

PLAN DELA

ŠTUDENTSKEGA SVETA UNIVERZE V LJUBLJANI

ZA ŠTUDIJSKO LETO 2009/2010

Plan dela je Študentski svet Univerze v Ljubljani sprejel na seji dne 16. 12. 2009.

1. Financiranje Študentskega sveta Univerze v Ljubljani in Študentskih svetov članic

Čeprav smo že pred nekaj leti preko pravilnika o finančnem poslovanju Študentskega sveta Univerze v Ljubljani, Študentskim svetom članic omogočili, da si pridobijo tako imenovani prispevek za Študentski svet v višini največ 3 eure na študenta, je sedaj potrebno pripraviti pregled prispevkov po Študentskih svetih članic in kako to vpliva na poslovanje ŠS članic, ter kaj so študentje dobili v zameno za ta prispevek (projekti, ki so jih izvedli ŠS članic). Potrebno je torej uvesti transparentnost na področju pobiranja prispevkov za Študentski svet. Zavzemali se bomo za reden pritok sredstev Študentskim svetom.

2. Volitve v Študentske svete članic

Potrebno je bolj natančno opredeliti vsebino pravilnikov o volitvah v Študentske svete članic. Ker trenutno stanje ponekod dopušča nejasnosti in do določene mere nepravilnosti pri volitvah v Študentske svete, je sistem volitev in urejanja delovanja Svetov potreben prenove. Prizadevali si bomo, da si v arhivu ŠSUL zbere vse posamične poslovniške in pravilnike o volitvah v ŠS članic.

3. Ureditev arhiva ŠSUL

Z vidika kontinuitete dobrega, kakovostnega in učinkovitega delovanja ŠSUL je potrebno imeti urejen in dobro voden arhiv, ki nudi pomoč in potrebne informacije aktualnemu vodstvu ŠSUL. V arhivu morajo biti zbrani vsi dokumenti, zapisniki sej ŠSUL, senata, predsednikovega kolegija in delovnih komisij Univerze v Ljubljani, ter zapisniki konstitutivnih sej ŠS članic in relevantni akti ŠS članic (poslovniki za delo in pravilniki o volitvah).

4. Sodelovanje s Študentskimi sveti ostalih Univerz

V preteklem letu se je pojavila potreba, da bi Študentski sveti Univerz v Ljubljani, Mariboru in na Primorskem sodelovali in nastopali skupaj, predvsem na področju urejanja Zakona o visokem šolstvu in ostalih zakonov in podzakonskih aktov, ki urejajo in se nanašajo na študij, študentsko delo, študentsko življenje, socialo, zdravstvo in bivanje.

Dobro smo sodelovali v Svetu Vlade Republike Slovenije za študentska vprašanja vendar pa bomo naš odnos in sodelovanje vsaj delno formalizirali.

Zavzeli se bomo za to, da postanejo Študentski sveti del rektorske konference in da tam dobijo enakovreden glas ostalim sodelujočim.

Pri izražanju mnenja pri Vladi RS morajo Študentski sveti nastopati enotno, da dobijo potrebno kredibilnost.

- 5. Mnenje Študentskih svetov članic v postopkih izvolitev v pedagoške nazive**

Mnenja Študentskih svetov članic v postopkih izvolitev v pedagoške nazive (v nadaljevanju: mnenje) so problematična predvsem v primerih, ko so negativna in Študentski svet predlaga, da se nekega pedagoga ne izvoli v isti oziroma višji naziv. V takih primerih velikokrat pride do pritožb na senat Univerze v Ljubljani s strani kandidatov z negativnim mnenjem. Tako se včasih zgodi, da se ugotovi pritožbi kandidata, čeprav je imel negativno mnenje Študentskega sveta in slabe ocene na študentskih anketah. Potrebno je sprejeti nov pravilnik, ki ureja izdajanje mnenj in, ki bo zagotavljal, da se slabim profesorjem, ki svoje dela in odnosa do študentov niso pripravljali izboljšati, prepreči nadaljnje delo na članicah. Statut UL predvideva v primerih ponovne izvolitve ali izvolitve v višji naziv, obvezno pridobitev menja. Žal pa se to mnenje včasih zaradi napak v postopkih, vsebinskih nejasnosti in tudi občasno slabega zastopanja s strani študentov, ne upošteva. Potrebno je torej urediti postopek priprave mnenj v katerim bi se opredelili do določenih vprašanj kot so t.i. usklajevalni postopki, roki za izdajo mnenj ŠS članic, pogojna mnenja ipd. V ta namen bo oblikovana delovna skupina, ki se bo s tem področjem skozi šolsko leto ukvarjala, podajala mnenja in predloge, namen pa je, da taka skupina ostane delovno telo tudi v prihodnosti, ter tako pomaga ŠSUL pri obravnavanju te zahtevne tematike.
- 6. Spremljanje in kritična ocena implementacije bolonjske reforme na Univerzi v Ljubljani**

Bolonjska reforma je s tem študijskim letom formalno zaključena. Vse članice so vpisale najmanj prvo generacijo bolonjskih študentov, s čimer pa reforma še zdaleč ni končana. Namreč, implementacija reforme je bila v veliko primerih slaba in neustrezna. Število študijskih smeri in programov je mestoma preveliko, zato je potrebno bolonjsko reformo aktivno spremljati in kritično ocenjevati.
- 7. Pregled uresničevanja dolžnosti in pravic iz Pravilnika o študentski anketi**

Študentska anketa je tudi s počasno prenovo na velikem delu fakultet ostala le v teoretični fazi. Tudi tiste ankete, ki so izpolnjene ne izpolnjujejo merila za relevantnost ali pa so popolnoma prezrte. Študentska mnenja, ki iz teh anket izhajajo, niso upoštevana in so lahko na senatih preglasovana. Zavzeti se moramo za dosledno izvajanje anket in obvezno upoštevanje negativnih mnenj.
- 8. Spodbujanje tutorske dejavnosti po članicah**

Tudi letos je potrebno dobro delo tutorjev nagraditi in izpostaviti. Tutorski sistem nam omogoča lažji prestop na univerzo in boljše študijske pogoje in rezultate. Študentski sveti morajo tutorsko dejavnost okrepiti.

Sodelovanje s kariernim centrom Univerze v Ljubljani

Pomembno je sodelovanje s Kariernim centrom, ker omogoča lažji kontakt zainteresiranih podjetij s perspektivnimi študenti (oziroma bi to moral delati). Karierni center organizira tudi seminarje in usposabljanja, ki študentom pomagajo pri iskanju zaposlitve.

Sodelovanje ŠSUL je pomembno, ker preko ŠS članic omogoča dostop študentom do tega centra in daje Kariernemu centru povratne informacije s strani študentov o njihovem delu. Prav tako bo ŠS UL finančno pomagal kariernemu centru UL pri organizaciji predavanj, okroglih miz, ki jih bo le ta organiziral skupaj s ŠS UL.

9. Delovni vikend ŠSUL

Vsako leto ŠSUL organizira delovni vikend, kjer imajo člani več časa, da se med seboj družijo in spoznajo, ter tako okrepijo sodelovanje med ŠS članic. Vikend je tudi dobro mesto za izmenjavo idej in rešitev problemov pri delu svetov. Na vikendu bo tudi organizirana ena redna seja ŠSUL.

10. Izobraževanja in konference

Glede na izkušnje iz prejšnjih let vemo, da se je zelo pomembno udeleževati izobraževanj in konferenc, bodisi v Sloveniji ali tujini, saj nam le-te razširjajo obzorja in omogočajo nova poznanstva, ter tako pomagajo pri večji učinkovitosti pri delu.

11. Družabna srečanja članov ŠSUL

Zaradi pomanjkanja časa se na sejah ŠSUL ne moremo veliko spoznavati, zato je pomembno, da se svetniki družimo tudi izven prostorov Univerze v Ljubljani. Organiziranih več neformalnih srečanj; vsaj en športni in en družabni dogodek.

12. Sodelovanje s Študentsko organizacijo Univerze v Ljubljani

Tako kot prejšnja leta je potrebno s Študentsko organizacijo sodelovati pri velikih projektih in omogočati dobro izmenjavo nasvetov, informacij in izkušenj. Študentska organizacija mora ostati partner Študentskega sveta, vendar brez vmešavanja ene v delo druge.

13. Temeljita prenova internetne strani Študentskega sveta Univerze v Ljubljani

V času, ko praktično vse informacije lahko dobimo na internetu, je nedopustno, da je stran Študentskega sveta UL zastarela, slaba in ne-vzdrževana. Stran bomo prenovili tako, da bo lepa, pregledna in bo z nje možno hitro in preprosto pridobiti vse informacije o delovanju, sestavi in predvsem aktivnostih ŠSUL.

14. Izdelava promocijskega materiala za člane ŠSUL in Študentske svete članic

Tako kot vsako leto, se bo izdelal promocijski material za člane ŠSUL in Študentske svete članic. Promocijski material je pomemben zato, da čim več študentov spozna naše delo, saj so naši napori usmerjeni v izboljševanje kakovosti študija vseh študentov.

15. Sofinanciranje projektov Študentskih svetov članic

Letos bo namenili več sredstev kot v preteklih letih v sofinanciranje projektov ŠS članic. Predvsem neprofitni projekti Študentskih svetov, ki omogočajo dobro promocijo sveta in izboljševanje tako strokovnosti, kot tudi splošnega vzdušja na fakultetah, so pomemben člen delovanja vsakega Študentskega sveta. Ker je včasih nemogoče izpeljati tudi dober projekt zato, ker je sredstev zanj premalo, je potrebno, da se ŠSUL kar se da aktivno vključi v reševanje takih problemov.

16. Zagotavljanje sklepčnosti sej Študentskega sveta Univerze v Ljubljani

Nadaljevati želimo z dobro tradicijo sklepčnosti sej Študentskega sveta. Dobro obiskanost vsake seje je popolnoma možno zagotoviti pod dobrim vodstvom sveta. Slaba obiskanost pa sporoča navzven, da je organ neresen sogovornik in partner.

ŠSUL bo zato sprejel letni plan sej, ki bo točno določal časovni raspored vseh rednih sej, čez celo mandatno obdobje. Tako bodo imeli člani več kot dovolj časa, da tudi v primeru nemožnosti udeležbe na seji, pravočasno o seji obvestijo svojega namestnika.

17. Sodelovanje z vodstvom Univerze in vodstvi članic Univerze v Ljubljani

Z vodstvom Univerze v lanskem letu nismo najbolje sodelovali, predvsem zaradi slabih odnosov zaposlenih na rektoratu proti Svetu Univerze. V letošnjem letu se je vodstvena struktura Univerze spremenila. Veseli nas, da je vodstvo pripravljeno sodelovati z nami.

Z vodstvom nameravamo sodelovati na večjih projektih in pri obravnavanju sistemskih problemov, kot je bolonjska reforma, problem absolventskega staža in drugih.

18. Dan Študentskih svetov

Spet bomo uvedli dobro organiziran in dobro oglaševan dan Študentskih svetov. Takrat se bodo lahko na svojih fakultetah in navzven Študentski sveti predstavili, pokazali svoje delo in promovirali svoje dejavnosti. Vodstvo Študentskega sveta Univerze bo zagotovilo, da bo dogodek dobro opazen v širši javnosti.

Dan študentskih svetov bi omogočil tako predstavitve članov študentskih svetov in njihovega delovanja kot tudi obveščanje študentov.

Kot predstavitveni material bi delili tudi zloženke, blokce in svinčnike ter drugo informativno gradivo, ki bi ga pripravil ŠSUL in študentski svet članice sam. ŠS UL mora stati ŠS članic ob strani v obliki zagotavljanja promocijskega materiala in nasvetov uspešnih praks kako izvesti ta problem.

19. Varstvo pravic študentov

Veliko težavo predstavlja neosveščenost študentov o njihovih lastnih pravicah in prav tako dolžnostih ter nepripravljenost ukrepanja ob nepravilnostih.

Velik korak lahko naredimo že z izobraževanjem, tako članov ŠSUL, kot informiranje vseh študentov. Uredili bi knjižico študentskih pravic in dolžnosti, ki bi jo lahko vsako leto znova ponatisnili. K sodelovanju bi zaradi izkušenj na tem področju povabili tudi Študentsko organizacijo UL. Hkrati je pametno sodelovati s ŠOU tudi pri njihovih obstoječih projektih na istem področju, npr. Študentski kažipot. Na ta način bomo pripomogli k uveljavitvi enotnih pravil na vseh članicah univerze, ter tako omogočili dvig standarda varstva pravic.

21. Prenova poslovnika

Nekateri deli poslovnika so zastareli oziroma nepotrebni, zato jih mora delovna skupina, ki bo oblikovana, pregledati in predlagati spremembe. ŠSUL se bo s predlogi seznanil in jih obravnaval na eni od svojih sej.

Način dela

Seje študentskega sveta

Študentski svet se bo sestajal na mesečnih sejah, vsaka seja bo imela en vsebinski poudarek, seje bodo kratke in učinkovite. Material bo po zgledu preteklega leta pripravljen vnaprej. V kolikor se seje član ne more udeležiti, pošlje na sejo svojega namestnika, da bo delo potekalo nemoteno.

Teden dni pred sejo bo članom poslano vabilo in gradivo po navadni pošti. Člani na podlagi vabila potrdijo udeležbo oziroma morebitno neudeležbo na elektronski naslov tajnika. V kolikor potrditve ne bo, bo tajnik nekaj dni pred sejo poklical dotičnega člana.

Predsednik

Predsednik skrbi, da teče delo vseh segmentov študentskega sveta nemoteno, kontaktira in ureja zadeve z vodstvom univerze.

Podpredsednika

Podpredsednika spremljata delovanje delovnih skupin ŠSUL in predstavnikov študentov v organih univerze.

Kolegij predsednika

Kolegij se bo sestajal vsaj enkrat tedensko (praviloma vsak torek ob 18h). Pripravljale se bodo ideje, navodila, sklepi in poročila za seje študentskega sveta, tako da bodo le te čim krajše.

Tajnik

Tajnik skrbi, da delujejo vse informacijske poti med vsemi sodelujočimi, zbira informacije ter podatke in ureja arhiv.

Predstavniki študentov v senatu, upravnemu odboru in komisijah

Predstavniki redno poročajo o problematičnih zadevah kolegiju in prosijo za mnenje. Kolegij ali svetniki na seji jim po potrebi naložijo delo, oziroma katere stvari morajo postoriti v organu, katerega člani so. V primeru, da se pojavi problem na področju, na katerem zastopajo študente o tem poročajo svetnikom na seji.

Delovne skupine

Za večje problematike nameravamo oblikovati delovne skupine, ki bodo lahko bolj učinkovito in z večjo mero samoiniciativnosti prišle do dobrih rešitev. Določijo oziroma izberejo jih svetniki na seji ali pa kolegij predsednika. Delovna skupina je zadolžena za izvedbo projekta v določenem roku. Med izvedbenimi fazami poročajo kolegiju o poteku dela in po potrebi prosijo za mnenje. Ob zaključku projekta (pri večjih projektih tudi ob zaključku posameznih faz projekta) podajo kolegiju predsednika poročilo. Ta ga lahko vrne v dopolnitev ali uvrsti na naslednjo sejo. Ravno delo zunaj standardnega vzorca delovanja, kjer vse ideje pridejo z enega mesta, je dobro, saj tako povečamo vnos idej in pripomoremo k boljšemu reševanju problemov tako na fakultetah, kot tudi na Univerzi.

Mailing lista

Mailing lista bo namenjena izmenjavi raznih obvestil ter informacij in bo temeljni vir medsebojnega obveščanja.

Žiga Krušič

predsednik ŠSUL

Ljubljana, 16. 12. 2009