Uprava
Univerze v Ljubljani

Univerza *v Ljubljani*

p.p.362, Kongresni trg 12
1001 Ljubljana, Slovenija
telefon: +386 1 241 85 00
rektorat@uni-lj.si
www.uni-lj.si

SENAT UL
28. SEJA

Številka: 031-7/2020
Datum: 26. 5. 2020

3. TOČKA: **Poročilo rektorja**

Poročevalec: prof. dr. Igor Papič, rektor

I. Spremembe nalog delovnih teles Senata UL

Priloga:
- Predlog spremembe nalog delovnih teles Senata UL

Obrazložitev:
Senat UL je na 25. seji, dne 25. 2. 2020, sprejel sklep št. 3, in sicer spremembe nalog delovnih teles Senata UL (spremembo pri nalogah Statutarne komisije UL).

S podčrtanim besedilom sta označeni spremembi, ki sta bili sprejeti na tej seji:
»Naloge:
- sodeluje v postopku za spremembo Statuta UL,
- daje razlago Statuta UL,
- pred sprejemom obravnava in poda mnenje k drugim aktom UL oz. k predlogom njihovih sprememb, ko je potrebno dodatno stališče glede vpliva določb aktov na izvajanje statutarnih določil,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.«

Statutarna komisija UL se je dne 17. 4. 2020 seznanila s sprejetimi spremembami in ugotovila, da spremembe nalog Statutarne komisije UL, bistveno spreminjajo dosedanje pristojnosti komisije, pri čemer se odpira pravna praznina, saj sprememba v tretji alineji (»ko je potrebno dodatno stališče glede vpliva določb aktov na izvajanje statutarnih določil«) ne opredeli, kdo in po kakšnih kriterijih odloči, da mora akt v presojo Statutarni komisiji UL. Posledica te pravne praznine je, da neimenovani odločevalci za svoje odločitve ne nosijo odgovornosti. **V skladu z navedenim je Statutarna komisija UL predlagala, da se tretja alineja nalog Statutarne komisije UL vrne v prejšnje stanje, in sicer tako, da se glasi: »pred sprejemom obravnava in poda mnenje k drugim aktom UL oz. k predlogom njihovih sprememb«.**

V skladu z navedenim Senatu UL predlagamo v sprejem preklic sklepa št. 3, ki je bil sprejet na 25. seji Senata UL, dne 25. 2. 2020. Na ta način se upošteva mnenje Statutarne komisije UL, da se tretja

alineja nalog Statutarne komisije UL vrne v prejšnje stanje, in sicer tako, da se glasi: »pred sprejemom obravnava in poda mnenje k drugim aktom UL oz. k predlogom njihovih sprememb«.

Predlog sklepa:

SKLEP št. 3.1.:
Senat UL preklicuje sklep št. 3, ki je bil sprejet dne 25. 2. 2020 na 25. seji Senata Univerze v Ljubljani.

II. Imenovanje članov Strokovnega sveta Centra UL za uporabo informacijsko komunikacijske tehnologije v pedagoškem procesu

Obrazložitev:

Senat Univerze v Ljubljani je na svoji 26. seji, dne 24. 3. 2020, sprejel sklep o ustanovitvi Centra Univerze v Ljubljani za uporabo informacijo komunikacijske tehnologije v pedagoškem procesu (v nadaljevanju »Center Digitalna UL«), ki je skupna organizacijska enota Univerze v Ljubljani za podporo pri uvajanju in didaktični uporabi informacijsko komunikacijske tehnologije v pedagoškem procesu.

Center Digitalna UL ima Strokovni svet, ki je posvetovalno telo in ga sestavlja 5 članov iz članic UL. Strokovni svet predlaga letni program dela Centra Digitalna UL, izvaja evalvacije dela Centra Digitalna UL ter izvaja ostale naloge, ki so opredeljene v internem pravilniku Centra Digitalna UL. Za usklajevanje dela med Centrom Digitalna UL in senatom UL ter članicami univerze skrbi predstojnik Centra Digitalna UL, ki ga imenuje rektor. Organizacijsko in strokovno podporo Centru Digitalna UL nudijo strokovne službe rektorata univerze.

Na podlagi dosedanjega sodelovanja v projektu Digitalna UL so predlagani člani Sveta Centra Digitalna UL: prof. dr. Marko Bajec iz UL FRI, prof. dr. Tomaž Turk iz UL EF, prof. dr. Vesna Ferk Savec iz UL PeF, doc. dr. Mitja Dečman iz UL FU, izr. prof. dr. Marko Radovan iz UL FF.

Predlog sklepov:

SKLEP št. 3.2.:
Senat UL imenuje člane Strokovnega sveta Centra UL za uporabo informacijsko komunikacijske tehnologije v pedagoškem procesu, in sicer:

- prof. dr. Marko Bajec iz UL FRI,
- prof. dr. Tomaž Turk iz UL EF,
- prof. dr. Vesna Ferk Savec iz UL PeF,
- doc. dr. Mitja Dečman iz UL FU,
- izr. prof. dr. Marko Radovan iz UL FF.

III. Poročilo rektorja

SEZNANITEV:
Senat UL se seznani s poročilom rektorja.

Naloge so bile sprejete na 3. seji Senata UL, dne 19. 12. 2017 in na 4. seji Senata UL, dne 23. 1. 2018

NALOGE DELOVNIH TELES SENATA UL

Disciplinska komisija II. stopnje za študente 2
Habilitacijska komisija 3
Komisija za dodiplomski študij 4
Komisija za doktorski študij 5
Komisija za etična vprašanja 6
Komisija za inovacije 7
Komisija za kakovost 8
Komisija za magistrski študij 9
Komisija za meduniverzitetno in mednarodno sodelovanje 10
Komisija za obštudijske dejavnosti 11
Komisija za podeljevanje častnih nazivov in nagrad 12
Komisija za podeljevanje priznanj pomembnih umetniških del 13
Komisija za Prešernove nagrade študentom 14
Komisija za pritožbe študentov 15
Komisija za raziskovalno in razvojno delo 16
Komisija za razvoj informacijskega sistema 17
Komisija za razvoj knjižničnega sistema 18
Komisija za socialno ekonomska vprašanja študentov 19
Komisija za študente s posebnim statusom 20
Statutarna komisija 21

Naloge so bile sprejete na 3. seji Senata UL, dne 19. 12. 2017 in na 4. seji Senata UL, dne 23. 1. 2018

Disciplinska komisija II. stopnje za študente

Naloge:

- odloča o pritožbah zoper sklepe disciplinskih komisij I. stopnje,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

Naloge so bile sprejete na 3. seji Senata UL, dne 19. 12. 2017 in na 4. seji Senata UL, dne 23. 1. 2018

Habilitacijska komisija

Naloge:

- predlaga senatu univerze izvolitev v naziv rednega profesorja ali znanstvenega svetnika,
- v imenu senata univerze odloča o izdaji soglasja senata univerze pred prvo in pred tretjo ali vsako nadaljnjo izvolitvijo v naziv za preostale nazive visokošolskih učiteljev in znanstvenih delavcev,
- odloča o izdaji soglasja senata univerze pred prvo izvolitvijo v naziv lektor,
- zagotavlja enotno uporabo meril za izvolitev v naziv visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in sodelavcev v vseh disciplinah, ki so predmet študija, raziskovanja in umetniškega delovanja na UL,
- sprejema načelna stališča v zvezi s postopkom komisije pri dajanju soglasij za izvolitve v nazive ter v zvezi s tem daje napotke članicam UL,
- predlaga spremembe Statuta UL na svojem področju,
- predlaga oz. daje pripombe k sistemu stalnega spremljanja in zagotavljanja kakovosti na svojem področju,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

Naloge so bile sprejete na 3. seji Senata UL, dne 19. 12. 2017 in na 4. seji Senata UL, dne 23. 1. 2018

Komisija za dodiplomski študij

Naloge:

- obravnava predloge prvostopenjskih in enovitih magistrskih študijskih programov ter programov za izpopolnjevanje in jih predlaga Senatu v sprejem,
- obravnava predloge za spremembe študijskih programov iz prve alineje,
- po pooblastilu Senata UL obravnava in sprejema besedilo razpisa za vpis v dodiplomske in enovite magistrske študijske programe oziroma odloča o drugih sklepih na področju svojih nalog,
- predlaga študijski koledar Senatu UL v sprejem,
- pripravi in predlaga dokumente za oblikovanje in izvedbo prvostopenjskih in enovitih magistrskih študijskih programov (obrazci, pravilniki, navodila, priročniki, ipd.),
- predlaga spremembe Statuta UL na področju prvostopenjskih in enovitih magistrskih študijskih programov,
- predlaga oz. daje pripombe k sistemu stalnega spremljanja in zagotavljanja kakovosti na področju prvostopenjskih in enovitih magistrskih študijskih programov,
- obravnava analize in poročila s področja izvajanja prvostopenjskih in enovitih magistrskih študijskih programov ter predlaga Senatu UL sklepe v sprejem,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

Naloge so bile sprejete na 3. seji Senata UL, dne 19. 12. 2017 in na 4. seji Senata UL, dne 23. 1. 2018

Komisija za doktorski študij

Naloge:

- na podlagi Statuta UL obravnava in pripravlja predloge in stališča, sklepe oz. pravila ter obravnava in oblikuje predloge za odločitve vodstva in Senata UL v skladu s sprejetimi cilji in nalogami Doktorske šole oz. zadevami, ki so vezane na doktorski študij,
- obravnava predloge članic za akreditacijo novih ter za podaljšanje akreditacij že veljavnih doktorskih študijskih programov in jih predlaga Senatu UL v sprejem,
- obravnava vse spremembe (obveznih in neobveznih vsebin) študijskih programov,
- imenuje ocenjevalce doktorskih študijskih programov,
- v skladu s Statutom UL Senatu UL posreduje predloge članic za imenovanje članov programskega sveta doktorskih študijskih programov,
- Senatu UL predlaga v sprejem rokovnik razpisa za vpis in v skladu s pooblastilom Senata UL sprejema skupno besedilo Razpisa za vpis v doktorske študijske programe, skupaj s številom razpisnih mest,
- v skladu s Statutom UL obravnava in po pooblastilu Senata UL daje soglasja k temam doktorskih disertacij in njihovim spremembam oz. dopolnitvam,
- obravnava pritožbe študentov,
- predlaga spremembe Statuta UL na področju tretjestopenjskih študijskih programov,
- predlaga oz. daje pripombe k sistemu stalnega spremljanja in zagotavljanja kakovosti na področju tretjestopenjskih študijskih programov,
- obravnava analize in poročila s področja izvajanja tretjestopenjskih študijskih programov ter predlaga Senatu UL sklepe v sprejem,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

Naloge so bile sprejete na 3. seji Senata UL, dne 19. 12. 2017 in na 4. seji Senata UL, dne 23. 1. 2018

Komisija za etična vprašanja

Naloge:

- zaznava in sprejema v obravnavo prijave etično spornih ravnanj in praks,
- daje predloge za sprejem splošnih in drugih aktov Senatu UL, rektorju UL in drugim pristojnim organom UL,
- pregleda vse prijave in presodi, ali so primerne za obravnavo na KEV,
- po potrebi predlaga rektorju v imenovanje delovno skupino strokovnjakov področja, na katerem so zaznani problemi etične narave. V delovno skupino se lahko imenujejo tudi študentje, v kolikor se problem etične narave nanaša tudi na študente,
- imenovana delovna skupina pripravi osnutek mnenja, ki je osnova za predlog KEV Senatu UL,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL in rektorja UL.

Naloge so bile sprejete na 3. seji Senata UL, dne 19. 12. 2017 in na 4. seji Senata UL, dne 23. 1. 2018

Komisija za inovacije

Naloge:

- obravnavna in daje smernice za politiko upravljanja z intelektualno lastnino na UL in članicah,
- spremlja stanje in predlaga ukrepe za izboljšanje stanja na področju prenosa znanja, vzpodbujanja ustvarjalnosti in inovativnosti na UL ter varstva pravic industrijske lastnine,
- obravnava strokovna mnenja o prijavljenih izumih in oblikuje predloge sklepov, ki jih posreduje rektorju v sprejem,
- predlaga način prevzema službenega izuma (popolni ali omejen prevzem), pri čemer se upoštevajo potrebe znanstveno raziskovalnega dela in objav znanstvenih dosežkov,
- predlaga sprejem odločitev o odkupu prostih izumov in izumov tretjih oseb,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

Naloge so bile sprejete na 3. seji Senata UL, dne 19. 12. 2017 in na 4. seji Senata UL, dne 23. 1. 2018

Komisija za kakovost

Naloge:

- obravnava in vrednoti Letno poročilo s poudarkom na kakovosti ter poda priporočila za letni program dela in predlaga Senatu UL sklepe v sprejem,
- obravnava in vrednoti delovanje posameznih mehanizmov za spremljanje in zagotavljanje kakovosti ter predloge za njihovo izpopolnjevanje,
- spremlja izvedbo in analize študentskih ter drugih anket in pripravlja predloge za izboljšave njihovega izvajanja in uporabe,
- sodeluje z drugimi komisijami na univerzi, s komisijami za kakovost drugih univerz in z nacionalnimi organi na tem področju,
- poroča Senatu UL in UO UL o dosežkih na področju kakovosti ter oblikuje predloge za izboljšave, o katerih odločata oba organa vsaj enkrat letno,
- analizira strateške vidike delovanja UL,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

Naloge so bile sprejete na 3. seji Senata UL, dne 19. 12. 2017 in na 4. seji Senata UL, dne 23. 1. 2018

Komisija za magistrski študij

Naloge:

- obravnava predloge drugostopenjskih študijskih programov in skupnih drugostopenjskih študijskih programov ter programov za izpopolnjevanje ter jih predlaga Senatu v sprejem,
- obravnava predloge za spremembe študijskih programov iz prve alineje,
- predlaga Senatu UL v sprejem besedilo razpisa za vpis v podiplomske študijske programe (drugostopenjske študijske programe),
- pripravi in predlaga dokumente za oblikovanje in izvedbo študijskih programov 2. stopnje (obrazci, pravilniki, merila za prehode, priročniki, priloga k diplomi, vpisni list, ipd.),
- predlaga spremembe Statuta UL na področju drugostopenjskih študijskih programov,
- predlaga oz. daje pripombe k sistemu stalnega spremljanja in zagotavljanja kakovosti na področju drugostopenjskih študijskih programov,
- obravnava analize in poročila s področja izvajanja drugostopenjskih študijskih programov ter predlaga Senatu UL sklepe v sprejem,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

Naloge so bile sprejete na 3. seji Senata UL, dne 19. 12. 2017 in na 4. seji Senata UL, dne 23. 1. 2018

Komisija za meduniverzitetno in mednarodno sodelovanje

Naloge:

- obravnava področja in aktivnosti mednarodnega delovanja UL na študijskem, raziskovalnem in ostalih področjih mednarodnega delovanja UL,
- daje pobude, izhodišča in usmeritve vodstvu in Senatu UL s področja mednarodnega delovanja UL,
- skrbi za krepitev mednarodnega sodelovanja na strateški in izvedbeni ravni,
- skrbi za doseganje večje mednarodne prepoznavnosti UL,
- spodbuja članice za čim širšo vključitev v procese internacionalizacije na vseh področjih delovanja (študijskem, raziskovalnem idr.),
- na predlog vodstva oz. senata obravnava zadeve s področja mednarodnega delovanja UL,
- po potrebi oblikuje delovne skupine za posamezna področja in aktivnosti spodbujanja in usmerjanja mednarodnega sodelovanja UL in članic,
- predlaga oz. daje pripombe k sistemu stalnega spremljanja in zagotavljanja kakovosti na svojem področju,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

Naloge so bile sprejete na 3. seji Senata UL, dne 19. 12. 2017 in na 4. seji Senata UL, dne 23. 1. 2018

Komisija za obštudijske dejavnosti

Naloge:

- opravlja naloge na področju obštudijske dejavnosti s področja športne dejavnosti, umetnosti in kulture, prostovoljstva in dobrodelnosti, socialnih in družbenih aktivnosti, varovanja zdravja in okolja, raziskav/znanosti/projektov (tistih, ki niso del rednih študijskih programov), drugih relevantnih področij (kot npr. pedagoško/strokovno delo),
- posreduje Senatu UL predloge usmeritev in nalog s področja obštudijske dejavnosti na UL in na podlagi spremljanja stanja oblikuje predloge izboljšav,
- posreduje mnenje Senatu UL o predlogu strategije na področju obštudijske dejavnosti na UL,
- skrbi za razvoj in delovanje sistema za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje obštudijske dejavnosti na UL,
- sodeluje pri drugih nalogah na področju obštudijske dejavnosti na UL,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

Naloge so bile sprejete na 3. seji Senata UL, dne 19. 12. 2017 in na 4. seji Senata UL, dne 23. 1. 2018

Komisija za podeljevanje častnih nazivov in nagrad

Naloge:

- preuči predloge članic UL za podelitev nazivov oziroma priznanj ter nagrad in svoj predlog izbora posreduje v potrditev Senatu UL,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

Naloge so bile sprejete na 3. seji Senata UL, dne 19. 12. 2017 in na 4. seji Senata UL, dne 23. 1. 2018

Komisija za podeljevanje priznanj pomembnih umetniških del

Naloge:

- obravnava predloge za podelitev priznanj članic in poda predlog za odločitev Senatu UL,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

Naloge so bile sprejete na 3. seji Senata UL, dne 19. 12. 2017 in na 4. seji Senata UL, dne 23. 1. 2018

Komisija za Prešernove nagrade študentom

Naloge:

- sprejema rokovnik za izvedbo postopka podeljevanja Prešernovih nagrad,
- v sodelovanju s članicami UL pripravi in objavi razpis za tekoče leto,
- izvede postopek izbira študentov, ki bodo prejeli priznanje,
- v sodelovanju s kabinetom rektorja izvede podelitev priznanj,
- lahko predlaga sprejem ali spremembo pravil iz njene pristojnosti,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

Naloge so bile sprejete na 3. seji Senata UL, dne 19. 12. 2017 in na 4. seji Senata UL, dne 23. 1. 2018

Komisija za pritožbe študentov

Naloge:

- odloča v skladu z določili Statuta UL v postopkih uveljavljanja pravic študentov oziroma oseb brez statusa, ki opravljajo študijske obveznosti, kot pritožbeni organ, kadar je na prvi stopnji odločal senat članice, dekan članice ali rektor,
- odloča v primerih odprave ali razveljavitve odločbe po nadzorstveni pravici ter o ničnosti sklepa v skladu z določili Statuta UL,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

Naloge so bile sprejete na 3. seji Senata UL, dne 19. 12. 2017 in na 4. seji Senata UL, dne 23. 1. 2018

Komisija za raziskovalno in razvojno delo

Naloge:

- pripravi predlog strategije razvoja UL na področju znanstvenoraziskovalnega in razvojnega dela,
- spremlja izvrševanje strategije Raziskovalne in razvojne dejavnosti (v nadaljevanju: RRD) in predlaga izboljšave,
- obravnava in predlaga pripombe k izhodiščem in vsebini raziskovalne in inovacijske strategije Slovenije,
- na predlog članic obravnava in predlaga vsebine in obseg raziskovalnega programa UL,
- predlaga vsebine in obseg raziskovalne infrastrukturne dejavnosti UL (Mreže raziskovalnih infrastrukturnih centrov UL; v nadaljevanju: MRIC UL),
- predlaga letni program dela UL na področju RRD,
- predlaga spremembe pozitivne zakonodaje s področja RRD in intelektualne lastnine,
- predlaga oz. daje pripombe k splošnim aktom UL s področja RRD,
- predlaga oz. daje pripombe k vsebini in obliki evidenc s področja RRD,
- predlaga oz. daje pripombe k sistemu stalnega spremljanja in zagotavljanja kakovosti RRD dela na UL,
- predlaga oz. daje pripombe kazalnikom za ocenjevanje znanstveno-raziskovalnega in razvojnega dela,
- sodeluje pri koordinaciji sodelovanja članic v domačih in mednarodnih RRD projektih in programih,
- sodeluje pri koordinaciji predlogov članic pri nabavi večje raziskovalne opreme in oblikovanju infrastrukturnih centrov v okviru MRIC UL,
- predlaga oz. daje pripombe k sistemu UL za povečanje mednarodne mobilnosti raziskovalcev (gostujoči raziskovalci, gostovanja raziskovalcev v tujini),
- predlaga ukrepe za povečanje domače in mednarodne razpoznavnosti UL na znanstvenem in razvojnem področju,
- sodeluje pri drugih nalogah s področja RRD,
- predlaga spremembe Statuta UL za področje RRD,
- predlaga merila za ocenjevanje kakovosti RRD in usmeritve za izboljšanje kakovosti znanstvenoraziskovalnega in razvojnega dela članic UL,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

Naloge so bile sprejete na 3. seji Senata UL, dne 19. 12. 2017 in na 4. seji Senata UL, dne 23. 1. 2018

Komisija za razvoj informacijskega sistema

Naloge:

- sodeluje pri pripravi strategije na področju informacijsko-komunikacijskega sistema UL in spremlja njeno izvajanje,
- obravnava predloge članic za dopolnitev ali spremembo informacijsko-komunikacijskega sistema UL (v nadaljevanju: IKS UL) in jih posreduje Senatu UL za vključitev v letni program dela,
- sodeluje pri pripravi letnega programa dela in finančnega načrta IKS UL,
- obravnava poslovno poročilo in poročilo o izvrševanju finančnega načrta za področje IKS UL,
- obravnava in potrdi idejne in izvedbene projekte v povezavi z IKS UL,
- sodeluje pri drugih nalogah s področja IKS UL,
- predlaga oz. daje pripombe k sistemu stalnega spremljanja in zagotavljanja kakovosti na svojem področju,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

Naloge so bile sprejete na 3. seji Senata UL, dne 19. 12. 2017 in na 4. seji Senata UL, dne 23. 1. 2018

Komisija za razvoj knjižničnega sistema

Naloge:

- načrtuje in koordinira delo knjižničnega sistema UL in skrbi za njegovo enotnost ter povezanost s knjižničnim sistemom Republike Slovenije,
- sprejema predloge knjižnične politike in meril ter kriterijev za izvajanje knjižnične dejavnosti na UL,
- spremlja stanje in razvoj knjižničnega sistema UL ter njegovih enot in zbira podatke o delovanju knjižnic, ki niso dostopni v okviru poročil nacionalne knjižnične statistike,
- sprejema predloge za skupno pridobivanje in zagotavljanje dostopa do informacijskih virov na ravni UL,
- obravnava razvojne in letne načrte dela ter poročila o dejavnosti knjižničnega sistema UL in predlaga Senatu UL sklepe v sprejem,
- predlaga oz. daje pripombe k sistemu stalnega spremljanja in zagotavljanja kakovosti na področju knjižnične dejavnosti,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

Naloge so bile sprejete na 3. seji Senata UL, dne 19. 12. 2017 in na 4. seji Senata UL, dne 23. 1. 2018

Komisija za socialno ekonomska vprašanja študentov

Naloge:

- identificira težave na področju socialnih in ekonomskih vprašanj študentov in oblikuje predloge za njihovo reševanje, ki jih posreduje vodstvu in Senatu UL,
- pri svojem delu aktivno sodeluje in se povezuje s študentskimi in drugimi nevladnimi organizacijami, ki se primarno ukvarjajo s socialno-ekonomskimi vprašanji zlasti študentov,
- spremlja stanje na področju vključenosti in zagotavljanja pravic marginalnih skupin študentov in pristojnim organom predlaga ustrezne ukrepe za izboljšanje stanja,
- na predlog Senata UL pred njihovim sprejetjem preuči vpliv predlaganih ukrepov in sprememb univerzitetnih aktov na splošni socialno-ekonomski položaj študentov in v zvezi s tem svetuje Senatu UL,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

Naloge so bile sprejete na 3. seji Senata UL, dne 19. 12. 2017 in na 4. seji Senata UL, dne 23. 1. 2018

Komisija za študente s posebnim statusom

Naloge:

- spremlja stanje in predlaga ukrepe za izboljšanje stanja na področju zagotavljanja podpore študentom s posebnim statusom pristojnim organom,
- pri svojem delu aktivno sodeluje in se povezuje s študentskimi in drugimi nevladnimi organizacijami, ki se primarno ukvarjajo s problematiko študentov s posebnim statusom (primer: Društvo študentov invalidov Slovenije, Olimpijski komite Slovenije, ipd.),
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.

Naloge so bile sprejete na 3. seji Senata UL, dne 19. 12. 2017 in na 4. seji Senata UL, dne 23. 1. 2018

Statutarna komisija

Naloge:

- sodeluje v postopku za spremembo Statuta UL,
- tolmači Statut UL,
- pred sprejemom obravnava in poda mnenje k drugim aktom UL oz. k predlogom njihovih sprememb,
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča Senatu UL,
- opravlja druge naloge po sklepu Senata UL.