

**CENIK VPISNINE IN PRISPEVKOV ZA ŠTUDIJ PO ŠTUDIJSKIH PROGRAMIH Z JAVNO VELJAVNOSTJO S  
TARIFNIM DELOM ZA ŠTUDIJSKO LETO 2020 / 2021**

Sprejeto na 18. seji UO UL dne 23. 1. 2020

| Zap.št. | Element   | Število<br>tarifnih točk | Vrednost   |
|---------|---|--------------------------|------------|
| 1.      | <b>VPISNINA ZA PRVI VPIS V PROGRAM</b>  | -                        | 29,00 €    |
| 2.      | <b>VPISNINA V VIŠJI LETNIK, V DODATNO LETO ALI PONOVI VPIS V LETNIK</b>   | -                        | 21,00 €    |
| 3.      | <b>NOVA ŠTUDENTSKA IZKAZNICA Z NALEPKO</b>  | -                        | 6,70 €     |
| 4.      | <b>IZPITI:</b>  |                          |            |
| 4.1.    | preizkus posebnih nadarjenosti in psihofizičnih sposobnosti   | 40                       | 63,90 €    |
| 4.2.    | izvedba predmeta/učne enote z (diferencialnim) izpitom za vse stopnje študija (*)   |                          |            |
| 4.3.    | prvo, drugo, tretje (na študiju 1. in 2. stopnje) opravljanje izpita za osebe brez statusa ter posamično opravljanje (diferencialnega) izpita | 40                       | 63,90 €    |
| 4.4.    | četrti in peto opravljanje izpita na 1. in 2. stopnji oziroma tretje opravljanje izpita na 3. stopnji   | 120                      | 191,80 €   |
| 4.5.    | izbirni izpit za vpis na doktorski študij   | 240                      | 383,50 €   |
| 4.6.    | Stroški postopka druge prijave teme doktorske disertacije(**)   |                          |            |
| 5.      | <b>POTRDILA</b>   |                          |            |
| 5.1.    | izdaja potrdila o opravljenih izpitih oziroma o doseženi povprečni oceni v slov. ali angl. j.   | 3                        | 4,80 €     |
| 5.2.    | izdaja drugih potrdil (razen potrdil o vpisu) v slov. ali angl. j.  | 6                        | 9,60 €     |
| 5.3.    | izdaja potrdila o opravljenih izpitih oziroma o doseženi povprečni oceni v slov. ali angl. j. za osebe brez statusa študenta                  | 6                        | 9,60 €     |
| 5.4.    | izdaja drugih potrdil v slov. ali angl. j. za osebe brez statusa študenta   | 12                       | 18,80 €    |
| 5.5.    | izdaja potrdil za skupno delovno dobo ali uveljavljanje študijskih let  | 42                       | 67,10 €    |
| 6.      | <b>PROŠNJE, VLOGE ZA IZDAJO SKLEPOV:</b>  |                          |            |
| 6.1.    | o priznanju obveznosti za posamezni predmet opravljenih izven UL  | 26                       | 41,50 €    |
| 6.2.    | o določitvi pogojev za nadaljevanje študija po preinitvi več kot 2 leti ali sprememba programa  | 57                       | 91,10 €    |
| 6.3.    | o določitvi pogojev za nadaljevanje študija po preinitvi več kot 10 let   | 113                      | 180,60 €   |
| 6.4.    | vsi drugi sklepi (***)  | 60                       | 95,90 €    |
| 7.      | <b>IZDAJA DVOJNIKA OZIROMA NOVE DIPLOMSKE LISTINE in IZDAJA DODATNEGA IZVODA PRILOGE K DIPLOMI</b>  |                          |            |
| 7.1.    | izdaja dvojnika ali nove diplome (****)   | 87                       | 139,00 €   |
| 7.2.    | izdaja dodatnega izvoda priloge k diplomu   |                          | 50,00 €    |
| 8.      | <b>ZAKLJUČNO DELO Z ZAGOVOROM (samo za osebe brez statusa)</b>  |                          |            |
| 8.1.    | visokošolski strokovni program, 1. stopenjski program (VS)  | 333                      | 532,20 €   |
| 8.2.    | univerzitetni program, 1. stopenjski program (UN)   | 417                      | 666,40 €   |
| 8.3.    | 2. stopenjski program   | 626                      | 1.000,40 € |

**Opombe pod:**

- (\*) točka 4.2.: Pri izračunu stroškov opravljanja manjkajočih obveznosti študija (razen pri izračunu stroškov opravljanja obveznosti iz točke 4.6.), članica UL upošteva vrednost kreditnih točk posameznega predmeta/učne enote in višino šolnine (določbe Pravilnika) študijskega programa. Strošek opravljanja posamezne učne enote na članici UL se izračuna tako, da se določi vrednost kreditne točke glede na višino šolnine programa deljene s številom kreditnih točk celotnega študijskega programa, ki se pomnoži s številom kreditnih točk učne enote.
- (\*\*) točka 4.6.: Strošek je enak šolnini 3. letnika doktorskega programa, lahko pa se ustrezno zniža skladno z 8. členom Pravilnika o prispevkih in vrednotenju stroškov na UL v študijskem letu 2020/2021
- (\*\*\*) točka 6.4.: članice ne smejo zaračunavati naslednjih sklepov:
- sklepov o izpolnjevanju pogojev za opravljanje izpitov višjega letnika,
  - sklepov o priznavanju izpitov znotraj UL,
  - sklepov o prehajanju študentov med programi in med fakultetami znotraj UL,
  - sklepov o predčasnem opravljanju izpitov,
  - sklepov o komisijem opravljanju izpitov,
  - sklepov o zamenjavi predmeta,
  - sklepov o vzporednem študiju na drugih fakultetah ali univerzah,
  - sklepov o podaljšanju roka za izdelavo diplomske naloge,
  - sklepov o predlogu diplomske naloge za Prešernovo nagrado,
  - sklepov o oprostitvi šolnine,
  - sklepov o vračilu šolnine,
  - sklepov o odložitvi roka plačila šolnine,
  - sklepov o sofinanciranju mednarodne izmenjave študentov,
  - sklepov o popravljanju ocene,
  - sklepov o imenovanju komisije za oceno naloge predlagane za Prešernovo nagrado,
  - sklepov o imenovanju komisije za zagovor diplomske naloge ter termin zagovora diplomske naloge,
  - sklepov o določitvi termina za zagovor naloge na podiplomskem študiju,
  - sklepov o priznanju statusa študenta športnika ali umetnika.
  - sklepov o priznanju neformalne izobrazbe
- (\*\*\*\*) točka 7.1.: ob predložitvi zahteve za izdajo dvojnika diplome je potrebno predložiti dokazilo o plačilu upravne takse. Takso v višini 1,81 EUR za vsak izpis po tarifi št. 6 Zakona o upravnih taksah, vlagatelj nakaže na podračun 01100-1000315637 (sklic: petmestna šifra PU članice - 7111002).

Po elementih navedenih v ceniku prispevkov študentov se DDV ne obračunava. Izjema so naslednje postavke, na katere je potrebno DDV dodati:

5. POTRDILA
  - 5.5. izdaja potrdil za skupno delovno dobo ali uveljavljanje študijskih let
7. IZDAJA DVOJNIKA DIPLOMSKE LISTINE in IZDAJA PRILOGE K DIPLOMI
  - 7.1. izdaja dvojnika diplome
  - 7.2. izdaja (dodatnega izvoda) priloge k diplomu

prof. dr. Borut Božič  
predsednik UO UL