



SENAT UL
17. SEJA

Številka: 031-7/2023
Datum: 30. 5. 2023

5. TOČKA: Izvajanje ZZrID

Predlagatelj gradiva: Univerzitetna služba raziskovalno dejavnost

Poročevalec: prof. dr. Gregor Majdič, rektor

I. Spremembe Pravilnika o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerze v Ljubljani

Priloga:

- Spremembe Pravilnika o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerze v Ljubljani

Obrazložitev:

V obravnavo posredujemo spremembe Pravilnika o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerze v Ljubljani.

Univerza v Ljubljani je v letu 2023 prvič prejela sredstva za Razvojni steber financiranja (RSF) v okviru katerega so predvidene aktivnosti, ki jih trenutno veljavni pravilnik še ne zajema (ustanovitev zagonskih programov in dofinanciranje raziskovalnih programov).

Zato vam v obravnavo pošiljamo dopolnitve pravilnika z novim poglavjem IV. Razvojni steber financiranja (RSF), ki opredeljuje namen in delitev RSF in dopolnitve v zvezi s pristožnostmi senatov članic, komisij, senata UL in rektorja v novih postopkih RSF.

V pravilnik se je dodala tudi Komisija za izbor mentorjev in mentoric ter spremljanje mladih raziskovalcev in raziskovalcev (v nadaljevanju KMR) in dopolnil 18. člen, ki opredeljuje menjavo vodje raziskovalnega programa z alinejo, da lahko do menjave vodje pride tudi v primeru neizpolnjevanja enega ali več pogojev za vodjo raziskovalnega programa.

Spremembe Pravilnika je obravnavana in potrdila tudi Statutarna komisija UL, in sicer na svoji seji, dne 22. 5. 2023.

DODANO 25. 5. 2023: Naknadno so bile dodane še nekatere spremembe, ki so v dokumentu (s spremembami) označene z rumeno barvo. Upravni odbor UL je na svoji seji dne 25. 5. 2023 sprejel Spremembe in dopolnitve Pravilnika z vsemi spremembami, vključno s temi dodatnimi.

Predlog sklepa:

SKLEP št. 5.1.:

Senat UL sprejme spremembe in dopolnitve Pravilnika o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerze v Ljubljani, kot sledi iz priloge.

II. Metodologija ocenjevanja raziskovalnih programov UL

DODANO 29. 5. 2023: Naknadno so bile dodane še nekatere spremembe Metodologije. Nova verzija Metodologije je v prilogi.

Priloga:

- Metodologijo ocenjevanja raziskovalnih programov UL

Predlog sklepa:

SKLEP št. 5.2.:

Senat UL sprejme Metodologijo ocenjevanja raziskovalnih programov UL, kot sledi iz priloge.

III. Interni razpis za financiranje raziskovalnih programov Univerze v Ljubljani za leto 2023 (objavljeno 29. 5. 2023)

Priloge:

- Interni razpis za financiranje raziskovalnih programov Univerze v Ljubljani za leto 2023
- Obrazci in priloge

SKLEP št. 5.3.:

Senat UL potrjuje besedilo Internega razpisa za financiranje raziskovalnih programov Univerze v Ljubljani za leto 2023 s pripadajočimi obrazci, kot sledi iz priloge.

Skladno z 52. členom in s 64. členom Statuta UL (Uradni list RS, št. 4/17, 56/17, 56/17, 14/18, 39/18, 57/18, 66/18, 10/19, 22/19, 36/19, 47/19, 82/20, 104/20, 168/20, 54/21, 97/21, 159/21, 162/21, 163/21 – popr., 202/21, 39/22, 49/22, 60/22 in 135/22) sta Senat UL in Upravni odbor UL na svojih sejah dne 30. 5. 2023 in dne 25. 5. 2023 sprejela naslednje

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVILNIKA O STABILNEM FINANCIRANJU ZNAISTVENORAZISKOVALNE DEJAVNOSTI UNIVERZE V LJUBLJANI

1. člen

V Pravilniku o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerze v Ljubljani, ki velja od 27. 1. 2023, se dopolni 3. člen, ki govori o Pristojnih organih in komisijah, tako da se dodajo tri nove alineje, ki se glasijo:

- » - Prodekani članic za raziskovalno dejavnost;
- Komisija za izbor mentorjev in mentoric ter spremljanje mladih raziskovalk in raziskovalcev (v nadaljevanju KMR);
- Komisija za pritožbe v postopku vrednotenja raziskovanih programov (v nadaljevanju KP).«

2. člen

V Pravilniku o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerze v Ljubljani, ki velja od 27. 1. 2023, se v drugem odstavku spremeni 3. člen, in sicer se v delu, ki govori o pristojnostih rektorja, tako da se dopolni peta alineja, ki se po novem glasi:

- »- na predlog KRP posreduje na Senat UL predlog za ustanovitev novega raziskovalnega programa, zagonskega programa in povečanje financiranja programov;«

3. člen

V Pravilniku o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerze v Ljubljani, ki velja od 27. 1. 2023, se v drugem odstavku spremeni 3. člen, in sicer se v delu, ki govori o pristojnostih upravnega odbora, tako da se dopolni druga alineja, ki se po novem glasi:

- »- letno sprejme finančni načrt stabilnega financiranja Univerze z delitvijo na članice, ki vsebuje namen in obseg sredstev po posameznih stebrih in znotraj stabilnega financiranja (PSF-MR in PSF-RP, ISF, RSF);«

4. člen

V Pravilniku o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerze v Ljubljani, ki velja od 27. 1. 2023, se v drugem odstavku spremeni 3. člen, in sicer se v delu, ki govori o pristojnostih Senata UL, tako da spremeni druga alineja, ki se po novem glasi:

- »- imenuje KP za vsak razpis, ki odloči o pritožbah članic zoper sklep KRP o v postopku vrednotenja raziskovalnih programov;«

5. člen

V Pravilniku o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerze v Ljubljani, ki velja od 27. 1. 2023, se v drugem odstavku spremeni 3. člen, in sicer se v delu, ki govori o pristojnostih Senata UL, tako da se dodata dve novi alineji, ki se glasita:

- »- odloči o ustanovitvi zagonskega programa
- odloči o dofinanciranju raziskovalnega programa.«

6. člen

V Pravilniku o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerze v Ljubljani, ki velja od 27. 1. 2023, se v drugem odstavku spremeni 3. člen, in sicer se v delu, ki govori o pristojnostih Senata UL, tako da se spremeni alineja, ki se po novem glasi:

»- odloči o predlogu, da se za vodjo raziskovalnega programa lahko imenuje oseba, ki je na matični raziskovalni organizaciji zaposlena manj kot 50% polnega delovnega časa.«

7. člen

V Pravilniku o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerze v Ljubljani, ki velja od 27. 1. 2023, se v drugem odstavku spremeni 3. člen, in sicer se v delu, ki govori o pristojnostih dekanov članic, tako da se dopolnita druga in zadnja alineja, ki se glasita:

»- posredujejo predlog ustanovitve novega raziskovalnega programa na članici v nadaljnjo obravnavo na Univerzo;

- posredujejo KRP predlog senata članice o preoblikovanju raziskovalnega programa.«

8. člen

V Pravilniku o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerze v Ljubljani, ki velja od 27. 1. 2023, se v drugem odstavku spremeni 3. člen, in sicer se doda odstavek o pristojnostih prodekanov članic za raziskovalno dejavnost, ki se glasi:

»Prodekani članic za raziskovalno dejavnost:

-so pristojni in odgovorni za nadzor nad izvajanjem raziskovalnih programov in namensko porabo sredstev, in sicer v primeru, ko je pri dekanu ustvarjen videz nasprotja interesov oz. je v nasprotju interesov.«

9. člen

V Pravilniku o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerze v Ljubljani, ki velja od 27. 1. 2023, se v drugem odstavku spremeni 3. člen, in sicer se v delu, ki govori o pristojnostih KRP, tako da se dopolni četrta alineja, ki se glasi:

»- posreduje poziv za posredovanje predlogov novih raziskovalnih programov, zagonskih programov in za povečanje financiranja raziskovalnih programov in vodi ocenjevalni postopek predlaganih novih raziskovalnih programov, zagonskih programov in za povečanje financiranja raziskovalnih programov.«

10. člen

V Pravilniku o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerze v Ljubljani, ki velja od 27. 1. 2023, se v drugem odstavku spremeni 3. člen, in sicer se v delu, ki govori o pristojnostih KRP, se spremeni četrta alineja, tako da se spremeni naziv »javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije« in njena kratica »ARRS«, in sicer tako da se po novem glasi:

»- obravnava predlog dekanov članic o preoblikovanju raziskovalnega programa ali samostojno predlaga preoblikovanje raziskovalnega programa v skladu z ocenami vrednotenja Univerze in priporočili evalvacije Javne agencije za raziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije (v nadaljevanju: ARIS);

11. člen

V Pravilniku o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerze v Ljubljani, ki velja od 27. 1. 2023, se v celotnem dokumentu spremeni kratica »ARRS« v »ARIS«.

12. člen

V Pravilniku o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerze v Ljubljani, ki velja od 27. 1. 2023, se v drugem odstavku spremeni 3. člen, in sicer se doda odstavek o pristojnostih prodekanov članic za raziskovalno dejavnost, ki se glasi:

» KP:

-odloči o pritožbah članic zoper sklep KRP o vrednotenju raziskovalnih programov.

KP je sestavljen iz sedmih članov. Vsak član ima namestnika. Šest članov, od katerih je po en član s strokovnimi referencami s področja umetnosti, tehnike, biotehnike in biomedicine, naravoslovja, družboslovja, humanistike, en član pa iz vrst strokovnih delavcev na rektoratu.«

13. člen

V Pravilniku o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerze v Ljubljani, ki velja od 27. 1. 2023, se spremeni tretji odstavek 10. člena, tako da se po novem glasi:

» (3) Zoper sklep KRP lahko članica na KP vloži pritožbo v 8 dneh od dneva vročitve sklepa o vrednotenju raziskovalnega programa.

Pritožba se lahko vloži iz naslednjih razlogov:

- če je prišlo do bistvene kršitve postopka vrednotenja raziskovalnega programa;
- če so bila v postopku vrednotenja raziskovalnega programa nepravilno ali nepopolno ugotovljena dejstva, ki so pomembna za odločitev in so obstajala v trenutku odločanja, in
- če je bil pri izdaji sklepa materialni predpis napačno uporabljen in bi to lahko vplivalo na vsebino odločitve, oziroma če sploh ni bil uporabljen.

Prepozno vloženo, nedovoljeno pritožbo ali pritožbo, ki jo je vložila neupravičena oseba, KP s sklepom zavrže.

KP lahko:

- pritožbo zavrže;
- pritožbo zavrne;
- pritožbi ugotovi in odpravi sklep o vrednotenju raziskovalnega programa ter zahteva od KRP ponovno celotno ali delno vrednotenje raziskovalnega programa.

Odločitev KP je dokončna.

KRP lahko pri ponovnem vrednotenju raziskovalnega programa zaprosi neodvisne ocenjevalce za dopolnitev ocene, ali imenuje nove neodvisne ocenjevalce, ki pripravijo novo oceno. KRP po prejemu dopolnitve ocene oz. po prejemu novih ocen sprejme nov sklep o vrednotenju raziskovalnega programa, ki ga skupaj s poročili ocenjevalcev in obrazložitvijo posreduje na članico.«

14. člen

V Pravilniku o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerze v Ljubljani, ki velja od 27. 1. 2023, se dopolni četrti odstavek 10. člena, tako da se po novem glasi:

» (4) KRP po dokončnosti sklepa o vrednotenju raziskovalnega programa pripravi predlog sklepa za izvajanje in financiranje raziskovalnih programov, ki ga rektor predlaga v sprejem Senatu UL in UO UL. V primeru, da Senat UL in/ali Upravni odbor UL ne sprejmeta predlaganega sklepa, se celoten razpis ponovi.«

15. člen

V Pravilniku o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerze v Ljubljani, ki velja od 27. 1. 2023, se dopolni drugi odstavek 13. člena, ki se po novem glasi:

»(2) Predloge novih raziskovalnih programov potrdijo senati članic in jih pošljejo na KRP. Predloge novih raziskovalnih programov potrdijo senati članic in jih pošljejo na KRP. Predlog za nov interdisciplinarni program pošlje članica, s katere prihaja predlagani vodja novega raziskovalnega programa«.

16. člen

V Pravilniku o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerze v Ljubljani, ki velja od 27. 1. 2023, se dopolni tretji odstavek 13. člena, ki se po novem glasi:

»(3) KRP vodi ocenjevalni postopek predlaganih novih raziskovalnih programov v skladu z metodologijo.

Pritožbeni postopek se vodi v skladu s tretjim odstavkom 10. člena tega pravilnika.

Na podlagi postopkov in meril, opredeljenih v metodologiji, KRP pripravi seznam predlaganih novih raziskovalnih programov in ga pošlje v potrditev rektorju.«.

17. člen

V Pravilniku o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerze v Ljubljani, ki velja od 27. 1. 2023, se dopolni četrti odstavek 13. člena, ki se po novem glasi:

»(4) Odločitev o ustanovitvi novega raziskovalnega programa sprejme Senat UL skupaj z Upravnim odborom UL. V primeru, da Senat UL in/ali Upravni odbor UL ne sprejmeta predlaganega sklepa, se celoten razpis ponovi.«.

18. člen

V Pravilniku o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerze v Ljubljani, ki velja od 27. 1. 2023, se v prvem odstavku 18. člena spremenita peta in šesta alineja ter doda sedma alineja, tako da se po novem glasijo:

»-kršitev pristojnosti in odgovornosti vodje raziskovalnega programa, ugotovljenih v okviru rednega vrednotenja;

- kršitev pristojnosti in odgovornosti vodje raziskovalnega programa, na katere opozorijo člani programske skupine;

-neizpolnjevanja enega ali več pogojev za vodjo raziskovalnega programa.«

19. člen

V Pravilniku o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerze v Ljubljani, ki velja od 27. 1. 2023, se doda novo poglavje IV. Razvojni steber financiranja (RSF) in nova 22. in 23. člen, ki se glasita:

»IV. Razvojni steber financiranja (RSF)

22. člen

(Namen RSF)

(1) Sredstva RSF so namenjena razvoju znanstvenoraziskovalne in infrastrukturne dejavnosti z vidika kakovosti, ustvarjalnosti, inovativnosti, internacionalizacije, odprtosti, prenosa znanja in sodelovanja z okoljem, ki pripomorejo k doseganju ciljev in rezultatov ter izvajanju ukrepov in

nalog s področja znanstvenoraziskovalne dejavnosti, opredeljenih v strateških dokumentih UL, države in Evropske unije ob upoštevanju poslanstva in strategije UL, in sicer za pokrivanje stroškov dela, stroškov materiala in storitev ter amortizacije raziskovalne opreme in raziskovalne infrastrukture.

23. člen

(Delitev RSF)

- (1) V primeru razpoložljivih sredstev v okviru stebra RSF, KRP na članice posreduje poziv za posredovanje predlogov novih raziskovalnih programov, zagonskih programov in za povečanje financiranja raziskovalnih programov.
- (2) Predloge novih raziskovalnih programov, zagonskih programov in za povečanje financiranja programov potrdijo senati članic in jih pošljejo na KRP.
- (3) KRP vodi ocenjevalne postopke predlaganih novih raziskovalnih programov, zagonskih programov in za povečanje financiranja programov v skladu z metodologijo. Na podlagi postopkov in meril, opredeljenih v metodologiji, KRP pripravi seznam predlaganih novih raziskovalnih programov, zagonskih programov in za povečanje financiranja programov in ga pošlje v potrditev rektorju.
- (4) Odločitev o ustanovitvi novega raziskovalnega programa, zagonskega programa in dofinanciranje sprejme Senat UL ter jo potrdi Upravni odbor UL.
- (5) Merila in načini ocenjevanja so natančneje opredeljeni v metodologiji ocenjevanja raziskovalnih programov.«

Vsa ostala poglavja in členi se ustrezno preštevilčijo.

20. člen

V Pravilniku o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerze v Ljubljani, ki velja od 27. 1. 2023, se dopolnita peti in sedmi odstavek novega 27. člena, ki se po novem glasita:

» (5) Vrednotenje obstoječih raziskovalnih programov se začne izvajati leta 2024.

(7) Postopek določitve mentorjev mladih raziskovalcev, program usposabljanja, merila, ocenjevanje in izbor kandidatov za mlade raziskovalce so opredeljeni v Pravilniku o izboru in financiranju mladih raziskovalk in raziskovalcev. Določila za spodbujanje starostne in spolne uravnoteženosti vodij raziskovalnih programov in nosilcev ključnih vodstvenih funkcij se opredelijo v posebnem pravilniku.«

21. člen

Spremembe in dopolnitve začnejo veljati naslednji dan po sprejemu in objavi na spletni strani UL.

Prof. dr. Emil Erjavec
Predsednik UO UL

Prof. dr. Gregor Majdič
Predsednik Senata UL
Rektor UL

Številka: 802-8/2023

NEURADNO PREČIŠČENO BESEDILO PRAVILNIKA O STABILNEM FINANCIRANJU ZNANSTVENORAZISKOVALNE DEJAVNOSTI UL VSEBUJE:

- Pravilnik o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti UL, z dne 5. 7. 2022 (*sprejet na Senatu UL na 3. korespondenčni seji, ki je potekala od 27. 6. 2022 do 30. 6. 2022 in na Upravnem odboru UL na 1. izredni seji 30. 6. 2022*);
- Spremembe Pravilnika o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti UL, z dne 27. 1. 2023 (*sprejete na Senatu UL dne 17. 1. 2023 in Upravnem odboru UL dne 26. 1. 2023*);
- Spremembe in dopolnitve Pravilnika o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti UL, z dne 30. 5. 2023 (*sprejete na Senatu UL dne 30. 5. 2023 in na Upravnem odboru UL dne 25. 5. 2023*).

PRAVILNIK O STABILNEM FINANCIRANJU ZNANSTVENORAZISKOVALNE DEJAVNOSTI UNIVERZE V LJUBLJANI

1. člen (Predmet Pravilnika)

- (1) Pravilnik o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju tudi: Pravilnik) ureja stabilno financiranje in določa postopke za izvedbo aktivnosti v okviru stabilnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti.
- (2) Pravilnik vsebuje določila o:
 - strukturi stabilnega financiranja, ki obsega institucionalni steber financiranja (v nadaljevanju ISF), programski steber financiranja (v nadaljevanju PSF) in razvojni steber financiranja (v nadaljevanju RSF);
 - postopkih spremljanja izvajanja in vrednotenja obstoječih raziskovalnih programov;
 - ustanovitvi, preoblikovanju ali ukinitvi raziskovalnega programa;
 - načinu spremljanja sestave raziskovalnega programa in določitve vodje raziskovalnemu programu;
 - finančnih elementih delovanja raziskovalnega programa;
 - zagotovitvi financiranja neprekinjenosti dela med posameznimi projekti;
 - izvedbi institucionalne samoevalvacije;
 - izboru in financiranju mladih raziskovalk in mladih raziskovalcev;
 - spodbujanju starostne in spolne uravnoteženosti vodij raziskovalnih programov in nosilcev ključnih vodstvenih funkcij;
 - izvajanju drugih strateških nalog Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju: Univerza)
 - pristojnih organih in delovnih telesih ter njihovih pristojnostih in odgovornostih.
- (3) Osebe so v nadaljnjem besedilu zapisane v moški slovnični obliki in veljajo enakovredno za oba spola.

I. OPREDELITEV STABILNEGA FINANCIRANJA

2. člen (Namen stabilnega financiranja)

- (1) V okviru stabilnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti (v nadaljevanju SZRD) se zagotavlja sredstva za:
 - ISF, ki je namenjen financiranju infrastrukturne, upravljaljske in podporne dejavnosti ter druge institucionalne infrastrukture na Univerzi za podporo in zagotavljanje nemotene izvedbe znanstvenoraziskovalne dejavnosti;
 - PSF, ki je namenjen financiranju raziskovalnih programov (v nadaljevanju tudi PSFRP) in mladih raziskovalcev (v nadaljevanju tudi PSF-MR) na Univerzi;

- RSF, ki je namenjen spodbujanju razvoja znanstvenoraziskovalne in infrastrukturne dejavnosti na Univerzi;
 - Programe nacionalnih raziskav (v nadaljevanju PNR), ki so namenjeni financiranju raziskovanja tematik, značilnih za Republiko Slovenijo.
- (2) Univerza pripravi letni načrt razdelitve sredstev za izvajanje S-ZRD skladno z določbami Uredbe.
- (3) Univerza v letnem poročilu poroča o porabi sredstev stabilnega financiranja skladno z določbami Uredbe.

3. člen

(Pristojni organi in delovna telesa)

- (1) Pristojni organi in komisije za izvajanje S-ZRD na Univerzi so:
- Rektor;
 - Upravni odbor UL (v nadaljevanju UO UL);
 - Senat UL;
 - Dekani članic;
 - Prodekani članic za raziskovalno dejavnost;
 - Senati članic;
 - Komisija za izvajanje postopkov spremljanja, vrednotenja in nadzora raziskovalnih programov (v nadaljevanju KRP),
 - Komisija za izbor mentorjev in mentoric ter spremljanje mladih raziskovalcev in raziskovalcev (v nadaljevanju KMR),
 - Komisija za pritožbe v postopku vrednotenja raziskovanih programov (v nadaljevanju KP).
- (2) Pristojnosti in odgovornosti organov in komisij za izvajanje S-ZRD so:
- **Rektor:**
 - na predlog KRP predlaga UO UL in Senatu UL v sprejem končni predlog financiranja raziskovalnih programov;
 - na predlog KRP ali na predlog Senata članice posreduje na Senat UL predlog preoblikovanja raziskovalnega programa;
 - na predlog KRP ali na predlog Senata članice posreduje na Senat UL predlog ukinitve raziskovalnega programa;
 - imenuje vodjo raziskovalnega programa na podlagi sklepa Senata članice;
 - na predlog KRP imenuje zunanje člane KRP;
 - na predlog KRP posreduje na Senat UL predlog za ustanovitev novega raziskovalnega programa, zagonskega programa in povečanje financiranja programov;
 - imenuje neodvisno tričlansko komisijo z zunanjimi člani za ugotovitev kršitev pristojnosti in odgovornosti vodje raziskovalnega programa;
 - Senatu UL predlaga strateške usmeritve za ustanavljanje novih raziskovalnih programov;
 - skrbi za integriteto procesa vrednotenja raziskovalnih programov;
 - opravlja morebitne druge naloge v skladu s tem pravilnikom in drugimi akti Univerze.
 - **Upravni odbor UL:**
 - letno sprejme Merila Univerze za delitev letnih sredstev stabilnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti, pri čemer poleg ZZrID in Uredbe upošteva

tudi sklep ministra, pristojnega za znanost, o letni določitvi sredstev stabilnega financiranja;

- letno sprejme finančni načrt stabilnega financiranja Univerze z delitvijo na članice, ki vsebuje namen in obseg sredstev po posameznih stebrih in znotraj stabilnega financiranja (PSF-MR in PSF-RP, ISF, RSF);
 - skupaj s Senatom UL sprejme končni predlog financiranja raziskovalnih programov;
 - skupaj s Senatom UL sprejme metodologijo za vrednotenje raziskovalnih programov Univerze, in sicer za tiste raziskovalne programe, ki se jim izteče 3 leta izvajanja ali se jim zaključuje 6. leto izvajanja;
 - skupaj s Senatom UL sprejme poročilo o institucionalni samoevalvaciji;
 - po potrebi sprejme rebalans letnega finančnega načrta.
- **Senat UL:**
 - na predlog rektorja sprejme strateške usmeritve za ustanavljanje novih raziskovalnih programov;
 - imenuje KP za vsak razpis, ki odloči o pritožbah članic zoper sklep KRP v postopku vrednotenja raziskovalnih programov;
 - skupaj z UO UL sprejme končni predlog financiranja raziskovalnih programov;
 - odloči o preoblikovanju raziskovalnega programa;
 - odloči o ukinitvi raziskovalnega programa;
 - odloči o ustanovitvi novega raziskovalnega programa;
 - odloči o ustanovitvi zagonskega programa
 - odloči o povečanju financiranja raziskovalnega programa
 - skupaj z UO UL sprejme poročilo o institucionalni samoevalvaciji;
 - skupaj z UO UL sprejme metodologijo za vrednotenje raziskovalnih programov Univerze, in sicer za tiste raziskovalne programe, ki se jim izteče 3 leta izvajanja ali se jim zaključuje 6. leto izvajanja;
 - odloči o predlogu, da se za vodjo raziskovalnega programa lahko imenuje oseba, ki je na matični raziskovalni organizaciji zaposlena manj kot 50% polnega delovnega časa.
 - odloča o pritožbi, v primeru, ko se vodja raziskovalnega programa ali dekan ne strinja z odločitvijo senata članice glede spremembe sestave programske skupine.
- **Dekani članic:**
 - so pristojni in odgovorni za nadzor nad izvajanjem raziskovalnih programov in namensko porabo sredstev;
 - posredujejo predlog ustanovitve novega raziskovalnega programa na članici v nadaljnjo obravnavo na Univerzo;
 - preverjajo izpolnjevanje pogojev za vodjo raziskovalnega programa;
 - vložijo pritožbo zoper sklep KRP o vrednotenju raziskovalnega programa;
 - posredujejo KRP predlog senata članice o preoblikovanju raziskovalnega programa.
- **Prodekani članic za raziskovalno dejavnost:**
 - so pristojni in odgovorni za nadzor nad izvajanjem raziskovalnih programov in namensko porabo sredstev, in sicer v primeru, ko je pri dekanu ustvarjen videz nasprotja interesov oz. je v nasprotju interesov.
- **Senati članic:**
 - določijo strateške usmeritve na področju raziskovalnega dela članice;

- predlagajo kandidate za vodje raziskovalnih programov;
 - predlagajo nove raziskovalne programe;
 - predlagajo, da se raziskovalni program preoblikuje;
 - predlagajo menjavo vodje raziskovalnega programa, in sicer iz razlogov, naštetih v 18. členu tega pravilnika;
 - pripravijo rebalans letnega načrta;
 - predlagajo rektorju ukinitve raziskovalnega programa.
 - odločajo v primeru, ko se vodja raziskovalnega programa in dekan ne strinjata o spremembi sestave programske skupine.
- **KRP:**
 - spremlja izvajanje raziskovalnih programov;
 - vodi postopke vrednotenja raziskovalnih programov;
 - pripravi predlog izvajanja in financiranja raziskovalnih programov;
 - posreduje poziv za posredovanje predlogov novih raziskovalnih programov, zagonskih programov in za povečanje financiranja raziskovalnih programov in vodi ocenjevalni postopke predlaganih novih raziskovalnih programov, zagonskih programov in za povečanje financiranja raziskovalnih programov;
 - obravnava predlog dekanov članic o preoblikovanju raziskovalnega programa ali samostojno predlaga preoblikovanje raziskovalnega programa v skladu z ocenami vrednotenja Univerze in priporočili evalvacije Javne agencije za raziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije (v nadaljevanju: ARIS);
 - predlaga ukinitve raziskovalnega programa, če program na osnovi metodologije ne izpolnjuje pogojev za nadaljnje financiranje;
 - pripravi mnenje v postopku menjave vodje raziskovalnega programa;
 - letno izvede vrednotenje programskih skupin v skladu metodologijo za vrednotenje raziskovalnih programov Univerze;
 - pripravlja predloge za odločanje na organih Univerze;
 - v primeru, ko se vodja raziskovalnega programa in dekan ne strinjata o spremembi sestave programske skupine, poda rektorju mnenje o tem.

KRP sestavljajo prorektor za raziskovalno delo, ki je obenem predsednik te komisije in člani Komisije za raziskovalno in razvojno delo (v nadaljevanju KRRD). Predsednik KRRD je namestnik predsednika komisije.

V primeru, da član zaradi nasprotja interesov, v skladu s Pravilnikom o izogibanju nasprotjem interesov in pogojih za opravljanje dela izven Univerze, ne more sodelovati pri delu komisije, se mora izločiti. V tem naloge KRP opravljajo preostali člani komisije.

V primeru, ko se član izloči v postopku ocenjevanja predlaganih novih raziskovalnih programov, rektor na predlog KRP, ki ga potrda najmanj dve tretjini vseh članov, s sklepom imenuje drugega člana z Univerze, ki je strokovnjak za to raziskovalno področje.

- **KMR:**
 - je sestavljena in opravlja naloge v skladu s Pravilnikom o izboru in financiranju mladih raziskovalcev in raziskovalcev.
- **KP:**
 - odloči o pritožbah članic zoper sklep KRP o vrednotenju raziskovalnih programov.

KP je sestavljen iz sedmih članov. Vsak član ima namestnika. Šest članov, od katerih je po en član s strokovnimi referencami s področja umetnosti, tehnike, biotehnike in biomedicine, naravoslovja, družboslovja, humanistike, en član pa iz vrst strokovnih delavcev na rektoratu.

4. člen **(Spremljanje in načrtovanje)**

- (1) Univerza letno objavi poziv za spremljanje izvajanja in financiranja raziskovalnih programov in infrastrukturnih centrov, razen projektov iz načrta razvoja raziskovalne infrastrukture (t.i. ESFRI projekti), v okviru infrastrukturnega programa Univerze.
- (2) Univerza pozove članice in vodje raziskovalnih programov in infrastrukturnih centrov k oddaji:
 - poročila o izvajanju programa (za programe v 3. letu delovanja ali če se jim naslednje leto zaključuje 6-letno izvajanje);
 - programa dela za naslednje 6-letno obdobje za programe, ki se jim zaključuje 6letno obdobje financiranja;
 - letnega strukturnega poročila, ki vključuje poročilo o sestavi programske skupine, podatke o izpolnjevanju meril za vodje raziskovalnih programov ter možne predloge za preoblikovanje raziskovalnih programov;
 - letnega finančnega poročila za minulo leto in letnega finančnega načrta članice za tekoče leto.
- (3) KRP vsako leto izvede vrednotenje programskih skupin v skladu metodologijo za vrednotenje raziskovalnih programov Univerze (v nadaljevanju: metodologija), ki jo sprejmeta Senat UL in UO UL, in sicer za tiste raziskovalne programe, ki se jim izteče 3 leta izvajanja ali se jim zaključuje 6. leto izvajanja.

5. člen **(Finančno načrtovanje)**

- (1) UO UL sprejme merila za delitev letnih sredstev v okviru finančnega načrta znotraj stabilnega financiranja, s katerimi določa:
 - razmerje med posameznimi stebri stabilnega financiranja v skladu z Uredbo;
 - oblikovanje in razporejanje sredstev, ki bodo na ravni Univerze pred delitvijo med članice namensko izločena za delovanje skupnih nalog za izvedbo ZZrID in tega Pravilnika;
 - delež sredstev, ki bo na ravni Univerze pred delitvijo na članice namensko izločen, kot razvojni sklad PSF;
 - oblikovanje razvojno-strateškega sklada PSF, namen in postopek dodelitve teh sredstev.

II. INSTITUCIONALNI STEBER FINANCIRANJA: ISF

6. člen **(Namen ISF)**

- (1) Način delitve in pravila porabe sredstev ISF se določi v skladu z namenom, določenim v prvi alineji 1. odst. 2. člena tega Pravilnika, v Merilih za delitev sredstev, ki jih sprejmeta Senat UL in UO UL.

7. člen **(Način zagotovitve financiranja neprekinjenosti dela med posameznimi projekti)**

- (1) Za zagotovitev neprekinjenosti dela med posameznimi projekti se iz prejetih sredstev ISF na članici lahko vzpostavi premostitveni sklad zaradi projektnega načina izvajanja raziskovalne dejavnosti. Sredstva premostitvenega sklada se izplačujejo v skladu s Pravilnikom Univerze o premostitvenih skladih za raziskovalce.

8. člen
(Vodja infrastrukturnega programa)

- (1) Vodja infrastrukturnega programa je prorektor za raziskovalno dejavnost Univerze.

III. PSF: RAZISKOVALNI PROGRAMI

9. člen
(Postopek spremljanja izvajanja obstoječih programov)

- (1) KRP spremlja izvajanje obstoječih raziskovalnih programov prek vsebinskih in strukturnih poročil. Po potrebi lahko KRP od vodje raziskovalnega programa zahteva dodatne informacije oz. pojasnila.

10. člen
(Vrednotenje obstoječih programov)

- (1) Postopki vrednotenja obstoječih raziskovalnih programov se izvajajo na dveh ravneh:
- Evalvacija programov s strani ARIS, opredeljeno z ocenami programov, ki jih za delovanje pridobijo ob izvedbi vrednotenja na vsakih 6 let.
 - Vrednotenje raziskovalnih programov s strani Univerze, ki ga izvaja KRP na podlagi neodvisnih mnenj ocenjevalcev in poročil raziskovanih programov, upoštevajoč metodologijo.
- (2) V skladu s sprejeto metodologijo KRP vodi in spremlja postopek vrednotenja raziskovalnega programa ter predlaga neodvisne ocenjevalce v postopku vrednotenja raziskovalnega programa, obravnava podane ocene ocenjevalcev in sprejme sklep o vrednotenju raziskovalnega programa, ki ga skupaj s poročili ocenjevalcev in obrazložitvijo pošlje na članico.
- (3) Zoper sklep KRP lahko članica na KP vloži pritožbo v 8 dneh od dneva vročitve sklepa o vrednotenju raziskovalnega programa.

Pritožba se lahko vloži iz naslednjih razlogov:

- če je prišlo do bistvene kršitve postopka vrednotenja raziskovalnega programa;
- če so bila v postopku vrednotenja raziskovalnega programa nepravilno ali nepopolno ugotovljena dejstva, ki so pomembna za odločitev in so obstajala v trenutku odločanja, in
- če je bil pri izdaji sklepa materialni predpis napačno uporabljen in bi to lahko vplivalo na vsebino odločitve, oziroma če sploh ni bil uporabljen.

Prepozno vloženo, nedovoljeno pritožbo ali pritožbo, ki jo je vložila neupravičena oseba, KP s sklepom zavrže.

KP lahko:

- pritožbo zavrže;
- pritožbo zavrne;
- pritožbi ugotovi in odpravi sklep o vrednotenju raziskovalnega programa ter zahteva od KRP ponovno celotno ali delno vrednotenje raziskovalnega programa.

Odločitev KP je dokončna.

KRP lahko pri ponovnem vrednotenju raziskovalnega programa zaprosi neodvisne ocenjevalce za dopolnitev ocene, ali imenuje nove neodvisne ocenjevalce, ki pripravijo novo oceno. KRP po prejemu dopolnitve ocene oz. po prejemu novih ocen sprejme nov sklep o vrednotenju raziskovalnega programa, ki ga skupaj s poročili ocenjevalcev in obrazložitvijo posreduje na članico.

- (4) KRP po dokončnosti sklepa o vrednotenju raziskovalnega programa pripravi predlog sklepa za izvajanje in financiranje raziskovalnih programov, ki ga rektor predlaga v sprejem Senatu UL in UO UL. V primeru, da Senat UL in/ali Upravni odbor UL ne sprejmeta predlaganega sklepa, se celoten razpis ponovi.
- (5) Glede na rezultate vrednotenja se lahko obseg financiranja raziskovalnega programa v skladu s sprejeto metodologijo: poveča, zmanjša ali ohrani.
- (6) Po sprejetju sklepa Senata UL o izvajanju in financiranju raziskovalnih programov se vodjem raziskovalnih programov in dekanom članic pošlje sklep o višini letnega financiranja raziskovalnega programa, ki velja od 1. januarja naslednjega leta dalje.

11. člen

(Preoblikovanje raziskovalnega programa)

- (1) Preoblikovanje raziskovalnega programa lahko predlaga članica, na kateri se program izvaja. Članica oz. KRP lahko predlaga, da se obstoječi raziskovalni program oz. programe:
 - priključi h kateremu od drugih raziskovalnih programov (združitev raziskovalnih programov) ali
 - razdeli na dva ali več novih raziskovalnih programov (razdružitev raziskovalnega programa).Pri raziskovalnem programu, ki je matičen na Univerzi in se izvaja na več članicah, predlog v soglasju vseh članic odda članica, ki je ob prijavi na razpis za nov raziskovalni program nastopala kot organizacijska enota Univerze, ki prijavlja raziskovalni program.
- (2) Predlog članice o preoblikovanju raziskovalnega programa obravnava KRP, ki ga po obravnavi pošlje v potrditev rektorju.
- (3) Kadar KRP presodi, da bi bilo glede na ocene vrednotenja Univerze in priporočila evalvacije ARIS to utemeljeno, lahko predlaga preoblikovanje raziskovalnega programa. Utemeljen predlog posreduje članici, ki ima možnost soglašati s predlogom preoblikovanja ali predlagati popravljalne ukrepe. KRP predlog z odzivom članice posreduje v potrditev rektorju.
- (4) Odločitev o preoblikovanju sprejme Senat UL.

12. člen

(Ukinitev raziskovalnega programa)

- (1) Ukinitve raziskovalnega programa lahko predlaga:
 - članica kadar koli med izvajanjem raziskovalnega programa ali
 - KRP, če raziskovalni program na osnovi metodologije ne izpolnjuje pogojev za nadaljnje financiranje.Članica oz. KRP pošlje predlog v potrditev rektorju. O ukinitvi raziskovalnega programa odloči Senat UL.

- (2) Sredstva ukinjenega programa ostanejo na članici in se porabijo za financiranje aktivnosti PSF (financiranje raziskovalnih programov in mladih raziskovalcev). V primeru, da se ukine edini raziskovalni program na članici, sredstva ostanejo na članici za oblikovanje novega raziskovalnega programa.

13. člen

(Ustanovitev novega raziskovalnega programa)

- (1) V primeru razpoložljivih sredstev v okviru stebra PSF, KRP na članice posreduje poziv za posredovanje predlogov novih raziskovalnih programov.
- (2) Predloge novih raziskovalnih programov potrdijo senati članic in jih pošljejo na KRP. Predlog za nov interdisciplinarni program pošlje članica, s katere prihaja predlagani vodja novega raziskovalnega programa.
- (3) KRP vodi ocenjevalni postopek predlaganih novih raziskovalnih programov v skladu z metodologijo.

Pritožbeni postopek se vodi v skladu s tretjim odstavkom 10. člena tega pravilnika.

Na podlagi postopkov in meril, opredeljenih v metodologiji, KRP pripravi seznam predlaganih novih raziskovalnih programov in ga pošlje v potrditev rektorju.

- (4) Odločitev o ustanovitvi novega raziskovalnega programa sprejme Senat UL skupaj z Upravnim odborom UL. V primeru, da Senat UL in/ali Upravni odbor UL ne sprejmeta predlaganega sklepa, se celoten razpis ponovi.
- (5) Merila in načini ocenjevanja so natančneje opredeljeni v metodologiji ocenjevanja raziskovalnih programov.

14. člen

(Sestava in način spreminjanja sestave programske skupine)

- (1) Programska skupina mora biti oblikovana v skladu s Splošnim aktom ARIS, prav tako morajo člani programskih skupin izpolnjevati pogoje v skladu s Splošnim aktom ARIS.
- (2) Ustreznost sestave programskih skupin za posamezni raziskovalni program redno preverja in zagotavlja članica in o tem poroča v letnem strukturnem poročilu.
- (3) Med izvajanjem raziskovalnega programa lahko članica spremeni sestavo programske skupine, in sicer poveča ali zmanjša sestavo programske skupine, pri čemer spremembe ne vplivajo na obseg financiranja.
- (4) Obvestilo o spremembi sestave programske skupine podpišeta vodja raziskovalnega programa in dekan po pooblastilu rektorja. Fakulteta v 30. dneh od nastale spremembe elektronsko podpisano obvestilo pošlje po elektronski pošti na ARIS in na UL v službo za raziskovalno dejavnost.
- (5) V primeru, ko se vodja raziskovalnega programa in dekan ne strinjata o spremembi sestave programske skupine o spremembi odloči senat članice. Točko na dnevni red prve naslednje seje senata članice, skupaj z mnenjema vodje raziskovalnega programa in dekana, uvrsti dekan članice. Vodja raziskovalnega programa in dekan se morata izločiti iz razprave in

glasovanja na senatu članice. V primeru, da se vodja raziskovalnega programa ali dekan ne strinjata z odločitvijo senata članice, lahko v roku 15 dni od vročitve odločitve senata članice vložita pritožbo na Senat UL. Pritožba mora vsebovati vso dokumentacijo o predlogu za spremembo sestave programske skupine. O pritožbi dokončno odloči Senat UL. Dekan, ki je član Senata UL, se mora izločiti iz razprave in glasovanja o pritožbi

15. člen

(Sprememba raziskovalnega področja)

- (1) Sprememba raziskovalnega področja je možna samo v obdobju po ARIS evalvaciji raziskovalnih programov in pred sklenitvijo nove pogodbe o stabilnem financiranju.

16. člen

(Pogoji za vodenje raziskovalnega programa, pristojnosti in odgovornosti vodje ter postopek spremembe vodje)

- (1) Vodjo raziskovalnega programa za dobo 6 let imenuje rektor na predlog senatov članic, ki sestavljajo raziskovalni program.
- (2) Za vodjo raziskovalnega programa je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje, določene v Splošnem aktu ARIS in ZZrID, ter je zaposlen vsaj 50 % polnega delovnega časa na matični raziskovalni organizaciji, izjemoma lahko tudi manj, če utemeljen predlog potrdi Senat UL, in sicer za obdobje izvajanja raziskovalnega programa.
- (3) Izpolnjevanje pogojev za vodjo raziskovalnega programa redno preverja in zagotavlja članica in o tem poroča v letnem strukturnem poročilu.

17. člen

(Pristojnosti in odgovornosti vodje)

- (1) Poleg pristojnosti in odgovornosti, ki so navedene v Splošnem aktu ARIS, je vodja raziskovalnega programa pristojen in odgovoren tudi za:
 - določanje vsebinskih in časovnih strateških prioritet programa;
 - nadzor nad izpolnjevanjem pogojev za članstvo v raziskovalnem programu;
 - predlaganje in vključitev ustreznih članov programske skupine
 - sodelovanje programske skupine v postopku vrednotenja dela in rezultatov programa;
 - nadzor nad ustreznostjo razširjanja rezultatov (zagotavljanje navajanja afilacije Univerze pri vseh raziskovalnih programih, ki jih financira Univerza, tudi če gre za deljene programe, navedba številke programa in financerja, ...);
 - izpolnjevanje drugih pogojev, ki jih predpisujejo predpisi Univerze, ARIS ali resornega ministrstva;
 - redno sklicevanje sestankov programske skupine, komuniciranje s člani in informiranje članov;
 - upoštevanje etičnega kodeksa za raziskovalce.

18. člen

(Menjava vodje)

- (1) Do menjave vodje lahko pride pred iztekom 6-letnega ocenjevalnega obdobja raziskovalnega programa zaradi:
 - odstopa vodje raziskovalnega programa;
 - prenehanja delovnega razmerja vodje raziskovalnega programa na Univerzi;
 - ob upokojitvi vodje raziskovalnega programa;

- negativne ocene vodenja raziskovalnega programa v okviru rednega vrednotenja programske skupine;
 - kršitev pristojnosti in odgovornosti vodje raziskovalnega programa, ugotovljenih v okviru rednega vrednotenja;
 - kršitev pristojnosti in odgovornosti vodje raziskovalnega programa, na katere opozorijo člani programske skupine;
 - neizpolnjevanja enega ali več pogojev za vodjo raziskovalnega programa.
- (2) Do začasne menjave vodje lahko pride med 6-letnim ocenjevalnim obdobjem raziskovalnega programa zaradi:
- koriščenja materinskega, očetovskega ali starševskega dopusta;
 - koriščenja sobotnega leta;
 - druge odsotnosti začasne narave (npr. bolniške odsotnosti, daljše od 6 mesecev; opravljanje funkcij, ki so v konfliktu interesov).
- (3) Za ugotovitev kršitev pristojnosti in odgovornosti vodje raziskovalnega programa, opredeljenih v 17. členu tega pravilnika, rektor imenuje neodvisno tričlansko komisijo s člani izven Univerze.
- (4) Predlog za menjavo vodje sprejme senat članice. Pri raziskovalnem programu, ki je matičen na Univerzi in se izvaja na več članicah, predlog v soglasju vseh članic odda članica, ki je ob prijavi na razpis za nov raziskovalni program nastopala kot organizacijska enota Univerze, ki prijavlja raziskovalni program.
- Članica obrazložen predlog menjave vodje s predlogom novega vodje raziskovalnega programa pošlje v mnenje KRP. KRP posreduje mnenje rektorju, ki s sklepom odloči o menjavi vodje raziskovalnega programa. V primeru, da rektor ne potrdi predlaganega novega vodje raziskovalnega programa, pozove članico k obrazložitvi oz. posredovanju novega predloga.

19. člen

(Finančni elementi raziskovalnih programov)

- (1) Finančni elementi raziskovalnih programov vsebujejo:
- Določitev upravičenih stroškov na neposredne in posredne stroške v skladu z enotno metodologijo razporejanja posrednih stroškov Univerze;
 - Določitev meril za delitev obsega sredstev po raziskovalnih programih in članicah.
- (2) Raziskovalnim programom se določi letni obseg financiranja po opravljeni evalvaciji 3. in 6. leto izvajanja programa.

20. člen

(Finančno poročilo)

- (1) Članica v okviru poziva vsako leto odda finančno poročilo za raziskovalne programe, ki so financirani v okviru stabilnega financiranja Univerze.
- (2) Podatki se oddajo na predpisanem obrazcu, ki vsebuje členitev porabe sredstev po ekonomskih namenih za posamezen raziskovalni program.

21. člen

(Deljeni raziskovalni programi)

- (1) Način upravljanja in vrednotenja raziskovalnih programov, ki potekajo na več raziskovalnih organizacijah, se določi v pogodbi o sodelovanju med izvajalskimi raziskovalnimi

organizacijami. Sestavni deli pogodbe o sodelovanju sta finančna razdelitev sredstev med partnerji in vsebinska razdelitev dela.

- (2) V primeru, da se raziskovalni programi izvajajo na več članicah, mora pristojni organ članice, na kateri je raziskovalni program matičen, uskladiti z drugimi članicami vse postopke, ki so opisani v tem pravilniku.

IV. RAZVOJNI STEBER FINANCIRANJA (RSF)

22. člen

(Namen RSF)

- (1) Sredstva RSF so namenjena razvoju znanstvenoraziskovalne in infrastrukturne dejavnosti z vidika kakovosti, ustvarjalnosti, inovativnosti, internacionalizacije, odprtosti, prenosa znanja in sodelovanja z okoljem, ki pripomorejo k doseganju ciljev in rezultatov ter izvajanju ukrepov in nalog s področja znanstvenoraziskovalne dejavnosti, opredeljenih v strateških dokumentih UL, države in Evropske unije ob upoštevanju poslanstva in strategije UL, in sicer za pokrivanje stroškov dela, stroškov materiala in storitev ter amortizacije raziskovalne opreme in raziskovalne infrastrukture.

23. člen

(Delitev RSF)

- (1) V primeru razpoložljivih sredstev v okviru stebra RSF, KRP na članice posreduje poziv za posredovanje predlogov novih raziskovalnih programov, zagonskih programov in za povečanje financiranja raziskovalnih programov.
- (2) Predloge novih raziskovalnih programov, zagonskih programov in za povečanje financiranja programov potrdijo senati članic in jih pošljejo na KRP.
- (3) KRP vodi ocenjevalne postopke predlaganih novih raziskovalnih programov, zagonskih programov in za povečanje financiranja programov v skladu z metodologijo. Na podlagi postopkov in meril, opredeljenih v metodologiji, KRP pripravi seznam predlaganih novih raziskovalnih programov, zagonskih programov in za povečanje financiranja programov in ga pošlje v potrditev rektorju.
- (4) Odločitev o ustanovitvi novega raziskovalnega programa, zagonskega programa in povečanja financiranja sprejme Senat UL ter jo potrdi Upravni odbor UL.
- (5) Merila in načini ocenjevanja so natančneje opredeljeni v metodologiji ocenjevanja raziskovalnih programov.

V. INSTITUCIONALNA SAMOEVALVACIJA

24. člen

(Institucionalna samoevalvacija)

- (1) Univerza institucionalno samoevalvacijo v skladu z usmeritvami Splošnega akta ARIS izvede v petem letu šestletnega pogodbenega obdobja.
- (2) UO UL in Senat UL sprejmeta poročilo o institucionalni samoevalvaciji.
- (3) Povzetek poročila se objavi na spletni strani Univerze. Celotno poročilo se posreduje ARIS in ministrstvu, pristojnemu za znanost, najkasneje v roku enega meseca po njegovem sprejetju.

VI. STRATEŠKE USMERITVE

25. člen

(Strateške usmeritve)

- (1) Strateške usmeritve Univerze na raziskovalnem področju so opredeljene v Strategiji Univerze 2022-2027 s poudarkom na:
 - znanstveni odličnosti;
 - odprti znanosti in odgovornemu upravljanju raziskovalnih podatkov;
 - odprtosti raziskovalne infrastrukture;
 - spoštovanju standardov etike in integritete v raziskovanju;
 - upoštevanja enake zastopanosti spolov in različnosti spolov pri načrtovanju in izvajanju raziskav;
 - internacionalizaciji;
 - prenosu znanja v družbo in krepitvi strokovnega, družbenega in gospodarskega vpliva;
 - razvoju kadrov z upoštevanjem načela enakih možnosti.
- (2) Kratkoročne usmeritve je treba opredeliti v programu dela in akcijskem načrtu Univerze vsaki dve leti.

VII.SPODBUJANJE STAROSTNE IN SPOLNE URAVNOTEŽENOSTI VODIJ RAZISKOVALNIH PROGRAMOV IN NOSILCEV KLJUČNIH VODSTVENIH FUNKCIJ)

26. člen

(starostna in spolna uravnoteženost)

- (1) V skladu s sprejetim Načrtom enakosti spolov in drugimi strateškimi dokumenti, vodstvo Univerze pri potrjevanju predlogov vodij raziskovalnih programov ter nosilcev drugih ključnih vodstvenih funkcij (npr. predsedovanje komisijam ipd.) upošteva starostno in spolno uravnoteženost.

VIII. PREHODNE DOLOČBE

27. člen

- (1) Metodologijo za vrednotenje raziskovalnih programov Univerze sprejmeta Senat UL in UO UL najkasneje v 18 mesecih po sprejemu tega Pravilnika. Ob sprejetju metodologije se o Pravilniku opravi vnovična razprava in se o vsebini le-tega ponovno odloča.
- (2) Do sprejetja metodologije se ne posega v finančno in vsebinsko strukturo raziskovalnih in infrastrukturnih programov. Izhodiščno stanje so raziskovalni in infrastrukturni programi v obsegu sredstev in s cenovnimi kategorijami na dan 1. 1. 2022.

Do sprejema metodologije velja, da se morebitna dodatna sredstva PSF razdelijo, tako da se najprej pokrije strošek mladih raziskovalcev in strošek raziskovalnih programov z upoštevanjem zadnje kvalitativne ocene ARIS in velikosti programov ter upoštevajoč kriterije za dodelitev sredstev za odpravo nesorazmerij, kot jih določa 103. člen ZZrID. Merila za delitev sredstev ISF in pravila porabe teh sredstev Sprejmeta Senat UL in UO UL do konca leta 2022.

- (3) Raziskovalni programi, ki se iztečejo 31. 12. 2022 ali 31. 12. 2023, se podaljšajo v enakem obsegu delovanja, vključno s financiranjem, do 31. 12. 2024.

- (4) KRP na podlagi finančnega načrta stabilnega financiranja, ki ga sprejme UO UL, odloči, kdaj se prvič pošlje poziv za nove raziskovalne programe.
- (5) Vrednotenje obstoječih raziskovalnih programov se začne izvajati leta 2024.
- (6) Kratkoročne usmeritve se prvič določijo v programu dela za leto 2024.
- (7) Postopek določitve mentorjev mladih raziskovalcev, program usposabljanja, merila, ocenjevanje in izbor kandidatov za mlade raziskovalce so opredeljeni v Pravilniku o izboru in financiranju mladih raziskovalk in raziskovalcev. Določila za spodbujanje starostne in spolne uravnoteženosti vodij raziskovalnih programov in nosilcev ključnih vodstvenih funkcij se opredelijo v posebnem pravilniku.
- (8) Višina sredstev za usposabljanje mladih raziskovalcev za leto 2022 je enaka višini, kot jo določi ARIS za leto 2022 za posamezno cenovno kategorijo raziskovalnih programov, ki ne preidejo v stabilno financiranje.
- (9) Univerza pripravi načrt spodbujanja razvoja znanstvenoraziskovalne in infrastrukturne dejavnosti znotraj RSF po podpisu pogodbe, v kateri je vključeno financiranje iz RSF.

IX. KONČNE DOLOČBE

28. člen

(Neposredna uporaba podzakonskih aktov ARIS)

- (1) V primeru, da ARIS po sprejemu in uveljavitvi tega Pravilnika izda podzakonski akt, ki drugače ureja financiranje in postopke stabilnega financiranja, se neposredno uporablja akt ARIS. Za vprašanja, ki jih akt ARIS ne ureja, se uporablja ta Pravilnik.

29. člen (Začetek veljavnosti)

- (1) Ta Pravilnik začne veljati naslednji dan po sprejemu in objavi na spletni strani UL.

Prof. dr. Emil Erjavec
Predsednik UO UL

Prof. dr. Gregor Majdič
Rektor UL
Predsednik Senata UL

Spremembe Pravilnika o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti UL, z dne 27. 1. 2023, vsebujejo naslednjo končno določbo:

6. člen

Spremembe začnejo veljati naslednji dan po sprejemu in objavi na spletni strani UL.

Spremembe in dopolnitve Pravilnika o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti UL, z dne 30. 5. 2023, vsebujejo naslednjo končno določbo:

21. člen

Spremembe in dopolnitve začnejo veljati naslednji dan po sprejemu in objavi na spletni strani UL.

NEURADNO PREČIŠČENO BESEDILO PRAVILNIKA O STABILNEM FINANCIRANJU ZNANSTVENORAZISKOVALNE DEJAVNOSTI UL VSEBUJE:

- Pravilnik o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti UL, z dne 5. 7. 2022 (*sprejet na Senatu UL na 3. korespondenčni seji, ki je potekala od 27. 6. 2022 do 30. 6. 2022 in na Upravnem odboru UL na 1. izredni seji 30. 6. 2022*);
- Spremembe Pravilnika o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti UL, z dne 27. 1. 2023 (*sprejete na Senatu UL dne 17. 1. 2023 in Upravnem odboru UL dne 26. 1. 2023*);
- Spremembe in dopolnitve Pravilnika o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti UL, z dne 30. 5. 2023 (*sprejete na Senatu UL dne 30. 5. 2023 in na Upravnem odboru UL dne 25. 5. 2023*).

PRAVILNIK O STABILNEM FINANCIRANJU ZNANSTVENORAZISKOVALNE DEJAVNOSTI UNIVERZE V LJUBLJANI

1. člen (Predmet Pravilnika)

- (1) Pravilnik o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju tudi: Pravilnik) ureja stabilno financiranje in določa postopke za izvedbo aktivnosti v okviru stabilnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti.
- (2) Pravilnik vsebuje določila o:
 - strukturi stabilnega financiranja, ki obsega institucionalni steber financiranja (v nadaljevanju ISF), programski steber financiranja (v nadaljevanju PSF) in razvojni steber financiranja (v nadaljevanju RSF);
 - postopkih spremljanja izvajanja in vrednotenja obstoječih raziskovalnih programov;
 - ustanovitvi, preoblikovanju ali ukinitvi raziskovalnega programa;
 - načinu spremljanja sestave raziskovalnega programa in določitve vodje raziskovalnemu programu;
 - finančnih elementih delovanja raziskovalnega programa;
 - zagotovitvi financiranja neprekinjenosti dela med posameznimi projekti;
 - izvedbi institucionalne samoevalvacije;
 - izboru in financiranju mladih raziskovalk in mladih raziskovalcev;
 - spodbujanju starostne in spolne uravnoteženosti vodij raziskovalnih programov in nosilcev ključnih vodstvenih funkcij;
 - izvajanju drugih strateških nalog Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju: Univerza)
 - pristojnih organih in delovnih telesih ter njihovih pristojnostih in odgovornostih.
- (3) Osebe so v nadaljnjem besedilu zapisane v moški slovnični obliki in veljajo enakovredno za oba spola.

I. OPREDELITEV STABILNEGA FINANCIRANJA

2. člen (Namen stabilnega financiranja)

- (1) V okviru stabilnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti (v nadaljevanju SZRD) se zagotavlja sredstva za:

- ISF, ki je namenjen financiranju infrastrukturne, upravljaljske in podporne dejavnosti ter druge institucionalne infrastrukture na Univerzi za podporo in zagotavljanje nemotene izvedbe znanstvenoraziskovalne dejavnosti;
 - PSF, ki je namenjen financiranju raziskovalnih programov (v nadaljevanju tudi PSFRP) in mladih raziskovalcev (v nadaljevanju tudi PSF-MR) na Univerzi;
 - RSF, ki je namenjen spodbujanju razvoja znanstvenoraziskovalne in infrastrukturne dejavnosti na Univerzi;
 - Programe nacionalnih raziskav (v nadaljevanju PNR), ki so namenjeni financiranju raziskovanja tematik, značilnih za Republiko Slovenijo.
- (2) Univerza pripravi letni načrt razdelitve sredstev za izvajanje S-ZRD skladno z določbami Uredbe.
- (3) Univerza v letnem poročilu poroča o porabi sredstev stabilnega financiranja skladno z določbami Uredbe.

3. člen (Pristojni organi in delovna telesa)

- (1) Pristojni organi in komisije za izvajanje S-ZRD na Univerzi so:
- Rektor;
 - Upravni odbor UL (v nadaljevanju UO UL);
 - Senat UL;
 - Dekani članic;
 - Prodekani članic za raziskovalno dejavnost;
 - Senati članic;
 - Komisija za izvajanje postopkov spremljanja, vrednotenja in nadzora raziskovalnih programov (v nadaljevanju KRP),
 - Komisija za izbor mentorjev in mentorice ter spremljanje mladih raziskovalk in raziskovalcev (v nadaljevanju KMR)
 - Komisija za pritožbe v postopku vrednotenja raziskovanih programov (v nadaljevanju KP)
- (2) Pristojnosti in odgovornosti organov in komisij za izvajanje S-ZRD so:
- **Rektor:**
 - na predlog KRP predlaga UO UL in Senatu UL v sprejem končni predlog financiranja raziskovalnih programov;
 - na predlog KRP ali na predlog Senata članice posreduje na Senat UL predlog preoblikovanja raziskovalnega programa;
 - na predlog KRP ali na predlog Senata članice posreduje na Senat UL predlog ukinitve raziskovalnega programa;
 - imenuje vodjo raziskovalnega programa na podlagi sklepa Senata članice;
 - na predlog KRP imenuje zunanje člane KRP;
 - na predlog KRP posreduje na Senat UL predlog za ustanovitev novega raziskovalnega programa, zagonskega programa in povečanje financiranja programov;
 - imenuje neodvisno tričlansko komisijo z zunanjimi člani za ugotovitev kršitev pristojnosti in odgovornosti vodje raziskovalnega programa;

- Senatu UL predlaga strateške usmeritve za ustanavljanje novih raziskovalnih programov;
 - skrbi za integriteto procesa vrednotenja raziskovalnih programov; -
 - opravlja morebitne druge naloge v skladu s tem pravilnikom in drugimi akti Univerze.
- **Upravni odbor UL:**
 - letno sprejme Merila Univerze za delitev letnih sredstev stabilnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti, pri čemer poleg ZZrID in Uredbe upošteva tudi sklep ministra, pristojnega za znanost, o letni določitvi sredstev stabilnega financiranja;
 - letno sprejme finančni načrt stabilnega financiranja Univerze z delitvijo na članice, ki vsebuje namen in obseg sredstev po posameznih stebrih in znotraj stabilnega financiranja (PSF-MR in PSF-RP, ISF, RSF);
 - skupaj s Senatom UL sprejme končni predlog financiranja raziskovalnih programov;
 - skupaj s Senatom UL sprejme metodologijo za vrednotenje raziskovalnih programov Univerze, in sicer za tiste raziskovalne programe, ki se jim izteče 3 leta izvajanja ali se jim zaključuje 6. leto izvajanja;
 - skupaj s Senatom UL sprejme poročilo o institucionalni samoevalvaciji;
 - po potrebi sprejme rebalans letnega finančnega načrta.
- **Senat UL:**
 - na predlog rektorja sprejme strateške usmeritve za ustanavljanje novih raziskovalnih programov;
 - imenuje KP za vsak razpis, ki odloči o pritožbah članic zoper sklep KRP o v postopku vrednotenja raziskovalnih programov;
 - skupaj z UO UL sprejme končni predlog financiranja raziskovalnih programov;
 - odloči o preoblikovanju raziskovalnega programa;
 - odloči o ukinitvi raziskovalnega programa;
 - odloči o ustanovitvi novega raziskovalnega programa;
 - odloči o ustanovitvi zagonskega programa
 - odloči o dopovečanju financiranja raziskovalnega programa
 - skupaj z UO UL sprejme poročilo o institucionalni samoevalvaciji;
 - skupaj z UO UL sprejme metodologijo za vrednotenje raziskovalnih programov Univerze, in sicer za tiste raziskovalne programe, ki se jim izteče 3 leta izvajanja ali se jim zaključuje 6. leto izvajanja;
 - odloči o predlogu, da se za vodjo raziskovalnega programa lahko imenuje oseba, ki je na matični raziskovalni organizaciji zaposlena manj kot 50% polnega delovnega časa.
 - odloča o pritožbi, v primeru, ko se vodja raziskovalnega programa ali dekan ne strinja z odločitvijo senata članice glede spremembe sestave programske skupine.
- **Dekani članic:**
 - so pristojni in odgovorni za nadzor nad izvajanjem raziskovalnih programov in namensko porabo sredstev;
 - prejeto posredujejo predlog ustanovitve novega raziskovalnega programa na članici in ga posredujejo v nadaljnjo obravnavo na Univerzo;

- preverjajo izpolnjevanje pogojev za vodjo raziskovalnega programa;
- vložijo pritožbo zoper sklep KRP o vrednotenju raziskovalnega programa;
- ~~predlagajo~~ ~~posredujejo~~ KRP ~~predlog~~ ~~senata~~ članice o preoblikovanju raziskovalnega programa;

- **Prodekani članic za raziskovalno dejavnost:**

- so pristojni in odgovorni za nadzor nad izvajanjem raziskovalnih programov in namensko porabo sredstev, in sicer v primeru, ko je pri dekanu ustvarjen -videz nasprotja interesov oz. je v nasprotju interesov.

- **Senati članic:**

- določijo strateške usmeritve na področju raziskovalnega dela članice;
- predlagajo kandidate za vodje raziskovalnih programov;
- predlagajo nove raziskovalne programe;
- predlagajo, da se raziskovalni program preoblikuje;
- predlagajo menjavo vodje raziskovalnega programa, in sicer iz razlogov, naštetih v 18. členu tega pravilnika;
- pripravijo rebalans letnega načrta;
- predlagajo rektorju ukinitve raziskovalnega programa.
- odločajo v primeru, ko se vodja raziskovalnega programa in dekan ne strinjata o spremembi sestave programske skupine.

- **KRP:**

- spremlja izvajanje raziskovalnih programov;
- vodi postopke vrednotenja raziskovalnih programov;
- pripravi predlog izvajanja in financiranja raziskovalnih programov;
- posreduje poziv za posredovanje predlogov novih raziskovalnih programov, zagonjskih programov in za povečanje financiranja raziskovalnih programov in vodi ocenjevalni postopek predlaganih novih raziskovalnih programov, zagonjskih programov in za povečanje financiranja raziskovalnih programov;
- obravnava predlog dekanov članic o preoblikovanju raziskovalnega programa ali samostojno predlaga preoblikovanje raziskovalnega programa v skladu z ocenami vrednotenja Univerze in priporočili evalvacije Javne agencije za raziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije (v nadaljevanju: **ARRSARIS**);
- predlaga ukinitve raziskovalnega programa, če program na osnovi metodologije ne izpolnjuje pogojev za nadaljnje financiranje;
- pripravi mnenje v postopku menjave vodje raziskovalnega programa;
- letno izvede vrednotenje programskih skupin v skladu metodologijo za vrednotenje raziskovalnih programov Univerze;
- pripravlja predloge za odločanje na organih Univerze;
- v primeru, ko se vodja raziskovalnega programa in dekan ne strinjata o spremembi sestave programske skupine, poda rektorju mnenje o tem.

KRP sestavljajo prorektor za raziskovalno delo, ki je obenem predsednik te komisije in člani Komisije za raziskovalno in razvojno delo (v nadaljevanju KRRD). Predsednik KRRD je namestnik predsednika komisije.

V primeru, da član zaradi nasprotja interesov, v skladu s Pravilnikom o izogibanju nasprotjem interesov in pogojih za opravljanje dela izven Univerze, ne more sodelovati pri delu komisije, se mora izločiti. V tem naloge KRP opravljajo preostali člani komisije.

V primeru, ko se član izloči v postopku ocenjevanja predlaganih novih raziskovalnih programov, rektor na predlog KRP, ki ga potrdi najmanj dve tretjini vseh članov, s sklepom imenuje drugega člana z Univerze, ki je strokovnjak za to raziskovalno področje.

- **KMR:**

- je sestavljena in opravlja naloge v skladu s Pravilnikom o izboru in financiranju mladih raziskovalcev in raziskovalcev.

- **KP:**

- odloči o pritožbah članic zoper sklep KRP o vrednotenju raziskovalnih programov.

KP je sestavljen iz sedmih članov. Vsak član ima namestnika. Šest članov, od katerih je po en član s strokovnimi referencami s področja umetnosti, tehnike, biotehnike in biomedicine, naravoslovja, družboslovja, humanistike, en član pa iz vrst strokovnih delavcev na rektoratu.

4. člen (Spremljanje in načrtovanje)

- (1) Univerza letno objavi poziv za spremljanje izvajanja in financiranja raziskovalnih programov in infrastrukturnih centrov, razen projektov iz načrta razvoja raziskovalne infrastrukture (t.i. ESFRI projekti), v okviru infrastrukturnega programa Univerze.
- (2) Univerza pozove članice in vodje raziskovalnih programov in infrastrukturnih centrov k oddaji:
 - poročila o izvajanju programa (za programe v 3. letu delovanja ali če se jim naslednje leto zaključuje 6-letno izvajanje);
 - programa dela za naslednje 6-letno obdobje za programe, ki se jim zaključuje 6letno obdobje financiranja;
 - letnega strukturnega poročila, ki vključuje poročilo o sestavi programske skupine, podatke o izpolnjevanju meril za vodje raziskovalnih programov ter možne predloge za preoblikovanje raziskovalnih programov;
 - letnega finančnega poročila za minulo leto in letnega finančnega načrta članice za tekoče leto.
- (3) KRP vsako leto izvede vrednotenje programskih skupin v skladu metodologijo za vrednotenje raziskovalnih programov Univerze (v nadaljevanju: metodologija), ki jo sprejmeta Senat UL in UO UL, in sicer za tiste raziskovalne programe, ki se jim izteče 3 leta izvajanja ali se jim zaključuje 6. leto izvajanja.

5. člen (Finančno načrtovanje)

- (1) UO UL sprejme merila za delitev letnih sredstev v okviru finančnega načrta znotraj stabilnega financiranja, s katerimi določa:
 - razmerje med posameznimi stebri stabilnega financiranja v skladu z Uredbo;

- oblikovanje in razporejanje sredstev, ki bodo na ravni Univerze pred delitvijo med članice namensko izločena za delovanje skupnih nalog za izvedbo ZZrID in tega Pravilnika;
- delež sredstev, ki bo na ravni Univerze pred delitvijo na članice namensko izločen, kot razvojni sklad PSF;
- oblikovanje razvojno-strateškega sklada PSF, namen in postopek dodelitve teh sredstev.

II. INSTITUCIONALNI STEBER FINANCIRANJA: ISF

6. člen (Namen ISF)

- (1) Način delitve in pravila porabe sredstev ISF se določi v skladu z namenom, določenim v prvi alineji 1. odst. 2. člena tega Pravilnika, v Merilih za delitev sredstev, ki jih sprejmeta Senat UL in UO UL.

7. člen (Način zagotovitve financiranja neprekinjenosti dela med posameznimi projekti)

- (1) Za zagotovitev neprekinjenosti dela med posameznimi projekti se iz prejetih sredstev ISF na članici lahko vzpostavi premostitveni sklad zaradi projektnega načina izvajanja raziskovalne dejavnosti. Sredstva premostitvenega sklada se izplačujejo v skladu s Pravilnikom Univerze o premostitvenih skladih za raziskovalce.

8. člen (Vodja infrastrukturnega programa)

- (1) Vodja infrastrukturnega programa je prorektor za raziskovalno dejavnost Univerze.

III. PSF: RAZISKOVALNI PROGRAMI

9. člen (Postopek spremljanja izvajanja obstoječih programov)

- (1) KRP spremlja izvajanje obstoječih raziskovalnih programov prek vsebinskih in strukturnih poročil. Po potrebi lahko KRP od vodje raziskovalnega programa zahteva dodatne informacije oz. pojasnila.

10. člen (Vrednotenje obstoječih programov)

- (1) Postopki vrednotenja obstoječih raziskovalnih programov se izvajajo na dveh ravneh:
- Evalvacija programov s strani **ARRSARIS**, opredeljeno z ocenami programov, ki jih za delovanje pridobijo ob izvedbi vrednotenja na vsakih 6 let.
 - Vrednotenje raziskovalnih programov s strani Univerze, ki ga izvaja KRP na podlagi neodvisnih mnenj ocenjevalcev in poročil raziskovanih programov, upoštevajoč metodologijo.

- (2) V skladu s sprejeto metodologijo KRP vodi in spremlja postopek vrednotenja raziskovalnega programa ter predlaga neodvisne ocenjevalce v postopku vrednotenja raziskovalnega programa, obravnava podane ocene ocenjevalcev in sprejme sklep o vrednotenju raziskovalnega programa, ki ga skupaj s poročili ocenjevalcev in obrazložitvijo pošlje na članico.

- (3) Zoper sklep KRP o vrednotenju raziskovalnega programa lahko članica na Senatu ULKP vloži pritožbo v 15-8 dneh od dneva vročitve sklepa o vrednotenju raziskovalnega programa.

Pritožba se lahko vloži iz naslednjih razlogov:

- če je prišlo do bistvene kršitve postopka vrednotenja raziskovalnega programa;
- če so bila v postopku vrednotenja raziskovalnega programa nepravilno ali nepopolno ugotovljena dejstva, ki so pomembna za odločitev in so obstajala v trenutku odločanja, in
- če je bil pri izdaji sklepa materialni predpis napačno uporabljen in bi to lahko vplivalo na vsebino odločitve, oziroma če sploh ni bil uporabljen.

Prepozno vloženo, nedovoljeno pritožbo ali pritožbo, ki jo je vložila neupravičena oseba, Senat ULKP s sklepom zavrže.

Senat ULKP lahko:

- pritožbo zavrže;
- pritožbo zavrne;
- pritožbi ugotovi in odpravi sklep o vrednotenju raziskovalnega programa ter zahteva od KRP ponovno celotno ali delno vrednotenje raziskovalnega programa.

Odločitev Senata ULKP je dokončna.

KRP lahko pri ponovnem vrednotenju raziskovalnega programa zaprosi neodvisne ocenjevalce za dopolnitev ocene, ali imenuje nove neodvisne ocenjevalce, ki pripravijo novo oceno. KRP po prejemu dopolnitve ocene oz. po prejemu novih ocen sprejme nov sklep o vrednotenju raziskovalnega programa, ki ga skupaj s poročili ocenjevalcev in obrazložitvijo posreduje na članico.

- (4) KRP po dokončnosti sklepa o vrednotenju raziskovalnega programa pripravi predlog sklepa za izvajanje in financiranje raziskovalnih programov, ki ga rektor predlaga v sprejem Senatu UL in UO UL. V primeru, da Senat UL in/ali Upravni odbor UL ne sprejmeta predlaganega sklepa, se celoten razpis ponovi.

- (5) Glede na rezultate vrednotenja se lahko obseg financiranja raziskovalnega programa v skladu s sprejeto metodologijo: poveča, zmanjša ali ohrani.

- (5)(6) Po sprejetju sklepa Senata UL o izvajanju in financiranju raziskovalnih programov se vodjem raziskovalnih programov in dekanom članic pošlje sklep o višini letnega financiranja raziskovalnega programa, ki velja od 1. januarja naslednjega leta dalje.

11. člen

(Preoblikovanje raziskovalnega programa)

- (1) Preoblikovanje raziskovalnega programa lahko predlaga članica, na kateri se program izvaja. Članica oz. KRP lahko predlaga, da se obstoječi raziskovalni program oz. programe:
- priključi h kateremu od drugih raziskovalnih programov (združitve raziskovalnih programov) ali
 - razdeli na dva ali več novih raziskovalnih programov (razdružitve raziskovalnega programa).

Pri raziskovalnem programu, ki je matičen na Univerzi in se izvaja na več članicah, predlog v soglasju vseh članic odda članica, ki je ob prijavi na razpis za nov raziskovalni program nastopala kot organizacijska enota Univerze, ki prijavlja raziskovalni program.

- (2) Predlog članice o preoblikovanju raziskovalnega programa obravnava KRP, ki ga po obravnavi pošlje v potrditev rektorju.
- (3) Kadar KRP presodi, da bi bilo glede na ocene vrednotenja Univerze in priporočila evalvacije **ARRSARIS** to utemeljeno, lahko predlaga preoblikovanje raziskovalnega programa. Utemeljen predlog posreduje članici, ki ima možnost soglašati s predlogom preoblikovanja ali predlagati popravilne ukrepe. KRP predlog z odzivom članice posreduje v potrditev rektorju.
- (4) Odločitev o preoblikovanju sprejme Senat UL.

12. člen

(Ukinitev raziskovalnega programa)

- (1) Ukinitev raziskovalnega programa lahko predlaga:
- članica kadar koli med izvajanjem raziskovalnega programa ali
 - KRP, če raziskovalni program na osnovi metodologije ne izpolnjuje pogojev za nadaljnje financiranje.

Članica oz. KRP pošlje predlog v potrditev rektorju. O ukinitvi raziskovalnega programa odloči Senat UL.

- (2) Sredstva ukinjenega programa ostanejo na članici in se porabijo za financiranje aktivnosti PSF (financiranje raziskovalnih programov in mladih raziskovalcev). V primeru, da se ukine edini raziskovalni program na članici, sredstva ostanejo na članici za oblikovanje novega raziskovalnega programa.

13. člen

(Ustanovitev novega raziskovalnega programa)

- (1) V primeru razpoložljivih sredstev v okviru stebra PSF, KRP na članice posreduje poziv za posredovanje predlogov novih raziskovalnih programov.

~~(4)~~(2) Predloge novih raziskovalnih programov potrdijo senati članic in jih pošljejo na KRP. Predlog za nov interdisciplinarni program pošlje članica, s katere prihaja predlagani vodja novega raziskovalnega programa.

(3) KRP vodi ocenjevalni postopek predlaganih novih raziskovalnih programov v skladu z metodologijo.

Pritožbeni postopek se vodi v skladu s tretjim odstavkom 10. člena tega pravilnika.

Na podlagi postopkov in meril, opredeljenih v metodologiji, KRP pripravi seznam predlaganih novih raziskovalnih programov in ga pošlje v potrditev rektorju.

~~(2)~~(4) Odločitev o ustanovitvi novega raziskovalnega programa sprejme Senat UL skupaj z Upravnim odborom UL. V primeru, da Senat UL in/ali Upravni odbor UL ne sprejmeta predlaganega sklepa, se celoten razpis ponovi.

(5) Merila in načini ocenjevanja so natančneje opredeljeni v metodologiji ocenjevanja raziskovalnih programov.

14. člen

(Sestava in način spreminjanja sestave programske skupine)

- (1) Programska skupina mora biti oblikovana v skladu s Splošnim aktom ~~ARRS~~ ARIS, prav tako morajo člani programskih skupin izpolnjevati pogoje v skladu s Splošnim aktom ~~ARRS~~ ARIS.
- (2) Ustreznost sestave programskih skupin za posamezni raziskovalni program redno preverja in zagotavlja članica in o tem poroča v letnem strukturnem poročilu.
- (3) Med izvajanjem raziskovalnega programa lahko članica spremeni sestavo programske skupine, in sicer poveča ali zmanjša sestavo programske skupine, pri čemer spremembe ne vplivajo na obseg financiranja.
- (4) Obvestilo o spremembi sestave programske skupine podpišeta vodja raziskovalnega programa in dekan po pooblastilu rektorja. Fakulteta v 30. dneh od nastale spremembe elektronsko podpisano obvestilo pošlje po elektronski pošti na ARRSARIS in na UL v službo za raziskovalno dejavnost.
- (5) V primeru, ko se vodja raziskovalnega programa in dekan ne strinjata o spremembi sestave programske skupine o spremembi odloči senat članice. Točko na dnevni red prve naslednje seje senata članice, skupaj z mnenjema vodje raziskovalnega programa in dekana, uvrsti dekan članice. Vodja raziskovalnega programa in dekan se morata izločiti iz razprave in glasovanja na senatu članice. V primeru, da se vodja raziskovalnega programa ali dekan ne strinjata z odločitvijo senata članice, lahko v roku 15 dni od vročitve odločitve senata članice vložita pritožbo na Senat UL. Pritožba mora vsebovati vso dokumentacijo o predlogu za spremembo sestave programske skupine. O pritožbi dokončno odloči Senat UL. Dekan, ki je član Senata UL, se mora izločiti iz razprave in glasovanja o pritožbi.

15. člen
(Sprememba raziskovalnega področja)

- (1) Sprememba raziskovalnega področja je možna samo v obdobju po **ARRSARIS** evalvaciji raziskovalnih programov in pred sklenitvijo nove pogodbe o stabilnem financiranju.

16. člen
(Pogoji za vodenje raziskovalnega programa, pristojnosti in odgovornosti vodje ter postopek spremembe vodje)

- (1) Vodjo raziskovalnega programa za dobo 6 let imenuje rektor na predlog senatov članic, ki sestavljajo raziskovalni program.
- (2) Za vodjo raziskovalnega programa je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje, določene v Splošnem aktu **ARRSARIS** in ZZrID, ter je zaposlen vsaj 50 % polnega delovnega časa na matični raziskovalni organizaciji, izjemoma lahko tudi manj, če utemeljen predlog potrdi Senat UL, in sicer za obdobje izvajanja raziskovalnega programa.
- (3) Izpolnjevanje pogojev za vodjo raziskovalnega programa redno preverja in zagotavlja članica in o tem poroča v letnem strukturnem poročilu.

17. člen
(Pristojnosti in odgovornosti vodje)

- (1) Poleg pristojnosti in odgovornosti, ki so navedene v Splošnem aktu **ARRSARIS**, je vodja raziskovalnega programa pristojen in odgovoren tudi za:
- določanje vsebinskih in časovnih strateških prioritet programa;
 - nadzor nad izpolnjevanjem pogojev za članstvo v raziskovalnem programu;
 - predlaganje in vključitev ustreznih članov programske skupine
 - sodelovanje programske skupine v postopku vrednotenja dela in rezultatov programa;
 - nadzor nad ustreznostjo razširjanja rezultatov (zagotavljanje navajanja afilacije Univerze pri vseh raziskovalnih programih, ki jih financira Univerza, tudi če gre za deljene programe, navedba številke programa in financerja, ...);
 - izpolnjevanje drugih pogojev, ki jih predpisujejo predpisi Univerze, **ARRSARIS** ali resornega ministrstva;
 - redno sklicevanje sestankov programske skupine, komuniciranje s člani in informiranje članov;
 - upoštevanje etičnega kodeksa za raziskovalce.

18. člen
(Menjava vodje)

- (1) Do menjave vodje lahko pride pred iztekom 6-letnega ocenjevalnega obdobja raziskovalnega programa zaradi:
- odstopa vodje raziskovalnega programa;

- prenehanja delovnega razmerja vodje raziskovalnega programa na Univerzi;
- ob upokojitvi vodje raziskovalnega programa;
- negativne ocene vodenja raziskovalnega programa v okviru rednega vrednotenja programske skupine;
- ~~v primeru~~ kršitev pristojnosti in odgovornosti vodje raziskovalnega programa, ugotovljenih v okviru rednega vrednotenja;
- ~~v primeru~~ kršitev pristojnosti in odgovornosti vodje raziskovalnega programa, na katere opozorijo člani programske skupine;
- neizpolnjevanja enega ali več pogojev za vodjo raziskovalnega programa;

- (2) Dočasne menjave vodje lahko pride med 6-letnim ocenjevalnim obdobjem raziskovalnega programa zaradi:
- koriščenja materinskega, očetovskega ali starševskega dopusta;
 - koriščenja sobotnega leta;
 - druge odsotnosti začasne narave (npr. bolniške odsotnosti, daljše od 6 mesecev; opravljanje funkcij, ki so v konfliktu interesov).
- (3) Za ugotovitev kršitev pristojnosti in odgovornosti vodje raziskovalnega programa, opredeljenih v 17. členu tega pravilnika, rektor imenuje neodvisno tričlansko komisijo s člani izven Univerze.
- (4) Predlog za menjavo vodje sprejme senat članice. Pri raziskovalnem programu, ki je matičen na Univerzi in se izvaja na več članicah, predlog v soglasju vseh članic odda članica, ki je ob prijavi na razpis za nov raziskovalni program nastopala kot organizacijska enota Univerze, ki prijavlja raziskovalni program.

Članica obrazložen predlog menjave vodje s predlogom novega vodje raziskovalnega programa pošlje v mnenje KRP. KRP posreduje mnenje rektorju, ki s sklepom odloči o menjavi vodje raziskovalnega programa. V primeru, da rektor ne potrdi predlaganega novega vodje raziskovalnega programa, pozove članico k obrazložitvi oz. posredovanju novega predloga.

19. člen (Finančni elementi raziskovalnih programov)

- (1) Finančni elementi raziskovalnih programov vsebujejo:
- Določitev upravičenih stroškov na neposredne in posredne stroške v skladu z enotno metodologijo razporejanja posrednih stroškov Univerze;
 - Določitev meril za delitev obsega sredstev po raziskovalnih programih in članicah.
- (2) Raziskovalnim programom se določi letni obseg financiranja po opravljeni evalvaciji 3. in 6. leto izvajanja programa.

20. člen (Finančno poročilo)

- (1) Članica v okviru poziva vsako leto odda finančno poročilo za raziskovalne programe, ki so financirani v okviru stabilnega financiranja Univerze.

- (2) Podatki se oddajo na predpisanem obrazcu, ki vsebuje členitev porabe sredstev po ekonomskih namenih za posamezen raziskovalni program.

21. člen

(Deljeni raziskovalni programi)

- (1) Način upravljanja in vrednotenja raziskovalnih programov, ki potekajo na več raziskovalnih organizacijah, se določi v pogodbi o sodelovanju med izvajalskimi raziskovalnimi organizacijami. Sestavni deli pogodbe o sodelovanju sta finančna razdelitev sredstev med partnerji in vsebinska razdelitev dela.
- (2) V primeru, da se raziskovalni programi izvajajo na več članicah, mora pristojni organ članice, na kateri je raziskovalni program matičen, uskladiti z drugimi članicami vse postopke, ki so opisani v tem pravilniku.

IV. RAZVOJNI STEBER FINANCIRANJA (RSF)

22. člen

(Namen RSF)

- (1) Sredstva RSF so namenjena razvoju znanstvenoraziskovalne in infrastrukturne dejavnosti z vidika kakovosti, ustvarjalnosti, inovativnosti, internacionalizacije, odprtosti, prenosa znanja in sodelovanja z okoljem, ki pripomorejo k doseganju ciljev in rezultatov ter izvajanju ukrepov in nalog s področja znanstvenoraziskovalne dejavnosti, opredeljenih v strateških dokumentih UL, države in Evropske unije ob upoštevanju poslanstva in strategije UL, in sicer za pokrivanje stroškov dela, stroškov materiala in storitev ter amortizacije raziskovalne opreme in raziskovalne infrastrukture.

23. člen

(Delitev RSF)

- (1) V primeru razpoložljivih sredstev v okviru stebra RSF, KRP na članice posreduje poziv za posredovanje predlogov novih raziskovalnih programov, zagonskih programov in za povečanje ~~definanciranja~~ raziskovalnih programov.
- (2) Predloge novih raziskovalnih programov, zagonskih programov in za povečanje ~~definanciranja~~ programov potrdijo senati članic in jih pošljejo na KRP.
- (3) KRP vodi ocenjevalne postopke predlaganih novih raziskovalnih programov, zagonskih programov in za povečanje ~~definanciranja~~ programov v skladu z metodologijo. Na podlagi postopkov in meril, opredeljenih v metodologiji, KRP pripravi seznam predlaganih novih raziskovalnih programov, zagonskih programov in za povečanje ~~definanciranja~~ programov in ga pošlje v potrditev rektorju.
- (4) Odločitev o ustanovitvi novega raziskovalnega programa, zagonskega programa in ~~d~~povečanja financiranja sprejme Senat UL ter jo potrdi Upravni odbor UL.
- (5) Merila in načini ocenjevanja so natančneje opredeljeni v metodologiji ocenjevanja raziskovalnih programov.

IV. INSTITUCIONALNA SAMOEVALVACIJA

2224. člen
(Institucionalna samoevalvacija)

- (1) Univerza institucionalno samoevalvacijo v skladu z usmeritvami Splošnega akta **ARRSARIS** izvede v petem letu šestletnega pogodbenega obdobja.
- (2) UO UL in Senat UL sprejmeta poročilo o institucionalni samoevalvaciji.
- (3) Povzetek poročila se objavi na spletni strani Univerze. Celotno poročilo se posreduje **ARRSARIS** in ministrstvu, pristojnemu za znanost, najkasneje v roku enega meseca po njegovem sprejetju.

VI. STRATEŠKE USMERITVE

2325. člen
(Strateške usmeritve)

- (1) Strateške usmeritve Univerze na raziskovalnem področju so opredeljene v Strategiji Univerze 2022-2027 s poudarkom na:
 - znanstveni odličnosti;
 - odprti znanosti in odgovornemu upravljanju raziskovalnih podatkov;
 - odprtosti raziskovalne infrastrukture;
 - spoštovanju standardov etike in integritete v raziskovanju;
 - upoštevanja enake zastopanosti spolov in različnosti spolov pri načrtovanju in izvajanju raziskav;
 - internacionalizaciji;
 - prenosu znanja v družbo in krepitvi strokovnega, družbenega in gospodarskega vpliva;
 - razvoju kadrov z upoštevanjem načela enakih možnosti.

- (2) Kratkoročne usmeritve je treba opredeliti v programu dela in akcijskem načrtu Univerze vsaki dve leti.

**VII. SPODBUJANJE STAROSTNE IN SPOLNE URAVNOTEŽENOSTI
VODIJ RAZISKOVALNIH PROGRAMOV IN NOSILCEV KLJUČNIH
VODSTVENIH FUNKCIJ)**

2426. člen
(starostna in spolna uravnoteženost)

- (1) V skladu s sprejetim Načrtom enakosti spolov in drugimi strateškimi dokumenti, vodstvo Univerze pri potrjevanju predlogov vodij raziskovalnih programov ter nosilcev drugih ključnih vodstvenih funkcij (npr. predsedovanje komisijam ipd.) upošteva starostno in spolno uravnoteženost.

VIII. PREHODNE DOLOČBE

2527. člen

- (1) Metodologijo za vrednotenje raziskovalnih programov Univerze sprejmeta Senat UL in UO UL najkasneje v 18 mesecih po sprejemu tega Pravilnika. Ob sprejetju metodologije se o Pravilniku opravi vnovična razprava in se o vsebini le-tega ponovno odloča.
- (2) Do sprejetja metodologije se ne posega v finančno in vsebinsko strukturo raziskovalnih in infrastrukturnih programov. Izhodiščno stanje so raziskovalni in infrastrukturni programi v obsegu sredstev in s cenovnimi kategorijami na dan 1. 1. 2022.

Do sprejema metodologije velja, da se morebitna dodatna sredstva PSF razdelijo, tako da se najprej pokrije strošek mladih raziskovalcev in strošek raziskovalnih programov z upoštevanjem zadnje kvalitativne ocene **ARRSARIS** in velikosti programov ter upoštevajoč kriterije za dodelitev sredstev za odpravo nesorazmerij, kot jih določa 103. člen ZZrID.

Merila za delitev sredstev ISF in pravila porabe teh sredstev Sprejmeta Senat UL in UO UL do konca leta 2022.

- (3) Raziskovalni programi, ki se iztečejo 31. 12. 2022 ali 31. 12. 2023, se podaljšajo v enakem obsegu delovanja, vključno s financiranjem, do 31. 12. 2024.
- (4) KRP na podlagi finančnega načrta stabilnega financiranja, ki ga sprejme UO UL, odloči, kdaj se prvič pošlje poziv za nove raziskovalne programe.
- (5) Vrednotenje obstojećih raziskovalnih programov se začne izvajati leta **2024**~~34, in sicer po sprejetju metodologije.~~
- (6) Kratkoročne usmeritve se prvič določijo v programu dela za leto 2024.
- (7) Postopek določitve mentorjev mladih raziskovalcev, program usposabljanja, merila, ocenjevanje in izbor kandidatov za mlade raziskovalce so opredeljeni v Pravilniku o izboru in financiranju mladih raziskovalcev in raziskovalcev. ~~in ter d~~Določila za spodbujanje starostne in spolne uravnovešenosti vodij raziskovalnih programov in nosilcev ključnih vodstvenih funkcij se opredelijo v posebnem pravilniku.
- (8) Višina sredstev za usposabljanje mladih raziskovalcev za leto 2022 je enaka višini, kot jo določi **ARRSARIS** za leto 2022 za posamezno cenovno kategorijo raziskovalnih programov, ki ne preidejo v stabilno financiranje.

- (9) Univerza pripravi načrt spodbujanja razvoja znanstvenoraziskovalne in infrastrukturne dejavnosti znotraj RSF po podpisu pogodbe, v kateri je vključeno financiranje iz RSF.

VIII. KONČNE DOLOČBE

2628. člen (Neposredna uporaba podzakonskih aktov **ARRSARIS)**

- (1) V primeru, da **ARRSARIS** po sprejemu in uveljavitvi tega Pravilnika izda podzakonski akt, ki drugače ureja financiranje in postopke stabilnega financiranja, se neposredno uporablja akt **ARRSARIS**. Za vprašanja, ki jih akt **ARRSARIS** ne ureja, se uporablja ta Pravilnik.

2729. člen (Začetek veljavnosti)

(1) Ta Pravilnik začne veljati naslednji dan po sprejemu in objavi na spletni strani UL.

Prof. dr. Emil Erjavec
Predsednik UO UL

Prof. dr. Gregor Majdič
Rektor UL
Predsednik Senata UL

Spremembe Pravilnika o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti UL, z dne 27. 1. 2023, vsebujejo naslednjo končno določbo:

6. člen

Spremembe začnejo veljati naslednji dan po sprejemu in objavi na spletni strani UL.

Spremembe in dopolnitve Pravilnika o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti UL, z dne 30. 5. 2023, vsebujejo naslednjo končno določbo:

21. člen

Spremembe in dopolnitve začnejo veljati naslednji dan po sprejemu in objavi na spletni strani UL.

METODOLOGIJA ocenjevanja raziskovalnih programov Univerze v Ljubljani

I. SPLOŠNO:

Metodologija ocenjevanja **raziskovalnih programov Univerze v Ljubljani** (v nadaljevanju: metodologija) temelji na določbah ZZRID in Pravilnika o stabilnem financiranju UL. Metodologija se bo usklajevala tudi z metodologijo ARIS.

Predmet metodologije je določitev meril in vstopnih pogojev za ocenjevanje, vrste programov, ki se ocenjujejo, podrobnejša opredelitev postopkov ocenjevanja in način ocenjevanja.

Pri vseh časovnih obdobjih za ocenjevanje dosežkov se obdobje smiselno podaljša v primeru odsotnosti za nego otroka ali daljše bolniške odsotnosti.

II. POSTOPEK OCENJEVANJA

Po tej metodologiji se ocenjujejo:

- Novi raziskovalni programi
- Obstoječi raziskovalni programi
- Vloge za povečanje raziskovalnih programov
- Zagonski raziskovalni programi

Zagonski raziskovalni programi so omejeni na trajanje 4 leta brez možnosti podaljšanja.

Novi raziskovalni programi se v letu 2023 izjemoma ocenjujejo v dveh kategorijah, in sicer članice, ki prejemajo na zaposlenega manj kot 70 % programskih sredstev glede na povprečje posameznega področja (umetnost, tehnika, biotehnika in biomedicina, naravoslovje, družboslovje in humanistika) ter splošen razpis za vse članice.

Vloge za povečanje raziskovalnih programov se ocenjuje v dveh kategorijah, in sicer splošno povečanje obstoječih raziskovalnih programov in povečanje raziskovalnih programov na strateških področjih, kot so opredeljena na ravni EU v strateškem programu Obzorja Evropa (https://research-and-innovation.ec.europa.eu/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe/strategic-plan_en#the-second-horizon-europe-strategic-plan-2025-2027).

UL enkrat na leto objavi razpis za nove raziskovalne programe, povečanje obstoječih raziskovalnih programov in zagonske raziskovalne programe. Po objavi razpisa se organizirajo mednarodni paneli, ki jih sestavljajo ugledni raziskovalci iz tujine. Paneli so sestavljeni v skladu s področji ERC, tako da se organizirajo trije paneli (naravoslovje in inženirstvo, vede o življenju, družboslovje in humanistika) v katerih je po en predstavnik vsakega od 28 podpodročij (https://erc.europa.eu/sites/default/files/2023-03/ERC_panel_structure_2024_calls.pdf). Delo v vsakem od treh panelov koordinira en vrhunski raziskovalec s področja panela z izkušnjami ocenjevanja mednarodnih projektov. Slovenski koordinatorski paneli pomagajo članom panelov pri razumevanju strateških usmeritev UL, pri pripravi končnega vrstnega reda programov pa se mora izločiti.

V okviru vsakega od treh panelov mora biti odobren najmanj en nov raziskovalni program.

Vloge za nove raziskovalne programe, povečanje obstoječih raziskovalnih programov in zagonske raziskovalne programe UL mora predhodno odobriti senat članice (v primeru interdisciplinarnih programov senat tiste članice, s katere prihaja vodja programa).

Vloge pregleda Komisija za raziskovalne programe (KRP) in preveri izpolnjevanje vstopnih pogojev v skladu z metodologijo UL. Predloge, ki ne izpolnjujejo vstopnih pogojev, KRP zavrže, ostale predloge pa preda ustreznemu panelu. Člani KRP, ki so predlagatelji ene od vlog, se morajo iz postopka preverjanja pogojev izločiti.

Za predloge za paneliste rektorat zaprosi ugledne partnerske Univerze (članice EUTOPIE, združenja GUILD, LERU CE7, CELSA...).

Slovenske koordinatorje panelov predlaga rektor, na podlagi prejetih predlogov članic, potrdi pa jih senat UL. Slovenski koordinatorji panelov morajo biti vrhunski znanstveniki in morajo imeti izkušnje z ocenjevanjem mednarodnih projektov

Panelisti morajo izkazovati mednarodno raziskovalno uspešnost in izkušnje pri vodenju raziskovalnih projektov. Izbor panelistov pripravi KRP, paneliste potrdi senat UL.

Panelistom se poleg vlog za ocenjevanje pošljejo še navodila za ocenjevanje.

Naloge panelistov so:

- Izberejo ocenjevalce, in sicer za vsak predlog programa najmanj tri ocenjevalce z ustreznega področja. Panelistom se priporoča, da isti recenzenti ocenjujejo več ali po možnosti vse prijave znotraj enega ERC podpodročja. Panelisti in ocenjevalci dobijo, poleg izpolnjenih prijavnih obrazcev, natančna navodila o načinu ocenjevanja, ki so priloga tej metodologiji, ter ocenjevalni obrazec.
- Po zaključenem ocenjevanju zberejo ocene in jih posredujejo raziskovalni službi UL, ki jih pošlje prijaviteljem, ki se lahko na oceno pisno odzovejo in odziv posredujejo raziskovalni službi UL, ta pa odzive pošlje panelistom. Po prejemu odzivov prijaviteljev se panelisti sestanejo na skupnem srečanju, kjer po uskladitvi na posameznih področjih pripravijo listo predlogov programov.
- Dolžni so preveriti in primerjati ocene ocenjevalcev za vsak posamezni program in jih v medsebojnem dogovoru uskladiti, tako da so ocene med posameznimi ocenjevalci primerljive.
- Panelisti v vsakem od treh ERC področij predloge s tega področja razvrstijo glede na kvalitativne in kvantitativne ocene, pri čemer posameznim programom dodelijo še dodatno oceno in sicer:
 - Zelo priporočeno za financiranje
 - Priporočeno za financiranje
 - Delno primerno za financiranje
 - Neprimerno za financiranje

Panelisti lahko predlagajo manjše financiranje od predlaganega, če menijo, da so zaprosena sredstva previsoka za izvedbo programa.

Na podlagi razvrstitve programov, ki jo pripravijo paneli, KRP glede na razpoložljiva sredstva pripravi predlog programov, ki se bodo financirali.

Odločitev o izbranih programih sprejmeta senat UL in UO UL.

Postopek ocenjevanja se izvede po naslednjih fazah:

1. Objava razpisa
2. Preverjanje formalnih pogojev in vstopnih pogojev prijav (KRP)
3. Razdelitev prijav panelistom
4. Ocenjevalni postopek (panelisti izberejo ocenjevalce in zberejo ocene)
5. Ocene poslane predlagateljem
6. Odziv predlagateljev
7. Skupni sestanek panelistov
 - a. Pregled in primerjava ocen
 - b. Priprava liste projektov vključno s predlogom financiranja
8. Priprava končnega seznama predlogov za financiranje (KRP)
9. Potrditev izbranih predlogov na senatu UL in UO UL

III. VSTOPNI POGOJI

1. Novi programi za članice z malo programskimi sredstvi (*UL AG, UL ALUO, UL NTF, UL FPP, UL ZF, UL PEF, UL PF*)

V ocenjevanje se pošljejo predlogi, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- Predlagani raziskovalni program sestavlja vsaj 4 raziskovalci z doktoratom
- Skupen obseg zaprošenih sredstev programa lahko znaša največ 2 FTE
- Vsak raziskovalec je lahko vključen samo v eni prijavi
- Predlagani vodja mora izpolnjevati naslednje pogoje
 - 5 objav v revijah zgornje polovice WoS, ERIH PLUS ali SCOPUS kot prvi ali vodilni avtor v zadnjih petih letih (v primeru drugačnih praks navajanja avtorstev se lahko argumentira prispevek posameznega avtorja pri nastanku članka). Po dva članka se lahko nadomesti z eno celotno monografijo, izdano pri mednarodni založbi s seznama UL, ki je priloga k metodologiji. Seznam UL, ki se pripravi vsako leto, sestavljajo založbe pomembne za razvoj posameznih strok, ki niso del seznama BIBLIO-C in založbe s seznama BIBLIO-C brez predatorskih založb
 - Samo za področje umetnosti se lahko pogoj 5 objav nadomesti z dvema z mednarodnimi nagradami nagrajenima vrhunskima umetniškima dosežkoma oziroma z dvema javnima objavama ali predstavitevama umetniških del, ki ju stroka opredeljuje kot vrhunski dosežek v mednarodnem prostoru ali nacionalnega pomena
- Vsaj polovica predlaganih članov raziskovalnega programa ima vsaj dve mednarodni znanstveni objavi v zadnjih petih letih oziroma pomembne umetniške dosežke v zadnjih desetih letih.

Raziskovalci, ki prijavljajo nov raziskovalni program, so lahko člani obstoječega raziskovalnega programa do oblikovanja novega raziskovalnega programa. Lahko pa raziskovalci s svojimi dosežki kandidirajo le v enem predlogu. Če kandidira za nov raziskovalni program raziskovalec, ki je že član obstoječega raziskovalnega programa in ta program zaproša za povečanje sredstev, se ne sme navajati dosežkov tega raziskovalca pri obeh vlogah (enako velja za zagonske programe).

2. Novi programi za vse članice

V ocenjevanje se pošljejo predlogi, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- Predlagan raziskovalni program sestavlja vsaj 4 raziskovalci z doktoratom
- Skupen obseg zaprošenih sredstev programa lahko znaša največ 2 FTE
- Raziskovalci smejo biti vključeni samo v eni prijavi
- Predlagani vodja mora izpolnjevati naslednje pogoje

- Izkušnje z vodenjem raziskovalnih projektov (štejejo raziskovalni projekti z evalvacijo, ne štejejo bilateralni projekti ARRS, KPK in ŠIPK projekti)
- 5 objav v revijah zgornje polovice WoS, ERIH PLUS ali SCOPUS kot prvi ali vodilni avtor v zadnjih petih letih (v primeru drugačnih praks navajanja avtorstev se lahko argumentira prispevek posameznega avtorja pri nastanku članka). Po dva članka se lahko nadomesti z eno celotno monografijo, izdano pri mednarodni založbi s seznama UL, ki je priloga k metodologiji. Seznam UL, ki se pripravi vsako leto, sestavljajo založbe, pomembne za razvoj posameznih strok, ki niso del seznama BIBLIO-C in založbe s seznama BIBLIO-C brez predatorskih založb
- Samo za področje umetnosti se lahko pogoj 5 objav nadomesti z dvema z mednarodnimi nagradami nagrajenima vrhunskima umetniškima dosežkoma oziroma z dvema javnima objavama ali predstavitevama umetniških del, ki ju stroka opredeljuje kot vrhunski dosežek v mednarodnem prostoru ali nacionalnega pomena
 - Vsaj 2 od predlaganih članov (poleg vodje) izpolnjujeta pogoje za vodenje projektov ARRS

Raziskovalci, ki prijavljajo nov raziskovalni program, so lahko člani obstoječega raziskovalnega programa do oblikovanja novega raziskovalnega programa. Lahko pa raziskovalci s svojimi dosežki kandidirajo le v enem predlogu – če kandidira za nov raziskovalni program raziskovalec, ki je že član obstoječega raziskovalnega programa in ta program zaproša za povečanje sredstev, se ne sme navajati dosežkov tega raziskovalca pri obeh vlogah (enako velja za zagonske programe).

3. Povečanje obstoječih programov

V ocenjevanje se pošljejo predlogi, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- Pridobljen 1 mednarodni projekti v višini najmanj 100.000 EUR (slovenski delež) v zadnjih 5 letih
ALI
- Pridobljena letna raziskovalna projektna sredstva, v višini, višji od sredstev RP v enem od zadnjih dveh letih pred oddajo vloge. Upošteva se raziskovalne projekte, pri katerih je nosilec član RP in je zaposlen na UL.
IN
- V skladu z Merili UL za razporejanje letnih sredstev za stabilno financiranje za leto 2023 je raziskovalni program uvrščen v zgornjo polovico analize UL, ki je sestavni del internega razpisa (v obeh kriterijih – objave in pridobljeni projekti) ali vsaj v enem kriteriju v zgornji četrtini RP. Raziskovalni program lahko zaprosi za povečanje le v eni kategoriji.

4. Povečanje programov na strateških prioritetnih področjih

Predlogi se morajo nanašati na 6 strateško prioritetnih področij:

1. zdravje;
2. kultura, kreativnosti in vključujoča družba;
3. civilna varnost za družbo;
4. digitalizacija, industrija in vesolje;
5. podnebje, energija in mobilnost;
6. hrana, biogospodarstvo, naravni viri, kmetijstvo in okolje

V ocenjevanje se pošljejo predlogi, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- Pridobljen 1 mednarodni projekti v višini najmanj 100.000 EUR (slovenski delež) v zadnjih 5 letih

ALI

- Pridobljena letna raziskovalna projektna sredstva, v višini, višji od sredstev RP v enem od zadnjih dveh letih pred oddajo vloge. Upošteva se raziskovalne projekte, pri katerih je nosilec član RP in je zaposlen na UL.

IN

- V skladu z Merili UL za razporejanje letnih sredstev za stabilno financiranje za leto 2023 je raziskovalni program uvrščen v zgornjo polovico analize UL, ki je sestavni del internega razpisa (v obeh kriterijih – objave in pridobljeni projekti) ali vsaj v enem kriteriju v zgornji četrtini RP. Raziskovalni program lahko zaprosi za povečanje le v eni kategoriji.

Raziskovalni program lahko zaprosi za povečanje le v eni kategoriji povečanja raziskovalnih programov.

5. Zagonski programi

Pri predlogih zagonskih programov morajo izpolnjevati vstopne pogoje le vodje, in sicer:

- Predlagani vodja je zaključil doktorat od 2 do 7 let pred prijavo (na dan zaključka razpisa je moralo miniti najmanj dve leti in največ 7 let od datuma zagovora doktorata)
- 5 objav v revijah zgornje polovice WoS, ERIH PLUS ali SCOPUS kot prvi ali vodilni avtor v zadnjih petih letih (v primeru drugačnih praks navajanja avtorstev se lahko argumentira prispevek posameznega avtorja pri nastanku članka). Po dva članka se lahko nadomesti z eno celotno monografijo, izdano pri mednarodni založbi s seznama UL, ki je priloga k metodologiji. Seznam UL, ki se pripravi vsako leto, sestavljajo založbe, pomembne za razvoj posameznih strok, ki niso del seznama BIBLIO-C in založbe s seznama BIBLIO-C brez predatorskih založb

- Samo za področje umetnosti se lahko pogoj 5 objav nadomesti z dvema z mednarodnimi nagradami nagrajenima vrhunskima umetniškima dosežkoma oziroma z dvema javnima objavama ali predstavitevama umetniških del, ki ju stroka opredeljuje kot vrhunski dosežek v mednarodnem prostoru ali nacionalnega pomena

IV. ELEMENTI OCENJEVANJA (*KRITERIJI, KAZALNIKI IN MERILA*) PO TIPIH PRIJAV

a) OBSTOJEČI RAZISKOVALNI PROGRAMI

PRIPRAVA VLOG

Za ocenjevanja se pripravijo vloge na predpisanih obrazcih. Raziskovalni program mora navesti naslednje vsebine:

1. Sestava raziskovalnega programa

- Število vseh raziskovalcev
- Struktura članov RP (delež raziskovalcev, mlajših od 40)
- Število tujih raziskovalcev, njihove obremenitve, njihova osnovna zaposlitev (katera ustanova) in delež zaposlitve v okviru RP. Med tuje raziskovalce se štejejo raziskovalci z doktoratom brez slovenskega državljanstva ali slovenski raziskovalci, ki so vsaj pet let skupaj delali na tujih ustanovah (kot polno zaposleni), so na UL zaposleni vsaj eno leto z najmanj 10 % zaposlitve in imajo vsaj eno objavo z navedbo afilacije Univerza v Ljubljani)
- Število doktorandov izven sistema MR v zadnjih 5 letih
- Podatke o raziskovalni aktivnosti vseh raziskovalcev
- Zaposljivost doktorandov programske skupine, ki so zaključili doktorat v zadnjih 5 letih

2. Podatki o preteklem delu in načrt dela

- Kratko poročilo o delu (največ 5 strani)
- Kratek opis najpomembnejših raziskovalnih dosežkov v zadnjih petih letih (RP do 0,99 FTE pripravijo opis 3 dosežkov, RP v velikosti od vključno 1 do 1,99 FTE 5 dosežkov, RP v velikosti od vključno 2 do 2,99 FTE 7 dosežkov in RP v velikosti nad 3 FTE 10 dosežkov)
- Pridobivanje drugih projektov v zadnjih desetih letih (našteti projekti z opredelitvijo vrste projektov (npr. ARRS temeljni projekt, projekt v okviru horizon Europe, projekt Ustvarjalna Evropa, ERC projekt, itd.), vloga članov programske skupine v projektih, skupna vrednost projekta in vrednost slovenskega dela projekta)
- Odmevnost (citiranost znanstvenih objav, kritike umetniških del)
- Izpolnitev načrta iz prejšnjega ocenjevanja
- Kratek opis dela v prihodnjem šestletnem obdobju (največ 5 strani)

3. Družbeno-ekonomski vpliv (našteje se največ 10 dosežkov, ni treba, da ima raziskovalna skupina vse spodaj navedene dosežke)

- Odmevnost dosežkov v javnosti (povzemanje dosežkov v znanstvenih ali splošnih medijih ipd.)

- Izvedba poljudnoznanstvenih predavanj in poljudnoznanstvene objave (ali drugi projekti promocije znanosti, televizijske oddaje, poljudnoznanstveni videi, spletne produkcije...)
- Prenos raziskovalnih dosežkov v pedagoško delo in sodelovanje pri neuniverzitetnih ravneh izobraževanja
- Prenos znanja in dosežkov v gospodarstvo, v delovanje javnih institucij, lokalno okolje in klinično prakso
- Umetniška aktivnost (članstvo v mednarodnih ansamblih in žirijah, sodelovanje na uveljavljenih domačih in tujih festivalih, tekmovanjih in prireditvah, sodelovanje z uveljavljenimi domačimi in tujimi umetniškimi institucijami)
- Strokovno delo in prenos dosežkov v prakso (npr. odcepljena podjetja, izvedeni veliki strokovni projekti, sodelovanje pri pripravah zakonodaje in strokovnih smernic, priprava standardov, sodelovanje pri družbenih projektih ali projektih civilne družbe, sodelovanje pri umetniških projektih...)
- Podeljeni mednarodni patenti
- Prejete mednarodne in nacionalne nagrade

4. Kvantitativni kriteriji

1. Število točk A1/2 SICRIS v zadnjih petih letih članov RP, ki so zaposleni na UL
2. Število citatov (iz WoS ali SCOPUS) in javnih kritik del članov programske skupine
3. Skupna vrednost sredstev, pridobljenih izven sistema stabilnega financiranja, namenjenih raziskovalni in razvojni dejavnosti (ne za strokovne naloge, ki so del javne službe) v zadnjih petih letih. Pri mednarodnih projektih se upošteva samo sredstva, ki so bila namenjena UL.

OCENJEVANJE:

Vsak program ocenijo 3 mednarodni recenzenti. Raziskovalni programi lahko dobijo pri ocenjevanju največ 100 točk.

Ocene po posameznih kvalitativnih kriterijih (največ 70 točk):

- Sestava skupine največ 20 točk
- Preteklo znanstveno delo in načrt dela največ 30 točk
- Družbenoekonomski vpliv največ 20 točk

Ocene po posameznih kvantitativnih kriterijih (največ 30 točk):

- Ocena števila člankov največ 7.5 točk
- Ocena citiranosti največ 7.5 točk
- Ocena pridobljenih sredstev izven stabilnega financiranja največ 15 točk.

Točke za kvantitativni del ocene se določijo tako, da se znotraj 3 panelov (v vsakem panelu ločeno) določi vloge z najvišjim številom točk (za vsak kriterij posebej). Te vloge dobijo najvišje možno število točk, ostalim se nato ustrezno linearno zmanjšuje število točk glede na njihove dosežke.

b) NOVI RAZISKOVALNI PROGRAMI

PRIPRAVA VLOG

Za ocenjevanja se pripravijo vloge na predpisanih obrazcih. Raziskovalni program mora navesti naslednje vsebine:

1. Načrtovana sestava raziskovalnega programa
 - Število vseh raziskovalcev
 - Struktura članov programa (delež raziskovalcev, mlajših od 40 let in njihova obremenitev na RP)
 - Podatke o raziskovalni aktivnosti vseh raziskovalcev
2. Podatki o preteklem delu in načrt dela
 - Kratek opis 5 najpomembnejših raziskovalnih dosežkov članov raziskovalne skupine v zadnjih petih letih, vsaj dva morata biti dosežka predlaganega vodje raziskovalnega programa
 - Pridobivanje drugih projektov v zadnjih 10 letih (našteti projekti z opredelitvijo vrste projektov (npr. ARRS temeljni projekt, projekti v okviru horizon Europe, projekt Ustvarjalna Evropa, ERC projekt), vloga članov predlagane programske skupine v projektih, skupna vrednost projekta in vrednost slovenskega dela projekta)
 - Odmevnost (citiranost znanstvenih objav, kritike umetniških del) predlaganih članov programske skupine
 - Kratek opis dela v prihodnjem šestletnem obdobju (največ 5 strani)
 - Načrtovani proračun z utemeljitvijo porabe predvidenih sredstev
3. Družbeno-ekonomski vpliv (našteje se največ 10 dosežkov v zadnjih petih letih, ni treba, da ima raziskovalna skupina vse dosežke navedene spodaj)
 - Odmevnost dosežkov v javnosti (povzemanje dosežkov v znanstvenih ali splošnih medijih ipd.)
 - Izvedba poljudnoznanstvenih predavanj in poljudnoznanstvene objave (ali drugi projekti promocije znanosti, televizijske oddaje, poljudnoznanstveni videi, spletne produkcije...)
 - Prenos raziskovalnih dosežkov v pedagoško delo in sodelovanje pri neuniverzitetnih ravneh izobraževanja
 - Prenos znanja in dosežkov v gospodarstvo, v delovanje javnih institucij, lokalno okolje in klinično prakso
 - Umetniško aktivnost (članstvo v mednarodnih ansamblih in žirijah, sodelovanje na uveljavljenih domačih in tujih festivalih, tekmovanjih in prireditvah, sodelovanje z uveljavljenimi domačimi in tujimi umetniškimi institucijami)
 - Strokovno delo in prenos dosežkov v prakso (npr. odcepljena podjetja, izvedeni veliki strokovni projekti, sodelovanje pri pripravah zakonodaje in strokovnih smernic, priprava standardov, sodelovanje pri družbenih projektih ali projektih civilne družbe, sodelovanje pri umetniških projektih...)
 - Podeljeni mednarodni patenti

- Prejete mednarodne in nacionalne nagrade

4. Kvantitativni kriteriji

1. Število točk predlaganega vodje raziskovalnega programa A1/2 SICRIS v zadnjih petih letih. Če predlagani vodja ni zaveden v bazo SICRIS, mora članica poskrbeti za vnos podatkov v bazo.
2. Število citatov (WoS ali SCOPUS) in javnih kritik del predlaganega vodje raziskovalnega programa
3. Skupna vrednost sredstev, ki jih je predlagani vodja raziskovalnega programa pridobil izven sistema stabilnega financiranja, namenjenih raziskovalni in razvojni dejavnosti (ne za strokovne naloge, ki so del javne službe) v zadnjih petih letih. Pri mednarodnih projektih se upošteva samo sredstva, ki so bila namenjena UL oziroma raziskovalni instituciji, v kateri je bil predlagani vodja RP zaposlen

OCENJEVANJE

Vsak program ocenijo 3 mednarodni recenzenti. Raziskovalni programi lahko dobijo pri ocenjevanju največ 100 točk.

Ocene po posameznih kriterijih:

- Sestava skupine največ 10 točk
- Preteklo znanstveno delo članov raziskovalne skupine 25 točk
- Načrt dela največ 15 točk
- Družbenoekonomski vpliv največ 20 točk

Ocene po posameznih kvantitativnih kriterijih (največ 30 točk):

- Ocena števila člankov največ 7.5 točk
- Ocena citiranosti največ 7.5 točk
- Ocena pridobljenih sredstev izven stabilnega financiranja največ 15 točk.

Točke za kvantitativni del ocene se določijo tako, da se znotraj 3 panelov določi vloge z najvišjim številom točk (za vsak kriterij posebej). Te vloge dobijo najvišje možno število točk, ostalim se nato ustrezno linearno zmanjšuje število točk glede na njihove dosežke.

c) POVEČANJE RAZISKOVALNIH PROGRAMOV

PRIPRAVA VLOG

Za ocenjevanja se pripravijo vloge na predpisanih obrazcih. Raziskovalni program mora navesti naslednje vsebine:

1. Sestava raziskovalnega programa
 - Število vseh raziskovalcev
 - Struktura članov RP (delež raziskovalcev, mlajših od 40)

- Število tujih raziskovalcev, njihova osnovna zaposlitev in delež zaposlitve v okviru RP (med tuje raziskovalce se štejejo raziskovalci brez slovenskega državljanstva ali slovenski raziskovalci, ki so vsaj pet let skupaj delali na tujih ustanovah (kot polno zaposleni), so na UL zaposleni vsaj eno leto z najmanj 10 % zaposlitve in imajo vsaj eno objavo z navedbo afilacije Univerza v Ljubljani)
- Število doktorandov izven sistema MR v zadnjih 5 letih
- Podatke o raziskovalni aktivnosti vseh raziskovalcev
- Zaposljivosti doktorandov programske skupine

2. Podatki o preteklem delu in načrt dela

- Kratko poročilo o preteklem delu (največ 5 strani)
- Kratek opis najpomembnejših raziskovalnih dosežkov v zadnjih petih letih (RP do 0,99 FTE pripravijo opis 3 dosežkov, RP v velikosti od vključno 1 do 1,99 FTE 5 dosežkov, RP v velikosti od vključno 2 do 2,99 FTE 7 dosežkov in RP v velikosti nad 3 FTE 10 dosežkov)
- Pridobivanje drugih projektov v zadnjih 10 letih (našteti projekti z opredelitvijo vrste projektov (npr. ARIS temeljni projekt, projekt v okviru horizon Europe, projekt Ustvarjalna Evropa, ERC projekt), vloga članov programske skupine v projektih, skupna vrednost projekta in vrednost slovenskega dela projekta)
- Odmevnost (citiranost znanstvenih objav, kritike umetniških del)
- Opis dela v prihodnjem šestletnem obdobju s poudarkom na novih vsebinah (največ 5 strani)
- Višina zaprosenega povečanja z obrazložitvijo predvidenih stroškov

3. Družbeno-ekonomski vpliv (našteje se največ 10 dosežkov v zadnjih petih letih, ni potrebno, da ima raziskovalna skupina vse dosežke navedene spodaj):

- Odmevnost dosežkov v javnosti (povzemanje dosežkov v znanstvenih ali splošnih medijih ipd)
- Izvedba poljudnoznanstvenih predavanj in poljudnoznanstvene objave (ali drugi projekti promocije znanosti, televizijske oddaje, poljudnoznanstveni videi, spletne produkcije...)
- Prenos raziskovalnih dosežkov v pedagoško delo in sodelovanje pri neuniverzitetnih ravneh izobraževanja
- Prenos znanja in dosežkov v gospodarstvo, v delovanje javnih institucij, lokalno okolje in klinično prakso
- Umetniška aktivnost (članstvo v mednarodnih ansamblih in žirijah, sodelovanje na uveljavljenih domačih in tujih festivalih, tekmovanjih in prireditvah, sodelovanje z uveljavljenimi domačimi in tujimi umetniškimi institucijami)
- Strokovno delo in prenos dosežkov v prakso (npr. odcepljena podjetja, izvedeni veliki strokovni projekti, sodelovanje pri pripravah zakonodaje in strokovnih smernic, priprava standardov, sodelovanje pri družbenih projektih ali projektih civilne družbe, sodelovanje pri umetniških projektih...)
- Podeljeni mednarodni patenti

- Prejete mednarodne in nacionalne nagrade

4. Kvantitativni kriteriji

1. Število točk predlaganega vodje raziskovalnega programa A1/2 SICRIS v zadnjih petih letih.
2. Število citatov (WoS ali SCOPUS) in javnih kritik del celotnega raziskovalnega programa
3. Skupna vrednost sredstev celotnega raziskovalnega programa, pridobljenih izven sistema stabilnega financiranja, namenjenih raziskovalni in razvojni dejavnosti (ne za strokovne naloge, ki so del javne službe) v zadnjih petih letih. Pri mednarodnih projektih se upošteva samo sredstva, ki so bila namenjena UL.

OCENJEVANJE

Vsak program ocenijo 3 mednarodni recenzenti. Raziskovalni programi lahko dobijo pri ocenjevanju največ 100 točk.

Ocene po posameznih kriterijih:

- Sestava skupine največ 10 točk
- Preteklo znanstveno delo članov raziskovalne skupine 25 točk
- Načrt dela največ 15 točk
- Družbenoekonomski vpliv največ 20 točk

Kvantitativna ocena znaša največ 30 točk, pri čemer je ocena števila člankov vredna največ 7.5 točk, ocena citiranosti največ 7.5 točk in ocena pridobljenih sredstev izven stabilnega financiranja največ 15 točk.

Točke za kvantitativni del ocene se določijo tako, da se znotraj 3 panelov določi vloge z najvišjim številom točk (za vsak kriterij posebej). Te vloge dobijo najvišje možno število točk, ostalim se nato ustrezno linearno zmanjšuje število točk glede na njihove dosežke.

d) ZAGONSKI RAZISKOVALNI PROGRAMI

PRIPRAVA VLOG

Za pripravo ocenjevanja se pripravijo vloge na prej pripravljenih obrazcih. Raziskovalni program mora navesti naslednje vsebine:

1. Podatki o preteklem delu in načrt dela

1. Vsebinska ocena dosežkov vodje –predstavitev 5 dosežkov
2. Odmevnost dosežkov v javnosti (citiranost, povzemanje dosežkov v splošnih medijih)
3. Uspešnost pri pridobivanju drugih projektov (mednarodni raziskovalni projekti, projekti z gospodarstvom)
4. Kratek opis dela v prihodnjem štiriletnem obdobju (največ 5 strani)

5. Načrtovani proračun z utemeljitvijo porabe predvidenih sredstev
2. Družbeno-ekonomski vpliv (našteje se največ 10 dosežkov, ni treba, da ima raziskovalna skupina vse dosežke navedene spodaj):
 1. Odmevnosti dosežkov v javnosti (povzemanje dosežkov v znanstvenih ali splošnih medijih, ipd)
 2. Izvedba poljudnoznanstvenih predavanj in poljudnoznanstvene objave (ali drugi projekti promocije znanosti, televizijske oddaje, poljudnoznanstveni videi, spletne produkcije...)
 3. Prenos raziskovalnih dosežkov v pedagoško delo in sodelovanje pri neuniverzitetnih ravneh izobraževanja
 4. Prenos znanja in dosežkov v gospodarstvo, v delovanje javnih institucij, lokalno okolje in klinično prakso
 5. Umetniška aktivnost (članstvo v mednarodnih ansamblih in žirijah, sodelovanje na uveljavljenih domačih in tujih festivalih, tekmovanjih in prireditvah, sodelovanje z uveljavljenimi domačimi in tujimi umetniškimi institucijami
 6. Strokovno delo in prenos dosežkov v prakso (npr. odcepljena podjetja, izvedeni veliki strokovni projekti, sodelovanje pri pripravah zakonodaje in strokovnih smernic, priprava standardov, sodelovanje pri družbenih projektih ali projektih civilne družbe, sodelovanje pri umetniških projektih...)
 7. Podeljeni mednarodni patenti
 8. Prejete mednarodne in nacionalne nagrade
3. Kvantitativni kriteriji
 1. Število vseh pomembnih publikacij oz. umetniških predstavitev predlagatelja v zadnjih 5 letih
 2. Število citatov (WoS ali SCOPUS) in javnih kritik del članov programske skupine v zadnjih 10 letih

OCENJEVANJE

Vsak program ocenijo 3 mednarodni recenzenti. Raziskovalni programi lahko dobijo pri ocenjevanju največ 100 točk.

Ocene po posameznih kvalitativnih kriterijih:

- Preteklo znanstveno delo največ 35 točk
- Načrt dela največ 35 točk
- Družbenoekonomski vpliv največ 10 točk

Ocene po posameznih kvantitativnih kriterijih:

- Ocena števila člankov največ 10 točk
- Ocena citiranosti največ 10 točk

Točke za kvantitativni del ocene se določijo tako, da se znotraj 3 panelov določi vloge z najvišjim številom točk (za vsak kriterij posebej). Te vloge dobijo najvišje možno število točk, ostalim se nato ustrezno linearno zmanjšuje število točk glede na njihove dosežke.

Izpolnjevanje vstopnega pogoja: Program je uvrščen v zgornjo polovico RP v analizi UL (v obeh kriterijih – objave in pridobljeni projekti) ali vsaj v enem kriteriju v zgornji četrtini RP.

Na razpis za povečanje sredstev raziskovalnega programa se lahko prijavijo raziskovalni programi označeni z zeleno barvo in oznako DA v kateremkoli od treh obarvanih stolpcev

Z zeleno so označeni RP, ki dosegajo vstopni pogoj - Program je uvrščen v zgornjo polovico RP v analizi UL

Z zeleno so označeni RP, ki dosegajo vstopni pogoj - Program je uvrščen v zgornjo četrtino RP v analizi UL glede na pridobljene projekte

Z zeleno so označeni RP, ki dosegajo vstopni pogoj - Program je uvrščen v zgornjo četrtino RP v analizi UL glede na oceno A1/2

program	povečanje RP glede na uspešnost RP (ocena A1/2 in pridobljeni projekti)	Izpolnjevanje vstopnega pogoja DA/NE
P1-0135	9.33%	DA
P5-0093	9.33%	DA
P6-0243	8.58%	DA
P3-0333	8.53%	DA
P1-0288	7.83%	DA
P1-0099	7.78%	DA
P4-0059	7.73%	DA
P1-0294	7.73%	DA
P2-0359	7.73%	DA
P6-0218	7.07%	DA
P6-0239	7.07%	DA
P6-0269	7.07%	DA
P6-0252	7.02%	DA
P5-0206	6.97%	DA
P1-0208	6.97%	DA
P4-0015	6.97%	DA
P1-0140	6.92%	DA
P2-0263	6.92%	DA
P4-0116	6.92%	DA
P2-0356	6.92%	DA
P3-0154	6.92%	DA
P3-0338	6.92%	DA
P3-0395	6.92%	DA
P5-0058	6.92%	DA
P5-0096	6.92%	DA
P6-0235	6.92%	DA
P5-0399	6.92%	DA
P6-0187	6.32%	DA
P6-0400	6.32%	DA
P5-0174	6.32%	DA
P1-0402	6.27%	DA
P1-0044	6.22%	DA
P2-0219	6.22%	DA
P2-0401	6.12%	DA
P2-0405	6.12%	DA
P4-0022	6.12%	DA
P1-0184	6.12%	DA
P4-0009	6.12%	DA
P5-0217	5.52%	DA
P2-0248	5.42%	DA
P1-0201	5.42%	DA
P1-0207	5.42%	DA
P2-0191	5.42%	DA
P2-0394	5.42%	DA
P2-0250	5.37%	DA
P6-0199	5.37%	DA
P1-0390	5.37%	DA

program	Uspešnost pri pridobivanju raziskovalnih projektov	Izpolnjevanje vstopnega pogoja DA/NE
P1-0294	7.433	DA
P5-0096	7.107	DA
P3-0333	6.133	DA
P1-0140	5.769	DA
P2-0258	3.996	DA
P5-0399	3.460	DA
P3-0395	3.063	DA
P1-0184	2.898	DA
P6-0235	2.778	DA
P3-0154	2.674	DA
P2-0401	2.661	DA
P2-0356	2.450	DA
P4-0059	2.439	DA
P4-0009	2.405	DA
P2-0263	2.369	DA
P4-0022	2.278	DA
P5-0093	2.271	DA
P2-0405	2.240	DA
P3-0338	2.213	DA
P1-0135	2.169	DA
P5-0058	2.161	DA
P2-0209	2.145	DA
P4-0116	2.062	DA
P2-0359	2.054	DA
P6-0199	1.967	DA
P5-0206	1.946	DA
P4-0085	1.923	DA
P6-0243	1.915	DA
P1-0390	1.914	DA
P1-0099	1.898	DA
P1-0208	1.885	DA
P2-0246	1.882	DA
P4-0015	1.718	DA
P2-0250	1.682	DA
P2-0219	1.640	DA
P1-0288	1.622	DA
P2-0232	1.621	DA
P2-0214	1.607	DA
P2-0249	1.566	DA
P2-0191	1.543	DA
P1-0201	1.514	DA
P2-0210	1.511	DA
P3-0374	1.483	DA
P1-0207	1.474	DA
P2-0394	1.461	DA
P2-0228	1.440	DA
P1-0291	1.414	DA

program	Uspešnost glede na oceno A1/2	Izpolnjevanje vstopnega pogoja DA/NE
P6-0004	9.409	DA
P1-0135	6.224	DA
P6-0243	5.645	DA
P6-0265	5.471	DA
P6-0269	5.369	DA
P6-0400	3.573	DA
P6-0218	3.271	DA
P5-0174	3.116	DA
P6-0239	3.080	DA
P6-0262	2.982	DA
P1-0288	2.873	DA
P1-0222	2.619	DA
P6-0187	2.559	DA
P5-0093	2.404	DA
P3-0333	2.201	DA
P5-0217	2.169	DA
P1-0402	2.091	DA
P6-0252	2.022	DA
P6-0376	1.966	DA
P1-0099	1.931	DA
P5-0142	1.888	DA
P5-0206	1.866	DA
P4-0013	1.860	DA
P5-0147	1.860	DA
P5-0128	1.847	DA
P6-0194	1.822	DA
P5-0062	1.821	DA
P5-0203	1.808	DA
P1-0044	1.772	DA
P5-0166	1.656	DA
P1-0212	1.637	DA
P4-0059	1.623	DA
P1-0102	1.611	DA
P1-0035	1.575	DA
P1-0294	1.564	DA
P2-0213	1.559	DA
P2-0219	1.541	DA
P2-0095	1.528	DA
P2-0359	1.525	DA
P1-0208	1.522	DA
P4-0015	1.502	DA
P1-0207	1.454	DA
P2-0037	1.453	DA
P5-0364	1.441	DA
P3-0388	1.440	DA
P6-0229	1.413	DA
P5-0096	1.357	DA

P4-0085	5.37%	DA
P2-0246	5.37%	DA
P2-0209	5.32%	DA
P2-0258	5.32%	DA
P1-0222	4.81%	DA
P6-0004	4.81%	DA
P6-0262	4.81%	DA
P6-0265	4.81%	DA
P5-0128	4.71%	DA
P5-0147	4.71%	DA
P1-0212	4.71%	DA
P2-0213	4.71%	DA
P4-0013	4.71%	DA
P5-0142	4.71%	DA
P6-0194	4.71%	DA
P5-0203	4.71%	DA
P5-0166	4.71%	DA
P1-0048	4.67%	DA
P3-0388	4.67%	DA
P2-0180	4.67%	DA
P1-0198	4.62%	DA
P2-0087	4.62%	DA
P2-0392	4.62%	DA
P1-0291	4.62%	DA
P2-0210	4.62%	DA
P2-0214	4.62%	DA
P2-0232	4.62%	DA
P2-0249	4.62%	DA
P6-0376	4.01%	DA
P1-0192	3.91%	DA
P2-0406	3.91%	DA
P6-0229	3.91%	DA
P1-0134	3.91%	DA
P4-0127	3.91%	DA
P5-0117	3.91%	DA
P1-0292	3.90%	DA
P1-0416	3.90%	DA
P1-0418	3.90%	DA
P1-0419	3.90%	DA
P2-0423	3.90%	DA
P2-0424	3.90%	DA
P2-0425	3.90%	DA
P2-0426	3.90%	DA
P5-0410b	3.90%	DA
P3-0321	3.90%	DA
P4-0430	3.90%	DA
P4-0431	3.90%	DA
P4-0432	3.90%	DA
P5-0410a	3.90%	DA
P5-0433	3.90%	DA
P6-0437	3.90%	DA
P6-0436	3.90%	DA
P1-0420	3.90%	DA
P2-0073	3.90%	DA
P2-0415	3.90%	DA
P2-0422	3.90%	DA
P3-0428	3.90%	DA
P3-0429	3.90%	DA
P6-0024	3.90%	DA
P1-0188	3.86%	NE
P1-0195	3.86%	NE
P2-0223	3.86%	NE
P3-0108	3.86%	NE
P5-0068	3.86%	NE
P4-0121	3.86%	NE
P5-0183	3.86%	NE

P1-0198	1.408	NE
P2-0392	1.404	NE
P1-0044	1.377	NE
P6-0252	1.374	NE
P2-0248	1.327	NE
P2-0087	1.301	NE
P2-0225	1.251	NE
P6-0218	1.245	NE
P1-0048	1.239	NE
P1-0195	1.233	NE
P2-0231	1.231	NE
P2-0223	1.219	NE
P5-0183	1.219	NE
P2-0109	1.159	NE
P4-0121	1.148	NE
P1-0230	1.113	NE
P6-0269	1.094	NE
P3-0388	1.075	NE
P5-0068	1.043	NE
P3-0108	1.013	NE
P6-0239	0.994	NE
P1-0402	0.978	NE
P2-0180	0.950	NE
P1-0188	0.918	NE
P1-0055	0.912	NE
P1-0212	0.909	NE
P5-0142	0.901	NE
P5-0168	0.856	NE
P1-0153	0.846	NE
P6-0194	0.842	NE
P1-0389	0.838	NE
P5-0203	0.831	NE
P6-0400	0.831	NE
P2-0266	0.825	NE
P5-0136	0.824	NE
P2-0260	0.818	NE
P2-0162	0.816	NE
P3-0043	0.799	NE
P6-0229	0.797	NE
P3-0298	0.794	NE
P5-0147	0.784	NE
P4-0220	0.758	NE
P2-0264	0.733	NE
P5-0166	0.731	NE
P6-0187	0.727	NE
P5-0051	0.688	NE
P5-0174	0.687	NE
P5-0117	0.653	NE
P5-0361	0.611	NE
P3-0171	0.598	NE
P1-0134	0.598	NE
P5-0217	0.582	NE
P2-0213	0.579	NE
P1-0192	0.574	NE
P5-0151	0.568	NE
P5-0128	0.564	NE
P2-0406	0.563	NE
P4-0127	0.552	NE
P4-0013	0.551	NE
P2-0158	0.546	NE
P3-0054	0.545	NE
P2-0270	0.545	NE
P1-0170	0.533	NE
P2-0185	0.484	NE
P2-0227	0.427	NE
P4-0097	0.412	NE

P5-0110	1.353	NE
P1-0192	1.335	NE
P6-0235	1.327	NE
P2-0356	1.297	NE
P1-0134	1.290	NE
P2-0394	1.283	NE
P6-0215	1.265	NE
P1-0189	1.247	NE
P2-0191	1.232	NE
P3-0326	1.229	NE
P5-0117	1.211	NE
P3-0054	1.205	NE
P4-0116	1.201	NE
P2-0268	1.201	NE
P2-0248	1.201	NE
P5-0126	1.199	NE
P5-0058	1.174	NE
P3-0338	1.161	NE
P2-0180	1.148	NE
P1-0140	1.147	NE
P2-0182	1.142	NE
P4-0127	1.138	NE
P1-0179	1.136	NE
P3-0395	1.134	NE
P2-0344	1.119	NE
P2-0263	1.119	NE
P3-0154	1.100	NE
P1-0201	1.097	NE
P1-0048	1.095	NE
P5-0399	1.091	NE
P2-0406	1.087	NE
P1-0390	1.066	NE
P5-0161	1.064	NE
P3-0108	1.062	NE
P2-0162	1.059	NE
P5-0136	1.034	NE
P1-0153	1.033	NE
P5-0361	1.029	NE
P1-0198	1.001	NE
P2-0214	0.993	NE
P2-0210	0.984	NE
P4-0121	0.981	NE
P5-0051	0.968	NE
P5-0068	0.958	NE
P2-0401	0.955	NE
P1-0184	0.942	NE
P6-0411	0.933	NE
P2-0223	0.931	NE
P2-0232	0.925	NE
P2-0246	0.905	NE
P6-0247	0.890	NE
P2-0087	0.889	NE
P1-0175	0.888	NE
P2-0392	0.884	NE
P1-0291	0.877	NE
P2-0227	0.875	NE
P5-0168	0.873	NE
P5-0181	0.871	NE
P1-0011	0.864	NE
P4-0085	0.842	NE
P5-0183	0.825	NE
P4-0022	0.824	NE
P6-0199	0.823	NE
P3-0293	0.822	NE
P2-0249	0.822	NE
P1-0125	0.784	NE

P2-0228	3.81%	NE
P3-0374	3.81%	NE
P1-0035	3.21%	NE
P1-0102	3.21%	NE
P2-0095	3.21%	NE
P5-0062	3.21%	NE
P2-0037	3.16%	NE
P3-0054	3.16%	NE
P1-0189	3.16%	NE
P5-0110	3.16%	NE
P6-0215	3.16%	NE
P2-0266	3.11%	NE
P5-0168	3.11%	NE
P5-0361	3.11%	NE
P5-0051	3.11%	NE
P5-0136	3.11%	NE
P2-0162	3.11%	NE
P4-0220	3.11%	NE
P1-0153	3.11%	NE
P2-0225	3.06%	NE
P2-0231	3.06%	NE
P1-0230	3.06%	NE
P2-0109	3.06%	NE
P2-0344	2.41%	NE
P5-0126	2.41%	NE
P5-0364	2.41%	NE
P1-0179	2.41%	NE
P2-0182	2.41%	NE
P2-0268	2.41%	NE
P3-0326	2.41%	NE
P2-0158	2.36%	NE
P4-0092	2.36%	NE
P5-0161	2.36%	NE
P6-0411	2.36%	NE
P2-0227	2.36%	NE
P2-0270	2.36%	NE
P3-0083	2.36%	NE
P5-0177	2.36%	NE
P5-0151	2.31%	NE
P2-0260	2.31%	NE
P2-0264	2.31%	NE
P1-0055	2.31%	NE
P3-0043	2.31%	NE
P3-0298	2.31%	NE
P4-0077	1.60%	NE
P1-0011	1.60%	NE
P1-0060	1.60%	NE
P1-0175	1.60%	NE
P3-0293	1.60%	NE
P3-0339	1.60%	NE
P5-0181	1.60%	NE
P6-0247	1.60%	NE
P1-0125	1.60%	NE
P4-0053	1.56%	NE
P4-0097	1.56%	NE
P1-0170	1.56%	NE
P2-0185	1.56%	NE
P3-0067	1.56%	NE
P5-0193	1.56%	NE
P1-0389	1.51%	NE
P3-0171	1.51%	NE
P1-0112	0.80%	NE
P2-0241	0.80%	NE
P3-0019	0.80%	NE
P3-0296	0.80%	NE
P5-0018	0.80%	NE

P1-0189	0.395	NE
P4-0092	0.391	NE
P6-0411	0.388	NE
P5-0193	0.375	NE
P2-0037	0.367	NE
P3-0067	0.365	NE
P3-0083	0.310	NE
P5-0110	0.301	NE
P4-0053	0.279	NE
P5-0177	0.218	NE
P6-0215	0.202	NE
P5-0161	0.191	NE
P2-0241	0.140	NE
P3-0339	0.134	NE
P4-0077	0.101	NE
P1-0060	0.099	NE
P6-0247	0.086	NE
P3-0019	0.072	NE
P1-0102	0.061	NE
P5-0364	0.056	NE
P2-0182	0.042	NE
P6-0265	0.021	NE
P2-0244	0.019	NE
P1-0175	0.012	NE
P3-0310	0.006	NE
P4-0234	0.004	NE
P1-0011	0.000	NE
P1-0035	0.000	NE
P1-0112	0.000	NE
P1-0125	0.000	NE
P1-0143	0.000	NE
P1-0179	0.000	NE
P1-0222	0.000	NE
P1-0292	0.000	NE
P1-0416	0.000	NE
P1-0418	0.000	NE
P1-0419	0.000	NE
P1-0420	0.000	NE
P2-0073	0.000	NE
P2-0075	0.000	NE
P2-0095	0.000	NE
P2-0268	0.000	NE
P2-0344	0.000	NE
P2-0415	0.000	NE
P2-0422	0.000	NE
P2-0423	0.000	NE
P2-0424	0.000	NE
P2-0425	0.000	NE
P2-0426	0.000	NE
P5-0410b	0.000	NE
P3-0124	0.000	NE
P3-0293	0.000	NE
P3-0296	0.000	NE
P3-0314	0.000	NE
P3-0321	0.000	NE
P3-0326	0.000	NE
P3-0428	0.000	NE
P3-0429	0.000	NE
P4-0430	0.000	NE
P4-0431	0.000	NE
P4-0432	0.000	NE
P5-0018	0.000	NE
P5-0062	0.000	NE
P5-0126	0.000	NE
P5-0181	0.000	NE
P5-0410a	0.000	NE

P2-0158	0.776	NE
P5-0177	0.760	NE
P3-0083	0.759	NE
P1-0060	0.736	NE
P1-0188	0.733	NE
P4-0077	0.730	NE
P4-0220	0.727	NE
P2-0250	0.721	NE
P2-0266	0.720	NE
P3-0339	0.717	NE
P2-0270	0.703	NE
P4-0009	0.668	NE
P1-0195	0.668	NE
P4-0092	0.663	NE
P2-0405	0.656	NE
P5-0193	0.629	NE
P2-0225	0.622	NE
P1-0170	0.595	NE
P2-0260	0.586	NE
P3-0374	0.575	NE
P3-0043	0.562	NE
P2-0209	0.548	NE
P1-0230	0.468	NE
P3-0298	0.464	NE
P4-0053	0.463	NE
P2-0109	0.459	NE
P2-0258	0.456	NE
P3-0067	0.455	NE
P2-0185	0.451	NE
P5-0151	0.443	NE
P3-0019	0.439	NE
P2-0075	0.429	NE
P1-0112	0.411	NE
P2-0264	0.388	NE
P4-0234	0.367	NE
P1-0055	0.362	NE
P2-0228	0.332	NE
P2-0231	0.322	NE
P5-0018	0.302	NE
P4-0097	0.298	NE
P2-0241	0.270	NE
P3-0314	0.265	NE
P3-0124	0.252	NE
P3-0296	0.219	NE
P2-0244	0.174	NE
P3-0171	0.172	NE
P1-0389	0.129	NE
P1-0143	0.117	NE
P3-0310	0.006	NE
P1-0292	0.000	NE
P1-0416	0.000	NE
P1-0418	0.000	NE
P1-0419	0.000	NE
P1-0420	0.000	NE
P2-0073	0.000	NE
P2-0415	0.000	NE
P2-0422	0.000	NE
P2-0423	0.000	NE
P2-0424	0.000	NE
P2-0425	0.000	NE
P2-0426	0.000	NE
P5-0410b	0.000	NE
P3-0321	0.000	NE
P3-0428	0.000	NE
P3-0429	0.000	NE
P4-0430	0.000	NE

P3-0124	0.80%	NE
P3-0314	0.80%	NE
P4-0234	0.80%	NE
P2-0075	0.80%	NE
P1-0143	0.00%	NE
P2-0244	0.00%	NE
P3-0310	0.00%	NE

P5-0433	0.000	NE
P6-0004	0.000	NE
P6-0024	0.000	NE
P6-0262	0.000	NE
P6-0376	0.000	NE
P6-0437	0.000	NE
P6-0436	0.000	NE

P4-0431	0.000	NE
P4-0432	0.000	NE
P5-0410a	0.000	NE
P5-0433	0.000	NE
P6-0024	0.000	NE
P6-0437	0.000	NE
P6-0436	0.000	NE

Interni razpis za financiranje raziskovalnih programov Univerze v Ljubljani za leto 2023

Objavljamo Interni razpis za financiranje raziskovalnih programov Univerze v Ljubljani za leto 2023, z začetkom financiranja 1.1.2014.

1. PREDMET INTERNEGA RAZPISA je povečanje financiranja obstoječih raziskovalnih programov, financiranje novih raziskovalnih programov in zagonskih programov.

2. SKUPNA VIŠINA RAZPISA znaša 3.250.000,00 EUR.

3. VRSTE PRIJAV:

a) Razpis za nove programe za članice, ki prejemajo po analizi UL manj kot 70 % sredstev PSF na zaposlenega glede na povprečje ved (AG, ALUO, NTF, FPP, ZF, PEF, PF)

- Sredstva razpisa: 300.000,00 EUR
- Sredstva na raziskovalni program do največ 150.000,00 EUR

b) Razpis za nove programe

- Sredstva razpisa: 700.000,00 EUR
- Sredstva na raziskovalni program do največ 150.000,00 EUR

c) Razpis za povečanje obstoječih raziskovalnih programov

- Sredstva razpisa: 1.000.000,00 EUR
- Sredstva na raziskovalni program do 50.000,00 EUR

d) Razpis za povečanje obstoječih raziskovalnih programov na strateških področjih EU)

- Sredstva razpisa: 500.000,00 EUR
- Sredstva na raziskovalni program do 50.000,00 EUR

e) Razpis za zagonske programe

- Sredstva razpisa: 750.000,00 EUR
- Programi do 100.000 EUR (stroškovno manj zahtevni) ali do 200.000 EUR (stroškovno bolj zahtevni)

Raziskovalni program, ki se prijavlja za povečanje sredstev, se lahko prijavi samo v eno kategorijo razpisa: razpis c ali razpis d.

4. VSTOPNI POGOJI ZA PRIJAVITELJE GLEDE NA VRSTO PRIJAV

a) Novi programi za članice z malo programskimi sredstvi (UL AG, UL ALUO, UL NTF, UL FPP, UL ZF, UL PEF, UL PF)

V ocenjevanje se pošljejo predlogi, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- Predlagani raziskovalni program sestavlja vsaj 4 raziskovalce z doktoratom
- Skupen obseg zaprošenih sredstev programa lahko znaša največ 2 FTE
- Vsak raziskovalec je lahko vključen samo v eni prijavi
- Predlagani vodja mora izpolnjevati naslednje pogoje

- 5 objav v revijah zgornje polovice WoS, ERIH PLUS ali SCOPUS kot prvi ali vodilni avtor v zadnjih petih letih (v primeru drugačnih praks navajanja avtorstev se lahko argumentira prispevek posameznega avtorja pri nastanku članka). Po dva članka se lahko nadomesti z eno celotno monografijo, izdano pri mednarodni založbi s seznama UL, ki je priloga k metodologiji. Seznam UL, ki se pripravi vsako leto, sestavljajo založbe pomembne za razvoj posameznih strok, ki niso del seznama BIBLIO-C in založbe s seznama BIBLIO-C brez predatorskih založb
- Samo za področje umetnosti se lahko pogoj 5 objav nadomesti z dvema z mednarodnimi nagradami nagrajenima vrhunskima umetniškima dosežkoma oziroma z dvema javnima objavama ali predstavitevama umetniških del, ki ju stroka opredeljuje kot vrhunski dosežek v mednarodnem prostoru ali nacionalnega pomena;
- Vsaj polovica predlaganih članov ima vsaj dve mednarodni znanstveni objavi v zadnjih petih letih oziroma pomembne umetniške dosežke v zadnjih desetih letih.

Raziskovalci, ki prijavljajo nov raziskovalni program, so lahko člani obstoječega raziskovalnega programa do oblikovanja novega raziskovalnega programa. Lahko pa raziskovalci s svojimi dosežki kandidirajo le v enem predlogu. Če kandidira za nov raziskovalni program raziskovalec, ki je že član obstoječega raziskovalnega programa in ta program zaproša za povečanje sredstev, se ne sme navajati dosežkov tega raziskovalca pri obeh vlogah (enako velja za zagonske programe).

b) Novi programi za vse članice

V ocenjevanje se pošljejo predlogi, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- Predlagan raziskovalni program sestavljajo vsaj 4 raziskovalci z doktoratom
- Skupen obseg zaprosenih sredstev programa lahko znaša največ 2 FTE
- Raziskovalci smejo biti vključeni samo v eni prijavi
- Predlagani vodja mora izpolnjevati naslednje pogoje
 - Izkušnje z vodenjem raziskovalnih projektov (štejejo raziskovalni projekti z evalvacijo, ne štejejo projekti bilateralni projekti ARIS, KPK in ŠIPK projekti)
 - 5 objav v revijah zgornje polovice WoS, ERIH PLUS ali SCOPUS kot prvi ali vodilni avtor v zadnjih petih letih (v primeru drugačnih praks navajanja avtorstev se lahko argumentira prispevek posameznega avtorja pri nastanku članka). Po dva članka se lahko nadomesti z eno celotno monografijo, izdano pri mednarodni založbi s seznama UL, ki je priloga k metodologiji. Seznam UL, ki se pripravi vsako leto, sestavljajo založbe, pomembne za razvoj posameznih strok, ki niso del seznama BIBLIO-C in založbe s seznama BIBLIO-C brez predatorskih založb
 - Samo za področje umetnosti se lahko pogoj 5 objav nadomesti z dvema z mednarodnimi nagradami nagrajenima vrhunskima umetniškima dosežkoma oziroma z dvema javnima objavama ali predstavitevama

umetniških del, ki ju stroka opredeljuje kot vrhunski dosežek v mednarodnem prostoru ali nacionalnega pomena;

- Vsaj 2 od predlaganih članov (poleg vodje) izpolnjujeta pogoje za vodenje projektov ARIS

Raziskovalci, ki prijavljajo nov raziskovalni program, so lahko člani obstoječega raziskovalnega programa do oblikovanja novega raziskovalnega programa. Lahko pa raziskovalci s svojimi dosežki kandidirajo le v enem predlogu – če kandidira za nov raziskovalni program raziskovalec, ki je že član obstoječega raziskovalnega programa in ta program zaproša za povečanje sredstev, se ne sme navajati dosežkov tega raziskovalca pri obeh vlogah (enako velja za zagonske programe).

c) Povečanje obstoječih programov

V ocenjevanje se pošljejo predlogi, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- Pridobljen 1 mednarodni projekti v višini najmanj 100.000 EUR (slovenski delež) v zadnjih 5 letih

ALI

- Pridobljena letna raziskovalna projektna sredstva, v višini, višji od sredstev RP v enem od zadnjih dveh letih pred oddajo vloge. Upošteva se raziskovalne projekte, pri katerih je nosilec član RP in je zaposlen na UL.

IN

- V skladu z Merili UL za razporejanje letnih sredstev za stabilno financiranje za leto 2023 je raziskovalni program uvrščen v zgornjo polovico analize UL, ki je sestavni del internega razpisa (v obeh kriterijih – objave in pridobljeni projekti) ali vsaj v enem kriteriju v zgornji četrtini RP. Raziskovalni program lahko zaprosi za povečanje le v eni kategoriji.

d) Povečanje programov na strateških prioritetnih področjih

Predlogi se morajo nanašati na 6 strateško prioritetnih področij:

1. zdravje;
2. kultura, kreativnosti in vključujoča družba;
3. civilna varnost za družbo;
4. digitalizacija, industrija in vesolje;
5. podnebje, energija in mobilnost;
6. hrana, biogospodarstvo, naravni viri, kmetijstvo in okolje

V ocenjevanje se pošljejo predlogi, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- Pridobljen 1 mednarodni projekti v višini najmanj 100.000 EUR (slovenski delež) v zadnjih 5 letih

ALI

- Pridobljena letna raziskovalna projektna sredstva v višini, višji od sredstev RP

IN

- V skladu z Merili UL za razporejanje letnih sredstev za stabilno financiranje za leto 2023 je raziskovalni program uvrščen v zgornjo polovico analize UL, ki je sestavni

del internega razpisa (v obeh kriterijih – objave in pridobljeni projekti) ali vsaj v enem kriteriju v zgornji četrtini RP. Raziskovalni program lahko zaprosi za povečanje le v eni kategoriji.

e) Zagonski programi

Pri predlogih zagonskih programov morajo izpolnjevati vstopne pogoje le vodje, in sicer:

- Predlagani vodja je zaključil doktorat od 2 do 7 let pred prijavo (na dan zaključka razpisa je moralo miniti najmanj dve leti in največ 7 let od datuma zagovora doktorata)
- 5 objav v revijah zgornje polovice WoS, ERIH PLUS ali SCOPUS kot prvi ali vodilni avtor v zadnjih petih letih (v primeru drugačnih praks navajanja avtorstev se lahko argumentira prispevek posameznega avtorja pri nastanku članka). Po dva članka se lahko nadomesti z eno celotno monografijo, izdano pri mednarodni založbi s seznama 2, ki je priloga metodologije in se pripravi vsako leto (seznam BIBLIO-C brez predatorskih založb in založbo pomembnih za razvoj posameznih strok, ki niso del seznama BIBLIO-C);
- Samo za področje umetnosti se lahko pogoj 5 objav nadomesti z dvema z mednarodnimi nagradami nagrajenima vrhunskima umetniškima dosežkoma oziroma z dvema javnima izvedbama, objavama ali predstavitvama umetniških del, ki ju stroka opredeljuje kot vrhunski dosežek v mednarodnem prostoru ali nacionalnega pomena

Drugi pogoji

Poleg vstopnih pogojev morajo prijavitelji novih programov (kot vodje) izpolnjevati še naslednje pogoje: imeti doktorat znanost in izpolnjevati pogoj za vodenje raziskovalnega programa skladno s 16. členom Pravilnika o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti Univerze v Ljubljani, sprejetega na Senatu Univerze v Ljubljani dne 30. 6. 2022, z veljavnimi spremembami.

Prijavitelji, ki še niso zaposleni na UL, morajo imeti ob prijavi soglasje senata članice, na kateri se bodo v primeru uspešne prijave zaposlili.

5. OBDOBJE IN ZAČETEK FINANCIRANJA

Zagonske raziskovalne programe iz točke e internega razpisa bo UL financirala za obdobje 4 let brez možnosti podaljšanja.

Predvideni začetek financiranja vseh izbranih raziskovalnih programov je 1. 1. 2024.

6. PRIJAVE

6.1. Oddaja in obravnava prijav

Prijavitelj mora elektronsko podpisano prijavo za vsak program posebej, pravočasno oddati na elektronski naslov RazpisRP2023@uni-lj.si. Prijavna vloga mora biti elektronsko podpisana v pdf obliki in poimenovana »**prijavna vloga-kratica članice-ARIS številka vodje**«.

V primeru, da vodja raziskovalnega programa nima ARIS številke raziskovalca, navede svoj priimek.

Prijava mora vsebovati:

- Obrazec Prijavna vloga
- Priloge k vlogi
- Sklep Senata članice o strinjanju z oddajo prijavne vloge na razpis
- Izjava dekana o pravilnosti podatkov

Priporočamo, da vloge oddate prek službe za raziskovalno dejavnost na članici.

6.2. Rok za oddajo in dopolnitve vlog

Interni razpis je odprt od 1. junija 2023 do 30. junija do 23:59.

Vloga se šteje za pravočasno oddano, če je elektronsko podpisana z vsemi zahtevanimi izpolnjenimi obrazci in poslana na elektronski naslov RazpisRP2023@uni-lj.si do XX.XX.XXXX do 23:59.

Nepopolne vloge ne bodo obravnavane in bodo s sklepom zavržene.

KRP bo najkasneje v petih delovnih dneh izdala sklep o izpolnitvi v stopnih pogojev – poglej pravilnik.

7. POSTOPEK OCENJEVANJA VLOG

Popolne vloge, ki jih bo Komisija za raziskovalne programe (v nadaljevanju: KRP) ocenila kot popolne, bodo posredovane v postopek ocenjevanja mednarodnim strokovnjakom. Na ocene bodo prijavitelji lahko podali odziv.

8. PRITOŽBE

Vlagatelji imajo v 8 dneh od prejema obvestila KRP oziroma sklepa senata pravico vložiti pritožbo. V pritožbi morajo natančno opredeliti razloge, zaradi katerih vlagajo pritožbo. Predmet pritožbe ne morejo biti pogoji, kriteriji in merila za ocenjevanje prijav, niti ocena ocenjevalcev. Predmet pritožbe je lahko samo kršenje postopka ali očitna napaka.

Pritožbo morajo vlagatelji v zgoraj določenem roku poslati na elektronski naslov RazpisRP2023@uni-lj.si. Pritožba mora biti v pdf obliki in elektronsko podpisana s strani vodje (predlaganega) programa.

9. ODLOČITEV O FINANCIRANJU

Senat Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju: UL) skupaj z UO UL sprejme končni predlog financiranja raziskovalnih programov.

10. OBDELAVA OSEBNIH PODATKOV

Vaše osebne podatke bo Univerza v Ljubljani (rektorat@uni-lj.si) kot upravljavec obdelovala za namen Internega razpisa za financiranje raziskovalnih programov Univerze v Ljubljani za leto 2023 (pravna podlaga člen 6(1)b GDPR). Kadarkoli lahko uveljavljate svoje pravice dostopa do osebnih podatkov, popravka, omejitve obdelave in (v določenem obsegu) prenosljivosti osebnih podatkov. Za pomoč pri uveljavljanju svojih pravic se lahko obrnete na pooblaščenca osebo za varstvo podatkov Univerze v Ljubljani (dpo@uni-lj.si). Če boste menili, da vaših osebnih podatkov ne obdelujemo ustrezno, se lahko pritožite Informacijskemu pooblaščenцу RS.