

Univerza v Ljubljani



*Evropsko partnerstvo za raziskovalce
Evropska listina za raziskovalce / Kodeks ravnanja pri
zaposlovanju raziskovalcev*



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Univerza v Ljubljani

STRATEGIJA UL NA KADROVSKEM PODROČJU ZA RAZISKOVALCE IN PEDAGOGE 2017-2020
Z AKCIJSKIM NAČRTOM

Sprejeto na 2. seji Senata UL dne 21. 11. 2017

REKTOR

Prof. dr. Igor Papič



Pričujoči dokument je Strategija UL na kadrovskem področju z akcijskim načrtom za obdobje 2017-2020, ki temelji na Strategiji UL 2012-2020 in evalvaciji uresničevanja Strategije UL za razvoj karier raziskovalcev 2012-2016. Uresničevanje ciljev in ukrepov tega akcijskega načrta spremljata prorektor Univerze v Ljubljani, zadolžen za področje raziskovanja in razvoja ter Komisija Univerze v Ljubljani za raziskovalno in razvojno delo. Cilji in načrtovani ukrepi so prikazani po posameznih vsebinskih področjih, povzetih po Evropski listini za raziskovalce in Kodeksu ravnanja pri zaposlovanju raziskovalcev.

I. Etični in profesionalni vidiki

1. Svoboda raziskovanja

1 cilj: Vzpostavitev centralnega sistema za sprotno seznanjanje akademske in širše javnosti z raziskovalnimi temami, dosežki znanstvenoraziskovalnega dela (delno dosežen cilj preteklega obdobja)

1.1. Sprejem oziroma dopolnitev pravil o obvezni oddaji in prosti dostopnosti objav raziskovalcev in podatkov raziskav (delno izveden ukrep preteklega obdobja)

ROK: 3/4 2018

IZVEDE: Univerzitetna služba za knjižnično dejavnost

KAZALNIK: Sprejeta dopolnjena pravila

1.2. Proučitev možnosti ureditve področja avtorskih in drugih pravic na ravni UL (delno izveden ukrep preteklega obdobja)

ROK: 4/4 2019

IZVEDE: Univerzitetna služba za raziskave in intelektualno lastnino

KAZALNIK: Ureditev področja avtorskih in drugih pravic na nivoju UL

1.3. Prilagoditev in implementacija pravil UL o arhiviranju (hramba) podatkov in dokumentacije raziskav na članicah (delno izveden ukrep preteklega obdobja)

ROK: 1/4 2019

IZVEDE: Posebna delovna skupina, Pravna služba

KAZALNIK: Pripravljen predlog internega dokumenta za trajno hranjenje podatkov in dokumentacije raziskav na UL

1.4. Organizirati Raziskovalno konferenco UL - posvet o pomenu raziskovalnega dela univerz za družbeni razvoj s poudarkom na etičnih vidikih

ROK: 4/4 leta 2019 (Ob stoletnici UL)

IZVEDE: Komisija za raziskovalno in razvojno delo v sodelovanju s strokovnimi službami

KAZALNIK: Izvedena konferenca

2. Etična načela

2. cilj: Okrepiti obravnavo etičnih vidikov oz. vidikov integritete v raziskovanju, habilitiranju in napredovanju

2.1. Pripraviti smernice-navodila za obravnavo etičnih vidikov v raziskovanju, če so v raziskave vključeni posamezniki.

ROK : 2/4 leta 2017

IZVEDE: Vodstvo UL, Služba za EU projekte, Komisija za raziskovalno in razvojno delo

KAZALNIK: Smernice objavljene na spletni strani UL

2.2. Vzpostaviti univerzitetno komisijo za presojo etičnosti raziskav, ki vključujejo ljudi

ROK : 4/4 leta 2018

IZVEDE: Vodstvo UL, Komisija za raziskovalno in razvojno delo

KAZALNIK: Sprejet akt o vzpostavitvi komisije in imenovanje njenih članov



2.3. Pripraviti »on-line« seminar za usposabljanje o obravnavi etičnih vidikov raziskav, ki vključujejo delo z ljudmi

ROK:2/4 2019,

IZVEDE: Vodstvo UL in Komisija za raziskovalno in razvojno delo s pomočjo strokovnjakov

KAZALNIK: Razvit in objavljen »On-line« seminar, število ogledov se povečuje

2.4. Pripraviti postopke in predloge ukrepov v primerih kršenja etičnih načel v raziskovalnem delu

ROK:1/4 2019

IZVEDE: Komisija za raziskovalno in razvojno delo, Univerzitetna služba za pravne zadeve ter upravljanje z dokumentarnim in arhivskim gradivom

KAZALNIK: Sprejet in objavljen dokument o postopkih in ukrepih v primerih kršenja etičnih načel v raziskovalnem delu

3. Poklicna odgovornost

3. cilj: Zagotoviti odgovornost raziskovalcev do družbe

3.1. Pripraviti Smernice, priporočila in dobre prakse raziskovalcem, kako vključiti družbene deležnike v svoje raziskovalno delo z upoštevanjem etičnih načel

ROK: 1/4 leta 2019,

IZVEDE: Vodstvo UL, univerzitetne strokovne službe, Komisija za raziskovalno in razvojno delo

KAZALNIK: Smernice posredovane članicam in objavljene na spletni strani UL

4. Poklicni odnos

4. cilj: Okrepitev strokovne podpore raziskovalcem na kadrovskem in R&D področju

4.1. Dodatne zaposlitve strokovnih delavcev na članicah in rektoratu (v skladu s finančnimi sredstvi)

ROK: 4/4 2019

IZVEDE: Vodstva UL in članic, Kadrovske službe rektorata in članic

KAZALNIK: Število na novo zaposlenih strokovnih delavcev v kadrovskih in raziskovalnih službah

4.2. Pobude vladi za dodatna sredstva (nacionalna sredstva in strukturni skladi) namenjena usposabljanju raziskovalcev za krepitev poklicnega odnosa

ROK:3/4 2018 in kontinuirano

IZVEDE: Vodstvo UL

KAZALNIK: Poslane pobude

5. Pogodbene in pravne obveznosti

5. cilj: Okrepitev zaščite intelektualne lastnine in avtorstva

5.1. Zaposlitev dodatne osebe za področje intelektualne lastnine

ROK:3/4 2017,

IZVEDE: Vodstvo UL, Univerzitetna služba za raziskave, razvoj in intelektualno lastnino, Univerzitetna služba za kadrovske zadeve

KAZALNIK: Dodatna oseba zaposlena

5.2. Pripraviti »on-line« seminar za usposabljanje za področje intelektualne lastnine

ROK: 4/4 2019 in kontinuirano

IZVEDE: Univerzitetna služba za raziskave, razvoj in intelektualno lastnino s pomočjo zunanjih strokovnjakov

KAZALNIK: Razvit in objavljen »on-line« seminar, število ogledov se povečuje



6. Odgovornost

6. cilj: Zmanjšati tveganja pri finančnem vodenju raziskovalnih projektov

6.1. Priprava kratke in pregledne informacije, na kaj je treba posebej paziti pri finančnem vodenju evropskih projektov

ROK: 2/4 2018

IZVEDE: Univerzitetna služba za evropske projekte

KAZALNIK: Objavljen dokument na Sharepointu

7. Dobre prakse pri raziskavah

7. cilj: Ureditev področja upravljanja in varstva raziskovalnih podatkov

7.1 Pripraviti celovita navodila glede ravnanja z raziskovalnimi podatki in povrnitve raziskovalnih podatkov v primeru odpovedi IT ter varovanja zaupnih in osebnih podatkov, zbranih med raziskovalnim delom.

ROK: 3/4 leta 2019

IZVEDE: Univerzitetna služba za pravne zadeve ter upravljanje z dokumentarnim in arhivskim gradivom, Univerzitetna služba za informatiko, DPO-Data Protection Officer (ko ga bomo imenovali; če se bodo imenovali DPO na vsaki članici, se lahko oblikuje delovna skupina)

KAZALNIK: Navodila sprejeta in objavljena na Sharepointu

8. Širjenje, izkoriščanje rezultatov

8. cilj: Implementirati Odprti dostop (Open Access)

8.1. Polno implementirati oddajo raziskovalnih publikacij v Repozitorij Univerze v Ljubljani z obvezno objavo zaposlenih UL

ROK: 4/4 2017 in kontinuirano

IZVEDE: Univerzitetna služba za knjižnično dejavnost

KAZALNIK: Možna oddaja, število oddaj se povečuje

8.2. Pripraviti načrt za hranjenje odprtih raziskovalnih podatkov (Open data)

ROK: 2/4 2019

IZVEDE: Univerzitetna služba za knjižnično dejavnost

KAZALNIK: Sprejet in objavljen načrt

8.3. Zaposliti osebo za komuniciranje z javnostmi na raziskovalnem področju (v skladu s finančnimi sredstvi)

ROK: 4/4 2019

IZVEDE: Vodstvo UL, Kadrovska služba

KAZALNIK: Oseba za komuniciranje z javnostmi na raziskovalnem področju zaposlena

8.4. Pripraviti vodnik za upravljanje s pravicami industrijske lastnine v primeru podjetij, ki so last zaposlenih

ROK: 2/4 2019

IZVEDE: Univerzitetna služba za raziskave, razvoj in intelektualno lastnino

KAZALNIK: Objava vodnika na spletni strani UL oz. na Sharepointu

9. Sodelovanje z javnostjo

9. cilj: Izboljšati usposobljenost raziskovalcev za sodelovanje s splošno javnostjo

9.1. Pripraviti usposabljanje raziskovalcev za komuniciranje z javnostmi in pisanje poljudnih člankov o raziskavah

ROK: 4/4 2018 in kontinuirano

IZVEDE: Vodstvo UL v sodelovanju s strokovnimi službami

KAZALNIK: Izvedba usposabljanja minimalno enkrat letno, stalno spremljanje učinka – povečana pozitivna evalvacija udeležencev (doktorskih študentov in raziskovalcev)



9.2. Sprejem smernic z okviri večletnega programa o promociji znanstveno raziskovalnega dela UL ter priporočil o načinih, oblikah promocije in seznanjanja javnosti po posameznih ciljnih skupinah (delno izveden ukrep preteklega obdobja)

ROK: 1/4 2019

IZVEDE: Vodstvo UL, Komisija za raziskovalno in razvojno delo

KAZALNIK: Objava smernic na spletni strani UL

10. Nediskriminacija

10. cilj: Vzpostaviti mehanizem za odpravljanje vseh vrst diskriminacij

10.1. Razširiti pristojnosti Komisije za etična vprašanja za obravnavo prijav glede diskriminacije in možnosti opominjanja članic

ROK: 4/4 2018

IZVEDE: Vodstvo UL, Komisija za etična vprašanja

KAZALNIK: Dopolnitev poslovnika o delu Komisije za etična vprašanja

10.2. Pripraviti politiko preprečevanja diskriminatornih praks

ROK: 2/4 2019

IZVEDE: Vodstvo UL, kadrovska služba, Komisija za etična vprašanja, posebna delovna komisija

KAZALNIK: Sprejeta politika z ukrepi

11. Sistemi ocenjevanja/presoje

11. cilj: Izboljšati sistem vrednotenja raziskovalnega dela od bolj kvantitativnega k bolj kvalitativnemu vrednotenju

11.1 Celovito prenoviti Habilitacijska merila

ROK: 2/4 2019

IZVEDE: Vodstvo UL, Habilitacijska komisija

KAZALNIK: Sprejeta in objavljena nova Habilitacijska merila

II. Zaposlovanje

12. Zaposlovanje

12. cilj: Izboljšati odprtost, transparentnost ter samo na dosežkih temelječega zaposlovanja (OTMR)

12.1. Objaviti interna Navodila za zaposlovanje v slovenskem in angleškem jeziku na spletni strani UL

ROK: 4/4 2017

IZVEDE: Kadrovska služba

KAZALNIK: Navodila za zaposlovanje v slovenskem in angleškem jeziku objavljena na spletni strani UL

12.2. Uvesti e-prijave na razpise za zaposlovanje

ROK: 3/4 2019 in kontinuirano

IZVEDE: Vodstvo UL, Kadrovska služba, Služba za informatiko

KAZALNIK: Pripravljena tehnična platforma za e-prijave za zaposlovanje (prehod na nov poslovno informacijski sistem), povečevanje števila možnih e-prijav

12.3. Uvesti bolj pojasnjene odgovore kandidatom, ki so se udeležili intervjujev

ROK: 4/4 2018

IZVEDE: Kadrovska služba

KAZALNIK: Dopolnjena interna Navodila za zaposlovanje



12.4. V vsakoletno samo-evaluacijo, s katero ocenjujemo izboljšave področij, vključiti tudi področje izvajanja odprtih razpisov

ROK: 4/4 2018, kontinuirano izvajanje

IZVEDE: Vodstvo UL, Kadrovska služba UL, Univerzitetna služba za spremljanje kakovosti, analize in poročanja

KAZALNIK: Dopolnjen samo-evaluacijski obrazec

12.6. Uvesti kazalnike, ki bodo spremljali napredek UL k opredeljenemu cilju OTMR zaposlovanja

ROK: 2/4 2019 in kontinuirano spremljanje

IZVEDE: Vodstvo UL, Univerzitetna služba za spremljanje kakovosti, analize in poročanje, Kadrovska služba UL

KAZALNIK: Sprejet nabor kazalnikov in kontinuirano spremljanje vrednosti kazalnikov

13. Zaposlovanje (Kodeks)

NI PREDLAGANIH CILJEV IN UKREPOV OZ. SO VKLJUČENI POD DRUGE TOČKE

14. Izbira (Kodeks)

14. cilj: Dvigniti kakovost izbirnih postopkov

14.1. Pripraviti navodila za člane izbirnih komisij za OTMR zaposlovanje

ROK: 4/4 2018

IZVEDE: Vodstvo UL, Kadrovska služba

KAZALNIK: Pripravljena in objavljena navodila

14.2. Organizirati »on-line« usposabljanja za izvajanje izbirnih postopkov za člane in potencialne člane izbirnih komisij

ROK:3/4 2019

IZVEDE: Vodstvo UL, Kadrovska služba

KAZALNIK: razvito in objavljeno »on-line« usposabljanje, tekoče spremljanje števila udeležencev usposabljanja

15. Preglednost (Kodeks)

NI PREDLAGANIH CILJEV IN UKREPOV OZ. SO VKLJUČENI POD DRUGE TOČKE

16. Merila ocenjevanja (Kodeks)

NI PREDLAGANIH CILJEV IN UKREPOV OZ. SO VKLJUČENI POD DRUGE TOČKE

17. Kronološka odstopanja v življenjepis (Kodeks)

17. cilj: Spodbuditi enako obravnavo žensk v raziskovalnih projektih ARRS

17.1. Pripraviti pobudo ARRS, da ustrezno upošteva prekinitev kariere in omogoči mladim materam, da se v primeru materinske odsotnosti lahko upošteva v SICRIS-u daljše obdobje kot zadnjih 5 let

ROK:1/4 2018

IZVEDE: Vodstvo UL, Univerzitetna služba za raziskave, razvoj in intelektualno lastnino

KAZALNIK: Pripravljena in poslana pobuda, spremljanje spremembe pravilnika ARRS

18. Priznavanje izkušenj, pridobljenih z mobilnostjo (Kodeks)

18. cilj: Vključiti merilo mobilnosti v izbirni postopek

18.1. Vključiti mobilnost med merila za izbor kandidatov za nove zaposlitve, pri tem pa upoštevati možnosti kandidatov s posebnimi potrebami

ROK: 4/4 2018

IZVEDE: Vodstvo UL, Kadrovska služba UL, Pravna služba UL

KAZALNIK: Dopolnjena Navodila za zaposlovanje glede upoštevanja merila mobilnosti za izbor



19. Priznavanje kvalifikacij (Kodeks)

NI PREDLAGANIH CILJEV IN UKREPOV OZ. SO VKLJUČENI POD DRUGE TOČKE

20. Delovna doba (Kodeks)

NI PREDLAGANIH CILJEV IN UKREPOV OZ. SO VKLJUČENI POD DRUGE TOČKE

21. Podoktorska imenovanja (Kodeks)

21. cilj: Povečevati napore za zaposlovanje podoktorskih kandidatov

21.1. Pozvati državo za objavo več razpisov finančnih sredstev za podoktorske raziskovalce

ROK: 1/4 2018

IZVEDE: Vodstvo UL v sodelovanju s strokovnimi službami

KAZALNIK: Pripravljena in posredovana pobuda na MIZŠ, ARRS in SVRK

21.2. Spodbujati kakovostne prijave na MSCA IF (Obzorje 2020) in druge mednarodne razpise z izobraževanji in pomočjo pri prijavih

ROK: 2/4 2017 in kontinuirano

IZVEDE: Univerzitetna služba za evropske projekte

KAZALNIK: Nabor izvedenih aktivnosti, število uspešnih MSCA IF prijav

III. Delovni pogoji in socialna varnost

22. Priznanje poklica

22. cilj: Uvesti karierno spremljanje pedagogov in raziskovalcev

22.1. Uvesti karierno spremljanje pedagogov in raziskovalcev – za vsakega pedagoga in raziskovalca narediti karierni načrt in ga vsakih 2,5 let pregledati in prilagoditi.

ROK: 1/1 2018

IZVEDE: Vodstva članic

KAZALNIK: Sprejet nov Pravilnik o pedagoški in raziskovalni obveznosti

23. Raziskovalno okolje

23. cilj: Spodbujanje stabilnega raziskovalnega financiranja

23.1. Na vlado naslavljati pobude za vzpostavitev stabilnega raziskovalnega financiranja za vse raziskovalce

ROK: 2/4 2018 in kontinuirano

IZVEDE: Vodstvo UL v sodelovanju s strokovnimi službami

KAZALNIK: Pripravljene in posredovane pobude, spremljanje učinka

24. Delovni pogoji

NI PREDLAGANIH CILJEV IN UKREPOV OZ. SO VKLJUČENI POD DRUGE TOČKE

25. Stabilnost in stalnost zaposlitve

25. cilj: Reševanje vprašanja zaposlovanja čistih raziskovalcev

25.1. Pripraviti predlog zakonodajalcu za ustanovitev raziskovalnega sklada, ki bi omogočal kritje stroškov zaposlitve čistih raziskovalcev v času premostitvenih obdobj med projekti za časovno obdobje od enega do največ dveh let

ROK: 4/4 2017

IZVEDE: Vodstvo UL v sodelovanju s strokovnimi službami

KAZALNIK: Pripravljen in posredovan predlog MIZŠ, MDDSZ



25.2. Uskladitev delovnopravnega položaja raziskovalcev na članicah UL z Zakonom o delovnih razmerjih

ROK: 4/4 2019

IZVEDE: Vodstvo UL v sodelovanju s strokovnimi službami

KAZALNIK: Izvedena analiza delovnopravnega položaja raziskovalcev na članicah

26. Financiranje in plače

26. cilj: Prizadevati si za izboljšanje nagrajevanja čistih raziskovalcev

26.1. Podati predlog vladi za spremembo plačnih razredov za zaposlene na univerzah

ROK: 2/4 2018

IZVEDE: Vodstvo UL v sodelovanju s strokovnimi službami

KAZALNIK: Pripravljen in posredovan predlog vladi in pristojnim ministrstvom

27. Enakomerna zastopanost spolov

27. cilj: Vzpostaviti bolj enakomerno zastopanost spolov na vodilnih delovnih mestih

27.1. Letno spremljanje zastopanosti spolov na različnih delovnih mestih in organih upravljanja

ROK: 3/4 2018

IZVEDE: Univerzitetna služba za spremljanje kakovosti, analize in poročanje, Kadrovska služba

KAZALNIK: Izvedena analiza in pridobljeni rezultati

27.2. Pripraviti priporočila članicam glede upoštevanja enakomerne zastopanosti spolov pri napredovanjih in volitvah na vodilna delovna mesta ter v organe upravljanja na fakultetah

ROK:1/4 2018

IZVEDE: Vodstvo UL, Kadrovska služba

KAZALNIK: Priporočila posredovana članicam in objavljena na spletni strani UL

27.3. Pripraviti spremembe pravilnika UL o volitvah organov upravljanja z elementom upoštevanja ženskih kvot

ROK:3/4 2018

IZVEDE: Vodstvo UL, Pravna služba

KAZALNIK: Sprejet dopolnjen Pravilnik UL o volitvah organov upravljanja

28. Razvoj kariere

28. cilj: Izpopolnjevanje in usposabljanje mentorjev in vodij raziskovalnih skupin

28.1. Pripraviti izobraževanja mentorjev in vodij raziskovalnih skupin o podpiranju kariernega razvoja raziskovalcev, vodenju in upravljanju s kadri v skladu s finančnimi možnostmi (nerealiziran ukrep preteklega obdobja)

ROK: 2/4 2019 in kontinuirano

IZVEDE: Kadrovska služba v sodelovanju z drugimi strokovnimi službami

KAZALNIK: Izvedeno izobraževanje vsaj 1x letno, število udeležencev, evaluacija izobraževanja s strani udeležencev

29. Vrednotenje mobilnosti

NI PREDLAGANIH CILJEV IN UKREPOV OZ. SO VKLJUČENI POD DRUGE TOČKE

30. Dostop do poklicnega svetovanja

NI PREDLAGANIH CILJEV IN UKREPOV OZ. SO VKLJUČENI POD DRUGE TOČKE



31. Pravice intelektualne lastnine

31. cilj: Povečati poznavanje področja pravic intelektualne lastnine

31.1. Pripraviti Vodnik raziskovalcem z informacijami s področja pravic intelektualne lastnine

ROK: 2/4 2019

IZVEDE: Univerzitetna služba za raziskave, razvoj in intelektualno lastnino

KAZALNIK: Vodnik objavljen na Sharepointu UL

32. Soavtorstvo

NI PREDLAGANIH CILJEV IN UKREPOV OZ. SO VKLJUČENI POD DRUGE TOČKE

33. Poučevanje

33. cilj: Spodbujati vključevanje raziskovalcev v pedagoška usposabljanja

3.1 Omogočiti pedagoška usposabljanja za raziskovalce - Pošiljanje vabil na pedagoška usposabljanja, ki jih organiziramo na UL, tudi čistim raziskovalcem

ROK: 2/4 2018 in kontinuirano

IZVEDE: Vodstva UL in članic

KAZALNIK: Spremljanje števila raziskovalcev, ki se udeležijo pedagoških usposabljanj v letnih poročilih

34. Pritožbe

NI PREDLAGANIH CILJEV IN UKREPOV OZ. SO VKLJUČENI POD DRUGE TOČKE

35. Udeležba v organih odločanja

35. cilj: Implementirati soudeležbo čistih raziskovalcev v organih odločanja

35.1 Izvesti spremembe pravilnikov članic – prilagoditev novemu statutu v določbi, ki bo omogočila tudi čistim raziskovalcem (tudi zaposlenim za določen čas) sodelovanje v vseh organih odločanja.

ROK: 4/4 2017

IZVEDE: Vodstva članic, Univerzitetna služba za spremljanje kakovosti, analize in poročanje

KAZALNIK: Poročila članic o spremembah pravilnikov

35.2 Letno spremljanje deležev raziskovalk in raziskovalcev, vključenih v organe upravljanja

ROK: 4/4 2018

IZVEDE: Vodstva članic, Univerzitetna služba za spremljanje kakovosti, analize in poročanje

KAZALNIK: Delež raziskovalk in raziskovalcev, vključenih v organe upravljanja

IV. Usposabljanje

36. Odnosi z mentorji (supervisors)

36. cilj: Izboljšati kakovost mentorskega dela

36.1. Spremeniti pravilnik o doktorskem študiju za zagotavljanje kakovosti dela mentorjev

ROK:3/4 2018 in kontinuirano

IZVEDE: Vodstvo UL, Univerzitetna služba za doktorski študij, Pravna služba

KAZALNIK: Sprejet in objavljen spremenjen pravilnik o doktorskem študiju, spremljanje kakovosti – kazalnikov



37. Mentorstvo in vodstvene obveznosti

NI PREDLAGANIH CILJEV IN UKREPOV OZ. SO VKLJUČENI POD DRUGE TOČKE

38. Nadaljevanje poklicnega razvoja

38. cilj: Razviti dodatna usposabljanja raziskovalcev na področju »mehkih« kompetenc, pomembnih za njihov karierni razvoj

38.1. Pripraviti seznam usposabljanj

ROK:3/4 2018 in kontinuirano dopolnjevanje

IZVEDE: Kadrovska služba UL

KAZALNIK: Pripravljen seznam, posodobljen vsako leto

38.2. Izvajanje usposabljanj (glede na razpoložljiva finančna sredstva)

ROK:1/4 2019 in kontinuirano

IZVEDE: Kadrovska služba UL

KAZALNIK: Poročilo o izvedbi usposabljanj in številu udeležencev

39. Dostop do raziskovalnega usposabljanja in trajnega razvoja

NI PREDLAGANIH CILJEV IN UKREPOV OZ. SO VKLJUČENI POD DRUGE TOČKE

40. Nadzor

PREDLOGI ZA AKCIJSKI NAČRT:

40. cilj: Vzpostaviti skrbniško vlogo prodekanov za raziskovalno delo raziskovalcem na začetku kariere

40.1. Dati navodilo članicam, da morajo prodekani za znanstveno delo izvajati vlogo osebe, na katero se raziskovalci v zgodnji fazi kariere lahko obrnejo z vprašanji v zvezi z izvajanjem poklicnih dolžnosti

ROK: 2/4 2018

IZVEDE: Vodstvo UL

KAZALNIK: Navodilo rektorja posredovano članicam