaba spletne aplikacije za upravljanje naročnin (DA/NE) | Leto izvedbe |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**\*vsaj 2 referenci v vrednosti vsaka vsaj po 50.000,00 EUR neto z uporabo spletne aplikacije za upravljanje naročnin**

Izjavljamo, da so navedene reference v celoti skladne z zahtevami naročnika v razpisni dokumentaciji za javno naročilo **»Skupno javno naročilo za nabavo tujih znanstvenih in strokovnih revij za obdobje od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2026«.**

*Navodilo:* Ponudnik mora k temu obrazcu priložiti **potrdila referenčnih naročnikov (OBR-3a),** in sicer za vsak posamezni referenčni posel, ki ga navaja v obrazcu Seznam referenc (OBR-3), sicer reference ne bodo priznane. Referenčni naročnik, ki potrdi referenčno potrdilo o izvedbi del, je tretja (pravna) oseba, kar pomeni, da navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi oz. izvajalcu v skupnem nastopu take reference ne bodo priznane. Naročnik si pridržuje pravico, da v postopku preverjanja ponudb od posameznega gospodarskega subjekta kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled pogodbe oz. druge dokumente, s katerimi lahko nedvoumno dokazuje navedene reference. Naročnik ima pravico reference kadarkoli preverjati tudi neposredno pri referenčnem naročniku.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj:  Datum: | žig | Podpisnik:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Podpis |

**POTRDILO REFERENČNEGA NAROČNIKA**

**(OBR-3a)**

Ime, naslov in sedež naročnika – izdajatelja reference

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Izjavljamo, da nam je

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, naslov in sedež izvajalca reference)

**dobavljal tuje znanstvene in strokovne revije. Za naročniško leto \_\_\_\_\_\_ nam je ponudnik dobavil revije, katerih skupni neto znesek brez DDV je bil višji od 50.000 EUR. V tem naročniškem letu smo uporabljali ponudnikovo spletno aplikacijo za upravljanje naročnin.**

V času trajanja naše pogodbe ponudnika ocenjujemo po spodnjih elementih strokovne usposobljenosti *(navodilo za izpolnjevanje: referenčni naročnik ponudnika obkroži DA oz. NE)*:

|  |  |
| --- | --- |
| **A.** Ponudnik je brezplačno zagotovil bazo vseh revij v spletni aplikaciji za upravljanje naročnin oziroma po potrebi brezplačno prenesel vse potrebne podatke za obnovitev in prenos naročil referenčnega naročnika iz preteklega leta | DA  NE |
| **B.** Enkratna ali večkratna kršitev rokov plačil založnikom | DA  NE |
| **C.** Pet- ali večkratna prekoračitev roka dobave – več kot 14 koledarskih dni po izidu tuje znanstvene ali strokovne revije | DA  NE |
| **D.** Enkratna prekoračitev roka dobave za več kot 60 dni po izidu tuje znanstvene ali strokovne revije | DA  NE |
| **E.** Enkratna ugotovitev naročnika, da je bila ponujena cena za osebno naročnino namesto institucionalne naročnine | DA  NE |
| **F.** Pet- ali večkratno neupoštevanje odzivnega časa za reklamacije (do dva delovna dneva) | DA  NE |
| **G.** Pet- ali večkratno neupoštevanje rokov za reševanje reklamacij (do dva tedna za tiskane revije in do dva delovna dneva za elektronske revije)  (v primeru drugačnih rokov prosimo opišite) | DA  NE |
| **H.** En- ali večkratno odlašanje z izdajo in pošiljanjem dobropisov referenčnemu naročniku en mesec ali dlje | DA  NE |
| **I.** Enkratna prekinitev dostopa do elektronskih revij za dva zaporedna koledarska dneva, ki ni bila posledica višje sile | DA  NE |
| **J.** Prekinitev dostopa do spletne aplikacije za upravljanje naročnin, ki ni bila posledica višje sile, v skupnem trajanju deset koledarskih dni v letu | DA  NE |

V času trajanja naše pogodbe nam je ponudnikova spletna aplikacija za upravljanje naročnin nudila podporo za *(navodilo za izpolnjevanje: referenčni naročnik ponudnika obkroži DA oz. NE)*:

|  |  |
| --- | --- |
| **K. Spletno naročanje**  V spletni aplikaciji ponudnik upravlja z vsemi naročenimi revijami in nam omogoča tekoče spremljanje stanja naročil in spletno naročanje. | DA  NE |
| **L. Spletno iskanje in statistike**  Aplikacija ponudnika nam omogoča iskanje vseh naročenih revij vsaj po minimalnem naboru elementov (naslov ali del naslova revije, založnik, ISSN za naročene formate revij, cena, datumi naročil, dobav, reklamacij, vzorci izhajanja). Aplikacija ponudnika nam omogoča interaktivno izdelavo statistik na osnovi iskanj v bazi ponudnika. Aplikacija omogoča tudi izvoz podatkov v formatih TXT in XLS ali samo v formatu XLS. | DA  NE |
| **M. Spletna sledljivost izhajanja**  V aplikaciji ponudnik vodi vzorce izhajanja posameznih revij za vse naročene revije. Vzorci izhajanja vsebujejo podatke o količini številk ene revije na leto ter datum predvidenega/realiziranega izida posameznih številk revije.  Aplikacija vsebuje sproten vpogled v aktualne bibliografske spremembe vseh naročenih revij (npr. sprememba naslova, sprememba založnika, združitev naslovov, sprememba ISSN, prenehanje izhajanja itd.). Bibliografske spremembe za posamezno revijo so neposredno dosegljive s seznama zadetkov (rezultatov iskanja).  Vsi omenjeni podatki so nam v aplikaciji na voljo v obliki tabele, ki je neposredno dosegljiva s seznama zadetkov (rezultatov iskanja). Aplikacija omogoča naročniku tudi izvoz podatkov v formatih TXT in XLS ali samo v formatu XLS. | DA  NE |
| **N. Spletna sledljivost stanja dobav**  V spletni aplikaciji ponudnik vodi stanje dobave posameznih naročenih številk revije (z datumom odpreme naročniku). Vsi omenjeni podatki so nam na voljo v aplikaciji v obliki tabele, ki je neposredno dosegljiva s seznama zadetkov (rezultatov iskanja). Aplikacija omogoča tudi izvoz podatkov v formatih TXT in XLS ali samo v formatu XLS. | DA  NE |
| **O. Spletna komunikacija med ponudnikom in naročnikom**  Aplikacija vsebuje spletne komunikacijske možnosti (obrazci, RSS …).  Aplikacija vsebuje možnost, da naročnik sam nastavlja avtomatsko obveščanje o aktualnih bibliografskih spremembah po elektronski pošti za vse naročene revije. | DA  NE |
| **P. Spletna sledljivost reklamacij**  V aplikaciji ponudnik vodi stanje reklamacij. Aplikacija nam omogoča interaktiven vnos reklamacij in tekoče spremljanje statusa reklamacij vseh naročenih revij v vseh fazah. Status reklamacije je neposredno dosegljiv s seznama zadetkov (rezultatov iskanja). Aplikacija omogoča naročniku tudi izvoz podatkov v formatih TXT in XLS ali samo v formatu XLS. | DA  NE |

Ime in priimek kontaktne osebe naročnika – izdajatelja reference:

Telefonska številka kontaktne osebe naročnika – izdajatelja reference:

Elektronski naslov kontaktne osebe naročnika – izdajatelja reference:

Opomba:

Naročnik– izdajatelj reference mora izpolniti vse zahtevane podatke.

Referenčni naročnik, ki potrdi referenčno potrdilo o izvedbi del, je tretja (pravna) oseba, kar pomeni, da navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi oz. izvajalcu v skupnem nastopu.

Obrazec se po potrebi razmnoži.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj:  Datum: | žig | Podpisnik:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Podpis |

*.*

**izjava o aplikaciji za upravljanje naročnin (OBR-3b)**

Kot ponudnik izjavljamo, da imamo na svoji spletni strani vzpostavljeno in ustrezno varovano brezplačno aplikacijo za upravljanje naročnin, ki vključuje vse naslednje funkcionalnosti: spletno naročanje, spletno iskanje in statistike, spletno sledljivost izhajanja in stanja dobav, spletno komuniciranje, spletno sledljivost reklamacij in odgovarjanje na vprašanja naročnika. Kot ponudnik bomo brezplačno zagotovili prenos vseh potrebnih podatkov za obnovitev in prenos naročil naročnika iz preteklega naročniškega leta ter omogočili uporabo aplikacije v obdobju enega leta po koncu naročniškega leta, za katerega smo bili izbrani kot izvajalec.

*(navodilo za izpolnjevanje: ponudnik obkroži DA oz. NE in priloži zahtevana dokazila)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Funkcionalne zahteve spletne aplikacije** | **Izpolnjevanje funkcionalnih zahtev** |
| **A. Spletno naročanje**  V aplikaciji ponudnik upravlja z vsemi revijami z okvirnega seznama revij tega javnega naročila ter naročniku omogoča tekoče spremljanje stanja naročil in spletno naročanje. | Izjavljamo, DA izpolnjujemo vse zahtevane funkcionalnosti  (obvezna priloga: opis aplikacije in/ali zaslonska slika spletne funkcije)  NE |
| **B. Spletno iskanje in statistike**  Aplikacija naročniku omogoča iskanje vseh naročenih revij vsaj po minimalnem naboru elementov (naslov ali del naslova revije, založnik, ISSN za naročene formate revij, cena, datumi naročil, dobav, reklamacij, vzorcev izhajanja).  Aplikacija naročniku omogoča interaktivno izdelavo statistik na osnovi iskanj v bazi ponudnika.  Aplikacija naročniku omogoča izvoz podatkov v formatih TXT in XLS ali samo v formatu XLS. | Izjavljamo, DA izpolnjujemo vse zahtevane funkcionalnosti  (obvezna priloga: opis aplikacije in/ali zaslonska slika spletne funkcije)  NE |
| **C. Spletna sledljivost izhajanja**  V aplikaciji ponudnik vodi vzorce izhajanja revij naročenih revij. Vzorci izhajanja vsebujejo podatke o količini številk ene revije na leto in datum predvidenega/realiziranega izida posameznih številk revije.  Aplikacija vsebuje sproten vpogled v aktualne bibliografske spremembe vseh naročenih revij (npr. sprememba naslova, sprememba založnika, združitev naslovov, sprememba ISSN, prenehanje izhajanja itd.). Bibliografske spremembe za posamezno revijo so neposredno dosegljive s seznama zadetkov (rezultatov iskanja).  Vsi omenjeni podatki so v aplikaciji naročniku na voljo v obliki tabele, ki je neposredno dosegljiva s seznama zadetkov (rezultatov iskanja). Aplikacija omogoča naročniku izvoz podatkov v formatih TXT in XLS ali samo v formatu XLS. | Izjavljamo, DA izpolnjujemo vse zahtevane funkcionalnosti  (obvezna priloga: opis aplikacije in/ali zaslonska slika spletne funkcije)  NE |
| **D. Spletna sledljivost stanja dobav**  V aplikaciji ponudnik vodi stanje dobave posameznih naročenih številk revije (z datumom odpreme naročniku). Vsi omenjeni podatki so naročniku v aplikaciji na voljo v obliki tabele, ki je neposredno dosegljiva s seznama zadetkov (rezultatov iskanja). Aplikacija naročniku omogoča izvoz podatkov v formatih TXT in XLS ali samo v formatu XLS. | Izjavljamo, DA izpolnjujemo vse zahtevane funkcionalnosti  (obvezna priloga: opis aplikacije in/ali zaslonska slika spletne funkcije)  NE |
| **E. Spletna komunikacija med ponudnikom in naročnikom**  Aplikacija vsebuje spletne komunikacijske možnosti (obrazci, RSS …).  Aplikacija vsebuje možnost, da si naročnik nastavi avtomatsko obveščanje o aktualnih bibliografskih spremembah po elektronski pošti za vse naročene revije. | Izjavljamo, DA izpolnjujemo vse zahtevane funkcionalnosti  (obvezna priloga: opis aplikacije in/ali zaslonska slika spletne funkcije)  NE |
| **F. Spletna sledljivost reklamacij**  V aplikaciji ponudnik vodi stanje reklamacij. Aplikacija naročniku omogoča interaktiven vnos reklamacij in tekoče spremljanje statusa reklamacij vseh naročenih revij v vseh fazah.  Status reklamacij mora biti neposredno dosegljiv s seznama zadetkov (rezultatov iskanja). Aplikacija omogoča naročniku izvoz podatkov v formatih TXT in XLS ali samo v formatu XLS. | Izjavljamo, DA izpolnjujemo vse zahtevane funkcionalnosti  (obvezna priloga: opis aplikacije in/ali zaslonska slika spletne funkcije)  NE |

To izjava je sestavni del in priloga prijave na javni razpis za **»Skupno javno naročilo za nabavo tujih znanstvenih in strokovnih revij za obdobje od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2026«.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj:  Datum: | žig | Podpisnik:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Podpis |

**VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA** **(OBR-4)**

|  |  |
| --- | --- |
| Izvajalec: | Naročnik: |
| Naziv  Naslov  ki ga zastopa:  Matična številka:  Davčna številka:  TRR: | **UNIVERZA V LJUBLJANI**  Kongresni trg 12, 1000 Ljubljana,  ki ga zastopa: rektor prof. dr. Gregor Majdič  Matična številka: 5085063000  Davčna številka: SI 54162513 |

sklepata

**OKVIRNI SPORAZUM št. 401-17/2023 za skupno javno naročilo za nabavo tujih znanstvenih in strokovnih revij za obdobje od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2026**

1. **UVODNE DOLOČBE**
   1. člen

Stranke okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljajo, da:

* so bili izvajalci izbrani kot ekonomsko najugodnejši ponudniki na podlagi izvedenega postopka naročila v skladu s 40. členom v zvezi z 48. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3) na podlagi oddanih ponudb       z dne      ,       z dne      ,       z dne      ,       z dne       in       z dne       ter z odločitvijo o oddaji javnega naročila št.       z dne      ;
* izvajalci naročniku zagotavljajo, da opravljajo vse dejavnosti, potrebne za izpolnjevanje prevzetih obveznosti po tem okvirnem sporazumu in da izpolnjujejo vse pogoje, določene z veljavnimi predpisi in navodili naročnika za izvajanje dejavnosti in za izpolnjevanje prevzetih obveznosti;
* stranke okvirnega sporazuma sklepajo ta okvirni sporazum za določitev pogojev in medsebojnih obveznosti v zvezi z izvajanjem storitev, ki so predmet javnega naročila;
* so za izvedbo naročila revij za leto 2024 za posamezne sklope izbrani naslednji ekonomsko najugodnejši ponudniki, glede na ponudbe s cenami revij za leto 2024, ki so jih predložili na javni razpis, kot izhaja iz sklepa naročnika o oddaji javnega naročila, št.\_\_ z dne \_\_\_:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sklop** | **Članica Univerze v Ljubljani** | **Ekonomsko najugodnejši ponudnik za leto 2024** |
| 1 | UL AG |  |
| 2 | UL AGRFT |  |
| 3 | UL BF |  |
| 4\* | UL EF | / |
| 5 | UL FA |  |
| 6 | UL FDV |  |
| 7 | UL FE |  |
| 8 | UL FFA |  |
| 9 | UL FGG |  |
| 10 | UL FKKT |  |
| 11 | UL FMF |  |
| 12 | UL FPP |  |
| 13 | UL FRI |  |
| 14 | UL FSD |  |
| 15 | UL FS |  |
| 16 | UL FŠ |  |
| 17 | UL MF |  |
| 18 | UL PEF |  |
| 19 | UL PF |  |
| 20 | UL VF |  |
| 21 | UL ZF |  |
| 22 | NIB |  |

\*Sklop 4 Univerza v Ljubljani Ekonomska fakulteta vstopi v pogodbeno razmerje s 1. 1. 2025 in sodeluje do 31. 12. 2026.

* bo naročnik za naročnine na tuje znanstvene in strokovne revije za leti 2025 in 2026 enkrat letno (praviloma do konca meseca oktobra v predhodnem letu) izvajalce okvirnega sporazuma pozval k predložitvi novih ponudb za naročilo tujih znanstvenih in strokovnih revij z novega okvirnega seznama, na način, kot bo opredeljeno v povabilu, in za posamezno leto izbral ekonomsko najugodnejšega ponudnika za posamezen sklop po merilih iz razpisne dokumentacije za predmetno javno naročilo;
* da so razpisna dokumentacija in ponudbe izvajalcev sestavni del okvirnega sporazuma.

1. **PREDMET POGODBE**
   1. člen

Predmet okvirnega sporazuma je nabava tujih znanstvenih in strokovnih revij za obdobje od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2026 za naslednje članice Univerze v Ljubljani: Akademija za glasbo, Akademija za gledališče, radio, film in televizijo, Biotehniška fakulteta, Ekonomska fakulteta, Fakulteta za arhitekturo, Fakulteta za družbene vede, Fakulteta za elektrotehniko, Fakulteta za farmacijo, Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo, Fakulteta za kemijo in kemijsko tehnologijo, Fakulteta za matematiko in fiziko, Fakulteta za pomorstvo in promet, Fakulteta za računalništvo in informatiko, Fakulteta za socialno delo, Fakulteta za strojništvo, Fakulteta za šport, Medicinska fakulteta, Pedagoška fakulteta, Pravna fakulteta, Veterinarska fakulteta, Zdravstvena fakulteta in Nacionalni inštitut za biologijo kot pridruženi član Univerze v Ljubljani.

Vrsta, lastnosti, opis storitev in kakovost so podrobno opredeljeni v razpisni dokumentaciji št. 401-17/2023, ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Stranke okvirnega sporazuma so soglasne, da naročnik v času trajanja tega sporazuma naroča le tiste vrste in količine blaga, ki jih bo v tem obdobju dejansko potreboval. Vrsta, količina in opis tujih znanstvenih in strokovnih revij se opredelijo v vsakokratnem letnem ponovnem odpiranju konkurence.

1. **POGODBENA CENA IN PLAČILNI POGOJI**
   1. člen

Ocenjena pogodbena vrednost brez DDV za obdobje od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2026 znaša 1.280.000 EUR. Dejanska vrednost pogodbe je odvisna od dejansko izvedenih dobav in ne sme preseči ocenjene pogodbene vrednosti, ki izhaja iz tega sporazuma.

Izvajalec, ki mu je bilo oddano naročilo, mora v desetih dneh od oddaje naročila revij izdati račune članicam Univerze v Ljubljani.

Pogodbene cene vključujejo vse stroške v skladu z zahtevami iz Dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (Priloga 1).

Cena je fiksna in določena v evrih in vključuje vse elemente, iz katerih je sestavljena (razpisane storitve, morebitne popuste, stroške dela, zavarovanja ipd. in druge stroške, opredeljene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila). Naročnik ne dovoli drugih ali dodatnih zaračunavanj.

Na računu izvajalca morajo biti za posamezno revijo navedeni najmanj naslednji elementi:

* naslov revije,
* ISSN,
* država, iz katere bo naročnik prejemal revijo, in sicer kratica »EU« za države članice EU ali oznaka »tretja država«,
* naročniško obdobje revij od-do,
* letno število številk revije,
* neto ali DDP cena (brez DDV) v EUR,
* stopnja DDV (%),
* bruto cena (z DDV) v EUR.
  1. člen

Ponujena neto ali DDP cena tuje znanstvene ali strokovne revije brez davka na dodano vrednost ne sme presegati neto ali DDP kataloške cene pri založniku te revije. V kolikor bo ponudba za posamezen sklop (tudi pri posamičnem odpiranju konkurence) presegla naročnikova zagotovljena sredstva, bo naročnik tako ponudbo izključil kot nedopustno.

Naročnik dopušča, da se lahko ponujena cena revije v odpiranju konkurence za drugo in tretje leto skupnega javnega naročila spremeni samo v skladu s spremembo cene pri založniku v primerjavi s predhodnim naročniškim letom.

Univerza v Ljubljani uveljavlja oprostitev plačila vseh davkov, taks in dajatev, vključno z davkom na dodano vrednost pri nabavi revij iz držav izven Evropske unije na podlagi 3. (a) točke Protokola k Sporazumu o uvozu predmetov posvetnega, znanstvenega in kulturnega značaja (Ur. l. SFRJ 7/81, Ur. l. RS 9/92 – mednarodne pogodbe), ki velja v Republiki Sloveniji na podlagi 1. odstavka 3. člena Ustavnega zakona za izvedbo temeljne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije. Izvajalec pri revijah, ki jih bo naročnik prejemal iz držav izven Evropske unije (t.i. tretje države) ne obračuna davkov, taks in dajatev, vključno z davkom na dodano vrednost, na ceno revije v formatih tiskano in tiskano+elektronsko v deležu tiska, temveč samo na stroške.

* 1. člen

Naročnik bo plačal račun izvajalcu v roku 30 dni od uradnega datuma prejema računa na transakcijski račun izvajalca proti predhodni predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik ima možnost v 8 dneh od prejema računa slednjega potrditi ali zavrniti. Izvajalec je dolžan odpraviti pomanjkljivosti, ki so navedene kot razlog za zavrnitev v roku, za katerega se dogovorita izvajalec in naročnik.

V primeru plačilne zamude naročnika izvajalec lahko obračuna zakonske zamudne obresti v skladu z veljavnimi predpisi.

Izvajalec mora vse račune naročniku pošiljati izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. 77/16 in 47/19). Določba ne velja za tuje gospodarske subjekte.

1. **OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK**
   1. člen

Izbrani izvajalci morajo za posamezen sklop zagotavljati:

* dostop do elektronskih revij z uporabo avtentikacije preko IP naslovov, vključno z IP naslovi za oddaljeni dostop, ob izidu vsake številke revije, na način, da ima naročnik časovno neomejeno pravico dostopa do naročenega leta revije (t.i. arhivski dostop).
* dobavo tiskanih revij v največ 14 dneh po izidu za revije z območja Evrope in v največ 30 dneh po izidu izven območja Evrope,
* redno dobavo in odzivni čas do največ dva delovna dneva ob morebitnih reklamacijah in vprašanjih naročnika,
* rešitev reklamacije za tiskano revijo v roku do dva tedna in za elektronsko revijo v roku do dva delovna dneva,
* dobavo vseh revij, navedenih v naročilu revij za naročniško leto.
* sprotno obveščanje o vseh novostih, povezanih z naročenimi revijami, kot na primer sprememba naslova revije, založnika in formata, združitev z drugo revijo, vključitev ali izključitev revije v/iz založnikovega paketa revij, sprememba spletnega naslova revije, prehod revije v odprti dostop (angl. open access) in podobno,
* statistiko uporabe revij v formatih elektronsko in tiskano+elektronsko za potrebe vrednotenja učinkovitosti naročanja revij,
* učinkovito odjavo naročnin ob koncu naročniškega leta, v kolikor niso izbrani za izvedbo naročila v naslednjem naročniškem letu. Pri odjavi bodo izvajalci zagotovili, da naročniku po koncu naročniškega leta ostane časovno neomejena pravica dostopa do elektronskih revij (naročenih v formatih elektronsko ali tiskano+elektronsko).

Izvajalci bodo dostop do elektronskih oblik naročenih revij zagotovili s 1. januarjem v naročniškem letu oziroma z dnem izida prve številke elektronske revije v naročniškem letu. Izvajalci bodo zagotavljali dostop do elektronskih revij pri založnikih z uporabo avtentikacije preko IP naslovov naročnika, med katere so vključeni tudi IP naslovi oddaljenega dostopa. Avtentikacija z uporabniškim imenom in geslom ni dopustna, razen v primerih, ki jih določi naročnik. V primeru, da založnik omogoča elektronski dostop do revije samo z uporabniškim imenom in geslom, mora izvajalec uporabniško ime in geslo naročniku posredovati do 1. januarja v naročniškem letu. Elektronske revije bodo v formatih elektronsko ali tiskano+elektronsko naročene na tak način, da bo imel naročnik časovno neomejeno pravico dostopa do naročenega leta.

Naročnik mora imeti možnost reklamacije najmanj tri mesece po izidu manjkajoče številke revije. Izvajalci bodo reklamacije nedobavljenih revij izvedli na katerikoli način in poravnali stroške, ki bodo naročniku nastali zaradi nedobave revije (na primer stroške nakupa elektronskih člankov nedobavljene revije …). Ponudnik nosi vse stroške izvedbe reklamacije.

Naročnik ima pravico nakupa člankov na stroške izvajalca v primeru nepravočasno urejenega dostopa do elektronske revije ali nepravočasno dobavljene tiskane revije. Izvajalec krije stroške nakupa člankov po preteku:

* 10 delovnih dni od datuma pošiljanja obvestila o reklamaciji, naročene v elektronski obliki,
* 20 delovnih dni od datuma pošiljanja obvestila o reklamaciji tiskane revije.
  1. člen

V okviru dveh sklopov oziroma članic Univerze v Ljubljani se pošiljanje tiskanih revij vrši na več naslovov znotraj članice:

* **Univerza v Ljubljani Biotehniška fakulteta:**
* Univerza v Ljubljani Biotehniška fakulteta, Centralna biotehniška knjižnica, Jamnikarjeva 101, SI-1000 Ljubljana, Slovenija,
* Univerza v Ljubljani Biotehniška fakulteta, Oddelek za agronomijo, Knjižnica, Jamnikarjeva 101, SI-1000, Ljubljana, Slovenija,
* Univerza v Ljubljani Biotehniška fakulteta, Oddelek za lesarstvo, Knjižnica, Jamnikarjeva 101, SI-1000, Ljubljana, Slovenija,
* Univerza v Ljubljani Biotehniška fakulteta, Oddelek za zootehniko, Knjižnica, Groblje 3, SI-1230 Domžale, Slovenija,
* Univerza v Ljubljani Biotehniška fakulteta, Oddelek za živilstvo, Knjižnica, Jamnikarjeva 101, SI-1000, Ljubljana, Slovenija,
* Univerza v Ljubljani Biotehniška fakulteta, Oddelek za gozdarstvo, Knjižnica, Večna pot 83, SI-1000 Ljubljana, Slovenija,
* **Univerza v Ljubljani Fakulteta za matematiko in fiziko:**
* Univerza v Ljubljani Fakulteta za matematiko in fiziko, Matematična knjižnica, Jadranska 19, SI-1000 Ljubljana, Slovenija,
* Univerza v Ljubljani Fakulteta za matematiko in fiziko, Fizikalna, astronomska in meteorološka knjižnica, Jadranska 19, SI-1000 Ljubljana, Slovenija.
  1. člen

Izvajalci, ki jim bo naročnik oddal naročilo, se zavežejo naročniku zagotavljati uporabo preko svetovnega spleta dostopne in ustrezno varovane brezplačne aplikacije za upravljanje naročnin, ki vključuje vse naslednje funkcionalnosti: spletno naročanje, spletno iskanje in statistike, spletno sledljivost izhajanja in stanja dobav, spletno komuniciranje, spletno sledljivost reklamacij in odgovarjanje na vprašanja naročnika. Izvajalci bodo brezplačno zagotovili prenos vseh potrebnih podatkov za obnovitev in prenos naročil naročnika iz preteklega naročniškega leta ter omogočili uporabo aplikacije v obdobju enega leta po koncu naročniškega leta, za katerega so bili izbrani. Izvajalci bodo naročniku zagotovili ustrezno brezplačno izobraževanje za uporabo spletne aplikacije.

Izvajalci morajo v bazah spletne aplikacije za upravljanje naročnin za vsako posamezno članico zagotoviti vse naročene tuje znanstvene in strokovne revije najmanj z minimalnim naborom elementov (naslov revije, založnik, ISSN za naročene formate revij, cena, datumi naročil, dobav, reklamacij, vzorci izhajanja). Baze spletne aplikacije morajo za članice napolniti z elementi za vsako revijo v roku deset delovnih dni po oddaji naročila. Če se ta rok izteče v novem naročniškem letu, morajo baze spletne aplikacije za članice z elementi napolniti najkasneje do začetka naročniškega leta.

* 1. člen

Izvajalci, ki jim bo naročnik oddal naročilo, se zavežejo po oddaji naročila in najkasneje do začetka naročniškega leta naročniku predložiti uporabniška imena in gesla za spletno aplikacijo za upravljanje naročnin za vsako članico Univerze v Ljubljani posebej.

Če je za kreiranje uporabniškega računa potreben naslov elektronske pošte naročnika, bodo izvajalci uporabili naslednje naslove elektronskih pošt:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sklop** | **Članica Univerze v Ljubljani** | **Naslov elektronske pošte** |
| 1 | UL AG | peter.grum@ag.uni-lj.si |
| 2 | UL AGRFT | bojana.bajec@agrft.uni-lj.si |
| 3 | UL BF | simona.juvan@bf.uni-lj.si |
| 4 | UL EF | jure.bresar@ef.uni-lj.si |
| 5 | UL FA | spela.gala@fa.uni-lj.si |
| 6 | UL FDV | sasa.dordevic@fdv.uni-lj.si |
| 7 | UL FE | zdenka.oven@fe.uni-lj.si |
| 8 | UL FFA | borut.toth@ffa.uni-lj.si |
| 9 | UL FGG | teja.povh@fgg.uni-lj.si |
| 10 | UL FKKT | branko.skrinjar@fkkt.uni-lj.si |
| 11 | UL FMF | maja.klavzar@fmf.uni-lj.si |
| 12 | UL FPP | barbara.ambrozic@fpp.uni-lj.si |
| 13 | UL FRI | branko.skrinjar@fkkt.uni-lj.si |
| 14 | UL FSD | barbara.cernac@fsd.uni-lj.si |
| 15 | UL FS | knjiznica@fs.uni-lj.si |
| 16 | UL FŠ | darja.debeljak@fsp.uni-lj.si |
| 17 | UL MF | martina.kerec@mf.uni-lj.si |
| 18 | UL PEF | doroteja.bozic@pef.uni-lj.si |
| 19 | UL PF | alenka.peterka@pf.uni-lj.si |
| 20 | UL VF | stanislava.ujc@vf.uni-lj.si |
| 21 | UL ZF | vesna.denona@zf.uni-lj.si |
| 22 | NIB | vesnamia.ipavec@nib.si |

* 1. člen

Izvajalci se obvezujejo, da bodo:

* izvedli vse prevzete pogodbene obveznosti strokovno pravilno, kakovostno in v roku, dogovorjenem s tem okvirnim sporazumom ter skladno z zahtevami, navedenimi v razpisni dokumentaciji,
* naročnika pravočasno opozorili na morebitne ovire pri izvajanju del,
* naročniku tolmačili vse nejasnosti iz obsega pogodbenih obveznosti,
* skrbeli za izvedbo pogodbenih obveznosti s skrbnostjo dobrega strokovnjaka,
* naročniku omogočili vpogled v izvajanje pogodbenih obveznosti ter upoštevali njegova navodila,
* izvedli vse aktivnosti, ki jih zahteva veljavna zakonodaja.

1. **POGODBENA KAZEN** 
   1. člen

Izvajalci so naročniku odgovorni za vso morebitno povzročeno škodo, ki pri izvajanju okvirnega sporazuma nastane po njihovi krivdi.

V primeru, da izvajalci, ki jim je oddano naročilo, predajo tujo tiskano znanstveno ali strokovno revijo z zamudo oziroma je revija dostavljena na napačen naslov oziroma je dostop do elektronske revije prekinjen za več kot en dan, v vseh primerih po krivdi izvajalcev, ima naročnik pravico zaračunati izvajalcem pogodbeno dogovorjeno kazen, ki znaša 5 % (pet odstotkov) od vrednosti tuje revije za vsak zamujeni dan. Vsota pogodbene kazni lahko znaša največ 100 % (sto odstotkov) od vrednosti tuje revije, za kar bo naročnik unovčil finančno zavarovanje. Naročnik lahko nadomestno blago naroči pri drugem izvajalcu na stroške zamudnika (pri tem uporabi dano zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti).

V primeru nedostopnosti spletne aplikacije za upravljanje naročnin, ima naročnik pravico zaračunati izvajalcem pogodbeno dogovorjeno kazen, ki znaša 0,1 % (nič celih en odstotek) od vrednosti naročenih revij sklopa v posameznem naročniškem letu za vsak dan nedostopnosti.

Plačilo pogodbene kazni zaradi zamude izvajalcev ne odvezuje odškodninske odgovornosti in so v polni meri odgovorni za vso škodo, ki bi jo s tem povzročili naročniku.

* 1. člen

Zgoraj naštete ukrepe lahko naročnik uveljavlja po tem, ko je pisno opomnil izvajalca, če izvajalec ne odpravi pomanjkljivosti v roku, ki mu ga je določil naročnik. Opomin mora biti izvajalcu poslan pisno priporočeno s povratnico.

1. **ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI** 
   1. člen

Izvajalec, ki mu je oddano naročilo za posamezno naročniško obdobje za posamezen sklop, mora naročniku ob izdaji računa izročiti finančno zavarovanje (v skladu z Uredbo o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini pet odstotkov (5 %) ponudbene vrednosti z DDV z veljavnostjo za čas trajanja naročniškega leta za revije, podaljšano za dodatnih 60 dni po izteku naročniškega leta, ki ga bo naročnik unovčil v primeru:

* če izvajalec ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
* če izvajalec ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
* če izvajalec ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
* če izvajalec ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
* če bo izvajalec prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, vrsta storitve, kvaliteta in količina, bo moral izbrani ponudnik temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati veljavnost zavarovanja.

V kolikor bo naročnik unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo moral ponudnik naročniku v roku desetih delovnih dni od unovčenja zavarovanja, predložiti novo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v enaki višini in z enako končno veljavnostjo, kot prvotno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru, da izbrani izvajalec naročniku finančnega zavarovanja ne predloži v roku, naročnik naročilo odda naslednje uvrščenemu ekonomsko najugodnejšemu ponudniku.

1. **VIŠJA SILA**
   1. člen

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodbena stranka, na strani katere je višja sila nastala, je dolžna sopogodbenika pisno obvestiti o nastopu in tudi prenehanju višje sile takoj, ko je to mogoče, najkasneje pa v dveh delovnih dneh po nastanku le-te in predložiti verodostojne dokaze o obstoju in trajanju višje sile. Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

1. **POSLOVNA SKRIVNOST IN VAROVANJE PODATKOV**
   1. člen

Pogodbeni stranki sta dolžni ohraniti kot zaupne in trajno varovati osebne podatke in poslovne skrivnosti, ki jih pridobita ali zanje izvesta med izpolnjevanjem pogodbenih obveznosti, pri čemer ti podatki ne smejo biti uporabljeni v lastno korist ali v komercialne namene in ne smejo biti brez vednosti in soglasja naročnika posredovani tretjim osebam. Obveznost varovanja podatkov se nanaša tako na čas izvrševanja te pogodbe kakor tudi za čas po tem.

Izvajalec je dolžan obvestiti svoje delavce, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z zaupnimi podatki, ki predstavljajo poslovno skrivnost, pri delu z njimi pa morajo ravnati z največjo mero skrbnosti.

V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti je izvajalec naročniku odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo. Morebitna zloraba podatkov pa pomeni tudi kazensko odgovornost kršiteljev.

1. **VELJAVNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA**
   1. člen

Okvirni sporazum se sklepa za obdobje od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2026 in prične veljati z dnem podpisa zadnje od strank okvirnega sporazuma ter predložitvijo finančnih zavarovanj za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za sklope, za katere so bili izvajalci izbrani za izvedbo za naročniško leto 2024.

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmejo in podpišejo vse pogodbene stranke. Če katerakoli od pogodbenih določb je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale pogodbene določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

* 1. člen

Vsaka od pogodbenih strank lahko odpove to pogodbo s trimesečnim odpovednim rokom.

Odpoved pogodbe se pošlje drugi pogodbeni stranki s priporočenim pismom. Odpovedni rok teče od vročitve dalje.

Če pride do odpovedi pogodbe na zahtevo naročnika, pripravi izvajalec poročilo o do tedaj opravljenem delu, ki ga potrdi naročnikov skrbnik pogodbe. Naročnik prizna izvajalcu do tedaj nastale stroške v zvezi z izvajanjem javnega naročila, in sicer sorazmerno opravljenemu delu in pogodbenemu znesku, za dela, ki imajo za naročnika funkcionalno vrednost. Izvajalec je dolžan naročniku izročiti vso relevantno dokumentacijo v zvezi z izvedbo javnega naročila. V primeru, da izvajalec navedene dokumentacije ne predloži v postavljenem roku, ima naročnik pravico unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Prenos te pogodbe tretjemu je možen samo s pisnim soglasjem obeh pogodbenih strank. Odstop terjatev iz te pogodbe tretjemu ni dovoljen.

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani nasprotne stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, odstopi od pogodbe brez odpovednega roka. V tern primeru pogodba preneha s samo vročitvijo izjave o odstopu.

* 1. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla; ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji; ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti; ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je nična.

* 1. člen

Pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

* če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
* če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
* plačilom za delo,
* delovnim časom,
* počitki,
* opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

* in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca/dobavitelja.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

1. **KONČNE DOLOČBE**
   1. člen

Kontaktna oseba, skrbnik okvirnega sporazuma in nadzorni naročnika nad izvajanjem storitev je      , tel. št..:      , naslov e-pošte:      .

Kontaktna oseba in skrbnik okvirnega sporazuma izvajalca       je      , tel. št.:      , naslov e-pošte:      .

Za spremembo kontaktnih podatkov in spremembo skrbnikov pogodbe je dovolj pisno obvestilo ene stranke drugi stranki.

* 1. člen

Glede nejasnosti pri izvajanju javnega naročila se smiselno uporabljajo Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila, ponudba izvajalca, na podlagi katere je bil izbran, in določila veljavnih predpisov, in sicer v sledečem vrstnem redu: 1. pogodba, 2. odgovori, pojasnila in spremembe Dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, objavljeni na Portalu javnih naročil, 3. Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila z vsemi prilogami, 4. Ponudbena dokumentacija izvajalca.

Morebitne spore bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če do sporazumne rešitve ne pride, bosta stranki spore reševali pred stvarno pristojnim sodiščem v Ljubljani.

Pogodba je:

* + - sestavljena in podpisana v treh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka en izvod,

ALI

* + - Sestavljena in podpisana v obliki elektronskega dokumenta, ki ga elektronsko podpišejo z varnim elektronskim podpisom vse pogodbene stranke, vsak podpisnik pa prejme identično kopijo podpisanega elektronskega dokumenta.

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj, datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **IZVAJALEC:** | **NAROČNIK:** |
|  | **UNIVERZA V LJUBLJANI** |
|  |  |
|  | rektor prof. dr. Gregor Majdič |
|  |  |

Priloge, ki so sestavni del te pogodbe (nahajajo se v arhivu naročnika):

* Priloga 1: Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila št. 401-17/2023
* Priloga 2: Ponudbena dokumentacija izvajalca z dne \_\_\_\_\_\_\_.

Priloge, ki jih izvajalci izpolnijo in priložijo podpisanemu okvirnemu sporazumu:

* Priloga 3: Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (OBR-5).

Priloge, ki jih izpolnijo in računu priložijo ekonomsko najugodnejši izvajalci:

* Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev menice za dobro izvedbo pogodbenih del (OBR-6) ali bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih del (OBR-7).

**izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (OBR-5 oz. Priloga 3 k pogodbi)**

**Podatki o ponudniku** (pravna oseba, podjetnik, društvo ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ponudnika |  |
| Naslov/sedež ponudnika |  |
| Vsi zakoniti zastopniki |  |
| Matična številka |  |
| Identifikacijska št. za DDV |  |

**Lastniška struktura ponudnika:**

* 1. **Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika**

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek fizične osebe |  |
| Naslov stalnega prebivališča |  |
| Delež lastništva |  |

(ustrezno nadaljujte seznam)

* 1. **Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv pravne osebe |  |
| Sedež pravne osebe |  |
| Delež lastništva |  |
| Matična številka |  |
| Identifikacijska št. za DDV |  |

(ustrezno nadaljujte seznam)

* 1. **Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv pravne osebe |  |
| Sedež pravne osebe |  |
| Vrsta povezave/delež lastništva |  |
| Matična številka |  |
| Identifikacijska št. za DDV |  |

(ustrezno nadaljujte seznam)

Izjavljam, da sem kot fizične osebe - udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

* vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5% delnic, oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
* vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi, ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Datum:       Žig in podpis pooblaščene osebe

Kraj:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu in finančno zavarovanje predloži le izbrani ponudnik ob podpisu pogodbe.*

**MENIČNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV MENICE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH DEL (OBR-6)**

Podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(v nadaljevanju: pooblastitelj)

(naziv in naslov pravne osebe, ime in priimek zakonitega zastopnika)

je na podlagi dogovorjenih obveznosti v **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti izročam eno bianco menico, ki jo prejemnik lahko unovči, v primeru, kršitve pogodbenih obveznosti. Pooblastitelj pooblaščam rektorja Univerze v Ljubljani, da izpolni izročeno menico v skladu z navedenim pogodbenim razmerjem, zaradi katerega je menica izdana in v skladu s tem pooblastilom.

Pooblaščenec je pooblaščen, da v bianco menico vpiše naslednje podatke:

1. Kot kraj izdaje menice bo vpisan sedež upnika.
2. Kot datum izdaje menice bo vpisan datum obvestila o kršitvi pogodbenih obveznosti.
3. Menični znesek na menici bo vpisan v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR in vsebuje glavnico brez stroškov in provizije.
4. Dospelost plačila bo vpisana: vista.
5. Kot remitent bo navedena Univerza v Ljubljani.
6. Vpisane bodo menične klavzule:
   * Brez protesta.
   * Brez obvestila.
   * Izdajatelj menice izjavlja, da ne bo ugovarjal indosiranju menice, kar pomeni, da na menici ne sme biti vpisana klavzula »ne po nalogu«.
   * Pri klavzuli vrednost prejema bo vpisana številka javnega naročila, na podlagi katerega je izdana zadevna menica.
7. Glagol »plačajte« bo prečrtan in nadomeščen z glagolom »plačamo«.
8. Menica je domicilirana:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv finančne institucije in št. transakcijskega računa ponudnika)

1. Veljavnost pooblastila za izpolnitev bianco menice: do izteka pogodbene obveznosti.

Pooblaščenca pooblaščam, da predloži menico na unovčenje in finančni instituciji izrecno dovoljujem izplačilo menice. Nalog za plačilo oz. pooblastilo dajem vsem zgoraj navedenim finančnim institucijam. V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam finančno institucijo, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo. Menični znesek se nakaže naročniku, na račun Univerze v Ljubljani.

Kraj in datum       Žig in podpis zakonitega zastopnika

**NAVODILO:**

*Ponudnikov zakoniti zastopnik na meničnem obrazcu kot izdajatelja (trasanta) navede ime pravne osebe, sedež, ime in priimek zakonitega zastopnika, funkcijo, žigosa ter se podpiše. Pri podpisu mora biti podana istovetnost podpisnika in mora predstavljati izvedbo priimka in imena ter mora biti prepoznaven namen podpisati se s polnim imenom.*

**Priloga: menica**

*Izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu in finančno zavarovanje predloži le izbrani ponudnik ob podpisu pogodbe.*

**OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP (OBR-7)**

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

Za: *(vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)*

Datum:       *(vpiše se datum izdaje)*

**VRSTA ZAVAROVANJA:**       *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

**ŠTEVILKA:**       *(vpiše se številka zavarovanja)*

**GARANT:**       *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

**NAROČNIK:**       *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

**UPRAVIČENEC:**       *(vpiše se naročnika javnega naročila)*

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št.       z dne       *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)* za      *(vpiše se predmet javnega naročila)*

**ZNESEK IN VALUTA:**       *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)*

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**       *(nobena/navede se listina)*

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov       *(navede se SWIFT naslova garanta)*

**KRAJ PREDLOŽITVE:**       *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)*

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:**       *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant (žig in podpis)

1. Ponudnik označi ali je mikro, malo ali srednje podjetje – skladno s Priporočilom Komisije 2003/361/ES z dne 6. 5. 2003 o opredelitvi mikro, malih in srednje velikih podjetij, ki kot mikro, mala in srednja podjetja opredeljuje podjetja, ki zaposlujejo manj kot 250 delavcev ter katerih letni promet ne presega 50 milijonov EUR ali katerih letna bilančna vsota ne presega 43 milijonov EUR**.** [↑](#footnote-ref-2)
2. Nekaznovanost se preverja za gospodarski subjekt in osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem. [↑](#footnote-ref-3)
3. Na podlagi tretjega odstavka 67. a člena Zakona o javnem naročanju lahko naročnik izvede preverjanje ponudnika s pridobitvijo podatkov iz uradnih evidenc kot dokaz, da ne obstajajo razlogi za izključitev iz 75. člena tega zakona. [↑](#footnote-ref-4)