



Univerza v Ljubljani

STRATEGIJA UL NA KADROVSKEM PODROČJU ZA RAZISKOVALCE IN PEDAGOGE 2021-2023 Z
AKCIJSKIM NAČRTOM

Sprejeto: na 3. seji Senata UL, 21. 12. 2021.

REKTOR

Prof. dr. Gregor Majdič



Pričujoči dokument je Strategija UL na kadrovskem področju z akcijskim načrtom za obdobje 2021-2023, ki temelji na Strategiji UL in evalvaciji uresničevanja Strategije UL za razvoj karier raziskovalcev 2017-2020. Uresničevanje ciljev in ukrepov tega akcijskega načrta spremljata prorektor Univerze v Ljubljani, zadolžen za področje raziskovanja in razvoja, ter Komisija Univerze v Ljubljani za raziskovalno in razvojno delo. Cilji in načrtovani ukrepi so prikazani po posameznih vsebinskih področjih, povzetih po Evropski listini za raziskovalce in Kodeksu ravnanja pri zaposlovanju raziskovalcev.



I.	ETIČNI IN PROFESIONALNI VIDIKI.....	4
1.	Svoboda raziskovanja.....	4
2.	Etična načela	4
3.	Poklicna odgovornost.....	4
4.	Poklicni odnos.....	5
5.	Pogodbene in pravne obveznosti.....	5
6.	Odgovornost	5
7.	Dobre prakse pri raziskavah	5
8.	Širjenje, izkoriščanje rezultatov.....	5
9.	Sodelovanje z javnostjo	6
10.	Nediskriminacija.....	6
11.	Sistemi ocenjevanja/presoje	6
II.	ZAPOSLOVANJE	7
12.	Zaposlovanje	7
13.	Zaposlovanje (Kodeks)	7
14.	Izbira (Kodeks).....	7
15.	Preglednost (Kodeks)	7
16.	Merila ocenjevanja (Kodeks).....	7
17.	Kronološka odstopanja v življenjepisu (Kodeks).....	7
18.	Priznavanje izkušenj, pridobljenih z mobilnostjo (Kodeks).....	7
19.	Priznavanje kvalifikacij (Kodeks).....	7
20.	Delovna doba (Kodeks)	7
21.	Podoktorska imenovanja (Kodeks)	8
III.	DELOVNI POGOJI IN SOCIALNA VARNOST	8
22.	Priznanje poklica.....	8
23.	Raziskovalno okolje	8
24.	Delovni pogoji	8
25.	Stabilnost in stalnost zaposlitve	8
26.	Financiranje in plače	8
27.	Enakomerna zastopanost spolov	8
28.	Razvoj kariere.....	9
29.	Vrednotenje mobilnosti	9
30.	Dostop do poklicnega svetovanja	9
31.	Pravice intelektualne lastnine	9
32.	Soavtorstvo.....	9
33.	Poučevanje	9
34.	Pritožbe.....	9
35.	Udeležba v organih odločanja.....	9
IV.	USPOSABLJANJE	10
36.	Odnosi z mentorji (supervisors)	10
37.	Mentorstvo in vodstvene obveznosti	10
38.	Nadaljevanje poklicnega razvoja.....	10
39.	Dostop do raziskovalnega usposabljanja in trajnega razvoja.....	10
40.	Nadzor	10



I. ETIČNI IN PROFESIONALNI VIDIKI

1. Svoboda raziskovanja

1. cilj: Vzpostavitev centralnega sistema za sprotno seznanjanje akademske in širše javnosti z raziskovalnimi temami, dosežki znanstvenoraziskovalnega dela

1.1. Vzpostavitev internetne platforme Raziskovalne novice za objavlanje poljudnih kratkih člankov o raziskavah, ki se izvajajo na UL

ROK: 4/4 2021 in kontinuirano

NOSILEC: Vodstvo UL, Univerzitetna služba za raziskovalno dejavnost

KAZALNIK: Vzpostavljena platforma in objavljene raziskovalne novice

2. Etična načela

2. cilj: Okrepiti obravnavo etičnih vidikov oz. vidikov integritete v raziskovanju, habilitiranju in napredovanju

2.1. Vzpostaviti postopek in pravila obravnave kršitev raziskovalne integritete

ROK : 4/4 leta 2021

NOSILEC: Vodstvo UL, Pravna služba, Kadrovska služba, Komisija za etična vprašanja

KAZALNIK: Sprejet Pravilnik, ki bo opredelil postopek obravnave kršitev raziskovalno integritete

2.2. Pripraviti smernice raziskovalcem na začetku kariere o etičnem ravnanju pri znanstvenem objavlanju

ROK : 3/4 leta 2023

NOSILEC: Vodstvo UL, Komisija za raziskovalno in razvojno delo, Univerzitetna služba za raziskovalno delo

KAZALNIK: Sprejet Pravilnik, ki bo opredelil postopek obravnave kršitev raziskovalno integritete

2.3. Pripraviti »on-line« seminar za usposabljanje o obravnavi etičnih vidikov raziskav, ki vključujejo delo z ljudmi (prenos iz preteklega obdobja)

ROK: 4/4 2021,

NOSILEC: Univerzitetna služba za raziskovalno dejavnost, Komisija za etiko v raziskavah, ki vključujejo ljudi

KAZALNIK: Izveden »on-line« seminar in posnetek objavljen na intranetu univerze in e-učilnici UL.

3. Poklicna odgovornost

3. cilj: Zagotoviti odgovornost raziskovalcev do družbe

3.1. Pripraviti Smernice, priporočila in dobre prakse raziskovalcem, kako vključiti družbene deležnike v svoje raziskovalno delo z upoštevanjem etičnih načel (prenos iz preteklega obdobja).

ROK: 3/4 leta 2023,

NOSILEC: Univerzitetna služba za raziskovalno dejavnost, Komisija za raziskovalno in razvojno delo

KAZALNIK: Smernice posredovane članicam in objavljene na spletni strani UL

3.2. Pripraviti »on-line« seminar o vključevanju družbenih deležnikov v raziskovalne projekte.

ROK: 4/4 leta 2021,

NOSILEC: Univerzitetna služba za raziskovalno dejavnost

KAZALNIK: Izveden »on-line« seminar in objava posnetka na intranetu UL.



4. Poklicni odnos*

5. Pogodbene in pravne obveznosti

5. cilj: Okrepitev zaščite intelektualne lastnine in avtorstva

5.1. Pripraviti »on-line« seminar za usposabljanje za področje intelektualne lastnine

ROK: 1/4 2023 in kontinuirano

NOSILEC: Pisarna za prenos znanja s pomočjo zunanjih strokovnjakov

KAZALNIK: Razvit in objavljen »on-line« seminar, število ogledov se povečuje

6. Odgovornost

6. cilj: Zmanjšati tveganja pri finančnem vodenju raziskovalnih projektov

6.1. Priprava pobude ministrstvu za jasna navodila o pravilnem vodenju in poročanju stroškov dela v Obzorju Evropa glede na nov nacionalni zakon.

ROK: 4/4 2021

NOSILEC: Vodstvo UL v sodelovanju s strokovnimi službami

KAZALNIK: Poslana pobuda na ministrstvo.

7. Dobre prakse pri raziskavah*

8. Širjenje, izkoriščanje rezultatov

8. cilj: Implementirati odprti dostop (Open Access)

8.1 Sprejem pravil o odprti znanosti (prenos iz preteklega obdobja)

ROK: 4/4 2022

NOSILEC: Vodstvo UL v sodelovanju s strokovnimi službami (Univerzitetno službo za knjižnično dejavnost, Univerzitetno službo za raziskovalno dejavnost)

KAZALNIK: Sprejeta pravila o odprti znanosti

8.2 Proučitev možnosti ureditve področja avtorskih in drugih pravic na ravni UL (prenos iz preteklega obdobja)

ROK: 4/4 2023

NOSILEC: Pravna služba, Univerzitetna služba za knjižnično dejavnost

KAZALNIK: Predlog ureditve področja avtorskih in drugih pravic na ravni UL

8.3 Spodbujanje raziskovalcev UL k shranjevanju recenziranih publikacij v Repozitorij UL (prenos iz preteklega obdobja)

ROK: 4/4 2022

NOSILEC: Univerzitetna služba za knjižnično dejavnost

KAZALNIK: Bistveno povečano število shranjenih recenziranih člankov in monografij v Repozitoriju UL (npr. vsaj 50% vseh recenziranih člankov in monografij članic UL)

8.4 Vzpostavitev podpore in usposabljanje za ravnanje z raziskovalnimi podatki (prenos iz preteklega obdobja)

ROK: 4/4 2022

NOSILEC: Univerzitetna služba za knjižnično dejavnost v sodelovanju z Arhivom družboslovnih



podatkov

KAZALNIK: Vzpostavljena podpora in redna usposabljanja za ravnanje z raziskovalnimi podatki

8.5 Imenovati posameznike po članicah, ki imajo izkušnje s prenosom znanja in lahko podajo prve informacije in usmerjajo ostale sodelavce k izkoriščanju rezultatov raziskav (t.i. ambasadorji prenosa znanja)

ROK: 2/4 2023

NOSILEC: Pisarna za prenos znanja in članice

KAZALNIK: Seznam ambasadorjev za prenos znanja po članicah (vsaj 15 ambasadorjev)

8.6 Pripraviti pravilnik o ustanavljanju odcepljenih podjetij, ki bo spodbujal izkoriščanje rezultatov raziskav preko ustanovitve odcepljenega podjetja.

ROK: 4/4 2022

NOSILEC: Pisarna za prenos znanja v sodelovanju z Vodstvom UL in članicami

KAZALNIK: Pravilnik o ustanavljanju odcepljenih podjetij na UL.

9. Sodelovanje z javnostjo

9. cilj: Izboljšati usposobljenost raziskovalcev za sodelovanje s splošno javnostjo

9.1. Pripraviti kratka navodila raziskovalcem za pisanje poljudnih člankov o raziskavah

ROK: 4/4 2021

NOSILEC: Univerzitetna služba za raziskovalno dejavnost

KAZALNIK: Pripravljena kratka navodila

9.2. Dopolnitev in vzdrževanje baze/ponudbe tehnologij, ekspertiz in izobraževanj UL za širšo javnost.

ROK: 4/4 2022 in kontinuirano

NOSILEC: Pisarna za prenos znanja, Karierni centri (izobraževanja) v sodelovanju s članicami

KAZALNIK: Posodobljena spletna stran ponudbe UL za gospodarstvo/okolje

9.3. Zaposliti osebo za komuniciranje z javnostmi na raziskovalnem področju – delni prenos iz preteklega obdobja

ROK: 4/4 2021

NOSILEC: Vodstvo UL, Kadrovska služba

KAZALNIK: Oseba za komuniciranje z javnostmi na raziskovalnem področju zaposlena

9.4. Organizirati Raziskovalno konferenco o komuniciranju znanosti

ROK: 4/4 2022

NOSILEC: Vodstvo UL, Komisija za raziskovalno in razvojno delo v sodelovanju s strokovnimi službami

KAZALNIK: izvedena konferenca.

10. Nediskriminacija*

11. Sistemi ocenjevanja/presoje*



II. ZAPOSLOVANJE

12. Zaposlovanje

12. cilj: **Izboljšati odprtost, transparentnost ter na dosežkih temelječe zaposlovanje (OTMR)**

12. 1. Uvesti e-zaposlovalno (e-recruitment) orodje

ROK: 4/4 2023

NOSILEC: Vodstvo UL, Kadrovska služba

KAZALNIK: Uveden SAP e-recruitment orodje na celotni UL, ki bo omogočalo tudi sistematično monitoriranje kvalitete OTMR procedur in praks (tudi za zunanje kandidate).

13. Zaposlovanje (Kodeks)*

14. Izbira (Kodeks)

14. cilj: **Dvigniti kakovost izbirnih postopkov**

14.1. Organizirati »on-line« usposabljanja za izvajanje izbirnih postopkov za člane in potencialne člane izbirnih komisij – prenos iz prejšnjega obdobja

ROK: 4/4 2023

NOSILEC: Vodstvo UL, Kadrovska služba v sodelovanju z ostalimi službami ali zunanjimi sodelavci

KAZALNIK: razvito in objavljeno »on-line« usposabljanje, tekoče spremljanje števila udeležencev usposabljanja

15. Preglednost (Kodeks)*

16. Merila ocenjevanja (Kodeks)*

17. Kronološka odstopanja v življenjepis (Kodeks)*

18. Priznavanje izkušenj, pridobljenih z mobilnostjo (Kodeks)

18. cilj: **Vključiti merilo izkušenj iz realnega sektorja v izbirni postopek**

18.1. Vključiti izkušnje iz realnega sektorja med merila za izbor kandidatov za nove zaposlitve.

ROK: 4/4 2023

NOSILEC: Vodstvo UL, Kadrovska služba UL, Pravna služba, Pisarna za prenos znanja

KAZALNIK: Dopolnjena Navodila za zaposlovanje glede upoštevanja merila izkušenj iz realnega sektorja za izbor.

19. Priznavanje kvalifikacij (Kodeks)*

20. Delovna doba (Kodeks)*



21. Podoktorska imenovanja (Kodeks)*

III. DELOVNI POGOJI IN SOCIALNA VARNOST

22. Priznanje poklica*

23. Raziskovalno okolje

23. cilj: Spodbujanje stabilnega raziskovalnega financiranja

23.1. Naslavljati pobude na vlado/pristojno ministrstvo za sistemsko izboljšanje ureditve položaja raziskovalcev.

ROK: 4/4 2023 in kontinuirano

NOSILEC: Vodstvo UL v sodelovanju s strokovnimi službami

KAZALNIK: Pobude naslovljene na vlado. Sprejet sistemski dogovor ali predpis, ki ureja finančni položaj raziskovalcev.

24. Delovni pogoji*

25. Stabilnost in stalnost zaposlitve

25. cilj: Reševanje vprašanja zaposlovanja čistih raziskovalcev

25. 1. Pripraviti in poslati na članice vprašalnik o statusu čistih raziskovalcev

ROK: 2/4 2022

NOSILEC: Vodstvo UL, Komisija za raziskovalno in razvojno delo v sodelovanju s strokovnimi službami

KAZALNIK: Pripravljen in posredovan vprašalnik

25. 2. Spodbujanje raziskovalcev in pedagogov pri ustanavljanju odcepljenih podjetij preko možnosti, da so lahko delno kot raziskovalci (1 dan na teden) zaposleni v odcepljenem podjetju.

ROK: 4/4 2022

NOSILEC: Pisarna za prenos znanja, Kadrovska služba in Pravna služba

KAZALNIK: Ureditev te pravice v pravilniku o ustanavljanju odcepljenih podjetij.

25. 3. Spremljanje izvajanja postopkov zaposlitev raziskovalcev v skladu z zakonom

ROK: 4/4 in kontinuirano

NOSILEC: UL USKZ

KAZALNIK: Letno spremljanje pogodb za določen čas za raziskovalce na celotni UL, izvajanje dodatnih ukrepov glede na ugotovitve za zagotavljanje skladnosti z zakonom.

26. Financiranje in plače*

27. Enakomerna zastopanost spolov



27. cilj: Vzpostaviti bolj enakomerno zastopanost spolov

27.1. Priprava Načrta enakosti spolov (Gender Equality Plan)

ROK: 1/4 2022

NOSILEC: Vodstvo UL v sodelovanju s strokovnimi službami

KAZALNIK: Sprejet Načrt enakosti spolov

28. Razvoj kariere

28. cilj: Izpopolnjevanje in usposabljanje mentorjev in vodij raziskovalnih skupin

28.1. Pripraviti izobraževanja mentorjev in vodij raziskovalnih skupin o podpiranju kariernega razvoja raziskovalcev, vodenju in upravljanju s kadri v skladu s finančnimi možnostmi (nerealiziran ukrep preteklega obdobja; prenos v novo obdobje)

ROK: 4/4 2023 in kontinuirano

NOSILEC: Kadrovska služba v sodelovanju z drugimi strokovnimi službami

KAZALNIK: Izvedeno izobraževanje, evaluacija izobraževanja s strani udeležencev.

29. Vrednotenje mobilnosti*

30. Dostop do poklicnega svetovanja

30. cilj: Doseči poklicno svetovanje, ki bo omogočilo boljše povezovanje s potencialnimi delodajalci.

30.1. Doktorskim študentkam in študentom bomo zagotoviti brezplačen dostop do individualnega kariernega svetovanja; informacij o kariernih priložnostih doma in v tujini; delavnic za razvoj (splošnih) kariernih veščin; delavnic za razvoj drugih kompetenc. Slednje je odvisno od razpoložljivih finančnih virov; povezovanje s potencialnimi delodajalci, pridobivanje znanj na področju podjetništva.

ROK: 4/4 2023

NOSILEC: Karierni centri

KAZALNIK: Zagotovljeni brezplačni dostopi, izvedene delavnice.

31. Pravice intelektualne lastnine

31. cilj: Zagotoviti sredstva za zaščito pravic industrijske lastnine

31.1. Pripraviti vzdržen model financiranja postopkov zaščite s pravicami industrijske lastnine

ROK: 4/4 2023

NOSILEC: Vodstvo UL in članic ter Pisarna za prenos znanja

KAZALNIK: Ustanovljen sklad za zaščito pravic industrijske lastnine.

32. Soavtorstvo*

33. Poučevanje*

34. Pritožbe*

35. Udeležba v organih odločanja*



IV. USPOSABLJANJE

36. Odnosi z mentorji (supervisors)*

37. Mentorstvo in vodstvene obveznosti*

38. Nadaljevanje poklicnega razvoja

38. cilj: Razviti dodatna usposabljanja raziskovalcev na področju »mehkih« kompetenc, pomembnih za njihov karierni razvoj

38.1. Pripraviti seznam usposabljanj - prenos v novo obdobje

ROK: 4/4 2023 - kontinuirano dopolnjevanje

NOSILEC: Kadrovska služba UL, SKAP

KAZALNIK: Pripravljen seznam, posodobljen vsako leto

38. cilj: Razviti stalna usposabljanja raziskovalcev na področju podjetništva, kreativnosti in prenosa znanja (obvezna za mlade raziskovalce)

38.2. Pripraviti pilotno usposabljanje

ROK: 3/4 2022 in kontinuirano dopolnjevanje

NOSILEC: Pisarna za prenos znanja v sodelovanju z Vodstvom UL, Kadrovsko službo, Doktorsko šolo in Kariernimi centri

KAZALNIK: Razvito stalno usposabljanje

39. Dostop do raziskovalnega usposabljanja in trajnega razvoja*

40. Nadzor*

*: Na področju tega načela Evropske listine za raziskovalce, UL za obdobje 2021-2023 ne predlaga novih ukrepov in aktivnosti, ker se ukrepi na tem področju ali že izvajajo v okviru rednih aktivnosti, ali pa so vključeni pod druge točke. Namen predlaganih ukrepov za obdobje 2021-2023 je izpostaviti tiste, kjer so je UL zaradi zaznanih vrzeli zavezala izvesti določene aktivnosti.