

JAVNO ZBIRANJE PONUDB ZA ODDAJO POSLOVNIH PROSTOROV V NAJEM

Univerza v Ljubljani, Kongresni trg 12, 1000 Ljubljana

objavlja

na podlagi sklepa Upravnega odbora Univerze v Ljubljani z dne 05. 06. 2008

JAVNO ZBIRANJE PONUDB ZA ODDAJO POSLOVNIH PROSTOROV V NAJEM

I. PREDMET ODDAJE V NAJEM IN VIŠINA IZHODIŠČNE NAJEMNINE:

POSLOVNI PROSTORI: VEGOVA ULICA 1, LJUBLJANA

Univerza v Ljubljani, rektorat, oddaja prostor v pritličju (vhod v deželni dvorec iz Vegove ulice 1) za razstavo in prodajo predstavitvenih artiklov Univerze v Ljubljani in njenih članic, površine 48 m² z izhodiščno ocenjeno najemnino, ki znaša 10,00 EUR/m² na mesec.

Predstavitveni artikli, ki jih bo na podlagi tega razpisa izbrani ponudnik razstavljal in prodajal, so izdelki pod blagovno znamko Univerze v Ljubljani, ki bi jih uvrstili oz. rangirali v več sklopov:

1. Protokolarna darila najvišjega ranga
Ekskluzivni izdelki v omejenih serijah, ki niso v redni prodaji.
Uporablja jih le rektor/-ica za podarjanje na najvišjem protokolarnem nivoju.
Predlog pripravi ponudnik in ga posreduje s ponudbo.
2. Darila/izdelki srednjega ranga
Izdelki srednje vrednosti, ki jih lahko za podarjanje uporabljajo ostali zaposleni na Univerzi, mogoče pa jih je dobiti tudi v redni prodaji.
To so na primer: namizne ure, obtežilniki, skodelice z znakom UL, zgibanke in knjige o univerzi, članicah, Ljubljani, Sloveniji, etuii za vizitke, torbe, potovalne ure, kvalitetna pisala, ipd..
3. Promocijski izdelki – gadgeti
Izdelki široke potrošnje, spominki, ki so namenjeni najbolj široki skupini odjemalcev.
So cenovno najbolj dostopni, njihova izbira pa mora biti najbolj pestra. To so n. pr.: majice, kape, dežniki, obeski za ključke, turistični zemljevidi, ovratni trakovi, enostavna pisala, ipd..

Na večino izdelkov ali na njihovo embalažo bo izbrani najemnik moral dodati logotip Univerze v Ljubljani.

Večino izdelkov najvišjega in srednjega ranga bo izbrani ponudnik opremil s certifikati

in/ali pojasnili. Na nevsiljiv način bo potrebno opredeliti posebnost izdelka in avtorja ter pomen vsakega posameznega izdelka/darila za Univerzo v Ljubljani. Pojasnila bodo napisana tudi v angleškem jeziku.

V skladu s celotno podobo Univerze v Ljubljani (ki jo ponudniki lahko vidijo na spletnih straneh Univerze v Ljubljani) bo na embalaži in na darilnem papirju posebej dotisnjen logotip univerze.

V skladu s celotno podobo Univerze v Ljubljani bo potrebno izdelati nosilne darilne vrečke treh velikosti:

- majhne vrečke iz tankega papirja, primerne za razglednice, voščilnice, nalepke, obeske za ključe ipd.,
- nosilne vrečke srednje velikosti – približno formata A4 (lahko so papirnate ali PVC)
in
- velike nosilne vrečke (lahko so papirnate ali PVC).

POSEBNI POGOJI:

Poslovni prostor je najemnik dolžan usposobiti za obratovanje z lastnimi sredstvi najkasneje v treh mesecih po primopredaji ključev. Vložena sredstva v obnovo bremenijo najemnika samega, zato bo moral podati pisno izjavo, da se odreka morebitnemu zahtevku za povrnitev vloženi sredstev. Najemnik mora začeti z opravljanjem dejavnosti najkasneje do 01. 09. 2008. Najemnik je oproščen plačevanja najemnine do pričetka opravljanja dejavnosti v poslovnem prostoru. Najemnik mora na lastne stroške pridobiti vsa dovoljenja, ki so po veljavni zakonodaji potrebna, za opravljanje dejavnosti, ki jo bo opravljal v poslovnem prostoru.

II. POGOJI ZA UDELEŽBO V POSTOPKU JAVNEGA ZBIRANJA PONUDB:

Zavezujoča ponudba mora vsebovati:

- 1 - dokazilo o strokovni usposobljenosti za opravljanje dejavnosti oz. za s.p.: prigrasitveni list; za gospodarske družbe: izpisek iz sodnega registra, ki izkazuje zadnje stanje; za društva: odločbo o vpisu v register društev; za druge pravne osebe: izpisek iz drugega registra
- 2 - program dejavnosti, ki bi potekala v poslovnem prostoru - in predstavitev sedanje dejavnosti ponudnika,
- 3 - pravne osebe in samostojni podjetniki predložijo dokazilo o zagotovljenih finančnih sredstvih, in sicer:
 1. izjavo o solventnosti pri bankah, ki vodijo transakcijske račune,
 2. izjavo banke o številu blokiranih dni vseh računov v preteklem letu,
 3. bilanco stanja za zadnje leto,
 4. bilanco uspeha za zadnje leto, obe na obrazcih AJPES.- fizične osebe predložijo dokazilo o zagotovljenih finančnih sredstvih izdano na banki preko katere vodijo plačilni promet za zadnje 3 mesece,
- 4 - vsi ponudniki morajo predložiti original bančne garancije za resnost ponudbe v višini šestih izhodiščnih mesečnih najemnin po zahtevanem vzorcu, ki je priložen razpisu. Veljavnost garancije mora biti vsaj do 6.6.2009.
- 5 - vsi ponudniki morajo predložiti izpolnjeno, podpisano in žigosano najemno pogodbo za najem poslovnega prostora, ki je priloga tega razpisa,

- 6 - fizične osebe predložijo potrdilo o državljanstvu RS in stalnem prebivališču v RS
7 - Izjava o ponujeni višini mesečne najemnine, ki ne sme biti nižja od izhodiščne najemnine.
8 - izjavo o vezanosti na dano ponudbo do dne 01. 09. 2008.

III. POGOJI NAJEMA

- Poslovni prostori se oddajajo za določen čas petih let, če ni drugače določeno.
- Najemnik nima pravice oddati poslovnega prostora v podnajem.
- Najemnik je dolžan plačevati obratovalne stroške, stroške rednega vzdrževanja, stroške uporabe stavbnega zemljišča, stroške zavarovanj in druge stroške, za katere se stranki dogovorita z najemno pogodbo.
- Najemnik ni upravičen do povrnitve kakršnihkoli vlaganj v poslovni prostor niti ne pridobi nikakršnih pravic na poslovnem prostoru na podlagi vlaganj.
- Najemnik mora začeti z dejavnostjo v 30 dneh od dneva prevzema poslovnega prostora, če ni drugače določeno.
- Najemnik bo dolžan plačevati najemnino v roku dvajsetih dni od izstavitve računa oz. najkasneje do 25. v mesecu za tekoči mesec.

IV. NAČIN ODDAJE JAVNE PONUDBE IN ROK ZA ODDAJO PONUDBE:

Ponudbe z dokazili pošljejo ponudniki PRIPOROČENO ali prinesejo OSEBNO v zapečateni pisemski ovojnici na naslov; UNIVERZA V LJUBLJANI, Kongresni trg 12, 1000 Ljubljana, z obvezno oznako na ovojnici " PONUDBA ZA NAJEM POSLOVNIH PROSTOROV - NE ODPIRAJ ". Na zadnji strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov ponudnika ter telefonska številka.

Rok za oddajo ponudb je do vključno dne 26. 06. 2008 do 12.00 ure. Ponudbe bodo po preteku razpisnega roka komisijsko odprte. Nepopolnih ponudb in ponudb prispelih po razpisnem roku komisija ne bo obravnavala.

V. POSEBNE DOLOČBE O POSTOPKU JAVNEGA ZBIRANJA PONUDB

Ponudbe prispele po razpisnem roku ter nepopolne ponudbe bodo izločene, ter se jih ne bo obravnavalo.

Če komisija med ponudniki, ki so pravočasno oddali popolno vlogo, prejme več najugodnejših ponudb, lahko komisija:

- pozove vse najugodnejše ponudnike k oddaji nove ponudbe ali
- opravi z najugodnejšimi ponudniki dodatna pogajanja ali
- opravi med najugodnejšimi ponudniki javno dražbo, pri čemer za izklicno ceno določi ceno, ki so jo v svojih ponudbah ponudili najugodnejši ponudniki.

Rektorica Univerze v Ljubljani lahko ustavi začetni postopek oddaje do sklenitve pravnega posla.

Če izbrani ponudnik ne bo podpisal najemne pogodbe in prevzel ključe poslovnega prostora v 15 dneh po pisnem obvestilu, se šteje, da najemnik odstopa od svoje ponudbe.

VI. POSTOPEK IZBIRE NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA

1. Javno odpiranje ponudb bo potekalo v torek 01. 07. 2008 ob 10.00 uri na naslovu: Univerza v Ljubljani, Kongresni trg 12, Ljubljana.
2. Predstavniki ponudnikov se morajo v primeru prisotnosti pri odpiranju ponudb izkazati s pooblastilom ponudnika.
3. Pravočasno prisperele ponudbe bo obravnavala komisija za odpiranje ponudb, ki bo vse ponudnike obvestila o izboru oz. o nadaljevanju postopka v 15 dneh od dneva javnega odpiranja ponudb.
4. Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je najvišja ponujena najemnina.

VII. ROK VELJAVNOSTI PONUDBE

Rok vezanosti na dano ponudbo je do dne 01. 09. 2008.

VIII. INFORMACIJE

Vsa pojasnila z zvezi z najemom poslovnih prostorov ter dvigom razpisne dokumentacije dobite pri g. Miroslavu Birku, v zvezi z ogledom poslovnih prostorov pa pri g. Slobodanu Milojeviću na Univerzi v Ljubljani, Kongresni trg 12, 1000 Ljubljana, telefon 01/2418 520 in 01/2418 552 vsak delovni dan v času od 10.00 do 12.00 ure.

Univerza v Ljubljani