



Številka dokumenta: 074-1/2023-10
Datum: 15. 04. 2024

KATALOG INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA UNIVERZE V LJUBLJANI

1. Osnovni podatki o katalogu	
Naziv zavoda	Univerza v Ljubljani Kongresni trg 12, 1000 Ljubljana tel.: 01/24 185 00, faks: 01/241 86 60, spletna stran: https://www.uni-lj.si
Odgovorna uradna oseba	prof. dr. Gregor Majdič, rektor
Datum prve objave kataloga	20. 7. 2005
Datum zadnje spremembe	15. 4. 2024
Katalog je dostopen na spletnem naslovu	https://www.uni-lj.si/univerza/pravni-akti/katalog-informacij-javnega-znacaja
2. Splošni podatki o zavodu in informacijah javnega značaja, s katerimi razpolaga	
2.a Organigram in podatki o organizaciji zavoda	
Kratek opis delovnega področja zavoda	Univerza v Ljubljani je avtonomni, znanstvenoraziskovalni, umetniški in izobraževalni visokošolski zavod s posebnim položajem. Zagotavlja razvoj znanosti, strokovnosti in umetnosti ter prek fakultet, umetniških akademij in visoke strokovne šole v izobraževalnem procesu posreduje spoznanja z znanstvenih in umetniških področij in disciplin. Univerza izvaja temeljno, aplikativno in razvojno raziskovanje, pri čemer si prizadeva dosegati odličnost in najvišjo kakovost na vseh



	področjih znanosti in umetnosti. Na osnovi lastnega raziskovanja ter lastnih in tujih raziskovalnih dosežkov izobražuje znanstvenike in strokovnjake in pri tem spodbuja interdisciplinarni in multidisciplinarni študij. Svoje dosežke na področju znanosti in umetnosti izmenjuje z drugimi univerzami in znanstvenoraziskovalnimi ustanovami. Sodeluje z gospodarstvom in storitvenimi dejavnostmi v javnem in zasebnem sektorju, z vlado in lokalnimi skupnostmi ter z drugimi ustanovami civilne družbe. Univerza v Ljubljani utrjuje akademsko skupnost profesorjev, raziskovalcev, študentov in drugih sodelavcev in si prizadeva za uveljavitev doma in v svetu.
Seznam vseh notranjih organizacijskih enot	Rektorat Univerze v Ljubljani Seznam članic Univerze v Ljubljani Organi Univerze v Ljubljani: • Rektor • Senat Univerze v Ljubljani • Upravni odbor Univerze v Ljubljani • Študentski svet Univerze v Ljubljani
Organigram zavoda	Organigram Univerze v Ljubljani
2.b Kontaktni podatki uradne osebe (oseb), pristojnih za posredovanje informacij javnega značaja:	
Pristojne osebe	prof. dr. Gregor Majdič Rektor Kongresni trg 12, 1000 Ljubljana e-pošta: rektor@uni-lj.si tel.: 01/2418 600 Mihaela Bauman Podojsteršek Glavni tajnik Kongresni trg 12, 1000 Ljubljana e-pošta: glavni.tajnik@uni-lj.si tel.: 01/ 2418 629



Odgovorna oseba za posredovanje informacij za medije	Nina Narat Meden tel.: 01/2418 691; e-pošta: pr@uni-lj.si
2.c Seznam glavnih predpisov z delovnega področja zavoda s povezavami na vsebino posameznega predpisa v Pravno-informacijskem sistemu Republike Slovenije in registru predpisov Evropske unije:	
Notranji predpisi	• Statut Univerze v Ljubljani (velja od 11. 2. 2017) Drugi interni akti Univerze v Ljubljani. Na tej povezavi so dostopni tudi nekateri glavni državni predpisi s področja dela zavoda.
Državni predpisi	• Ustava Republike Slovenije. • Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva do 2030. • Zakon o zavodih. • Zakon o visokem šolstvu. • Zakon o splošnem upravnem postopku. • Zakon o strokovnih, znanstvenih in umetniških naslovih. • Zakon o slovenskem ogrođju kvalifikacij. • Zakon o vrednotenju in priznavanju izobraževanja. • Zakon o knjižničarstvu. • Zakon o javnih finančah. • Zakon o računovodstvu. • Zakon o delovnih razmerjih. • Zakon o varnosti in zdravju pri delu. • Zakon o javnih uslužbencih – prvi del. • Zakon o sistemu plač v javnem sektorju. • Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS. • Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v RS. • Zakon o varstvu osebnih podatkov – ZVOP-2. • Zakon o javnem naročanju. • Zakon o dostopu do informacij javnega značaja. • Zakon o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti. • Odlok o preoblikovanju Univerze v Ljubljani. • Uredba o uvedbi in uporabi klasifikacijskega sistema izobraževanja in usposabljanja.



	• Uredba o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja. • Uredba o sofinanciranju doktorskega študija. • Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov. • Pravilnik o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu. • Pravilnik o obrazcih, dokumentaciji in stroških pri vrednotenju in priznavanju izobraževanja Zgoraj navedena in druga veljavna zakonodaja iz posameznih področij dela zavoda je dostopna na spletišču Pravno-informacijskega sistema Republike Slovenije in na spletni strani UL.
Predpisi EU	Povezava na evropski register predpisov.
2.č Seznam predlogov predpisov	
Predlogi predpisov (velja za ministrstva in vladne službe)	Na spletnih straneh Vlade Republike Slovenije. Na spletnih straneh Državnega zbora Republike Slovenije.
2.d Sprejeti in predlagani strateški in programski dokumenti ter pomembnejša poročila, stališča, mnenja in analize z delovnega področja zavoda iz 6. člena te uredbe, urejene po vsebinskih sklopih:	
Seznam strateških in programskih dokumentov	• Poslanstvo, vrednote in vizija UL • Strategija UL • Program dela UL • Kakovost UL
2.e Seznam vrst upravnih, sodnih ali zakonodajnih postopkov oziroma drugih uradnih ali javnih storitev, ki jih zavod vodi oziroma zagotavlja svojim uporabnikom:	
Vrste postopkov, ki jih vodi zavod	• Prijavno-sprejemni postopki za vpis na visokošolski študij • Postopek priznavanja izobraževanja za namen nadaljevanja izobraževanja na UL • Volitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in sodelavcev (habilitacije), Habilitacijska področja članic UL • Postopek za odvzem naziva (poglavje 8.5 Statuta UL) • Postopek za odvzem naslova (poglavje 6.17 Statuta UL) • Postopek uveljavljanja pravic študentov (poglavje 6.7 Statuta UL) • Disciplinski postopek za študente UL



2.f Seznam javnih evidenc, ki jih upravlja zavod:	
Seznam evidenc	• Evidenca študijskih programov (Zakon o visokem šolstvu), • Evidenca vlog za priznavanje tujega izobraževanja na UL (Zakon o vrednotenju in priznavanju izobraževanja), • Evidenca o zaposlenih delavcih (Zakon o evidencah na področju dela in socialne varnosti (člen 6, 12-17), • Evidenca o stroških dela (Zakon o evidencah na področju dela in socialne varnosti (člen 6, 12-17), • Evidenca o izrabi delovnega časa (Zakon o evidencah na področju dela in socialne varnosti (člen 6, 12-17), • Evidenca o kolektivnih delovnih sporih (Zakon o evidencah na področju dela in socialne varnosti (člen 6, 12-17). Več v notranjih pravilih za zajem in e-hrambo Univerze v Ljubljani, str. 44-67.
2.g Seznam drugih informatiziranih zbirk podatkov, ki jih vodi zavod na podlagi področne zakonodaje s svojega delovnega področja:	
Seznam zbirk	• Evidenca dokumentarnega gradiva (12. točka 2. člena Uredbe o upravnem poslovanju), • Evidenca dokumentov (147. člen Uredbe o upravnem poslovanju in 148. člen Uredbe o upravnem poslovanju), • Seznam in izpis rešenih zadev (184. člen Uredbe o upravnem poslovanju), • Evidenca o sejnem gradivu (184. člen Uredbe o upravnem poslovanju), • Seznam uradnih oseb pooblaščenih za odločanje o upravnih zadevah in za dejanja v postopku pred odločbo (11. člen Uredbe o upravnem poslovanju), • Centralna evidenca nepremičnin (12. člen Pravilnika o upravljanju s stvarnim premoženjem Univerze v Ljubljani). Več v notranjih pravilih za zajem in e-hrambo Univerze v Ljubljani, str. 44-67.
2.h Druge evidence:	
Seznam evidenc:	Zavod vodi tudi naslednje evidence z osebnimi podatki študentov (81. člen Zakona o visokem šolstvu): 1. evidenco prijavljenih za vpis in vpisanih študentov ter vpisanih na študijske programe za izpopolnjevanje, 2. osebni karton,



	3. evidenco o izpitih in drugih študijskih obveznostih, 4. evidenco izdanih dokumentov o končanem dodiplomskem in podiplomskem izobraževanju ter študijskih programih za izpopolnjevanje. Navedene evidence niso niti javne evidence niti ne predstavljajo druge informatizirane zbirke podatkov.
--	--

3. Opis načina dostopa do informacij javnega značaja pri zavodu

Opis dostopa do posameznih sklopov informacij	Večina informacij je dostopna prek spleta (http://www.uni-lj.si/) ob vsakem času. Informacije so fizično dostopne vsak delavnik na sedežu Univerze v Ljubljani. Opis delnega dostopa: v skladu z 19. členom Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja.
---	---

4. Stroškovnik za posredovanje informacij javnega značaja

Enotni stroškovnik (Cene materialnih stroškov za posredovanje informacij javnega značaja) je določen s 16., 17. in 18. členom [Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja](#). Enotni stroškovnik se uporablja od 8. 5. 2016 dalje.

5. Stroškovnik za ponovno uporabo, cenik ali druge pogoje za ponovno uporabo informacij javnega značaja

/

6. Seznam najpogosteje zahtevanih informacij javnega značaja, vključno z zbirkami podatkov

Posredovanje dokumentov v zvezi s postopki oddaje javnih naročil, različnih kadrovskih dokumentov in zapisnikov delovnih teles Senata UL.

Prof. dr. Gregor Majdič
rektor