

# PROGRAM DELA Univerze v Ljubljani 2021

Program so pripravili:  
vodstvo Univerze v Ljubljani,  
vodstva članic Univerze v Ljubljani,  
strokovne službe rektorata in članic Univerze v Ljubljani.

Sprejet na seji Senata Univerze v Ljubljani 26. 1. 2021 in na seji Upravnega odbora Univerze v Ljubljani 28. 1. 2021



## Vsebina

|                                                                                       |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| UVODNA POJASNILA.....                                                                 | 5         |
| POSŁANSTVO IN VIZIJA.....                                                             | 5         |
| UVOD .....                                                                            | 6         |
| PREDSTAVITEV UNIVERZE .....                                                           | 6         |
| ORGANIZIRANOST .....                                                                  | 6         |
| DOLGOROČNI CILJI.....                                                                 | 7         |
| KRATKOROČNI CILJI IN AKTIVNOSTI V LETU 2021 – letni delovni načrt.....                | 9         |
| 1.    IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST .....                                                   | 9         |
| 2.    RAZISKOVALNA DEJAVNOST.....                                                     | 16        |
| 3.    UMETNIŠKA DEJAVNOST .....                                                       | 24        |
| 4.    PRENOS IN UPORABA ZNANJA .....                                                  | 27        |
| 5.    USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ.....                                      | 31        |
| 6.    UPRAVLJANJE IN RAZVOJ SISTEMA KAKOVOSTI .....                                   | 35        |
| 7.    POSLOVANJE .....                                                                | 37        |
| 7.1.    VODENJE IN UPRAVLJANJE UNIVERZE V LJUBLJANI .....                             | 37        |
| 7.2.    KADROVSKI RAZVOJ .....                                                        | 38        |
| 7.3.    INFORMACIJSKI SISTEM.....                                                     | 42        |
| 7.4.    KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI.....                                                | 45        |
| 7.5.    NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM.....                                    | 45        |
| 7.6.    NOTRANJI NADZOR (NOTRANJA REVIZIJSKA SLUŽBA) .....                            | 49        |
| 8.    IZVAJANJE NALOG PO POOBĽASTILU (NACIONALNO POMEMBNE NALOGE).....                | 50        |
| <b>Skrb za slovenščino.....</b>                                                       | <b>50</b> |
| <b>Visokošolska prijavno-informacijska služba Univerze v Ljubljani (VPIS UL).....</b> | <b>50</b> |
| <b>Skrb za širjenje znanja napredne informacijske pismenosti .....</b>                | <b>51</b> |
| 9.    FINANČNI NAČRT.....                                                             | 52        |
| OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA – DENARNI TOK .....                                    | 52        |
| OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA 2021 – OBRAČUNSKO NAČELO .....                         | 59        |
| OMEJITVE, KI LAHKO VPLIVAJO NA DOSEGANJE NAČRTOVANIH CILJEV IN DEJAVNOSTI ..          | 61        |
| STATISTIČNI PODATKI.....                                                              | 62        |
| ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI UREJAJO DELOVANJE UNIVERZE V LJUBLJANI .....     | 64        |
| ČŁANICE.....                                                                          | 65        |



## UVODNA POJASNILA

Univerza v Ljubljani je v letu 2020 pristopila k pripravi nove strategije na način, da so v pripravo vključeni predstavniki vseh članic, zaposleni v strokovnih službah ter pedagoški delavci, študenti in predstavniki sindikatov. Prav tako smo vključili večje delodajalce. Priprava strategije poteka pod strokovnim vodstvom in skladno s preizkušeno metodologijo. Ker postopek še ni zaključen, temelji ta program dela na poslanstvu in viziji iz stare strategije, cilji pa sledijo ciljem evropskega projekta Eutopia, v katerega je Univerza v Ljubljani vključena kot koordinator, in predlogu razvojnih ciljev, ki smo jih pripravili za pridobitev sredstev razvojnega stebra financiranja za naslednje štiriletno obdobje.

## POSŁANSTVO IN VIZIJA

### *Poslanstvo Univerze v Ljubljani*

Univerza v Ljubljani goji temeljno, aplikativno in razvojno raziskovanje ter si prizadeva dosegati odličnost in najvišjo kakovost ter izpolnjevati najvišja etična merila na vseh področjih znanosti, umetnosti in tehnike. Na teh področjih skrbi za utrjevanje nacionalne samobitnosti, posebej z razvojem slovenske strokovne terminologije.

Na osnovi lastnega raziskovanja ter domačih in tujih raziskovalnih dosežkov izobražuje kritično misleče vrhunske znanstvenike, umetnike in strokovnjake, ki so usposobljeni za vodenje trajnostnega razvoja, ob upoštevanju izročila evropskega razsvetljenstva in humanizma ter človekovih pravic. Posebno skrb namenja razvoju talentov.

Spodbuja interdisciplinarni in multidisciplinarni študij. Izmenjuje svoje dosežke na področju znanosti in umetnosti z drugimi univerzami in znanstvenoraziskovalnimi ustanovami. Tako prispeva svoj delež v slovensko in svetovno zakladnico znanja, ki ga prenaša med študente in druge uporabnike.

Sodeluje z organizacijami iz gospodarstva in storitvenih dejavnosti v javnem in zasebnem sektorju, z državnimi organi, lokalnimi skupnostmi ter civilno družbo. S tem pospešuje uporabo svojih raziskovalnih in izobraževalnih dosežkov ter prispeva k družbenemu razvoju. Z dejavnim odzivanjem na dogajanja v svojem okolju predstavlja kritično vest družbe.

### *Vizija Univerze v Ljubljani*

Univerza v Ljubljani bo leta 2020 doma in v svetu prepoznana, mednarodno odprta in odlična raziskovalna univerza, ki ustvarjalno prispeva h kakovosti življenja.

### *Vrednote Univerze v Ljubljani*

Univerza v Ljubljani utrjuje akademsko skupnost profesorjev, raziskovalcev, študentov in drugih sodelavcev ter si prizadeva za uveljavitev doma in v svetu. Svoje raziskovanje, izobraževanje, strokovno in javno delovanje ter razmerja med člani utemeljuje na vrednotah:

- akademske odličnosti oziroma zagotavljanja čim višje kakovosti,
- akademske svobode sodelavcev in študentov, posebej svobode ustvarjalnosti,
- avtonomije v odnosu do države, političnih strank, korporacij in verskih skupnosti,
- humanizma in človekovih pravic, vključujoč enakost možnosti in solidarnost,
- etičnega in odgovornega odnosa do sveta.

## UVOD

### PREDSTAVITEV UNIVERZE

Univerza v Ljubljani (UL) je edina slovenska univerza, uvrščena med 600 najboljših univerz po lestvici ARWU (šanghajska lestvica), kar kaže, da zagotavlja visoke standarde kakovosti predvsem na znanstvenoraziskovalnem področju.

Univerza v Ljubljani vključuje 23 fakultet in 3 umetniške akademije ter 3 pridružene članice (seznam članic je v prilogi Članice UL). Zaposluje več kot 6000 oseb, in sicer tri četrtine visokošolskih učiteljev, sodelavcev in raziskovalcev ter četrtino strokovnih delavcev. Učitelji in sodelavci so večinoma registrirani kot raziskovalci pri Javni agenciji za raziskovalno dejavnost (ARRS). Na UL je vpisanih 40.000 študentov na skupno 382 študijskih programov vseh treh stopenj.

Univerza v Ljubljani je imela leta 2019 na WoS objavljenih 3055 člankov. Na UL se izvaja 520 projektov oziroma programov, ki jih financira ARRS, ter 529 projektov EU in projektov drugih evropskih programov. Po teh kazalnikih se zato uvršča med večje evropske visokošolske institucije.

Univerza ima nedvomno največji raziskovalno-razvojni potencial v državi. Na njej študira več kot polovica vseh slovenskih študentov prve, druge in tretje stopnje ter študentov enovitih magistrskih študijskih programov.

Družbena odgovornost Univerze v Ljubljani se kaže v njenem sodelovanju z uporabniki znanja na kulturnih, gospodarskih in socialnih področjih. Tako vlogo želi ohraniti in utrditi tudi v prihodnje, poleg tega mora ohranjati in povečati svojo uveljavljenost v mednarodnem prostoru, zato se vključuje v mednarodna združenja in sklepa mednarodna partnerstva.

### ORGANIZIRANOST

Univerzo sestavljata akademska skupnost učiteljev in študentov ter skupnost strokovnih delavcev. Enakopravnost med njima opredeljuje statut, ki omogoča sodelovanje pri volitvah rektorja in dekanov tudi strokovnim delavcem.

Organi univerze so rektor, senat, upravni odbor in študentski svet. Rektor vodi, predstavlja in zastopa univerzo, v njegovi odsotnosti ga na podlagi pisnega pooblastila nadomeščajo prorektorji.

Upravni odbor univerze je organ upravljanja, ki odloča zlasti o zadevah gospodarske narave in skrbi za nemoteno materialno poslovanje Univerze v Ljubljani.

Študentski svet univerze je organ študentov. Sestavljajo ga predsedniki in podpredsedniki študentskih svetov članic univerze.

Organi članic univerze so dekan, senat, akademski zbor, upravni odbor in študentski svet. Dekan vodi, zastopa in predstavlja članico ter je hkrati njen poslovodni organ, kadar posluje v okviru dejavnosti na trgu (iz priloge k 26. členu Statuta UL). Članica ima enega ali več prodekanov. Članice lahko poleg navedenih organov oblikujejo še druge organe, njihovo sestavo in pristojnosti določijo s pravili.

Strokovne službe UL opravljajo razvojne, strokovne, tehnične in administrativne naloge prek rektorata in tajništva članic (uprava UL). Upravo UL vodi glavni tajnik UL, tajništva članic pa tajniki članic. Upravni odbor UL s pravilnikom določi organizacijo služb na UL, sistematizacijo delovnih mest pa rektor na predlog glavnega tajnika oziroma dekana članice.

## DOLGOROČNI CILJI

Ne glede na to, da nova strategija univerze še ni sprejeta, je osredotočena na študente, razvija participativno sodelovanje z okoljem in je generator sprememb. Izhodišča za njeno pripravo predstavljajo strateški dokumenti na globalni, evropski in nacionalni ravni, vpetost v evropski visokošolski prostor pa se izkazuje tudi skozi evropsko univerzitetno zvezo EUTOPIA – European University Alliance, kjer smo s partnerskimi univerzami izoblikovali skupno in vključujočo razvojno vizijo, ki jo vodijo sodobni izzivi.

V naslednjem štiriletnem obdobju bodo imeli pomembno vlogo pri izvajanju razvojnih aktivnosti na univerzi Razvojni cilji Univerze v Ljubljani, pripravljeni v fazi predloga za nadaljnja pogajanja z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, za pridobitev sredstev razvojnega stebra financiranja.

## RAZVOJNI CILJI

V načrtu razvojnih ciljev z ukrepi za njihovo doseganje v obdobju 2021–2024 smo na treh razvojnih področjih (kakovost študija, internacionalizacija in sodelovanje z okoljem) opredelili tri ključne razvojne cilje:

- krepitev kakovosti študijskega procesa, usmerjenega na študenta in v sodelovanje z okoljem,
- podporo akademski skupnosti (študentom, visokošolskim učiteljem) za nemoteno in učinkovito izvedbo poglobljenega transnacionalnega študijskega procesa s pomočjo sodobnih tehnoloških rešitev na področju kakovosti študija ter internacionalizacije, saj sta področji medsebojno povezani, in
- družbena odgovornost univerze na področju sodelovanja z okoljem.

Na razvojnih področjih nacionalnega pomena smo zastavili naslednje cilje:

Področje Razpis dodatnih vpisnih mest na študijskih programih, ki izobražujejo za deficitarne poklice na področju Medicina (Klasius-P-16 0912) in Zdravstvena nega (Klasius-P-16 0913):

- zagotovitev dodatnih vpisnih mest na študijskih programih Medicine in Babištva.

Področje Promocija študija in povečanje vpisa na področju »STE(A)M« za poklice prihodnosti/za uravnoteženje znanj za Družbo 5.0:

- popularizacija (promocija) programov STE(A)M s poudarkom na njihovi promociji in dvigovanju ozaveščenosti o pomenu teh profilov ter
- povečanje vpisa.

Področje Razvoj rešitev za vključevanje netradicionalnih skupin kandidatov v visokošolski študij (npr. prilagojena izvedba študijskih programov):

- vzpostavitev dejavnosti in mehanizmov za zagotovitev vključujočih in uravnoteženih družb.

Področje Dodatne aktivnosti za spodbujanje nadarjenih študentov:

- prepoznavnost nadarjenih študentov.

Področje Sodelovanja VŠZ v strateških partnerstvih, in sicer priprava prijave na razpis ali izvedba aktivnosti projekta Evropska univerza, ki je pridobil sredstva iz programa Erasmus+:

- razvoj novih oblik pedagoškega sodelovanja v pogojih transnacionalnih medinstitucionalnih učnih programov,
- vzpostavitev upravljaljskih in administrativnih smernic/modelov za skupno upravljanje mednarodnih programov in združenj,

- oblikovanje skupnega sklopa povezanih skupnosti za ustvarjanje znanja na podlagi izzivov v okviru zveze EUTOPIA,
- ustvarjanje skupnega zaposlitvenega prostora v okviru zveze EUTOPIA,
- razvoj lokalne in globalne internacionalizacije zveze EUTOPIA,
- vzpostavitev nove oblike delovanja mednarodne univerze.

Vpetost v EUTOPIO omogoča UL intenzivno povezovanje z drugimi članicami EUTOPIE in sooblikovanje evropske univerze prihodnosti, zato želimo biti nosilci in iniciatorji sprememb naše in drugih univerz ter aktivni soustvarjalci družbenih sprememb, pri čemer je naše poslanstvo uresničevanje ciljev Agende za trajnostni razvoj do leta 2030, ki so jo leta 2015 sprejeli Združeni narodi.



### 1. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

#### IZVEDBA ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

Članice univerze v študijskem letu 2020/2021 na vseh treh stopnjah študija izvajajo 378 študijskih programov, od tega 169 prvostopenjskih in enovitih magistrskih, 188 magistrskih in 21 doktorskih študijskih programov. V študijskem letu 2020/2021 je na vse tri stopnje vpisanih 40.607 študentov. Načrtovano število vpisanih študentov, diplomantov in delež prehodnosti za leto 2021 smo predvideli v preglednicah s statističnimi podatki ob koncu besedila programa dela.

##### **Evidenca študijskih programov**

V letu 2021 načrtujemo izboljšave informacijske podpore pri vodenju evidenc in postopkov razvoja študijskih programov ter sprememb njihovih obveznih sestavin, kot tudi razvoj šifranta učnih enot na celotni UL. Načrtujemo izboljšave systemske povezanosti med informacijskimi sistemi, ki uporabljajo podatke o študijskih programih in so do njih upravičeni po Zakonu o visokem šolstvu (eNAKVIS, eVŠ), ravno tako tudi povezave med informacijskimi sistemi, ki te podatke uporabljajo znotraj UL.

##### **Predpisi UL na področju študijske dejavnosti**

Načrtujemo pregled in dopolnitev pravil in meril UL, na podlagi katerih se organi UL odločajo o načrtovanih novih študijskih programih. Načrtujemo tudi revizijo postopka priprave skupnih študijskih programov z drugimi univerzami ter sprejem dopolnitev in sprememb Pravilnika o doktorskem študiju UL na podlagi evalvacije uporabe določb tega pravilnika v triletnem obdobju.

#### IZBOLJŠANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

##### **Izvajanje samoevalvacij študijskih programov**

Proces notranjega zagotavljanja kakovosti ter s tem povezanih samoevalvacij študijskih programov bomo nadaljevali tudi v letu 2021. Prav tako bomo v podporo temu procesu ponovno izvedli metaanalizo samoevalvacijskih poročil študijskih programov in ta proces podkrepili tudi z matriko kakovosti študijskih programov. Posebna Delovna skupina za oceno samoevalvacije študijskih programov, ki jo je novembra 2020 ustanovil rektor, bo pripravila izhodišča za prenovljena pravila za samoevalvacijo študijskih programov. Podrobneje je o samoevalvaciji študijskih programov zapisano v razdelku 6 (Upravljanje in razvoj sistema kakovosti).

##### **Izčiščenje kompetenc v študijskih programih**

V letu 2021 bomo nadaljevali z izgradnjo matrike kompetenc, ki bo v podporo samoevalvaciji, razvoju in oblikovanju študijskih programov. Podrobneje je o izgradnji matrike kompetenc zapisano v razdelku 6 (Upravljanje in razvoj sistema kakovosti).

##### **Interdisciplinarnost študija**

###### **➤ Spodbujanje zunanje izbirnosti**

Interdisciplinarnost spodbujamo na več načinov: z neposrednim nosilstvom ali izvajanjem celotnega predmeta pedagogov ene članice na drugi članici, z izbirnimi predmeti, ki jih študenti lahko izbirajo na drugih članicah in z akreditacijo interdisciplinarnih študijskih programov.

Tudi v letu 2021 bomo na spletni strani UL objavili nabor predmetov, ki jih članice ponujajo študentom drugih članic UL.

Senat Univerze v Ljubljani in Upravni odbor Univerze v Ljubljani sta sprejela pravila za upravljanje študijskih programov, s katerimi želimo usmerjeno razvijati nove študijske programe ob hkratni presoji ukinitve programov, ki niso več aktualni. Prednost pri akreditaciji novih programov imajo, na podlagi teh pravil, interdisciplinarni programi.

V tem letu pričakujemo akreditacijo interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Umetnost. V našem kulturnem in univerzitetnem prostoru se z akreditacijo tega programa obeta pomembna dopolnitev, saj odpira možnost tretjestopenjskega izobraževanja na področju umetnosti tudi v Sloveniji.

Na drugi stopnji načrtujemo akreditacijo interdisciplinarnega programa Bioinformatika, v katerega se vključujejo članice: BF, FRI, FKKT, FFA, MF, FE in pridružena članica NIB, ter akreditacijo interdisciplinarnega magistrskega študijskega programa Management v kulturi, v katerega se vključujejo članice: EF, FDV, ALUO, AG in AGRFT.

Poleg tega načrtujemo tudi akreditacijo univerzitetnega študijskega programa na prvi stopnji, Fizioterapija, ki ga izvaja Zdravstvena fakulteta.

## **IZBOLJŠANJE PROCESA POUČEVANJA IN UČENJA**

### **Načela kakovosti učenja in poučevanja**

V letu 2021 bomo nadaljevali z implementacijo že sprejetih kazalnikov pedagoške odličnosti. Pri tem se bomo usmerili na proces beleženja in prikazovanja kazalnikov. Z namenom krepitev procesa učenja in poučevanja bomo nadaljevali s serijo usposabljanj v okviru projekta INOVUP in rednih usposabljanj (prek 100). S temi usposabljanji zagotavljamo relevantna znanja in kompetence za zaposlene na UL.

### **Posodobitev učnega okolja ter uvedba novih oblik poučevanja in učenja**

Na podlagi izkušenj iz leta 2020, ko je bilo treba izvajati študij na daljavo, so članice ovrednotile načine takšnega dela in vnesle elemente študija na daljavo v učne načrte izvedbe posameznih predmetov tako, da so izkoristile IT učne platforme in možnosti, ki jih te ponujajo za izvajanje študija in ocenjevanje znanja. Na voljo so orodja za podporo oddaljenemu digitalnemu opravljanju izpitov npr. kot Exam.net, Moodle,... Pripravili bomo video predavanja ter jih podnaslovili za lažjo dostopnost gluhih in naglušnim študentom. Omogočen bo prehod z lastne infrastrukture IKT za podporo študijskim procesom na skupno infrastrukturo.

Oblike učenja na daljavo bomo uporabili tudi za izvedbo poletnih šol in drugih oblik usposabljanja in izpopolnjevanja.

Opremili se bomo s sodobnejšo infrastrukturo, prenovo omrežij, elektronskimi učbeniki, izboljšavami v delovanju interneta, z videokonferenčno ter ostalo opremo za izvajanje kombiniranega pouka/pouka na daljavo ter s primerno programsko in multimedijско opremo (FFA, FGG, FKKT). Za večjo učinkovitost delovanja bo na voljo centralna infrastruktura IKT, ki bo omogočala uspešnejše povezovanje in delovanje informacijskih sistemov, namenjenih študijskim in poslovnim procesom.

Pri tem bo podpora zagotavljal v letu 2020 ustanovljeni Center Univerze v Ljubljani za uporabo IKT v pedagoškem procesu (Center Digitalna UL), prav tako pa so načrtovani različni ukrepi v okviru razvojnega stebra financiranja. V okviru projekta INOVUP bo utrjevanju usposobljenosti visokošolskih učiteljev namenjen program usposabljanj s področja inovativnih in prožnih metod

učenja in poučevanja. Sodelavci projekta INOVUP bodo tudi v letu 2021 analizirali sive cone učenja in poučevanja na UL ter pripravljali podlage za institucionalno strategijo na področju učenja in poučevanja.

## **DOKTORSKA ŠOLA UNIVERZE V LJUBLJANI**

V letu 2021 bomo nadaljevali redne aktivnosti, usmerjene k ustvarjanju pogojev za odličen doktorski študij na UL. Posebno pozornost bomo posvetili aktivnostim, ki prispevajo k internacionalizaciji doktorskega študija. Še posebej si bomo prizadevali za uresničevanje zastavljenih ciljev v okviru zveze EUTOPIA ter večji prepoznavnosti in izboljšanju sodelovanja med univerzami v okviru Regionalne platforme Zahodnega Balkana. Še naprej bomo aktivno sodelovali v Evropskem združenju univerz in Upravnem odboru Sveta za doktorski študij tega združenja ter se udeleževali dogodkov in konferenc EUA-CDE. Nadaljevali bomo z organizacijo doktorskih poletnih šol, skupnih delavnic doktorskih študentov Univerze v Ljubljani, Univerze v Gradcu in Univerze na Reki.

Krepili bomo razvoj in kakovost doktorskega študija ter sodelovanje med študijskimi programi in promocijo doktorskih študijskih programov. Prizadevali si bomo za dvig odmevnosti raziskovalnih dosežkov doktorandov z objavljanjem v odličnih znanstvenih revijah in doktorande spodbujali k pridobitvi mednarodnih izkušenj v okviru različnih mobilnosti ali opravljanja dela študija na tujih raziskovalnih institucijah.

V okviru Doktorske šole in Sveta skrbnikov doktorskih študijskih programov bomo skrbeli za oblikovanje enotnih standardov pri oblikovanju, organizaciji in izvajanju doktorskega študija. Nadaljevali bomo aktivnosti za izboljšanje kakovosti mentorskega dela. Doktorska šola bo organizirala vsaj dve srečanju doktorandov z namenom njihove večje povezanosti ter krepitve dodatnih generičnih znanj in veščin, ki so ključni za njihovo nadaljnjo kariero.

Še naprej si bomo prizadevali za uvedbo prožnejših pogojev za vpis na doktorski študij, da bi lahko tudi v doktorskih študijskih programih kot pogoj za vpis določili ustrezna strokovna področja ter na ta način krepili kakovost študijskega procesa in raziskovalnega dela.

Pri vseh aktivnostih si bomo prizadevali za vzpostavitev skupnosti doktorandov in mentorjev, ki bo podpirala doseganje znanstvene odličnosti, boljšo izmenjavo informacij, medsebojno pomoč ter lažje in hitrejšo vključevanje tujih doktorandov v slovensko okolje. Krepili bomo sodelovanje z raziskovalnimi inštituti, društvom Mlada akademija, ARRS, NAKVIS in drugimi, za doktorski študij pomembnimi institucijami.

Prizadevali si bomo za še večjo prepoznavnost Doktorske šole, širili znanstveno kulturo, skrbeli za visoko etičnost raziskav doktorandov, spodbujali mednarodno izmenjavo učiteljev in doktorandov, organizirali letno srečanje Doktorske šole ter skrbeli za večjo promocijo doktorskega študija. Več pozornosti bomo v tem letu namenili tudi ravnanju z raziskovalnimi podatki, ki so ustvarjeni in zbrani za potrebe doktorskih disertacij, ter njihovi objavi, preglednosti in dostopnosti.

## **IZBOLJŠANJE PRIJAVNO-SPREJEMNIH IN VPISNIH POSTOPKOV NA ŠTUDIJ**

### **Poenostavitev postopkov priznavanja tujega izobraževanja**

Postopke priznavanja tujega srednješolskega izobraževanja bomo integrirali v prijavno-sprejemne postopke za vpis v prvostopenjske in enovite magistrske študijske programe tako, da bomo izdajali skupne pozive in v določenih primerih tudi skupne odločitve/sklepe. Izboljšali bomo

informacijsko podporo postopkom z boljšo učinkovitostjo, dopolnitvijo in povezovanjem obstoječe IT-podpore.

V letu 2021 bomo ponovno spodbudili pristojno ministrstvo, da prilagodi zakonodajo s področja priznavanja tujega izobraževanja v smeri podpore samodejnemu priznavanju, ki je ponovno izpostavljeno kot prioriteta v ministrskem komunikeju iz Rima.

### **Zagotavljanje kakovosti prijavno-sprejemnih postopkov**

Tudi v letu 2021 bomo kakovost prijavno-sprejemnih postopkov zagotavljali z informacijsko točko, prek katere bomo posredovali informacije za vpis tujim kandidatom in slovenskim kandidatom s končano srednjo šolo v tujini. Pretok informacij prek informacijske točke se je izkazal za zelo uspešnega, večje je tudi zadovoljstvo kandidatov. Za dodatno in takojšnje informiranje kandidatov za vpis bomo uvedli virtualnega asistenta (Chatbot) na spletni strani univerze, ki bo kandidatom ponujal odgovore na vprašanja v zvezi s prijavo in vpisom. Odgovori na vprašanja bodo kandidatom dostopni ves čas v slovenskem in angleškem jeziku. Tako slovenskim kot tujim državljanom bomo zagotavljali možnost svetovanja prek Kariernih centrov UL – portal POPR. Za slovenske in tuje kandidate ter zamejske Slovence bomo organizirali Informativni dan. Še naprej bomo dejavno sodelovali pri projektu z MIZŠ za prenovu prijavno-sprejemnega postopka in novega informacijskega sistema. V letu 2021 bomo tako skušali vpeljati nov modul – Visokošolski izbirni postopek (VIP), prešli pa bomo tudi na elektronsko poslovanje, pri čemer bo elektronska oddaja prijav kandidatov ter vročanje sklepov, odločb, pozivov in ostalih dokumentov potekala prek elektronskega portala eVŠ in ne več prek klasične pošte.

Poleg vodenja prijavno-sprejemnih postopkov bomo v letu 2021 izvajali tudi aktivnosti za dijake oz. prihodnje študente (aktivnosti svetovanja dijakom so se prenesle v službo Vpis z julijem 2020). Zagotavljali bomo svetovanje/karierno svetovanje; podporo pri izbiri študija, posredovanje ključnih informacij v zvezi s potekom vpisa ...). Izpeljali bomo več izobraževalnih in informativnih delavnic, predavanj na temo izbire študija, vodenja kariere po končani srednji šoli. Izvedli bomo delavnice za dijake 3. letnikov srednjih šol s ciljem pridobivanja informacij za boljše odločanje glede vodenja izobraževalne kariere ter delavnice in osebna svetovanja za dijake 4. letnikov srednjih šol, s ciljem podpore pri izbiri študija.

Sodelovali bomo tudi s svetovalnimi delavci srednjih šol z organizacijo in vodenjem letnega posveta, sodelovanja, priprave in izpeljave informativno-izobraževalnih delavnic, predavanj ter povezovanja in sodelovanja v šolskih programih karijerne orientacije.

Podporo pri prepoznavanju potreb v povezavi s prijavno-sprejemnim postopkom bomo zagotavljali z rednimi mesečnimi srečanji študentskih referatov članic UL, pridobivanju boljših informacij za učinkovitejše svetovanje dijakom oz. prihodnjim študentom glede izbire študija ter pridobivanju ključnih informacij, potrebnih za čim boljše informiranje in svetovanje v srednješolskem okolju.

## **INTERNACIONALIZACIJA ŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI**

Uresničevanje načrtovanih aktivnosti na področju internacionalizacije je še posebno odvisno od epidemije covid-19. Na tem področju dela zato ocenjujemo posebna tveganja, da vseh načrtovanih aktivnosti ne bomo realizirali ali pa jih bomo v manjšem obsegu. Aktivno bomo sodelovali s tujimi partnerskimi univerzami na področju izobraževalne dejavnosti in izmenjav študentov. Naše promocijske aktivnosti bomo ustrezno prilagodili omejitvam zaradi epidemije covid-19.

### **Podpora tujim študentom**

Na UL si prizadevamo tujim študentom čim bolj olajšati življenje in študij v Sloveniji s tutorskim sistemom ter številnimi informativnimi in podpornimi dogodki. Za krepitev jezikovnih spretnosti v slovenščini izvajamo program Leto plus, ki vsako leto izkazuje boljše rezultate pri znanju slovenščine, ki jo tuji študenti potrebujejo za študij na programih, ki se v celoti ali pretežno izvajajo samo v slovenskem jeziku. Prizadevali si bomo za čim boljše predhodno informiranje kandidatov in študentov o študijskih programih, rokih za vpis, šolninah ter ostalih pogojih za študij in bivanje v Sloveniji. Nadgradili bomo in redno posodabljali uporabne vsebine na spletni strani, namenjeni tujim študentom, spodbujali krepitev tutorstva za tuje študente in organizirali podporne aktivnosti na temo njihovega kariernega razvoja. V času omejitev zaradi epidemije covid-19 in študija na daljavo bomo tujim študentom omogočali tudi spoznavanje Slovenije, njenih geografskih posebnosti in kulturnih običajev prek različnih informativnih video vsebin ter jim ponudili možnost vključevanja v rekreativno vodeno vadbo prek spletnih video povezav. Organizirali bomo informativne dneve ter spletni sprejem za tuje študente, v okviru katerega jim bomo podali vse potrebne informacije glede študija in bivanja v Sloveniji. Na podlagi podatkov, ki jih bomo pridobili s pomočjo spletnega vprašalnika o izkušnjah študentov glede vključevanja v študij in življenje v Sloveniji, bomo stremeli k izboljšanju naših storitev.

### **Spodbujanje mednarodnih izmenjav učiteljev in študentov**

Z namenom ohranjanja in postopnega povečevanja števila mednarodnih izmenjav študentov in zaposlenih na UL (tako pedagoških kot nepedagoških delavcev) bomo v letu 2021 večjo pozornost namenili spodbujanju učiteljev in študentov k prijavi na razpise za izvedbo mednarodnih izmenjav. V ta namen bomo posodobili spletne strani univerzitetne službe za mednarodno sodelovanje ter vanjo vključiti video predstavitve, fotografije, primere dobrih praks ter izkušenj študentov in zaposlenih. Prav tako bomo okrepili dejavnosti promoviranja in spodbujanja k izmenjavam prek družbenih omrežij, kot so Facebook, Instagram in drugi kanali, ki jih uporabljajo naši študenti. Nadaljevali bomo z izvajanjem projektov »Gostujoči tuji strokovnjaki Univerze v Ljubljani 2019–2022 (GTS UL 2019–2022)« in »Mobilnost učiteljev Univerze v Ljubljani (MUL 2018–2021)«. Organizirali bomo dogodke, kjer bodo študentom predstavili možnosti za mobilnost v tujini, npr. cikel dogodkov »Izzivi v tujini«. Izvedli bomo delavnice za pomoč pri iskanju Erasmus+ prakse v tujini, predstavitve podporne platforme »Goinglobal« in individualno svetovanje študentom. S pomočjo Erasmus+ koordinatorjev, učiteljev in drugih zaposlenih, ki so sami že bili na mednarodni izmenjavi, bomo dodatno spodbujali k prijavi na razpise tudi tiste zaposlene, ki se za izmenjavo še niso odločili. Prav tako bomo prek učiteljev informirali študente o mnogih koristih, ki jim jih prinaša mednarodna izkušnja. K množičnejšemu vključevanju naših študentov v programe izmenjav bodo prispevali tudi gostujoči učitelji, ki bodo na UL izvajali mednarodno izmenjavo in hkrati študentom predstavili svojo institucijo, študijske programe in način njihovega dela s študenti, saj lahko gostujoči učitelji in tuji izmenjalni študenti najbolj prispevajo k uresničitvi izvajanja internacionalizacije doma.

*Preglednica 1: Število študentov na izmenjavi v letu 2019 in načrt za leto 2021*

|                                                   | 2018/19<br>(leto 2019) | načrt 2020/21<br>(leto 2021) |
|---------------------------------------------------|------------------------|------------------------------|
| Število študentov UL na izmenjavi v tujini        | 1650                   | 1812                         |
| Število študentov UL iz tujine na izmenjavi na UL | 2158                   | 2127                         |

Tujim študentom na izmenjavi ponujamo vsako leto večji nabor predmetov v angleškem jeziku v večini študijskih programov prve in druge stopnje. Na tretji stopnji bomo na vseh doktorskih študijskih programih, kjer bodo vpisani tuji študenti, posamezne učne enote in raziskovalno delo izvajali v tujem jeziku. Opremili bomo posnetke predavanj s podnapisi v angleškem jeziku ter



zagotovili nabavo elektronskih učbenikov v tujem jeziku in prevajanje študijskega gradiva v angleščino (npr. FMF, FKKT). Še naprej bomo zagotavljali tutorje za tuje študente, organizirali socialno mreženje ter druge dogodke, na katerih se bodo študenti srečevali in izmenjevali izkušnje. Vzpostavili bomo novo organizacijsko obliko ali združili do sedaj razdrobljene moči v obliki enotne mednarodne pisarne (npr. NTF).

### **Mednarodne akreditacije in partnerstva**

V letu 2021 bomo nadaljevali s procesom priprave na mednarodno institucionalno akreditacijo Univerze v Ljubljani pri finski nacionalni agenciji FINEEC. Že v prejšnjem obdobju Razvojnih ciljev smo vzpostavili mehanizme, s katerimi lahko izvajamo primerjave nekaterih pomembnejših kazalnikov z drugimi univerzami. V procesu priprav na akreditacijo FINEC bomo v letu 2021 izvedli medsebojne primerjave s konkurenčno evropsko univerzo, oblikovali strateško skupino za izvedbo akreditacije ter pripravo dokumentacije.

Zelo razširjena je oblika mednarodnega sodelovanja med že akreditiranimi študijskimi programi s tujimi univerzami. Tak način mednarodnega sodelovanja omogoča študentom, da na podlagi sporazuma o sodelovanju, mobilnosti in medsebojnega priznavanja opravljajo obveznosti na dveh študijskih programih (na UL in na tuji univerzi).

Tudi v prihodnje si bomo prizadevali za oblikovanje in nadgradnjo partnerstev z odličnimi univerzami znotraj mreže EUTOPIA in The Guild, na Zahodnem Balkanu, v državah vzhodnega partnerstva (Gruzija, Ukrajina) in južnega Sredozemlja (Libanon, Maroko), Ruske federacije, Azije (Kitajska, Indija, Kazahstan), Latinske Amerike (Argentina, Brazilija), Srednjega vzhoda (Iran), Južne Afrike ter z drugimi visokošolskimi institucijami v Evropi. Okrepili bomo tudi delovanje v okviru različnih drugih mrež, v katere je vključena in v njih deluje Univerza v Ljubljani: CELSA, The Guild, VIU, UNICA, Utrecht Network, IUC, Rektorska konferenca Alpe-Jadran, EUA, CEEPUS in Regionalna platforma Zahodnega Balkana.

V letu 2021 načrtujemo sodelovanje učiteljev FF in EF pri izvedbi predmetov v okviru programa Globalizacij VIU (letni semester 2020/2021 in jesenski semester 2021/2022). Načrtujemo tudi udeležbo študentov pri različnih dejavnostih, ki potekajo v okviru VIU (program Globalizacij, doktorska akademija, poletne/zimske šole, seminarji, pripravnštvo idr.).

## **PROMOVIRANJE ŠTUDIJA NA UNIVERZI V LJUBLJANI**

### **Promocija za pridobivanje tujih študentov**

Število prijavljenih tujih državljanov na študijske programe UL iz leta v leto narašča. V letu 2020/21 smo vpisali 3653 študentov brez slovenskega državljanstva (tuji študentje), kar predstavlja 8,9 % tujih študentov od vseh vpisanih študentov, s čimer smo celo presegli zastavljeni cilj za leto 2020/21 (najmanj 8 % tujih študentov). Za leto 2021/22 smo si zadali cilj, da bo na Univerzi v Ljubljani vsaj toliko ali še več tujih študentov. Zaradi epidemije covid-19 obstaja tveganje, da se bo za študij pri nas odločilo manj tujih študentov kot v preteklem letu. Z namenom pridobivanja tujih študentov bomo okrepili promocijske aktivnosti prek spleta ter pripravili video in pisne izkušnje tujih študentov pri nas. Če bo situacija dopuščala, bomo izvedli tudi predstavitve v živo na sejmih oz. v sodelovanju s predstavništvu RS v tujini. Sodelovali bomo pri predstavitvah študija za tuje kandidate, ki potekajo pod okriljem iniciative Study in Slovenia ter nadgradili spletne predstavitve Univerze v Ljubljani. K sodelovanju k spletnim predstavitvam Univerze v Ljubljani bomo povabili zainteresirane članice, posneli predstavitve in jih objavili na spletni strani. Posnetke bomo delili z udeleženci spletnih predstavitev in jih sproti obveščali o aktualnih informacijah. Pripravili bomo podstran v slovenskem in angleškem jeziku, ki bo omogočala pregled vseh spletnih predstavitev in informativnih dni na enem mestu. Prizadevali si bomo za poglobitev sodelovanja in promocijo

študija prek učiteljev, ki delujejo na lektoratih slovenščine na univerzah v tujini, Urada Vlade Republike Slovenije za Slovence v zamejstvu in po svetu, s pomočjo slovenskih društev in predstavništev Slovenije v tujini, prek Klubov zamejskih študentov, s ciljno usmerjenimi akcijami na srednjih šolah v tujini, s tujimi študenti pri nas, pripravili bomo sporočila za medije ter oglaševali dogodke prek socialnih omrežij. V sodelovanje pri pridobivanju kandidatov bomo vključili tudi alumne UL in člane SMUL (Svetovne mreže UL).

Ena od oblik pridobivanja najboljših domačih in tujih študentov je organizacija mednarodnih poletnih šol, kar je načrtovan ukrep v okviru razvojnih ciljev na področju internacionalizacije. V letu 2021 bomo podobno kot v letu 2020 pripravili skupno platformo poletnih šol, ki bo omogočala pregled izvedbe poletnih šol tudi glede na stopnjo študija. S tem ukrepom želimo spodbuditi članice k organizaciji takih poletnih šol, ki bi omogočile študentom, udeležencem poletnih šol, uveljavljanje kreditnih točk, in jih hkrati spodbuditi k izmenjavam in k dvigu kompetenc, ki bi jih pridobili na poletnih šolah.

### **Promocija za domače študente**

Aktivnosti, povezane s svetovanjem in podporo dijakom oz. prihodnjim študentom, ki so jih do sedaj opravljali v Kariernih centrih UL, smo z julijem 2020 prenesli v Visokošolsko prijavno-informacijsko službo, vendar bo delo potekalo na podlagi tesnega sodelovanja obeh služb. Izvajali bomo delavnice na temo izbire študija in svetovanja na srednjih šolah po vsej Sloveniji. Pri tem bomo ohranjali in krepili že uveljavljeno sodelovanje s strokovnimi oz. svetovalnimi delavci srednjih šol ter nadaljevali tudi z rednimi letnimi srečanji oz. posveti. Organizirali bomo Poletno šolo za dijake, namenjene tako boljšemu poznavanju potencialov, interesov dijakov kot tudi boljši izbiri študija. S tovrstnim delom prispevamo k zmanjšanju števila napačnih odločitev za študij in posledično zmanjšanju osipa, predvsem v prvem letu študija. Posebej se bomo posvetili tudi promociji študija in povečanju vpisa na študij na področju STEAM, ki vodi v poklice prihodnosti: področje znanja in spretnosti STEAM.

## 2. RAZISKOVALNA DEJAVNOST

Univerza v Ljubljani je v letu 2019 po WoS objavila 3055 člankov. Na Univerzi v Ljubljani se je v letu 2019 izvajalo 546 projektov oziroma programov, ki jih financira ARRS, ter 529 projektov EU in projektov drugih evropskih programov.

Univerza ima nedvomno največji raziskovalno-razvojni potencial v državi. Na njej študira več kot polovica vseh slovenskih študentov prve, druge in tretje stopnje ter študentov enovitih magistrskih študijskih programov.

### PROMOCIJA IN POPULARIZACIJA ZNANOSTI

K promociji in popularizaciji bomo pristopili z dveh vidikov, upoštevali bomo predstavitveni in izobraževalni vidik te tematike. Raziskovalce, članice in tudi splošno javnost bomo obveščali o raziskovalnem delu in raziskovalnih dosežkih univerze ter si prizadevali, da bomo za raziskovalce in pedagoge organizirali usposabljanja na temo komuniciranja v znanosti.

Pri obveščanju bomo spodbujali raziskovalce k objavljanju poljudnih člankov o njihovih raziskovalnih projektih ter dosežkih, in sicer na novo ustanovljeni platformi Raziskovalne novice. Poskrbeli bomo, da se njihovi prispevki promovirajo tudi na uradnih profilih, ki jih ima UL na socialnih omrežjih (Facebook in LinkedIn). Prizadevali si bomo, da bodo vsi prispevki prevedeni v angleščino in bomo tako lahko dosegli tudi mednarodne bralce zunaj Slovenije.

Znanstvene dosežke Univerze v Ljubljani bomo v letu 2021 promovirali z naslednjimi dejavnostmi:

#### ➤ Raziskovalne novice

V jeseni 2020 odprta spletna stran Raziskovalne novice predstavlja mejnik v neposrednem nagovarjanju splošne javnosti s ciljem promoviranja znanstvenih dosežkov ter njihove popularizacije. Raziskovalce in vodje projektov spodbujamo k predstavitvi njihovega dela s kratkimi članki in slikovnim gradivom. Z organiziranim pristopom vodimo in bomo še naprej skrbeli za tedenske objave, redno iščemo nove projekte, o katerih bi univerza morala poročati javnosti in s tem skrbimo za promocijo znanosti, raziskovalnih dosežkov in odličnih raziskovalcev UL. Raziskovalne novice kot orodje nameravamo v prihodnje razvijati v smeri uporabnosti in širiti doseg bralcev, ki dnevno pristopa k branju objavljenih člankov.

#### ➤ Letni izbor najodličnejših raziskovalnih in razvojnih dosežkov na UL

Tradicionalno se v sklopu Tedna Univerze v Ljubljani predstavi deset najodličnejših raziskovalnih dosežkov v preteklem letu. Vse dosežke bomo v letu 2021 objavili tudi v kategoriji Najodličnejši raziskovalni dosežki na spletni strani Raziskovalne novice.

#### ➤ Evropska noč raziskovalcev

Univerza v Ljubljani vsako leto organizira informativni dogodek Noč raziskovalcev s podporo, ki jo pridobi na razpisu Evropske komisije. Cilj je približati znanost širši javnosti in jo ozaveščati o pomenu in vplivu znanstvenega dela, raziskav in inovacij na vsakdanje življenje. UL bo septembra 2021 s članicami UL organizirala različne dogodke (stojnice, predstavitve, delavnice, okrogle mize itd.).

#### ➤ Druge dejavnosti za diseminacijo, promocijo in popularizacijo znanosti

Članice UL s spodbujanjem objav v kakovostnih in odmevnejših znanstvenih in strokovnih revijah ter organizacijo znanstvenih seminarjev redno ciljno skrbijo za razširjanje in promocijo raziskovalnega dela. Za nagovarjanje ciljnih skupin in splošne javnosti v letu 2021 načrtujemo



organizacijo raziskovalnih dni za razširjanje informacij o raziskavah, še posebej med študenti, razne predstavitve raziskovalnih rezultatov interni in širši družbeni javnosti, organizacijo poletnih šol za dijake in izvedbo srečanj srednješolskih učiteljev ter prenos znanstvenih dosežkov v prakso, kot so visokošolska predavanja, študijska gradiva, monografske publikacije ter študijska gradiva in javna predavanja za strokovno in laično javnost. Organizirati nameravamo tudi mednarodne znanstvene konference in znanstvenoraziskovalne seminarje.

Načrtujemo tudi prenovitev spletnih strani, da bodo raziskovalce spodbujale k sodelovanju na različnih dogodkih, kjer že poteka popularizacija znanosti (Znanost na cesti, Skodelica znanosti, Ugriznimo znanost, Podkasti Igriva Arhitektura, »znanstvena kavarna« Mafija, Hiša eksperimentov, Frekvenca X, predstavitve v muzeju Bistra ...). Razširjanje raziskovalnih rezultatov v slovenskem prostoru in v regiji bomo izvajali tudi prek javnih medijev v povezavi z uredniki medijskih hiš in prek množičnih medijev in družbenih omrežij (Facebook, LinkedIn, YouTube ...).

Načrtujemo oblikovanje in javno podeljevanje fakultetnih nagrad za raziskovalno delo na izbranih področjih.

FU ima v načrtu tudi pripravo vodnika z novimi pristopi za doseganje ciljnih skupin, podporo na področju komunikacije med znanostjo in širšo javnostjo ter nabor pripomočkov (toolkit).

## **POVEČANJE KAKOVOSTI RAZISKOVALNEGA DELA**

### **Finančne spodbude in povračila stroškov iz razvojnih skladov UL in članic**

V letu 2021 bomo, s finančnimi sredstvi Razvojnega sklada Univerze v Ljubljani (RSUL), nadaljevali s podporo in spodbujanjem dejavnosti, ki bodo prispevale k uspešnejši pripravi in aktivnemu prijavljanju na evropske in mednarodne kompetitivne razpise, k razvoju raziskovalne odličnosti zaposlenih pedagogov in raziskovalcev ter k nadgradnji strokovne usposobljenosti raziskovalno-podpornih služb UL.

Del sredstev bomo namenili gostovanju mlajših raziskovalcev UL pri tujih raziskovalnih skupinah, ki izvajajo projekte ER,C in povračilu potnih stroškov obiskov strateških partnerjev (KU Leuven, The Guild, EUTOPIA, CELSA). Z revizijami projektnih predlogov ali pomočjo pri pisanju prijave bomo pomagali tistim raziskovalcem, ki bodo prijavljali koordinatorske projekte na razpise Obzorja Evropa, še zlasti na razpise ERC, MSCA in Widening.

Še posebej bomo spodbujali prijave na razpise Marie Skłodowska Curie *Postdoctoral Fellowships* v okviru programa Obzorje Evropa, tako s financiranjem usposabljanja tujih kandidatov v okviru internega programa UL MSCA Masterclass kot s spodbudami mentorjem uspešnih prijaviteljev na razpis MSCA PF ali prejemnikov pečata odličnosti.

V letu 2021 bomo prvič objavili tudi interni razpis RSUL za financiranje interdisciplinarnih projektov in interdisciplinarnih raziskovalnih skupin z namenom priprave koordinatorskih prijav na razpise programa Obzorje Evropa.

Nekatere članice že imajo vzpostavljen fakultetni raziskovalno-razvojni sklad, prek katerega na različne načine podpirajo svoje odlične raziskovalce, nekatere (npr. MF) pa načrtujejo njegovo vzpostavitev v letu 2021.

### **Dvig raziskovalne prepoznavnosti in okrepitev notranje in zunanje podpore raziskovalcem**

Umetniške akademije in nekatere fakultete, ki izvajajo umetniške programe, v letu 2021 načrtujejo dvig prepoznavnosti svojih raziskovalnih skupin in intenzivnejše vključevanje v raziskovalne projekte. Na ARRS bomo nasloviti pobudo za odprtje možnosti prijavljanja na razpise umetniških projektov. Predlagali bomo, da se področje umetnosti vpiše v klasifikacijo raziskovalnih dejavnosti

ter s tem omogoči umetniškim akademijam prijave na razpise raziskovalnih projektov in programov na nacionalni ravni. Na podlagi spremembe habilitacijskih meril (izvedeno 2019) bomo k intenzivnejšemu raziskovalnemu delu spodbujali tudi pedagoge, ki so habilitirani po umetniški plati.

Članice UL v letu 2021 načrtujejo tudi razne druge oblike aktivnosti in podpore pedagogom in raziskovalcem na raziskovalnem področju:

- oblikovanje dolgoročne strategije znanstvenoraziskovalne dejavnosti;
- povečanje števila vrhunskih raziskovalcev, krepitev raziskovalnih skupin ob racionalni rabi vrhunske opreme;
- izboljšanje varnosti pri raziskovalnem delu (tudi specifične kemijske in biološke varnosti) in organizacijo usposabljanj glede varnosti;
- investicije v večjo raziskovalno opremo in vzpostavitev namenskih laboratorijev za večjo raziskovalno opremo;
- predstavitve infrastrukturnih centrov zaposlenim UL in zunanji javnosti;
- implementacijo licenc raziskovalnih programov za podporo raziskovanju z nadaljnjo širitvijo števila različnih informacijskih rešitev, ki se naročajo skupno za vso UL zaradi doseganja ugodnejših pogojev, ter s razširjanjem uporabe in osveščanjem uporabnikov obstoječih skupnih rešitev;
- posodobitev seznama opreme (operaterji, namembnost, ceniki in zasedenost) na prenovljenih spletnih straneh, ureditev odprtega dostopa do raziskovalne opreme, povezava opreme laboratorijev;
- sodelovanje med laboratoriji, timsko delo, skupni nastopi, povezovanje sorodnih raziskovalnih področij, identifikacija fakultetnih makro raziskovalnih tem in skupnih tem, na katerih deluje več raziskovalnih oddelkov, ter oblikovanje fakultetnih projektnih podatkovnih baz znanja;
- zagotavljanje ciljnega obveščanja raziskovalk in raziskovalcev o razpisih (novičnik, spletna stran) ter strokovno svetovanje prijaviteljem in prijaviteljicam za vsako programsko shemo;
- zagotavljanje kakovostne informacijske podpore raziskovalcem pri vodenju projektov, spremljanju stroškov in poročanju;
- spodbujanje oblikovanja širših (domačih in mednarodnih) institucionalnih mrež (»hub-ov«), s katerimi je mogoče sodelovati na domačih in mednarodnih razpisih;
- skrb za ravnanje s podatkovnimi arhivi;
- spodbujanje k večjemu obsegu uporabe zlasti skupnih orodij IKT ter uspešnejšemu sodelovanju na daljavo;
- omogočanje delne pedagoške razbremenitve za najbolj odlične pedagoge/raziskovalce, ki pridobijo večje mednarodne raziskovalne projekte ali v fazi nastajanja kakovostnih znanstvenih dosežkov/objav v revijah z visokim indeksom;
- izboljšanje komunikacije med člani v posameznih domačih in mednarodnih odborih: priprava pregleda zaposlenih, ki delujejo v odborih ARRS, MZ, MIZŠ itd.;
- razvijanje modela stimulacij (pohvale, priznanja, nagrajevanje) raziskovalcem, določitev normativov in s tem povečanje števila prijav;
- BF namerava pristopiti k pripravi večjega povezovalnega in infrastrukturnega projekta centra odličnosti;
- MF namerava ustanoviti posvetovalni organ, sestavljen iz vodilnih znanstvenikov, kot svetovalno telo dekana;
- MF načrtuje ustanovitev dislocirane enote za znanstvenoraziskovalno, razvojno in strokovno dejavnost UL MF (izvajanje v letih 2021–2022) ter ustanovitev interdisciplinarnega Raziskovalnega centra UL MF kot podporne dejavnosti raziskovalnemu delu (angl. Core facility) in pridobitev novih dodatnih prostorov (izvajanje v letih 2020 –2025);

- FF namerava oblikovati premostitveni sklad za raziskovalce in raziskovalke zaradi tveganja začasno nezagotovljenih virov financiranja plač raziskovalcev in raziskovalk, zaposlenih na FF, ki jih začasno ni mogoče vključiti v potekajoče raziskovalne programe in raziskovalne projekte.

Mnoge članice načrtujejo okrepitev sistema administrativne in vsebinske podpore prijaviteljem projektov, in sicer: okrepitev raziskovalno-podporne službe; nadaljnje zmanjševanje administrativnega dela pri vodenju projektov/programov; nadaljnje navezovanje stikov z nacionalnimi kontaktnimi točkami za programe EU ter določenimi drugimi zaposlenimi na ministrstvih in posledično izboljšanje komunikacije in pretok informacij glede težav na naši strani ter v naslednjih letih tudi zmanjšanje administrativnih ovir pri poročanju na projektih; izboljšanje načrtovanja projektov z ozaveščanjem predstojnikov/vodij, da bo administrativno breme manjše; posredovanje predlogov za čim manjše spremembe pri navodilih za vodenje projektov; navezovanje stikov z zaposlenimi iz drugih članic UL in ostalih organizacij za pridobitev dodatnih informacij in vpeljavo izboljšanih postopkov vodenja projektov v projektni pisarni.

## INTERNACIONALIZACIJA RAZISKOVALNE DEJAVNOSTI

Univerza v Ljubljani si z mednarodnim povezovanjem prizadeva za uresničitev dolgoročnega cilja in strategije internacionalizacije na raziskovalnem področju z različnimi koraki. Aktivno se pri tem povezuje v kompetitivne raziskovalno-inovacijske projekte z odličnimi tujimi univerzami in drugimi raziskovalnimi organizacijami ter podjetji v okviru različnih združenj, mrež in strateških partnerstev. V letu 2021 bomo ponovno sodelovali pri naslednjih strateških pobudah:

### ➤ Strateška mreža CELSA – Central Europe Leuven Strategic Alliance

V letu 2021 bomo še naprej aktivno sodelovali z mednarodno strateško mrežo CELSA (Central European Leuven Strategic Alliance). S spodbujanjem sodelovanja med člani mreže CELSA se pripravlja večje mednarodne kolaborativne projekte na evropske raziskovalno-inovacijske programe. V letu 2021 je predviden že šesti razpis sklada CELSA (CELSA Research Fund), v sklopu katerega iz Razvojnega sklada UL načrtujemo financiranje treh projektov, ki se bodo izvajali v sodelovanju s KU Leuven in ki naj bi v roku treh let privedli do skupne prijave na razpis programa Obzorje Evropa. Združenje CELSA vsako leto podeli tudi nagrado za prispevek k razvoju družbe (Service to Society Award), predlog za naše kandidate nameravamo poslati tudi iz UL.

### ➤ Združenje raziskovalno usmerjenih univerz The GUILD – European Research-Intensive Universities

Mednarodna mreža evropskih raziskovalno usmerjenih univerz The GUILD povezuje univerze s ciljem, da bi oblikovale skupne strateške usmeritve ter tako aktivno sodelovale pri oblikovanju evropskih raziskovalnih politik in programov. Članice mreže GUILD si prizadevajo za ključni skupni cilj, ki je skupna priprava in prijava raziskovalno-inovacijskih projektov na razpise prihodnjih okvirnih programov. Dosedanje uspešno delo v delovnih skupinah *Task force for research collaboration*, *Working group for Research & Innovation Policy* in *Widening working group* bomo nadgrajevali ter nadaljevali s konstruktivnimi mnenji in predlogi, ki bi Evropski komisiji koristili pri udeleževanju novega programa Obzorje Evropa. Aktivno bomo poglobljali sodelovanje med članicami mreže pri evropskih projektih, da bi s tem spodbudili kar največ uspešnih prijav projektov.

### ➤ Združenje EUTOPIA

Pod koordinatorstvom CY Cergy Paris University je bil v letu 2020 za sofinanciranje izbran program podoktorskih štipendij za znanost in inovacije EUTOPIA-SIF v okviru Marie

Sklodowska-Curie COFUND, ki je del okvirnega programa za raziskave in inovacije Obzorje 2020. To je prvi skupni projekt zveze EUTOPIA, ki bo prejel sredstva iz programa Obzorje 2020, in prvi MSCA COFUND v Sloveniji. Projekt EUTOPIA-SIF je s skupno 10,2 milijona evrov (5,6 milijona evrov prispevka EU in 4,6 milijona evrov sofinanciranja s strani članic zveze) ambiciozna pobuda za usposabljanje 76 mladih raziskovalcev na petih interdisciplinarnih ključnih raziskovalnih področjih: Inženiring materialov – Podatki in inteligenca – Zdravje – Trajnost – Blaginja in vključenost. Univerza v Ljubljani (UL) sodeluje v projektu EUTOPIA-SIF kot projektni partner in bo v 5 letih s pomočjo sredstev Razvojnega sklada UL sofinancirala 8 izkušenih tujih raziskovalcev, ki se bodo za obdobje dveh (2) let zaposlili na članicah UL. Prvi razpis za prijavo je bil objavljen jeseni 2020, v letu 2021 pa pričakujemo prvo kohorto mladih odličnih raziskovalcev, ki se bodo zaposlili na eni od univerz mreže EUTOPIA.

Zveza EUTOPIA je v sklopu programa Obzorje 2020 prejela tudi dva milijona evrov za projekt EUTOPIA–TRAIN v okviru delovnega programa Science with and for Society (SwafS). Projekt EUTOPIA–TRAIN, ki se bo začel izvajati v začetku leta 2021, bo povezal raziskovalne in študentske skupnosti članic zveze EUTOPIA z lokalnimi in mednarodnimi javnimi in zasebnimi deležniki v vseh šestih državah, iz katerih prihajajo članice zveze. Projekt bo povečal tudi raziskovalne zmogljivosti vseh šestih univerz zveze EUTOPIA tako na področju družboslovja kot tehnoloških ved. S projektom EUTOPIA–TRAIN želimo ustvariti medinstitucionalno strategijo, ki bo temeljila na skupnem upravljanju in zasnovi celovitega akademskega okolja, osredotočenega na raziskovalno sodelovanje.

V letu 2021 bomo nadaljevali tudi z EUTOPIA Programom mobilnosti raziskovalcev (EUTOPIA Researcher Mobility Program) v okviru projekta Erasmus + EUTOPIA 2050. EUTOPIA Program mobilnosti raziskovalcev podpira izmenjavo strokovnega znanja in raziskovalnih infrastruktur ter razvoj skupnih raziskovalnih dejavnosti (npr. skupne publikacije, skupne prijave na mednarodne razpise, inovacije ipd.) s pomočjo financiranja kratkih raziskovalnih obiskov (od 2 do 3 tedne) na partnerskih univerzah zveze EUTOPIA. Zaradi epidemije covid-19 so se vsi programi mobilnosti zamaknili v leto 2021.

➤ Platforma Crowdhelix za povezovanje raziskovalnega in gospodarskega sektorja in portal Research Professional

Mreža VISION 2020 se je v prejšnjem letu preimenovala in jo sedaj poznamo pod imenom Crowdhelix (*Crowdhelix Network*). Odprta inovacijska mreža Crowdhelix omogoča raziskovalnim organizacijam povezovanje z neakadetskimi partnerji s celega sveta za namen vzpostavitve sodelovanja in skupnih prijav večjih raziskovalno-inovacijskih projektov na evropske razpise. V okviru te mreže deluje spletna platforma Crowdhelix, ki omogoča povezave med mednarodno mrežo odličnih raziskovalcev in inovacijskih podjetij, da bi lahko načrtovali, se povezovali in oblikovali kompetitivne konzorcije za pripravo projektnih predlogov, ki bi uspešno konkurirali na razpisih raziskovalno-inovacijskih programov. V letu 2021 bomo na članicah UL nadaljevali s promocijo prednosti uporabe te platforme.

Z letom 2021 bo na voljo uporaba novega portala Pivot-PR, ki bo ponujal posodobljen sistem dostopa do informacij različnih priložnosti za financiranje, povezovanje in bo deloval tudi kot orodje za komunikacijo med registriranimi uporabniki.

Članice v letu 2021 na področju internacionalizacije raziskovalne dejavnosti načrtujejo: spodbujati oblikovanje širših (domačih in mednarodnih) institucionalnih mrež (»hub-ov«), s katerimi je mogoče sodelovati na domačih in mednarodnih razpisih; zaposlovati tuje raziskovalke in raziskovalce v okviru projektov zunaj programov EU, omogočiti krajša gostovanja tujih raziskovalk in raziskovalcev z namenom sodelovanja v raziskovalnih/programskih skupinah, krepiti prepoznavnost v mednarodnem okolju z organizacijo strokovnih srečanj in znanstvenih sestankov v okviru svojih strok.

## **MEDNARODNI RAZISKOVALNI PROJEKTI**

Na UL se bomo v letu 2021 usmerili v povečevanje števila evropskih projektov, še posebej koordinatorskih, in pridobitvi večjih evropskih projektov (nad 1 mio EUR). Iskali bomo tudi možnosti za povezovanje med raziskovalci in znanstvenimi področji. Spodbujali bomo prijave individualnih, koordinatorskih in interdisciplinarnih raziskovalno-inovacijskih projektov, in sicer:

### ➤ Nov okvirni program Obzorje Evropa

V letu 2021 bo sprejet nov okvirni program EU za raziskave in inovacije Obzorje Evropa. Prve razpise pričakujemo v mesecu aprilu. Zaradi strateškega načrtovanja sodelovanja članic UL v tem programu načrtujemo vrsto promocijskih in izobraževalnih dogodkov na članicah in na ravni UL ter interdisciplinarno povezovanje raziskovalcev z različnih članic za pripravo interdisciplinarnih koordinatorskih projektov, ki bodo prispevali k reševanju ciljev trajnostnega razvoja in reševali aktualne globalne izzive.

### ➤ ERC – European Research Council

UL si med drugim ključno prizadeva pridobivati mednarodno financiranje temeljnih raziskovalnih projektov in povečati zaposlovanje tujih podoktorskih raziskovalcev. V letu 2021 so bili zaradi sprejema novega proračuna v okviru programa Obzorje Evropa razpisi prestavljeni za več mesecev, zato bodo aktivnosti za razvoj kompetenc in veščin za potencialne prijavitelje in prijaviteljice na razpise ERC potekale v drugem časovnem okviru.

### ➤ MSCA IF – individualne štipendije Marie Skłodowska - Curie

Ker si na UL želimo gostiti več odličnih podoktorskih raziskovalcev, smo v skladu s cilji strategije internacionalizacije že pred leti razvili celosten program podpore tujim podoktorskim raziskovalcem in njihovim mentorjem na UL glede priprave projektne prijave na razpis Marie Skłodowska Curie za podoktorske raziskovalce z naslovom UL MSCA Masterclass. Program MSCA IF ponuja zelo zanimivo in kompetitivno shemo zaposlovanja tujih raziskovalcev za obdobje 2 let. Tudi v letu 2021 bomo nadaljevali sklop dejavnosti za pripravo individualnih projektov. Program podpore bo med drugim vključeval informativni dan za razpis MSCA podoktorske štipendije, intenzivno dvodnevno spletno delavnico ter strokovno pomoč pri izboljšanju besedila prijave.

### ➤ WIDESPREAD – Spreading Excellence and Widening Participation

V letu 2021 se bo v okviru programa Obzorje Evropa odprl tudi nov podprogram Widening participation, ki bo vključeval nekatere instrumente preteklega okvirnega programa EU Obzorje 2020 (Teaming, Twinning, ERA Chair) ter nekatere nove instrumente. UL bo spodbujala prijave članic na vse razpise Widening, še posebej bomo omogočili zainteresiranim raziskovalcem pomoč RSUL pri pisanju prijav na razpise Teaming, Twinning in ERA Chair. Nove prijave bodo lahko črpale izkušnje na osnovi že obstoječih uspešnih prijav, nekateri od uspešnih projektov Widening programa Obzorje 2020 se bodo začeli izvajati v letu 2021 (npr. ERA Chair projekt CONI).

### ➤ Programi evropskega teritorialnega sodelovanja in finančni mehanizmi

V novi evropski programski perspektivi lahko pričakujemo tudi nov program INTERREG, program evropskega teritorialnega sodelovanja, ki ponuja zanimivo shemo za financiranje čezmejnega, medregionalnega in transnacionalnega sodelovanja. Pri sodelovanju na tovrstnih razpisih so pogosto omejitve števila projektnih predlogov, s katerimi posamezna ustanova lahko pristopi. V takih primerih je nujno usklajevanje interesov med članicami, da se jim omogoči



vzpostavitev projektne skupine, ki potem pripravi projektni predlog. V letu 2021 nameravamo tako nadaljevati z uspešnimi delavnicami in usklajevalnimi sestanki za članice UL za skupne prijave.

➤ Sodelovanje pri projektih, financiranih iz drugih mednarodnih raziskovalnih programov

Univerza v Ljubljani pogosto prijavlja večje projekte, ki jih financirajo ameriški programi (NIH, AFOSR idr.) in drugi mednarodni programi, zato si prizadevamo, da bi raziskovalcem omogočili uspešno in transparentno sodelovanje z ameriški partnerji. V letu 2021 bomo dokončno uskladili interna pravila in postopke znotraj UL z zahtevami ameriške zakonodaje, ki ureja financiranje raziskovalnega dela.

## **NACIONALNI RAZISKOVALNI PROJEKTI, PROGRAMI IN RAZISKOVALNA INFRASTRUKTURA**

V letu 2021 bodo dejavnosti pri nacionalnih raziskovalnih programih, projektih in raziskovalni infrastrukturi potekale v skladu s sprejetim programom dela ARRS.

Zaradi epidemioloških razmer agencija v letu 2020 ni realizirala dveh večjih razpisov za raziskovalne in infrastrukturne programe. Razpisa sta načrtovana v prvi polovici leta 2021.

Nadaljevali bomo aktivnosti v okviru Mreže raziskovalnih infrastrukturnih centrov Univerze v Ljubljani (MRIC UL) in strokovnega sveta MRIC UL. BF namerava na novo definirati in organizirati infrastrukturne centre, investirati v operaterje in opredeliti njihovo vlogo. Predlagati namerava tudi nove IC-e. EF načrtuje izdelavo načrta inovativne raziskovalne infrastrukture ter izvedbo internega poziva za nakup inovativne raziskovalne opreme.

Priprave na Javni poziv za predložitev infrastrukturnih programov za obdobje 2022–2027 bo koordinirala Komisija za raziskovalno in razvojno delo UL in Strokovni svet infrastrukturnega programa MRIC UL. Sodelovali bomo pri pripravi skupne prijave UL. Pripravili bomo oceno dosedanjega dela infrastrukturnih centrov in predloge za nadaljnje aktivnosti.

Izvedli bomo nakup večje raziskovalne opreme v okviru javnega razpisa za sofinanciranje nakupov raziskovalne opreme v letih 2019–2021. Načrtujemo posodobitev raziskovalne opreme.

Nadaljevali bomo z izvajanjem projektov ELIXIR, EATRIS, EPOS in LifeWach (Medicinska fakulteta, Fakulteta za farmacijo, Biotehniška fakulteta, Fakulteta za računalništvo in informatiko, Veterinarska fakulteta, Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo, Biotehniška fakulteta), sofinanciranih iz sredstev ESRR v okviru Poziva MIZŠ za oddajo vloge za projekt »Razvoj raziskovalne infrastrukture za mednarodno konkurenčnost slovenskega RRI prostora – RI-SI« nacionalnim znanstvenim partnerskim institucijam, ki izvajajo infrastrukturne projekte, in v letu 2021 načrtujemo nakup raziskovalne opreme, ki bo prispevala k boljšim pogojem raziskovanja na UL kot tudi na nacionalni ravni.

Načrtujemo, da se bodo v okviru javnega razpisa za sofinanciranje raziskovalnih programov, ki je predviden v prvi polovici leta, ustanovili novi raziskovalni programi, nekaterim obstoječim raziskovalnim programom pa bo financiranje podaljšano.

V primeru omejenega števila prijav za nove programe bo Komisija za raziskovalno in razvojno delo UL koordinirala izbor prijav novih raziskovalnih programov UL.

V okviru razpisa za raziskovalne projekte pričakujemo nove temeljne, aplikativne, raziskovalne projekte v okviru Programa dr. Aleša Debeljaka, ciljne raziskovalne projekte, podoktorske raziskovalne projekte in projekte komplementarne sheme ERC. Načrtujemo še povečati uspešnost prijav na nacionalne projekte z notranjimi pre-recenzijami projektov, z evidentiranjem in spodbujanjem vrhunskih mladih raziskovalcev.

Načrtujemo več novih znanstveno odličnih dvo- oziroma tristranskih raziskovalnih projektov v okviru nove sheme za prijavo skupnega raziskovalnega projekta Weave, kjer bo vodilna agencija FWF (Avstrija), FWO (Belgija), GACR (Češka), HRZZ (Hrvaška), NCN (Poljska) in SNSF (Švica).

Potekale bodo aktivnosti v okviru bilateralnih znanstvenih projektov, pri katerih je pandemija vplivala na prvo ali zadnje leto izvajanja in jim je agencija zato podaljšala financiranje.

V skladu z letno pogodbo bo potekalo financiranje projektov in programov, ki se jim je zaradi epidemiološke situacije podaljšalo financiranje za eno leto. Nadaljevali bomo sofinanciranje nakupov tuje literature, baz podatkov, omrežja Metulj ter licenc skupne programske opreme in drugih dejavnosti na področju raziskovalne infrastrukture s strani ARRS.

Načrtujemo preusmeritev raziskovalnih aktivnosti in odpiranje novih raziskovalnih področij v povezavi z raziskavami covid-19.

Spremljali bomo spremembe glede nacionalnega financiranja znanstvenoraziskovalnega dela, ki ga izvaja ARRS.

Dejavno bomo delovali pri seznanjanju z novostmi glede financiranja ARRS in objavljanja raziskovalnih dosežkov Univerze v Ljubljani.

### 3. UMETNIŠKA DEJAVNOST

Poleg treh akademij, ki so nosilke umetniške dejavnosti Univerze v Ljubljani, se študijski programi s področja umetnosti izvajajo še na naslednjih članicah: Fakulteta za arhitekturo, Biotehniška fakulteta, Naravoslovnotehniška fakulteta, Pedagoška fakulteta, Ekonomska fakulteta, Filozofska fakulteta in Fakulteta za družbene vede.

Predstavniki navedenih članic so člani Sveta za umetnost Univerze v Ljubljani, ki bo v letu 2021 nadaljeval z dobro prakso spodbujanja novih umetniških procesov in njihove izvedbe ter promocije.

Financirali bomo 17 projektov v skladu s sklepom izvedenega prvega internega razpisa za delitev sredstev Sklada Univerze v Ljubljani za umetniško področje za leto 2021:

- BIEN KOTO – Predstavitve Katedre za oblikovanje tekstilij in oblačil na prvem tekstilnem bienalu v Sloveniji BIEN 2021, UL NTF
- Georg Friedrich Händel: AGRIPPINA, komična opera, UL AG
- RE-DE-FI-NI / Redefinicija#1: Olimpija, UL NTF
- Koncertni cikel TUTTI, UL AG
- Šola Solinarstva, UL BF
- Interdisciplinarnost skozi oči alumnov 2021, UL ALUO
- Komunikacijske simetrije – placebo (delovni naslov), UL FRI
- Sodobna raziskovalna umetnost, UL FS
- Koncertni cikel SOLO E DA CAMERA, UL AG
- Razvijanje konceptov učinkovite predstavitve umetniškega dela na spletu (različni mediji), UL ALUO
- Spot Open Show (SOS), UL ALUO
- Poletna šola kulturnega menedžmenta, UL EF
- Ujeto spreminjanje, UL BF
- »Becoming Human« (»Postati človek«), UL FF
- Keramika na Pedagoški fakulteti, UL PEF
- Razstava študentov prve in druge stopnje Likovne pedagogike, UL PEF
- Kulturni program UL PEF ob Tednu Univerze – 1+1, 2021, UL PEF

Potrdili smo galerijski program za leto 2021, ki ga, kot skupni projekt Mala galerija BS, izvajata Banka Slovenije in Univerza v Ljubljani.

Poleg potrjenih 5 neposrednih produkcij članic Univerze v Ljubljani, prispelih na prvi interni poziv k oddaji predlogov za uvrstitev v redni galerijski program Male galerije BS za leto 2021, bo galerijski program Male galerije BS za leto 2021 vključeval tudi 4 sodelovanja z zunanjimi partnerji, v okviru katerih je predvideno neposredno vključevanje študentov Univerze v Ljubljani v najširšem obsegu – sodelovanje pri razstavah, programih, delavnicah in dogodkih. Z navedenim se bo dodana vrednost projekta Mala galerija BS še okrepila in tako študentom Univerze v Ljubljani, poleg možnosti za prve kakovostne predstavitve javnosti, ponujala priložnost sodelovanja z večjimi lokalnimi in mednarodnimi manifestacijami znotraj uradnega razstavišnega prostora Univerze v Ljubljani – Male galerije BS.

Potrjen razstavni program Male galerije BS za leto 2021 je sestavljen iz naslednjih 9 enot:

- Mala črna obleka, UL NTF, februar 2021
- Sodelovanje z ZDSLU in Malo galerijo Cankarjevega doma (Bienale ilustracije), marec 2021
- Sodelovanje s Forumom Ljubljana – Festival Svetlobna gverila (Samostojna razstava Tilna Sepiča Kozmični dež), maj 2021
- Sodelovanje z Mednarodnim grafičnim likovnim centrom (34. grafični bienale), junij 2021
- Vaje v slogu, UL BF, september 2021



- Katastrofa in priložnost: Ljubljana pred in po potresu, UL FA, oktober 2021
- Dolgoživost, UL ALUO, november 2021
- Sodelovanje z Muzejem za arhitekturo in oblikovanje (ob 150-letnici rojstva Plečnika v 2022), konec leta 2021
- Ameriška glasba, UL AG, celoletno sodelovanje

V letu 2021 bomo tako nadaljevali krepitev predvsem na področjih sodelovanja z okoljem in promocije, kot tudi internacionalizacije ter tržne dejavnosti.

Akademija za glasbo UL bo zagnala projekt orkestrske akademije v sodelovanju s Slovensko filharmonijo, širila in nadgradila svojo mednarodno poletno šolo Academia Musicae Labacensis, vpeljala mednarodno koncertno sodelovanje s praško glasbeno akademijo HAMU ter koncertne izmenjave z Renmin University of China School of Arts, okrepila izvajanje koncertnih projektov za naročnike po obdobju pandemije ter začela proces priprave, potrditve in implementacije neformalnih plačljivih uvajalnih in izpopolnjevalnih programov, namenjenih tujim študentom in vseživljenjskemu izobraževanju.

Akademija za gledališče, radio, film in televizijo UL bo nadaljevala vključevanje študentov v aktivnosti, ki jih izvaja v sodelovanju z okoljem ter z javnimi, odprtimi produkcijami v novi stavbi (v skladu z epidemiološkimi razmerami) študentske umetniške produkcije predstavila širši javnosti – okolju in delodajalcem. Selitev v nove prostore bo tako omogočila testno vzpostavitev platforme, povezano z delovanjem študentskega umetniškega centra (predstavitve študentskih filmskih in televizijskih del, gledaliških produkcij ipd.). V mednarodnem prostoru bo UL AGRFT krepila sodelovanje s partnerji, tako v obliki sodelovanja na pomembnih mednarodnih festivalih kot tudi z vključevanjem priznanih tujih umetnikov v pedagoški proces.

Akademija za likovno umetnost in oblikovanje UL bo s spodbujanjem povezovanja z naročniki na trgu, promocijo produktov, zbirko kompetenc UL ALUO ter ureditvijo avtorskih pravic in razmerij krepila svojo tržno dejavnost. Nadalje bo vzpostavila stalni galerijski prostor – komercialno galerijo za predstavitve in prodajo del nastalih na UL ALUO, ter ob tem proučila možnosti ureditve študentske galerije, vodene s strani študentov. S sodelovanjem na nacionalni ravni pri programih, namenjenih spodbudi razvoja umetniškega trga, bo akademija prispevala k razvoju le-tega.

Fakulteta za arhitekturo UL bo svojo umetniško dejavnost krepila predvsem z nadaljevanjem procesa uvedbe nove spletne strani fakultete z bazo podatkov o umetniških dosežkih zaposlenih, intenzivnejšo promocijo vsakoletne zaključne razstave študentskih del, spodbujanjem in promoviranjem razstavne dejavnosti ustvarjalnih dosežkov študentov na vseh študijskih programih ter s še intenzivnejšim sodelovanjem pri razstavah študentskih del v okviru krovnih institucij (Mala Galerija BS, MAO, Mestni muzej, Mestne galerije ...).

Biotehniška fakulteta UL bo s prijavljanjem v programe galerij in drugih institucij, dvigom števila javnih predstavitev rezultatov pedagoškega procesa ter umetniškega dela okrepila področje javnih umetniških dogodkov. Nadalje bo učinke umetniške dejavnosti v praksi izboljšala s krepitvijo sodelovanja z gospodarskimi družbami, investitorji, občinami, ZVKD RS, mediji ipd.

Naravoslovnotehniška fakulteta UL bo izvedla mednarodno poletno šolo treh univerz: Univerza v Ljubljani, Srishti, Bangalore Indija in Sanda University, Shanghai, LR Kitajska, ki bo zaradi epidemiološke situacije potekala v obliki on-line simpozija, ter večje število (pilotnih) projektov v sodelovanju z okoljem.

Pedagoška fakulteta UL bo krepila medijsko odmevnost razstav v Galeriji UL PEF ter povezovanje galerije z zunanjimi javnimi galerijami in drugimi institucijami, v katerih bi lahko študenti predstavljali svoje umetniško delo.

Ekonomška fakulteta UL bo v Galeriji in Mali galeriji svoje fakultete organizirala, izbrala in izvedla 15 razstav različnih avtorjev.

Filozofska fakulteta UL bo spodbujala organizacijo stalnih razstav v svoji avli in kakovosten program gostujočih razstav v galeriji »Peti štuk« v 5. nadstropju fakultete. Okrepila bo sodelovanje

z institucijami ter povezovanje s (kulturnimi) ustanovami in pripravo skupnih razstav, ter podpora kulturnim, umetniškim in humanitarnim dejavnostim na UL FF.

Fakulteta za družbene vede UL bo z organizacijo tematskih dogodkov in z interpretacijo umetniških del vabljenih strokovnjakov z družboslovnimi teorijami poudarjala študijske tematike v svojih umetniških dogodkih (povezava umetniškega z akademskim). Hkrati bo zagotovila več publike z virtualnimi odprtji in organizacijo dogodkov, ki bodo ustrezali formatu videokonference.

V letu 2021 nadaljujemo z začetim procesom akreditacije interdisciplinarnega doktorskega študijskega programa Umetnost.

Ravno tako v letu 2021 načrtujemo akreditacijo novega študijskega programa interdisciplinarni magistrski študijski program Management v kulturi.

## 4. PRENOS IN UPORABA ZNANJA

### USPEŠNO ZAGOTAVLJANJE POGOJEV ZA PRENOS ZNANJA IN SODELOVANJE Z UPORABNIKI

V letu 2021 bomo nadaljevali z zagotavljanjem vseh potrebnih pogojev za uspešen prenos znanja na Univerzi v Ljubljani: spodbujanje inovacijske kulture in ozaveščanje o pomenu intelektualne lastnine med zaposlenimi in študenti, promocija znanja UL in njena utrditev kot pomembnega člena v inovacijski skupnosti ter zagotavljanje kakovostne podpore s strani Pisarne za prenos znanja pri sodelovanju z gospodarstvom in prenosu rezultatov raziskav na trg.

#### **Spodbujanje inovacijske kulture in ozaveščanje o pomenu intelektualne lastnine**

Ustanavljanje odcepljenih podjetij in ponekod tudi sodelovanje z gospodarstvom še vedno ni v celoti sprejeto kot nekaj pozitivnega za Univerzo. Še naprej bomo, predvsem s promocijo primerov dobrih praks in prek uglednih govorcev na različnih dogodkih, skušali krepiti zavedanje o pomembnosti in koristnosti teh dejavnosti. Pri vseh promocijskih aktivnostih se bomo povezovali z ostalimi deležniki v inovacijski skupnosti (LUI, TP LJ, VTIS, IRI, ASEF ...).

Še naprej si bomo prizadevali za poenotenje postopkov glede sodelovanja z gospodarstvom ter upoštevanje pravil in priporočil za ravnanje z intelektualno lastnino. Predvsem bomo tesneje sodelovali z vodstvi fakultet glede upravljanja z intelektualno lastnino in ustrezno podprli zaposlene pri ustanavljanju odcepljenih podjetij. Pri vseh dejavnostih nameravamo bolj aktivno vključiti tudi netehnične fakultete (t. i. SSHA – Social Sciences, Humanities and Arts).

Pomemben premik pri spodbujanju prenosa znanja je bil v letu 2020 narejen z ustanovitvijo Inovacijskega sklada UL. V letu 2021 bomo predstavili prve uspešno izvedene projekte, hkrati pa bomo objavili tudi razpis za nove projekte.

Pomemben del aktivnosti bo v letu 2021 predstavljala tudi iniciativa AmCham »Partnerstvo za spremembe«, v okviru katere si bomo prizadevali povezati interdisciplinarne predmete, ki temeljijo na principu »Učenja skozi izzive«, jim zagotoviti večjo podporo, sistemsko ureditev in s tem večjo težo in obiskanost s strani študentov.

#### **UL kot pomemben člen inovacijske skupnosti**

Dobro podporo raziskovalcem predstavlja celoten ekosistem za podporo pri prenosu znanja na UL. Ožji ekosistem na UL sestavljajo Pisarna za prenos znanja, Ljubljanski univerzitetni inkubator, Inovacijsko-razvojni inštitut UL in drugi povezani zunanji deležniki (npr. GZS, TP LJ ...). Pomembno pa je, da so vsi ti deležniki vpeti v širšo inovacijsko skupnost. S tem namenom bomo še naprej organizirali dogodke po vzoru festivala UNI.MINDS, kjer se lahko predstavimo bolj celostno in enotno slovenskim in tujim podjetjem in drugim uporabnikom znanja.

Mednarodna podjetja in deležniki mednarodnega inovacijskega okolja so pomemben partner na področju prenosa znanja, saj povečujejo število potencialnih poslovnih partnerjev UL. Tako se bomo še tesneje povezovali z EIT (European Institute for Innovation and Technology) ter posameznimi EIT-KIC (Health, Food, Manufacturing, InnoEnergy, Digital ...) ter drugimi deležniki inovacijskega ekosistema (CERIC ERIC idr). Storitve in priložnosti, ki jih omogočajo ti deležniki, bomo predstavili zainteresiranim raziskovalcem na UL ter na ta način pospešili pridobivanje njihovih izkušenj, dodatnih znanj in poslovnih povezav.

Še naprej si bomo prizadevali za vzpostavitev dolgoročnih strateških partnerstev s podjetji, da bo Pisarna za prenos znanja kot enotna vstopna točka za podjetja, promovirali bomo obetavne

tehnologije, ključne kompetence, izobraževanja in delavnice ter druge storitve, zagotavljali bomo pravno svetovanje in pomoč pri pogajanjih ter sklepanju razvojno-raziskovalnih pogodb.

### **Zagotavljanje kakovostnih storitev Pisarne za prenos znanja**

Storitve za raziskovalce bomo še naprej izvajali v okviru projekta »Konzorcij za prenos tehnologij iz JRO v gospodarstvo – KTT« (2017–2022), s katerim skrbimo za podporo pri sodelovanju z gospodarstvom, pravno varstvo in trženje izumov ter promocijo dejavnosti in izobraževanja. Junija 2022 se trenutni razpis izteče, zato bo v tem letu ključno, da se z odločevalci začnejo pogovori o sistemski podpori dejavnosti prenosa znanja v Sloveniji.

Za boljšo organizacijo in delo znotraj pisarne bomo še naprej krepili kompetence zaposlenih, vzpostavili informacijski sistem za upravljanje intelektualne lastnine in sistem za upravljanje strank ter vključili tuje strokovnjake za pomoč pri naboru potencialnih inovacij in oceni tržnega potenciala izuma.

## **SODELOVANJE Z OKOLJEM**

### **Vključevanje študentov v prenos znanja in sodelovanje z okoljem**

Nadaljevali bomo s krepitvijo sodelovanja z gospodarstvom in družbenim okoljem z aktivnim izvajanjem študentskih projektov in prenosa znanj v okviru javnih razpisov Po kreativni poti do znanja in Študentski inovativni projekti za družbeno korist.

Z razvojnimi sredstvi bomo spodbujali povezovanje študentov z okoljem in lokalnimi skupnostmi, in sicer tako, da bodo študenti vključeni v različne projekte, ki naslavljajo družbene izzive in problematiko lokalnih skupnosti.

V sklopu Kariernega centra in Mreže klubov alumnov bomo ponudili spletno okolje, ki bo na prijazen in hiter način omogočalo povezovanje mentorskih parov prek celotne UL. Mentorstva različnih oblik bodo digitalno podkrepljena s strokovnimi vsebinami, različnimi možnostmi komuniciranja, povečanim izborom mentorjev (povezovanje vseh klubov alumnov UL), različnimi načini mentoriranja (vikend mentorstvo, mentorski klic, senčenje na delovnem mestu, s krajšimi in daljšimi mentorskimi shemami in obratnim mentorstvom).

Mentorjem in mentorirancem bodo na voljo jasne usmeritve in cilji, ki jih bodo zasledovali v svojem sodelovanju, digitalizacija sistema pa nam bo omogočala lažjo koordinacijo, povezovanje parov in analitiko njihovega dela.

### **Povezovanje z uporabniki znanja prek kakovostne ponudbe programov vseživljenjskega izobraževanja**

Članicam bomo v sodelovanju Mreže klubov alumnov s Službo za prenos znanja nudili podporo pri oblikovanju tržno vzdržnih programov VŽU, njihovi promociji in trženju. Omogočili jim bomo krovno orodje, kjer bodo potencialni uporabniki imeli na voljo vse informacije o vseživljenjskem učenju, ki jim je na voljo na vseh članicah UL. Prijave, informiranje, ponudbe in povpraševanja bomo optimizirali in jih približali uporabnikom. Članice bomo spodbujali k raziskovanju širšega sodelovanja s trgom in jih strokovno podkrepili z znanjem in orodji, ki jim bodo pri tem v pomoč.

### **Mreža klubov alumnov UL**

Nadaljevali bomo s krovnimi promocijskimi aktivnostmi, povezovanjem alumnov s študenti in prenosom znanja v različnih oblikah. Članicam bomo zagotavljali pomoč pri izvajanju aktivnosti njihovih klubov v obliki svetovanja, pomoči pri strateškem razvoju s primeri dobrih praks in jim pomagali pri optimizaciji delovanja klubov. Članice bomo spodbujali k uporabi digitalnih orodij, ki so jim na voljo za lažjo komunikacijo in obveščanje alumnov ter promocijo (spletni portal in

mobilna aplikacija). Zagotavljali jim bomo pomoč pri povezovanju z alumni različnih klubov in jih spodbujali k interdisciplinarnosti aktivnosti, ki jih izvajajo (povezovanje klubov v aktivnostih).

Nadaljevali bomo s krepitevijo ambasadorskih točk v Sloveniji in po svetu, kjer bodo alumni ambasadorji predstavljali UL in Slovenijo v mestih, kjer živijo.

Ustanovili bomo klub upokojenih pedagogov in raziskovalcev UL, ki jih bomo povezovali med seboj in jim omogočili nadaljnji prenos znanja prek aktivnosti klubov alumnov in Kariernega centra.

Glede na izkušnje s spletnim portalom bomo z digitalnimi vmesniki povezali baze podatkov in s tem zmanjšali delovno obremenitev referatov članic in rektorata na področju včlanjevanja novih članov v klube alumnov. S tem bomo izboljšali uporabniško izkušnjo članov ter olajšali delo zaposlenim.

### **Izvajanje razvojnih in raziskovalnih projektov za naročnike**

Raziskovalci, zaposleni na članicah, neposredno sodelujejo z uporabniki znanja prek projektov, specifičnih za posameznega naročnika.

*Preglednica 2: Načrtovanje števila projektov z uporabniki znanja*

|                                                                                                                                                          | 2019 | načrt 2021 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------|
| Število projektov, v katerih bo članica sodelovala z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja in bodo daljši od enega leta (brez sofinanciranja ARRS) | 505  | 410        |
| Število projektov, v katerih bo članica sodelovala z gospodarstvom oz. drugimi uporabniki znanja in bodo krajši od enega leta (brez sofinanciranja ARRS) | 266  | 213        |

## **ZALOŽBA**

Založba Univerze v Ljubljani je novoustanovljena skupna organizacijska enota na UL in bo povezovala založniške dejavnosti na članicah UL. Na Založbi UL bomo v letu 2021 uresničevali naslednje cilje:

Povezali bomo vsa uredništva znanstvenih revij ter strokovne delavke in delavce, ki se ukvarjajo z založniško dejavnostjo na članicah UL, ter natančno popisali njihove trenutne založniške dejavnosti, zagate, s katerimi se soočajo, in zbrali predloge o tem, kako bi skupna založba v prihodnosti lahko bila v pomoč pri njihovi dejavnosti.

V skladu s Pravilnikom o delovanju Založbe Univerze v Ljubljani bomo ustanovili Svet za založništvo in sklicali ustanovno sejo.

Pilotno spletno knjigarno Filozofske fakultete, ki smo jo na Založbi UL v temeljih postavili konec leta 2020 ter deluje na platformi SAP UpScale Commerce, bomo povezali z informacijskim sistemom SAP S4/HANA in tako omogočili avtomatski prenos informacij med obema sistemoma, kar bo podpiralo avtomatski in integriran proces spletnih nakupov. V skupno spletno knjigarno bomo poleg FF vključili vsaj še eno članico UL, ki že uporablja sistem SAP S4/HANA. Pripravili bomo analizo projekta in predlog prodaje e-knjig v novi spletni knjigarni.

S skupno stojnico Založbe UL bomo sodelovali na sejmu akademske knjige Liber.ac (maj) in Slovenskem knjižnem sejmu 2021 (november).

Za zainteresirane članice bomo pričeli izdajati publikacije pod enotnim imenom Založba Univerze v Ljubljani.

Pripravili bomo letni katalog izdanih publikacij Založbe UL.

Oglaševali bomo novo izdane publikacije na družabnih omrežjih ter v reviji Bukla.

Prijavili se bomo v članstvo združenja ALPSP (Association of Learned and Professional Society Publishers) in AEUP (Association of European University Presses) ter uvedli skupno naročnino na CrossRef registracijo DOI števil za vse članice UL, s čimer bomo prihranili precej sredstev in administrativnega dela ter vsem članicam omogočili registracijo DOI števil v letu 2021.

Pripravili bomo analizo in predlog skupnega portala za objavlanje 48 znanstvenih revij, ki jih objavljajo članice UL na sistemu Open Journal Systems in na sistemu Open Monograph Press.

## 5. USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ

Za ustrezne razmere za delo in študij skrbimo z izvajanjem knjižnične dejavnosti, z dejavnostjo kariernih centrov in obštudijskih dejavnosti, z izvajanjem različnih storitev za študente s posebnim statusom ter z ustreznimi prostorskimi pogoji. Več o načrtih ureditve upravljanja nepremičnin in prostorskih pogojev je opredeljeno v poglavju 7.5.

### KNJIŽNIČNI SISTEM

V skladu s sklepom Rektorske konference Republike Slovenije iz aprila 2019 glede izhodišč za pogajanja z založniki si bomo prizadevali skleniti pogodbe z založniki, ki bodo v letu 2022 poleg pravice branja založnikovih revij vključevale tudi odprtost objav raziskovalcev UL (z založniki Elsevier, Springer, Nature, Wiley, ACS, IEEE, RSC ...). Tovrstne pogodbe bodo prejemnikom sredstev ARRS leta 2022 omogočile izpolnjevanje določil Načrta S. Obnovili bomo naročnino na revijo Science Online in na zbirke Oxford University Press.

Če bo potrebno, zaradi poslovnega modela založnika, bomo v letu 2021 izvedli skupno javno naročilo za naročnine na elektronske revije založnika Elsevier za leto 2022 (predvidoma bi sodelovalo 17 članic UL).

Za poenostavitev vpisa študentov v knjižnice članic UL, NUK in CTK bo Univerzitetna služba za informatiko Osrednji družboslovni knjižnici Jožeta Goričarja na FDV jeseni 2021 večkrat prenesla podatke študentov. Osrednja družboslovna knjižnica ustvari referenčno bazo študentov v COBISS3/Izposoji v skladu s pogodbo o obdelavi osebnih podatkov študentov.

Sprejeli bomo načela odprte znanosti na UL in pravila Repozitorija UL. Vzpostavljen bo sistem za podporo oddaji publikacij v Repozitorij UL.

BF načrtuje sistemsko reorganizacijo knjižnične dejavnosti v letu 2021 in FMF polno obratovanje nove knjižnice v pritličju Jadranske 21. AG se bo v letu 2021 pripravila na selitev knjižnice v palačo Kazina. Več članic bo posodobilo knjižnične prostore za skupinsko delo študentov, organizacijo manjših dogodkov in spletno izobraževanje ali jih prenovilo zaradi dotrajanosti (FDV, FE, FF, PEF). PF bo posodobila varnostni sistem za zaščito knjižničnega gradiva.

Članice UL načrtujejo zagotavljanje dostopa do elektronskih publikacij za študij in raziskovanje ter tudi nakup tiskanih izvodov (ALUO, EF, FA, FDV, FF, FKKT, FPP, FS, PF, TEOF, VF, ZF). Vzpostavljena bo izposoja e-učbenikov za študente (FMF). FA bo z novo zaposlitvijo povečala promocijo novega knjižničnega gradiva na spletni strani FA in na spletnih družbenih omrežjih. FF načrtuje postopno inventuro knjižničnega gradiva Osrednje humanistične knjižnice v naslednjih petih letih, PF pa podroben pregled celotne knjižnične zbirke.

Glede na pandemijo covid-19 bo vzpostavljen spletni vpis (PF, ZF) in brezplačno opravljanje storitev izposoje ter brezgotovinsko poslovanje (FGG, FF, FŠ). Članice UL načrtujejo informacijsko opismenjevanje uporabnikov v knjižnici (ALUO, FGG) in v okviru študijskih predmetov (ALUO, TEOF), tudi z uporabo spletnih učilnic (FS), e-gradiv ter spletnih vodičev, ki se lahko vključujejo v študijske programe (FDV, FSD).

Članice UL bodo vzpostavile podporo za odprti dostop (ALUO, FE, FS, VF, ZF), tudi v skladu z Načrtom S (FDV). FFA namerava urediti digitalno zbirko vseh magistrskih in diplomskih del v Repozitoriju UL. PEF že dalj časa čaka na ureditev s strani Arhiva RS, ko ne bo več treba hraniti tiskanih izvodov zaključnih del, temveč bo zadostovalo le hranjenje v Repozitoriju UL.

V okviru mednarodnega sodelovanja FDV načrtuje zagotavljanje dostopa do izobraževalnih in raziskovalnih virov Vzhodnoazijske regije ter organizacijo znanstvenih in strokovnih srečanj s strokovnjaki za Vzhodno Azijo.

NA FRI in FS nameravajo poiskati rešitev za financiranje nakupa novega knjižnega gradiva ter na ZF povečati sredstva za nakup knjižničnega gradiva in baz podatkov.



## **IZVAJANJE IN RAZVOJ DELA S ŠTUDENTI**

### **Krepitev dela s študenti pri kariernem in osebnostnem razvoju**

Kljub zaključku projekta Karierni centri UL – vaš kompas na karierni poti, sredi leta 2020, bomo z aktivnostmi nadaljevali. Omejene in usmerjene bodo v podporo študentom in mladim alumnom pri iskanju karierne poti, ki bo vodila do uspešne prihodnosti. Če bo zagotovljeno novo financiranje, si bomo prizadevali tudi za pridobitev certifikata športnikom prijazna univerza in LGBT prijazna organizacija.

### **Sodelovanje z delodajalci**

Epidemija covid-19 je vplivala tudi na zaposlitvene možnosti diplomantov v posameznih panogah. Z okrepljenim sodelovanjem predstavnikov delodajalcev in zbornic si bomo prizadevali za to, da bo študentom in kariernim začetnikom ponujeno čim več različnih kariernih priložnosti. Posebno pozornost bomo namenili mreženju z delodajalci. Nadaljevali bomo s kariernimi dnevi in predstavitvami delodajalcev, sodelovali v predseleksijskih postopkih in jih spodbujali za čim večjo vključitev v nov portal POPR, kjer bomo nadgrajevali bazo zanimivih delodajalcev in imeli pregled nad oblikami sodelovanj z njimi.

### **Razvoj kompetenc študentov za Družbo 5.0 in karierno svetovanje**

Jedro naših aktivnosti ostaja zagotavljanje znanj, spretnosti, izkušenj in potrebnih informacij za uspeh v nenehno spreminjajočem se delovnem okolju, za kar nudimo široko paleto storitev svetovanja, izobraževanja in usposabljanja.

Nadaljevali bomo z izvedbo dogodkov za razvoj kompetenc študentov za Družbo 5.0, Izzivi v tujini, Zaposlitvenim inkubatorjem, 3Pom in Kariernim taborom. Razširili bomo ponudbo delavnic na temo veščin vodenja kariere.

V sodelovanju s članicami UL bomo organizirali cikle dogodkov, kjer bomo študentom predstavljali zanimive karierne poti alumnov in s tem tudi zaposlitvene možnosti z določeno izobrazbo, novejša poklice in spremembe v načinu dela.

Sodelovali bomo z Doktorsko šolo pri posodobitvi ponudbe generičnih znanj in skupaj z njimi ter Službo za raziskovalno dejavnost organizirali izobraževanja za mentorje in doktorske študente.

Skupaj s Službo za mednarodno sodelovanje bomo poleg dogodka Izzivi v tujini izvedli še dodatne delavnice za pomoč pri iskanju prakse v tujini. Za študente in alumne ohranjamo brezplačen dostop do podporne platforme »Goinglobal«. Skozi projekt EUTOPIA bomo študentom omogočili tudi prisotnost na različnih delavnicah v organizaciji partnerskih univerz zveze.

S še tesnejšim povezovanjem s strokovnimi službami, ki se organizirano ukvarjajo s tujimi in Erasmus študenti, bomo nadgradili vsebino aktivnosti za uspešnejše vključevanje teh študentov v novo okolje.

### **Dvig prepoznavnosti storitev za študente in okrepitev (digitalnega) komuniciranja**

Že v drugi polovici 2020 smo začeli z uvajanjem nekaterih sprememb, s katerimi bomo nadgradili naše dosedanje delo. Vzpostavili smo portal POPR (Portal Osebne in Profesionalne Rasti), ki študentom omogoča enostaven dostop in prijavo na aktivnosti Kariernih centrov in drugih partnerjev, informiranje o kariernih priložnostih, pregled nad sodelovanjem z delodajalci idr. Naši nadaljnji cilji glede uporabe portala so usmerjeni k povečevanju baze uporabnikov med študenti in delodajalci ter k širitvi uporabe portala med zaposlenimi na UL.

V letu 2021 bomo s prenovljeno spletno stranjo poskrbeli za večjo preglednost in obogateno vsebino, pripravljeno skupaj s drugimi službami UL in zunanjimi partnerji.

Čeprav je sodelovanje s srednjimi šolami prešlo na Službo za vpis, bomo organizirali poletno šolo za dijake »Več kot 360 stopinj, ki čakajo nate«, s katero dijakom pomagamo pri izbiri študija in hkrati večamo prepoznavnost UL.

## **Tutorstvo**

Tutorstvo, kot sistematično vodenje študentov skozi študij, se ne osredotoča strogo na njihov akademski razvoj ali težave pri študiju, temveč tudi na njihov osebni razvoj. Na Univerzi v Ljubljani bomo še naprej krepili medvrstniško in učiteljsko pomoč študentom, med katerimi so med najbolj razširjenimi uvajalno tutorstvo, tutorstvo za študente s posebnim statusom, tutorstvo za tuje študente in predmetno tutorstvo. Načrtujemo okrepitev sodelovanja s tutorji na posameznih članicah, spodbujanje medsebojne izmenjave izkušenj in diseminacijo tutorskega priročnika ter drugih uporabnih gradiv.

## **Študenti s posebnimi potrebami**

V letu 2021 ponovno načrtujemo sredstva za nakup opreme in pripomočkov za študente s posebnimi potrebami, ki omogočajo članicam sofinanciranje nakupa in s tem izboljšanje dostopnosti do študijskega procesa in vsebin ter prilagoditve, s katerimi študenti dosegajo boljše študijske rezultate in ohranjajo motivacijo za študij. Članice bomo še naprej spodbujali, da se vključujejo v projekte, ki jih na tem področju vodijo društva, mednarodne mreže, v katerih sodeluje UL ali drugi partnerji. Vključenost in sprejetost študentov iz netradicionalnih skupin je strateška usmeritev UL.

Še naprej bomo izboljševali in prilagajali spletišča in mobilne aplikacije uporabnikom z različnimi oblikami oviranosti, kjer bodo prepoznane ovire ali možnosti za izboljšave pri dostopu do medijskih in drugih vsebin.

Konec leta 2020 smo izdali dva priročnika: Priročnik za zaposlene za delo s študenti s posebnimi potrebami in Priročnik za študente s posebnimi potrebami za učinkovito samozagovornišvo. Ključno je, da študenti in zaposleni prepoznajo njuno uporabnost, zato bomo organizirali srečanja z namenom predstavitve vsebin in podpore, ki so posameznikom na voljo ob vključevanju študentov v študijski proces in trg dela. Nadgradili bomo vsebine v e-učilnici Kariernih centrov in okrepili aktivnosti na področju podpore tutorjem za študente s posebnimi potrebami.

Povezovali se bomo s partnerji iz drugih okolij: Združenjem izvajalcev za zaposlitveno rehabilitacijo, Društvom študentov invalidov Slovenije idr.

Prepoznavanje in vključevanje ranljivih skupin v univerzitetni in mednarodni prostor je tudi ena od dejavnosti projekta EUTOPIA, zato bomo nadaljevali z razvojem podpore omenjenim skupinam tudi na tem projektu.

## **Psihosocialna podpora študentom**

V letu 2020 je bil narejen velik napredek v smeri podpore študentom pri zagotavljanju psihosocialne pomoči. V dogovoru s Pedagoško fakulteto smo okrepili izvajanje dejavnosti njihove Psihosocialne svetovalnice in tako omogočili dostop do brezplačnega psihosocialnega svetovanja študentom in zaposlenim vseh članic Univerze v Ljubljani. V tem letu načrtujemo vzpostavitev svetovalnic na treh lokacijah v Ljubljani.

Posodabljali bomo vsebine (video in tekst) na spletni strani in e-učilnici Kariernih centrov Univerze v Ljubljani, kjer so napotki za zaposlene za razumevanje duševnih stisk in ustrezno ukrepanje v primeru identificiranih stisk. Skozi različne aktivnosti na družbenih omrežjih in dogodkih bomo opozarjali na pomen krepitve duševnega zdravja in vire pomoči, ob tem pa se povezovali s partnerji, kot so Nacionalni inštitut za javno zdravje, Društvo psihologov Slovenije, Društvo študentov psihologije Slovenije idr.

Prizadevali si bomo tudi za pridobitev novih projektov, s katerimi bi lahko nadgradili in financirali tudi druge dejavnosti v povezavi s antistigmo.

### **Krepitev obštudijske dejavnosti**

V Centru za obštudijsko dejavnost bomo v letu 2021 nadaljevali s krepitvijo obštudijskih dejavnosti predvsem z razširitvijo dejavnosti in, še pomembneje, prepoznavnosti pomena obštudijske dejavnosti med študenti Univerze v Ljubljani.

Številne prilagoditve naših programov zaradi epidemiološke situacije, povezane s covid-19, smo izvedli že v preteklem letu, glede na razmere pa bomo prakso ohranili tudi v letu 2021, upoštevajoč ukrepe, ki zagotavljajo najvišjo možno varno izvedbo obštudijskih aktivnosti.

Glede na situacijo se bodo nekatere aktivnosti, pri katerih je dogodek v živo neizbežen, premaknile na epidemiološko ugodnejše obdobje, spomladi ali celo jeseni (Tek od faksa do faksa, Študentski plesi ...). Druge dogodke, predavanja in delavnice, pri katerih lahko zagotavljamo zadostno raven kakovosti izvedbe, pa bomo izvedli prek zooma.

Športno ponudbo, pri kateri smo do zdaj dosegali visoko udeležbo in velik interes študentov, bomo obdržali, okrepili pa predvsem obštudijske dejavnosti z drugih področij, pri katerih študentje pridobivajo in krepijo generične kompetence.

Od 26 članic jih že zdaj 15 omogoča priznavanje pridobljenih kreditnih točk iz obštudijske dejavnosti, v prihajajočem letu pa želimo k temu spodbuditi še preostale članice. To bo tudi ena od ključnih nalog Komisije za obštudijsko dejavnost.

## 6. UPRAVLJANJE IN RAZVOJ SISTEMA KAKOVOSTI

Pri upravljanju in razvoju sistema kakovosti bomo v letu 2021 nadaljevali dejavnosti, ki so usmerjene v izvajanje in krepitev mehanizmov kakovosti in sestavljajo celosten sistem kakovosti na Univerzi v Ljubljani. V letu 2021 bomo glede sistema kakovosti delali predvsem za doseganje treh ciljev: uspešen zaključek procesa ponovne akreditacije univerze, prvo pripravo na mednarodno institucionalno akreditacijo zavoda in izvajanje aktivnosti razvojnega stebra financiranja – izboljšanje zanke kakovosti.

### **Podaljšanje akreditacije Univerze v Ljubljani**

V prvi polovici leta 2021 pričakujemo drugega od dveh obiskov evalvatorjev NAKVIS. Med obiskom bodo v prvi vrsti preverjali organizacijo in izvedbo študijskih programov, zato bomo del aktivnosti namenili konkretnim pripravam na drugi obisk evalvatorjev, glavno aktivnost pa bomo usmerili v nadaljnjo krepitev kakovosti tistih področij, ki smo jih opredeli v Akcijskem načrtu za potrebe podaljšanja akreditacije UL, področij, ki smo jih zaznali ob pripravi zadnje samoevalvacije zavoda (Poslovno poročilo s poročilom kakovosti UL 2018, 2019), in ob pripravi vloge za podaljšanje akreditacije UL v letu 2019.

Med ključne aktivnosti prištevamo nadaljnjo krepitev sistema samoevalvacij študijskih programov, in sicer z nadgradnjo pravil za samoevalvacijo študijskih programov, finalizacijo elektronskih samoevalvacijskih obrazcev, ki bodo vsebovali vnaprej pripravljene podatke in analitike, pripravo matrike kakovosti UL in s krepitvijo spremljanja izvajanja ukrepov, ki izhajajo iz samoevalvacije študijskih programov.

Nadaljevali bomo usposabljanja in sorodne razvojno-podporne dejavnosti za skrbnike študijskih programov, vodstvene in strokovne sodelavce s področja kakovosti ter vodenja na področju kakovosti. Prav tako bomo nadaljevali z izboljšavami sistema poročanja in analitičnih kapacitet, ki so potrebne za kakovostno izvedbo samoevalvacijskih procesov in izpolnjevanja zunanjih standardov kakovosti, še posebej na področjih praktičnega usposabljanja in mednarodne konkurenčnosti zavoda. Nadaljevali bomo s pripravami metodologije za poročanje in analizo praktičnega usposabljanja študentov ter alternativnih oblik povezave s prakso.

### **Mednarodna akreditacija Univerze v Ljubljani**

Konec leta 2019 smo začeli usklajevati izvedbo mednarodne akreditacije UL pri finski nacionalni agenciji za zagotavljanje kakovosti Fineec. V letu 2020 nadaljevali z delom in pripravili podlage za izvedbo primerjalne analize (ang. benchlearning) z univerzo po lastnem izboru. Temu bo sledilo oblikovanje akcijske skupine za izvedbo akreditacije ter priprava dokumentacije in formalni pričetek procesa akreditacije pri finski nacionalni agenciji. Posebno pozornost bomo namenili tudi pridobivanju uradnih in anketnih podatkov o zaposljivosti diplomantov ter odpravi ovir v dostopu do teh podatkov, ki jih potrebujemo tudi v okviru mednarodnih programskih in institucionalnih akreditacij in evalvacij.

### **NAKVIS – zunanja evalvacija študijskih programov**

Svet NAKVIS je v 2020 na podlagi meril za določitev vzorca študijskih programov za zunanjo evalvacijo določil, da bo na UL v letu 2020 evalviranih 12 pedagoških študijskih programov. Članice, službe rektorata in organi univerze so v letu 2020 pripravili vloge, v letu 2021 pa se bodo izvedli obiski strokovnjakov NAKVIS ter presoja izbranih študijskih programov. Prav tako bo v okviru drugega akreditacijskega obiska izvedenih 16 evalvacij vzorca študijskih programov. Dokumentacija se bo pripravljala v januarju 2021, obiski pa bodo izvedeni v marcu.

### **Izboljšanje zanke kakovosti**

Skladno z razvojnimi cilji bomo nadaljevali široko področje izboljševanja zanke kakovosti. Tako bomo v tem letu nadgrajevali matriko kompetenc učnih enot (predmetov) in študijskih programov z informatizacijo in testiranjem matrike. Orodje bo namenjeno kreptvi horizontalne in vertikalne povezanosti učnih enot znotraj študijskega programa ter bo krepilo proces oblikovanja študijskih programov na podlagi kompetenčnih profilov diplomantov. Z izvedbo pilota bomo nadaljevali z izvedbo prenovljene študentske ankete. Pri prenovi študentskih anket bomo naredili tudi študijo izvedljivosti vključitve gostujočih študentov na izmenjavi. Nadgradnja bo vključevala tudi prenovo ankete z diplomanti, ankete o zadovoljstvu delavcev, s posebnim modulom za visokošolske učitelje, ter ankete o zadovoljstvu s storitvami strokovnih služb. Prav tako bomo nadaljevali z aktivnostmi na področju posvetovalnih obiskov, katerih izvedba se je v letu 2020 zaradi okoliščin covid-19 premaknila v leto 2021.

### **Učenje, poučevanje in usposabljanje za krepitev sistema kakovosti**

Glede učenja in poučevanja se bodo tudi v letu 2021 najintenzivnejše tovrstne dejavnosti izvajale v okviru projekta INOVUP, ki ga na UL koordiniramo za celoten slovenski VŠ-prostor. Nadaljevali bomo izvajanje pedagoških usposabljanj s t. i. multiplikatorji (prenosa dobrih pedagoških praks) ter začeli pripravo strategije UL za učenje in poučevanje. Pri tem se bomo še posebej osredotočili na mlade visokošolske učitelje in znanstvene sodelavce.

### **Sodelovanje z drugimi institucijami na področju sistema kakovosti**

Najintenzivnejše delovanje načrtujemo v okviru mreže univerz EUTOPIA, pri čemer v sklopu izobraževalnih dejavnosti koordiniramo procese kakovosti. Nadaljevali bomo z ukrepi krepitve sistema kakovosti in izgradnje dinamičnega mehanizma spremljanja kakovosti za podporo vodenju (quality dashboard), prav tako pa bomo v okviru pobud OECD, EUA, EU (DG EAC) ter delovne skupine Rektorske konference za področje kakovosti nadaljevali s krepitvijo sistema kakovosti, predvsem na področju učenja in poučevanja ter analitičnih sistemov za spremljanje kakovosti. Prav tako bomo nadaljevali z izgradnjo sistema prepoznavanja in krepitve talentov.

## 7. POSLOVANJE

### 7.1. VODENJE IN UPRAVLJANJE UNIVERZE V LJUBLJANI

V letu 2020 je univerza dokazala, da lahko, kljub izrednim razmeram, zagotavlja neprekinjeno delovanje in poslovanje. Tudi v letu 2021 bomo, v primeru, da bi tako stanje še naprej trajalo, zagotavljali, da bodo vsi poslovni procesi potekali nemoteno in v časovno opredeljenih rokih.

Kot do zdaj bomo tudi v letu 2021 ob upoštevanju različnosti povečevali kohezivnost znotraj univerze in spodbujali sodelovanje med članicami. Poslovne procese, ki so enaki ali podobni na članicah, bomo harmonizirali, ne da bi posegali v akademsko svobodo misli, raziskovanja in poučevanja. S tem bomo povečali učinkovitost poslovanja in doseganje enakih pristopov pri obravnavi istovrstnih procesov ali okoliščin.

Leto 2021 bo v znamenju volilnih opravil na Univerzi v Ljubljani. Januarja 2021 bomo izvedli volitve članov UO UL. Mandat se sedanjemu UO UL izteče v drugi polovici aprila 2021.

Senat bo na seji v januarju sprejel ustrezne sklepe za pričetek postopka volitev rektorja, ki bodo drugič potekale tako, da bodo rektorja volili tudi vsi študentje ter strokovno-administrativni in tehnični delavci. Na članicah bodo potekale volitve dekanov.

#### **Dejavno vključevanje v spremembo zakonodaje**

Še naprej bomo dejavno delovali pri delovnih skupinah MIZŠ in pri pripravi dopolnitev oziroma nove zakonodaje na področju izobraževanja, raziskovanja in drugih področjih. Zavzemamo se za spremembo zakonodaje v smeri, da bomo lahko nagradili najboljše pedagoge in raziskovalce ter s tem preprečili njihov odhod z univerze. Naši predlogi ne bodo obremenjevali proračunskih sredstev, pač pa bodo vir nagrajevanja pridobljena sredstva na trgu in pri drugih kompetitivnih projektih. Smo najuspešnejša institucija v državi po pridobljenih projektih, hkrati pa opazamo, da na nekaterih področjih ne moremo več pridobiti odličnih pedagogov in raziskovalcev.

Prav tako bomo dejavno sodelovali pri spremembi plačnega sistema za strokovno-administrativne delavce, ki so ovrednoteni v plačni skupini J, saj tudi tu opazamo, da težko najdemo ustrezen kader zaradi plač, ki so v primerjavi z drugimi skupinami v javnem sektorju nizke, še zlasti pa neprimerljive z zasebnim sektorjem.

#### **Urejanje dokumentarnega in arhivsko-muzejskega gradiva**

V letu 2021 si bomo pri Arhivu RS prizadevali pridobiti potrditev notranjih pravil – pravil za ravnanje in e-hrambo dokumentacije. S potrjenimi notranjimi pravili bodo dokumenti, hranjeni v e-obliki, dobili pravno veljavo. Potrjena notranja pravila bodo omogočila nadaljevanje postopkov za izvedbo informacijske podpore trajne hrambe vsega elektronskega gradiva. Z razširitvijo e-poslovanja bomo poenostavili poslovanje, zmanjšali stroške, pohitrili delo in iskanje dokumentov ter povečali transparentnost pri zagotavljanju ustrezne informacijske varnosti.

Univerza v Ljubljani avtonomno skrbi za svoj arhiv z Arhivsko muzejsko službo univerze (AMSU). Služba se bo osredotočila na vzpostavitev hrambe fotografskega gradiva v digitalni obliki.

Tudi v letu 2021 bomo sodelovali s članicami pri urejanju njihovega arhiva dokumentarnega gradiva ter jim pomagali pri pripravi arhivskega gradiva za prevzem v arhiv. Poleg teh rednih nalog bomo v letu 2021 pripravili navodila za urejanje arhivskega gradiva.

#### **Izboljšanje sistema finančnega poslovanja**

V letu 2021 načrtujemo prehod 10 članic na nov poslovnoinformacijski sistem. Z novim informacijskim sistemom bomo izboljšali sistem enotnega notranjega poročanja v modulu



kontrolinga in vzpostavili organizacijo dela tako, da bo temeljila na sodobnih in optimalno zagotovljenih poslovnih procesih. Prav tako bomo zagotovili metodološko poenotenje evidentiranja poslovnih dogodkov in poročanja. S tem bomo zagotovili večjo zanesljivost računovodskih podatkov.

Delitev finančnih sredstev za študijsko dejavnost bo temeljila deloma na spodbujanju nekaterih strateških ciljev (internacionalizacija ter znanstvena in umetniška odličnost, ki sta nujni pogoj tudi za pedagoško odličnost), sredstva razvojnega stebra financiranja pa bomo delili predvsem z vidika doseganja kazalnikov razvojnih ciljev in z vzpostavitvijo notranjega sistema internih razvojnih projektov.

### **Povečanje gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja**

Uvedba enotnega poslovnoinformacijskega sistema bo povečala učinkovitost poslovanja na Univerzi v Ljubljani. Povezljivost med kadrovskim in finančno-računovodskim sistemom, ki naj bi bila zagotovljena z novim informacijskim sistemom, bo zmanjšala večkratne ročne vnose podatkov ter povečala zanesljivost podatkov in hitrost njihove obdelave.

## **7.2. KADROVSKI RAZVOJ**

### **Izboljšanje sistema upravljanja kadrov**

V letu 2021 bomo v okviru Strategije UL pripravili tudi novo Strategijo UL za kadrovsko področje. Do vzpostavitve nove Strategije UL za kadrovsko področje bomo nadaljevali izvajanje že začrtanega akcijskega načrta iz strategije 2017–2020, in sicer na vseh štirih ključnih področjih, ki so bila usklajena tudi z Evropsko komisijo aprila 2019: 1) etični in profesionalni vidiki; 2) zaposlovanje; 3) delovni pogoji in socialna varnost; 4) usposabljanje.

S pridobljenim podaljšanjem naziva »HR Excellence in Research« UL izkazuje, da je ustanova s stimulativnim in vključujočim delovnim okoljem, ki deluje skladno z Evropsko listino za raziskovalce in s Kodeksom ravnanja pri zaposlovanju raziskovalcev, kar velja tudi za pedagoge. To je ključnega pomena za nadaljnje sodelovanje UL v mednarodnih programih. Interna delovna skupina in drugi sodelavci z različnih področij UL bodo tudi v prihodnje zagotavljali, da se bodo vse potrebne dejavnosti za doseganje strategije izvajale in preverjale po določenih kazalnikih uspešnosti.

Nadaljevali bomo redna srečanja kadrovskih služb članic in rektorata, da s tem zagotovimo tudi v prihodnje učinkovito sodelovanje, usklajeno delovanje in izmenjavo dobrih praks na celotni UL.

Z vključitvijo prvih članic v nov poslovnoinformacijski sistem bomo lahko uvedli poenotene elektronsko podprte procese in postopke na kadrovskem področju. Omogočen bo avtoriziran dostop do standardiziranih poročil. Razširjena bo uporaba enotne identitete zaposlenih ter izboljšana uporaba skupnih kadrovskih podatkov, kar bo olajšalo njihovo uporabo in izboljšalo varnost.

Nadaljevali bomo načrtano vzpostavitev sistema oz. smernic za letne razgovore. Uvedene letne razgovore za strokovne službe bomo v letu 2021 še dograjevali in poenotili v največjem možnem obsegu.

Spremljali bomo izvajanje pravil o sobotnem letu in pripravili morebitne popravke, ki se bodo pokazali v praksi. Vzpostavili bomo ustrezne mehanizme, predvsem finančne, ki bodo zaposlenim omogočili koriščenje sobotnega leta.

Še naprej bomo izvajali dejavnost promocije zdravja na delovnem mestu.



### **Privabljanje in zadrževanje mladih talentov in kadrov**

Tudi v letu 2021 si bomo prizadevali zaposliti mlade raziskovalce na vseh razpisanih mestih za usposabljanje pri izbranih mentorjih in ohraniti število že zaposlenih mladih raziskovalcev. Interes za tovrstno usposabljanje se namreč zaradi nekonkurenčnosti plač v javnem sektorju na določenih področjih zmanjšuje. Zato bomo veliko pozornosti namenili promociji usposabljanja za mlade raziskovalce in si v sodelovanju z ARRS še naprej prizadevali za izboljšanje njihovega statusa. Zaradi dolgotrajnih in zapletenih postopkov pri pridobivanju delovnih dovoljenj za tuje kandidate bomo s pristojnimi institucijami iskali rešitve za poenostavitev njihovega prihoda v Slovenijo, še posebej v času izrednih okoliščin zaradi pandemije covid-19, ki so te postopke še dodatno otežile.

### **Večje vključevanje tujcev v raziskovalno in pedagoško delo**

Strategija internacionalizacije UL in njena kadrovska strategija predvidevata tudi večje vključevanje tujih raziskovalcev in pedagogov.

Prizadevali si bomo, da zagotovimo boljše pogoje za zaposlovanje tujih raziskovalcev in učiteljev na Univerzi v Ljubljani, ter podajali predloge, kako spremeniti pogoje zaposlovanja in urejanja različnih dovoljenj. Spremljali bomo učinke v letu 2019 dopolnjenih navodil za zaposlovanje ter jih po potrebi spreminjali. Spodbujali bomo uporabo instituta gostujočega učitelja ter krajša in daljša vključevanja tujcev v pedagoški proces in pri tem tudi v prijavih na razpise MIZŠ izhajali iz zastavljenih ciljev Strategije internacionalizacije UL.

Za ohranjanje in bogatenje slovenskega znanstvenega jezika bomo v letu 2021 nadaljevali izvajanje tečajev slovenskega jezika za zaposlene tuje pedagoge in raziskovalce.

Nekatere članice načrtujejo tudi povečanje deleža raziskovalcev iz tujine v skupni strukturi zaposlenih, kar bodo dosegli z odprtim, transparentnim zaposlovanjem, ki temelji na dosežkih in ga UL že nekaj let spodbuja v skladu s svojo strategijo za razvoj karier raziskovalcev.

### **Zagotavljanje usposabljanj za vse zaposlene**

Na ravni univerze bomo omogočili usposabljanja za karierni razvoj zaposlenih. Organizirali bomo usposabljanja zaposlenih za:

- učenje in poučevanje (INOVUP),
- delo s tujimi študenti: premagovanje medkulturnih ovir, tečaji tujih jezikov za pedagoge in druge zaposlene, ki delajo s tujci,
- delo z raznolikimi študenti in zaposlenimi (študenti s posebnim statusom, psihosocialni stiski idr.; KC in USKAP),
- razvoj mreže klubov alumnov (KC),
- izboljšanje komunikacije, krepitev kulture kakovosti (reševanje konfliktov, komunikacija, delo s skupinami, javno nastopanje ipd.; USKAP),
- povečevanje znanja rabe pisarniških programov in aplikacij za sodelovanje na daljavo,
- vodenje in sistem kakovosti (načrtovanje, spremljanje in izboljševanje, vodenje, letni razgovori ipd.; USKAP in kadrovska služba),
- krepitev fizičnega in duševnega zdravja zaposlenih (obvladovanje stresa, čuječnost, vključevanje gibanja v delovni proces ipd.; USKAP)
- prijavo in vodenje projektov,
- pisanje in komuniciranje o znanosti, s čimer bomo raziskovalcem, pedagogom ter strokovnim delavcem ponudili dodatna znanja, kako še bolj kakovostno nagovarjati splošno javnost in kako prilagajati strokovne tematike širšemu krogu bralcev.

Še posebej se bomo posvetili usposabljanju za pisanje prijav projektov na evropske raziskovalne in razvojne programe. Različne ciljne skupine bomo v letu 2021 vabili na predstavitev novega programa Obzorje Evropa, kjer bomo izpostavljali ključne novosti, pomembne teme pri prijavah, usposabljanja za pripravo odličnih raziskovalnih projektov na evropske razpise, s posebnim poudarkom na večje razpise, kot so ERC, Marie S.-Curie Actions in sheme Widening.

Usposabljali bomo raziskovalce za prijave na razpise ERC. Od januarja do avgusta bomo izvedli serijo šestih delavnic in usposabljanj za raziskovalce, ki imajo od 2 do 12 let izkušenj po doktoratu in načrtujejo prijavo projektov na program ERC Starting in Consolidator Grant. Delavnice bodo obravnavale raznolike teme. Delno bodo delavnice osredotočene na karierni razvoj raziskovalcev na splošno, bolj specifično pa bodo predstavljale tudi obe fazi projektnega cikla – pripravo in izvajanje projektov. Delavnice bodo obravnavale naslednje teme, ki so ključne za raziskovalce: priprava kompetitivnega življenjepisa in bibliografije, mapiranje raziskovalnega področja, prepoznavanje priložnosti in konsolidacija ideje, prototipiranje raziskovalnega predloga, znanstveno pisanje projekta za različne ciljne skupine, izvajanje in upravljanje projekta ter širjenje in komunikacija raziskovalnih rezultatov za znanstveno in splošno javnost. Trudimo se, da teoretično poznavanje raziskovalcev razpisov in postopkov pri raziskovalcih nadgradimo tudi s praktičnimi znanji. Seminarje bomo tako obogatili tudi z delavnicami učinkovitega vizualnega sporočanja raziskovalnega dela, finančnega načrtovanja in kreativnega raziskovanja. Za uveljavljene raziskovalce in raziskovalke z več kot 12-letnimi izkušnjami po pridobitvi doktorata bomo organizirali individualna svetovanja in pomoč pri razvoju ideje in projektnem pisanju. Rezultati usposabljanj in pomoči pri pisanju temeljnih projektov ERC, ki potekajo že od leta 2016, so odlični in ključno pripomorejo k pridobivanju projektov ERC.

Organizirali bomo tudi različna usposabljanja raziskovalk in raziskovalcev ter informativne dneve za uspešne prijave na evropske razpise v okviru dogodkov EU projektne akademije UL, kjer nosilci projektov z UL predstavijo svoje uspešne projekte in dobre izkušnje s pripravo prijav projektov.

Članice načrtujejo tudi izobraževanja na temo odprte znanosti, ravnanja z raziskovalnimi podatki ter podatkovnimi arhivi, delavnice o učinkoviti predstavitvi in vizualizaciji znanstvenih podatkov. Članice si želijo zagotavljati pogoje za obiske uspešnih nosilcev projektov v tujini za prenos dobrih praks pri prijavljanju in vodenju projektov.

Načrtovano je tudi strokovno izpopolnjevanje zaposlenih v strokovnih službah na področju upravljanja projektov in sodelovanje v evropskih mrežah raziskovalnih podpornih služb – UNICA, EARMA, COST BESTPRAC (COST) za pridobivanje novih kompetenc za kakovostno podporo raziskovalnemu delu.

Poseben sklop usposabljanj želimo nameniti razvoju različnih znanj o raziskovalni odličnosti (etika, odprta znanost, predstavitve raziskovalnih dosežkov in dejavnosti, karierni razvoj raziskovalcev) tudi s spletnimi seminarji in spletnimi usposabljanji, v letu 2021 načrtujemo pripravo vsaj enega takšnega virtualnega usposabljanja. V prihodnje želimo v sodelovanju s Kariernim centrom in Doktorsko službo zgraditi knjižnico spletnih modulov usposabljanj za raziskovalce na začetku kariere.

### **Zagotavljanje stabilnosti zaposlovanja**

Tudi v prihodnje bomo pozorno spremljali urejanje statusa raziskovalcev, da bo urejen v skladu s kadrovskimi navodili.

Hkrati si bomo še naprej prizadevali skupaj z zunanjimi deležniki premostiti pravne ovire pri reševanju položaja raziskovalcev – na eni strani projektnega in časovno omejenega financiranja raziskovalnih projektov ter na drugi strani omejitev začasnih zaposlitev zaradi delovnopравne zakonodaje – v smeri izenačevanja delovnih pogojev za pedagoge in raziskovalce.

### **Krepitev odgovornosti zaposlenih za zagotavljanje integritete**

Prizadevali si bomo za odgovorno poslovanje na vseh ravneh univerze, saj lahko le z odgovornim ravnanjem na ravni posameznika, članice ali vodstva poskrbimo za dober ugled UL. Po potrebi

bomo nadgradili Pravilnik o izogibanju nasprotjem interesov in pogojih za opravljanje dela zunaj UL. Posebno pozornost bomo namenili področju raziskovalne etike in integritete. Še naprej si bomo prizadevali za zagotavljanje etično odgovornega raziskovanja. Načrtujemo dopolnitev postopkov za obravnavo kršitev raziskovalne integritete, ki bodo usklajeni tudi z zahtevami nekaterih zunanjih financerjev raziskovalnih projektov. Članice bodo raziskovalce seznanjale z etičnim kodeksom za raziskovalce UL, organizirale izobraževanja novo zaposlenih raziskovalcev, vključno z mladimi raziskovalci, in sodelovale s Komisijo za etična vprašanja na UL za preprečevanje kršitev integritete v raziskovanju.

Na nekaterih članicah že delujejo Etične komisije za znanstvenoraziskovalno dejavnost, nekatere članice pa bodo pripravile analizo potreb po vzpostavitvi fakultetne etične komisije v raziskovanju. Za potrebe mednarodnih projektov ali interdisciplinarnih raziskav bodo članice sodelovale z Etično komisijo UL v raziskavah, ki vključujejo delo z ljudmi na UL.

Pričakuje se tudi vzpostavitev registra dovoljenj za delo s strani Komisije za medicinsko etiko.

Še naprej bosta aktivno delovali Delovna skupina za načrt integritete in Etična komisija UL, katere namen je obravnavanje kršitev Etičnega kodeksa UL.

### **Spremljanje habilitacijskih postopkov**

Z dopolnitvami habilitacijskih meril v letih 2019 in 2020 smo izboljšali postopke. Še naprej bomo spremljali izvajanje habilitacijskih meril in jih po potrebi dopolnjevali.

### **Kadrovski načrt**

Zakon o izvrševanju proračunov za leti 2020 in 2021 nalaga vsem proračunskim uporabnikom, da morajo pri pripravi kadrovskih načrtov upoštevati omejitve, in sicer kadrovski načrti za leto 2021 ne smejo presegati po številu zaposlitev načrta iz leta 2020 in to na skoraj vseh virih financiranja, izjema so viri: nejavni viri za izvajanje javne službe, sredstva EU in druga mednarodna sredstva vključno s sofinanciranjem iz državnega proračuna. Takšna določba je za univerze nesprejemljiva, zato smo MIZŠ opozorili na to.

Kadrovski načrt 2021 smo pripravili zelo racionalno.

V letu 2021 se bo predvidoma upokojilo 95,58 FTE oz. 104 oseb.

V začetku leta 2021 bomo izvedli še vse nerealizirane zaposlitve v obsegu skoraj 93 FTE iz odobrenega kadrovskega načrta za leto 2020, zanj smo prejeli soglasje MIZŠ dne 21. 4. 2020. Zaradi dolgotrajnosti zaposlitvenih postopkov in epidemije ni bilo možno vseh zaključiti do konca koledarskega leta 2020.

Največje povečanje kadrov v letu 2021 načrtujemo na delovnih mestih strokovnih služb (v plačni skupini J). Zaradi določil Zakona za uravnoteženje javnih financ (ZUJF) smo več let zapored skrbeli le za ustrezno nadomeščanje pedagoškega kadra (plačna skupina D), saj je bilo to nujno za zagotovitev nemotenega poteka pedagoškega procesa. Zato smo omejevali zaposlovanje v strokovnih službah. V zadnjih letih so se v strokovnih službah pojavili novi zahtevnejši procesi in izrazito povečale potrebe po uvedbi novih ter neprekinjenem delovanju ključnih informacijskih rešitev, zato potrebujemo dodatne kadre s kompetencami, ki zagotavljajo kakovost izvajanja poslovnih in študijskih procesov.

Preglednica 3: Kadrovske načrt Univerze v Ljubljani po virih financiranja (metodologija po Zakonu o izvrševanju proračunov, v FTE)

| Viri (po ZIPRS-21/22)                                                                                                                                                                                                                                                                       | Realizacija (ocena)<br>1. 1. 2021 | Načrt 1. 1.<br>2022 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------|
| <b>1. državni proračun</b>                                                                                                                                                                                                                                                                  | 4.264,63                          | 4.340,97            |
| <b>2. proračun občin</b>                                                                                                                                                                                                                                                                    | 0,00                              | 0,00                |
| <b>3. ZZS in ZPIZ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                       | 0,00                              | 0,00                |
| <b>4. druga javna sredstva za opravljanje javne službe (na primer takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)</b>                                                                                                                                                                        | 25,00                             | 25,00               |
| <b>5. sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu</b>                                                                                                                                                                                                                                     | 371,65                            | 336,46              |
| <b>6. nejavna sredstva za opravljanje javne službe</b>                                                                                                                                                                                                                                      | 253,40                            | 253,40              |
| <b>7. sredstva prejetih donacij</b>                                                                                                                                                                                                                                                         | 0,00                              | 0,00                |
| <b>8. sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna</b>                                                                                                                                                                               | 614,36                            | 614,36              |
| <b>9. sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18 in 66/19)</b> | 0,00                              | 0,00                |
| <b>10. sredstva iz sistema javnih del</b>                                                                                                                                                                                                                                                   | 0,00                              | 0,00                |
| <b>11. sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstva za projekte in programe, namenjene za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanost</b>                                                                                                                     | 1.093,15                          | 1.052,00            |
| Skupno število vseh zaposlenih od 1. do 11.                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>6.622,19</b>                   | <b>6.622,19</b>     |
| Skupno število zaposlenih pod točkami od 1. do 4.                                                                                                                                                                                                                                           | <b>4.289,63</b>                   | <b>4.365,97</b>     |
| Skupno število zaposlenih pod točkami od 5. do 11.                                                                                                                                                                                                                                          | <b>2.332,56</b>                   | <b>2.256,22</b>     |

V prikazanem obsegu zaposlenih niso všteti tisti zaposleni, ki nadomeščajo začasno odsotne delavce na daljšem bolniškem dopustu, na porodniškem dopustu, suspenzu, sobotnem letu in drugih časovno omejenih odsotnostih.

Preglednica 4: Kadrovske načrt Univerze v Ljubljani po plačnih skupinah (vsi viri):

| Plačna skupina | Ocena števila zaposlenih na dan<br>31. 12. 2020 | Ocena zaposlenih na dan<br>31. 12. 2020 v FTE | Spremembe v letu 2021 v osebah | Spremembe v letu 2021 v FTE | Načrt števila zaposlenih na dan<br>31. 12. 2021 | Načrt zaposlenih na dan<br>31. 12. 2021 v FTE |
|----------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| <b>B</b>       | 7,00                                            | 6,00                                          | 0,00                           | 0,00                        | 7,00                                            | 6,00                                          |
| <b>D</b>       | 2.773,05                                        | 2.635,20                                      | 110,00                         | 76,41                       | 2.883,05                                        | 2.711,60                                      |
| <b>E</b>       | 196,65                                          | 190,14                                        | 33,00                          | 33,40                       | 229,65                                          | 223,54                                        |
| <b>H</b>       | 1.418,35                                        | 1.349,01                                      | 317,00                         | 290,78                      | 1.735,35                                        | 1.639,78                                      |
| <b>J</b>       | 2.061,50                                        | 1.975,65                                      | 217,00                         | 190,10                      | 2.278,50                                        | 2.165,75                                      |
| <b>Skupaj</b>  | <b>6.456,00</b>                                 | <b>6.155,99</b>                               | <b>677,00</b>                  | <b>590,68</b>               | <b>7.133,00</b>                                 | <b>6.746,67</b>                               |

V prikazanem obsegu zaposlenih so zajeti vsi zaposleni, ki imajo sklenjeno pogodbo o zaposlitvi. Všteti so vsi začasno odsotni delavci in tudi tisti, ki so zaposleni za določen čas, ker nadomeščajo odsotne. Razlika med interpretacijo podatkov iz preglednice 3 in preglednice 4 je zaradi uporabe različne metodologije štetja zaposlenih.

### 7.3. INFORMACIJSKI SISTEM

#### Uresničevanje dolgoročne strategije informatike za Univerzo v Ljubljani

Osrednja pozornost bo še naprej namenjena uvajanju sistema Apis na naslednje članice po prioritetenem vrstnem redu ter vzpostavitvi potrebne infrastrukture za podporo digitalizaciji pedagoškega procesa. Zaradi epidemije bomo v letu 2021 začeli vzpostavljati tudi druga orodja, ki

nam bodo omogočala e-poslovanje in izvedbo postopkov s pomočjo informacijske podpore, npr. e-volitve.

Strategijo razvoja informatike za Univerzo v Ljubljani bomo nadaljevali zlasti s prenosom temeljnih informacijskih storitev na enotno skupno informacijsko infrastrukturo ter s še izraziteje usklajenim skupnim in koordiniranim razvojem teh storitev.

Vse članice že uporabljajo enotno identiteto Univerze v Ljubljani. V letu 2021 bomo to identiteto informacijsko nadgradili z novo rešitvijo, ki bo integrirana s poslovnoinformacijskim sistemom in ki bo enotni pogled na zaposlene in na študente povezala z enolično skupno oznako UL-ID. S tem bomo zagotovili pogoje za posodobitev poslovanja ter višjo stopnjo integracije in avtomatizacije poslovnih procesov.

Pri skupni informacijski strojni opremi, programih in licencah Univerze v Ljubljani bomo nadaljevali skrb za enotno in usklajeno naročanje ter skladen skupni razvoj ključnih elementov povsod tam, kjer je povezovanje smiselno. Posodabljanje strojne opreme IKT bomo usklajevali med potrebami odjemalcev in možnostmi, tako da bo najprej zagotovljeno varno in zakonsko skladno delovanje, pri tem pa bodo upoštevani dolgoročni strateški cilji. V letu 2020 smo posodobili osrednji požarni pregradi in članicam ponudili možnost nadgradenj pod ugodnejšimi pogoji, kar bomo v letu 2021 nadaljevali v smeri izboljševanja delovanja pridobljene opreme in povečevanja varnosti omrežja s poenotenjem pravil usmerjanja in ustrežnejšo notranjo segmentacijo. V letu 2020 omogočeno zunanje gostovanje strežniške infrastrukture bomo širili skladno s potrebami članic še zlasti tam, kjer je prenos infrastrukture IKT iz lastnega okolja v zunanje gospodaren. V okviru novega skupnega javnega naročila se bomo trudili zagotoviti združljivo in cenovno ugodno omrežno opremo. Na lokacijah članic, kjer je še potreba po pokritosti z brezžičnim omrežjem Eduroam, bomo v sodelovanju s članicami razširili ali posodobili omrežje.

Kjer se uporablja razširjena programska oprema GovernmentConnect, ŠIS, skupni sistemi Procesi, eZavarovanje ali DeloNaDomu, bomo obstoječe funkcionalnosti še naprej širili med članicami, če so izrazile potrebe; tako bodo že razvite funkcionalnosti kar najbolj izkoriščene in v uporabi.

Članicam, ki še uporabljajo lastne sisteme elektronske pošte, bomo omogočili prehod na skupne storitve, s čimer želimo izboljšati zanesljivost izmenjave sporočil in povečati medsebojno zaupanje v verodostojnost sporočil. Uporabnikom na teh članicah bomo zagotovili osebne predale velikosti 100 GB ter arhivsko hrambo neomejene količine e-sporočil, dostop do skupnega imenika naslovov ter integracije z drugimi sodobnimi storitvami za skupinsko delo na daljavo.

Skrbeli bomo za gospodarno in pravočasno zagotovitev tistih licenc, ki jih več članic potrebuje za delovanje. Obstoječi nabor ponujenih licenc bo razširjen z novimi licencami, ki bodo prepoznane kot potrebne; takšne so bile npr. v novih okoliščinah pandemije covid-19 licence za izvajanje izpitov na daljavo Exam.net in elektronske volitve SimplyVoting.

Skupaj s članicami bomo razvijali arhitekturo infrastrukture IKT glede na potrebe odjemalcev in izvajali sprejete dolgoročne odločitve o njenem prihodnjem razvoju.

### **Stabilno in varno delovanje informacijske infrastrukture**

Nadaljevali bomo krepitev varnosti informacijskih sistemov in podatkov ob hkratnem povečevanju preglednosti delovanja ter spremljanja kakovosti študija in zadovoljstva študentov. Nadaljevali bomo postopno razširjanje sistema vodenja varovanja informacij po zahtevah notranjih pravil in



politike informacijske varnosti v skladu z zahtevami ISO 27001 ter z obvladovanjem informacijskih tveganj. Po potrditvi notranjih pravil Univerze v Ljubljani s strani Arhiva Slovenije bo trajna hramba e-dokumentov razširjena na vse vsebine.

Spremljali bomo minimalne tehnične zahteve, ki jih morajo izpolnjevati vsi uporabniki skupne univerzitetne infrastrukture, da lahko medsebojno uspešno in varno sodelujejo, ter zagotavljali ustrezen odziv na varnostne incidente ali odmike od delovanja. Izvedli bomo ukrepe po opravljenih varnostnih pregledih delovanja informacijskih sistemov.

Na rektoratu je bila strežniška oprema po predvidenih skupnih javnih naročilih prenovljena, tako da jo bomo v letu 2021 usposobili za ustrezno delovanje ter nanjo preselili storitve, ki potekajo na zastareli opremi. Kjer je za delo na daljavo potrebna nova oprema ali menjava stare, bomo to izvajali skladno s sprotnimi potrebami. Še naprej bomo strežnike, programsko opremo in osebne delovne postaje stalno posodabljali na zadnje različice operacijskih sistemov in skrbeli za nameščanje varnostnih popravkov. Poglobljali in širili bomo uporabo orodij za spremljanje in upravljanje informacijske infrastrukture.

Izvedli bomo konsolidacijo opreme in storitev, ki je zdaj v dveh osrednjih strežniških prostorih, na gostovani osrednji zunanji lokaciji, na oddaljeni lokaciji in na rezervnih lokacijah ter lokacijah za varnostno shranjevanje podatkov. Nadaljevali bomo zagotavljanje visoke stopnje razpoložljivosti delovanja ključnih informacijskih sistemov, tako da bomo skladno z naraščajočimi uporabniškimi potrebami optimizirali in posodabljali osrednjo infrastrukturo. Ti sistemi so podatkovne baze, dokumentni sistem, skupna poslovna in študijska informatika ter aktivni imenik AK. Delovanje strežniških lokacij bomo spremljali in upravljali.

Nadaljevali bomo prizadevanja za sistemsko ureditev zdržnega financiranja in zagotavljanja opreme in storitev.

### **Razvoj in vzdrževanje informacijske podpore za gospodarno in učinkovito delovanje**

Glede na potrebe rektorata in članic bomo nadaljevali prenovo in uvajanje poslovnoinformacijskega sistema zlasti v okviru projekta Apis. V letu 2021 načrtujemo prehod 10 članic na nov sistem. Z novim poslovnoinformacijskim sistemom želimo zmanjšati organizacijsko, tehnološko in podatkovno raznolikost, kar olajšuje sodelovanje članic in vzdrževanje infrastrukture ter povečuje stopnjo avtomatizacije. Prehod na novi sistem Apis bomo nadaljevali v naslednjih letih v zaporednih korakih. Posebno pozornost bomo še naprej posvečali uveljavitvi enotnega sistema avtorizacij v sistemu Apis.

Nadaljevali bomo širitev uporabe skupnega dokumentnega sistema GC po članicah v povezavi s poslovnimi procesi, kjer bo to potrebno in smiselno, ter z uvedbo notranjih pravil zagotovili pogoje za splošno elektronsko poslovanje in trajno hrambo elektronskih dokumentov. Še naprej bomo v obliki rednih mesečnih srečanj koordinirali sodelovanje vseh uporabnikov sistema GC.

Osrednje skladišče SharePoint bomo posodabljali in nadgrajevali ter olajšali sistem dostopov do informacij in podatkov, tako da bo upravljanje lažje.

Skrbno bomo upravljali podatke v skupni imeniški strukturi ter jih pregledovali in posodabljali. Pri razvoju arhitekture imeniške strukture bomo ustrezno upoštevali že izražene zahteve in možnosti članic. Imeniško strukturo bomo povezali z izvorom podatkov v poslovnoinformacijskem sistemu in sistemom za upravljanje identitet.

Še naprej bomo organizacijsko in tehnološko podpirali potrebe uporabnikov rešitev za študijsko informatiko ter povečevali stopnjo integracije in avtomatizacije med sistemi na Univerzi v Ljubljani in med zunanjimi sistemi na ravni Slovenije. Poleg tega bomo dolgoročno razvijali in nadgrajevali

programsko rešitev PAUL, s katero je zagotovljena agregacija podatkov o študentih Univerze v Ljubljani. Študentom bomo še naprej omogočali uporabo sodobnih in razširjenih storitev v oblaku. Za poučevanje na daljavo bomo omogočali uporabo zlasti videokonferenčnih sistemov MS Teams in Zoom.

Prizadevali si bomo zagotavljati večje možnosti za razvoj informacijskih rešitev s povezovanjem z drugimi organizacijami, da bi lahko prišlo do sinergijskih učinkov.

Služba za pomoč uporabnikom bo ohranjala primerno raven podpore za zaposlene in študente. Okrepili bomo pomoč uporabnikom poslovnoinformacijskega sistema in informacijskih rešitev za delo na daljavo.

#### 7.4. KOMUNICIRANJE Z JAVNOSTMI

##### **Krepitev ugleda in prepoznavnosti Univerze v Ljubljani v Sloveniji in tujini**

- Izvedba dogodkov (Pozdrav brucem, Teden univerze, sprejem senatorjev, sprejem najuspešnejših športnikov, razglasitve rednih profesorjev, podelitev priznanj za umetniška dela, sprejem nekdanjih rektorskih ekip, sprejem članov Svetovne mreže Univerze v Ljubljani, rektorjeva nagrada za naj inovacijo Univerze v Ljubljani);
- proaktivno komuniciranje z mediji v Sloveniji in tujini;
- predstavitev na sejnih v Sloveniji in tujini;
- še naprej bomo izdajali elektronske biltene za različne javnosti – zaposlene, članice, tujo akademsko javnost, študente;
- izvedba promocije Univerze v Ljubljani v novih medijih.

Poleg formalnih sestankov na različnih ravneh (seja senata, seja upravnega odbora, kolegiji rektorja, dekanov, glavnega tajnika, tajnikov, strokovni kolegiji itd.) bomo organizirali tudi neformalna srečanja z zaposlenimi na rektoratu za izboljšanje medsebojnih odnosov oziroma medsebojnega sodelovanja.

#### 7.5. NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM

Zajema pridobivanje, razpolaganje, upravljanje in najemanje stvarnega premoženja premožnin in nepremičnin. Kratkoročni cilji in aktivnosti v okviru učinkovitega in gospodarnega upravljanja premoženja, ki jih načrtujemo v letu 2021, so:

##### **I. UPRAVLJANJE NEPREMIČNIN**

###### **Evidenca nepremičnin**

UL je po Zakonu o visokem šolstvu lastnica nepremičnin. Po obstoječih evidencah nepremičnin konec leta 2020 so te obsegale približno 720 parcel v skupni površini približno 2.427.000 m<sup>2</sup> in 260 stavb s približno 500 deli stavb v skupni površini približno 345.000 m<sup>2</sup>. Evidentirane so v posebnem informacijskem sistemu, ki vključuje podatke o parcelah, stavbah, površini stavb, vrednosti po registru nepremičnin ipd.

UL ima približno 76 % stavbnega fonda starejšega od 40 let. Zaradi neustreznega financiranja investicijskega vzdrževanja s strani financerja, stavbni fond UL propada. Iz uredbenih sredstev za izvajanje programa namreč ni mogoče plačati večjih vzdrževalnih del.

V letu 2021 bomo nadaljevali z dejavnostmi, kot so vzdrževanje in urejanje centralne evidence nepremičnin, urejanje lastnine nepremičnin v zemljiški knjigi, urejanje evidenc v zemljiškem



katastru, katastru stavb in registru nepremičnin, urejanje etažnih lastnin in pripadajočih zemljišč k stavbam po rednih postopkih in postopkih po ZVEtL-u ter obravnava vlog za različne služnosti ipd. Nadaljevali bomo tudi z digitalnim arhiviranjem podatkovne baze z dokumenti, obnavljanjem grafičnega dela podatkovne baze ter posodobitvami in nadgradnjo informacijskega sistema.

*Ispostavljamo le večje načrtovane aktivnosti, vse trenutno že znane pa so zajete v prilogi Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem za leto 2021 v tabelah 1 in 2.*

Nadaljevali bomo urejanje etažne lastnine (npr. FSD, FDV), s postopki za določitev pripadajočega zemljišča k stavbam po ZVEtL-u (npr. FSD, FDV, AGRFT na Aškerčevi 5, garaže v Trnovem ...) ter s postopki za uskladitev zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim z RS (NTF, ZF) in z urejanjem lastništva nepremičnin z MOL.

### **Odsvojitve in nakup nepremičnin**

V letu 2021 bomo nadaljevali dejavnosti za prodajo nepremičnin (samska soba na Potrčevi ulici 6, stanovanje na Maroltovi ulici 10, nepremičnin v upravljanju UL VF na Gerbičevi ulici, dela zemljišča v upravljanju UL ALUO na Dolenjski cesti) in preučili smotrnost prodaje še drugih nepremičnin UL (zemljišč in stanovanj), ki jih UL za izvajanje študijske dejavnosti UL ne potrebuje. Nadaljevali bomo dejavnosti za nakup nepremičnin za UL ALUO na Dolenjski cesti, zemljišč za UL FS in UL FFA na Brdu ter preučili smotrnost ostalih morebitnih nakupov za potrebe članic UL.

*Podrobnejši podatki so v prilogi Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem za leto 2021, v tabelah 1 in 2.*

### **Obremenitve nepremičnin**

V letu 2021 bomo obravnavali že prejete in nove vloge za podelitev služnosti na nepremičninah v lasti UL ter pripravili ustrezno gradivo za obravnavo na Upravnem odboru UL in za pridobitev soglasja ustanovitelja UL, tj. Vlade RS.

*Podrobnejši podatki so v prilogi »Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem za leto 2021«, v tabeli 1.*

### **Najem zemljišč, stavb in dela stavb (prostorov)**

Članice UL za izvajanje študijske dejavnosti najemajo prostore na različnih lokacijah v Ljubljani, v skupni izmeri približno 12.500 m<sup>2</sup> (celoletni najem), občasno pa najemajo predvsem površine, namenjene izvajanju športnih dejavnosti. Strošek vseh najemnin letno znaša približno 1,18 milijona evrov.

Fakultetam oziroma akademijam, ki nimajo dovolj prostora za izvajanje študijske dejavnosti in pri katerih so investicije za nove prostore v teku ali v pripravi, zagotavlja MIZŠ sofinanciranje stroškov najemnin iz proračunskih sredstev, in sicer:

- AG za najem prostorov v Stiškem dvorcu na naslovu Stari trg 34 v Ljubljani in v Kulturnem društvu Glasbena matica na naslovu Vegova ulica 5 in Gosposka ulica 8 v Ljubljani,
- ALUO za najem prostorov na Svetčevi ulici 1 v Ljubljani in
- FF za najem prostorov v objektu Tobačna ulica 5 v Ljubljani.

*Podrobnejši podatki so v prilogi »Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem za leto 2021«, v tabeli 5.*

### **Energetsko upravljanje stavb**

V letu 2021 načrtujemo nadaljevanje aktivnosti za energetsko upravljanje stavb UL, ki zajema upravljanje energetskega informacijskega sistema UL, upravljanje energije v stavbah UL, energetsko knjigovodstvo, preučitev, pripravo oziroma izvajanje projektov energetske prenove stavb, informiranje in izobraževanje uporabnikov stavb in tehničnega osebja UL ipd.

V ta namen bomo nadaljevali s pregledi stanja rabe energije stavb UL, vzpostavitev referenčnih zahtev za razširjene energetske preglede, podporo pri izdelavi energetskih pregledov in

pridobivanjem energetskega izkaznic za stavbe UL. Prav tako bomo nadaljevali s spremljanjem in analiziranjem učinkovitosti ukrepov, izvajali sistem energetskega knjigovodstva in energetskega managementa, organizacijo in izvedbo usposabljanj in informativnih dogodkov, uvajanjem ukrepov za zmanjšanje rabe energije, spodbujanjem, organizacijo in koordinacijo izvajanja projektov za postopno prenavo nekaterih energetskega neučinkovitih stavb UL skladno z dinamiko pridobivanja finančnih sredstev in Energetskim konceptom UL.

## II. INVESTICIJSKI PROJEKTI – GRADNJE NOVIH OBJEKTOV, DOZIDAVE ALI REKONSTRUKCIJE

V letu 2021 načrtujemo izvajanje investicijskih projektov za:

- **AKADEMIJE** – projekt »Rešitev prostorske problematike umetniških akademij UL« je glede na prostorsko problematiko in skladno s podpisanim dogovorom med ministrom za izobraževanje, ministrom za kulturo in rektorjem tudi v letu 2021 prva prednostna naloga UL.

Za posamezne akademije načrtujemo:

- za AG bomo nadaljevali v letu 2020 pričetno rekonstrukcijo stavbe Kazina z izvedbo gradbeno-obrtniških in instalacijskih del ter aktivnosti, povezane z razpisom opreme za ta objekt; za namen gradnje prizidka bomo izvajali aktivnosti, povezane s pridobitvijo prostorske dokumentacije ter aktivno sodelovali v sodnih postopkih, vezanih na nepremičnine oz. zemljišče za namen gradnje prizidka;
- za AGRFT bomo za dokončanje rekonstrukcije objekta na Aškerčevi cesti 5 izvedli še tretji del nakupa tehnološke opreme;
- za ALUO bomo po zaključenem urbanističnem natečaju v letu 2020 za lokacijo Roška nadaljevali z aktivnostmi za pridobitev investicijske, prostorske in projektne dokumentacije;
- **FPP** – projekt »Sanacija pomola in postavitve opreme za izvajanje usposabljanja v tehnikah za osebno preživetje« se je zamaknil še v leto 2021, saj je vrednost prejetih ponudb za opremo presegla zagotovljena sredstva, zaradi česar je bil razpis ponovljen v decembru 2020 z dvigom vrednosti opreme za 5 %, kar bo zagotovila UL FPP iz lastnih sredstev, in ga v tem letu nadaljevali z gradbeno-obrtniški deli novega pomola in ta projekt v tem letu zaključili;
- **VF** – za projekt »Novogradnja VF«, ki je nastal zaradi statično vprašljivega objekta VF na Gerbičevi ulici 60 v Ljubljani, prostorske problematike in z namenom organizacije fakultete na eni lokaciji, bomo nadaljevali s pridobivanjem nadaljnje investicijske in projektne dokumentacije ter s postopki za pridobitev gradbenega dovoljenja za lokaciji Cesta v Mestni log, kar bo fakulteta financirala do pridobitve sredstev ministrstva ali morebitnih drugih sredstev;
- **FFA** – za projekt »Novogradnja UL FFA« na Brdu bomo nadaljevali aktivnosti za izvedbo in sprejem OPPN za področje gradnje ter nadaljevali v letu 2020 začeto izdelavo investicijske in projektne dokumentacije, kar bo fakulteta financirala do pridobitve sredstev ministrstva ali morebitnih drugih sredstev;
- **FS** – za projekt »Novogradnja FS« na Brdu bomo nadaljevali aktivnosti za izvedbo in sprejem OPPN za področje gradnje in nadaljevali v letu 2020 začeto izdelavo investicijske in projektne dokumentacije, kar bo fakulteta financirala do pridobitve sredstev ministrstva ali morebitnih drugih sredstev;
- **FŠ** – projekt »Novi prostori FŠ – Univerzitetni športni center« za nakup stavbne pravice in prenovi objekta graščine Kodeljevo bomo izvajali skladno s prioriteto projektov Univerze v Ljubljani oziroma skladno z dinamiko pridobivanja finančnih sredstev za investicijo;
- **MF** – za projekt »Trojni kampus UL MF«, ki predvideva investicijo v tri namenske kampuse: Kampus Vrazov trg, Kampus Zaloška in Kampus Korytkova, bomo izvajali

investicijsko in projektno dokumentacijo, kar bo fakulteta financirala do pridobitve sredstev ministrstva ali morebitnih drugih sredstev;

- FF – za projekt »Adaptacija prostorov na Trubarjevi 3 za potrebe Centra za slovenščino« bomo nadaljevali s pridobivanjem potrebne dokumentacije za izvedbo del skladno z dinamiko pridobivanja finančnih sredstev;
- FF – za projekt »Pokritje atrija na Rimski« za vzpostavitev čitalniško-študijskega prostora bomo nadaljevali s pripravo projektne dokumentacije, postopki za pridobitev gradbenega dovoljenja in s pripravo na pričetek te novogradnje;
- UŠD – projekt »Energetska in požarna sanacija Univerzitetne športne dvorane v Rožni dolini« bomo po pridobljeni projektni in investicijski dokumentaciji nadaljevali z iskanjem možnosti financiranja tega projekta.

*Finančni podatki so v prilogi »Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem za leto 2020«, v tabeli 3.*

### III. SANACIJE OBJEKTOV

#### **Energetske sanacije stavb**

Za članice, ki bodo izkazale interes, bomo pripravili dokumentacijo, s katero se bo mogoče prijaviti na morebitne razpise za pridobitev sredstev za energetske prenove stavb. Pri tem bomo upoštevali, da je izvajanje projektov energetske prenove smiselno samo za stavbe, ki so potresno stabilne, oziroma za tiste stavbe, za katere so ob zagotovitvi sredstev za energetske sanacije zagotovljena sredstva tudi za njihovo potresno sanacijo, na kar smo ministrstvo tudi opozorili.

*Energetske sanacije se bodo izvajale le v primeru zagotovitve finančnih sredstev.*

#### **Statične sanacije stavb**

V preteklih letih je bila izdelana ocena potresne ogroženosti stavb na podlagi pregleda 18 objektov (8 članic UL), v kateri je bilo izpostavljeno, da je ocenjena skupna površina stavb, za katere bi bila potrebna protipotresna utrditev (delno ali v celoti) 255.700 m<sup>2</sup>. Stavbni fond UL obsega približno 32 % stavb, zgrajenih pred letom 1945, 24 % do leta 1962 z upoštevanjem predpisov za obremenitev stavb iz leta 1948, 20 % do leta 1980 z upoštevanjem pravilnika iz leta 1963, 19 % z upoštevanjem pravilnika iz leta 1981 do leta 2004 in 5 % stavb je zgrajenih z upoštevanjem Evrokod iz leta 2005.

UL potrebuje za ustrezno protipotresno sanacijo najmanj 41.000.000 € brez DDV za zagotovitev ustrezne protipotresne varnosti za celotni stavbni fond UL. S tem namenom planiramo v letu 2021 izvedbo nadaljnjih analiz protipotresne varnosti stavb UL, ki se v prejšnjem letu zaradi pomanjkanja sredstev niso izvajale. To je osnova za izdelavo prednostnega seznama stavb, ki potrebujejo protipotresno sanacijo, in za preliminaren investicijski oziroma sanacijski načrt. V primeru razpoložljivih finančnih sredstev bomo pričeli s pripravo investicijske in projektne dokumentacije za prve tri stavbe s prednostnega seznama.

*Statične sanacije se bodo izvajale le v primeru zagotovitve finančnih sredstev.*

### IV. INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE (IVD) IN VLAGANJE V NAKUP OPREME

#### **IVD**

Za leto 2021 smo evidentirali najnujnejša investicijska vzdrževalna dela na objektih UL v skupni vrednosti približno 15 milijonov evrov.

*Podatki so v prilogi »Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem za leto 2021«, v tabeli 4.*

#### **Nakup opreme**

V letu 2021 načrtujemo nakupe opreme v skupni višini pribl. 24,4 milijona evrov.

*Podatki so v prilogi »Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem za leto 2021«, v tabeli 6.*

## 7.6. NOTRANJI NADZOR (NOTRANJA REVIZIJSKA SLUŽBA)

V skladu s Pravilnikom o delovanju službe za notranjo revizijo UL in ob upoštevanju Usmeritev za državno notranje revidiranje se bo notranje revidiranje v letu 2021 izvajalo v skladu s pripravljenim ter s strani rektorja UL in s strani UO potrjenim Letnim načrtom dela Univerzitetne službe za notranjo revizijo za leto 2021. Zaradi zagotovitve kontinuitete notranje-revizijskih aktivnosti je bil pri pripravi Letnega načrta dela USNR za leto 2021 upoštevan pristop, uporabljen pri pripravi letnih načrtov preteklih let. Letni načrt dela je tako pripravljen na podlagi revizijske ocene tveganj ter ob upoštevanju Strategije delovanja USNR za obdobje 2019–2022, na podlagi potreb po revidiranju in svetovanju ter ob upoštevanju kadrovske zmožnosti USNR v letu 2021.

Z letnim načrtom dela USNR so načrtovane notranje-revizijske naloge, načrt drugih nalog, načrt izobraževanja in usposabljanja ter razpored delovnega časa.

### **Izvajanje rednih revizijskih pregledov**

Glede na dejstvo, da v letu 2020 v USNR vse od začetka februarja 2020 pa do 20. julija 2020 ni bilo zaposlenega notranjega revizorja, ter glede na že znane epidemiološke razmere v celotni državi (covid-19), naloge iz Letnega načrta dela USNR za leto 2020 niso bile v celoti izvedene, zato bodo v pričetku leta 2021 prioriteto izvajane aktivnosti, povezane z izvedbo tistih notranje-revizijskih nalog, ki do konca leta 2020, zaradi že znanih razmer, niso bile dokončane.

Z namenom, da se doseže cilj, da se v celotnem štiriletnem notranje-revizijemskem ciklu na vseh članicah izvedejo preveritve na tistih ključnih področjih poslovanja, ki so bistvena za ustrezno obvladovanje tveganj nepreglednega, negospodarnega in z zakonodajo neskladnega poslovanja, se bo v letu 2021 nadaljevalo z izvedbo nekaterih vrst notranjih revizij, ki so bile na nekaterih članicah izvedene že v letu 2020. Tako bodo izvedene preveritve notranjih kontrol pri zagotavljanju pravilnosti računovodskega izkazovanja poslovnih dogodkov, notranje-revizijski pregledi notranjih kontrol na področju kadrovske funkcije in nabavne funkcije, ki sta bili glede na izvedeno revizijsko analizo tveganja ter glede na oddaljenost zadnjega pregleda teh funkcij ocenjeni kot tisti, na področju katerih je treba v letu 2021 izvesti notranje-revizijski pregled. Za leto 2021 načrtovani notranje-revizijski pregledi so podrobneje razvidni iz Letnega načrta dela USNR za leto 2021.

V skladu z ustaljeno prakso iz preteklih let bodo tudi v letu 2021 izvedene prečne revizije, v katerih bo vključenih več članic UL, prioriteto pa se bo osredotočalo na tista področja poslovanja članic, kjer so tveganja največja.

Poleg navedenega si je USNR v letu 2021 zadala še druge cilje, ki so navedeni v Letnem načrtu USNR, med drugim tudi:

- zaposlitev enega notranjega revizorja v USNR z namenom kadrovske okrepitve USNR;
- dobro in tesno sodelovanje z izbranim zunanjim izvajalcem notranje revizije, da se zagotovi nemoteno izvajanje in izpolnitev nalog, določenih z načrtom dela za leto 2021 ter drugih notranje-revizijskih aktivnosti;
- USNR bo prevzela in koordinirala aktivnosti pri pripravi samoocenitve notranjega nadzora na članicah z namenom priprave in izpolnjevanja izjave o notranjem nadzoru javnih financ;
- vzpostavitev sistema spremljanja izvedbe priporočil, podanih v poročilih o izvedenih notranjih revizijah, z vzpostavitvijo ustrezne informacijske podpore navedeni nalogi.

## 8. IZVAJANJE NALOG PO POOBLASTILU (NACIONALNO POMEMBNE NALOGE)

### **Skrb za slovenščino**

Univerza v Ljubljani v imenu države in v skladu z javnoveljavnim programom slovenščina kot drugi in tuji jezik izvaja program lektoratov slovenščine na univerzah po svetu, certificira znanje slovenščine kot tujega jezika (izdajanje javnoveljavnih listin o znanju slovenščine kot tujega jezika za pridobitev državljanstva, zaposlitve, šolanja itd.), pripravlja kurikule in učna gradiva za uspešno vključitev otrok, učencev in dijakov migrantov v izobraževanje v Republiki Sloveniji, izvaja posebne izobraževalne programe slovenščine (seminarje, tečaje) za udeležence s štipendijami, s podeljevanjem katerih Republika Slovenija izpolnjuje obveznosti iz bilateralnih sporazumov in programov sodelovanja, sprejema na poletne šole udeležence iz slovenskega zamejstva in izseljenstva itd. Hkrati razvija in zagotavlja učna gradiva, sodeluje v razvojnih in aplikativnih projektih na področju slovenščine kot drugega in tujega jezika ter jih izvaja, izvaja tečaje za različne ciljne skupine, izobražuje in usposablja učitelje, ki v Sloveniji in tujem okolju poučujejo slovenščino kot drugi in tuji jezik, spodbuja spoznavanje in raziskovanje slovenskega jezika in kulture, organizira dogodke in izvaja jezikovne programe ter izpite na univerzah po svetu.

V okviru podpore tujim študentom prve in druge stopnje omogoča UL brezplačno učenje slovenskega jezika v okviru Leta plus, ki ga izvaja UL FF. Z vključenostjo v ta projekt se na področju uporabe slovenščine širi krog tujcev, ki aktivno za študij in življenje v Sloveniji uporabljajo slovenščino.

### **Visokošolska prijavno-informacijska služba Univerze v Ljubljani (VPIS UL)**

Visokošolska prijavno-informacijska služba je strokovna služba rektorata Univerze v Ljubljani, ki izvaja prijavno-sprejemni postopek za vpis v prvi letnik dodiplomskih in enovitih magistrskih študijskih programov. V okviru službe vodimo postopke za vpis za slovenske državljane in državljane članic EU na nacionalni ravni (v prvem in drugem prijavnem roku) ter za tuje državljane iz držav nečlanic EU in Slovence brez slovenskega državljanstva (v prvem roku za Univerzo v Ljubljani).

V okviru svojih dejavnosti bomo izvajali nacionalne in institucionalne naloge, in sicer:

- informiranje kandidatov o prijavno-sprejemnem postopku (osebno svetovanje, telefonsko, po e-pošti),
- pripravo različnega informativnega gradiva (zloženke, brošure itd.);
- administrativno-upravno obdelavo prijav;
- izvedbo izbirnega postopka kandidatov v prvem in drugem prijavnem roku za slovenske državljane in državljane držav EU za vpis v prvi letnik dodiplomskih in enovitih magistrskih študijskih programov za šest univerz (UL, UM, UP, UNG, NU in UNM) ter 8 samostojnih visokošolskih zavodov;
- izvedbo prijavno-sprejemnega postopka za vpis v prvi letnik dodiplomskih in enovitih magistrskih študijskih programov za Slovence brez slovenskega državljanstva in državljane iz držav nečlanic EU za Univerzo v Ljubljani;
- organizacijo in izvedbo strokovnih posvetov s šolskimi svetovalnimi službami srednjih šol in enot Zavoda za zaposlovanje (Ljubljana, Maribor, Koper/Nova Gorica);
- pripravo in izvedbo strokovnih srečanj z vodji referatov za študentske zadeve članic UL in SVZ;

- svetovanje članicam pri oblikovanju razpisnih besedil v smislu doslednega upoštevanja določil ZViS ter Pravilnika o razpisu za vpis in izvedbi vpisa pri vpisnih pogojih in merilih za izbiro;
- uskladitev skupnega (uvodnega) dela besedila razpisa z vodji visokošolskih prijavno-informacijskih služb UM, UP, UNG in MIZŠ, usklajevanje posebnega dela razpisnega besedila s članicami UL in MIZŠ;
- dograjevanje aplikacije VPIS po potrebi in ustrezno dograjevanje podatkovne sheme VPIS;
- sodelovanje z razvijalci (RRC) novega izbirnega modula in predstavniki MIZŠ pri testiranju modula eVŠ VIP;
- uvajanje sodelavcev VPIS za uporabo novih modulov;
- izdelavo nacionalne publikacije Analiza prijave in vpisa za tekoče študijsko leto;
- predlog, da je kandidatom, ki jim je v prijavno-sprejemnem postopku dodeljen poseben status, njihov 10-odstotni bonus upoštevan že v postopku rednega razvrščanja in ne šele takrat, ko v postopku rednega razvrščanja niso bili sprejeti nikamor;
- predvideva se, da se bo izvajal izbirni postopek vzporedno v aplikaciji VPIS in modulu eVŠ-VIP;
- prehod na elektronsko poslovanje (elektronska oddaja prijav in dokazil kandidatov ter vročanje sklepov, odločb, pozivov, zavržb itd. kandidatom prek elektronskega portala eVŠ).

### **Skrb za širjenje znanja napredne informacijske pismenosti**

Univerza v Ljubljani bo pripravila program izobraževalnih dogodkov, ki bodo namenjeni prenosu znanja napredne informacijske pismenosti v okolja srednjih in osnovnih šol ter drugih ciljnih skupin splošne javnosti ali gospodarstva. S tem projektom se bomo prijavili na razpise, če bodo namenjeni tem vsebinam.



## 9. FINANČNI NAČRT

Finančni načrt za leto 2021 smo pripravili na podlagi prejetih izhodišč resornega ministrstva z dne, 11. 12. 2020 ter dodatnih izhodišč z dne, 22. 12. 2020. V izhodiščih so predvideni naslednji prihodki za izvajanje študijske dejavnosti:

- 214.500.000 evrov za študijsko dejavnost,
- 170.255 evrov za izvajanje nacionalno pomembnih nalog VPIS,
- 31.000 evrov za interesno dejavnost študentov in
- 1.967.987 evrov za izvajanje nacionalno pomembnih nalog - skrb za slovenščino.

V finančni načrt smo vključili tudi sklenjene in načrtovane pogodbe pri raziskovalni in tržni dejavnosti, finančne načrte prihodkov in odhodkov članic na področjih dejavnosti, ki se financirajo iz drugih virov, vse ob upoštevanju previdnosti in pomembnosti posameznih postavk.

V finančnem načrtu za leto 2021 smo predvideli zaposlitve, ki predstavljajo še nerealizirane zaposlitve iz leta 2020 ter povišanja plačnih razredov, napredovanj in ostalih osebnih prejemkov skladno z Zakonom o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2020 in 2021.

Navedena izhodišča pomenijo, da naj bi se v letu 2021 na ravni UL, stroški dela v primerjavi z oceno za leto 2020, povišali za 4,6 % oziroma za 11.292.749 evrov. Od tega naj bi se za izvajanje 1. in 2. stopnje rednega študija stroški dela povišali za 8.119.259 evrov – to pomeni 4,8 % rast glede na oceno za leto 2020. Pri tem so upoštevana povišanja osnovnih plač zaradi uveljavitve aneksov h kolektivnim pogodbam (z dne 7. 12. 2018) s katerim so bile določene višje uvrstitve delovnih mest v plačne razrede, pri čemer so se višje plače izplačevale postopoma: s 1. 1. 2019 prvi plačni razred povišanja, s 1. 11. 2019 drugi plačni razred povišanja ter s 1. 9. 2020 tretji plačni razred povišanja. Od 1. 9. 2020 dalje se tako izplačujejo višje plače za osebe, za katere je uveljavitev aneksov h KP pomenila vsaj 3 plačne razrede povišanja (pedagoška delovna mesta, raziskovalna in delavna mesta na področju medicine in veterine). Učinek povišanja bo občuten v letu 2021, saj je v letu 2020 predstavljalo povišanje le za tri mesece. V letu 2021 bomo izvedli zaposlitve, ki so ostale nerealizirane iz leta 2020. Na višje stroške dela vplivajo tudi redna napredovanja, redna delovna uspešnost ter povišanja sredstev za delovno dobo, posledično pa tudi povišanja prispevkov delodajalca.

### OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA – DENARNI TOK

Pri pripravi finančnega načrta za leto 2021 je UL upoštevala tudi naslednja izhodišča:

#### 1. Izhodišča za načrtovanje prilivov iz proračuna:

##### 1.1. Sredstva za študijsko dejavnost – prva in druga stopnja rednega študija

Prihodki za študijsko dejavnost so načrtovani v višini 214.500.000 evrov, kar je 2,9 % več, kot je UL za ta namen, po ocenah, prejela v letu 2020 in predstavljajo prihodke iz naslova temeljnega stebra financiranja. Ta znesek še ni dokončen in se bo spremenil po natančnem izračunu temeljnega stebra za vse visokošolske zavode. Poleg tega pričakujemo, da bomo prejeli še sredstva razvojnega stebra financiranja po zaključku pogajanj z ministrstvom.

##### 1.2. Programi tretje stopnje

Pri načrtovanju prihodkov za programe tretje stopnje je UL upoštevala enaka izhodišča, kot so veljala za študijsko leto 2019/2020. Načrtovani prihodek za sofinanciranje študija s strani MIZŠ je



ocenjen na podlagi novo vpisanih študentov in upoštevanjem prehodnosti že vpisanih študentov in je za leto 2021 načrtovan v višini 2.932.334 evrov.

### *1.3. Razvojne naloge*

Pri poglavju razvojnih nalog je UL za leto 2021 upoštevala ocenjene vrednosti že pridobljenih projektov iz kohezijskih skladov (Gostujoči tuji strokovnjaki, Mobilnost učiteljev, INOVUP idr.). Ker pa se je z letom 2020 mnogo razvojnih projektov zaključilo, so načrtovani prihodki v letu 2021 občutno nižji kot so ocenjeni za leto 2020 in zanašajo 9.151.443 evrov. 523.557 evrov predstavlja 20-% sofinanciranje teh projektov s strani MIZŠ, 80 % oziroma 2.543.785 evrov naj bi prejeli preko državnega proračuna iz proračuna EU, preostalih 6.084.101 evra pa povečini direktno iz EU.

### *1.4. Nacionalno pomembne naloge*

Prilivi za izvajanje nacionalno pomembnih nalog (Visokošolska prijavno-informacijska služba in Skrb za slovenščino) so na viru MIZŠ načrtovani skladno z izhodišči v višini 2.138.242 evrov in so 1,2 % višji kot v letu 2020.

### *1.5. Raziskovalna in razvojna dejavnost*

Prilivi iz naslova raziskovalnih in razvojnih projektov so načrtovani v skupni višini 76.185.611 evrov, od tega največ na viru ARRS - 56.989.737 evrov, iz sredstev proračuna EU v višini 9.510.596 evrov in vseh ostalih virih skupaj v znesku 9.685.278 evrov.

### *1.6. Prihodki za investicije in investicijsko vzdrževanje*

Prihodki za investicije in investicijsko vzdrževanje so načrtovani v višini 17.404.512 od tega na viru MIZŠ (proračun in koncesije) v višini 9.204.406 evrov.

## **2. Prilivi iz drugih virov**

Med prilivi iz drugih virov so načrtovani prilivi iz opravljanja raziskovalne, strokovne in umetniške dejavnosti na trgu, prilivi iz opravljanja koncesijskih dejavnosti, najemnine ter še nekateri drugi prilivi. Načrtovani so na osnovi ocene preteklih obdobj, sklenjenih pogodb in načrtovanih aktivnosti v letu 2021.

## **3. Izhodišča za načrtovanje izdatkov:**

### *3.1. Osnovne plače:*

Načrtovana vrednost plačnih razredov v letu 2021 upošteva vrednosti plačnih razredov veljavnih v letu 2020.

### *3.2. Napredovanja v višji plačni razred:*

V finančnem načrtu so upoštevana napredovanja za vse zaposlene, ki so izpolnili pogoje v letu 2020 in se pri plačah upoštevajo od 1. 12. 2020 dalje (finančni učinek 5. januarja 2021). V FN 2021 po denarnem toku je prikazan celotni bruto učinek napredovanj zaposlenih na osnovni študijski dejavnosti iz leta 2020 v vrstici 1a2 (sredstva za redno napredovanje) posebnega dela FN. Na istem mestu je načrtovan tudi finančni učinek napredovanj v višji naziv v letu 2021.

### *3.3. Delovna uspešnost:*

Redna delovna uspešnost je v FN 2021 upoštevana od 1. 1. 2021 dalje, kot to izhaja iz objavljenega predloga zakona o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2020 in 2021 in na podlagi Navodil za izplačilo redne delovne uspešnosti.

Delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela in delovna uspešnost za plačilo dodatne tedenske pedagoške obveznosti za učitelje (pedagoško nadobremenitev), ki se financira iz vira MIZŠ za osnovno študijsko dejavnost, je prikazana v vrstici 1a4 posebnega dela FN.

### *3.4. Regres za letni dopust:*

Je načrtovan v višini minimalne plače za leto 2020 (940,58 evra). Za zaposlene, ki prejmejo osnovno plačo, ki je nižja ali enaka 18. plačnemu razredu, je regres upoštevan v višini 1.050 evrov.

### *3.5. Dodatki in drugi stroški dela*

Dodatki in drugi stroški dela (povračilo za prevoz in prehrano, jubilejne nagrade idr.), so načrtovani v predpisanih višinah kot za leto 2020, sorazmerno glede na število delovnih dni (262) ter povprečno letno odsotnost delavcev. Jubilejne nagrade so načrtovane enake kot v letu 2020. Premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje so načrtovane skladno s Sklepom o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbenke in so enake kot v letu 2020.

### *3.6. Stroški materiala in storitev*

Stroški materiala in storitev so bili načrtovani skladno z ukrepi zagotavljanja vzdržnega poslovanja. Načrtovana višina sredstev zagotavlja pokrivanje stroškov, ki so potrebni za opravljanje dejavnosti UL in izvajanja aktivnosti, povezanih z doseganjem razvojnih ciljev.

### *3.7. Investicijski izdatki*

Pri investicijskih izdatkih smo upoštevali potrjene investicijske dokumente in dinamiko ter vsebino aktivnosti, načrtovanih v Tabeli 3 in Tabeli 4 v datoteki »Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem 2021«, ki je priloga na koncu Programa dela UL za leto 2021.

### *3.8. Stroški aktivnosti Razvojnih ciljev (sredstva RSF)*

Na univerzi smo v programu dela načrtovali razvojne aktivnosti, ki pa jih v finančni načrt še nismo vključili, saj še nimamo potrjenega načrta razvojnih ciljev.

## **4. Obrazložitev splošnega in posebnega dela finančnega načrta**

### *4.1 Obrazložitev prihodkov in odhodkov po denarnem toku (posebni del)*

Za leto 2021 UL načrtuje skupaj 392.644.452 evrov prihodkov in 423.942.628 evrov odhodkov, zato finančni načrt izkazuje negativni denarni tok v višini -31.298.176 evrov, ki je posledica izvajanja investicijske dejavnosti.

Za izvajanje celotne študijske dejavnosti 1. in 2. stopnje načrtujemo skupaj 221.713.984 evrov odhodkov po denarnem toku in 214.500.000 evrov prihodkov. Del odhodkov v višini 6.004.882 evrov bomo krili iz virov, ki niso pridobljeni iz MIZŠ. Odhodki za izvajanje študijske dejavnosti na 1. in 2. stopnji vključujejo tudi del odhodkov za opremo (4.952.296 evrov). Gre za opremo, ki je nujna za izvajanje študijske dejavnosti s poudarkom na digitalizaciji pedagoškega procesa in z njim povezanih nalog. 1.497.375 evrov pa načrtujemo za nujna investicijsko vzdrževalna dela na objektih, v katerih se izvaja pedagoški proces in delovanje rektorata. Odhodki, ki se krijejo iz sredstev TSF, presegajo pričakovane prihodke za 1.209.102 evra, ki jih bomo krili z drugih virov, pasivnih časovnih razmejitev oziroma iz presežkov preteklih let

Presežek odhodkov nad prihodki v vrednosti -213.963 evrov je izkazan tudi na področju razvojnih nalog - pokrit bo s časovnimi razmejitvami.

Večji odhodki od prihodkov so izkazani tudi pri drugih dejavnostih javne službe, in sicer v višini 809.315 evrov, ki se bodo v večji meri krili s presežki preteklih let (668.425 evrov) in časovnimi razmejitvami (140.890 evrov).

Skupni načrtovani prihodki na področju investicij naj bi v letu 2021 znašali 17.404.512 evrov, odhodki pa 54.529.274 evrov. Za izvedbo investicij ter odplačilo investicijskih kreditov, ki se financirajo iz proračunskih sredstev MIZŠ (vključno s koncesijami), smo načrtovali 9.204.406 evrov prihodkov. Prihodki ARRS za investicije v višini 4.034.084 evrov predstavljajo tisti del sredstev, ki naj bi jih v letu 2021 namenili za nakup opreme. Ostale investicijske prihodke smo načrtovali glede na sklenjene pogodbe in namensko pridobljena sredstva.

Načrtovani odhodki za investicije se nanašajo na investicije v zgradbe in opremo. Investicije v zgradbe, financirane iz sredstev MIZŠ, vključujejo rekonstrukcijo ter obnovo treh akademij in sanacijo pomola FPP. Skupni odhodki iz tega naslova tako znašajo 8.104.274 evrov. 1.092.425 evrov predstavljajo namenska sredstva za odplačilo kreditov.

Namenskih sredstev za nakup opreme članic UL iz proračuna za leto 2021 UL ni načrtovala razen sofinanciranja FFA pri projektu Eatris-tri.si v višini 108.000 evrov ter BF pri projektu LifeWatch v višini 60.000 evrov.

Zgoraj opisana predvidena poraba sredstev je podrobneje predstavljena v okviru Programa dela UL za leto 2021, v poglavju 7.5. »Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem 2021« ter v tabelah z enakim imenom, ki so v prilogi na koncu omenjenega Programa dela UL.

Ostale investicije v nepremičnine, opremo, IVD in pripravo projektne dokumentacije, se bodo v največji meri financirale iz presežkov prihodkov nad odhodki v preteklih letih (30.888.349 evrov), s tekočimi prihodki iz drugih virov in časovnimi razmejitvami. Načrt investicij izkazuje primanjkljaj po denarnem toku v višini - 37.124.762 evrov.

Na vseh ostalih dejavnostih načrtovani prihodki presegajo načrtovane odhodke, in sicer v skupni višini 8.437.733 evrov. Večji del tega presežka je načrtovan pri raziskovalno razvojni dejavnosti (3.894.101 evro) ter tržni dejavnosti (2.139.589 evrov). Pri izvajanju tretje stopnje študija ter pri izrednem študiju presežek prilivov nad odlivi izhaja iz neusklajenosti denarnih tokov znotraj koledarskega leta. Na dejavnostih, ki se financirajo za časovno obdobje, ki presega poslovno leto, se realizirani prihodki preko kratkoročno odloženih prihodkov prenašajo v naslednja obdobja za pokrivanje stroškov, ki bodo nastali v prihodnjih obdobjih.

*Preglednica 5: Pregled prihodkov in odhodkov po programih in namenih*

| PROGRAMI<br>/ NAMENI                | Prihodki             | Odhodki              | SALDO                | Vir pokrivanja primanjkljaja za posamezni program / namen |                    |                                 |                                         |                                       |
|-------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------|
|                                     |                      |                      |                      | Presežek preteklih let                                    | Časovne razmejitve | Tekoči prihodki iz drugih virov | Prihodki projektov v naslednjem obdobju | Kredit, konc.sredstva (samo rektorat) |
| <b>SKUPAJ UL</b>                    | <b>392.644.452 €</b> | <b>423.942.628 €</b> | <b>-31.298.176 €</b> |                                                           |                    |                                 |                                         |                                       |
| Redni programi 1. in 2. stopnje     | 219.898.115 €        | 221.485.984 €        | -1.587.869 €         | 956.429 €                                                 | 2.252.139 €        | 2.482.246 €                     |                                         |                                       |
| Izredni programi 1. in 2. stopnje   | 3.828.551 €          | 2.341.732 €          | 1.486.819 €          |                                                           |                    |                                 |                                         |                                       |
| Programi 3. stopnje                 | 5.527.521 €          | 4.618.133 €          | 909.388 €            |                                                           |                    |                                 |                                         |                                       |
| Univerzitetni šport (samo Rektorat) | 228.000 €            | 228.000 €            | 0 €                  |                                                           |                    |                                 |                                         |                                       |
| Interesne dejavnosti                | 199.587 €            | 195.301 €            | 4.286 €              |                                                           |                    |                                 |                                         |                                       |
| Razvojne naloge                     | 9.151.443 €          | 9.365.406 €          | -213.963 €           |                                                           | 213.963 €          |                                 |                                         |                                       |

|                                          |              |              |               |              |             |             |          |           |
|------------------------------------------|--------------|--------------|---------------|--------------|-------------|-------------|----------|-----------|
| Nacionalno pomembne naloge               | 2.164.200 €  | 2.160.650 €  | 3.550 €       |              |             |             |          |           |
| Raziskovalna in razvojna dejavnost       | 76.185.611 € | 72.291.510 € | 3.894.101 €   |              |             |             |          |           |
| Drugo – dejavnost JS                     | 25.433.880 € | 26.243.195 € | -809.315 €    | 668.425 €    | 140.890 €   |             |          |           |
| Tržna dejavnost                          | 32.623.032 € | 30.483.443 € | 2.139.589 €   |              |             |             |          |           |
| Investicije in investicijsko vzdrževanje | 17.404.512 € | 54.529.274 € | -37.124.762 € | 30.888.349 € | 2.099.794 € | 3.864.793 € | 50.482 € | 221.344 € |

Preglednica 6: Načrtovani prihodki in odhodki po denarnem toku in njihova struktura

| Vir sredstev                                                                     | OCENA REALIZACIJE 2020 |                      |                            |                           | FINANČNI NAČRT 2021  |                      |                            |                           |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------|----------------------------|---------------------------|----------------------|----------------------|----------------------------|---------------------------|
|                                                                                  | Prihodki               | Odhodki              | Delež posameznih prihodkov | Delež posameznih odhodkov | Prihodki             | Odhodki              | Delež posameznih prihodkov | Delež posameznih odhodkov |
| MIZŠ                                                                             | 225.311.807 €          | 222.176.042 €        | 57,9                       | 57,6                      | 230.386.917 €        | 230.244.152 €        | 58,7                       | 54,3                      |
| ARRS                                                                             | 56.937.853 €           | 51.551.898 €         | 14,6                       | 13,4                      | 61.166.062 €         | 59.185.290 €         | 15,6                       | 14,0                      |
| Druga ministrstva                                                                | 13.940.053 €           | 12.229.840 €         | 3,6                        | 3,2                       | 13.868.948 €         | 15.255.316 €         | 3,5                        | 3,6                       |
| Občinski proračunski viri                                                        | 22.100 €               | 41.312 €             | 0,0                        | 0,0                       | 43.000 €             | 43.000 €             | 0,0                        | 0,0                       |
| Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU                         | 8.165.785 €            | 7.772.379 €          | 2,1                        | 2,0                       | 6.032.226 €          | 6.395.739 €          | 1,5                        | 1,5                       |
| Cenik storitev UL: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja JS | 11.999.161 €           | 11.307.083 €         | 3,1                        | 2,9                       | 12.718.217 €         | 14.172.814 €         | 3,2                        | 3,3                       |
| Ostala sredstva iz proračuna EU                                                  | 18.951.616 €           | 19.105.825 €         | 4,9                        | 5,0                       | 16.226.366 €         | 22.379.592 €         | 4,1                        | 5,3                       |
| Drugi viri                                                                       | 14.264.577 €           | 23.274.738 €         | 3,7                        | 6,0                       | 13.715.563 €         | 36.883.753 €         | 3,5                        | 8,7                       |
| Trg                                                                              | 39.438.494 €           | 38.444.135 €         | 10,1                       | 10,0                      | 38.487.153 €         | 39.382.972 €         | 9,8                        | 9,3                       |
| <b>SKUPAJ</b>                                                                    | <b>389.031.446 €</b>   | <b>385.903.252 €</b> | <b>100,0</b>               | <b>100,0</b>              | <b>392.644.452 €</b> | <b>423.942.628 €</b> | <b>100,0</b>               | <b>100,0</b>              |

#### 4.2 Načrtovani prihodki

UL v letu 2021 načrtuje 0,9 % več skupnih prihodkov, v primerjavi z oceno realizacije za leto 2020. Za izvajanje rednega študija na prvi in drugi stopnji načrtujemo 214.500.000 evrov prihodkov, kar je 2,9 % več, kot smo jih po oceni prejeli v letu 2020.

Ostali načrtovani prihodki v letu 2021 so:

- namenski proračunski prihodki MIZŠ za investicije v višini 9.204.406 evrov;
- sredstva ARRS v višini 61.166.062 evrov;
- prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu, ki naj bi znašali 38.487.153 evrov;
- drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe so načrtovani v višini 42.660.146 evrov;
- ter ostali prihodki v skupni višini 26.626.685 evrov.

Preglednica 7: Prikaž indeksa rasti načrtovanih prihodkov 2021 po virih financiranja glede na oceno realizacije v letu 2020

| Vir sredstev                                                                     | Realizacija prihodkov za leto 2019 | Ocena realizacije prihodkov za leto 2020 | Načrtovani prihodki za leto 2021 | Indeks 2021/2020 | Indeks 2021/2019 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------|------------------|------------------|
| MIZŠ                                                                             | 209.268.957 €                      | 225.311.807 €                            | 230.386.917 €                    | 102,3            | 110,1            |
| ARRS                                                                             | 52.330.960 €                       | 56.937.853 €                             | 61.166.062 €                     | 107,4            | 116,9            |
| Druga ministrstva                                                                | 10.299.465 €                       | 13.940.053 €                             | 13.868.948 €                     | 99,5             | 134,7            |
| Občinski proračunski viri                                                        | 40.063 €                           | 22.100 €                                 | 43.000 €                         | 194,6            | 107,3            |
| Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU                         | 9.036.486 €                        | 8.165.785 €                              | 6.032.226 €                      | 73,9             | 66,8             |
| Cenik storitev UL: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja JS | 12.496.105 €                       | 11.999.161 €                             | 12.718.217 €                     | 106,0            | 101,8            |
| Ostala sredstva iz proračuna EU                                                  | 19.024.254 €                       | 18.951.616 €                             | 16.226.366 €                     | 85,6             | 85,3             |
| Drugi viri                                                                       | 16.642.369 €                       | 14.264.577 €                             | 13.715.563 €                     | 96,2             | 82,4             |
| Trg                                                                              | 41.396.411 €                       | 39.438.494 €                             | 38.487.153 €                     | 97,6             | 93,0             |
| <b>SKUPAJ</b>                                                                    | <b>370.535.070 €</b>               | <b>389.031.446 €</b>                     | <b>392.644.452 €</b>             | <b>100,9</b>     | <b>106,0</b>     |

#### 4.3 Načrtovani odhodki

Načrtovani odhodki so za 9,9 % višji glede na oceno realizacije za leto 2020. Povečanje izhaja iz načrtovanih višjih odhodkov za investicije in investicijsko vzdrževanje (višji so za 25 mio. evrov), višjih stroškov dela (višji za 11,3 mio. evrov). Načrtovani izdatki za blago in storitve so v primerjavi z oceno leta 2020 višji za 1,7 mio. evrov.

V strukturi celotnih načrtovanih odhodkov največji del predstavljajo načrtovani stroški dela, in sicer 59,1 % vseh načrtovanih odhodkov. Na viru MIZŠ pa je ta odstotek višji in znaša 77,7 %.

Preglednica 8: Načrtovani odhodki za leto 2021 ter primerjava z letom 2019 in 2020

|                                                                                | Realizacija odhodkov za leto 2019 | Ocena realizacije odhodkov za leto 2020 | Načrtovani odhodki za leto 2021 | Indeks 2021/2020 | Indeks 2021/2019 |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|------------------|------------------|
| <b>SKUPAJ ODHODKI</b>                                                          | <b>353.304.337 €</b>              | <b>385.903.252 €</b>                    | <b>423.942.628 €</b>            | <b>109,9</b>     | <b>120,0</b>     |
| <b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>                                    | <b>320.408.367 €</b>              | <b>349.926.772 €</b>                    | <b>388.383.936 €</b>            | <b>111,0</b>     | <b>121,2</b>     |
| Plače in drugi izdatki zaposlenim                                              | 185.642.221 €                     | 202.605.267 €                           | 212.254.234 €                   | 104,8            | 114,3            |
| Prispevki delodajalcev za socialno varnost                                     | 29.485.057 €                      | 31.582.109 €                            | 32.909.736 €                    | 104,2            | 111,6            |
| Izdatki za blago in storitve za izvajanje JS                                   | 76.985.079 €                      | 72.849.517 €                            | 77.345.721 €                    | 106,2            | 100,5            |
| Pisarniški in splošni material in storitve                                     | 15.876.691 €                      | 16.025.112 €                            | 17.464.805 €                    | 109,0            | 110,0            |
| Posebni material in storitve                                                   | 5.881.699 €                       | 5.829.574 €                             | 6.712.893 €                     | 115,2            | 114,1            |
| Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije                             | 7.839.489 €                       | 8.012.807 €                             | 8.400.342 €                     | 104,8            | 107,2            |
| Prevozni stroški in storitve                                                   | 1.649.419 €                       | 1.405.442 €                             | 1.292.742 €                     | 92,0             | 78,4             |
| Izdatki za službena potovanja                                                  | 5.270.757 €                       | 2.248.999 €                             | 2.967.165 €                     | 131,9            | 56,3             |
| Tekoče vzdrževanje                                                             | 8.098.720 €                       | 8.959.575 €                             | 9.436.186 €                     | 105,3            | 116,5            |
| Poslovne najemnine in zakupnine                                                | 4.064.403 €                       | 4.306.273 €                             | 3.969.780 €                     | 92,2             | 97,7             |
| Kazni in odškodnine                                                            | 658 €                             | 0 €                                     | 0 €                             | -                | 0,0              |
| Drugi operativni odhodki                                                       | 28.303.243 €                      | 26.061.735 €                            | 27.101.808 €                    | 104,0            | 95,8             |
| <b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>                 | <b>32.895.970 €</b>               | <b>35.976.480 €</b>                     | <b>35.558.692 €</b>             | <b>98,8</b>      | <b>108,1</b>     |
| Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu | 11.033.646 €                      | 12.230.665 €                            | 12.557.473 €                    | 102,7            | 113,8            |

|                                                                                         |              |              |              |      |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|------|-------|
| Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu | 1.628.723 €  | 1.773.555 €  | 1.762.902 €  | 99,4 | 108,2 |
| Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu               | 20.233.601 € | 21.972.260 € | 21.238.317 € | 96,7 | 105,0 |

V letu 2021 UL načrtuje skoraj dve tretjini (69,6 %) več investicijskih izdatkov glede na ocenjeno realizacijo za leto 2020, skupaj 60.998.945 evrov. Podrobnejši opis investicij in investicijskega vzdrževanja je razviden v okviru Letnega programa dela Univerze v Ljubljani, v poglavju 7.5 »Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem«.

*Preglednica 9: Investicijski izdatki po vrstah*

|                                                                                              | Realizacija<br>odhodkov za<br>leto 2019 | Ocena<br>realizacije<br>odhodkov za<br>leto 2020 | Načrtovani<br>odhodki za leto<br>2021 | Indeks<br>2021/2020 | Indeks<br>2021/2019 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>INVESTICIJSKI<br/>ODHODKI</b>                                                             | <b>23.997.651 €</b>                     | <b>35.971.955 €</b>                              | <b>60.998.945 €</b>                   | <b>169,6</b>        | <b>254,2</b>        |
| Nakup zgradb in prostorov                                                                    | 11.328 €                                | 2.126.385 €                                      | 53.680 €                              | 2,5                 | 473,9               |
| Nakup prevoznih sredstev                                                                     | 93.503 €                                | 40.000 €                                         | 485.000 €                             | 1.212,5             | 518,7               |
| Nakup opreme                                                                                 | 11.751.120 €                            | 18.608.731 €                                     | 20.766.400 €                          | 111,6               | 176,7               |
| Nakup drugih osnovnih sredstev                                                               | 754.794 €                               | 928.057 €                                        | 937.822 €                             | 101,1               | 124,2               |
| Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije                                                    | 9.560.554 €                             | 10.895.949 €                                     | 26.901.544 €                          | 246,9               | 281,4               |
| Investicijsko vzdrževanje in obnove                                                          | 1.452.645 €                             | 2.495.634 €                                      | 4.979.795 €                           | 199,5               | 342,8               |
| Nakup zemljišč in naravnih bogastev                                                          | 21.033 €                                | 12.000 €                                         | 18.844 €                              | 157,0               | 89,6                |
| Nakup nematerialnega premoženja                                                              | 258.417 €                               | 233.684 €                                        | 152.600 €                             | 65,3                | 59,1                |
| Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring | 94.257 €                                | 631.515 €                                        | 6.703.260 €                           | 1.061,5             | 7.111,7             |

#### 4.4 Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

V navedenem izkazu za leto 2021 UL ne načrtuje nobenih aktivnosti.

#### 4.5 Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

UL bo do konca marca 2021, črpala nov kredit pri SKB banki v višini 1 mio. evrov, ki ga bo porabila za rekonstrukcijo palače Kazina za potrebe AG. Poleg tega izkaz prikazuje tudi odplačilo dolga Novi Ljubljanski banki in Banki Sparkasse za investicije v novogradnjo FKKT – FRI ter za reševanje prostorske problematike umetnostnih akademij. Odplačilo glavnice bo skupaj znašalo 1.003.561 evrov, odplačilo obresti pa predvidoma 163.768 evrov (obrestna mera je spremenljiva).



Preglednica 10: Odplačilo kreditov, zavarovanih s poroštvo RS v letu 2021

| Kredit                                                                                           | Predmet odplačila | Datum zapadlosti | Vrednost       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|----------------|
| Kredit NLB št.<br>3067/LD315800065kr<br>v višini<br>8.500.000 €<br>(zavarovan s poroštvom RS)    | obresti           | 26.02.2021       | 72.979,82 €    |
|                                                                                                  | glavnica          | 01.06.2021       | 326.923,08 €   |
|                                                                                                  | obresti           | 30.08.2021       | 71.425,97 €    |
|                                                                                                  | glavnica          | 01.12.2021       | 326.923,08 €   |
|                                                                                                  |                   | Skupaj leto 2021 | 798.251,95 €   |
| Kredit SPARKASSE št.<br>0192/0035548-00<br>v višini<br>2.782.861 €<br>(zavarovan s poroštvom RS) | obresti           | 04.01.2021       | 8.320,75 €     |
|                                                                                                  | glavnica          | 04.01.2021       | 139.143,05 €   |
|                                                                                                  | obresti           | 01.07.2021       | 7.565,90 €     |
|                                                                                                  | glavnica          | 01.07.2021       | 139.143,05 €   |
|                                                                                                  |                   | Skupaj leto 2021 | 294.172,75 €   |
| Kredit SKB št.<br>002857-001<br>v višini<br>1.000.000 €<br>(zavarovan z menicami)                |                   |                  |                |
|                                                                                                  |                   |                  |                |
|                                                                                                  | obresti           | 30.09.2021       | 3.475,56 €     |
|                                                                                                  | glavnica          | 30.09.2021       | 71.428,57 €    |
|                                                                                                  |                   | Skupaj leto 2021 | 74.904,13 €    |
| SKUPAJ VREDNOST ODPLAČIL KREDITOV V LETU 2021                                                    |                   |                  | 1.167.328,84 € |
| Odplačilo glavnice skupaj:                                                                       |                   | 1.003.560,83 €   |                |
| Odplačilo obresti skupaj:                                                                        |                   | 163.768,00 €     |                |
| Odplačilo glavnice kredita s poroštvom RS skupaj:                                                |                   | 932.132,26 €     |                |
| Odplačilo obresti kredita s poroštvom RS skupaj:                                                 |                   | 160.292,45 €     |                |

## OBRAZLOŽITEV FINANČNEGA NAČRTA 2021 – OBRAČUNSKO NAČELO

UL je pripravila tudi oceno izkaza prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu. V to oceno je bila, poleg načrtovani prihodkov in stroškov leta 2021, vključena tudi ocena:

- vrednosti prenosa časovnih razmejitev med prihodke,
- obračunane amortizacije, ki naj bi bila pripoznana kot strošek,
- presežek prihodkov nad odhodki oz. presežek odhodkov nad prihodki.

Preglednica 11: Povzetek izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

| PRIHODKI / ODHODKI                                                      | Realizacija za leto 2019 | Ocena realizacije za leto 2020 | Finančni načrt za leto 2021 | Indeks 2021/2020 | Indeks 2021/2019 |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|-----------------------------|------------------|------------------|
| <b>CELOTNI PRIHODKI</b>                                                 | 359.039.744 €            | 387.174.771 €                  | 386.764.103 €               | 99,9             | 107,7            |
| <b>STROŠKI DELA</b>                                                     | 229.653.040 €            | 249.398.490 €                  | 260.009.568 €               | 104,3            | 113,2            |
| <b>CELOTNI ODHODKI</b>                                                  | 342.123.325 €            | 365.530.708 €                  | 378.878.319 €               | 103,7            | 110,7            |
| Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka | 16.148.734 €             | 19.872.126 €                   | 7.213.168 €                 | 36,3             | 44,7             |
| Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka  | 0 €                      | 0 €                            | 0 €                         | -                | -                |

V strukturi prihodkov predstavljajo prihodki od poslovanja 99,8 % delež vseh prihodkov. Načrtovani celotni prihodki v letu 2021 znašajo 386.764.103 evrov in so v primerjavi z oceno realizacije za leto 2020 nižji za 410.668 evrov.

Načrtovani celotni odhodki so glede na oceno realizacije za leto 2020 višji za 3,7 %, kar je posledica višje načrtovanih stroškov dela za 4,3 % in višje načrtovanih stroškov za blago in storitev za 3,9 %.

V letu 2021 UL načrtuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 7.213.168 evrov predvsem pri raziskovalni in razvojni dejavnosti ter na trgu.

*Preglednica 12: Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka po načelu nastanka poslovnega dogodka*

| <i>Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka</i> | <i>Javna služba</i> | <i>Trg</i>  | <i>Skupni presežek prihodkov / odhodkov</i> |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------|---------------------------------------------|
| <b>OCENA REALIZACIJE 2020</b>                                                  | 10.279.249 €        | 9.592.877 € | 19.872.126 €                                |
| <b>FINANČNI NAČRT 2021</b>                                                     | 1.550.619 €         | 5.662.549 € | 7.213.168 €                                 |

## OMEJITVE, KI LAHKO VPLIVAJO NA DOSEGANJE NAČRTOVANIH CILJEV IN DEJAVNOSTI

Na uresničevanje zastavljenih ciljev lahko vplivajo predvsem naslednji dejavniki tveganja:

- nadaljevanje izrednih razmer zaradi epidemije covid-19, kar ima lahko posledice na mednarodno sodelovanje, kakovost študija, doseganje nekaterih kazalnikov ter zaključevanje nekaterih projektov;
- projektna tveganja uvedbe PIS, kot so: podaljšanje rokov izvedbe zaradi kompleksnosti poslovanja in zaradi izrednih okoliščin, povezanih z epidemijo covid-19;
- tveganja nezagotavljanja sredstev za investicije v nove prostore in opremo;
- tveganja poškodb stavb zaradi potresov, saj je večina stavb statično neustrezna;
- tveganja zastarelega informacijskega sistema za prijavno-sprejemne postopke službe VPIS.

## STATISTIČNI PODATKI

Preglednica 13: Število vseh vpisanih študentov (z absolventi) na Univerzi v Ljubljani in načrt

| Stopnja študija | 2020/21 | načrt 2021/22 |
|-----------------|---------|---------------|
| 1. stopnja      | 23.543  | 22.927        |
| 2. stopnja      | 14.863  | 15.326        |
| 3. stopnja      | 2.201   | 2.103         |
| Skupaj          | 40.607  | 40.356        |

Preglednica 14: Število vpisanih tujih študentov in načrt

| Stopnja študija | 2020/21 | načrt 2021/22 |
|-----------------|---------|---------------|
| 1. stopnja      | 1.712   | 1.525         |
| 2. stopnja      | 1.564   | 1.440         |
| 3. stopnja      | 377     | 305           |
| Skupaj          | 3.653   | 3.270         |

Preglednica 15: Načrtovana prehodnost iz prvega v drugi letnik

| Stopnja študija | vrsta študija          | 2020/21 | načrt 2022/21 |
|-----------------|------------------------|---------|---------------|
| 1. stopnja      | univerzitetni          | 69,45 % | 63,89 %       |
| 1. stopnja      | visokošolski strokovni | 59,11 % | 58,86 %       |
| 2. stopnja      | enovit magistrski      | 90,35 % | 77,23 %       |
| 2. stopnja      | magistrski             | 87,95 % | 70,52 %       |
| 3. stopnja      | doktorski              | 88,89 % | 87,58 %       |

Preglednica 16: Načrtovano število diplomantov

| Stopnja študija | 2019  | načrt 2021 |
|-----------------|-------|------------|
| 1. stopnja      | 4.605 | 4.913      |
| 2. stopnja      | 3.355 | 3.312      |
| 3. stopnja      | 304   | 348        |
| Skupaj          | 8.264 | 8.573      |

Preglednica 17: Načrt izmenjave v Sloveniji in v tujini

|                                                                                                                                                                                                                         | 2019 | načrt 2021 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------|
| 1. število tujih visokošolskih učiteljev, sodelavcev in znanstvenih delavcev, ki so sodelovali pri pedagoškem procesu za vsaj en predmet                                                                                | 54   | 49         |
| 2. število tujih visokošolskih učiteljev, sodelavcev in znanstvenih delavcev, ki so sodelovali pri pedagoškem procesu vsaj del predmeta                                                                                 | 367  | 209        |
| 3. število znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev, ki so bili na izmenjavi ali so sodelovali v pedagoškem, znanstvenoraziskovalnem procesu ali umetniškem delu v tujini s tujimi visokošolskimi zavodi        | 95   | 130        |
| 4. število tujih znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev, ki so bili na izmenjavi in so sodelovali v pedagoškem procesu                                                                                        | 96   | 66         |
| 5. število tujih znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev, ki so bili na izmenjavi in so sodelovali v znanstvenoraziskovalnem procesu                                                                           | 230  | 157        |
| 6. število tujih znanstvenih delavcev in raziskovalnih sodelavcev, ki so bili na izmenjavi in so sodelovali v umetniškem delu na članici                                                                                | 34   | 28         |
| 7. število visokošolskih učiteljev, sodelavcev, ki so bili na izmenjavi, so se izobraževali ali so sodelovali v pedagoškem, znanstvenoraziskovalnem procesu ali umetniškem delu v tujini s tujimi visokošolskimi zavodi | 446  | 406        |

|                                                                                                                                                      |     |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|
| 8. število zaposlenih na spremljajočih delovnih mestih (administrativni delavci) na članici, ki so odšli na izmenjavo v tujino                       | 120 | 123 |
| 9. število tujih administrativnih delavcev ( na spremljajočih delovnih mestih), ki so prišli na izmenjavo iz tujine                                  | 127 | 51  |
| število gostujočih visokošolskih učiteljev, sodelavcev oz. raziskovalcev iz domačih raziskovalnih zavodov, ki bodo sodelovali pri pedagoškem procesu | 607 | 570 |
| število visokošolskih učiteljev, sodelavcev oz. raziskovalcev iz članice, ki bodo sodelovali v domačih raziskovalnih zavodih                         | 308 | 195 |

## ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI UREJAJO DELOVANJE UNIVERZE V LJUBLJANI

- **Ustava Republike Slovenije** (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121,140,143, 47/13 – UZ148, 47/13 – UZ90,97,99 in 75/16 – UZ70a);
- **Zakon o visokem šolstvu** (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ in 65/17);
- **Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov** (Uradni list RS, št. 35/17 in 24/19);
- **Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva Republike Slovenije 2011–2020** (Uradni list RS, št. 41/2011);
- **Statut Univerze v Ljubljani** (Uradni list RS, št. 4/17, 56/17, 56/17, 14/18, 39/18, 57/18, 66/18, 10/19, 22/19, 36/19 in 47/19);
- **Odlok o preoblikovanju Univerze v Ljubljani** (Uradni list RS, št. 28/00, 33/03, 79/04, 36/06, 18/09, 83/10 in 8/19);
- **Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti** (Uradni list RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – ZDru-1, 112/07, 9/11, 57/12 – ZPOP-1A, 21/18 – ZNOrg in 9/19);
- **Resolucija o raziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije 2011–2020** (Uradni list RS, št. 43/2011);
- **drugi predpisi o visokošolski in raziskovalni ter razvojni dejavnosti.**

Službe Univerze v Ljubljani pri svojem delu uporabljajo tudi vse druge zakone in pravilnike posameznega področja, npr. kadrovskega, finančnega, veterinarskega, kulturnega. Vse predpise, ki urejajo poslovanje Univerze v Ljubljani kot celote, Univerza v Ljubljani objavlja na spletni strani:

[http://www.uni-lj.si/o\\_univerzi\\_v\\_ljubljani/organizacija\\_pravilniki\\_in\\_porocila/predpisi\\_statut\\_ul\\_in\\_pravilniki/](http://www.uni-lj.si/o_univerzi_v_ljubljani/organizacija_pravilniki_in_porocila/predpisi_statut_ul_in_pravilniki/).

## ČLANICE

| Članica                                                                     | Okrajšava |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------|
| AKADEMIJA ZA GLASBO, Stari trg 34, Ljubljana                                | UL AG     |
| AKADEMIJA ZA GLEDALIŠČE, RADIO, FILM IN TELEVIZIJO, Trubarjeva 3, Ljubljana | UL AGRFT  |
| AKADEMIJA ZA LIKOVNO UMETNOST IN OBLIKOVANJE, Erjavčeva ulica 23, Ljubljana | UL ALUO   |
| BIOTEHNIŠKA FAKULTETA, Jamnikarjeva ulica 101, Ljubljana                    | UL BF     |
| EKONOMSKA FAKULTETA, Kardeljeva ploščad 17, Ljubljana                       | UL EF     |
| FAKULTETA ZA ARHITEKTURO, Zoisova ulica 12, Ljubljana                       | UL FA     |
| FAKULTETA ZA DRUŽBENE VEDE, Kardeljeva ploščad 5, Ljubljana                 | UL FDV    |
| FAKULTETA ZA ELEKTROTEHNIKO, Tržaška cesta 25, Ljubljana                    | UL FE     |
| FAKULTETA ZA FARMACIJO, Aškerčeva cesta 7, Ljubljana                        | UL FFA    |
| FAKULTETA ZA GRADBENIŠTVO IN GEODEZIJO, Jamova cesta 2, Ljubljana           | UL FGG    |
| FAKULTETA ZA KEMIJO IN KEMIJSKO TEHNOLOGIJO, Večna pot 113, Ljubljana       | UL FKKT   |
| FAKULTETA ZA MATEMATIKO IN FIZIKO, Jadranska ulica 19, Ljubljana            | UL FMF    |
| FAKULTETA ZA POMORSTVO IN PROMET, Pot pomorščakov 4, Portorož               | UL FPP    |
| FAKULTETA ZA RAČUNALNIŠTVO IN INFORMATIKO, Večna pot 113, Ljubljana         | UL FRI    |
| FAKULTETA ZA SOCIALNO DELO, Topniška ulica 31, Ljubljana                    | UL FSD    |
| FAKULTETA ZA STROJNIŠTVO, Aškerčeva cesta 6, Ljubljana                      | UL FS     |
| FAKULTETA ZA ŠPORT, Gortanova ulica 22, Ljubljana                           | UL FŠ     |
| FAKULTETA ZA UPRAVO, Gosarjeva ulica 5, Ljubljana                           | UL FU     |
| FILOZOFSKA FAKULTETA, Aškerčeva cesta 2, Ljubljana                          | UL FF     |
| MEDICINSKA FAKULTETA, Vrazov trg 2, Ljubljana                               | UL MF     |
| NARAVOSLOVNOTEHNIŠKA FAKULTETA, Aškerčeva cesta 12, Ljubljana               | UL NTF    |
| PEDAGOŠKA FAKULTETA, Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana                       | UL PEF    |
| PRAVNA FAKULTETA, Poljanski nasip 2, Ljubljana                              | UL PF     |
| TEOLOŠKA FAKULTETA, Poljanska cesta 4, Ljubljana                            | UL TEOF   |
| VETERINARSKA FAKULTETA, Gerbičeva ulica 60, Ljubljana                       | UL VF     |
| ZDRAVSTVENA FAKULTETA, Zdravstvena pot 5, Ljubljana                         | UL ZF     |