



SENAT UL
2. SEJA

Številka: 031-11/2025
Datum: 25. 11. 2025

4. TOČKA: Imenovanje delovnih teles Senata UL

Poročevalec: prof. dr. Gregor Majdič, rektor

Priloga:

- Naloge delovnih teles Senata UL

OBRAZLOŽITEV:

V skladu s Statutom Univerze v Ljubljani (Ur. l. RS, št. 4/2017 s spremembami; v nadaljevanju Statut UL) ima Senat Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju: Statut UL) različna delovna telesa. V skladu s 53. členom Statuta UL Senat UL določi njihovo sestavo, število članov, naloge, pooblastila ter trajanje mandata (razen v primerih, ko Statut UL določa drugače).

Prof. dr. Gregor Majdič, rektor, je 30. septembra 2025 pozval članice, da predlagajo kandidate za člane delovnih teles Senata UL. Članice so se pozivu odzvale in predlagale svoje kandidate. Delovna skupina, sestavljena iz članov vodstva univerze (rektor in prorektorji), je pripravila predlog sestave komisij za naslednje mandatno obdobje. Predlog pošiljamo v potrditev. **Senatorje obveščamo, da smo v predlog zapisali nazive, kot so jih poslale članice. Prosimo vas, da nas opozorite na morebitne napake, da bomo lahko v čistopis zapisali pravilna imena, priimke in nazive.**

Prejeli smo predloge vseh članic UL. Pri sestavi komisij smo zasledovali cilj, da bodo vsa področja enakomerno zastopana (družboslovje, humanistika, tehnika, naravoslovje, umetnost, vede o življenju, kot je navedeno tudi v dokumentu o komisijah, ki smo ga sprejeli na septembrskem senatu). Upoštevali smo načelo kontinuitete delovanja posameznih komisij (vsaj nekaj starih članov komisij ostaja v večini komisij) ter gledali na enakomerno zastopanost članic v komisijah tudi glede članstva članic v komisijah v preteklih mandatih. Pri vsaki članici smo upoštevali približno polovico njenih predlogov, delno pa smo upoštevali tudi velikost članic. Pri nekaterih članicah je zaradi zastopanosti področij članov nekoliko več, kot bi bilo pričakovano glede na velikost članice, in sicer, ko druge članice s tega področja niso predlagale dovolj kandidatov.

Predlog je pripravljen z namenom zagotavljanja strokovnega, uravnoveženega in učinkovitega delovanja delovnih teles Senata UL ter transparentnosti postopka imenovanja.

Predlagamo sestavo komisij, kot sledi iz nadaljevanja:

Predlog sklepov:

SKLEP ŠT. 4.1.:

Senat UL za naslednje mandatno obdobje imenuje:

Habilitacijsko komisijo

1. Prof. Jaka Pucihar (UL AG), član
2. Prof. mag. Anja Planišček (UL FA), članica
3. Prof. dr. Jadranka Buturović Ponikvar (UL MF), članica
4. Prof. dr. Andrej Pengov (UL VF), član
5. Prof. dr. Robert Brus (UL BF), član
6. Prof. dr. Peter Trkman (UL EF), član
7. Prof. dr. Matjaž Mihelj (UL FE), član
8. Prof. dr. Aleš Obreza (UL FFA), član
9. Prof. dr. Polona Vilar (UL FF), članica
10. Prof. dr. Mojca Šraj (UL FGG), članica



11. Prof. dr. Helena Prosen (UL FKKT), članica
12. Prof. dr. Tadej Debevec (UL FŠ), član
13. Prof. dr. Tatjana Hodnik (UL PEF), članica
14. Prof. dr. Janez Vodičar (UL TEOF), član
15. Prof. dr. Miha Mraz (UL FRI), član
16. Prof. dr. Katja Filipčič (UL PF), članica
17. Matic Hrabar (UL BF), član (študent)

Mandatno obdobje članov komisije traja od konstituiranja komisije do konca štiriletnega mandata Senata UL. Po preteku mandata Senata UL komisija še naprej opravlja naloge do konstituiranja nove komisije, ki jo imenuje novi Senat UL. Mandat študentov je eno leto.

SKLEP ŠT. 4.2.:

Senat UL za naslednje mandatno obdobje imenuje:

Disciplinsko komisijo 2. stopnje za študente

1. Izr. prof. dr. Maja Klančnik (UL NTF), članica
2. Prof. dr. Darja Torc Maver (UL PEF)
3. Doc. dr. Miha Hafner (UL PF), član
4. Mateja Firez (UL FDV), članica (študentka)
5. Staš Fijavž (UL PF), član (študent)

Namestniki članov:

1. Prof. Gal Faganel (UL AG), namestnik člana
2. doc. dr. Tanja Valenta (UL TEOF), namestnik člana
3. Doc. dr. Jaka Cepec (UL EF), namestnik člana
4. Aleksandra Ostojic (UL FGG), namestnica člana (študentka)
5. Matic Jelen (UL ZF), namestnik člana (študent)

Mandatno obdobje članov komisije traja od konstituiranja komisije do konca štiriletnega mandata Senata UL. Po preteku mandata Senata UL komisija še naprej opravlja naloge do konstituiranja nove komisije, ki jo imenuje novi Senat UL. Mandat študentov je eno leto.

SKLEP ŠT. 4.3.:

Senat UL za naslednje mandatno obdobje imenuje:

Komisijo univerze za pritožbe kandidatov v prijavno-sprejemnih postopkih

1. Prof. dr. Ksenija Vidmar Horvat, prorektorica in predsednica komisije
2. Doc. dr. Aleš Novak (UL PF), član
3. Maruša Levstek (Rektorat UL), članica
4. Miha Matičič (UL FDV), član (študent)

Namestniki članov:

1. Prof. mag. Matjaž Drevenšek, prorektor in namestnik predsednice komisije
2. Doc. dr. Primož Rataj (UL PF), namestnik člana
3. Namestnik/ca članice z Rektorata UL bo imenovan/a naknadno, predvidoma na decembrski seji Senata UL
4. Matic Jelen (UL ZF), namestnik člana (študent)

Mandatno obdobje članov komisije traja od konstituiranja komisije do konca štiriletnega mandata Senata UL. Po preteku mandata Senata UL komisija še naprej opravlja naloge do konstituiranja nove komisije, ki jo imenuje novi Senat UL. Mandat študentov je eno leto.

SKLEP ŠT. 4.4.:

Senat UL za naslednje mandatno obdobje imenuje:

Komisijo za doktorski študij

1. Izr. prof. dr. Katarina Zadnik (UL AG), članica
2. Prof. dr. Nadja Zgonik (UL ALUO), članica
3. Prof. dr. Danijel Petrovič (UL MF), član



4. Prof. dr. Valentina Schmitzer (UL BF), članica
5. Prof. dr. Mateja Drnovšek (UL EF), članica
6. Prof. dr. Alenka Švab (UL FDV), članica
7. Prof. dr. Boštjan Batagelj (UL FE), član
8. Prof. dr. Lucija Peterlin Mašič (UL FFA), članica
9. Izr. prof. dr. Anja Zalta (UL FF), članica
10. Prof. dr. Andreja Žgajnar Gotvajn (UL FKKT), članica
11. Prof. dr. Mitjan Kalin (UL FS), član
12. Prof. dr. Primož Pevcin (UL FU), član
13. Izr. prof. dr. Jerneja Pavlin (UL PEF), članica
14. Doc. dr. Tanja Pate (UL TEOF), članica
15. Prof. dr. Tadej Malovrh (UL VF), član
16. Prof. dr. Jernej Fesl Kamenik (UL FMF), član
17. Prof. dr. Danijel Skočaj (UL FRI), član
18. Prof. dr. Tadeja Zupančič (UL FA), članica
19. Grega Rudolf (UL PF), član (študent)

Mandatno obdobje članov komisije traja od konstituiranja komisije do konca štiriletnega mandata Senata UL. Po preteku mandata Senata UL komisija še naprej opravlja naloge do konstituiranja nove komisije, ki jo imenuje novi Senat UL. Mandat študentov je eno leto.

SKLEP ŠT. 4.5.:

Senat UL za naslednje mandatno obdobje imenuje:

Komisijo za etična vprašanja

1. Doc. dr. Aleš Novak (UL PF), član
2. Prof. dr. Štefan Grosek (UL MF), član
3. Izr. prof. dr. Ana Marija Sobočan (UL FSD), članica
4. Polonca Mikuž (Rektorat UL), članica
5. Jakob Velepec (UL FE), član (študent)

Mandatno obdobje članov komisije traja od konstituiranja komisije do konca štiriletnega mandata Senata UL. Po preteku mandata Senata UL komisija še naprej opravlja naloge do konstituiranja nove komisije, ki jo imenuje novi Senat UL. Mandat študentov je eno leto.

SKLEP ŠT. 4.6.:

Senat UL za naslednje mandatno obdobje imenuje:

Komisijo za inovacije

1. Prof. dr. Maja Klun, prorektorica in predsednica komisije
2. Prof. dr. Hrvoje Petković (BF), član
3. Prof. dr. Urška Stanković Elesini (UL NTF), članica
4. Prof. dr. Franci Pušavec (UL FS), član
5. Izr. prof. dr. Emilija Stojmenova Duh (UL FE), članica
6. Izr. prof. dr. Boštjan Genorio (UL FKKT), član
7. Izr. prof. dr. Jernej Buzeti (UL FU), član
8. Leonora Prestreši (UL FFA), članica (študentka)

Mandatno obdobje članov komisije traja od konstituiranja komisije do konca štiriletnega mandata Senata UL. Po preteku mandata Senata UL komisija še naprej opravlja naloge do konstituiranja nove komisije, ki jo imenuje novi Senat UL. Mandat študentov je eno leto.

SKLEP ŠT. 4.7.:

Senat UL za naslednje mandatno obdobje imenuje:

Komisijo za kakovost

1. Prof. dr. Janez Vogrinc, prorektor in predsednik komisije
2. Prof. Tomaž Rajterič (UL AG), član



3. Doc. Kristina Rutar (UL ALUO), članica
4. Prof. dr. Petra Zrimšek (VF), članica
5. Izr. prof. dr. Janez Mravljak (UL FFA), član
6. Prof. dr. Mojca Smolej (UL FF), članica
7. Prof. dr. Franc Perdih (UL FKKT), član
8. Prof. dr. Matija Jezeršek (UL FS), član
9. Doc. dr. Marko Poženeš (UL FRI), član
10. Prof. dr. Marija Petek Šter (UL MF), članica
11. Irena Kordež (UL PF), članica
12. Tamara Rape Žiberna (UL FSD), članica
13. Dr. Nuša Petek (UL EF), članica
14. Lara Korošec (UL FA), članica (študentka)
15. **ŠTUDENT (ŠS UL ni poslal predloga, dodaten predstavnik študentov bo imenovan naknadno)**

Mandatno obdobje članov komisije traja od konstituiranja komisije do konca štiriletnega mandata Senata UL. Po preteku mandata Senata UL komisija še naprej opravlja naloge do konstituiranja nove komisije, ki jo imenuje novi Senat UL. Mandat študentov je eno leto.

SKLEP ŠT. 4.8.:

Senat UL za naslednje mandatno obdobje imenuje:

Komisijo za obštidjsko dejavnost in vseživljenjsko učenje

1. Doc. Roman Ražman (UL ALUO), član
2. Doc. dr. Darja Pavlin (UL VF), član
3. Izr. prof. dr. Renata Vauhnik (UL ZF), član
4. Prof. dr. Andreja Cirman (UL EF), članica
5. Doc. dr. Jana Arbeiter (UL FDV), članica
6. Prof. dr. Andrej Kos (UL FE), član
7. Izr. prof. dr. Martina Gobec (UL FFA), članica
8. Prof. dr. Monika Govekar Okoliš (UL FF), članica
9. Doc. dr. Luka Pajek (UL FGG), član
10. Izr. prof. dr. Jure Ahtik (UL NTF), član
11. Doc. dr. Iva Nežič Glavica (UL TEOF), članica
12. Doc. dr. Tanja Brcko Satler (UL FPP), članica
13. Ana Šalamun (UL FŠ), članica (študentka)
14. Aljaž Kastelic (UL FU), član (študent)

Mandatno obdobje članov komisije traja od konstituiranja komisije do konca štiriletnega mandata Senata UL. Po preteku mandata Senata UL komisija še naprej opravlja naloge do konstituiranja nove komisije, ki jo imenuje novi Senat UL. Mandat študentov je eno leto.

SKLEP ŠT. 4.9.:

Senat UL za naslednje mandatno obdobje imenuje:

Komisijo za raziskovalno in razvojno delo

1. Prof. dr. Gregor Dolinar, prorektor in predsednik komisije
2. Izr. prof. dr. Katarina Habe (UL AG), članica
3. Doc. dr. Kaja Kraner (UL ALUO), članica
4. Prof. dr. Damjana Rozman (UL MF), članica
5. Prof. dr. Miha Škerlavaj (UL EF), član
6. Prof. dr. Andreja Jaklič (UL FDV), članica
7. Prof. dr. Tanja Žigon (UL FF), članica
8. Prof. dr. Janko Slavič (UL FS), član
9. Prof. dr. Jožef Medved (UL NTF), član
10. Prof. dr. Vesna Ferik Savec (UL PEF), članica
11. Znan. sod. dr. Urška Kuhar (UL VF), članica



12. Prof. dr. Primož Potočnik (UL FMF), član
13. Prof. dr. Blaž Zupan (UL FRI), član
14. Urban Pečoler (UL MF), član (študent)

Mandatno obdobje članov komisije traja od konstituiranja komisije do konca štiriletnega mandata Senata UL. Po preteku mandata Senata UL komisija še naprej opravlja naloge do konstituiranja nove komisije, ki jo imenuje novi Senat UL. Mandat študentov je eno leto.

SKLEP ŠT. 4.10.:

Senat UL za naslednje mandatno obdobje imenuje:

Komisijo za podeljevanje častnih nazivov in nagrad

1. Prof. dr. Gregor Majdič, rektor in predsednik skupine za priznanja
2. Izr. prof. Janez Podlesek (UL AG), član
3. Izr. prof. Primož Jeza (UL ALUO), član
4. Prof. dr. Milka Vrecl Fazarinc (UL VF), članica
5. Prof. dr. Metka Tekavčič (UL EF), članica
6. Prof. dr. Bojan Stopar (UL FGG), član
7. Prof. dr. Jurij Svete (UL FKKT), član
8. Prof. dr. Janez Stare (UL FU), član
9. Doc. dr. Blaž Karpe (UL NTF), član
10. Prof. dr. Branko Klun UL (TEOF), član
11. Prof. dr. Matjaž Ambrož (UL PF), član
12. Prof. dr. Maja Ovsenik (UL MF), članica
13. Prof. dr. Janez Bonča (UL FMF), član
14. Karisa Hribar (UL BF), članica (študentka)

Mandatno obdobje članov komisije traja od konstituiranja komisije do konca štiriletnega mandata Senata UL. Po preteku mandata Senata UL komisija še naprej opravlja naloge do konstituiranja nove komisije, ki jo imenuje novi Senat UL. Mandat študentov je eno leto.

SKLEP ŠT. 4.11.:

Senat UL za naslednje mandatno obdobje imenuje:

Komisijo za podeljevanje priznanj pomembnih umetniških del

1. Prof. dr. Mario Perestegi (UL AG), član
2. Prof. mag. Tanja Pak (UL ALUO), članica
3. Prof. dr. Tatjana Capuder Vidmar (UL BF), članica
4. Prof. mag. Tadej Glažar (UL FA), član
5. Prof. mag. Alida Bevk (UL AGRFT), članica
6. Izr. prof. dr. Matej Klemenčič (UL FF), član
7. Doc. Boris Beja (UL NTF), član

Mandatno obdobje članov komisije traja od konstituiranja komisije do konca štiriletnega mandata Senata UL. Po preteku mandata Senata UL komisija še naprej opravlja naloge do konstituiranja nove komisije, ki jo imenuje novi Senat UL. Mandat študentov je eno leto.

SKLEP ŠT. 4.12.:

Senat UL za naslednje mandatno obdobje imenuje:

Komisijo za pritožbe študentov

1. Doc. mag. Jožica Šmid (UL AGRFT), članica
2. Izr. prof. dr. Selma Čorović (UL FE), članica
3. Izr. prof. dr. Valentina Franca (UL FU), članica
4. Doc. dr. Primož Rataj (UL PF), član
5. Smiljana Zajec (UL EF), članica
6. Aljaž Rebol (UL NTF), član (študent)
7. Maj Brinovec (UL AG), član (študent)



Namestniki članov:

1. Staš Fijavž (UL ZF), namestnik člana (študent)

Mandatno obdobje članov komisije traja od konstituiranja komisije do konca štiriletnega mandata Senata UL. Po preteku mandata Senata UL komisija še naprej opravlja naloge do konstituiranja nove komisije, ki jo imenuje novi Senat UL. Mandat študentov je eno leto.

SKLEP ŠT. 4.13.:

Senat UL za naslednje mandatno obdobje imenuje:

Komisijo za razvoj knjižničnega sistema

1. Izr. prof. dr. Sergej Pirkmajer (UL MF), član
2. Doc. dr. Nika Grabar (UL FA), članica
3. mag. Mirjam Kotar (UL FDV), članica
4. Bojana Bajec (UL AGRFT), član
5. Priscila Gulič (UL FF), članica
6. Maja Klavžar (UL FMF), članica
7. Dr. Irena Eiselt (NUK), članica
8. Zala Koler (UL PEF), članica (študentka)
9. Predstavnik CTK (bo imenovan naknadno, ko prejmemo predlog)

Mandatno obdobje članov komisije traja od konstituiranja komisije do konca štiriletnega mandata Senata UL. Po preteku mandata Senata UL komisija še naprej opravlja naloge do konstituiranja nove komisije, ki jo imenuje novi Senat UL. Mandat študentov je eno leto.

SKLEP ŠT. 4.14.:

Senat UL za naslednje mandatno obdobje imenuje:

Komisijo za študijske programe 1. in 2. stopnje

1. Doc. dr. Polona Petek (UL AGRFT), članica
2. Doc. dr. Tina Bohak Adam (UL AG), članica
3. Prof. Domen Fras (UL ALUO), član
4. Doc. dr. Iztok Prisljan (UL BF), član
5. Doc. dr. Jana Brguljan Hitij (UL MF), članica
6. Izr. prof. dr. Rok Fink (UL ZF), član
7. Izr. prof. dr. Ilija Tomanič Trivundža (UL FDV), član
8. Prof. dr. Iztok Humar (UL FE), član
9. Izr. prof. dr. Nataša Karas Kuželički (UL FFA), članica
10. Izr. prof. dr. Blaž Repe (UL FF), član
11. Izr. prof. dr. Samo Drobne (UL FGG), član
12. Prof. dr. Urška Lavrenčič Štangar (UL FKKT), članica
13. Prof. dr. Andrej Kitanovski (UL FS), član
14. Izr. prof. dr. Maja Vončina (UL NTF), članica
15. Prof. dr. Primož Ziherl (UL FMF), član
16. Doc. dr. Maša Kovič Dine (UL PF), članica
17. Prof. dr. Matej Blenkuš (UL FA), član
18. Izr. prof. dr. Tomaž Pavlin (UL FŠ), član
19. Emil Ikanović (UL FGG), član (študent)
20. Matija Kolman (UL FSD), član (študent)

Mandatno obdobje članov komisije traja od konstituiranja komisije do uveljavitve novega Statuta UL (uskladitev z ZViS-1). Po preteku mandata komisija še naprej opravlja naloge do konstituiranja nove komisije, ki jo imenuje Senat UL. Mandat študentov je do uveljavitve novega Statuta UL in ne več kot eno leto.



SKLEP ŠT. 4.15.:

Senat UL za naslednje mandatno obdobje imenuje:

Komisijo za vprašanja študentov

1. Doc. mag. Jožica Šmid (UL AGRFT), članica
2. Prof. mag. Tamara Trček Pečak (UL ALUO), članica
3. Prof. dr. Valentina Kubale Dvojmoč (UL VF), članica
4. Izr. prof. dr. Katja Mahnič (UL FF), članica
5. Izr. prof. dr. Petra Videmšek (UL FSD), članica
6. Doc. dr. Mitja Durnik (UL FU), član
7. prof. dr. Tanja Kajtna (UL FŠ), članica
8. Izr. prof. dr. Milena Košak Babuder (UL PEF), članica
9. Doc. dr. Saša Poljak Lukek (UL TEOF), članica
10. Maja Otič (UL PEF), članica (študentka)
11. Mirta Brajer (UL FFA), članica (študentka)
12. Kristjan Slunjski (UL FU), član (študent)
13. Miha Butala (UL ZF), član (študent)

Mandatno obdobje članov komisije traja od konstituiranja komisije do konca štiriletnega mandata Senata UL. Po preteku mandata Senata UL komisija še naprej opravlja naloge do konstituiranja nove komisije, ki jo imenuje novi Senat UL. Mandat študentov je eno leto.

SKLEP ŠT. 4.16.:

Senat UL za naslednje mandatno obdobje imenuje:

Statutarno komisijo

1. Prof. dr. Davorin Gazvoda (UL BF), član
2. Prof. dr. Mitja Kovač (UL EF), član
3. Prof. dr. Tadej Kotnik (UL FE), član
4. Prof. dr. Polonca Kovač (UL FU), članica
5. Prof. dr. Janez Krek (UL PEF), članica
6. Prof. dr. Robert Petkovšek (UL TEOF), član
7. Prof. dr. Zoran Bosnić (UL FRI), član
8. Doc. dr. Luka Mišič (UL PF), član
9. Doc. dr. Marjan Kos (UL PF), član
10. Matej Zavrl (UL FDV), član
11. Katja Višnjevce Vahčič (UL FFA), članica
12. Ivana Jug (UL FGG), članica
13. Miha Pilič Turk (UL PF), član (študent)
14. Vid Gojković (UL EF), član (študent)

Mandatno obdobje članov komisije traja od konstituiranja komisije do konca štiriletnega mandata Senata UL. Po preteku mandata Senata UL komisija še naprej opravlja naloge do konstituiranja nove komisije, ki jo imenuje novi Senat UL. Mandat študentov je eno leto.

SKLEP ŠT. 4.17.:

Senat UL za naslednje mandatno obdobje imenuje:

Komisijo za umetnost

1. Prof. Luka Juhart (UL AG), član
2. Prof. dr. Ana Kučan (UL BF), članica
3. Prof. dr. Gregor Pompe (UL FF), član
4. Prof. dr. Metoda Kemperl (UL PEF), članica
5. Prof. mag. Tomaž Krušec (UL FA), član
6. Doc. Klemen Dvornik (UL AGRFT), član
7. Doc. mag. Maja Smrekar (UL ALUO), članica
8. Doc. Petja Zorec (UL NTF), članica
9. Doc. dr. Živa Kolbl (UL EF), članica



10. Izr. prof. dr. Natalija Majsova (UL FDV), članica
11. Matic Dominko (UL AGRFT), član (študent)

Mandatno obdobje članov komisije traja od konstituiranja komisije do konca štiriletnega mandata Senata UL. Po preteku mandata Senata UL komisija še naprej opravlja naloge do konstituiranja nove komisije, ki jo imenuje novi Senat UL. Mandat študentov je eno leto.

OPOMBA GLEDE KOMISIJE ZA ETIKO V RAZISKAVAH, KI VKLJUČUJEJO DELO Z LJUDMI:

Za Komisijo za etiko v raziskavah, ki vključujejo delo z ljudmi, nismo prejeli dovolj predlogov s članic, zato pozivamo članice UL, da ponovno posredujejo predloge članov. Komisija bo imenovana na eni izmed naslednjih sej, in sicer po pridobitvi zadostnega števila predlogov.

OPOMBA GLEDE KOMISIJE ZA UGOTOVITEV DEJSTEV IN OKOLIŠČIN V ZVEZI S PRIJAVO KRŠITVE DOSTOJANSTVA

Komisija za ugotovitev dejstev in okoliščin v zvezi s prijavo kršitve dostojanstva bo imenovana po spremembi pravilnika.

OPOMBA GLEDE VOLILNE KOMISIJE (VOLITVE REKTORJA, VOLITVE UPRAVNEGA ODBORA UL, PRITOŽBENI ORGAN ZA VOLITVE NA ČLANICAH)

Volilna komisija bo imenovana po spremembi pravilnika/Statuta UL.

SKLEP 4.18.:

Senat UL določa naloge delovnih teles Senata UL, kot sledi iz priloge.

SKLEP št. 4.19.:

Senat UL pooblašča Komisijo za študijske programe 1. in 2. stopnje (skupino za dodiplomski študij in skupino za magistrski študij) in Komisijo doktorski študij za potrjevanje sprememb obveznih sestavin študijskih programov z javno veljavnostjo v skladu z Zakonom o visokem šolstvu (ZviS-1) in Statutom UL. Komisije o svojih odločitvah obveščajo Senat UL. Ta sklep velja do preklica.

SKLEP št. 4.20.:

Senat UL pooblašča Komisijo Senata UL za doktorski študij za potrjevanje dispozicij doktorskih disertacij. Komisija o potrditvah dispozicij doktorskih disertacij poroča Senatu UL. Ta sklep velja do preklica.

SKLEP št. 4.21:

Senat UL pooblasti Senate članic za potrjevanje sprememb sestavin učnih načrtov v vseh študijskih programih z javno veljavnostjo. Članice so pooblaščene za potrjevanje sprememb vseh sestavin učnih načrtov razen naslednjih:

- študijski program in stopnja,
- univerzitetna koda predmeta,
- ime predmeta/učne enote,
- vrsta predmeta/učne enote,
- letnik in smer (če ta obstaja),
- število kreditnih točk predmeta/učne enote.

Kadar članica v javno veljavnem študijskem programu prve ali druge stopnje oziroma študijskem programu za izpopolnjevanje zamenja nosilca predmeta/učne enote, ki je z druge članice, mora pridobiti soglasje članice, s katere dosedanji nosilec predmeta/učne enote prihaja. Ta sklep velja do preklica.



***SKLEP št. 4.22:**

Uvedba novih izbirnih predmetov v študijskih programih 1., 2. in 3. stopnje lahko stopi v veljavo v naslednjem študijskem letu, če je na organih UL potrjena pred začetkom študijskega leta. Ta sklep velja do preklica.

Naknadno je bil dopolnjen sklep 4.22, in sicer je bila poleg 1. in 2. stopnje dodana še 3. stopnja.

SKLEP št. 4.23.:

Senat UL sprejema predlog, da bosta komisiji Senata UL (Komisija za študijske programe 1. in 2. stopnje in Komisija za doktorski študij) zaradi zagotavljanja kakovosti študijskih programov UL imenovali:

- ob akreditaciji študijskega programa: tri poročevalce (dva strokovnjaka z ustreznega področja in enega člana komisije, v primeru doktorskih študijskih programov bo eden od poročevalcev iz tujine),
- ob obsežnejših spremembah obveznih sestavin študijskega programa na prvi in drugi stopnji: enega poročevalca, člana pristojne študijske komisije oziroma strokovnjaka z ustreznega področja,
- ob spremembah obveznih sestavin študijskega programa na tretji stopnji: enega poročevalca, člana pristojne študijske komisije, lahko pa dodatno tudi še strokovnjaka z ustreznega področja.

Sklep velja do preklica.

SKLEP št. 4.24.:

Senat UL pooblašča Komisijo Senata UL za kakovost za potrjevanje vlog za zunanje evalvacije študijskih programov v skladu z Zakonom o visokem šolstvu (ZViS-1), Statutom UL in merili Nacionalne agencije za kakovost v visokem šolstvu. Ob obravnavi vloge za izredno ali vzorčno evalvacijo študijskega programa komisija imenuje praviloma enega poročevalca, ki je član komisije ali strokovnjak iz ustreznega področja iz Slovenije oz. tujine ali predstavnik zunanjih deležnikov. Komisija o postopkih evalvacije študijskih programov seznanja Senat UL. Ta sklep velja do preklica.

SKLEP št. 4.25:

Senat UL pooblašča Komisijo univerze za pritožbe kandidatov v prijavno-sprejemnih postopkih, da poleg odločanja o pritožbah odloča tudi o:

- izrednih pravnih sredstvih kandidatov v postopku priznavanja izobraževanja za vpis v dodiplomski ali enoviti magistrski študijski program,
- izrednih pravnih sredstvih kandidatov za vpis v dodiplomski ali enoviti magistrski študijski program, ki v prijavno-sprejemnih postopkih niso bili sprejeti v zelen študijski program,

Ta sklep velja do preklica.

SKLEP št. 4.26.:

Senat UL določa, da morajo delovna telesa Senata UL vse sklepe na podlagi pooblastila Senata UL, ki niso bili sprejeti oziroma niso bili sprejeti soglasno, dati Senatu UL v vsebinsko presojo. Dokončno odločitev sprejme v takih primerih Senat UL. Ta sklep velja do preklica.

SKLEP št. 4.27:

V primeru, da se član delovnega telesa Senata UL trikrat zaporedoma neupravičeno oziroma petkrat zaporedoma (upravičeno ali neupravičeno) ne udeleži seje, rektor zaradi nemotenega delovanja delovnega telesa Senatu UL s prvotnega seznama kandidatov predlaga zamenjavo člana delovnega telesa Senata UL. Če to ni mogoče, rektor pozove članico univerze, s katere prihaja ta član, da predlaga zamenjavo člana delovnega telesa Senata UL. Ta sklep velja do preklica.

NALOGE DELOVNIH TELES SENATA UL

1. Disciplinska komisija II. stopnje za študente	2
2. Habilitacijska komisija	2
3. Komisija za študijske programe 1. in 2. stopnje	2
4. Komisija za doktorski študij.....	3
5. Komisija za etična vprašanja.....	3
6. Komisija za inovacije	4
7. Komisija za kakovost	4
8. Komisija za obštudijsko dejavnost in vseživljenjsko učenje.....	4
9. Komisija za podeljevanje častnih nazivov in nagrad.....	5
10. Komisija za podeljevanje priznanj pomembnih umetniških del	5
11. Komisija za pritožbe študentov.....	5
12. Komisija za raziskovalno in razvojno delo	5
13. Komisija za razvoj knjižničnega sistema	6
14. Komisija za vprašanja študentov.....	6
15. Statutarna komisija	7
16. Komisija za etiko v raziskavah, ki vključujejo delo z ljudmi	7
17. Komisija univerze za pritožbe kandidatov v prijavno-sprejemnih postopkih	7
18. Komisija za umetnost.....	7

Naloge so bile sprejete na **x. seji Senata UL dne x. x. 2025**

1. Disciplinska komisija II. stopnje za študente

Naloge:

- odloča o pritožbah zoper sklepe disciplinskih komisij I. stopnje,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

2. Habilitacijska komisija

Naloge:

- predlaga senatu univerze izvolitev v naziv rednega profesorja ali znanstvenega svetnika,
- v imenu senata univerze odloča o izdaji soglasja senata univerze pred prvo in pred tretjo ali vsako nadaljnjo izvolitvijo v naziv za preostale nazive visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev,
- odloča o izdaji soglasja senata univerze pred prvo izvolitvijo v naziv lektor,
- zagotavlja enotno uporabo meril za izvolitev v naziv visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in sodelavcev v vseh disciplinah, ki so predmet študija, raziskovanja in umetniškega delovanja na UL,
- sprejema načelna stališča v zvezi s postopkom komisije pri dajanju soglasij za izvolitve v nazive ter v zvezi s tem daje napotke članicam UL,
- predlaga spremembe Statuta UL na svojem področju,
- predlaga oz. daje pripombe k sistemu stalnega spremljanja in zagotavljanja kakovosti na svojem področju,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

3. Komisija za študijske programe 1. in 2. stopnje

Naloge:

Komisija za študijske programe 1. in 2. stopnje je razdeljena na dve skupini, in sicer na:

- **Skupino za dodiplomski študij, ki ima naslednje naloge:**

- obravnava predloge prvostopenjskih in enovitih magistrskih študijskih programov ter programov za izpopolnjevanje in jih predlaga Senatu UL v sprejem,
- obravnava predloge za spremembe študijskih programov iz prve alineje,
- po pooblastilu Senata UL obravnava in sprejema besedilo razpisa za vpis v dodiplomske in enovite magistrske študijske programe oziroma odloča o drugih sklepih na področju svojih nalog,
- predlaga študijski koledar Senatu UL v sprejem,
- pripravi in predlaga dokumente za oblikovanje in izvedbo prvostopenjskih in enovitih magistrskih študijskih programov (obrazci, pravilniki, navodila, priročniki, ipd.),
- predlaga spremembe Statuta UL na področju prvostopenjskih in enovitih magistrskih študijskih programov,
- predlaga oz. daje pripombe k sistemu stalnega spremljanja in zagotavljanja kakovosti na področju prvostopenjskih in enovitih magistrskih študijskih programov,
- obravnava analize in poročila s področja izvajanja prvostopenjskih in enovitih magistrskih študijskih programov ter predlaga Senatu UL sklepe v sprejem,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

- **Skupino za magistrski študij, ki ima naslednje naloge:**

- obravnava predloge drugostopenjskih študijskih programov in skupnih drugostopenjskih študijskih programov ter programov za izpopolnjevanje ter jih predlaga Senatu v sprejem,
- obravnava predloge za spremembe študijskih programov iz prve alineje,
- predlaga Senatu UL v sprejem besedilo razpisa za vpis v podiplomske študijske programe (drugostopenjske študijske programe),

Naloge so bile sprejete na **x. seji Senata UL dne x. x. 2025**

- pripravi in predlaga dokumente za oblikovanje in izvedbo študijskih programov 2. stopnje (obrazci, pravilniki, merila za prehode, priložniki, priloga k diplomam, vpisni list, ipd.),
- predlaga spremembe Statuta UL na področju drugostopenjskih študijskih programov,
- predlaga oz. daje pripombe k sistemu stalnega spremljanja in zagotavljanja kakovosti na področju drugostopenjskih študijskih programov,
- obravnava analize in poročila s področja izvajanja drugostopenjskih študijskih programov ter predlaga Senatu UL sklepe v sprejem,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

4. Komisija za doktorski študij

Naloge:

- na podlagi Statuta UL obravnava in pripravlja predloge in stališča za odločitve vodstva in Senata UL v skladu s sprejetimi cilji in nalogami Doktorske šole oz. zadevami, ki so vezane na doktorski študij,
- obravnava predloge internih aktov s področja doktorskega študija in jih posreduje v obravnavo Senatu UL,
- obravnava predloge članic UL za akreditacijo novih doktorskih študijskih programov in jih predlaga Senatu UL v sprejem,
- po pooblastilu Senata UL obravnava predloge za spremembe obveznih sestavin doktorskih študijskih programov,
- po pooblastilu Senata UL potrjuje dispozicije oziroma teme doktorskih disertacij, njihove spremembe in dopolnitve,
- v skladu s Statutom UL Senatu UL posreduje predloge članic UL za imenovanje članov programskih svetov doktorskih študijskih programov,
- Senat UL seznanja z rokovnikom priprave razpisa za vpis in mu predlaga v sprejem skupno besedilo razpisa za vpis v doktorske študijske programe, skupaj s številom razpisnih mest,
- predlaga spremembe Statuta UL na področju doktorskega študija,
- predlaga oz. daje pripombe k sistemu stalnega spremljanja in zagotavljanja kakovosti na področju doktorskih študijskih programov,
- obravnava analize in poročila s področja izvajanja doktorskih študijskih programov ter predlaga Senatu UL sklepe v sprejem,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

5. Komisija za etična vprašanja

Naloge:

- zaznava in sprejema v obravnavo prijave etično spornih ravnanj in praks,
- daje predloge za sprejem splošnih in drugih aktov Senatu UL, rektorju UL in drugim pristojnim organom UL,
- pregleda vse prijave in presodi, ali so primerne za obravnavo na Komisiji,
- po potrebi predlaga rektorju v imenovanje delovno skupino strokovnjakov področja, na katerem so zaznani problemi etične narave. V delovno skupino se lahko imenujejo tudi študentje, v kolikor se problem etične narave nanaša tudi na študente,
- imenovana delovna skupina pripravi osnutek mnenja, ki je osnova za predlog Komisije Senatu UL,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL in rektorja UL.

Naloge so bile sprejete na **x. seji Senata UL dne x. x. 2025**

6. Komisija za inovacije

Naloge:

- obravnavna in daje smernice za politiko upravljanja z intelektualno lastnino na UL in članicah,
- spremlja stanje in predlaga ukrepe za izboljšanje stanja na področju prenosa znanja, vzpodbujanja ustvarjalnosti in inovativnosti na UL ter varstva pravic industrijske lastnine,
- obravnava strokovna mnenja o prijavljenih izumih in oblikuje predloge sklepov, ki jih posreduje rektorju v sprejem,
- predlaga način prevzema službenega izuma (popolni ali omejen prevzem), pri čemer se upoštevajo potrebe znanstveno raziskovalnega dela in objav znanstvenih dosežkov,
- predlaga sprejem odločitev o odkupu prostih izumov in izumov tretjih oseb,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

7. Komisija za kakovost

Naloge:

- obravnava Letno poročilo s poudarkom na kakovosti in ga predlaga Senatu UL ter Upravnemu odboru UL v sprejem,
- obravnava vlogo za podaljšanje akreditacije oz. za zunanjo evalvacijo UL in jo predlaga Senatu UL v sprejem,
- spremlja nadaljnji razvoj kakovosti po izvedenih akreditacijah oz. evalvacijah UL in oblikuje predloge izboljšav Senatu UL v sprejem,
- obravnava delovanje posameznih mehanizmov sistema kakovosti in oblikuje predloge za njihovo izboljšavo,
- spremlja izvedbo in analize študentskih ter drugih anket in pripravlja predloge za izboljšave njihovega izvajanja in uporabe,
- spremlja strateške vidike delovanja UL vezano na krovno strategijo UL in oblikuje ukrepe za izboljšave,
- sodeluje z drugimi komisijami na univerzi, z delovnimi telesi na področju kakovosti drugih univerz in z nacionalnimi organi na tem področju,
- najmanj enkrat letno o svojem delu in aktivnostih na področju kakovosti poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge v skladu s Pravilnikom o sistemu kakovosti UL oz. po sklepu Senata UL.

8. Komisija za obštudijsko dejavnost in vseživljenjsko učenje

Naloge:

- opravlja naloge na področju obštudijske dejavnosti in vseživljenjskega življenja s področja športne dejavnosti, umetnosti in kulture, prostovoljstva in dobrodelnosti, socialnih in družbenih aktivnosti, varovanja zdravja in okolja, raziskav/znanosti/projektov (tistih, ki niso del rednih študijskih programov), drugih relevantnih področij (kot npr. pedagoško/strokovno delo),
- posreduje Senatu UL predloge usmeritev in nalog s področja obštudijske dejavnosti in vseživljenjskega učenja na UL in na podlagi spremljanja stanja oblikuje predloge izboljšav,
- posreduje mnenje Senatu UL o predlogu strategije na področju obštudijske dejavnosti in vseživljenjskega učenja na UL,
- skrbi za razvoj in delovanje sistema za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje obštudijske dejavnosti in vseživljenjskega učenja na UL,
- sodeluje pri drugih nalogah na področju obštudijske dejavnosti in vseživljenjskega učenja na UL,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

Naloge so bile sprejete na **x. seji Senata UL dne x. x. 2025**

9. Komisija za podeljevanje častnih nazivov in nagrad

Naloge:

Komisija za podeljevanje častnih nazivov in nagrad je razdeljena na dve skupini, in sicer na::

- **Skupino za priznanja, ki ima naslednje naloge:**

- preuči predloge članic UL za podelitev nazivov oziroma priznanj ter nagrad in svoj predlog izbora posreduje v potrditev Senatu UL,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

- **Skupino za Prešernove nagrade študentom, ki ima naslednje naloge:**

- sprejema rokovnik za izvedbo postopka podeljevanja Prešernovih nagrad,
- v sodelovanju s članicami UL pripravi in objavi razpis za tekoče leto,
- izvede postopek izbira študentov, ki bodo prejeli priznanje,
- v sodelovanju s kabineto rektorja izvede podelitev priznanj,
- lahko predlaga sprejem ali spremembo pravil iz njene pristojnosti,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

10. Komisija za podeljevanje priznanj pomembnih umetniških del

Naloge:

- obravnava predloge članic za podelitev priznanj pomembnih umetniških del in poda soglasje k temu,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

11. Komisija za pritožbe študentov

Naloge:

- odloča v skladu z določili Statuta UL v postopkih uveljavljanja pravic študentov oziroma oseb brez statusa, ki opravljajo študijske obveznosti, kot pritožbeni organ, kadar je na prvi stopnji odločal senat članice, dekan članice ali rektor,
- odloča v primerih odprave ali razveljavitve odločbe po nadzorstveni pravici ter o ničnosti sklepa v skladu z določili Statuta UL,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

12. Komisija za raziskovalno in razvojno delo

Naloge:

- pripravi predlog strategije razvoja UL na področju znanstvenoraziskovalnega in razvojnega dela,
- spremlja izvrševanje strategije Raziskovalne in razvojne dejavnosti (v nadaljevanju: RRD) in predlaga izboljšave,
- obravnava in predlaga pripombe k izhodiščem in vsebini raziskovalne in inovacijske strategije Slovenije,
- na predlog članic obravnava in predlaga vsebine in obseg raziskovalnega programa UL,
- predlaga vsebine in obseg raziskovalne infrastrukturne dejavnosti UL (Mreže raziskovalnih infrastrukturnih centrov UL; v nadaljevanju: MRIC UL),
- predlaga letni program dela UL na področju RRD,
- predlaga spremembe pozitivne zakonodaje s področja RRD in intelektualne lastnine,
- predlaga oz. daje pripombe k splošnim aktom UL s področja RRD,
- predlaga oz. daje pripombe k vsebini in obliki evidenc s področja RRD,
- predlaga oz. daje pripombe k sistemu stalnega spremljanja in zagotavljanja kakovosti RRD dela na UL,
- predlaga oz. daje pripombe kazalnikom za ocenjevanje znanstveno-raziskovalnega in razvojnega dela,

Naloge so bile sprejete na **x. seji Senata UL dne x. x. 2025**

- sodeluje pri koordinaciji sodelovanja članic v domačih in mednarodnih RRD projektih in programih,
- sodeluje pri koordinaciji predlogov članic pri nabavi večje raziskovalne opreme in oblikovanju infrastrukturnih centrov v okviru MRIC UL,
- predlaga oz. daje pripombe k sistemu UL za povečanje mednarodne mobilnosti raziskovalcev (gostujoči raziskovalci, gostovanja raziskovalcev v tujini),
- predlaga ukrepe za povečanje domače in mednarodne razpoznavnosti UL na znanstvenem in razvojnem področju,
- sodeluje pri drugih nalogah s področja RRD,
- predlaga spremembe Statuta UL za področje RRD,
- predlaga merila za ocenjevanje kakovosti RRD in usmeritve za izboljšanje kakovosti znanstvenoraziskovalnega in razvojnega dela članic UL,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

Komisija za raziskovalno in razvojno delo skrbi tudi za:

- izbor mentoric in mentorjev ter spremljanje mladih raziskovalk in raziskovalcev,
- izvajanje postopkov spremljanja, vrednotenja in nadzora raziskovalnih programov, v skladu s Pravilnikom o izboru in financiranju mladih raziskovalk in raziskovalcev ter Pravilnikom o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti UL.

13. Komisija za razvoj knjižničnega sistema

Naloge:

- načrtuje in koordinira delo knjižničnega sistema UL in skrbi za njegovo enotnost ter povezanost s knjižničnim sistemom Republike Slovenije,
- sprejema predloge knjižnične politike in meril ter kriterijev za izvajanje knjižnične dejavnosti na UL,
- spremlja stanje in razvoj knjižničnega sistema UL ter njegovih enot in zbira podatke o delovanju knjižnic, ki niso dostopni v okviru poročil nacionalne knjižnične statistike,
- sprejema predloge za skupno pridobivanje in zagotavljanje dostopa do informacijskih virov na ravni UL,
- obravnava razvojne in letne načrte dela ter poročila o dejavnosti knjižničnega sistema UL in predlaga Senatu UL sklepe v sprejem,
- predlaga oz. daje pripombe k sistemu stalnega spremljanja in zagotavljanja kakovosti na področju knjižnične dejavnosti,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

14. Komisija za vprašanja študentov

Naloge:

- identificira težave na področju psihosocialnih, socialnih in ekonomskih vprašanj študentov in oblikuje predloge za njihovo reševanje, ki jih posreduje vodstvu in Senatu UL;
- identificira težave na področju študentov s posebnimi potrebami in posebnimi statusi in oblikuje predloge za njihovo reševanje, ki jih posreduje vodstvu in Senatu UL;
- nudi podporo zaposlenim za učinkovito vključevanje študentov s posebnimi potrebami in posebnim statusom;
- pri svojem delu aktivno sodeluje in se povezuje s študentskimi in drugimi nevladnimi organizacijami, ki se primarno ukvarjajo s študenti s posebnimi potrebami in posebnim statusom, psihosocialnimi, socialno-ekonomskimi vprašanji zlasti študentov;
- spremlja stanje na področju vključenosti in zagotavljanja pravic prikrajšanih skupin študentov in skupin študentov s posebnimi potrebami in posebnim statusom ter pristojnim organom predlaga ustrezne ukrepe za izboljšanje stanja;

Naloge so bile sprejete na **x. seji Senata UL dne x. x. 2025**

- na predlog Senata UL pred njihovim sprejetjem preuči vpliv predlaganih ukrepov in sprememb univerzitetnih aktov na splošni psihosocialni, socialno-ekonomski položaj študentov in študentov s posebnimi potrebami in posebnimi statusi ter v zvezi s tem svetuje Senatu UL;
- spremlja stanje in predlaga ukrepe za izboljšanje stanja na področju zagotavljanja podpore študentom s posebnimi potrebami in posebnim statusom pristojnim organom,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

15. Statutarna komisija

Naloge:

- sodeluje v postopku za spremembo Statuta UL,
- tolmači Statut UL,
- pred sprejemom na Senatu UL obravnava in poda mnenje k drugim aktom UL oz. k predlogom njihovih sprememb,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

16. Komisija za etiko v raziskavah, ki vključujejo delo z ljudmi

Naloge:

- odloča o vlogah za presojo etične ustreznosti predlogov raziskav, kadar zanje zaprosijo (so)izvajalci ali (so)avtorji raziskave z UL,
- odloča o vlogah za presojo etične ustreznosti raziskav, ki potekajo v okviru UL oz. v katerih sodelujejo kot raziskovalci študenti ali zaposleni na UL, vključujejo delo z ljudmi in jih je treba opraviti na univerzitetnem nivoju zaradi multidisciplinarnosti raziskave ali zato, ker izvajalci raziskave prihajajo iz članice, kjer takšna komisija ne obstaja,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

17. Komisija univerze za pritožbe kandidatov v prijavno-sprejemnih postopkih

Naloge:

- odloča o pritožbah kandidatov v postopku priznavanja izobraževanja za vpis v dodiplomski ali enoviti magistrski študijski program,
- odloča o pritožbah kandidatov za vpis v dodiplomski ali enoviti magistrski študijski program, ki v prijavno-sprejemnih postopkih niso bili sprejeti v želen študijski program,
- odloča o pritožbah kandidatov glede dodelitve statusa kandidata s posebnim statusom/posebnimi potrebami v prijavno-sprejemnem postopku za vpis v dodiplomski ali enoviti magistrski študijski program,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

18. Komisija za umetnost

Naloge:

- najmanj enkrat letno pripravi interni razpis za delitev sredstev Sklada UL za umetniško področje;
- odloča o delitvi sredstev Sklada UL za umetniško področje,
- daje smernice za enakopraven in enakomeren razvoj vseh umetniških zvrsti in smeri na UL,
- oblikuje predloge za utrjevanje ter nadaljnje uveljavljanje umetniških dosežkov UL znotraj univerzitetnega prostora ter v domače in mednarodno okolje,

Naloge so bile sprejete na x. seji Senata UL dne x. x. 2025

- oblikuje predloge za krepitev vloge/pomena raziskovanja znotraj umetniškega delovanja/dejavnosti ter povezovanje med področjema umetnosti in znanosti,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.