

Zapisnik
4. seje Senata Univerze v Ljubljani,
ki je potekala v torek, 27. 1. 2026, ob 14.00 uri

Prisotni člani Senata UL:

prof. dr. Gregor MAJDIČ, rektor UL, prof. dr. Violeta BOKAN BOSILJKOV, UL FGG, prof. dr. Miroslav CERAR, UL PF, izr. prof. dr. Mojca CIGLARIČ, UL FRI, prof. Mihael DEŠMAN, UL FA, prof. dr. Rok DREU, UL FFA, prof. dr. Ksenija GERŠAK, UL MF, izr. prof. dr. Breda JAKOVAC STRAJN, UL VF, prof. dr. Jernej KLEMENC, UL FS, prof. mag. Žanina MIRČEVSKA, UL AGRFT, prof. dr. Marko NOVINEC, UL FKKT, izr. prof. dr. Martina ODER, UL ZF, prof. dr. Marina PINTAR, UL BF, prof. dr. Karmen PIŽORN, UL PEF, izr. prof. dr. Barbara PREDAN, UL ALUO, prof. dr. Mojca SCHLAMBERGER BREZAR, UL FF, doc. dr. Tadej STEGU, UL TEOF, prof. dr. Karolina ŠANTL ZUPAN, UL AG, prof. dr. Andrej ŠMUC, UL NTF, prof. dr. Marko TOPIČ UL FE (bil je prisoten do vključno 9, točke dnevnega reda), prof. dr. Tomaž TURK, UL EF, prof. dr. Samo UHAN, UL FDV, izr. prof. dr. Lan UMEK, UL FU, izr. prof. dr. Mojca UREK, UL FSD, prof. dr. Peter VIDMAR, UL FPP (prišel je pri obravnavi točke 3. poročilo rektorja), izr. prof. dr. Janez VODIČAR, UL FŠ, prof. dr. Emil ŽAGAR, UL FMF in študenti: Kristijan BRIŠKI, UL PF, Fazli GASHI, UL ZF, Vid GOJKOVIČ, UL EF, Žan Luka KOLARIČ, UL FMF, Maksim MIKLIČ, UL PF, Lana SAVIČ, UL AG (**33 senatorjev**).

Odsotni člani Senata UL: študent: Gorazd LEVIČNIK, UL MF (**1 senator**).

Seje so se udeležili še:

Prof. dr. Ksenija Vidmar Horvat, prof. dr. Maja Klun, prof. dr. Janez Vogrinc, prof. dr. Gregor Dolinar, prof. mag. Matjaž Drevenšek – prorektorji UL; Mihaela Bauman Podojsteršek - glavni tajnik, prof. dr. Tadej Debevec - predsednik HK; izr. prof. dr. Petra Videmšek - predsednica KVŠ; izr. prof. dr. Milena Košak Babuder - varuhinja študentov; prof. dr. Niko Herakovič - predsednik UO UL; Maksim Miklič - predsednik ŠS UL; dr. Manca Pajnič - predstavnica VSS; Marjeta Turk - ŠDL; Tjaša Podpečan - zaupnica SVIZ, rektorat UL; Alenka Golobič, Teja Velkavrh, Lina Čok Jereb – rektorat UL.

Prisotni so bili tudi: Katarina Ivec, Mirela Šučur, Manca Eržen, Silvija Fanžol, Staška Mrak Jamnik, Marina Šučur, Sergeja Mitič, Polona Miklavc Valenčič - rektorat UL.

Ad 1.) Določitev dnevnega reda (prof. dr. Gregor Majdič, rektor)

1. Določitev dnevnega reda 4. seje Senata UL
2. Potrditev zapisnika 3. seje Senata UL
3. Poročilo rektorja
4. Letni delovni načrt za leto 2026 (prof. dr. Gregor Majdič, rektor)
5. Rokovnik prijavno-sprejemnega postopka za vpis na UL v študijskem letu 2026/2027 za državljane držav nečlanic Evropske unije za dodiplomske in enovite magistrske študijske programe (prof. dr. Ksenija Vidmar Horvat, prorektorica)
6. Poslovnik o delu Komisije za umetnost UL (prof. mag. Matjaž Drevenšek, prorektor)
7. Zamenjava člana Programskega sveta interdisciplinarnega magistrskega študijskega programa Digitalno jezikoslovje (prof. dr. Gregor Majdič, rektor)
8. Poročilo o delu Komisije za vprašanja študentov za obdobje 2021 – 2025 (izr. prof. dr. Petra Videmšek, predsednica komisije)
9. Poročilo Pisarne varuha študentov (izr. prof. dr. Milena Košak Babuder, varuhinja študentov)
10. Poročilo o delu Habilitacijske komisije UL in volitve rednih profesorjev (prof. dr. Tadej Debevec, predsednik komisije)
11. Razno

Rektor je povedal, da sta pri predlaganem dnevnem redu točki 2 in 10 zaprti za javnost.

Rektor je dal na glasovanje naslednji sklep:

SKLEP št. 1.:

Senat UL sprejme predlagani dnevni red 4. seje Senata UL.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Ad 2.) Potrditev zapisnika 3. seje Senata UL (prof. dr. Gregor Majdič, rektor)

Ad 3.) Poročilo rektorja (prof. dr. Gregor Majdič, rektor)

I. Vloga za omilitev pogoja zaposlitve mentorja mladega raziskovalca

Rektor je povedal, da so na UL FMF predlagali zamenjavo mentorja mladega raziskovalca. Predlagani mentor doc. dr. Žiga Zaplotnik je na UL FMF zaposlen za 20% polnega delovnega časa. V skladu s 5. členom Pravilnika o izboru in financiranju mladih raziskovalk in raziskovalcev mora biti mentor na članici, na kateri bo mladi raziskovalec zaposlen, zaposlen vsaj v obsegu 50 odstotkov polnega delovnega časa, izjemoma tudi manj, če utemeljen predlog članice potrdi Senat UL.

Rektor je dal na glasovanje naslednji sklep:

SKLEP št. 3.1.:

Senat UL se strinja, da se doc. dr. Žigi Zaplotniku omili pogoj zaposlitve za mentorja mlademu raziskovalcu.

Sklep je bil soglasno sprejet.

II. Sprememba Metodologije in meril za delitev sredstev razvojnega stebra stabilnega financiranja UL in osnutek Internega poziva za (so)financiranje podoktorskih projektov UL

Rektor je povedal, da *Metodologija in merila za delitev sredstev razvojnega stebra stabilnega financiranja UL* (v nadaljevanju: Metodologija), ki je bila sprejeta na seji Senata UL, dne 23. 4. 2024 in na seji Upravnega odbora UL, dne 25. 4. 2024, v točki III. **PODOKTORSKI RAZISKOVALCI** določa, da UL vsako leto objavi razpis za financiranje podoktorskih raziskovalcev, v skladu z razpoložljivimi sredstvi.

Osnutek spremenjenega razpisa za podoktorske projekte je bil predstavljen na kolegiju dekanov in bil dne 12. 12. 2026 poslan v pregled na članice. Pripombe in predlogi so se zbirali do dne 9. 12. 2026 in bili obravnavani na Komisiji za raziskovalno in razvojno delo dne 14. 1. 2026. Na seji Komisije za raziskovalno in razvojno delo dne 14. 1. 2026 je bilo predlagano in sprejeto, da se objavi Interni poziv za (so)financiranje podoktorskih projektov UL, kar je bilo tudi predstavljeno na kolegiju dekanov dne 15. 1. 2026.

Skladno z navedenim je rektor predlagal spremembo Metodologije in meril za delitev sredstev razvojnega stebra stabilnega financiranja UL, in sicer, da se točka III. **PODOKTORSKI RAZISKOVALCI** spremeni, tako da po novem glasi:

»III. **PODOKTORSKI PROJEKTI**

- *UL objavi interni poziv za (so)financiranje podoktorskih projektov UL.*
- *Cilj internega poziva (v nadaljevanju poziva) je financiranje podoktorskih projektov v okviru obstoječih raziskovalnih programov UL.*
- *Predmet poziva je financiranje dveletnih podoktorskih projektov v okviru zagotovljenih finančnih sredstev.*
- *Sredstva za razpis so zagotovljena v okviru razvojnega stebra stabilnega financiranja RSF.*
- *Na razpis lahko raziskovalni programi prijavijo podoktorske projekte in kandidate z mentorji iz UL, ki so člani programske skupine, katerih prijave so bile oddane na evropskem razpisu Obzorje Evropa Marie Sklodowska Curie podoktorske štipendije in ocenjene z oceno 70% ali več, vendar ocena ni zadostovala za financiranje iz evropske ali nacionalne sheme.*

Vloga za financiranje mora vsebovati:

- *prijavno vlogo*
- *dokazilo o uspešnosti na mednarodnem razpisu MSCA podoktorske štipendije (spremni dopis Evropske komisije in recenzija),*
- *celoten predlog raziskovalnega projekta, ki je bil oddan na mednarodni razpis MSCA podoktorske štipendije*
- *izjavo članice*
- *izjavo raziskovalca*

UL pripozna ocenjevalni postopek, izveden na podlagi mednarodnega razpisa Evropske komisije ter sama ne izvede ocenjevalnega postopka. Komisija pregleda ocenjevalne zapisnike z ocenami, ki so jih projekti pridobili na evropskem razpisu in razvrsti prijave projektov glede na ocene, pridobljene na evropskem razpisu.

Vloge pregleda in po ocenah razvrsti komisija v sestavi: prorektor za raziskave in razvoj in trije člani Komisije za raziskovalno in razvojno delo (KRRD).

V primeru več kot pet prijav se upoštevajo dodatni omejevalni kriteriji in postopek izbora po potrebi poteka v 2 fazah. vsak naslednji korak se izvede le v primeru, če je preveč prijav:

1. faza izbora:

- 1. korak: najprej se za financiranje izbere prijava z najboljšo oceno;*
- 2. korak: ostale prijave se razvrstijo po ERC področjih panelov Znanstvenega sveta Evropskega raziskovalnega sveta (v nadaljevanju ERC): PE - naravoslovje, PE - tehnika/inženirstvo, SH - družboslovje in humanistika, LS - vede o življenju (PE1 in PE2, SSH, LS) in se z vsakega od teh štirih ERC področij za financiranje odobri ena*

najbolje ocenjena prijava, pri čemer se iz razvrščanja predhodno izločijo vse prijave z mentorjem, katerega prijava z najboljšo oceno je že izbrana v prvem koraku.

2. faza izbora:

V primeru, da ni prijav z vseh ERC področij, se za preostala prosta mesta izberejo za financiranje prijave po naslednjem postopku:

1. korak: v ožji izbor se uvrsti le ena prijava z enim mentorjem z najvišjo oceno, pri čemer se iz izbora izločijo prijave z mentorji, katerih prijave so že izbrane v 1. fazi izbora;
2. korak: upošteva se le ena prijava na raziskovalno skupino z najvišjo oceno, pri čemer se iz izbora izločijo prijave s programskimi skupinami, katerih prijave so že izbrane v 1. fazi izbora;
3. korak: izmed prijav, ki ostanejo za izbor po prvih dveh korakih 2. faze, se izberejo najboljše ocenjene prijave;
4. korak: v primeru enako ocenjenih prijav, se upošteva najprej najboljša ocena kriterija »excellence« v evalvacijskih poročilih (ESR – Evaluation Summary Report), v primeru dodatnih potreb po selekciji, se upošteva še najboljša ocena kriterija »impact« v evalvacijskih poročilih.«

Rektor je dal na glasovanje naslednji sklep:

SKLEP št. 3.2.*:

Senat UL potrjuje spremembo Metodologije in meril za delitev sredstev razvojnega stebra stabilnega financiranja UL, kot sledi iz priloge.

Sklep je bil soglasno sprejet.

** V istem besedilu mora spremembo Metodologije in meril za delitev sredstev razvojnega stebra stabilnega financiranja UL sprejeti tudi Upravni odbor UL.*

III. Popravek pooblastila in nalog Komisije za študijske programe 1. in 2. stopnje

Rektor je povedal, da je Senat UL na svoji 2. seji, dne 25. 11. 2025 sprejel sklep:

»SKLEP št. 4.19.:

*Senat UL pooblašča Komisijo za študijske programe 1. in 2. stopnje (**skupino za dodiplomski študij in skupino za magistrski študij**) in Komisijo za doktorski študij za potrjevanje sprememb obveznih sestavin študijskih programov z javno veljavnostjo v skladu z Zakonom o visokem šolstvu (ZviS-1) in Statutom UL. Komisije o svojih odločitvah obveščajo Senat UL. Ta sklep velja do preklica.«*

Rektor je povedal, da je bilo ugotovljeno, da bo z vidika organizacije dela komisije težje, v kolikor bi bila Komisija za študijske programe 1. in 2. stopnje (v nadaljevanju: komisija) organizirana v dve skupini, zato predlagamo popravek, in sicer da se briše navedba teh dveh skupin. Skladno z navedenim predlagamo tudi spremembo nalog komisije. Komisija bo organizacijo dela podrobneje razdelala v okviru svojega poslovnika, ki bo predvidoma uvrščen na februarско sejo Senata UL.

Rektor je dal na glasovanje naslednji sklep:

SKLEP 3.3.:

Senat UL sprejme popravek sklepa 4.19, ki je bil sprejet na 2. seji Senata UL, dne 25. 11. 2025, ki se po novem glasi:

»SKLEP št. 4.19.:

Senat UL pooblašča Komisijo za študijske programe 1. in 2. stopnje in Komisijo za doktorski študij za potrjevanje sprememb obveznih sestavin študijskih programov z javno veljavnostjo v skladu z Zakonom o visokem šolstvu (ZviS-1) in Statutom UL. Komisije o svojih odločitvah obveščajo Senat UL. Ta sklep velja do preklica.«

Sklep je bil soglasno sprejet.

Rektor je dal na glasovanje naslednji sklep:

SKLEP 3.4.:

Senat UL potrjuje spremembe in čistopis nalog delovnih teles Senata UL, kot sledi iz priloge.

Sklep je bil soglasno sprejet.

IV. Poročilo rektorja

Rektor je povedal, da je bil v Uradnem listu RS objavljen razpis za mesto Glavnega tajnika UL. Rok za prijave je odprt do 27. 2. 2026.

Mihaela Bauman Podojsteršek, glavni tajnik, je povedala, da so z MVZI dobili neuradno informacijo, da so bile narejene napake v izhodiščih za pripravo finančnega načrta. Pripravili bodo nova izhodišča za rebalans finančnega načrta.

Rektor je povedal, da so nekatere članice pri pripravi finančnih načrtov prikazale izjemno velik minus, ki ne temelji na realnih postavkah, in tega žal Upravni odbor UL ne bo mogel potrditi. Nekaj minusa so sicer vsi prikazali, ker so bila izhodišča napačna in morajo dobiti več denarja. Če bodo izhodišča realna, bodo naslednje leto finančni načrti še bolj strogo obravnavani, tako da ne bodo smeli izkazovati minusa že vnaprej.

Rektor je povedal, da so nekatere članice predlagale, da bi na programih, ki so deficitarni spet zmanjšale vpis. Povedal je, da to ni mogoče, sredstva so zagotovljena izrecno za ta namen in tega se je treba zaradi štiriletne pogodbe držati.

Prof. dr. Mojca Schlamberger Brezar je povedala, da so na UL FF dobili sredstva le za prvo stopnjo za drugo ne. Mihaela Bauman Podojsteršek je povedala, da so v osnovo pri delitvi sredstev TSF za leto 2025 prejeli 340.923 EUR.

Rektor je povedal, da so dobili dodatna sredstva za celoten študij.

Prof. dr. Miroslav Cerar je povedal, da so na UL PF povečali vpis, vendar niso dobili sredstev za to. Težava je bila, ker jih MVZI pomotoma ni umestilo na seznam. Prosil je za usmeritev, kako naj pridejo do teh sredstev. Rektor je povedal, da bo treba celovito pogledati proračun. Na UL PF imajo sicer najvišjo urno postavko med vsemi fakultetami in verjetno nimajo večjih finančnih težav. Prof. dr. Miroslav Cerar je povedal, da jim omenjena sredstva pripadajo na podlagi pravno veljavnega naslova.

Rektor je povedal, da so na UL FFA dvakrat povečali število vpisnih mest, vendar so sredstva za to dobili samo enkrat.

Izr. prof. dr. Martina Oder je vprašala, ali to, da ne smejo zmanjševati vpisnih mest, velja za vse študijske programe. Rektor je povedal, da to načeloma drži, ker so sklenili štiriletno pogodbo. Izr. prof. dr. Martina Oder je vprašala, do kdaj traja to štiriletno obdobje. Rektor je povedal, da se je 1. 1. 2025 začelo novo štiriletno obdobje. Novo pogodbeno obdobje se začne leta 2029. Leta 2028 se bodo pogajali za nova sredstva.

Prof. dr. Gregor Dolinar je prof. dr. Miroslavu Cerarju pojasnil, da je bila to ad hoc odločitev vlade, da za neke deficitarne poklice nameni dodatna sredstva. Na tistem seznamu takrat UL PF ni bilo in se ne more dodati na seznam.

Mihaela Bauman Podojsteršek, glavni tajnik, je povedala, da so dobili dva dokumenta. Prvi dokument se je nanašal na izhodišča za pogajanja za štiriletno pogodbo in tam so bila navedena nekatera področja, med drugim tudi pravo, kjer MVZI pričakuje, da se ne bo zmanjševalo razpisnih mest. Drugi dokument je bil strategija vlade o spodbujanju vpisa na določena študijska področja. V ta študijska področja je bilo vključenih nekaj programov UL FE, UL FRI, UL FF, UL PEF in UL ZF in za te programe so bila namenjena dodatna sredstva. Odgovorila je izr. prof. dr. Martini Oder, da je danes odgovorila na MVZI, da je to trenutna situacija, ker imajo na UL ZF kadrovske težave in težave z laboratoriji, da pa bodo v štiriletni pogodbi zagotovili tak obseg, ki je bil napovedan, da so sklenili štiriletno pogodbo.

Mihaela Bauman Podojsteršek, glavni tajnik, je poročala glede spremembe Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS. Sindikat je v nedeljo poslal obvestilo, da so se končala stebrna pogajanja o podrobnejših kriterijih za izplačevanje delovne uspešnosti. V aneksu je opredeljenih tudi pet kriterijev, ki so sicer tudi zakonsko navedeni, ter še nekatere druge določbe (na primer čas objave imen prejemnikov delovne uspešnosti). V aneksu je tudi institut stalne pripravljenosti in odpravljajo se fiktivna plačna nesorazmerja, do katerih je prišlo pri prevedbi nekaterih delovnih mest. Vsa vprašanja, kako izplačevati delovno uspešnost, ki je zdaj enovita še niso razrešena. Pripravili so sicer navodilo, ki naj bi ga v četrtek Upravni odbor UL sprejel, vendar so dobili s strani sindikata, nekaj pripomb, ki jih morajo preveriti tudi pravno. Zato bi to navodilo dopolnili z natančnejšimi izhodišči glede celotne uspešnosti, ne le tiste, ki jo poznamo kot povečan obseg dela, ampak tudi tiste, ki naj bi se ocenjevala po podrobnejših kriterijih. Sindikati so se dogovorili tudi za povečanje urne postavke – podpisan je aneks k dogovoru o zagotavljanju plačila ur za sindikalno delo. Povečuje se znesek urne postavke na 13 EUR/h in da se v vzgojno izobraževalnih zavodih do 46 zaposlenih letno zagotovi 70 ur po tej vrednosti in se skupno število ur iz 200 poveča na 250. Na UL smo želeli imeti natančni izračun, ker brez tega ne moremo podati mnenja glede teh sprememb. Pričakuje se, da bomo za to dobili dodatna finančna sredstva. Poleg tega so uvedli tudi institut stalne pripravljenosti.

Prof. dr. Violeta Bokan Bosiljkov je vprašala, ali bodo dvig minimalne plače financirale članice. Rektor je pritrdil.

Prof. dr. Rok Dreu je vprašal, ali se z aneksom urejajo izplačila za vse tri delovne uspešnosti. Tudi za delovno uspešnost v primeru izvedbe projektov.

Mihaela Bauman Podojsteršek, glavni tajnik povedala, da zakon in podzakonski akti določajo eno delovno uspešnost, ki pa ima tri elemente: en del se določa na podlagi ocenjevanja, drug del na podlagi povečanega obsega dela zaradi nezasedenih delovnih mest in odsotnih delavcev, tretji del pa zaradi projektov. Masa za delovno uspešnost se določi kot 2% osnovnih plač vseh zaposlenih plus prihranki zaradi odsotnosti in nezasedenosti delovnih mest in sredstev projekta. Kar nekaj je še zadev, ki jih je treba doreči, med drugim tudi glede projektov. Povedala je, da predvideva, da bodo v prihodnjem tednu lahko dali usmeritve glede izplačila delovne uspešnosti že v januarju/februarju 2026.

Rektor je povedal, da je umrl direktor CTK, ki je pridružena članica UL, in da bo 9.2.2026 žalna seja na rektoratu UL, ker sami nimajo primerne prostora za to.

Ad 4.) Letni delovni načrt za leto 2026 (prof. dr. Gregor Majdič, rektor)

Rektor je predstavil ključne točke letnega delovnega načrta kot sledi iz gradiva, ki je bilo posredovano na sejo.

Izr. prof. dr. Mojca Ciglarič je povedala, da gre za obsežen dokument, ki je bil zelo pozno objavljen. Prosila je, da se naslednjič objavi prej, da se lahko z vsebino temeljito seznanijo. Temeljna dejavnost UL je pedagoško delo. Med ukrepi za pedagoško delo (kot strateški cilj je navedena odlična učna izkušnja) ne vidi nobenega prizadevanja za doseganje kakšnih kvantitativnih kazalnikov, kot je npr. število študentov na pedagoga. Menila je, da bi bilo to nujno spremljati in izboljševati. Nadalje tudi ni navedeno spremljanje, kako raste število vpisanih na deficitarne poklice in ali raste s potrebami trgu. Menila je tudi, da ni zadostno navedena povezanost z

okoljem, kar ni pomembno le pri kakovosti študija in pri prenosu znanja. Pri točki 6.2. Podporno področje 2: Nadgraditi procese in infrastrukturo je pripomnila, da se podpira le administrativne procese, ni pa niti besede o raziskovalni infrastrukturi.

Prof. dr. Ksenija Vidmar Horvat, prorektorica, je naslovila komentar glede sodelovanja z okoljem in zaznavanja potreb okolja. O tem so se pogovarjali pred nekaj leti na ministrstvu, kjer so napovedali sledilnik zaposljivosti. UL je takrat poudarila, da je to lahko zelo problematična metodologija, ker sta zaposlenost in zaposljivost dinamična procesa in se potrebe okolja spreminjajo. V prvem koraku bi bilo treba izdelati metodologijo, ki nam bo omogočala, zaznavo potrebe kompetenc po posameznih področjih in panogah na trgu dela v javnem sektorju. To bi v prvem koraku poskušali razdelati s pomočjo mikrodokazil oz. drugih prožnih oblik zaznavanja potreb. Nato bi iskali način, kako ugotovljeno integrirati v študijske programe. Težave imajo s sledljivostjo diplomantov in alumnov in na tem področju tudi izdelujejo model, preko katerega bi lahko zbrali vsaj nekaj informacij v zvezi s tem.

Rektor je glede vprašanja števila študentov na pedagoga povedal, da je to pomembno vprašanje, vendar je to povezano z razdelitvijo TSF-ja, s čimer se ukvarjajo cel mandat.

Prof. dr. Janez Vogrinc, prorektor, je povedal, da imajo kar nekaj ukrepov, ki so posredno ali neposredno povezani s kakovostjo študijskih programov, že predvidenih. Izpostavil je vlogo skrbnikov študijskih programov, ki jo želijo spremeniti in okrepiti, tako da bodo skrbniki zadolženi tudi za nadzor nad kakovostjo študijskih programov. Glede vprašanja sodelovanja z okoljem je povedal, da imajo vsaj en ukrep, ki je naravnano točno na to, da se bo vloga okolja pri kakovosti študijskih programov bolj uveljavila. Celo področje, ki je novo, je znanstvena odličnost v študijskih programih oz. razvoj znanstvene kompetence študentov, tako da bi že v okviru študijskih programov, študentje imeli priložnost sodelovanja z raziskovalci iz raziskovalnih inštitutov in tudi iz tujine in da bi bili bolj vključeni v tekoče projekte, ki potekajo. V pripravi je vprašalnik, ki se bo ukvarjal z zaposljivostjo/ zaposlenostjo študentov. Pri tem je treba najprej pridobiti interpretacijo obstoječe zakonodaje, in sicer ali ZVIS-1 dovoljuje, da UL to sama počne, ali je to le v domeni ministrstva in NAKVIS.

Prof. dr. Karmen Pižorn je glede napisanega v razdelku Razvojno področje 4: Uveljavljati dostopno, vključujoče in enakopravno akademsko okolje opozorila, da ne bi spet zašli v družbo, kjer imamo dva pola, na eni strani slovenščino in na drugi strani angleščino. Pogreša večjezičnost – ljudje, ki študirajo na UL prihajajo iz zelo različnih okolij in z zelo različnimi jeziki in to lahko zelo obogati akademski proces. Ta prepoznavnost in uporaba več različnih jezikov je tudi dodana vrednost.

Rektor je povedal, da je zakonodaja na tem področju zelo stroga.

Prof. dr. Karmen Pižorn je povedala, da lahko večjezičnost še vedno omenimo, ker je to v skladu s temi dokumenti, pri katerih je tudi UL podpisnica.

Prof. dr. Ksenija Vidmar Horvat je povedala, da bo večjezičnost nujni pogoj za pridobitev znaka evropske diplome.

Prof. dr. Peter Vidmar je povedal, da bodo na UL FPP začeli uporabljati predstavljeni prevajalnik. Oktobra bodo začeli pilotni projekt, tako da bodo vključili poleg rednih študentov tudi tujce in pri tem si bodo pomagali s prevajalnikom. V zvezi s študentskimi domovi je vprašal, ali bodo za to dobili kakšno financiranje.

Rektor je povedal, da bo za nove projekte financiranje leta 2029, ko bo investicijski steber. Pogovarjali so se z ministrstvom o možnosti sprejema pravilnika, ki bi omogočal najem kreditov, ampak zaenkrat tak dogovor še ni bil sklenjen.

Rektor je povedal, da bodo pripombe na letni delovni načrt zabeležene v zapisniku in jih bodo upoštevali pri pripravi letnega delovnega načrta naslednje leto.

Rektor je dal na glasovanje naslednji sklep:

SKLEP ŠT. 4.:

Senat UL daje soglasje k letnemu delovnemu načrtu univerze, ki je del Letnega programa dela Univerze v Ljubljani za leto 2026.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Ad 5.) Rokovnik prijavno-sprejemnega postopka za vpis na UL v študijskem letu 2026/2027 za državljane držav nečlanic Evropske unije za dodiplomske in enovite magistrske študijske programe (prof. dr. Ksenija Vidmar Horvat, prorektorica)

Prof. dr. Ksenija Vidmar Horvat, prorektorica, je povedala, da se v skladu s Pravilnikom o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu v vsakoletnem Razpisu za vpis v dodiplomske in enovite magistrske študijske programe objavijo tudi prosta vpisna mesta za državljane iz držav nečlanic EU in roki, ki veljajo v prijavnno-sprejemnem postopku, ki jih določijo pristojni organi univerz.

Rektor je dal na glasovanje naslednja sklepa:

SKLEP ŠT. 5.1.:

Senat UL sprejme Rokovnik prijavno-sprejemnega postopka za dodiplomske in enovite magistrske študijske programe za državljane držav nečlanic Evropske unije za vpis na Univerzo v Ljubljani v študijskem letu 2026/2027.

Sklep je bil soglasno sprejet.

SKLEP ŠT. 5.2.:

Senat UL sprejme sklep, da se v prijavnno-sprejemnem postopku za vpis v prvi letnik dodiplomskega študija v študijskem letu 2026/2027 sprejme omejitev vpisa za tiste dodiplomske in enovite magistrske študijske programe v prvih prijavah, navedene na prvem mestu, pri katerih število prijavljenih kandidatov za vpis presega število razpisanih mest za 10 ali več odstotkov.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Ad 6.) Poslovnik o delu Komisije za umetnost UL (prof. mag. Matjaž Drevenšek, prorektor)

Prof. mag. Matjaž Drevenšek, prorektor, je povedal, da je Poslovnik Komisija za umetnost UL potrdila na seji dne 22. 1. 2026.

Rektor je dal na glasovanje naslednji sklep:

SKLEP ŠT. 6.:

Senat UL sprejme Poslovnik o delu Komisije za umetnost UL, kot sledi iz priloge.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Ad 7.) Zamenjava člana Programskega sveta interdisciplinarnega magistrskega študijskega programa Digitalno jezikoslovje (prof. dr. Gregor Majdič, rektor)

Rektor je povedal, da je Senat Filozofske fakultete UL predlagal Senatu UL v imenovanje do konca mandatnega obdobja trenutne sestave Programskega sveta interdisciplinarnega skupnega magistrskega študijskega programa Digitalno jezikoslovje naslednjega člana: izr. prof. dr. Blaža Repeta (UL FF), namesto izr. prof. dr. Mateja Hriberška (UL FF), zaradi podane odstopne izjave zaradi prenehanja mandata prodekana za študijske zadeve.

Rektor je dal na glasovanje naslednji sklep:

SKLEP ŠT. 7.:

Senat UL na predlog članice izvajalke UL FF namesto izr. prof. dr. Mateja Hriberška za člana Programskega sveta interdisciplinarnega skupnega magistrskega študijskega programa Digitalno jezikoslovje imenuje **izr. prof. dr. Blaža Repeta**. Mandat člana začne teči z dnem imenovanja in traja do konca mandatnega obdobja trenutne sestave Programskega sveta.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Ad 8.) Poročilo o delu Komisije za vprašanja študentov za obdobje 2021 – 2025 (izr. prof. dr. Petra Videmšek, predsednica komisije)

Izr. prof. dr. Petra Videmšek, predsednica komisije, je povedala, da Poslovnik o delu Komisije za vprašanja študentov določa, da komisija najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL. Priloženo je poročilo Senatu UL o delu Komisije za vprašanja študentov za mandatno obdobje 2021 - 2025, v poročilo je vključeno tudi poročilo Komisije za vprašanja študentov z obiskov vseh članic UL (2022 - 2025): Raziskovanje stanja vključenosti študentov in študentk s posebnimi potrebami in posebnimi statusi na Univerzi v Ljubljani.

Prof. dr. Karolina Šantl Zupan je povedala, da so na UL AG gostili koncert Srčna UL in zbrali veliko sredstev. Predlagala je, da bi za vsak koncert lahko zbirali sredstva za Srčno UL.

Rektor je povedal, da je akcija za zbiranje sredstev za Srčno UL stalno odprta in imajo stalno QR kodo, preko katere je omogočeno zbiranje sredstev.

SEZNANITEV:

Senat UL se seznanja s poročilom Komisije za vprašanja študentov za obdobje 2021 – 2025, kot sledi iz priloge.

Ad 9.) Poročilo Pisarne varuha študentov (izr. prof. dr. Milena Košak Babuder, varuhinja študentov)

Izr. prof. dr. Milena Košak Babuder, varuhinja študentov, je podala krajše poročilo, kot izhaja iz gradiva, ki je bilo posredovano na sejo.

SEZNANITEV:

Senat UL se seznanja s poročilom o delu Pisarne varuha študentov, kot sledi iz priloge.

Ad 10.) Poročilo o delu Habilitacijske komisije UL in volitve rednih profesorjev (prof. dr. Tadej Debevec, predsednik komisije)

Ad 11.) Razno (prof. dr. Gregor Majdič, rektor)

Kristijan Briški je izpostavil zadevo glede zlorabe celostne grafične podobe UL s strani družbe 3PM d.o.o. in vprašal, ali je UL v zvezi s tem sprožila kakšne postopke. Družba 3PM d.o.o. se je tudi z uporabo logotipa UL precej finančno okoristila, javno pa so tudi priznali, da so kršitev storili naklepno.

Rektor je povedal, da so takoj, ko so bili obveščeni o zlorabi, od upravitelja spletne strani zahtevali odstranitev logotipa. Podana je bila tudi prijava na Tržni inšpektorat RS zaradi nepoštene poslovne prakse. Rektor je odgovoril, da bomo podali tudi kazensko ovadbo.

Prof. dr. Emil Žagar je vprašal, ali je bil Statut GreenHer Centra odličnosti že sprejet na Upravnem odboru UL.

Rektor je povedal, da bo seja Upravnega odbora UL v četrtek in da je tudi ta točka na dnevnem redu.

Seja je bila zaključena ob 15:55 uri.

Zapisala: Lina Čok Jereb, mag. prav.

Mihaela Bauman Podojsteršek
Glavni tajnik UL

Prof. dr. Gregor Majdič
Rektor UL