

Univerza v Ljubljani



**RAZPIS
ZA SOFINANCIRANJE MOBILNOSTI ZAPOSLENIH Z NAMENOM USPOSABLJANJA V TUJINI
V OKVIRU PROGRAMA VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA 2013-2014
ERASMUS**

/rok je 15. oktober 2013 oziroma po tem roku do porabe sredstev/

1. Uvodno

Na podlagi odobrenih sredstev Evropske komisije je Center RS za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja (CMEPIUS) Univerzi v Ljubljani odobril sredstva v višini 20.000,00 EUR za sofinanciranje (40) mobilnosti zaposlenih z namenom usposabljanja v tujini.

Mobilnost zaposlenih

Mobilnost zaposlenih z namenom usposabljanja v tujini - » Staff Mobility – Staff Training - STT« se nanaša na mobilnost zaposlenih na visokošolskih institucijah z namenom lastnega usposabljanja. Na podlagi tega razpisa bo prioriteto sofinancirano usposabljanje zaposlenih Univerze v Ljubljani z namenom povečevanja uspešnosti njihovega delovanja na področju programa Vseživljenjskega učenja, še posebej na področju mobilnosti študentov in učnega osebja v programu Erasmus.

Cilji tovrstne mobilnosti so:

- omogočiti, da zaposleni na izobraževalni instituciji pridobijo znanje ali določeno praktično znanje iz izkušenj in dobrih praks v tujini, kot tudi praktične spretnosti, ki so pomembne za njihovo trenutno delo in njihov strokovni razvoj;
- spodbujati izmenjavo strokovnega znanja in izkušenj;
- ustvarjati povezave med visokošolskimi zavodi in podjetji;
- spodbujati zaposlene na izobraževalni instituciji, da postanejo mobilni.

Zaposleni se za vsebino usposabljanja dogovorijo v programu usposabljanja (ERASMUS STAFF TRAINING PROGRAMME), ki je hkrati tudi prijava na razpis. Namen usposabljanja mora biti predvsem sledenje na delovnem mestu, zaposleni pa se lahko dodatno udeležijo tudi seminarjev, delavnic in jezikovnih tečajev, vendar te dodatne aktivnosti ne smejo predstavljati večjega dela mobilnosti, ampak le spremljajoči dejavnik usposabljanja.

Partnerski visokošolski zavod (ali organizacija) se mora strinjati s programom usposabljanja, ki jih bodo opravljali gostujoči zaposleni pred začetkom obdobja mobilnosti.

Če se mobilnost izvaja na partnerski instituciji, mora biti pred izvedbo mobilnosti podpisan bilateralni sporazum.

Jezikovno usposabljanje in obiski konferenc, seminarjev in delavnic so dovoljeni po predhodnem soglasju nacionalne agencije (ker le te ne smejo predstavljati večine vseh dni usposabljanja).

Trajanje posamezne mobilnosti

Mobilnost zaposlenih mora trajati **najmanj 5 zaporednih delovnih dni** in ne več kot 6 tednov. Izjemoma lahko traja mobilnost zaposlenih manj kot 5 delovnih dni. V primeru krajše mobilnosti je potrebna posebna utemeljitev.

Udeleženci, ki so se v okviru programa VŽU 2007-2013 – ERASMUS mobilnost zaposlenih z namenom usposabljanja (STT) v tujini v preteklih letih že udeležili usposabljanja na določeni visokošolski instituciji ali v podjetju v tujini, **ne morejo izvesti ponovnega usposabljanja na tej isti instituciji ali v podjetju v tujini** iz naslova Razpisa za mobilnost zaposlenih z namenom usposabljanja v tujini 2013/2014 (STT).

Posameznik lahko zaprosi le za eno Erasmus mobilnost v študijskem letu 2013-2014.

Sodelujoče države so članice Evropske unije, Islandija, Liechtenstein, Norveška, Hrvaška, Švica in Turčija.

Erasmus finančna pomoč za mobilnost učiteljev

Prejemniku bo odobrena finančna pomoč v višini 80% upravičenih stroškov, vendar ne več kot 500,00 €.

Obdobje

Na razpis je mogoče prijaviti mobilnosti, ki bodo izvedene najkasneje do 30. septembra 2014. Dotacija se ne sme dodeliti za aktivnosti, ki so se že končale v času oddaje vloge za dotacijo.

2. Pogoji za prijavo

- Udeleženci morajo biti zaposleni na Univerzi v Ljubljani (v delovnem razmerju, ki ustreza Zakonu o delovnih razmerjih – zaposleni za določen/nedoločen čas, polno ali delno). Če je udeleženec hkrati v delovnem razmerju na drugem visokošolskem zavodu oziroma višji strokovni šoli mora predložiti potrdilo tega zavoda oz. šole, da za isto mobilnost ni prejel sofinanciranja drugega delodajalca.
- Mobilnost lahko poteka le med nosilkama Erasmus univerzitetne listine in mora imeti vedno podlago v medinstitucionalnem dogovoru (bilateralnem sporazumu Erasmus), s podjetji pa takega dogovora ni potrebno podpisati;
- Prednost pri izboru imajo posamezniki, ki se prijavijo za Erasmus mobilnost zaposlenih prvič oz. le te niso opravili v preteklem letu 2012/13;

Zaposleni lahko gre na usposabljanje na katerokoli univerzo, s katero je sklenjen Erasmus bilateralni sporazum in v katerokoli organizacijo oz. podjetje v sodelujočih državah VŽU, izvzete so le evropske institucije; organizacije, ki vodijo EU programe in diplomatska predstavništva matične države udeleženca. Podjetje je katerokoli podjetje, ki se ukvarja z gospodarsko dejavnostjo v zasebnem ali javnem sektorju ne glede na velikost, pravni status ali gospodarski sektor, v katerem delujejo, vključno s socialno ekonomijo (SKLEP št. 1720/2006/ES EVROPSKEGA PARLAMENTA, 15. 11.06).

3. Postopek prijave

Popolne prijave prijavitelji oddajo na članici UL. Zbir prijav mora članica poslati najkasneje do 15. oktobra 2013 po pošti na naslov:

Univerza v Ljubljani

Univerzitetna služba za mednarodno sodelovanje

Kongresni trg 12

1000 Ljubljana

s pripisom »**Prijava na Razpis za sofinanciranje mobilnosti zaposlenih Erasmus**«.

in v elektronski obliki (zbirna tabela) na naslov: urska.ravnik@uni-lj.si

Prijava na razpis mora vključevati:

1. Izpolnjene plan usposabljanja »ERASMUS STAFF TRAINING PROGRAMME« (ki služi kot prijava na razpis), ki sta ga potrdili matična članica (Erasmus koordinator in dekan) ter institucija gostiteljica*
2. predračun upravičenih stroškov (posebej za stroške prevoza in stroške dnevnic skupaj s prenočitvami ter podatkom o številu prenočitev) z navedenim zneskom, ki se bo financiral iz tega vira
3. Kopijo podpisanega bilateralnega sporazuma Erasmus (če gre za usposabljanje na visokošolski instituciji)

(*za ponudbo organiziranih usposabljanj se obrnite na Službo za mednarodno sodelovanje UL; Urska.Ravnik@uni-lj.si)

Prijavitelje, ki bodo poslali nepopolne prijave, ne bomo pozvali k dopolnitvi in prijave ne bodo obravnavane.

Pri pripravi predračuna stroškov načrtovane mobilnosti posebej opozarjamo, da je potrebno posamezne stroške čim bolj realno oceniti.

Program usposabljanja »ERASMUS STAFF TRAINING PROGRAMME« mora vsebovati namen in obrazložitev mobilnosti (cilje, dodano vrednost), vsebino usposabljanja in pričakovane rezultate.

Udeleženci se obvežejo k spoštovanju določil predloženega programa usposabljanja, ki je odobren s strani vseh udeleženih strank.

V okviru matične članice mora program usposabljanja »ERASMUS STAFF TRAINING PROGRAMME« podpisati prijavitelj in odobriti dekan ter ERASMUS koordinator na fakulteti.

Seznam koordinatorjev za program Erasmus - mobilnost na fakultetah:

ČLANICA UL	ERASMUS KORDINATOR	ELEKTRONSKI NASLOV KORDINATORJA
Akademija za glasbo	Nataša Cetinski	natasa.cetinski@aq.uni-lj.si
Akademija za gledališče, radio, film in televizijo	Darja Markoja	darja.markoja@agrft.uni-lj.si
Akademija za likovno umetnost in oblikovanje	Jerka Kern	jerka.kern@aluo.uni-lj.si
Biotehnična fakulteta	Marjeta Stevanović	marjeta.stevanovic@bf.uni-lj.si
Ekonomska fakulteta	Danijela Voljč	danijela.voljc@ef.uni-lj.si
Fakulteta za arhitekturo	Matevž Juvančič	matevz.juvancic@fa.uni-lj.si
Fakulteta za družbene vede	Neli Dimc	neli.dimc@fdv.uni-lj.si
Fakulteta za elektrotehniko	Boštjan Murovec	bostjan.murovec@fe.uni-lj.si
Filozofska fakulteta	Anja Golec	anja.golec@ff.uni-lj.si
Fakulteta za farmacijo	Saša Baumgartner	sasa.baumgartner@ffa.uni-lj.si
Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo	Romana Hudin	romana.hudin@fqg.uni-lj.si
Fakulteta za kemijo in kemijsko tehnologijo	Stojka Oman Vučkowska	stojka.oman@fkkt.uni-lj.si
Fakulteta za matematiko in fiziko (fizika)	Žiga Šmit	ziga.smit@fmf.uni-lj.si
Fakulteta za matematiko in fiziko (matematika)	Sergio Cabello	sergio.cabello@fmf.uni-lj.si
Fakulteta za pomorstvo in promet	Dušica Nešič	international@fpp.uni-lj.si

Fakulteta za računalništvo in informatiko	Alenka Kavčič Ksenija Rozman	Alenka.kavcic@fri.uni-lj.si ksenija.rozman@fri.uni-lj.si
Fakulteta za strojništvo	Mirko Soković	mirko.sokovic@fs.uni-lj.si
Fakulteta za socialno delo	Borut Petrović Jesenovac	office@fsd.uni-lj.si
Fakulteta za upravo	Marija Sušnik	marija.susnik@fu.uni-lj.si
Medicinska fakulteta	Tomaž Marš	tomaz.mars@mf.uni-lj.si
Naravoslovno tehniška fakulteta	Matjaž Knap	matjaz.knap@omm.ntf.uni-lj.si
Pedagoška fakulteta	Igor Repac	igor.repac@pef.uni-lj.si
Pravna fakulteta	Darja Rabzelj	darja.rabzelj@pf.uni-lj.si
Teološka fakulteta	Branko Klun	branko.kljun@teof.uni-lj.si
Veterinarska fakulteta	Jože Starič	joze.staric@vf.uni-lj.si
Zdravstvena fakulteta	Barbara Babnik	barbara.babnik@zf.uni-lj.si

Udeleženci se obvežejo k spoštovanju določil s predloženim programom usposabljanja, ki ga s podpisom potrdijo vse udeležene stranke.

Posameznik lahko na podlagi tega razpisa zaprosi le za eno Erasmus mobilnost v študijskem letu 2013-2014.

Vsaka mobilnost je upravičena do dodelitve zgolj ene dotacije iz proračuna EU. Dotacija ne sme biti namenjena ali uporabljena za ustvarjanje dobička za prejemnika.

4. Način razporejanja sredstev

Univerzitetna služba za mednarodno sodelovanje Univerze v Ljubljani bo sprejemala popolne prijave, ki bodo prispеле do 15. oktobra 2013. V kolikor po tem roku ne bo prejetega zadostnega števila vlog, bo razpis odprt do zapolnitve prostih mest oziroma porabe razpoložljivih sredstev. O izboru bodo prijavitelji (po elektronski pošti) obveščeni s sklepom, ki ga izda Univerza v Ljubljani do 15. novembra 2013, oziroma v 30 dneh po prejemu prijave (v primeru podaljšanja trajanja razpisa).

V kolikor bo na razpis do 15. oktobra 2013 prispelo več prijav kot je prostih mest oziroma razpoložljivih sredstev, bodo imeli pri izbiri prednost prijavitelji po naslednjem vrstnem redu prioritet (najprej se bo upošteval kriterij, naveden pod točko 1; če bo več prijav, se bo upošteval kriterij pod točko 2, itn.):

- 1.) prijavitelji, ki že delajo na programu mobilnosti Erasmus (Erasmus koordinatorji in njihovi pomočniki) in se želijo v ta namen še dodatno usposabljeti oz. prijavitelji, ki pripravljajo oz. izvajajo projekte na področju programa Vseživljenjskega učenja in se želijo v ta namen še dodatno usposabljeti;
- 2.) prijavitelji, ki se za sodelovanje prijavljajo prvič ;
- 3.) prijavitelji, ki Erasmus mobilnosti niso izvedli v letu 2012-2013;
- 4.) prijavitelji, katerih dogovorjena mobilnost v tujini se bo pričela prej.

V primeru, da bo ob upoštevanju navedenih kriterijev ostalo več enakovrednih vlog kot je prostih mest oziroma razpoložljivih sredstev, bo o končnem izboru med njimi odločil žreb.

Če bo na razpis do 15. oktobra 2013 prispelo manj prijav kot je prostih mest oziroma razpoložljivih sredstev bo razpis odprt do zapolnitve mest oziroma porabe sredstev. Te (naknadne) vloge se bodo

obravnavale primarno glede na datum prejema prijave oziroma v primeru enakovrednih vlog z enakim časom prejema glede na zgoraj navedene kriterije.

Po navedenih kriterij izbor opravi Služba za mednarodno sodelovanje UL.

5. Po realizaciji mobilnosti

Najkasneje v roku 8 dni po opravljeni/realizirani mobilnosti prijavitelj oziroma članica, kjer je prijavitelj zaposlen na naslov

Univerza v Ljubljani
Univerzitetna služba za mednarodno sodelovanje
Kongresni trg 12
1000 Ljubljana

predloži naslednje dokumente:

- originalno poročilo udeleženca o izvedeni Erasmus mobilnosti zaposlenih (obrazec 1, ki je sestavni del tega razpisa);
- original potrdila institucije gostiteljice o trajanju in vsebini usposabljanja (obrazec 2 – sestavni del tega razpisa ali obrazec, ki ga izda gostujoča institucija), ki mora vsebovati podpis odgovorne osebe s strani institucije gostiteljice, ter uradni žig te institucije;
- obračun vseh upravičenih stroškov mobilnosti (ki ga potrdi odgovorna oseba matične fakultete), s priloženimi kopijami dokazil o nastanku in plačilu vseh stroškov v zvezi z mobilnostjo, vključno z obračunanim potnim nalogom v skladu s slovensko zakonodajo (originalna dokazila se morajo hraniti na matični članici še 5 let po prejemu končnega nakazila).

Po prejemu teh dokumentov bo Univerza v Ljubljani na račun fakultete udeleženca nakazala sredstva.

Skupna višina sofinanciranja za posamezno mobilnost ne sme presežati 80 % upravičenih stroškov.

Upravičene stroške predstavljajo:

- dejanski stroški prevoza od kraja bivanja do gostujoče institucije

(Vodnik za prijavitelje <http://www.cmepius.si/razpisi/era11.aspx>, l. del: Splošne določbe stran 47. - citirano:

»(3) Povračilo potnih stroškov temelji na dejanskih stroških, neodvisno od prevoznega sredstva (vlak, avtobus, taksi, letalo, najem vozila). Uporabljati je potrebno najcenejša prevozna sredstva; kadar pride do odstopanja je potrebno navesti podrobno obrazložitev).

(5) Stroški potovanja z osebnimi vozili, kadar je utemeljeno, da niso pretirani, se povrnejo, kot sledi (karkoli je ceneje):

- postavka kilometrine v skladu z internimi pravili organizacije do največ 0,22 EUR/km;
- ali cena vozovnice za vlak, avtobus ali letalo (glej točko (3) zgoraj). Povrnejo se stroški ene same vozovnice, neodvisno od števila oseb, ki potujejo v istem vozilu)«.

in

- dejanski stroški bivanja (kamor spadajo stroški prenočitve, dnevnic, zavarovanja in lokalnega prevoza).

Isti stroški so lahko kriti le iz enega vira! Finančni transferji morajo biti transparentni, sledljivi in dokazljivi.

6. Ugovor

Morebitne ugovore zoper sklep iz točke 4. tega razpisa lahko prijavitelji vložijo pri Univerzitetni službi za mednarodno sodelovanje UL v roku 8 dni od prejema sklepa. O ugovoru v roku 10 delovnih dni s sklepom odloči Služba za mednarodno sodelovanje UL. V ugovoru morajo biti v pisni obrazložitvi

natančno opredeljeni razlogi, zaradi katerih je ugovor vložen. Predmet ugovora ne morejo biti pogoji za prijavo prijaviteljev.

7. Dodatne informacije

Urška Ravnik
Univerza v Ljubljani
Univerzitetna služba za mednarodno sodelovanje
Kongresni trg 12
1000 Ljubljana

Tel.: (01) 2418 572 Faks.: (01) 2418593 Elektronski naslov: urska.ravnik@uni-lj.si

Priloge:

- *Prijava na razpis Erasmus STT (plan usposabljanja »ERASMUS STAFF TRAINING PROGRAMME«),*
- *obrazec za predračun stroškov;*
- *vzorec bilateralnega sporazuma ERASMUS;*
- *Obrazec 1 Poročilo udeleženca o izvedeni mobilnosti zaposlenih,*
- *Obrazec 2 Potrdilo institucije gostiteljice o trajanju in vsebini usposabljanja*

Razpis in priloge so dosegljive na spletni strani; http://www.uni-lj.si/mednarodno_sodelovanje_in_izmenjave/program_erasmus.aspx

Datum objave: 22.8.2013