

Univerza v Ljubljani

STRATEGIJA UNIVERZE V LJUBLJANI ZA RAZVOJ KARIER RAZISKOVALCEV ZA OBDOBJE 2012 - 2016

Akcijski načrt

Sprejeto na 39. seji Senata UL 18. junija, 2013

REKTOR

Prof. dr. Radovan Stanislav Pejovnik

Univerza v Ljubljani si je v Strategiji za razvoj karier raziskovalcev, sprejeti na seji Senata Univerze v Ljubljani 27. novembra 2012, zastavila več izvedbenih ciljev, ki jih namerava uresničiti do leta 2016. V nadaljevanju je prikazan načrt katere ukrepe in aktivnosti bo zato izpeljala v okviru članic in na nivoju univerze, kdo so nosilci posameznih aktivnosti in predvideni rok, do katerega bo aktivnost opravljena. Uresničevanje tega akcijskega načrta spremljata prorektor Univerze v Ljubljani, zadolžen za področje raziskovanja in razvoja ter predsednik komisije Univerze v Ljubljani za raziskovalno in razvojno delo. Ukrepi in aktivnosti so prikazani po posameznih vsebinskih področjih povzetih po Evropski listini za raziskovalce in Kodeksu ravnanja pri zaposlovanju raziskovalcev.

I. Etični in profesionalni vidiki

1. cilj: Vzpostavitev centralnega UL sistema za sprotno seznanjanje akademske in širše javnosti z raziskovalnimi temami, dosežki znanstvenoraziskovalnega dela

Ukrepi in aktivnosti:

- vzpostavitev institucionalnega repozitorija ki bo vseboval tudi objave raziskovalcev, znanstvene revije, ki jih izdajajo članice UL, in zbirke podatkov raziskav,
- sprejem oziroma dopolnitev pravil o obvezni oddaji in prosti dostopnosti objav raziskovalcev in podatkov raziskav,
- proučitev možnosti ureditve področja avtorskih in drugih pravic na nivoju UL,
- prilagoditev in implementacija pravil UL o arhiviranju (hramba) podatkov in dokumentacije raziskav na članicah,
- sprejem smernic z okviri večletnega programa o promociji znanstveno raziskovalnega dela UL ter priporočil o načinih, oblikah promocije in seznanjanja javnosti po posameznih ciljnih skupinah; opredelitev kaj poteka po članicah in kaj na UL; ocena potrebnih sredstev,
- posodobitev spletne strani,
- priprava spletnega predstavitvenega gradiva v slovenskem in angleškem jeziku o aktualnih znanstveno raziskovalnih temah, s katerimi se ukvarjajo raziskovalci na UL in o dosežkih.

Nosilci:

- vodstvo UL in vodstva članic v sodelovanju s komisijo za razvoj knjižničnega sistema in komisijo za raziskovalno in razvojno delo.

Rok:

- vzpostavitev repozitorija: 2016;
- dopolnitve internih aktov o upravljanju dokumentarnega gradiva na članicah: 2014, sprejem 2015;
- ureditev področja avtorskih in drugih pravic na nivoju UL: 2016;
- priprava in sprejem smernic z okviri večletnega programa o promociji in diseminaciji: 2014;
- priprava predstavitvenega gradiva: 2014, potem kontinuirana aktivnost.

2. cilj: Ozaveščanje raziskovalcev in študentov o etičnosti v raziskovanju

Ukrepi in aktivnosti:

- priprava in sprejem dokumenta o etičnosti v raziskovanju,
- spletna objava dokumenta o etičnosti v raziskovanju vključno s povezavami na področna strokovna združenja oziroma zbornice.

Nosilci:

- vodstvo UL in vodstva članic v sodelovanju s komisijo za etična vprašanja in komisijo za raziskovalno in razvojno delo.

Rok:

- priprava dokumenta o etičnosti v raziskovanju in spletna objava: 2014.

3. cilj: Priprava zaveze posameznika za ravnanje v skladu z Etičnim kodeksom UL, oziroma odgovornosti v primeru neetičnega in neprofesionalnega ravnanja

Ukrepi in aktivnosti:

- priprava izjave o zavezi posameznika, zaposlenega na UL, k uresničevanju načel etičnega kodeksa UL, etičnih načel strokovnega področja ter vrednot UL.

Nosilci:

- Komisije za: etična vprašanja, doktorski študij ter raziskovalno in razvojno delo v sodelovanju s strokovnimi službami (pravna služba), vodstvom UL in vodstvi članic.

Rok:

- priprava izjave: 2014;
- objava izjave na internetu in v internih aktih UL: 2015.

4. cilj: Vzpostavitev sistema ozaveščanja raziskovalcev za delovanje v skladu vrednotami in etičnimi načeli UL ter kodeksom strokovnega oziroma raziskovalnega področja, na katerem delajo ali se usposablajo.

Ukrepi in aktivnosti:

- sprejetje okvirnega programa rednega periodičnega seznanjanja ter usposabljanja raziskovalcev začetnikov in raziskovalcev z vsebinami etičnega kodeksa UL, dokumenta o etičnosti v raziskovanju ter etičnega kodeksa strokovnega področja (npr. v tednu UL, redne profesorje ob izvolitvi, doktorje. znanosti ob promociji, študente druge stopnje ob začetku akademskega leta, doktorske študente na posebnem dogodku ob začetku študija, poseben dan za raziskovalce...),
- vključitev programa usposabljanja v letni program dela članice.

Nosilci:

- vodstva članic v sodelovanju s strokovnima komisijama za doktorski študij in etična vprašanja.

Rok:

- priprava okvirnega programa usposabljanja: 2014,
- vključitev v letni program dela: za leto 2015, nato kontinuirana aktivnost.

5. cilj: Informacijska podpora, ki bo zagotavljala sprotno seznanjanje raziskovalcev z novostmi in pogodbenimi obveznostmi

Ukrepi in aktivnosti:

- preučitev vpeljave ustrezne informacijske platforme za uvedbo elektronskega spremljanja raziskovalnih projektov,
- vzpostavitev informacijske e-platforme ki bo poenotena in integrirana (glede na razpoložljiva sredstva).

Nosilci:

- vodstva članic v sodelovanju z vodstvom UL ter strokovnima komisijama za raziskovalno in razvojno delo in razvoj informacijskega sistema.

Rok:

- pregled stanja in proučitev pomembnih vsebin: 2013/2014;
- vzpostavitev informacijske e-platforme: 2015;
- posodobitev opreme, odvisno od razpoložljivih sredstev: cilj 2015;
- delovanje informacijske e-platforme: 2016.

II. Zaposlovanje

6. cilj: Uvedba instituta začasnega naziva za raziskovalce začetnike in tujce

Ukrepi in aktivnosti:

- priprava in sprejem predloga za spremembo in dopolnitev statuta UL (če bo potrebno) ter habilitacijskih meril.

Nosilci:

- Habilitacijska komisija UL v sodelovanju z vodstvom UL, vodstvi članic in strokovnimi službami.

Rok:

- priprava predloga: 2014, ustrezna ureditev: 2015.

7. cilj: Predlog zakonodajalcu za zakonsko uvedbo večje prožnosti zaposlovanja za določen čas in temu prilagojeno okolje (izenačitev z možnostmi, kakršne so na razpolago za zaposlene za nedoločen čas ...)

Ukrepi in aktivnosti:

- komunikacija s pristojnimi organi in institucijami ter stalno opozarjanje na problematiko zaradi neurejenega financiranja.

Nosilci:

- vodstvo UL v sodelovanju s strokovnimi službami.

Rok:

- ustrezna komunikacija se bo nadaljevala v 2013 in nato kontinuirano do uveljavitve spremembe (ob vsakokratnih spremembah delovnopravne, visokošolske zakonodaje ter zakonodaje, ki ureja raziskovalno dejavnost).

8. cilj: Opozorilo zakonodajalcu na odpravo administrativnih ovir, ki so prisotne pri zaposlovanju in mednarodni mobilnosti tujcev

Ukrepi in aktivnosti:

- analiziranje stanja pri zaposlovanju in mednarodni mobilnosti raziskovalcev, pedagoških delavcev in doktorskih študentov,
- komunikacija s pristojnimi organi in ministrstvi o zaznanih ovirah na področju visokega šolstva.

Nosilci:

- strokovne službe članic in UL v sodelovanju z vodstvi članic.

Rok:

- analiza stanja: 2013/2014,
- komunikacija s pristojnimi ministrstvi: 2013, drugače pa ob vsakokratnih spremembah zakonodaje, ki ureja vprašanje mobilnosti in zaposlovanja visokokvalificiranih tujcev - kontinuirana naloga.

9. cilj: Vključitev priznavanja mobilnosti in pridobljenih kvalifikacij v interne predpise

Ukrepi in aktivnosti:

- proučitev ustreznosti ureditve v internih aktih in po potrebi njihova dopolnitev,
- prevod internih predpisov (v angleščino), pomembnih za zaposlovanje in mobilnost tujcev.

Nosilci:

- vodstva članic v sodelovanju s strokovnimi službami v sodelovanju (po potrebi) s Habilitacijsko komisijo in Komisijo za raziskovalno in razvojno delo.

Rok:

- proučitev internih aktov in morebitni predlogi za dopolnitev: proučitev stanja 2013/2014, sprejem dopolnitev 2015;
- prevodi: 2013, nato kontinuirano posodabljanje.

10. cilj: Priprava celovite informacije o priznavanju stopnje izobrazbe za tuje raziskovalce

Ukrepi in aktivnosti:

- priprava in objava obrazložitve o načinu obravnave priznavanja stopnje izobrazbe na UL ter povezav na sezname akreditiranih visokošolskih ustanov.

Nosilci:

- strokovne službe rektorata.

Rok:

- priprava predstavitve ter objava na internetni strani UL: 2013.

11. cilj: Priprava informacijskega paketa za tujce, ki nameravajo delati na UL (vključno z internimi predpisi UL, pomembnimi za zaposlovanje) z vsemi potrebnimi povezavami na pristojne organe in ustrezne dokumente

Ukrepi in aktivnosti:

- priprava in objava informacijskega paketa o pogojih zaposlitve oziroma dela na UL in možnostih ter pogojih za življenje in delo v Sloveniji ter Ljubljani.

Nosilci:

- strokovne službe UL in članic v sodelovanju z ustreznimi ministrstvi oziroma uradi in javnimi zavodi.

Rok:

- priprava gradiva z vzpostavitvijo spletne informacijske točke za tuje raziskovalce in članice: 2013.

12. cilj: Ustanovitev UL sklada/fundacije za štipendiranje

Ukrepi in aktivnosti:

- preučitev možnosti s pripravo osnutka dokumenta o ustanovitvi ustanove z ostalimi aktivnostmi potrebnimi za registracijo.

Nosilci:

- strokovne službe rektorata UL.

Rok:

- do konca leta 2016.

III. Delovni pogoji in socialna varnost

13. cilj: Predlog za odpravo oziroma zmanjšanje različnosti ureditve visokošolskega in raziskovalnega področja, vključno z uskladitvijo cene raziskovalne ure

Ukrepi in aktivnosti:

- proučitev ustreznosti ureditve glede financiranja in raziskovalnega dela in zagotavljanja ustanoviteljskih pravic in komunikacija s pristojnimi organi oziroma zakonodajalcem.

Nosilci:

- vodstvo UL in vodstva članic v sodelovanju s strokovnimi službami.

Rok:

- komunikacija s pristojnimi organi: 2012/2013, kontinuirano opozarjanje do sprejetja ustrezne ureditve.

14. cilj: Predlog ustrežnejše ureditve plačnega sistema za tuje strokovnjake

Ukrepi in aktivnosti:

- proučitev ustreznosti obstoječe ureditve, priprava predloga z utemeljitvami in komunikacija s pristojnimi organi oziroma zakonodajalcem.

Nosilci:

- vodstvo UL in vodstva članic v sodelovanju s strokovnimi službami.

Rok:

- komunikacija s pristojnimi organi: 2012/2013, kontinuirana naloga.

15. cilj: Opredelitev sodelovanja raziskovalcev v organih upravljanja UL in članice

Ukrepi in aktivnosti:

- proučitev možnosti za vključitev raziskovalcev v upravljanje univerze in članic s pripravo predloga za dopolnitev internih aktov,

Nosilci:

- strokovne službe v sodelovanju z vodstvom UL, vodstvi članic in ustreznimi strokovnimi komisijami.

Rok:

- proučitev možnosti in priprava predloga: 2014.

16. cilj: Uvedba prilagodljivega delovnega časa, možnosti zaposlovanja za krajši delovni čas, delo na daljavo in podobno

Ukrepi in aktivnosti:

- analiza stanja po članicah in na tej podlagi proučitev možnosti uvedbe,
- priprava in sprejem sprememb in dopolnitev internih predpisov članic.

Nosilci:

- vodstva članic v sodelovanju s strokovnimi službami.

Rok:

- analiza stanja po članicah: 2013/2014;
- predlog osnutka sprememb in dopolnitev internih predpisov članic: 2015;
- sprejem in začetek uvajanja: z začetkom študijskega leta 2016/17.

17. cilj: Uvedba spodbud za uspešno prijavljanje in delo na raziskovalnih projektih

Ukrepi in aktivnosti:

- proučitev možnosti za uveljavitev posebnih spodbud na področju prijavljanja in izvajanja mednarodnih raziskovalnih projektov ter projektov za gospodarstvo,
- priprava predloga meril-smernic za podeljevanje posebnih spodbud.

Nosilci:

- vodstva članic v sodelovanju z vodstvom UL.

Rok:

- analiza stanja in možnosti: 2014;
- osnutek smernic UL in sprejem: 2015.

18. cilj: Aktivno karierno svetovanje in načrtovanje za doktorske študente in kandidate podoktorskega usposabljanja

Ukrepi in aktivnosti:

- proučitev stanja glede kariernega svetovanja in spremljanja za doktorske študente in kandidate podoktorskega usposabljanja,
- pobuda financerju za uvrstitev te aktivnosti med naloge nacionalnega pomena, oziroma iskanje virov financiranja,
- vzpostavitev in delovanje kariernega svetovanja za doktorske študente in kandidate, ki so na podoktorskem usposabljanju,
- spodbujanje vzpostavitve alumni doktorandov UL in kandidatov na podoktorskem usposabljanju,

Nosilci:

- Komisija za doktorski študij in doktorska šola v sodelovanju z vodstvom UL, vodstvi članic in strokovnimi službami

Rok:

- proučitev stanja in potreb;

- analiza možnost uvedbe kariernega svetovanja za doktorske študente: 2014;
- komunikacija z ministrstvom pristojnim za visoko šolstvo in razvoj kadrov ter drugimi potencialnimi financerji in sponzorji: 2014;
- začetek izvajanja aktivnosti kariernega svetovanja: 2015, če bodo zagotovljena finančna sredstva;
- preučitev stanja in po potrebi pobuda članicam k vzpostavitvi močne aktivne alumni baze doktorandov in kandidatov na podoktorskem usposabljanju: 2014.

IV. Usposabljanje za znanja in veščine, ki jih potrebujejo raziskovalci

19. cilj: Izpopolnjevanje in usposabljanje mentorjev in vodij raziskovalnih skupin

Ukrepi in aktivnosti:

- proučitev opredelitve vloge, pravic in dolžnosti mentorja, somentorja in doktorskega študenta in po potrebi dopolnitev internih aktov članic, ki urejajo to področje,
- priprava predloga periodičnega usposabljanja za mentorje in vodje raziskovalnih skupin (timsko delo, komunikacije, reševanje konfliktov in podobno) na članicah.

Nosilci:

- vodstva članic, doktorska šola in komisija za raziskovalno delo in razvojno delo v sodelovanju s strokovnimi službami.

Rok:

- analiza eventuelne potrebe za dopolnitve internih aktov članic glede opredelitve vloge, pravic in dolžnosti mentorja, somentorja in doktorskega študenta 2013;
- osnutek dopolnitev internih aktov članic (če potrebno): 2014, sprejetje: 2015;
- zbiranje interesa za usposabljanja: 2013;
- priprava vsakoletnega programa usposabljanja: 2014 in kontinuirana naloga (glede na razpoložljive finančne vire).

20. cilj: Intenziviranje usposabljanj doktorskih študentov in raziskovalcev za vodenje projektov

Ukrepi in aktivnosti:

- poleg že obstoječih vsakoletnih usposabljanj identificirati dodatne vsebine usposabljanj, zbiranje interesentov za usposabljanje,
- spodbujanje vključevanja doktorskih študentov v obstoječo ponudbo usposabljanj v okviru izbirnih predmetov oziroma v okviru skupnega nabora generičnih znanj in spretnosti za študente doktorskega študija,
- izvajanje različnih usposabljanj raziskovalcev na področju projektne dela (glede na razpoložljiva finančna sredstva).

Nosilci:

- vodstva članic v sodelovanju s strokovnimi službami na članicah in na rektoratu.

Rok:

- identificiranje vsebin in pregled ponudbe: 2014;
- dodatna pobuda doktorskim študentom o možnostih vključevanja v izbirne predmete;
- organizacija in izvajanje usposabljanj (glede na finančne zmožnosti): 2013 in kontinuirana naloga.