

JAVNA OBJAVA 1 (enega) PROSTEGA DELOVNEGA MESTA

Članica: Univerza v Ljubljani, Fakulteta za računalništvo in informatiko, Večna pot 113, 1000 Ljubljana

Razpisano delovno mesto: SAMOSTOJNI STROKOVNI DELAVEC VII/2 (I) v Finančno-računovodski službi, za nedoločen čas, s polnim delovnim časom

- Število razpisanih delovnih mest: 1,
- šifra delovnega mesta: J017102,
- plačna podskupina: J1,
- tarifni razred: VII/2,
- šifra naziva: 0,
- vrsta zaposlitve: polni delovni čas,
- trajanje zaposlitve: nedoločen čas,
- poskusno delo: 3 mesecev,
- predviden nastop dela: takoj oz. po dogovoru.

Pogoji za zasedbo delovnega mesta:

- specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja) ustrezne smeri ali
- visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) ustrezne smeri ali
- magistrska izobrazba (2. bolonjska stopnja) ustrezne smeri.

Funkcionalna znanja in ostale zahteve:

- 3 leta ustreznih delovnih izkušenj,
- znanja za uporabo računalniških programov,
- poznavanje predpisov področja,
- komunikativnost,
- organizacijske sposobnosti,
- znanje tujega jezika.

Splošen opis:

- samostojno opravlja strokovne naloge na svojem delovnem področju
- oblikuje poročila, sklepe in stališča delovnega področja
- koordinira, spremlja in izvaja postopke svojega delovnega področja
- spremlja informacije in novosti na svojem delovnem področju
- opravlja druge naloge, ki vsebinsko sodijo v širše področje delovnega mesta po nalogu nadrejenega

Podrobnejši opis:

- vodenje glavne knjige v skladu z računovodskimi in davčnimi predpisi,
- izdelava letnih davčnih in računovodskih obračunov,
- priprava finančnih in poslovnih poročil fakultete,
- obračun DDV-ja,
- knjiženje računovodskih listin,
- naloge na področju modula prodaje (fakturiranje, kontrola saldakontov),
- vodenje plačilnega prometa in evidenčno knjiženje,
- spremljanje in nadziranje terjatev,
- poročanje za statistične namene,
- sodelovanje z revizorji, davčnimi inšpektorji in ostalimi institucijami,
- spremljanje in preučevanje zakonodaje, predpisov in računovodskih standardov,
- opravljanje drugih nalog, ki vsebinsko sodijo v področje delovnega mesta po nalogu predpostavljenega.

Kaj nudimo:

- redno zaposlitev,
- delo na domu (do 10 dni/mesec),

- fleksibilen delovni čas,
- moderno delovno okolje,
- parkirno mesto,
- plačana izobraževanja (tečaji, konference, Erasmus izmenjave, ipd.),
- super sodelavce, ki so ti pripravljeni pomagati, ko to potrebuješ,
- teambuilding in rekreacijo na delovnem mestu ter sadje,
- redno delovno uspešnost (2 krat letno),
- konstruktivno reševanje izzivov v strokovnem dialogu in v timskem duhu,
- klepet ob kavi z vodstvom fakultete,
- učinkovito informiranje na delovnem mestu.

Datum objave: 5. 6. 2024

Rok za prijavo: 18. 6. 2024

Prijavo s prilogami kandidati pošljejo na elektronski naslov kadrovska@fri.uni-lj.si z obveznim pripisom: »FRS-lme Priimek«.

Fakulteta za računalništvo in informatiko Univerze v Ljubljani si pridržuje pravico, da v skladu s pogodbeno svobodo po 24. členu ZDR-1 kandidata ne izbere, navkljub temu, da izpolnjuje pogoje. UL FRI si pridružuje pravico, da ne zapolni vseh razpisanih delovnih mest.

Kontaktna oseba na članici:

Mateja Malešič

E-pošta: kadrovska@fri.uni-lj.si