

Na podlagi 47. in 94. člena Statuta Univerze v Ljubljani (Ur. l. RS, št. 8/2005 in 118/2005) je Senat Univerze v Ljubljani na seji dne 21. 3. 2006 sprejel naslednji

PRAVILNIK O IZMENJAVI ŠTUDENTOV MED ČLANICAMI UL

1. člen

Članice UL bodo skladno z načeli bolonjske reforme v prizadevanju za dvig kakovosti študija, za večjo izbirnost v programih in za povečevanje sinergije na področju izobraževanja in raziskovanja, omogočale pri njih vpisanim študentom, da bodo izbirali predmete na drugih članicah, tam opravljali študijske in izpitne obveznosti in nabirali kreditne točke, ki bodo priznane kot del opravljene študijske obveznosti na matični članici.

2. člen

Izbirnost bo omogočena na dva načina:

- a) z izbiranjem predmetov iz programa naslednjega študijskega leta in
- b) s posebnim dogovorom med dvema ali več članicami.

3. člen

V primeru, da bo izbirnost omogočena na način iz točke a) prejšnjega člena bo vsaka članica do 1. junija preko Univerze drugim članicam sporočila:

- predmete v posameznih programih, pri katerih predvideva možnost vključitve študentov drugih članic,
- število mest in
- pogoje, pod katerimi ti lahko vpišejo določen predmet ter
- urnik, iz katerega bo razvidno, kdaj bo posamezen predmet potekal.

Lista predmetov bo odprta za študente do 30. septembra, to je do roka, ko študenti, ob pisnem soglasju matičnih članic, pošljejo prijave za vpis izbranih predmetov. Soglasje članice se šteje kot potrditev, da bodo opravljene obveznosti pri izbranem predmetu, oziroma pridobljeni krediti priznani kot opravljene obveznosti iz matičnega programa.

Vpisovanje predmetov bo potekalo po vrstnem redu prijavljanja do zaplnitve razpisanih kvot. Študent, ki bo vpisal predmet/e na drugi članici, bo opravljal svoje študijske in izpitne obveznosti v skladu s pravili članice gostiteljice.

4. člen

Študentom, ki zaradi omejenih kvot morda ne bodo uspeli vpisati želenih predmetov na drugih članicah, bo morala matična članica omogočiti vpis drugih predmetov iz svojih programov, ki ustrezajo programom, v katere so sicer vpisani.

5. člen

V primeru zanimanja večjega števila študentov za vpis določenega predmeta, se lahko članica, ki predmet izvaja, dogovori s članicami, iz katerih prihajajo zainteresirani študenti, za posebno izvedbo predmeta (2. člen, točka b).

Minimalno število študentov za posebno izvedbo je 30.

Dogovor med članicami mora obvezno vsebovati najmanj:

- nazive izbirnih predmetov,
- število kreditnih točk,
- obveznosti in pravice vključenih članic,
- pravice študentov na gostiteljskih članicah,
- način obveščanja med članicami in
- način obveščanja študentov.

6. člen

Evidenco sprejetih študentov drugih članic in poslanih svojih študentov bo vodila vsaka članica.

Evidenca sprejetih študentov druge članice mora vsebovati naslednje podatke:

- ime in priimek študenta,
- matično članico, na kateri je študent vpisan,
- ime programa, v katerega je vpisan,
- naziv predmeta, ki ga je izbral,
- nosilca predmeta,
- število priznanih kreditnih točk,
- podatke o opravljenih obveznostih in
- oceno opravljenih obveznosti.

Evidenca študentov poslanih na drugo članico mora vsebovati naslednje podatke:

- ime in priimek študenta,
- članico, na kateri bo študent opravljal del študijskih obveznosti,
- ime programa, iz katerega je izbral predmet,
- naziv predmeta, ki ga je izbral,
- nosilca predmeta,
- število priznanih kreditnih točk pri izbranem predmetu,
- podatke o opravljenih obveznostih in
- oceno opravljenih obveznosti pri izbranem predmetu.

7. člen

Članice morajo svoje evidence uskladiti preden uveljavljajo poračun finančnih obveznosti iz tega naslova. V skladu z merili UL za razporejanje letnih sredstev za študijsko dejavnost in ob koncu študijskega leta.

8. člen

Za izvedbo postopkov zbiranja informacij o možnostih izbire predmetov, za obveščanje in vpisovanje študentov ter za vodenje ustreznih evidenc so odgovorni/e na članicah prodekani/ce, na UL pa prorektor/ica za študijsko področje.

V Ljubljani, dne 21.3. 2006

Prof. dr. Andreja Kocijančič,
rektorica