

JAVNA OBJAVA PROSTIH DELOVNIH MEST

Članica: Naravoslovnotehniška fakulteta, Aškerčeva 12, Ljubljana

1. Razpisano delovno mesto:

VZDRŽEVALEC RAČUNALNIŠKE OPREME VII/1 (m/ž) v SLUŽBI ZA INFORMATIKO

s polnim delovnim časom za nedoločen čas.

Število razpisanih delovnih mest: 1

Šifra delovnega mesta: J037009

Tarifni razred: VII/1

Začetek zaposlitve: predvidoma od 1.7.2024 dalje.

2. Pogoji za opravljanje dela:

Zahtevana izobrazba:

- specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja) računalniške ali druge ustrezne tehnične smeri ali
- visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) računalniške ali druge ustrezne tehnične smeri ali
- visoka strokovna izobrazba (1. bolonjska stopnja) računalniške ali druge ustrezne tehnične smeri ali
- visokošolska univerzitetna izobrazba (1. bolonjska stopnja) računalniške ali druge ustrezne tehnične smeri

Funkcionalna znanja in ostale zahteve:

- poznavanje delovanja strojne in komunikacijske opreme, poznavanje OS sistemov Windows in Mac, znanje angleškega jezika

Zaželeno so delovne izkušnje oziroma osnovno poznavanje omrežnih protokolov (IP, VoIP ipd.) in storitev ter spletnih storitev (zaželeno WordPress, Moodle), osnovno poznavanje operacijskega sistema Linux.

Poskusno delo: 3 mesece

I.I. Splošni opis delovnega mesta:

- koordiniranje, vzdrževanje računalniške in telekomunikacijske opreme
- obveščanje servisne službe o nastalih napakah
- priključevanje računalniške opreme na mrežo
- izvajanje preventivnega vzdrževanja po navodilih serviserjev
- predlaganje nabave opreme potrošnega materiala in rezervnih delov
- nudenje pomoči uporabnikom
- opravljanje drugih nalog, ki vsebinsko sodijo v širše strokovno področje delovnega mesta

I.II. Podrobnejši opis dela in nalog:

- uporaba sistema zahtevkov uporabnikov
- nameščanje, nadzor in vzdrževanje programske opreme v učilnicah, pomoč pedagogom in ostalim uporabnikom,
- vzdrževanje in pomoč pri uporabi strojne opreme v učilnicah, pri končnih uporabnikih

- pomoč in podpora pri rabi informacijskega sistema fakultete (poslovni, knjižnični, študijski)
- vodenje nabave računalniške opreme
- nadzor, pomoč pri upravljanju in vzdrževanje računalniškega omrežja fakultete: nadzor delovanja strojne opreme in temeljnih storitev (domena, e-pošta, spletne strani, licenčni strežniki ..),
- pomoč pri upravljanju domene in vodenju evidenc strojne in programske opreme,
- pomoč pri pripravi in nadzoru varovanja podatkov,
- vodenje inventurnih evidenc strojne in programske opreme
- sodelovanje pri razvoju in vzdrževanju spletnih strani fakultete,

Dela in naloge so deljena z drugim zaposlenim v računalniški službi NTF

3. Kaj nudimo:

- redno zaposlitev,
- fleksibilen delovni čas,
- občasno delo na domu,
- prijetno delovno okolje,
- izobraževanja (tečaji, konference),
- prijazne sodelavce, ki so pripravljeni pomagati, ko je potrebno,
- redno delovno uspešnost (2-krat letno),
- konstruktivno reševanje izzivov v strokovnem dialogu in timske duhu,
- učinkovito informiranje na delovnem mestu.

4. Rok za prijavo: 14 dni do 31.5.2024

Vlogo z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju pogojev (vsi dokumenti združeni v eno vlogo) naj kandidati/ke v razpisnem roku pošljejo po elektronski pošti na naslov: ks@ntf.uni-lj.si

Univerza v Ljubljani spodbuja enakost spolov pri zaposlovanju in delu.

Pogodba o zaposlitvi se lahko sklene le s kandidatom, ki izpolnjuje pogoje za zasedbo delovnega mesta. Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati z ustreznimi delovnimi izkušnjami.

Naravoslovnotehniška fakulteta UL si pridržuje pravico, da v skladu s pogodbeno svobodo po 24. členu ZDR-1 kandidata ne izbere, navkljub temu, da izpolnjuje pogoje, in si hkrati pridržuje pravico, da ne zapolni razpisanega delovnega mesta.

5. Kontaktna oseba na članici:

Ga. Helena Zalar, tel. 01 / 200 32 39, e-pošta: helena.zalar@ntf.uni-lj.si