

JAVNA OBJAVA PROSTIH DELOVNIH MEST

Članica: Univerza v Ljubljani,
Fakulteta za družbene vede,
Kardeljeva ploščad 5, 1000 Ljubljana

1. Razpisano delovno mesto: Raziskovalec, Center za preučevanje družbene blaginje

2. Pogoji za opravljanje dela:

- izobrazba 7. stopnje na področju sociologije ali sorodne smeri
- znanje angleškega jezika
- zaželeno so izkušnje z raziskovalnim delom (kvalitativnim in/ali kvantitativnim raziskovanjem).

Pogodba o zaposlitvi se lahko sklene samo s kandidatom/kandidatko, ki izpolnjuje pogoje za zasedbo delovnega mesta.

3. Kratek opis dela in nalog:

Opis delovnih nalog:

Splošni opis:

- znanstvenoraziskovalno delo in strokovno delo pri raziskavah,
- strokovno sodelovanje z naročniki raziskovalnih nalog,
- pripravljanje pisnih poročil in elaboratov o raziskavi ter ekspertiz,
- sodelovanje pri dodiplomskem in podiplomskem študiju,
- pripravljanje predlogov za nabavljanje raziskovalne opreme, vzdrževanje opreme in naročanje potrošnega materiala,
- izvajanje opravil s svojega področja po nalogu predstojnika organizacijske enote in drugih nalog, ki vsebinsko sodijo v širše strokovno področje delovnega mesta.

Podrobni opis:

- kandidat-ka bo komuniciral-a z tujimi/mednarodnimi partnerji projekta in koordinatorjem,
- se udeleževal-a projektnih sestankov,

- sodeloval-a pri organizaciji kvalitativne analize člankov v izbranih medijih v treh državah (Nemčija, Belgija, Slovenija) v okviru WP1 pri projektu GRETA, ter pri izvedbi kvalitativne analize za Slovenijo,
- sodeloval-a pri organizaciji in izvedbi štetja brezdomstva v Ljubljani (sodelovanje z izvajalci programov/nevladnimi organizacijami, izvedba delavnic)
- sodeloval-a pri pripravi poročil za potrebe projektov in pripravi znanstvenih objav v okviru projektov (zbiranje in pregled literature, analiza podatkov).

- 4. Rok za prijavo:** 28. 5. 2024 do 12. 6. 2024
Kandidat/kandidatka posreduje prošnjo, CV in dokazila o izobrazbi
Kandidat/kandidatka lahko vlogo posreduje po elektronski pošti

V ZADEVO E-MAILA PROSIM PRIPIŠITE ŠTEVILKO 66 IN ODSOTKE ZAPOSLOTITVE (100 %).

- 5. Računalniški programi:** MS Office (Word, Excel, Powerpoint), Zoom, MS Teams, Sharepoint, OneDrive.

- 6. Funkcionalna znanja in ostale zahteve:** inovativnost, smisel za organizacijo dela, komunikativnost

- 7. Delovno razmerje:**
- določen čas od 1. 7. 2024 do 30. 6. 2025, polni delovni čas
 - določen čas od 1. 7. 2025 do 30. 4. 2027, krajši delovni čas 15 %, 6 ur/teden
 - zaposlitev predvidoma v juliju 2024

»Univerza v Ljubljani spodbuja enakost spolov pri zaposlovanju in delu.«

- 8. Kontaktna oseba na članici:**

Ime in priimek: Timon Kokalj

Telefonska številka: 01/ 58 05 185

E-mail: timon.kokalj@fdv.uni-lj.si

V ZADEVO E-MAILA PROSIM PRIPIŠITE ŠTEVILKO 66 IN ODSOTKE ZAPOSLOTITVE (100 %).