



SENAT UL
20. SEJA

Številka: 031-12/2023
Datum: 26. 9. 2023

8. TOČKA: Pravilniki članic o delovni in pedagoški obveznosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Ljubljani

Predlagatelj gradiva: Univerzitetna služba za kadrovske zadeve

Poročevalec: prof. dr. Gregor Majdič, rektor

Priloge:

- Merila o delovni in pedagoški obveznosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Ljubljani Biotehniške fakultete, skupaj s prilogami. Mnenje sindikata je priloženo.

Obrazložitev:

Spremembe se nanašajo:

- jezikovni popravki besedila,
- manjše nomotehnične spremembe,
- 5. člen: v tabeli, ki se nanaša na možno število ur nadobremenitve, se poleg asistenta doda še »drugi visokošolski sodelavci«,
- 10. člen: spremembe v delu, ki se nanašajo na osebe, ki so podpisniki letnega osebnega delovnega načrta delavca (skladno s spremembo, LODN potrdi le področni prodekan. Pred spremembo potrdili: delavec, vodja enote, prodekan in dekan),
- 12.a člen: spremembe v delu, ki se nanašajo na izvedbo n.p.o. v angleškem jeziku, in sicer v načinu določitve števila n.p.o.

Predlog sklepa:

SKLEP št. 8.:

Senat UL daje soglasje k spremembam Meril o delovni in pedagoški obveznosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Ljubljani Biotehniške fakultete.

Hiti, Maša

Od: Klobučar, Darko
Poslano: 28.06.2023 09:37
Za: UL, Rektorat
Kp: Hiti, Maša; BF, Dekan; Truden, Tina
Zadeva: Meril o delovni in pedagoški obveznosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Ljubljani Biotehniške fakultete
Priloge: predlog sprememb Merila DPO BF 2023 za UL.docx; pisno mnenje sindikata na Osnutek Meril, 09.06.2023 (dopolnitev).pdf

Spoštovani

Biotehniška fakulteta je pripravila predlog sprememb Meril o delovni in pedagoški obveznosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Ljubljani Biotehniške fakultete. Za spremembe smo pridobili pozitivno mnenje VSS – Sindikata BF, ki vam ga pošiljamo v prilonki in jih potrdili na Senatu BF.

Prosimo za pregled strokovne službe, obravnavo na Senatu UL in potrditev Rektorja UL.

S spoštovanjem

Darko Klobučar

Univerza v Ljubljani
Biotehniška fakulteta
petinsedemdesetletnica



Darko Klobučar
Tajnik fakultete / Secretary of the faculty

Tajništvo dekana / Faculty Secretariat

Biotehniška fakulteta / Biotechnical faculty

Jamnikarjeva ulica 101, SI-1000 Ljubljana,
Slovenija / Slovenia
T.: +386 1 3203 011

Darko.Klobucar@bf.uni-lj.si, www.bf.uni-lj.si

Hiti, Maša

Od: Truden, Tina
Poslano: 08.09.2023 11:55
Za: Hiti, Maša
Kp: Klobučar, Darko
Zadeva: Merila DPO BF 2023 - dopolnitev v 12.a členu
Priloge: Merila DPO BF 2023-končno-za senat+dopolnitev 12.a členu.docx; predlog sprememb Merila DPO BF 2023 za UL- dopolnitev 12.a členu.docx

Živjo, Maša,

v skladu z dogovorom pošiljam v 12.a členu dopolnjena dokumenta. Dopolnitev 12. a členu (izvedba v slovenskem in angleškem jeziku) je v ponedeljek, 4. 9. 2023, potrdil senat BF.

Lp, Tina

Dekanja Univerze v Ljubljani Biotehniške fakultete, prof. dr. Marina Pintar, na podlagi 3. točke prvega odstavka 70. člena Statuta Univerze v Ljubljani (Ur. list RS št. 4/2017 in spremembe), 9. člena Pravilnika o delovni in pedagoški obveznosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Ljubljani z dne 22. 12. 2021, po predhodnem mnenju Visokošolskega sindikata Slovenje – Sindikata Biotehniške fakultete z dne 9. 6. 2023, Senata Univerze v Ljubljani, Biotehniške fakultete z dne 19. 6. 2023 in 4. 9. 2023, soglasju Senata Univerze v Ljubljani z dne xx. xx. 2023, ter potrditvi rektorja, sprejemam

spremembe Meril o delovni in pedagoški obveznosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Ljubljani Biotehniške fakultete

1. člen

V Merilih o delovni in pedagoški obveznosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Ljubljani Biotehniške fakultete z dne 9. 8. 2022 (v nadaljevanju: merila) se v 2. členu briše drugi odstavek.

2. člen

V prvem odstavku 5. člena se pred besedilo »pedagoško obveznostjo« doda beseda »neposredno«.

V drugem odstavku se v tabeli v tretji vrstici stolpca »delovno mesto« doda besedilo: », drugi visokošolski sodelavci«.

3. člen

V prvem odstavku 6. člena se beseda »nastope« popravi v »nastopi«.

4. člen

V tretjem odstavku 8. člena se spremeni tabela, tako da se glasi:

organ, komisija ali funkcija	št. ur SU
namestnik prodekana za področje	70
vodja kolegija študija (BT,)	180
vodja kolegija študija (ENV)	70
namestnik vodje kolegija študija (BT,)	40
namestnik vodje kolegija študija (ENV)	30
predstojnik notranje organizacijske enote oddelka	70
član senata UL BF	45
član upravnega odbora UL BF	45
član senata oddelka	25
član kolegija študija (BT, ENV)	20
predsednik akademskega zbora UL BF	45
član v komisijah senata UL BF in drugih komisijah na fakultetni ravni	20
predsednik komisije senata UL BF in drugih komisij na fakultetni ravni	45

Dekanja Univerze v Ljubljani Biotehniške fakultete, **prof. dr. Nataša Poklar Ulrich**, na podlagi 3. točke prvega odstavka 70. člena Statuta Univerze v Ljubljani (Ur. list št. 4/2017 in spremembe), 9. člena Pravilnika o delovni in pedagoški obveznosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Ljubljani z dne 22. 12. 2021, po predhodnem mnenju **Visokošolskega sindikata Slovenje – Sindikata Biotehniške fakultete z dne 13. 4. 2022, Senata Univerze v Ljubljani, Biotehniške fakultete z dne 28. 2. 2022 in soglasju Senata Univerze v Ljubljani z dne 31. 5. 2022, ter potrditvi rektorja, sprejemam**

Merila o delovni in pedagoški obveznosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Ljubljani Biotehniške fakultete

1. člen (predmet)

Merila o delovni in pedagoški obveznosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Ljubljani Biotehniške fakultete (v nadaljevanju: merila) dopolnjujeje Pravilnik o delovni in pedagoški obveznosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Ljubljani z dne 22. 12. 2021 (v nadaljevanju Pravilnik UL).

Merila podrobneje določajo vrednotenje različnih oblik dela pedagoških delavcev in se uporabljajo za načrtovanje izvedbe akreditiranih študijskih programov na prvi in drugi stopnji študija, zaposlovanje ter služijo kot osnova za izdelavo osebnih letnih delovnih načrtov, izračunavanje pedagoških obremenitev in za obračun plač.

Merila se uporabljajo tudi za določanje obsega pedagoškega dela delavcev, zaposlenih na raziskovalnih delovnih mestih v primeru, da imajo ti pedagoški naziv in opravljajo pedagoško delo na študijskih programih 1. in 2. stopnje.

Nazivi, uporabljeni v teh merilih, pomenijo, da delavci zasedajo delovna mesta v teh nazivih.

2. člen (določitev terminologije)

Definicija letnega obdobja, na katerega se nanašajo ta merila, zaobjema študijsko leto, ki traja od 1. 10. tekočega leta do 30. 9. naslednjega leta.

V teh merilih uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženski in moški spol.

3. člen (letni obseg in oblike dela)

Pedagoški delavec, ki je zaposlen za polni delovni čas, mora v skladu z delovno zakonodajo opraviti 2088 letnih delovnih ur oziroma 40 delovnih ur na teden, v kar so vključeni: efektivno delo, čas odmora, prazniki ter redni in izredni dopust. Minimalni obseg efektivnega dela znaša 1700 ur.

Če v katerem obdobju pedagoški delavec ni zaposlen za polni delovni čas, se minimalni obseg

efektivnega dela zniža sorazmerno z deležem zaposlitve in trajanjem obdobja delne zaposlitve v številu dni glede na leto, pri čemer se število dni v posameznem mesecu normira v skladu z zakonodajo v javnem sektorju.

Delavci v okviru svojega delovnega mesta izvajajo naslednje oblike dela:

- neposredna pedagoška obveznost (NPO);
- posredna pedagoška obveznost (PPO);
- osnovno raziskovalno, umetniško ter strokovno delo (RUS) in
- sodelovanje pri upravljanju Univerze (SU).

Zgoraj naštetе oblike dela pedagoških delavcev tvorijo nedeljivo celoto.

4. člen

(obseg neposredne pedagoške obveznosti - NPO)

Neposredna pedagoška obveznost (NPO) se izkazuje z urami pedagoškega dela izvedbe akreditiranih študijskih programov, ki se izvajajo v tekočem študijskem letu.

Oblike NPO, ki izhajajo iz akreditiranih študijskih programov, so: predavanja, seminarji, seminarske vaje, laboratorijske vaje, terensko delo in drugo delo (oblikovalski studio, individualno delo s študenti - samo na študijskih programih s področja krajinske arhitekture).

Druge oblike NPO so: konzultacije in mentorstvo ali somentorstvo pri zaključnih delih na prvi ali drugi stopnji študija, ki presega obseg iz 6. člena, vendar ne več kot pri šestih zaključnih delih na prvi stopnji in ne več kot šestih zaključnih delih na drugi stopnji študija.

Pedagoški delavec doseže polno (100%) obveznost pedagoškega dela, če glede na svoje delovno mesto v študijskem letu doseže naslednje število ur NPO:

delovno mesto	število ur NPO tedensko	število ur NPO letno
visokošolski učitelj	6	180
višji predavatelj, predavatelj, lektor	9	270
asistent	10	300
strokovni svetnik, višji strokovni sodelavec, strokovni sodelavec in učitelj veščin	16	480
učitelj športne vzgoje	20	600
organizator praktičnega pouka	20	600

Zaposleni na raziskovalnem delovnem mestu s pedagoškim nazivom lahko sodelujejo v pedagoškem procesu z do 20% ur NPO za ustrezen naziv oz. delovno mesto, če s tem soglašajo in imajo vsi ostali pedagoški delavci na katedri že polno redno delovno obveznost.

Mladi raziskovalec je lahko vključen v pedagoški proces v skladu z veljavno kolektivno pogodbo za raziskovalno dejavnost.¹

Ura NPO iz tega člena traja 60 minut, od tega je 45 minut neposrednega dela s študenti.

¹ 67. člen Kolektivne pogodbe za raziskovalno dejavnost ([Kolektivna pogodba za raziskovalno dejavnost \(pisrs.si\)](#))

Pri preračunavanju tedenske v letno pedagoško obveznost v urah NPO se upošteva 30 tednov organiziranih oblik izvajanja študija v študijskem letu.

Če je pedagoški delavec zaposlen na različnih delovnih mestih, se v ustreznih deležih zaposlitve NPO izračuna za vsako delovno mesto posebej.

NPO posameznega pedagoškega delavca je lahko zaradi potreb pri izvedbi pedagoškega procesa preko študijskega leta neenakomerno porazdeljena v obeh semestrih oz. izvedena samo v enem semestru. Pri obračunu plače se preko celotnega letnega obdobja upošteva povprečna pedagoška obremenitev in nadobremenitev v danem študijskem letu, kot izhaja iz letnega osebnega delovnega načrta pedagoškega delavca.

5. člen

(dodatna neposredna pedagoška obveznost - nadobremenitev)

Če s polno neposredno pedagoško obveznostjo ni mogoče izvesti akreditiranih študijskih programov, lahko dekan pedagoškemu delavcu določi dodatno neposredno pedagoško obveznost v skladu z določbami tretjega odstavka 63. člena Zakona o visokem šolstvu (v nadaljevanju: ZViS).

Dodatna neposredna pedagoška obveznost je lahko za posameznega pedagoškega delavca glede na njegovo delovno mesto največ:

delovno mesto	število ur dodatne NPO tedensko	število ur dodatne NPO letno
visokošolski učitelj	do 2	do 60
višji predavatelj, predavatelj, lektor	do 3	do 90
asistent, drugi visokošolski sodelavci	do 4	do 120

Ne glede na prvi odstavek tega člena lahko dekan dodatno opredli, v katerih primerih je dodatna neposredna pedagoška obveznost upravičena.

Če pedagoški delavec ni zaposlen za polni delovni čas, se dopustna letna pedagoška nadobremenitev zmanjša sorazmerno z deležem in trajanjem delne pedagoške zaposlitve.

Če je pedagoški delavec zaposlen na različnih delovnih mestih, se v ustreznih deležih zaposlitve dopustna letna nadobremenitev izračuna za vsako delovno mesto posebej.

6. člen

(obseg posredne pedagoške obveznosti – PPO)

Posredna pedagoška obveznost je neločljivo povezana z NPO in obsega priprave na NPO, preizkuse znanja, mentorstvo ali somentorstvo pri do vključno treh zaključnih delih na prvi stopnji in do vključno treh zaključnih delih na drugi stopnji študija, recenziranje študentskih zaključnih del, članstvo v komisijah za zagovore študentskih zaključnih del in komisijskih izpitov, pregledovanje izdelkov študentov, tutorstvo, hospitacije, nastope, govorilne ure, z NPO povezana administrativna opravila, razvoj predmeta s spremljanjem razvoja stroke, pripravo tiskanih in elektronskih študijskih gradiv in podobno.

Za vsako uro NPO se prizna naslednje število ur PPO:

delovno mesto	št. ur PPO za 1 uro NPO
visokošolski učitelj	do 5
višji predavatelj, predavatelj, lektor	do 3,5
asistent	do 3
strokovni svetnik, višjistrokovni sodelavec, strokovni sodelavec in učitelj veččin	do 2,5
učitelj športne vzgoje	do 2
organizator praktičnegapouka	do 2

Na ta način zaposleni pedagoški delavec za polni delovni čas glede na svoje delovno mestov študijskem letu doseže naslednje število ur skupne letne pedagoške obveznosti (NPO + PPO):

delovno mesto	št. ur NPO	št. ur PPO	št. ur NPO + PPO
visokošolski učitelj	180	do 900	do 1080
višji predavatelj, predavatelj, lektor	270	do 945	do 1215
asistent	300	do 900	do 1200
strokovni svetnik, višji strokovni sodelavec, strokovni sodelavec in učitelj veččin	480	do 1220	do 1700
učitelj športne vzgoje	600	do 1200	do 1800
organizator praktičnega pouka	600	do 1200	do 1800

Če je pedagoški delavec zaposlen na različnih delovnih mestih, se obseg PPO izračunava v ustreznih deležih zaposlitve, za vsako delovno mesto posebej.

7. člen

(osnovno raziskovalno, umetniško in strokovno delo – RUS)

Pedagoški delavec, ki je zaposlen za polni delovni čas, mora v skladu z osebnim letnim načrtom in glede na svoje delovno mesto opraviti naslednje število učinkovitih ur raziskovalnega, umetniškega in strokovnega dela (RUS):

delovno mesto	št. ur RUS
visokošolski učitelj	520 do 800
višji predavatelj, predavatelj, lektor	230 do 600
asistent	410 do 700
strokovni svetnik, višjistrokovni sodelavec, strokovni sodelavec in učitelj veččin	0
učitelj športne vzgoje	0
organizator praktičnega pouka	0

Izračunavanje osnovnega raziskovalnega in strokovnega dela v okviru RUS pedagoških delavcev UL BF se izvaja s pomočjo sistema SICRIS. Vsaka dosežena točka (**»upoštevane točke SICRIS« na področju delovanja**) velja 2,7² ure, izračunano kot vsota točk v zadnjih petih letih. K temu se prištejejo dobljene ure iz **vrednosti ocene A3** (vrednost ocene x 100 ur), izračunano za obdobje pet let. Za pedagoške delavce, ki niso člani programskih skupin, se A3 izračuna na podlagi finančno računovodskih podatkov.

Izračunavanje osnovnega umetniškega dela v okviru RUS pedagoških delavcev UL BF se izvaja tako, da vsako umetniško in strokovno delo (izračunano kot povprečje za zadnjih petlet), ki je v sistemu COBISS uvrščeno v kategorijo: 2.14 Projektna dokumentacija (idejni projekt, izvedbeni projekt), 2.16 Umetniško delo, 2.17 Katalog razstave, 3.10 Umetniška poustvaritev, 3.12 Razstava, 3.25 Druga izvedena dela, velja 200 ur.

Za pedagoške delavce, ki še nimajo naziva doktor znanosti, se RUS do njegove pridobitve vrednoti skozi izpolnjevanje študijskih obveznosti doktorskega študija.

Delo v okviru RUS iz prejšnjih dveh odstavkov se za pedagoške delavce UL BF seštevata.

Če je pedagoški delavec zaposlen na različnih delovnih mestih, se obseg RUS izračunava v ustreznih deležih zaposlitve, za vsako delovno mesto posebej.

Če je pedagoški delavec zaposlen za krajši delovni čas, se obseg RUS izračunava v deležu zaposlitve.

V primeru, da delavec preseže najvišji možen obseg RUS, izrecno tega preseganja ur ne more uveljavljati za dodatno plačilo v obliki nadurnega dela ali po pogodbi civilnega prava.

V primeru, da delavec ne doseže minimalnega obsega RUS, mu prodekan za področje dodeli dodatne naloge s področja upravljanja, skladne z delovnim mestom, ki ga zaseda.

8. člen

(obseg sodelovanja pri upravljanju – SU)

Pedagoški delavec, ki je zaposlen za polni delovni čas, mora v skladu z letnim osebnim načrtom in glede na svoje delovno mesto opraviti naslednje število učinkovitih ur sodelovanja pri upravljanju (SU):

delovno mesto	št. ur SU
visokošolski učitelj	30 do 280
višji predavatelj, predavatelj, lektor	30 do 90
asistent	0 do 90
strokovni svetnik, višjistrokovni sodelavec, strokovni sodelavec in učitelj veččin	0 do 90
učitelj športne vzgoje	0 do 90
organizator praktičnegapouka	0 do 90

Pedagoški delavec izpolni svojo minimalno delovno obveznost iz naslova SU s članstvom in aktivno udeležbo pri delu posameznih organov in komisij UL in UL BF, oddelkov UL BF in nacionalnih organov.

² Faktor se letno posodablja, da je dosežena mejna vrednost, t. j. , da je nad njo 2/3 zaposlenih doktorjev znanosti na UL BF

Za sodelovanje pri upravljanju (SU) se glede na imenovanje delavca v nacionalne organe, organe in komisije UL, UL BF ter oddelka dodeli največ naslednje število ur:

organ, komisija ali funkcija	št. ur SU
namestnik prodekana za področje	70
vodja kolegija študija (BT)	180
vodja kolegija študija (ENV)	70
namestnik vodje kolegija študija (BT)	40
namestnik vodje kolegija študija (ENV)	30
predstojnik notranje organizacijske enote oddelka	70
član senata UL BF	45
član upravnega odbora UL BF	45
član senata oddelka	25
član kolegija študija (BT, ENV)	20
predsednik akademskega zbora UL BF	45
član v komisijah senata UL BF in drugih komisijah na fakultetni ravni	20
predsednik komisije senata UL BF in drugih komisij na fakultetni ravni	45
namestnik predsednika komisije senata UL BF in drugih komisij na fakultetni ravni	20
član v oddelčnih komisijah	15
predsednik oddelčne komisije	45
namestnik predsednika oddelčne komisije	15
vodja centra za pedagoško, raziskovalno ali strokovno delo	50
član v programskem svetu medfakultetnih in interdisciplinarnih programov UL	15
član v komisijah Senata UL za dodiplomski, magistrski in doktorski študij	60
predsednik komisije Senata UL za dodiplomski, magistrski in doktorski študij	120
član v drugih komisijah Senata UL	40
predsednik drugih komisij Senata UL	60
vodja mednarodnega sodelovanja in študentskih izmenjav (koordinator)	70
urednik/koordinator spletne strani UL BF	70
urednik/koordinator spletne strani oddelka	50
vodja v nacionalnih organih (komisije ministrstev, strokovni sveti in odbori, zbornice, tehnološki sveti, upravni odbori, ipd.), če je v organ imenovan kot predstavnik UL BF ali UL	40
član v nacionalnih organih (komisije ministrstev, strokovni sveti in odbori, zbornice, tehnološki sveti, upravni odbori, ipd.), če je v organ imenovan kot predstavnik UL BF ali UL	20
pooblaščen oseba za sodelovanje z inšpekcijskimi službami	70
izvajanje promocijskih aktivnosti fakultete	5 ur na posamezno aktivnost
izvajanje promocijskih aktivnosti oddelka	5 ur na posamezno aktivnost
skrbnik ALUMNI kluba	30

sindikalni zaupnik na BF (po Pogodbi o zagotavljanju pogojev za sindikalno delo na Univerzi v Ljubljani)	do največ ene polovice za njegovo delovno mesto določenega obsega ur
--	--

Če pedagoški delavec za opravljanje funkcij, ki so našteje v zgornji tabeli, prejema kakršno koli obliko plačila, ali ima zanje odobreno pedagoško razbremenitev, potem za te funkcije ne more uveljavljati ure SU.

Če pedagoški delavec hkrati opravlja več različnih funkcij, potem se mu ure SU za posamezno funkcijo seštevajo.

Upoštevanje zgoraj navedenih SU v posameznem študijskem letu za posameznega delavca odobri prodekan za področje na podlagi sklepov o izvolitvi na posamezno funkcijo.

Število efektivnih ur sodelovanja pri upravljanju, določeno v zgornji tabeli, ne velja za pedagoške delavce, ki opravljajo funkcijo predsednika UO UL, dekana, prodekana fakultete ali prodekana za področje, predsednika UO BF in jim je v skladu z 12. in 13. členom Pravilnika UL oz. 16. členom teh meril izdan sklep o razbremenitvi. Šteje se, da je delavec, ki opravlja funkcijo iz tega odstavka, opravil celotno število ur SU iz zgornje tabele 2, povečano za število ur razbremenitve NPO in PPO.

Delavec, ki je član Senata UL, Habilitacijske komisije UL ali Upravnega odbora UL, s članstvom v teh organih doseže najvišje število ur SU iz zgornje tabele.

Če je pedagoški delavec zaposlen na različnih delovnih mestih, se obseg SU izračunava v ustreznih deležih zaposlitve, za vsako delovno mesto posebej.

V primeru, da delavec preseže najvišji možen obseg SU, izrecno tega preseganja ur ne more uveljavljati za dodatno plačilo v obliki nadurnega dela ali po pogodbi civilnega prava.

V primeru, da delavec ne doseže minimalnega obsega SU, mu prodekan za področje dodeli dodatne naloge s področja upravljanja, skladne z delovnim mestom, ki ga zaseda.

9. člen (zmanjšanje in povečanje NPO)

Če pedagoški delavec znatno preseže maksimalni obseg drugih oblik dela (RUS, SU) iz 7. in 8. člena teh meril, mu lahko dekan na predlog prodekana za znanstveno - raziskovalno dejavnost s sklepom zmanjša NPO za do 30 ur letno (oz. do 1 ure NPO tedensko). Takšno zmanjšanje ne izključuje dodatne pedagoške obremenitve pod pogoji in v obsegu, navedenimi v 5. členu teh meril.

Če se pedagoškemu delavcu ne more zmanjšati NPO, se mu dodelijo IRD sredstva v višini mesečne bruto plače.

NPO se pedagoškimi delavcem lahko zmanjša tudi za čas odsotnosti z dela zaradi:

- bolezni (na podlagi poročila o trajanjučasne nezmožnosti za delo oziroma bolniškega lista) ali porodniškega dopusta,
- če je pedagoški delavec del svoje pedagoške obveznosti opravil vnaprej v preteklem študijskem letu in je bil sklenjen ustrezen pisni sporazum med pedagoškim delavcem in UL BF.

V primeru bolniških odsotnosti za več kot 30 dni se lahko pedagoškemu delavcu, ki je dlje časa nadomeščal odsotnega pedagoškega delavca, nadomeščanje ustrezno ovrednoti s popravkom letnega osebnega delovnega načrta, če pedagoški delavec s tem ne prekorači največje dopustne dodatne pedagoške obremenitve. V primeru kratkotrajnega nadomeščanja ali v primeru, ko bi pedagoški delavec prekoračil največjo dopustno dodatno pedagoško nadobremenitev, se nadomeščanje lahko plača po pogodbi civilnega prava v skladu z veljavnim cenikom fakultete.

10. člen (osebni letni delovni načrt)

Na podlagi Pravilnika UL se obveznosti pedagoškega delavca določijo z njegovim osebnim letnim delovnim načrtom, ki ga potrdi prodekan področja.

Osebni letni delovni načrt vključuje naslednje podatke:

- razporeditev NPO, PPO, RUS in SU;
- pedagoške razbremenitve in povečanje pedagoške obremenitve,
- razporeditev raziskovalnih obremenitev na raziskovalnih programih in projektih in
- razporeditev obremenitev na strokovnih in tržnih nalogah.

Nov letni osebni delovni načrt pedagoškega delavca se lahko pripravi tudi med študijskim letom v primeru nepredvidenih dogodkov, kot so daljše odsotnosti pedagoškega delavca, nadomeščanje drugih pedagoških delavcev, naknadno neizvajanje ali zmanjšano izvajanje predmeta zaradi premajhnega števila vpisanih študentov, pridobitev novih projektov in podobno.

11. člen (velikosti skupin)

Pri oblikovanju števila skupin za posamezni letnik oz. predmet se upošteva dejansko število študentov (število prvič vpisanih študentov, število ponovno vpisanih študentov, ki v preteklem letu niso opravili praktičnega dela vaj, ter kandidatov, ki opravljajo diferencialne izpite (občani)), in število študentov na izmenjavi, upošteva se razlika med prihajajočimi in odhajajočimi študenti.

Velikosti skupin:

oblika NPO	velikost skupine	velikost zadnje skupine
predavanja (P), seminarji (S), drugo delo (DD), individualno delo s študenti ¹	vsi vpisani študenti	-
predmeti študijskih programov 1. in 2. stopnje Krajinska arhitektura, ki se izvajajo kot oblikovalski studio (DD) ²	10 študentov	
seminarske vaje (SV) ³	40 študentov	najmanj 25 študentov

seminarske vaje (SV) 2 (prostorske omejitve) ⁴	15 študentov	najmanj 10 študentov
laboratorijske vaje (LV) ⁵	15 študentov	najmanj 10 študentov
terensko delo (TD) ⁶	15 študentov	najmanj 10 študentov

1 Predavanja so pretežno govorna predstavitev strokovne, vsebinsko zaokrožene tematike. Seminar je oblika pouka, ki poteka v predavalnici, lahko tudi na terenu (objekt seminarja), pri katerem učitelj spodbuja in usmerja študente (predlaga teme), da študenti samostojno obdelajo določeno snov s seminarsko nalogo, jo predstavijo, nato sledi strokovna razprava

2 Studio se izvaja v risalnici, računalniški učilnici, vključuje tudi terenski pouk. Delo je izrazito projektno naravnano. Učitelj študente vodi po korakih skozi načrtovalski proces in jih sproti usmerja pri delu do končnega izdelka. Za večje projekte ali projekte v začetni fazi je značilno delo v skupinah, sledi individualni projekt, zato je tudi učiteljevo delo individualni pouk: t.i. korekture na konkretnih projektih individualno z vsakim študentom posebej. Pogosto se del predmeta izvede kot intenzivna delavnica (v risalnici ali prostorih naročnika, najpogosteje so to občinske uprave). Presentacija rezultatov je praviloma javna, študenti izdelajo končna poročila in pripravijo razstavo ter katalog razstave.

3 Seminarske vaje 1 so vaje, pri katerih asistent v predavalnici predstavi primer oz. strokovni problem, študentje skupaj z učiteljem/asistentom izvajajo določene aktivnosti (računanje, demonstracijske vaje, načrtovanje projektov, diskusija o določenem problemu, računalniško izobraževanje, opazovanje, skiciranje, predstavitev seminarjev). Seminarske vaje se izvajajo v manj zahtevnih materialnih pogojih in so namenjene sistematičnemu razvijanju znanj, veščin in kompetenc, največkrat v okviru predmeta, ki obsega tudi predavanja.

4 Seminarske vaje 2 so vaje, pri katerih asistent v manjši predavalnici, računalniški učilnici ali mikroskopirnici predstavi primer oz. strokovni problem, študentje skupaj z učiteljem/asistentom izvajajo primerljive aktivnosti (demonstracijske vaje, načrtovanje projektov, računalniško izobraževanje). Seminarske vaje se praviloma izvajajo v manj zahtevnih materialnih pogojih s prostorskimi omejitvami (število računalnikov oz. drugih učnih pripomočkov) in so namenjene sistematičnemu razvijanju znanj, veščin in kompetenc, največkrat v okviru predmeta, ki obsega tudi predavanja.

5 Laboratorijske vaje so vaje, ki se praviloma izvajajo v laboratorijskih pogojih in vključujejo delo z opremo, organizmi, kemikalijami, napravami in primernimi pripomočki. Pri laboratorijskih vajah študentje neposredno izvajajo biološke, biotehnoške, kemijske ali fizikalne postopke in meritve. Demonstracijska oblika takšnega izvajanja sodi med seminarske vaje. Vaje morajo potekati v skladu z veljavno zakonodajo o varnosti pri delu. Skupine so oblikovane tako, da v skupini ni več kot 21 študentov in morajo biti primerljivo velike.

6 Terensko delo se izvaja izven predavalnic in laboratorijev UL BF in/ali na obratih. Velikost skupine za terensko delo je 15 študentov. V odvisnosti od izvedbene in varnostne zahtevnosti vaj je mogoče oblikovati večje ali manjše skupine. Oddelki pripravijo seznam vaj z odstopajočim številom študentov in pri tem upoštevajo, da povprečna velikost skupine na oddelku ostaja 15 študentov.

12. člen
(vrednotenje NPO)

Za vrednotenje NPO se glede na obliko NPO in velikost skupin pedagoškemu delavcu prizna naslednje število ur NPO:

oblika NPO	velikost skupine	preračunana ura NPO
1 ura predavanj, seminarja in drugo delo (samo na študijskih programih s področja krajinske arhitekture) v slovenskem ali angleškem jeziku	do 100 študentov	1
1 ura predavanj, seminarja in drugo delo (samo na študijskih programih s področja krajinske arhitekture) v slovenskem ali angleškem jeziku*	več kot 100 študentov	1,25
1 ura vaj (LV, SV, TD), če jih opravi zaposleni na delovnem mestu visokošolski sodelavec (asistent) v slovenskem ali angleškem jeziku*		1
1 ura vaj (LV, SV, TD), če jih izvede zaposleni na delovnem mestu visokošolskega učitelja z nazivom docent, izredni ali redni profesor v slovenskem ali angleškem jeziku*		0,6
1 ura vaj (LV, SV, TD), če jih izvede zaposleni na delovnem mestu visokošolskega učitelja z nazivom predavatelj ali višji predavatelj v slovenskem ali angleškem jeziku*		0,9

Visokošolski učitelj lahko izvede največ 4 ure vaj, ob pogoju, da ima 4 ure predavanj in seminarjev na teden in da visokošolski sodelavci na katedri že imajo 100% NPO.

12 a. člen
(izvedba v angleškem jeziku)

Če se predavanja (P) in seminarji (S) izvedejo za mednarodne in s soglasjem za slovenske študente hkrati **v slovenskem in angleškem jeziku** (kombinirana skupina), se število ur NPO pomnoži s faktorjem 1,2.

V primeru samostojne izvedbe predavanj (P) ali seminarjev (S) pri obveznem ali izbirnem predmetu v angleškem jeziku se za manjše število študentov izvajalcu prizna naslednje NPO, pri čemer je izvedba predavanj ali seminarjev enaka najavi oziroma deležu izvedenih ur predmeta:

	velikost skupine	delež izvedenih ur P ali S pri predmetu
	1 do 2 študenta	2 uri konzultacij na študenta
	3 ali 4 študenti	30%
	5 študentov	50%

	6 študentov	75%
	7 ali več študentov	100%

Skupine za vaje (LV, SV, TD) se praviloma oblikuje na način, da so vsi mednarodni študenti v isti skupini.

Samostojna izvedba vaj (LV, SV, TD) v angleškem jeziku je možna, če je pri predmetu 7 ali več mednarodnih študentov. Če je število manjše, se te študente priključi v skupino k slovenskim študentom in vaje izvede v kombinirani skupini (vrednotenje NPO s faktorjem 1,2).

12 b. člen

(mentorstvo in somentorstvo)

Mentorstvo ali somentorstvo pri zaključnih delih na prvi ali drugi stopnji študija se vrednoti s tremi urami NPO za vsako delo v skladu s 4. členom, ki je bilo uspešno zaključeno (zagovarjano) v preteklem študijskem letu. Če sta pri zaključnem delu imenovana mentor in somentor, se mentorju priznata dve uri, somentorju pa ena ura NPO.

13. člen

(izbirni predmet)

Izbirni predmet se izvede, če je na predmet vpisanih najmanj 10 študentov.

Pri študijskih programih, pri katerih je število študentov v letniku manjše kot 10, se izvede le toliko izbirnih predmetov, kot je nujno potrebno za zagotovitev ustreznega števila kreditnih točk. V primeru, ko je pri takem izbirnem predmetu vpisanih manj kot 5 študentov, se predavanja, seminarji, seminarske vaje, laboratorijske vaje in terensko delo nadomestijo s konzultacijami, pri čemer se pedagoškemu delavcu prizna naslednje število ur NPO:

oblika NPO	število ur po predmetniku	število ur NPO na študenta
predavanja, seminarji	več kot 60 ur	3
	od vključno 30 do vključno 60 ur	2
	do 30 ur	1
seminarske vaje, laboratorijske vaje in terensko delo	več kot 30 ur	3
	od vključno 15 do vključno 30 ur	2
	do 15 ur	1

Prodekan za področje oblikuje predlog izvajanja izbirnih predmetov ter števila skupin za vaje pri posameznem predmetu v skladu s temi merili. Predlog potrdi dekan v okviru najave pedagoškega procesa za posamezno študijsko leto.

14. člen

(vključevanje visokošolskih sodelavcev)

V primeru, da so izkoriščene vse možnosti za izvedbo predavanj in seminarjev s strani zaposlenih na delovnih mestih visokošolski učitelj, se lahko v soglasju z nosilcem predmeta v pedagoški proces vključi tudi zaposlene na delovnem mestu visokošolskih sodelavcev:

- v kolikor imajo ustrezen habilitacijski naziv na UL;
- soglašajo s predlagano prerazporeditvijo in
- se izvede vključitev v skladu z veljavnimi akti UL.

15. člen

(pedagoške razbremenitve)

Za razbremenitve pedagoških delavcev za opravljanje drugih delovnih obveznosti se uporabljajo določbe 12., 13. in 14. člena Pravilnika UL.

16. člen

(pedagoška razbremenitev prodekana za področje in predsednika UO UL BF)

Pedagoškemu delavcu, ki opravlja funkcijo:

- prodekana za posamezno področje, se lahko zmanjša NPO za do 1,5 ur na teden in
- predsednika Upravnega odbora UL BF, se lahko zmanjša NPO za do 1 ure na teden.

Razbremenitvi iz 15. člena in tega člena se ne seštevata.

Za pokrivanje stroška dela za delež razbremenitve mora biti na voljo finančni vir za kritje stroškov razbremenitve. Finančni vir mora pokriti delež neposrednih stroškov dela, ki je ekvivalenten deležu razbremenitve: plača, prispevki, davki, stroški prevoza na delo, regres za prehrano, regres za dopust.

O razbremenitvi prodekana za področje in predsednika Upravnega odbora UL BF odloči rektor na predlog dekana.

Takšno zmanjšanje ne izključuje dodatne pedagoške obremenitve pod pogoji in v obsegu, navedenimi v 5. členu teh meril.

Odobreno pedagoško razbremenitev se zabeleži v osebnem letnem načrtu pedagoškega delavca.

17. člen

(pedagoške razbremenitve iz naslova raziskovalnega dela izven osnovnega RUS)

Za razbremenitve pedagoških delavcev za opravljanje dela izven osnovnega RUS se uporabljajo določbe 16. in 17. člena Pravilnika UL. O razbremenitvi odloči rektor, na osnovi obrazloženega predloga dekana, ki ga dekanu posreduje prodekan za posamezno področje. Za pokrivanje stroška dela za delež razbremenitve mora biti na voljo finančni vir za kritje stroškov razbremenitve. Finančni vir mora pokriti delež neposrednih stroškov dela, ki je ekvivalenten deležu razbremenitve: plača, prispevki, davki, stroški prevoza na delo, regres za prehrano, regres za dopust.

Odobreno pedagoško razbremenitev se zabeleži v osebnem letnem načrtu pedagoškega delavca.

18. člen

(pogodbeni sodelavci, tuji gostujoči učitelji in gostje iz prakse)

V skladu z omejitvami iz 63. člena ZViS in določili iz 20. člena Pravilnika UL lahko pri izvedbi pedagoškega procesa fakultete na podlagi pogodbe civilnega prava sodelujejo tudi zunanji pogodbeni sodelavci, ki imajo ustrezen habilitacijski naziv. In sicer:

- tuji gostujoči učitelji, ki so na UL imenovani v naziv gostujoči učitelj;
- tuji gostujoči učitelji brez habilitacije na UL, če izvedejo največ četrtino predmeta - v tem primeru mora biti predmetu dodeljen tudi izvajalec s habilitacijo UL;
- gostje iz prakse (brez habilitacijskega naziva), ki v sodelovanju z nosilcem predmeta posredujejo znanje iz prakse in sodelujejo hkrati z manjšim številom pedagoških ur (do največ ene četrtine), skladno z učnim načrtom.

Pogodbenim sodelavcem se izvedene pedagoške ure obračunavajo v skladu s temi merili. Urno postavko za plačilo pedagoškega dela pogodbenih sodelavcev določi UO BF. V urni postavki je upoštevana izvedba ur NPO in pripadajoča PPO.

19. člen **(prehodne določbe)**

SOGLASJE REKTORJA

V skladu z 9. členom Pravilnika o delovni in pedagoški obveznosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Ljubljani z dne **22. 12. 2021 potrjujem ta merila.**

Datum:

prof. dr. Gregor Majdič, rektor UL

Številka:

Datum:

Prof. dr. Marina Pintar

Dekanja



Visokošolski sindikat Slovenije

prof. dr. Tatjana Košmerl,
predsednica VSS - Sindikata BF

V Ljubljani, 9. 6. 2023

Dekanja BF UL
prof. dr. Marina Pintar

Zadeva: **Pisno mnenje sindikata na osnutek novih Meril o delovni in pedagoški obveznosti visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze v Ljubljani Biotehniške fakultete (osnutek Meril BF UL)**

Spoštovana gospa dekanja,
vezano na vaš poziv k podaji mnenja sindikata k popravljenemu osnutku novih Meril BF UL, ki smo jih prejeli 29. 5. 2023, podajamo svoje mnenje in stališča, kot sledi:

Naši dve ključni pripombi sta sedaj oblikovani prehodni določbi, ki se glasita:

1. »Vsa pedagoška obveznost, ki je bila opravljena v študijskem letu 2022/2023, a zaradi prehoda na način obračuna po tekočem študijskem letu ne bo plačana, se zaposlenim poračuna do 31. 12. 2023.« V tem delu bi predlagali, da se namesto »poračuna« napiše »**poračuna in izplača na njihove TRR**«.
2. »V najavi za študijsko leto 2023/2024 se ne upoštevajo mentorstva pri zaključnih delih na prvi ali drugi stopnji študija, ki so bila uspešno zaključena v času od 1. 10. 2022 do 31. 12. 2022, v kolikor so ta že bila upoštevana, pri obračunu plače od 1. 1. 2023 naprej.«

Ostale pripombe oziroma odgovori, o katerih smo govorili tudi na socialnem dialogu 5. 6. 2023 se nam zdijo korektni in se z njimi strinjamo. Na omenjenem sestanku smo se pogovarjali tudi o potrebnem sklepu senata glede samostojnih strokovnih delavcev in tehniških sodelavcev in faktoriranja ur vaj z 1,2 v primeru, da je skupina študentov sestavljena iz slovenskih in mednarodnih študentov ter upravičenosti do plačila povečanega obsega dela ali pedagoške nadobremenitve, če oddelajo več kot 600 ur/leto.

Upošteva vse prejete odgovore ter zagotovi s strani vodstva BF, in v pričakovanju, da bodo le-ta tudi spoštovana (obljubljeni sklep senata), podaja sindikat **pozitivno mnenje** k zadnjemu predlogu Meril BF.

S spoštovanjem!

prof. dr. Tatjana Košmerl,
predsednica VSS - Sindikata BF

