

Javna objava prostih delovnih mest

Članica:

Univerza v Ljubljani, Pedagoška fakulteta, Kardeljeva ploščad 16, 1000 Ljubljana

1. Razpisano delovno mesto:

Načrtovalec aplikacij, m/ž

Registrska številka objave na ZRSZ: PG79352

- Število razpisanih delovnih mest: 1
- Šifra delovnega mesta: J017211
- Tarifni razred: VII/2
- Raven izobrazbe: 7
- Šifra naziva: 0
- Plačni razred DM: /39-49/
- Vrsta zaposlitve: polni delovni čas oziroma 40 ur na teden
- Trajanje zaposlitve: nedoločen čas , predvidoma od 17. 6. 2024

2. Pogoji za opravljanje dela:

Zahtevana izobrazba:

- specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja) tehnične, naravoslovne ali druge ustrezne smeri, ali
- visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) tehnične, naravoslovne ali druge ustrezne smeri, ali
- magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja) tehnične, naravoslovne ali druge ustrezne smeri

Funkcionalna znanja in ostale zahteve:

- poznavanje metodologije razvoja informacijskih sistemov, izkušnje programiranja v uveljavljenih programskih jezikih, izkušnje s podatkovnimi bazami
- aktivno znanje najmanj enega tujega jezika
- znanja za uporabo računalniških programov
- poznavanje predpisov področja
- komunikativnost, organizacijske sposobnosti

Delovne izkušnje: 3 leta ustreznih delovnih izkušenj

Poskusno delo: 3 mesece

Splošni opis:

- organizira, razporeja in vodi delo na svojem delovnem področju
- nadzira in koordinira dela drugih delavcev

- sodeluje in usklajuje naloge službe
- izvršuje in nadzoruje sklepe organov članice ali univerze
- koordinira in vodi postopke za članico ali univerzo
- predlaga rešitve, pripravlja dokumente, spremlja potek postopkov področne službe
- oblikuje zapisnike
- svetuje s svojega delovnega področja delavcem članic univerze in tajništva
- opravlja druge naloge, ki vsebinsko sodijo v širše področje delovnega mesta po nalogu nadrejenega

Podrobnejši opis del in nalog:

- organizira in usklajuje delo na področju načrtovanja aplikacij, ki se nanašajo na poslovno informatiko in/ali dokumentne sisteme
- sodeluje pri snovanju in izdelavi specifikacij za svoje področje
- spremlja poslovne procese, pri katerih se uporablja poslovna informatika in/ali dokumentni sistemi
- spremlja delovanje obstoječih aplikacij in izvedbo dograditev
- usklajuje zahteve uporabnikov z izvajalci
- sodeluje pri uvajanju novih modulov ali verzij
- pripravlja specifikacije funkcionalnosti in zahteve za nadgradnje
- usklajuje izmenjavo podatkov, ki se nanašajo na dokumentne sisteme znotraj UL
- skrbi za operativnost računalniških sistemov, ki se nanašajo na poslovno informatiko in/ali dokumentne sisteme
- spremlja sistemsko infrastrukturo poslovne informatike in/ali dokumentnih sistemov ter zagotavlja delovanje v skladu s pričakovano razpoložljivostjo
- nudi pomoč uporabnikom na drugi ravni podpore

3. Sklenitev delovnega razmerja za nedoločen čas, s polnim delovnim časom, predvidoma od 17. 6. 2024, delo v v Službi za informatiko UL PEF.

4. **Pisne vloge z življenjepisom** in z dokazili o izpolnjevanju pogojev, z navedbo prostega delovnega mesta in registrsko številko prijave ZRSZ, naj kandidati/ke v razpisnem roku pošljejo na e-naslov razpisiprijave@pef.uni-lj.si

5. **Datum objave: 23. 5. 2024**

6. **Rok za prijavo: 7 dni od datuma objave do 31. 5. 2024**

Pogodba o zaposlitvi se lahko sklene le s kandidatom, ki izpolnjuje pogoje za zasedbo delovnega mesta.

Univerza v Ljubljani spodbuja enakost spolov pri zaposlovanju in delu

Kontaktna oseba na članici:

Marina Cimprich Paradinović

Telefonska številka: 01/58 92 354