



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA VISOKO ŠOLSTVO,  
ZNANOST IN INOVACIJE



NAČRT ZA  
OKREVANJE  
IN ODPORNOST



Financira  
Evropska unija  
NextGenerationEU



## RAZPISNA DOKUMENTACIJA

<b>Naročnik:</b>	<b>UNIVERZA V LJUBLJANI Kongresni trg 12  1000 LJUBLJANA</b>
<b>Predmet javnega naročila:</b>	<b>»Novogradnja UL VF«</b>
<b>Vrsta postopka za oddajo javnega naročila:</b>	<b>Odprti postopek</b>
<b>Zaporedna številka javnega naročila:</b>	<b>401-16/2023</b>
<b>Javni razpis je bil objavljen na:</b>	<b>Portal javnih naročil Uradni list EU</b>
<b>Datum pošiljanja v objavo:</b>	<b>21. 7. 2023</b>

*»Projekt sofinancira Republika Slovenija in Evropska unija iz NOO sredstev.«*

### A. TEKSTUALNI DEL:

	stran:
I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE	3
II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE	5
III. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE USPOSOBLJENOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA	8
IV. NAČIN UGOTAVLJANJA IZPOLNJEVANJA POGOJEV	19
V. OSTALI POGOJI, OPOZORILA IN PRAVICE	22
VI. RAZPISNI OBRAZCI IN VZORCI	23

### B. PROJEKTNA DOKUMENTACIJA in OSTALI POGOJI - objavljeni na spletni strani naročnika na naslovu [https://www.uni-lj.si/aktualno/javna\\_narocila\\_in\\_razpisi/](https://www.uni-lj.si/aktualno/javna_narocila_in_razpisi/)

- DGD, št. VF-2015, september 2020 (dopolnitev junij 2021), izdelovalec Arhitektura MJ, projektivni biro d.o.o.
- PZI, št. VF-2015, marec 2023 (dopolnitev junij 2023), izdelovalec Arhitektura MJ, projektivni biro d.o.o.
- Gradbeno dovoljenje št. 351-1280/2021-54 z dne 25.05.2022, (pravnomočno 08.06.2022\_UE Ljubljana)
- GOI popisi in popisi opreme
- Posebni tehnični pogoji, julij 2023
- BIM projektna naloga (EIR), julij 2023

Predmet tega javnega naročila je izvedba GOI dela, 2. faza. Naročnik je že izvedel 1. fazo gradnje na lokaciji in sicer gradbena dela, ki so obsegala globoko temeljenje s temeljeno ploščo. Izvajalec bo prevzel že ograjeno gradbišče z možnostjo priključka na elektriko in vodo.

## **I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

---

---

**1. NAROČNIK:**  
**UNIVERZA V LJUBLJANI**  
Kongresni trg 12

**1000 LJUBLJANA**

### **2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA:**

**Predmet javnega naročila je novogradnja UL VF z zunanjo, prometno in komunalno ureditvijo, 2. faza**, vse v obsegu, kvaliteti in rokih definiranih s to razpisno dokumentacijo ter v skladu z zakoni, pravilniki in ostalimi predpisi veljavnimi na področju RS.

**Podrobnejši obseg del je razviden iz projektne dokumentacije PZI za gradnjo in obsega:**

- **Novogradnja UL VF z zunanjo, prometno in komunalno ureditvijo;**
- **Izvedba laboratorija z zahtevami BSL III, vključno z opremo;**
- **In ostala oprema razvidna iz projektne dokumentacije PZI, št. VF-2015, marec 2023 (dopolnitev junij 2023), izdelovalec Arhitektura MJ, projektivni biro d.o.o..**

**Pogodbena dela se izvedejo po načelu »ključ v roke«.**

**Novogradnja UL VF se projektira na način, ki omogoča pridobitev zlatega certifikata DGNB.**

***»Projekt sofinancira Republika Slovenija in Evropska unija iz NOO sredstev, kar pomeni, da bo pri izvedbi projekta potrebno upoštevati predpise in pogoje EU, ki urejajo izvajanje NOO politike EU v Republiki Sloveniji.«***

### **3. POVABILO ZA IZDELAVO PONUDBE:**

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (v nadaljevanju ZJN-3) naročnik vabi ponudnike, da podajo svojo ponudbo za izvedbo javnega naročila, v skladu z objavljenim javnim razpisom ter razpisno dokumentacijo. Ponudnik je lahko vsak gospodarski subjekt, registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja ter je strokovno usposobljen za njihovo izvajanje. Ponudnik je lahko tudi skupina gospodarskih subjektov, ki poda skupno ponudbo.

### **4. VRSTA POSTOPKA:**

Postopek za oddajo javnega naročila je odprti postopek v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (v nadaljevanju: ZJN-3).

### **5. ROKI:**

začetek del: 8 dni po pisnem obvestilu naročnika, predvidoma oktobra 2023

zaključek del: najkasneje 15. 5. 2025, pri čemer mora izvajalec oddati dokumentacijo za tehnični pregled najkasneje do vključno 20. 3. 2025

### **6. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE:**

Ponudnik mora ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/ejn2> v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu

<https://ejn.gov.si/dam/jcr:a9e6e072-cc02-43d9-b050-8eb8e8dd5eae/Navodila%2520za%2520uporabo%2520aplikacije%2520eJN2-ponudniki-1.docx>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/ejn2> v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/ejn2> **najkasneje do dne 30. 8. 2023 do 9:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

## **7. INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB:**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **dne 30. 8. 2023 in se bo začelo ob 10:00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/ejn2>

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

## **II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE**

1. Ponudba mora biti izdelana v **slovenskem jeziku**. Vrednost ponudbe (ponudbena vrednost) mora biti izražena v **evrih**.
2. Ponudniki morajo v ponudbi priložiti pravilno izpolnjene in s strani zakonitega zastopnika ali pooblaščenega osebe (razen, kjer je izrecno zahtevano, da jih podpiše zakoniti zastopnik) podpisane razpisne obrazce, vzorce in izjave.

Ponudniki morajo vse dokumente skrbno pregledati in v razpisni dokumentaciji izpolniti vsa prazna mesta, bodisi s tušem, črnilom ali pisalnim strojem, z jasnimi tiskanimi črkami. V kolikor ponudnik ne izpolni vseh praznih mest v razpisni dokumentaciji in naročnik lahko ugotovi manjkajoče podatke na podlagi izpolnjenih razpisnih obrazcev, ne bo ponudnika pozval na dopolnitev njegove ponudbe, ampak bo upošteval podatke ponudnika navedene na drugih razpisnih obrazcih.

Morebitne popravke v razpisni dokumentaciji in ponudbi mora ponudnik ob popravku opremiti z žigom in podpisom zakonitega zastopnika ali pooblaščenega osebe.

Vse stroške s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

Ponudniki ne smejo spreminjati pogojev in zahtev naročnika, ki so določeni v razpisni dokumentaciji in obrazcih. Morebitne spremembe bodo razumljene kot nestrinjanje ponudnika z razpisno dokumentacijo, zato bo taka ponudba izključena kot nedopustna.

3. Postopek oddaje javnega naročila poteka v skladu z veljavno slovensko zakonodajo ter Zakonodajo EU, vezano na oddajo javnih naročil.

Oddaja javnega naročila se izvaja skladno z določili:

- *Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS in 28/23),*
- *Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19),*
- *Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21, 206/21 – ZDUPŠOP in 129/22),*
- *Uredbe komisije (ES) št. 842/2011, z dne 19.8.2011, o določitvi standardnih obrazcev za objavo obvestil na področju javnega naročanja in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1564/2005,*
- *Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US),*
- *Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22 in 105/22 – ZZNŠPP),*
- *Gradbenega zakona (GZ-1, Ur. l. RS, št. (Uradni list RS, št. 199/21 in 105/22 – ZZNŠPP);*
- *Uredbe o odpadkih (Uradni list RS, št. 77/2022);*
- *Uredbe o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/08 in 44/22 – ZVO-2);*
- *Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19 in 121/21),*
- *Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in in 20/18 – OROZ631),*
- *Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb),*
- *vse pozitivne zakonodaje ter drugih predpisov, ki veljajo v Republiki Sloveniji in EU, in urejajo področje, na katera se nanaša javno naročilo oz. predmet javnega naročila.*
- *Pravilnika o podrobnejši vsebini dokumentacije in obrazcih, povezanih z graditvijo objektov (Uradni list RS, št. 36/18, 51/18 – popr., 197/20 in 199/21 - GZ-1);*
- *Zakona o arhitekturni in inženirski dejavnosti (Ur. l. RS, št. 61/17 in 133/22 – odl. US);*
- *vse pozitivne zakonodaje ter drugih predpisov, ki veljajo v Republiki Sloveniji in EU, in urejajo področje, na katera se nanaša javno naročilo oz. predmet javnega naročila ter izvajanje Načrta za okrevanje in odpornost (NOO).*

4. Ponudniki lahko dobijo **informacije** v zvezi z izdelavo ponudbe in pojasnila k razpisni dokumentaciji na osnovi pisnih vprašanj, zastavljenih na **Portalju javnih naročil**, ki bodo prispela najpozneje do vključno **21. 8. 2023 do 11:00 ure**. Na vprašanja, ki bodo prispela po tem roku, naročnik ne bo dajal pojasnil v zvezi s ponudnikovimi vprašanji. Pisni odgovori se objavljajo na Portalju javnih naročil.

Razpisno dokumentacijo in projektno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na **Portalju javnih naročil in na spletni strani naročnika**:

[https://www.uni-lj.si/aktualno/javna\\_narocila\\_in\\_razpisi/](https://www.uni-lj.si/aktualno/javna_narocila_in_razpisi/)

Naročnik ni odgovoren za pojasnila, razlage, dodatke, ki so bila ponudnikom dana v ustni obliki. Kakršnekoli dodatne razlage, dopolnila, podatki ali pojasnila, ki niso bila objavljena na Portalju javnih naročil, ne obvezujejo naročnika.

Neodvisno od podatkov, ki so vsebovani v razpisni dokumentaciji, mora ponudnik pred oddajo ponudbe pridobiti vse podatke, ki se nanašajo na predmet naročila po tej razpisni dokumentaciji in lahko vplivajo na predmet naročila, na ponudbeno ceno ali ponudnikove obveznosti. Ponudnik ni upravičen do nobenega povišanja cene, ki ga utemeljuje s tem, da ni bil popolno obveščen o pogojih in stanju predmeta naročila.

**Ogled je možen po predhodnem dogovoru z naročnikom po e-pošti: [investicije@uni-lj.si](mailto:investicije@uni-lj.si).** Predstavniki ponudnikov morajo na ogled prinesiti veljavna pooblastila za zastopanje ponudnika na ogledu.

**Vsa prejeta dokumentacija se lahko uporablja izključno za potrebe priprave ponudbe za ta projekt oz. ta razpis. Ne sme se razmnoževati, posnemati ali navajati v drugih primerih.**

#### 5. Sprememba razpisne dokumentacije:

Naročnik si pridružuje pravico spremeniti razpisno dokumentacijo na lastno pobudo ali kot odgovor na zahtevana pojasnila. V primeru večjih sprememb bo naročnik po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb. Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne sme več spreminjati ali dopolnjevati razpisne dokumentacije. Vse spremembe bodo objavljene na Portalju javnih naročil.

#### 6. Variante ponudb:

Naročnik pri ocenjevanju ponudb ne bo upošteval variantnih ponudb.

#### 7. Pregled in ocenjevanje ponudb:

Komisija bo pri pregledu ponudb ugotovila, ali so ponudbe **dopustne**, kot je to definirano v 2. členu ZJN-3.

Naročnik bo v primeru, da bo ugotovil, da je ponudba nepopolna, napačna oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, ponudnika pozval na dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo ponudbe skladno in v okvirih določbe 89. člena ZJN-3. Če ponudnik v postavljenem roku ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil.

Če se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je posamezni ponudnik predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik postopal v skladu z 89. členom ZJN-3.

#### 8. Neobičajno nizka ponudba:

Naročnik bo ravnal v skladu s 86. členom ZJN-3.

## 9. Veljavnost ponudbe:

Ponudba mora veljati **do vključno 29. 12. 2023, z možnostjo podaljšanja.**

## 10. Spremembe in umik ponudbe:

- Ponudnik sme umakniti ponudbe, jo dopolniti ali zamenjati do poteka roka za predložitev ponudbe, ne da bi imel naročnik pravico unovčiti zavarovanje za resnost ponudbe.
- Po poteku roka za sprejem ponudb, ponudnik ne more več spremeniti oddane ponudbe, je dopolniti ali nadomestiti z novo, naročnik pa je ne sme prevzeti.
- Umik ponudbe v času po poteku roka za predložitev ponudb in med potekom veljavnosti ponudbe (navedene v ponudbi), bo imel za posledico unovčenje zavarovanja za resnost ponudbe.

## 11. Izključitev ponudbe:

Pri pregledu in ocenjevanju ponudb bo ponudba izključena kot nedopustna:

- če je ponudbo predložil ponudnik, za katerega obstajajo razlogi za izključitev in ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje,
- če ponudba po opravljenem pregledu in morebitni dopolnitvi ponudbe v skladu z 89. členom ZJN-3 ni dopustna,
- če je pri ponudbi dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija,
- če je ponudba neobičajno nizka,
- če cena presega zagotovljenih sredstev naročnika,
- če ni sestavljena po predpisih, ki urejajo javna naročila,
- če naročnik ugotovi, da je katerakoli od predloženih izjav neresnična, če ponudnik navaja neresnične ali zavajajoče podatke,
- če ponudnik ne izpolnjuje v celoti vseh pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije.

### III. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

---

#### 1. Merila za oddajo javnega naročila

**Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je ekonomsko najugodnejše ponudba**, pri čemer bo naročnik upošteval ponudbeno ceno kot edino merilo za oddajo javnega naročila. Ponudnik, ki bo ponudil najnižjo ponudbeno ceno bo najugodnejši ponudnik.

Najnižja ponudbena cena je razvidna iz ponudnikove ponudbe (razpisni obrazec št. 3).

Če dva ali več ponudnika/ov ponudita/jo enako najnižjo ponudbeno ceno, bo izmed enakih najnižjih ponudb naročnik izbral tisto ponudbo, pri kateri sodeluje imenovani vodja del z najvišjo vrednostjo priglašene referenčnega posla, ki ustreza zahtevam iz podtočke e.4) 2. točke tega poglavja.

**2.** Da bo ponudba ustrezna, morajo ponudniki izpolnjevati vse pogoje in zahteve, navedene v tej točki navodil.

**A) Podatki o ponudniku** (Razpisni obrazec št. 1) **in podatki o ponudnikih v skupnem nastopu** (Razpisni obrazec št. 1a). **V kolikor daje skupina ponudnikov skupno ponudbo**, se navede **poslovodeči ponudnik in vsi ponudniki v skupnem nastopu**.

V primeru sklenitve pogodbe bodo **isti ponudniki v skupnem nastopu** tudi imenovani v pogodbi z naročnikom! V primeru skupne ponudbe morajo biti ponudbi priloženi vsi dokumenti v skladu s točko G) Skupna ponudba.

**Seznam vseh podizvajalcev** (Razpisni obrazec št. 1b)

V primeru nastopa s podizvajalci morajo biti k ponudbi priloženi vsi dokumenti v skladu s točko F) Ponudba s podizvajalci.

**Podatki o članih upravnih, vodstvenih ali nadzornih organov in osebah, ki imajo pooblastilo za zastopanje ali odločanje ali nadzor v ponudniku (poslovodečega in vseh ponudnikov v skupni ponudbi) oz. podizvajalcih** (Razpisni obrazec št. 1c), s podpisom člana oz. pooblaščenca.

**B) Krovna izjava** ponudnika (Razpisni obrazec št. 2).

**C) Ponudba** (Razpisni obrazec št. 3).

Ponudbena cena je formirana po **načelu »ključ v roke«**, cena je fiksna in nespremenljiva do dokončanja vseh pogodbenih del v skladu s 3. členom te pogodbe, v njej so zajeti vsi stroški in morebitni popusti.

Z oddajo ponudbe ponudnik izjavlja, da je skrbno proučil vse sestavne dele dokumentacije navedene na 2. strani te razpisne dokumentacije in da je v ponudbeno vrednost vključil vsa dodatna in nepredvidena dela in material, ki so potrebni za popolno in celostno izvedbo del, ki jo obravnava cit. dokumentacija kot tudi vsa dela, ki niso neposredno opisana ali naštetja v tekstualnem delu popisa, a so kljub temu razvidna iz grafičnih prilog in sestavnih delov cit. dokumentacije.

#### **Rok izvedbe del:**

začetek del: 8 dni po pisnem obvestilu naročnika, predvidoma septembra 2023

zaključek del: najkasneje 15. 5. 2025, pri čemer mora izvajalec oddati dokumentacijo za tehnični pregled najkasneje do vključno 20. 3. 2025



### **Plačilni pogoji:**

Ponudnik se strinja, da bo naročnik poravnal pogodbeni znesek na naslednji način:

- do višine 90 % vrednosti pogodbenih del z DDV na podlagi mesečne situacije, ki jo izvajalec dostavi nadzorniku, ki jo je dolžan najkasneje v roku 5 delovnih dni od prejema situacije pregledati in poslati naročniku v potrditev in izplačilo. V kolikor bo imel naročnik pripombe na prejeto mesečno situacijo, je dolžan v roku 5 delovnih dni potrditi nesporni del mesečne situacije, o spornem delu pa do naslednje mesečne situacije sprejeti končno odločitev. Naročnik bo pogodbeni dela plačeval v 30. dneh od uradnega prejetja s strani nadzornika potrjenih začasnih mesečnih situacij;
- preostanek vrednosti pogodbenih del z DDV, ki bo ugotovljen s končno obračunsko situacijo, ki bo izdana po dokončanju vseh del in predaji garancije za odpravo napak v garancijski dobi, bo naročnik plačal v 30. dneh od uradnega prejetja s strani nadzornika potrjene končne situacije.

### **D) Podatki za ugotavljanje sposobnosti ponudnika (75. - 81. člen ZJN-3)**

1. Dokazilo iz točke D priložijo **vsi ponudniki** v ponudbi (t.j. ponudnik in morebitni ponudniki v skupnem nastopu ter vsi podizvajalci - nadalje »ponudnik« za točko D).
2. Če ponudnik namesto originala predloži fotokopijo dokazila uradne institucije, mora le-to parafirati in žigosati. Naročnik lahko v postopku preverjanja ponudb od posameznega ponudnika kadarkoli zahteva, da mu na vpogled predloži original.
3. Ponudniki morajo priložiti izpolnjen enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju obrazec **ESPD**).

Pri ponudniku ne sme obstajati nobeden od razlogov za izključitev iz te točke oziroma mora izpolnjevati vse spodaj navedene zahteve. Kot dokazilo o izpolnjevanju zahtev iz te točke mora ponudnik v ponudbi predložiti obrazec ESPD.

**d.1) Izjava**, da ponudniku niti njegovim predstavnikom (to so osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem) ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNSPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, ali pa je v primeru izrečene pravnomočne obsodbe gospodarski subjekt sprejel zadostne ukrepe, s katerimi je dokazal svojo zanesljivost kljub obstoju predmetnega razloga za izključitev, skladno z devetim odstavkom ter upoštevajoč deseti in enajsti odstavek 75. člena ZJN-3.

**d.2) Izjava**, da ponudnik izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijave ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

**d.3) Izjava**, da ponudnik:

- na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja, ter

- v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem niso ugotovili najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt tudi v naslednjih primerih:

- a) če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena tega zakona;
- b) če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- c) če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
- č) če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve;
- d) če nasprotja interesov iz tretjega odstavka 91. člena tega zakona ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- e) če izkrivljanje konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom tega zakona ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- f) če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
- g) če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom tega zakona;
- h) če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

Dokazila:

- **Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD**, ki ga ponudnik izpolni na spletni strani [ESPD - Portal GOV.SI](#), Del III: Razlogi za izključitev

## **E) Podatki o ekonomski in finančni sposobnosti ter tehnični in kadrovski sposobnosti (76. in 77. člen ZJN-3).**

### **e. 1) Izjava ponudnika o izpolnjevanju ekonomsko-finančne sposobnosti**

Ponudnik dokaže ekonomsko-finančno sposobnost z izpolnjevanjem naslednjih pogojev:

- o v zadnjih 6 mesecih pred datumom odpiranja ponudb ni imel dospelih neporavnanih obveznosti;
- o prihodki ponudnika v letu 2021 in letu 2022 povprečno znašajo najmanj 30.000.000,00 EUR.

Dokazila:

- **Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD**, ki ga ponudnik izpolni na spletni strani [ESPD - Portal GOV.SI](#), Del IV: Pogoji za sodelovanje; B: Ekonomski in finančni položaj.

Opomba: Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteval, da predloži naslednja dokazila oz. dokumente (**opomba:** v primeru **skupne ponudbe** glej navodila v **točki G**).

Dokazila o **ekonomsko-finančni sposobnosti:**

- Pravne osebe s sedežem v Republiki Sloveniji predložijo: obrazec **S.BON-1/P**
- Samostojni podjetniki s sedežem v Republiki Sloveniji: obrazec **S.BON-1**.
- Ponudniki s sedežem v tujini predložijo dokazila, iz katerih bodo razvidni podatki, ki jih naročnik zahteva kot **pogoje** za priznanje ekonomsko-finančne sposobnosti.

Dokazila oz. potrdila ne smejo biti starejša od **30 dni** od datuma odpiranja ponudb.

**e. 2) Spisek referenc ponudnika oz. ponudnikov v skupnem nastopu, to je najvažnejših referenc v zadnjih 10 letih** (Razpisni obrazec št. 4).

**Pogoj:** Ponudnik oz. izvajalci v skupnem nastopu je/so v zadnjih 10 (desetih) letih pred datumom odpiranja ponudb uspešno izvedli izgradnjo vsaj 2 (dveh) objektov v vrednosti GOI del posameznega objekta najmanj 10 MIO EUR brez DDV, pri čemer mora biti vsaj en objekt stavba za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo (št. 1263 po enotni klasifikaciji vrst objektov (CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22)). Za uspešno priznano referenco se šteje izgradnja objekta s pridobljenim uporabnim dovoljenjem.

Dokazila:

- **Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD**, ki ga ponudnik izpolni na spletni strani [ESPD - Portal GOV.SI](#), Del IV: Pogoji za sodelovanje; C: Tehnična in strokovna sposobnost.
- **Razpisni obrazec št. 4**

Opomba: Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva, da predloži potrdila naročnikov o referencah, ki jih v razpisnem obrazcu navaja.

**e. 3) Spisek referenc ponudnika oz. ponudnikov v skupnem nastopu, to je najvažnejših referenc v zadnjih 10 letih** (Razpisni obrazec št. 4a).

**Pogoj:** Ponudnik oz. izvajalci v skupnem nastopu je/so v zadnjih 10 (desetih) letih pred datumom odpiranja ponudb izvedel/i vsa potrebna dela za uspešno validacijo laboratorija za delo z mikroorganizmi, z zahtevami BSL III, v velikosti vsaj 100 m<sup>2</sup>.

Dokazila:

- **Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD**, ki ga ponudnik izpolni na spletni strani [ESPD - Portal GOV.SI](#), Del IV: Pogoji za sodelovanje; C: Tehnična in strokovna sposobnost.
- **Razpisni obrazec št. 4a**

Opomba: Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva, da predloži potrdila naročnikov o referencah, ki jih v razpisnem obrazcu navaja.

**e. 4) Spisek referenc in drugi pogoji za predvidenega vodjo del, to so najvažnejše reference v zadnjih 10 letih** (Razpisni obrazec št. 5).

**Pogoji:**

- **Vodja del mora izpolnjevati pogoje iz 19. člena GZ-1 in mora najkasneje do uvedbe v delo vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom za vodenje del pri gradnjah;**
- **Vodja del mora aktivno obvladati slovenski jezik\*;**
- **Vodja del je bil v zadnjih 10 letih pred datumom odpiranja ponudb vodja del pri gradnji vsaj 2 (dveh) objektov v vrednosti GOI del posameznega objekta najmanj 10 MIO EUR brez DDV, pri čemer mora biti vsaj en objekt za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo (št. 1263 po enotni klasifikaciji vrst objektov (CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22)). Za uspešno priznano referenco se šteje izgradnja objekta s pridobljenim uporabnim dovoljenjem.**

\* Šteje se, da oseba aktivno govori slovenski jezik, če je državljan Republike Slovenije ali je zahtevano formalno izobrazbo pridobil v Republiki Sloveniji ali razpolaga s potrdilom, izdanim s strani ustrezno pooblaščenice institucije o znanju slovenskega jezika na nivoju B1, v skladu s Common European Framework of Reference for Languages - CEFR.

**V primeru sklenitve pogodbe, bo isti vodja del imenovan v pogodbi z naročnikom.**

Dokazila:

- **Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD**, ki ga ponudnik izpolni na spletni strani [ESPD - Portal GOV.SI](#), Del IV: Pogoji za sodelovanje; C: Tehnična in strokovna sposobnost.
- **Razpisni obrazec št. 5**

Opomba: Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva, da predloži potrdila naročnikov o referencah vodje del, ki jih v razpisnem obrazcu navaja in dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika.

**Opomba:** V primeru, da bo vodja del sodeloval pri izvedbi javnega naročila kot fizična oseba, ga mora ponudnik navesti kot podizvajalca in zanj predložiti ustrezne dokumente, ki so navedeni v točki F).

**e. 5) Spisek referenc in drugi pogoji za predvidenega pooblaščenega inženirja s področja strojništva, to so najvažnejše reference v zadnjih 10 letih (Razpisni obrazec št. 6).**

Pogoji:

- **Pooblaščen inženir s področja strojništva mora izpolnjevati pogoje iz 7. člena ZAID.**
- **Pooblaščen inženir s področja strojništva aktivno obvlada slovenski jezik\*.**
- **Imenovani pooblaščen inženir s področja strojništva je v zadnjih 10 letih pred datumom odpiranja ponudb sodeloval kot pooblaščen inženir s področja strojništva pri izgradnji vsaj 2 (dveh) objektov v vrednosti GOI del posameznega objekta najmanj 10 MIO EUR brez DDV, pri čemer je vrednosti strojnoinstalacijskih del na posameznem objektu najmanj 1,5 MIO EUR brez DDV. Dodaten pogoj je, da je vsaj en referenčni objekt stavba za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo (št. 1263 po enotni klasifikaciji vrst objektov (CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22)). Za uspešno priznano referenco se šteje izgradnja objekta s pridobljenim uporabnim dovoljenjem.**

\* Šteje se, da oseba aktivno govori slovenski jezik, če je državljan Republike Slovenije ali je zahtevano formalno izobrazbo pridobil v Republiki Sloveniji ali razpolaga s potrdilom, izdanim s strani ustrezno pooblaščenice institucije o znanju slovenskega jezika na nivoju B1, v skladu s Common European Framework of Reference for Languages - CEFR.

V primeru sklenitve pogodbe, bo isti pooblaščen inženir s področja strojništva imenovan v pogodbi z naročnikom.

Dokazila:

- **Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD**, ki ga ponudnik izpolni na spletni strani [ESPD - Portal GOV.SI](https://portal.gov.si), Del IV: Pogoji za sodelovanje; C: Tehnična in strokovna sposobnost.
- **Razpisni obrazec št. 6**

Opomba: Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva, da predloži potrdila naročnikov o referencah, ki jih v razpisnem obrazcu navaja in dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika.

**Opomba:** V primeru, da bo pooblaščen inženir s področja strojništva sodeloval pri izvedbi javnega naročila kot fizična oseba, ga mora ponudnik navesti kot podizvajalca in zanj predložiti ustrezne dokumente, ki so navedeni v točki F).

**e. 6) Spisek referenc in drugi pogoji za predvidenega pooblaščenega inženirja s področja elektrotehnike, to so najvažnejše reference v zadnjih 10 letih (Razpisni obrazec št. 7).**

**Pogoj:**

- **Pooblaščen inženir s področja elektrotehnike mora izpolnjevati pogoje iz 7. člena ZAID.**
- **Pooblaščen inženir s področja elektrotehnike aktivno obvlada slovenski jezik\*.**
- **Imenovani pooblaščen inženir s področja elektrotehnike je v zadnjih 10 letih pred datumom odpiranja ponudb sodeloval kot pooblaščen inženir s področja elektrotehnike pri izgradnji vsaj 2 (dveh) objektov v vrednosti GOI del posameznega objekta najmanj 10 MIO EUR brez DDV, pri čemer je vrednosti elektroinstalacijskih del na posameznem objektu najmanj 1 MIO EUR brez DDV. Dodaten pogoj je, da je vsaj en referenčni objekt stavba za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo (št. 1263 po enotni klasifikaciji vrst objektov (CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22)). Za uspešno priznano referenco se šteje izgradnja objekta s pridobljenim uporabnim dovoljenjem.**

\* Šteje se, da oseba aktivno govori slovenski jezik, če je državljan Republike Slovenije ali je zahtevano formalno izobrazbo pridobil v Republiki Sloveniji ali razpolaga s potrdilom, izdanim s strani ustrezno pooblaščenice institucije o znanju slovenskega jezika na nivoju B1, v skladu s Common European Framework of Reference for Languages - CEFRL.

V primeru sklenitve pogodbe, bo isti pooblaščen inženir s področja elektrotehnike imenovan v pogodbi z naročnikom.

**Dokazila:**

- **Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD**, ki ga ponudnik izpolni na spletni strani [ESPD - Portal GOV.SI](https://portal.gov.si), Del IV: Pogoji za sodelovanje; C: Tehnična in strokovna sposobnost.
- **Razpisni obrazec št. 7**

Opomba: Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva, da predloži potrdila naročnikov o referencah, ki jih v razpisnem obrazcu navaja in dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika.

**Opomba:** V primeru, da bo pooblaščen inženir s področja elektrotehnike sodeloval pri izvedbi javnega naročila kot fizična oseba, ga mora ponudnik navesti kot podizvajalca in zanj predložiti ustrezne dokumente, ki so navedeni v točki F).

**e.7) Spisek referenc in drugi pogoji za predvidenega BIM koordinatorja, to so najvažnejše reference v zadnjih 10 letih (Razpisni obrazec št. 8)**

**Pogoj:**

- **BIM koordinator ima najmanj 1. bolonjsko stopnjo izobrazbe, tehnična smer;**

- **BIM koordinator aktivno obvlada slovenski jezik\*;**
- **Imenovani BIM koordinator je v zadnjih 10 letih pred datumom odpiranja ponudb sodeloval kot BIM koordinator pri projektiranju oziroma izgradnji objekta, v vrednosti GOI del objekta najmanj 3 MIO EUR brez DDV.**

\* Šteje se, da oseba aktivno govori slovenski jezik, če je državljan Republike Slovenije ali je zahtevano formalno izobrazbo pridobil v Republiki Sloveniji ali razpolaga s potrdilom, izdanim s strani ustrezno pooblaščenice institucije o znanju slovenskega jezika na nivoju B1, v skladu s Common European Framework of Reference for Languages - CEFRL.

V primeru sklenitve pogodbe, bo isti BIM koordinator imenovan v pogodbi z naročnikom.

Dokazila:

- **Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD**, ki ga ponudnik izpolni na spletni strani [ESPD - Portal GOV.SI](http://ESPD-Portal.GOV.SI), Del IV: Pogoji za sodelovanje; C: Tehnična in strokovna sposobnost.
- **Razpisni obrazec št. 8**

Opomba: Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva, da predloži potrdila naročnikov o referencah, ki jih v razpisnem obrazcu navaja dokazilo o stopnji in smeri izobrazbe ter dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika.

**Opomba:** V primeru, da bo kateri koli od strokovnih kadrov iz točk e.5) do e.7) sodeloval pri izvedbi javnega naročila kot fizična oseba, ga mora ponudnik navesti kot podizvajalca in zanj predložiti ustrezne dokumente, ki so navedeni v točki F).

## F) Ponudba s podizvajalci

Ponudba s podizvajalci je ponudba, kjer poleg ponudnika oz. ponudnikov v skupnem nastopu nastopijo še drugi izvajalci (v nadaljevanju: podizvajalci). Podizvajalec je vsak gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po ZJN-3 sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

**f.1)** V primeru, da **ponudnik ne nastopa s podizvajalcem**, mora predložiti: pisno izjavo, da ne nastopa s podizvajalcem (Razpisni obrazec št. 16)

**f.2)** V primeru, da **ponudnik nastopa s podizvajalci**, mora predložiti:

- izpolnjen obrazec **Seznam vseh podizvajalcev in podatki o podizvajalcih**, ki jih bo izvajal podizvajalec (Razpisni obrazec št. 1b).
- **Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD**, kot je zapisano za ponudnika v točki D).
- **Izjavo gospodarskega subjekta**, kot je zapisano v točki H).
- **zahtevo** podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (zahteva je priloga k razpisnemu obrazcu št. 18, 18a).

V **ponudbi s podizvajalci** morajo biti navedeni vsi podizvajalci (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun podizvajalca). Navedeno mora biti, kateri del javnega naročila bodo izvajali podizvajalci ter vrsta del, ki jih bodo izvajali podizvajalci ter predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del, ki jih prevzemajo podizvajalci.

Ponudnik bo moral za vsakega podizvajalca z naročnikom predložiti **podizvajalsko pogodbo**, iz katere bo razvidno naslednje:

- del javnega naročila, ki jih pri predmetu javnega naročila prevzema posamezni podizvajalec (natančna navedba vrste in obsega del; predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del) in del javnega naročila, ki jih pri predmetu javnega naročila prevzema glavni ponudnik (natančna navedba vrste in obsega del);

- izjava, da so vsi podizvajalci seznanjeni z navodili, ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in, da z njimi v celoti soglašajo (Razpisni obrazec št. **17**);
- izjava, da so vsi podizvajalci seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije (Razpisni obrazec št. **17**);
- izjava podizvajalca, da bo naročniku v 5 dneh po prejemu njegove zahteve posredoval kopijo podizvajalske pogodbe in vseh njenih dodatkov, ki jo je sklenil s ponudnikom za izvedbo del ali dobavo blaga, ki so predmet tega javnega naročila (Razpisni obrazec št. **17**);
- izjava podizvajalca, da podaja soglasje naročniku v primeru, da zahteva neposredno plačilo, da mu lahko naročnik v imenu in namesto glavnega izvajalca poravnava njegovo terjatev do glavnega izvajalca (Razpisni obrazec št. **18a**);

Če **podizvajalec zahteva neposredno plačilo** v skladu s 94. členom ZJN-3 mora predložena podizvajalska pogodba vključevati slednje:

- da ponudnik pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem (Razpisni obrazec št. **18**),
- da bo ponudnik naročniku ob izstavitvi svojega računa priložil tudi račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil (Razpisni obrazec št. **18**).

Ponudnik, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti v času izvajanja pogodbe z naročnikom, sklenjene pogodbe s temi podizvajalci.

**Le če podizvajalec v skladu in na način določen v 94. členu ZJN-3 zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcem obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.**

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, mora naročnik od glavnega izvajalca zahtevati, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Ponudnik lahko dokazuje izpolnjevanje zahtevanih pogojev (reference) s podizvajalci. V tem primeru mora ta podizvajalec predložiti svoje reference in isti podizvajalec bo moral izvesti dela javnega naročila na katerega se reference nanašajo.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, oboje lahko samo s predhodnim soglasjem naročnika, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu v 5-ih dneh po spremembi predložiti:

- svojo **izjavo**, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- **zahtevo** novega podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva,
- **pooblastilo za plačilo** opravljenih storitev neposredno novemu podizvajalcu, če podizvajalec to zahteva,
- **potrdila o izpolnjenih referencah novega podizvajalca**, če je ponudnik v ponudbi svojo usposobljenost dokazoval s sklicevanjem na reference prvotnega podizvajalca.

Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v 10 dneh od prejema predloga, pri čemer gre v tem primeru za instruktorski rok, ki ne vpliva na pravico naročnika do zavrnitve podizvajalca, če za to obstajajo utemeljeni razlogi.

Izvajalec pogodbenih del ne sme izvajati s podizvajalcem, ki je bil priglasičen po roku za oddajo ponudb in ki še ni bil potrjen s strani naročnika.

**G) V kolikor daje skupina izvajalcev skupno ponudbo:**

**g.1) Skupina izvajalcev mora podpisati in priložiti pravni akt (pogodbo) o skupni izvedbi naročila**, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje poslovodečega izvajalca pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo poslovodečemu in odgovorni osebi za podpis ponudbe in pogodbe z naročnikom,

- vrsta del, ki jih bo izvajal posamezni izvajalec in njihove odgovornosti,
- izjava, da so seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

V primeru sklenitve pogodbe, bodo isti izvajalci tudi imenovani v pogodbi med naročnikom in poslovodečim izvajalcem.

**g.2) Vsi ponudniki v skupnem nastopu morajo priložiti Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, kot je zapisano za ponudnika v točki D). Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja za vse ponudnike v skupnem nastopu posamezno.**

**g.3) Vsi ponudniki v skupnem nastopu morajo priložiti izjavo gospodarskega subjekta kot je zapisano v točki H).**

**g.4) Vsi ponudniki v skupnem nastopu morajo priložiti izjavo o ekonomsko-finančni sposobnosti (po točki e.1).**

**Prihodki ponudnikov v skupnem nastopu se upoštevajo kumulativno.**

**g.5) Ponudniki v skupnem nastopu morajo priložiti dokazila o izpolnjevanju tehničnih in kadrovskih pogojev za priznanje sposobnosti, ki so zahtevana v točkah e.2 do e.7. Za izpolnjevanje teh pogojev se v primeru skupne ponudbe, reference ugotavljajo skupno, to pomeni, da se količinsko seštevajo (ne pa tudi po vrednosti).**

**H) Izjava gospodarskega subjekta (t.j. ponudnik in morebitni ponudniki v skupnem nastopu ter vsi podizvajalci), da ni v enem od spodaj navedenih položajev, ki jih opredeljuje prvi odstavek 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini:**

- a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
- b) pravnim osebam, subjektom ali organom, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke a), ali
- c) fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz točke a) ali b),
- d) podizvajalec, dobavitelj ali subjekt, katerega zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, ki predstavljajo več kot 10 % vrednosti predmetnega naročila. **(Razpisni obrazec št. 9).**

**Način dokazovanja: ponudnik podpiše izjavo (razpisni obrazec št. 9).**

**I) Izjava ponudnika, da bo pri izvedbi gradnje upošteval zahteve naročnika, določene v projektih in ostali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, in zagotovil pridobitev zlatega certifikata DGNB. (Razpisni obrazec št. 10).**

**Način dokazovanja: ponudnik podpiše izjavo (razpisni obrazec št. 10).**

**J) Vzorec pogodbe (Razpisni obrazec št. 11).**

Z oddajo ponudbe ponudnik potrdi, da bo dela izvedel po pogojih, ki so navedeni v vzorcu pogodbe ter da je seznanjen z vzorcem pogodbe in soglašja z njeno vsebino.

**K) Izjava ponudnika o garancijskih rokih (Razpisni obrazec št. 12)**

**Način dokazovanja: ponudnik podpiše izjavo (razpisni obrazec št. 12).**

**L) Garancija banke oz. zavarovalnice s sedežem oz. podružnico v RS za resnost ponudbe v višini 750.000,00 EUR, izstavljena v skladu z vzorcem garancije (Razpisni obrazec št. 13)**



Zavarovanje za resnost ponudbe morajo ponudniki predložiti skupaj s ponudbo. Višina zavarovanja za resnost ponudbe **znaša 750.000,00 EUR**. Veljavnost zavarovanja mora biti najmanj **60 dni daljša od veljavnosti ponudbe**.

Naročnik bo zavarovanje za resnost ponudbe unovčil v naslednjih primerih:

- če bo ponudnik umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti ali
- če ponudnik na poziv naročnika ne bo podpisal pogodbe ali
- če ponudnik ne bo predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji iz razpisne dokumentacije.

**M) Izjava ponudnika, da bo, v primeru, da bo izbran za izvedbo predmetnega naročila, banka oz. zavarovalnica s sedežem oz. podružnico v RS izdala garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** v višini 5 % pogodbene vrednosti (z DDV), ki jo bo izbrani izvajalec predložil v 20 dneh po podpisu pogodbe. Izjava se izdaja v skladu z vzorcem garancije (Razpisni obrazec št. **14** in **14a**).

**N) Izjava ponudnika, da bo, v primeru, da bo izbran za izvedbo predmetnega javnega naročila, banka oz. zavarovalnica s sedežem oz. podružnico v RS izdala garancijo za odpravo napak v garancijskem roku** v višini 5% pogodbene vrednosti (z DDV), ki jo bo izbrani izvajalec predložil pred izstavitvijo končne situacije. Izjava se izdaja v skladu z vzorcem garancije (Razpisni obrazec št. **15** in **15a**).

#### **O) Terminski plan**

**Terminski plan izvedbe** (Razpisni obrazec št. **19**).

Terminski plan izvedbe mora detajlno upoštevati ključne mejnike in vse pogodbene aktivnosti odprave pomanjkljivosti, ugotovljenih na kvalitativnem in tehničnem pregledu ter primopredaje, ob upoštevanju navedenih skrajnih rokov.

#### Ključni mejniki:

AB konstrukcija streha

Streha, fasada, okna

Groba instalacija in predelne stene

Izvedba in zagon transformatorske postaje

Izvedba tehničnega pregleda zaklonišče

Izvedba tehničnega pregleda

Pridobitev uporabnega dovoljenja

Oddaja za tehnični pregled: do vključno 20.03.2025

Tehnični pregled najkasneje 30.04.2025

+30 dni za odpravo pomanjkljivosti in prevzem

**P) Cenik kalkulativnih elementov** (Razpisni obrazec št. **20**)

**R) Izjava ponudnika o predložitvi zavarovalne police** (Razpisni obrazec št. **21**)

**Način dokazovanja: ponudnik podpiše izjavo** (razpisni obrazec št. **21**).

**S) Ponudbeni predračun – rekapitulacija in povzetek predračuna** (Razpisni obrazec št. **22, 23**).

**Opomba:** Povzetek predračuna (rekapitulacija) se v pdf naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

Končna ponudbena cena iz predračuna mora biti enaka ponudbeni ceni iz Razpisnega obrazca št. **3**.

Ponudbenemu predračunu (Excel oblika), izpolnjenem na popisih del in v katerem so že zajeti vsi stroški, se priloži **izjava o skladnosti ponudbenega predračuna** (Razpisni obrazec št. **22a**).

Ponudba mora v ponudbeni ceni zajeti vse pričakovane stroške:

- v zvezi z zahtevami in pogoji naročnika navedenimi v splošnem delu popisov;
- stroške pripravljanih del, organizacije, ureditve in varovanja gradbišča;
- stroške nabave in vgradnje vsega materiala in opreme, predvidenega za vgradnjo in montažo;
- izdelavo ali najem in koriščenje, montažo in demontažo vseh delovnih ter zaščitnih odrov, ograj ipd.;
- stroške prevozov, raztovarjanja in skladiščenja na gradbišču ter notranjega transporta na gradbišču;
- stroške zaključnih del na gradbišču z odvozom odvečnega materiala in stroške vzpostavitve prvotnega stanja, kjer bo to potrebno;
- stroške zavarovanja objekta v času izvedbe del in zavarovanje delavcev ter materiala na gradbišču v času izvajanja del, od začetka del do pridobitve uporabnega dovoljenja za objekt primopredaje objekta. Zavarovanje mora biti izvršeno pri pooblaščenem zavarovalni družbi;
- stroške vzdrževanja začasnih internih poti na gradbišču in stroške čiščenja javnih ter drugih poti in okolja izven gradbišča, ki jih bo onesnažil s svojimi vozili ali deli izvajalec ali njegov podizvajalec;
- stroške čiščenja prostora, kar zadeva izvajalčevo delo in sicer med izvedbo del in pred primopredajo objekta;
- stroške električne energije, vode, TK priključkov in morebitne ostale stroške v času gradnje;
- stroške predpisanih ukrepov varstva pri delu in varstva pred požarom, ki jih mora izvajalec obvezno upoštevati;
- stroške za popravilo morebitnih škod, ki bi nastale na objektu kot celoti oz. delu objekta, dovoznih cestah, zunanjem okolju, komunalnih vodih in priključkih po krivdi izvajalca;
- stroške vseh predpisanih kontrol materialov, atestov in garancij za materiale vgrajene v objekt, stroške nostrifikacije in meritev pooblaščenih institucij, potrebnih za uspešno primopredajo del, pri čemer morajo biti dokumenti obvezno prevedeni v slovenščino in nostrificirani od pooblaščenih institucij v RS;
- vse ostale stroške potrebne za izvedbo del, vključno s stroški v zvezi s tehničnim pregledom. Izvajalec bo moral sodelovati na tehničnem pregledu in po potrebi odpraviti morebitne pomanjkljivosti ugotovljene na tehničnem pregledu;
- strošek VD, ki bo izvajal tudi koordinacijo z drugimi izvajalci, ki jih bo izbral naročnik in bo opravljal delo VG in morebitni ne naštetih stroški;
- pridobitev vseh dokumentov, dokazil, izkazov, soglasij, vseh potrebnih dovoljenj, plačilo taks, pristojbin.

Davek na dodano vrednost se prikaže ločeno v rekapitulaciji!

Občinske takse MOL za vzpostavitev gradbiščnega priključka in transportne poti ter popolne zapore pločnika in kolesarske steze ob Šuštarjevem nabrežju in popolne zapore pločnika na Roški cesti ponudnik ne upošteva v svoji ponudbi in ceni, upoštevati pa mora vse ostale stroške glede postavitve zapor, znakov, elaboratov.

---

#### **IV. NAČIN UGOTAVLJANJA IZPOLNJEVANJA POGOJEV**

---

Naročnik bo izpolnjevanje pogojev ugotavljal iz razpisne dokumentacije, ki jo izpolni ponudnik in vseh zahtevanih listin, ki jih bo ponudnik priložil. Če ponudba ne vsebuje vseh zahtevanih elementov bo po dopustnih dopolnitvah in spremembah, v skladu z 89. členom ZJN-3, izključena.

**A. Pogoji za priznanje sposobnosti ponudnika (75. - 81. člen ZJN-3)**

	POGOJ	USTREZA	
		DA	NE
1.	Priložen ESPD.		
2.	<p><u>Pri ponudniku ne obstaja razlog za izključitev:</u></p> <p>a.) gospodarskemu subjektu niti njegovim predstavnikom (to so osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem) ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, ali pa je v primeru izrečene pravnomočne obsodbe gospodarski subjekt sprejel zadostne ukrepe, s katerimi je dokazal svojo zanesljivost kljub obstoju predmetnega razloga za izključitev, skladno z devetim odstavkom ter upoštevajoč deseti in enajsti odstavek 75. člena ZJN-3;</p> <p>b.) gospodarski subjekt izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe;</p> <p>c.) gospodarski subjekt ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;</p> <p>d.) gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;</p> <p>e.) gospodarski subjekt ni kršil svojih obveznosti na področju okoljske, socialne in delovne zakonodaje.</p> <p>f.) nad gospodarskim subjektom ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je</p>		

<p>v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.</p> <p>g.) gospodarski subjekt ni zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.</p> <p>h.) gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco.</p> <p>i.) gospodarskemu subjektu ni znano nasprotje interesov zaradi njegovega sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila.</p> <p>j.) gospodarski subjekt ali podjetje, povezano z gospodarskim subjektom ni svetovalo naročniku ali bil kako drugače bilo vključeno v pripravo postopka oddaje javnega naročila.</p> <p>k.) gospodarskemu subjektu se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;</p> <p>l.) gospodarski subjekt ni kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če je razkril teh informacij ali če je predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom tega zakona. Gospodarski subjekt ni poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.</p>		
--	--	--

**B. Ekonomsko-finančni, tehnični in kadrovske pogoji za priznanje sposobnosti (76. in 77. člen ZJN-3):**

1.	Ponudnik je priložil izjavo in dokazal ekonomsko-finančno sposobnost iz točke e.1 (obrazec ESPD).		
2.	Ponudnik je priložil izjave in dokazal tehnično in strokovno sposobnost iz točk e.2 do e.7 (obrazec ESPD).		

**C. Izpolnjevanje ostalih pogojev:**

	POGOJ	USTREZA	
		DA	NE
1.	Priložena je ponudba v elektronski obliki.		
2.	Ponudnik je izpolnil in podpisal obrazec predstavitev ponudnika (razpisni obrazec 1)		
3.	Ponudnik je izpolnil in podpisal obrazec seznam izvajalcev v skupnem nastopu, ki so ga sopodpisali tudi izvajalci v skupnem nastopu in priložil vse kopije sklenjenih pogodb (razpisni obrazec 1a).		
4.	Ponudnik je izpolnil in podpisal obrazec seznam podizvajalcev, ki so ga sopodpisali tudi podizvajalci (razpisni obrazec št. 1b).		
5.	Ponudnik je izpolnil podatke o članih upravnih, vodstvenih ali nadzornih organov in osebah, ki imajo pooblastilo za zastopanje		

	ali odločanje ali nadzor v ponudniku oz. podizvajalcih, ki so ga podpisali (razpisni obrazec 1c).		
6.	Ponudnik je podpisal in žigosal krovno izjavo (razpisni obrazec 2)		
7.	Ponudbene cene so določljive (razpisni obrazec 3)		
8.	Ponudba je izdelana po načelu »ključ v roke« in roki izvedbe del niso daljši od razpisanih (razpisni obrazec 3)		
9.	Veljavnost ponudbe je najmanj do vključno 16. 10. 2023 (razpisni obrazec 3)		
10.	Ponudnik se strinja s plačilnimi pogoji naročnika (razpisni obrazec 3)		
11.	Gospodarski subjekt je podal pisno izjavo glede omejevalnih ukrepov zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014) (Razpisni obrazec št. 9)		
12.	Izjava ponudnika, da bo pri izvedbi gradnje upošteval zahteve naročnika, določene v projektih in ostali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, in bo zagotovil pridobitev zlatega certifikata DGNB (razp. obr. 10).		
13.	Ponudnik je podpisal vzorec pogodbe (razpisni obrazec 11)		
14.	Ponudnik je podal pisno izjavo o garancijskih rokih (razpisni obrazec št. 12)		
15.	Ponudnik je priložil ustrezno zavarovanje za resnost ponudbe (razpisni obrazec 13)		
16.	Ponudnik je priložil ustrezno izjavo, da bo v primeru oddaje javnega naročila naročniku, naročniku predložil originalno garancijo banke oz. zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (razpisni obrazec 14 in 14a)		
17.	Ponudnik je priložil ustrezno izjavo, da bo pred izstavitvijo končne situacije naročniku predložil originalno garancijo banke oz. zavarovalnice za odpravo napak v garancijski dobi (razpisni obrazec št. 15 in 15a)		
18.	Izjava ponudnika oz. poslovodečega, da ne nastopa s podizvajalci (razpisni obrazec št. 16)		
19.	Potrjena izjava podizvajalca o seznanitvi z razpisnimi pogoji (razpisni obrazec št. 17)		
20.	Potrjena izjava ponudnika o pooblastilu naročniku za neposredno plačilo podizvajalcem in o plačilu njegove terjatve zoper glavnega izvajalca s strani naročnika. Priložena zahteva podizvajalca za neposredno plačilo (razpisni obrazec št. 18, 18a)		
20	Ponudnik je priložil terminski plan izvedbe del (razpisni obrazec št. 19)		
21	Ponudnik je priložil cenik kalkulativnih elementov (razpisni obrazec št. 20)		
22	Ponudnik je žigosal in podpisal izjavo, da bo predložil zavarovalno polico (razpisni obrazec št. 21)		
23	Ponudnik je priložil izpolnjen in podpisan predračun (Excel oblika) ter nudi vsa zahtevana dela v skladu z razpisno dokumentacijo z izjavo o skladnosti ponudbenega predračuna. Ponudnik je priložil tudi povzetek predračuna (razp. obr. 22, 22a, 23)		

## **V. OSTALI POGOJI, OPOZORILA IN PRAVICE**

---

1. Naročnik opozarja ponudnika,
  - da v času razpisa ne sme pričenjati ali izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe, da v času od izbire ponudnika do pričetka veljavnosti pogodbe ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena,
  - da v primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževala razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije,
  - da so v skladu z 35. členom ZJN-3 javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitev ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril, zato pri navedenih podatkih naročnik ne bo upošteval morebitne označbe ponudnika, da so citirani podatki poslovna skrivnost,
  - da mora že v svoji ponudbi označiti, kateri deli ponudbe so poslovna skrivnost, kasnejših označb naročnik ne bo upošteval.
2. Če se ponudnik v roku 8 dni ne bo odzval na poziv naročnika k sklenitvi pogodbe, se šteje, da je ponudnik odstopil od ponudbe. Naročnik bo v tem primeru unovčil dokument za finančno zavarovanje za resnost ponudbe ne glede na razloge za odstop od ponudbe.
3. Ponudnik ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije, za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo ponudnik lahko predvidel.
4. Naročnik si pridržuje pravico **v skladu s 90. členom ZJN-3 ustaviti postopek javnega naročanja, zavrniti vse ponudbe ali odstopiti od izvedbe javnega naročila**. Naročnik si pridržuje tudi pravico skleniti pogodbo za zmanjšani obseg predmeta pogodbe ali ne skleniti pogodbe z nobenim ponudnikom, vse brez kakršne koli povrnitve stroškov ponudnikov.
5. Vsak ponudnik, ki je sodeloval v postopku oddaje javnega naročila ima v skladu z Zakonom o javnem naročanju pravico vložiti zahtevo za revizijo postopka javnega naročanja, če meni, da postopek ni bil izveden skladno z določili tega zakona.

Zahtevke za revizijo postopka lahko vloži na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur.l. RS, št. 43/2011, 60/11, 63/13, 90/14 - ZDU-1I, 60/17 in 72/19), pri čemer je potrebno vplačati z zakonom določeno takso na transakcijski račun Ministrstva za finance.

**UNIVERZA V LJUBLJANI**  
**Kongresni trg 12, 1000 Ljubljana**

prof. dr. Gregor Majdič  
rektor

## **VI. RAZPISNI OBRAZCI IN VZORCI**

---

**PODATKI O PONUDNIKU**

*(Navodilo: obrazec fotokopirajte za potrebno število izvajalcev v skupnem nastopu)*

**PONUDBNIK OZ. POSLOVODEČI (v primeru skupnega nastopa):**

Naziv ponudnika	
Naslov in sedež ponudnika	
Vsi zakoniti zastopniki oz. pooblašcene osebe	
Kontaktna oseba	
Telefon	
E-mail (elektronska pošta)	
Transakcijski račun podjetja	
Matična številka podjetja	
Identifikacijska št. za DDV	

Datum:

\_\_\_\_\_

Podpis:

\_\_\_\_\_



**PODATKI O PONUDNIKIH V SKUPNEM NASTOPU**

(Navodilo: Obrazec se izpolni le v primeru, da ponudnik nastopa s ponudniki v skupnem nastopu. Obrazec je potrebno fotokopirati za potrebno število ponudnikov v skupnem nastopu).

**Fotokopija pravnega akta o skupnem nastopu je priloga tega obrazca!**

**PRI IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA BODO SODELOVALI PONUDNIKI V SKUPNEM NASTOPU:**

Naziv ponudnika v skupnem nastopu	
Naslov in sedež ponudnika v skupnem nastopu	
Vsi zakoniti zastopniki oz. pooblaščenec osebe	
Kontaktna oseba	
Telefon	
E-mail (elektronska pošta)	
Transakcijski račun podjetja	
Matična številka podjetja	
Identifikacijska št. za DDV	
Vrsta del, ki jih bodo izvajali	
Vrednost del, ki jih bodo izvajali (EUR brez DDV)	

Datum:

\_\_\_\_\_

Podpis:

\_\_\_\_\_

**SEZNAM VSEH PODIZVAJALCEV IN PODATKI O PODIZVAJALCIH**

(Navodilo: Obrazec se izpolni le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci. Obrazec je potrebno fotokopirati za potrebno število podizvajalcev.)

**PRI IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA BODO SODELOVALI PODIZVAJALCI:**

Naziv podizvajalca	
Naslov in sedež podizvajalca	
Vsi zakoniti zastopniki oz. pooblašcene osebe	
Kontaktna oseba	
Telefon	
E-mail (elektronska pošta)	
Transakcijski račun podjetja	
Matična številka podjetja	
Identifikacijska št. za DDV	
Vrsta del, ki jih bodo izvajali	
Vrednost del, ki jih bodo izvajali (EUR brez DDV)	

Datum:

\_\_\_\_\_

Podpis:

\_\_\_\_\_

**PODATKI O ČLANIH UPRAVNIH, VODSTVENIH ALI NADZORNIH ORGANOV IN OSEBAH, KI IMAJO POOBLASTILO ZA ZASTOPANJE ALI ODLOČANJE ALI NADZOR V PONUDNIKU (poslovodečega in vseh ponudnikov v skupni ponudbi) oz. PODIZVAJALCIH**

*(Navodilo: obrazec fotokopirajte za potrebno število vseh članov upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa in oseb, ki imajo pooblastilo za zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem)*

Ime in priimek	
Datum rojstva	
EMŠO	
Kraj rojstva	
Občina rojstva	
Država rojstva	
Naslov stalnega/zčasnega bivališča (ulica in hišna številka, pošta in poštna številka)	
Državljanstvo	
Podpis zakonitega zastopnika	

Datum:

---

Podpis:

---

## KROVNA IZJAVA PONUDNIKA

### S polno odgovornostjo izjavljamo:

1. Da vse kopije dokumentov, ki so priložene ponudbi, ustrezajo originalom;
2. Da vse navedbe, ki smo jih podali v ponudbi, ustrezajo dejanskemu stanju, naročniku pa dajemo pravico, da jih preveri pri sodelujočih v ponudbi ali pristojnih ustanovah oz. inštitucijah;
3. Da v primeru tega javnega naročila nismo, skupaj s podizvajalci, izdelali oz. sodelovali z izdelovalci pri izdelavi razpisne dokumentacije ali njenih delov; prav tako izdelovalci razpisne dokumentacije niso sodelovali z nami pri pripravi ponudbe;
4. Da nam zakon ne prepoveduje skleniti pogodbe za izvedbo javnega naročila;
5. Da bomo glede na že sklenjene pogodbe, v primeru, da bomo izbrani, sposobni kvalitetno izvajati dela razpisanega javnega naročila v predvidenem roku in da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi;
6. Da bodo strokovnjaki, ki jih navajamo v ponudbi, tudi izvajali predmet tega javnega naročila;
7. Da naše podjetje izpolnjuje vse zakonsko predpisane pogoje za opravljanje dejavnosti, za katero se prijavljamo po predmetnem razpisu.
8. Da ne obstajajo razlogi za omejitev poslovanja po 35. členu ZIntPK, ki majo v primeru neupoštevanja teh določil za posledico ničnost pogodbe.
9. Da bomo naročniku v roku 8 dni od prejema njegovega poziva posredovali podatke o:
  - naših ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
  - gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske službe, šteje, da so z nami povezane.

Datum:

\_\_\_\_\_

Podpis:

\_\_\_\_\_

PONUDBA št.: \_\_\_\_\_

PONUDBNIK:  
  
\_\_\_\_\_

1. V skladu z razpisnimi pogoji in razpisno dokumentacijo smo pripravljene izvesti javno naročilo »Novogradnja UL VF« za ceno:

<b>Vrednost po ponudbenem predračunu</b>	_____	EUR
<b>Popust</b>	_____	EUR
<b>Vrednost brez DDV</b>	_____	EUR
<b>+ DDV 22 %</b>	_____	EUR
<b>PONUDBENA CENA</b>	_____	<b>EUR</b>

(z besedo: \_\_\_\_\_ evrov in \_\_\_\_/100)

Ponudbena cena je formirana po načelu »ključ v roke«, cena za posamezen sklop je fiksna in nespremenljiva do dokončanja vseh pogodbenih del v skladu s 3. členom te pogodbe, v njej so zajeti vsi stroški in morebitni popusti.

**2. Rok izvedbe del:**

začetek del: 8 dni po pisnem obvestilu naročnika, predvidoma septembra 2023

zaključek del: najkasneje 15. 5. 2025, pri čemer mora izvajalec oddati dokumentacijo za tehnični pregled najkasneje do vključno 20. 3. 2025

**3. Plačilni pogoji:**

Strinjamo se, da bo naročnik poravnal pogodbeni znesek na naslednji način:

- do višine 90 % vrednosti pogodbenih del z DDV na podlagi mesečne situacije, ki jo izvajalec dostavi nadzorniku, ki jo je dolžan najkasneje v roku 5 delovnih dni od prejema situacije pregledati in poslati naročniku v potrditev in izplačilo. V kolikor bo imel naročnik pripombe na prejeto mesečno situacijo, je dolžan v roku 5 delovnih dni potrditi nesporni del mesečne situacije, o spornem delu pa do naslednje mesečne situacije sprejeti končno odločitev. Naročnik bo pogodbeni dela plačeval v 30. dneh od uradnega prejetja s strani nadzornika potrjenih začasnih mesečnih situacij;
- preostanek vrednosti pogodbenih del z DDV, ki bo ugotovljen s končno obračunsko situacijo, ki bo izdana po dokončanju vseh del in predaji garancije za odpravo napak v garancijski dobi, bo naročnik plačal v 30. dneh od uradnega prejetja s strani nadzornika potrjene končne situacije.

**4. Veljavnost ponudbe je do vključno 29. 12. 2023, z možnostjo podaljšanja.**

Datum:

Podpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**PONUĐNIK oz. POSLOVODEČI PONUĐNIK (v primeru skupne ponudbe):**

---

**SPISEK NAJPOMEMBNEJŠIH REFERENC V ZADNJIH 10 (deset) LETIH**

Naročnik	Naziv objekta in lokacija, klasifikacija objekta	Vrsta del	Vrednost izvedenih gradbenih del	Leto izvedbe	Kontakt naročnika (ime, priimek in e-mail)

**Pogoj:** Ponudnik oz. izvajalci v skupnem nastopu je/so v zadnjih 10 (desetih) letih pred datumom odpiranja ponudb uspešno izvedli izgradnjo vsaj 2 (dveh) objektov v vrednosti GOI del posameznega objekta najmanj 10 MIO EUR brez DDV, pri čemer mora biti vsaj en objekt stavba za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo (št. 1263 po enotni klasifikaciji vrst objektov (CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22)). Za uspešno priznano referenco se šteje izgradnja objekta s pridobljenim uporabnim dovoljenjem.

Datum:

Podpis:

---



---

Opomba: Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva, da predloži potrdila naročnikov o referencah, ki jih v razpisnem obrazcu navaja.

**PONUĐNIK oz. POSLOVODEČI PONUĐNIK (v primeru skupne ponudbe):**

---

**SPISEK NAJPOMEMBNEJŠIH REFERENC V ZADNJIH 10 (deset) LETIH**

Naročnik	Naziv objekta in lokacija	Vrsta in obseg del	Kvadratura laboratorija	Leto izvedbe	Kontakt naročnika (ime, priimek in e-mail)

**Pogoj: Ponudnik oz. izvajalci v skupnem nastopu je/so v zadnjih 10 (desetih) letih pred datumom odpiranja ponudb izvedel/i vsa potrebna dela za uspešno validacijo laboratorija za delo z mikroorganizmi, z zahtevami BSL III, v velikosti vsaj 100 m<sup>2</sup>.**

Datum:

---

Podpis:

---

Opomba: Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva, da predloži potrdila naročnikov o referencah, ki jih v razpisnem obrazcu navaja.

PONUĐNIK oz. POSLOVODEČI (v primeru skupnega nastopa):

---

### REFERENCE VODJE DEL

..... (navedite ime in priimek, iden. št. inženirja)

Aktivno znanje slovenskega jezika: da / ne

### SPISEK NAJPOMEMBNEJŠIH REFERENC V ZADNJIH 10 (desetih) LETIH

Naročnik	Naziv objekta in lokacija, klasifikacija objekta	Vrsta del	Vrednost GOI del	Leto izvedbe	Kontakt naročnika (ime, priimek in e-mail)

#### Pogoji:

- Vodja del mora izpolnjevati pogoje iz 19. člena GZ-1 in mora biti najkasneje do uvedbe v delo vpisan v imenik pooblaščenih inženirjev z aktivnim poklicnim nazivom za vodenje del pri gradnjah;
- Vodja del mora aktivno obvladati slovenski jezik\*;
- Vodja del je bil v zadnjih 10 letih pred datumom odpiranja ponudb vodja del pri gradnji vsaj 2 (dveh) objektov v vrednosti GOI del posameznega objekta najmanj 10 MIO EUR brez DDV, pri čemer mora biti vsaj en objekt za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo (št. 1263 po enotni klasifikaciji vrst objektov (CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22)). Za uspešno priznano referenco se šteje izgradnja objekta s pridobljenim uporabnim dovoljenjem.

\* Šteje se, da oseba aktivno govori slovenski jezik, če je državljan Republike Slovenije ali je zahtevano formalno izobrazbo pridobil v Republiki Sloveniji ali razpolaga s potrdilom, izdanim s strani ustrezno pooblaščenice institucije o znanju slovenskega jezika na nivoju B1, v skladu s Common European Framework of Reference for Languages - CEFRL.

Datum:

Podpis:

---



---



Opomba: Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva, da predloži potrdila naročnikov o referencah vodje del, ki jih v razpisnem obrazcu navaja in dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika.

Razpisni obrazec št. 6

PONUDBNIK oz. POSLOVODEČI (v primeru skupnega nastopa):

---

#### REFERENCE POOBLAŠČENEGA INŽENIRJA S PODROČJA STROJNIŠTVA

..... (navedite ime in priimek, iden. št. inženirja)

Aktivno znanje slovenskega jezika: da / ne

#### SPISEK NAJPOMEMBNEJŠIH REFERENC V ZADNJIH 10 (desetih) LETIH

Naročnik	Naziv objekta in lokacija, klasifikacija objekta	Vrsta del	Vrednost GOI del in strojnoinstalacijskih del	Leto izvedbe	Kontakt naročnika (ime, priimek in e-mail)

#### Pogoji:

- Pooblaščen inženir s področja strojništva mora izpolnjevati pogoje iz 7. člena ZAID.
- Pooblaščen inženir s področja strojništva aktivno obvlada slovenski jezik\*.
- Imenovani pooblaščen inženir s področja strojništva je v zadnjih 10 letih pred datumom odpiranja ponudb sodeloval kot pooblaščen inženir s področja strojništva pri izgradnji vsaj 2 (dveh) objektov v vrednosti GOI del posameznega objekta najmanj 10 MIO EUR brez DDV, pri čemer je vrednosti strojnoinstalacijskih del na posameznem objektu najmanj 1,5 MIO EUR brez DDV. Dodaten pogoj je, da je vsaj en referenčni objekt stavba za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo (št. 1263 po enotni klasifikaciji vrst objektov (CC-SI) – Uredba o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 96/22)). Za uspešno priznano referenco se šteje izgradnja objekta s pridobljenim uporabnim dovoljenjem.

\* Šteje se, da oseba aktivno govori slovenski jezik, če je državljan Republike Slovenije ali je zahtevano formalno izobrazbo pridobil v Republiki Sloveniji ali razpolaga s potrdilom, izdanim s strani ustrezno pooblaščenice institucije o znanju slovenskega jezika na nivoju B1, v skladu s Common European Framework of Reference for Languages - CEFRL.

Datum:

Podpis:

Opomba: Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva, da predloži potrdila naročnikov o referencah, ki jih v razpisnem obrazcu navaja in dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika.

**Razpisni obrazec št. 7**

**PONUDBNIK oz. POSLOVODEČI (v primeru skupnega nastopa):**

**REFERENCE POOBLAŠČENEGA INŽENIRJA S PODROČJA ELEKTROTEHNIKE**

..... (navedite ime in priimek, iden. št. inženirja)

Aktivno znanje slovenskega jezika: da / ne

**SPISEK NAJPOMEMBNEJŠIH REFERENC V ZADNJIH 10 (deset) LETIH**

Naročnik	Naziv objekta in lokacija, klasifikacija objekta	Vrsta del	Vrednost GOI del in elektroinstalacijskih del	Leto izvedbe	Kontakt naročnika (ime, priimek in e-mail)

**Pogoj:**

- Pooblaščen inženir s področja elektrotehnike mora izpolnjevati pogoje iz 7. člena ZAID.
- Pooblaščen inženir s področja elektrotehnike aktivno obvlada slovenski jezik\*.
- Imenovani pooblaščen inženir s področja elektrotehnike je v zadnjih 10 letih pred datumom odpiranja ponudb sodeloval kot pooblaščen inženir s področja elektrotehnike pri izgradnji vsaj 2 (dveh) objektov v vrednosti GOI del posameznega objekta najmanj 10 MIO EUR brez DDV, pri čemer je vrednosti elektroinstalacijskih del na posameznem objektu najmanj 1 MIO EUR brez DDV. Dodaten pogoj je, da je vsaj en referenčni objekt stavba za izobraževanje in znanstvenoraziskovalno delo (št. 1263 po enotni klasifikaciji vrst objektov (CC-SI) – Uredba o razvrščanju

**objektov (Uradni list RS, št. 96/22)). Za uspešno priznano referenco se šteje izgradnja objekta s pridobljenim uporabnim dovoljenjem.**

\* Šteje se, da oseba aktivno govori slovenski jezik, če je državljan Republike Slovenije ali je zahtevano formalno izobrazbo pridobil v Republiki Sloveniji ali razpolaga s potrdilom, izdanim s strani ustrezno pooblaščenice institucije o znanju slovenskega jezika na nivoju B1, v skladu s Common European Framework of Reference for Languages - CEFRL.

Datum:

Podpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Opomba: Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva, da predloži potrdila naročnikov o referencah, ki jih v razpisnem obrazcu navaja in dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika.

**PONUĐNIK oz. POSLOVODEČI (v primeru skupnega nastopa):**

---

**BIM KOORDINATOR**

..... (navedite ime in priimek)

Stopnja in smer izobrazbe \_\_\_\_\_

Aktivno znanje slovenskega jezika: da / ne

**SPISEK NAJPOMEMBNEJŠIH REFERENC V ZADNJIH 10 (deset) LETIH**

Naročnik	Naziv objekta in lokacija, klasifikacija objekta	Vrsta del	Vrednost GOI del	Leto izvedbe	Kontakt naročnika (ime, priimek in e-mail)

- **BIM koordinator ima najmanj 1. bolonjsko stopnjo izobrazbe, tehnična smer;**
- **BIM koordinator aktivno obvlada slovenski jezik\*;**
- **Imenovani BIM koordinator je v zadnjih 10 letih pred datumom odpiranja ponudb sodeloval kot BIM koordinator pri projektiranju oziroma izgradnji objekta, v vrednosti GOI del objekta najmanj 3 MIO EUR brez DDV.**

\* Šteje se, da oseba aktivno govori slovenski jezik, če je državljan Republike Slovenije ali je zahtevano formalno izobrazbo pridobil v Republiki Sloveniji ali razpolaga s potrdilom, izdanim s strani ustrezno pooblaščenice institucije o znanju slovenskega jezika na nivoju B1, v skladu s Common European Framework of Reference for Languages - CEFRL.

Datum:

Podpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Opomba: Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo zahteva, da predloži potrdila naročnikov o referencah, ki jih v razpisnem obrazcu navaja, dokazilo o stopnji in smeri izobrazbe ter dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika.

(Navodilo: obrazec fotokopirajte za potrebno število gospodarskih subjektov)

## IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

### GOSPODARSKI SUBJEKT

---

Spodaj podpisani gospodarski subjekt za javno naročilo »Novogradnja UL VF«, objavljeno na Portalu javnih naročil dne ..... 2023 pod številko objave JN .....

*izjavljam o,*

pod materialno in kazensko odgovornostjo, da nismo v enem od spodaj navedenih položajev, ki jih opredeljuje prvi odstavek 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini:

- a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
- b) pravnim osebam, subjektom ali organom, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke a), ali
- c) fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz točke a) ali b),
- d) podizvajalec, dobavitelj ali subjekt, katerega zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, ki predstavljajo več kot 10 % vrednosti predmetnega naročila.

Datum:

Podpis:

---

---

Razpisni obrazec št. 10

**IZJAVA PONUDNIKA O IZPOLNJEVANJU  
OKOLJSKIH VIDIKOV**

**PONUĐNIK**

---

Spodaj podpisani ponudnik za javno naročilo »Novogradnja UL VF«, objavljeno na Portalu javnih naročil dne ..... 2023 pod številko objave JN .....

***izjavljamo, da bomo***

- pri izvedbi gradnje upoštevati zahteve naročnika, določene v projektih in ostali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila,
- zagotovili pridobitev zlatega certifikata DGNB.

Datum:

---

Podpis:

---

**Razpisni obrazec št. 11**

## VZOREC POGODBE:

NAROČNIK: UNIVERZA V LJUBLJANI  
Kongresni trg 12, 1000 Ljubljana,  
ki jo zastopa prof. dr. Gregor Majdič, rektor  
matična številka: 5085063000  
identifikacijska številka za DDV: SI 54162513

IZVAJALEC: .....

matična številka: .....  
identifikacijska številka za DDV: .....  
transakcijski račun:.....

skleneta naslednjo

## GRADBENO POGODBO

### I. UVODNE DOLOČBE

#### 1. člen

Na osnovi razpisa za oddajo javnega naročila (objava na Portalu javnih naročil, št. \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_ 2023 in Uradnem listu EU št. \_\_\_\_\_) je bil za izvedbo novogradnje UL VF z zunanjo, prometno in komunalno ureditvijo, 2. faza, izbran kot najugodnejši ponudnik izvajalec po tej pogodbi, zato s to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzame v izvedbo dela razpisanega javnega naročila.

Izvajalec bo pogodbeno dela izvedel po načelu »ključ v roke«.

**»Projekt sofinancira Republika Slovenija in Evropska unija iz NOO sredstev.«**

### II. PREDMET POGODBE

#### 2. člen

Predmet pogodbe so gradbena dela v skladu z razpisno dokumentacijo, določili Gradbenega zakona (Ur. l. RS, št. 199/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljevanju GZ-1) in v skladu z drugimi predpisi veljavnimi na področju RS.

Novogradnja UL VF se projektira na način, ki bo omogoča pridobitev zlatega certifikata DGNB.

Navedena dela se izvajalec zaveže izvesti v skladu:

- z razpisno dokumentacijo in njenimi prilogami,
- DGD, št. VF-2015, september 2020 (dopolnitev junij 2021), izdelovalec Arhitektura MJ, projektivni biro d.o.o.

- PZI, št. VF-2015, marec 2023 (dopolnitev junij 2023), izdelovalec Arhitektura MJ, projektivni biro d.o.o.
- Gradbeno dovoljenje št. 351-1280/2021-54 z dne 25.05.2022, (pravnomočno 08.06.2022\_UE Ljubljana)
- GOI popisi in popisi opreme
- BIM projektna naloga (EIR), julij 2023
- Posebni tehnični pogoji, julij 2023,
- s tekstualnimi opisi del iz razpisne dokumentacije,
- s ponudbo izvajalca števil. \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_ (zajet ponudbeni predračun),
- predpisi, standardi, tehničnimi specifikacijami in ostalo zakonodajo, ki je predvidena za tovrstna dela,
- s predpisi, ki urejajo izvajanje NOO politike EU v Republiki Sloveniji.

### **III. ROKI**

#### 3. člen

Izvajalec se zaveže z deli, ki so predmet te pogodbe, pričeti 8 dni po pisnem obvestilu naročnika, in jih izvesti najkasneje do 15. 5. 2025, pri čemer mora izvajalec oddati dokumentacijo za tehnični pregled najkasneje do vključno 20. 3. 2025.

V roku 10 dni po podpisu te pogodbe bo izvajalec izdelal in naročniku izročil podroben terminski plan, ki ne sme bistveno odstopati od terminskega plana, ki ga je izvajalec predložil v svoji ponudbi. Upoštevati mora ključne časovne mejnike in zaključek vseh del, ki je fiksni in nespremenljiv. Terminski plan potrjuje naročnik. V terminskem planu mora izvajalec posebej opozoriti na kritične roke. Navedeni terminski plan bo po potrditvi s strani naročnika priložen k tej pogodbi.

V skladu s terminskim planom veljajo naslednji ključni časovni mejniki:

AB konstrukcija streha

Streha, fasada, okna

Groba instalacija in predelne stene

Izvedba in zagon transformatorske postaje

Izvedba tehničnega pregleda zaklonišče

Izvedba tehničnega pregleda

Pridobitev uporabnega dovoljenja

Oddaja za tehnični pregled: do vključno 20.03.2025

Tehnični pregled najkasneje 30.04.2025

+30 dni za odpravo pomanjkljivosti in prevzem

Za rok dokončanja vseh del po pogodbi se šteje prevzem izvršenih del v skladu s 15. členom te pogodbe.

Roki se lahko spremenijo v primeru višje sile (za čas trajanja višje sile), ki jo definirajo zakonska določila, spremenjene roke pa mora potrditi naročnik, ali na izrecno pisno zahtevo naročnika.

Izvajalec mora nemudoma ob nastanku razlogov za podaljšanje pogodbenega roka o tem pisno obvestiti naročnika. V nasprotnem primeru izvajalec ni upravičen do podaljšanja pogodbenega roka. Morebitne spremembe pogodbenega roka naročnik in izvajalec dogovorita z dodatkom k pogodbi.

### **IV. CENA**

#### 4. člen

Vrednost pogodbenih del je fiksna in dogovorjena po načelu »**ključ v roke**« je:



**Vrednost del po ponudbenem predračunu** \_\_\_\_\_ **EUR**

**Popust** \_\_\_\_\_ **EUR**

---

**Pogodbena cena (brez DDV)** \_\_\_\_\_ **EUR**

**DDV 22 %**  
**EUR**

**POGODBENA CENA:** \_\_\_\_\_ **EUR**  
(z besedo: \_\_\_\_\_ EUR in \_\_\_/100)

Pogodbena cena je formirana po načelu »ključ v roke«, cena je fiksna in nespremenljiva do dokončanja vseh pogodbenih del v skladu s 3. členom te pogodbe, v njej so zajeti vsi stroški in morebitni popusti.

Davek na dodano vrednost bo obračunal in plačal naročnik v skladu s 76. a členom Zakona o davku na dodano vrednost.

#### 5. člen

V navedeni pogodbeni ceni so zajeti vsi stroški za izvedbo dogovorjenih del, predvidenih s predano dokumentacijo, pa tudi dela, ki s predano dokumentacijo niso predvidena, so pa predpisana z veljavnimi predpisi, soglasji in pravili stroke, ali če so potrebna za zagotovitev varnosti, stabilnosti in funkcionalnosti objekta.

#### 6. člen

Izvajalec izrecno potrjuje, da so mu znani tako objekt in tehnične specifikacije, po katerih bo dela izvajal in se v naprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolne in/ali neustrezne dokumentacije ter se zavezuje, da bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na lastne stroške in na način, ki ga bo predhodno uskladil z naročnikom, ne da bi zaradi tega trpel rok, kvaliteta vgrajenega materiala ali izvedenih del, funkcionalnost posameznih delov ali objekta kot celote.

### V. OBRAČUN IN PLAČILA

#### 7. člen

Izvajalec bo izvršena dela obračunal z začasnimi mesečnimi situacijami do višine 90 % vrednosti pogodbenih del in preostanek pogodbene vrednosti s končno obračunsko situacijo za celoten obseg izvršenih del, ki jo izvajalec predloži v skladu s to pogodbo.

Izvajalec bo posamezno situacijo skupaj z njegove strani potrjenimi računi oz. situacijami svojih podizvajalcev dostavil nadzorniku naročnika v 2 tiskanih izvodih in v 1 elektronskem izvodu najpozneje do 5. v mesecu za pretekli mesec, ta pa je dolžan, najkasneje v roku 5 delovnih dni od prejema situacije pregledati prejeto situacijo in jo poslati naročniku v potrditev in izplačilo.

V kolikor bo imel naročnik pripombe na prejeto situacijo, je dolžan v 5 delovnih dneh od prejema situacije potrditi nesporni del situacije, o spornem delu pa do naslednjega situacije sprejeti končno odločitev.

Naročnik bo pogodbeno dela plačeval v 30. dneh od uradnega prejetja s strani nadzornika potrjenih začasnih mesečnih situacij.

Če izvajalec zamuja z izvajanjem del v odnosu do terminskega plana in s tem ovira napredovanje del, je naročnik za ugotovljeno zamudo pri izplačilu situacije upravičen zadržati plačilo v višini 0,5‰ (pol promila)/dan od skupne vrednosti pogodbenih del (z DDV), kar se izvajalcu plača pri plačilu naslednje situacije, če je zamudo do takrat odpravil oziroma nadoknadil, kar potrdi nadzornik.

#### 8. člen

Končno situacijo bo izvajalec predložil v 5 delovnih dneh po pisnem prevzemu izvršenih del s strani naročnika, to je po odpravi vseh pomanjkljivosti po zapisnikih o tehničnem pregledu in kvalitetskem pregledu ter izdaji uporabnega dovoljenja za dela izvedena na podlagi gradbenega dovoljenja ter po podpisnem končnem obračunu del in predaji finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Uspešno opravljen kvalitativni pregled, tehnični pregled ter pridobitev uporabnega dovoljenja za dela izvedena na podlagi gradbenega dovoljenja je nujen, vendar ne zadosten pogoj za sklenitev končnega obračuna.

Pred podpisom končnega obračuna morata izvajalec in nadzornik opraviti kvalitativni pregled vseh izvedenih del, zabeležiti nekvalitetno izvedena dela v zapisnik in določiti rok za odpravo vseh nepravilnosti. Izvajalec mora vse navedene nepravilnosti na prvi pisni poziv takoj odpraviti. Ko so nepravilnosti odpravljene, nadzornik o tem obvesti naročnika, ki ugotovi, ali je kvalitativni pregled oz. odprava vseh pomanjkljivosti dejansko izvedena in podpisniki pristopijo k pripravi končnega obračuna, ki ga zaključijo najkasneje v roku 30 dni.

V kolikor izvajalec nepravilnosti ne odpravi oz. jih ne odpravi v dogovorjenem roku iz prejšnjega odstavka, to naredi naročnik oziroma drug izvajalec v imenu naročnika na račun izvajalca in te stroške odšteje od končnega obračuna.

Naročnik bo končno situacijo plačal v 30. dneh od uradnega prejetja s strani nadzornika potrjene končne situacije ter ob pogoju, da mu bo izvajalec pred izstavitvijo končne obračunske situacije predložil tudi finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.

## **VI. OSTALE MEDSEBOJNE OBVEZNOSTI**

#### 9. člen

Izvajalec se zaveže:

- pogodbeno dogovorjeno delo opraviti vestno, pošteno in skladno s to pogodbo, tehnično dokumentacijo, veljavnim predpisi in pravili stroke;
- da bo kot jamstvo za kvalitetno in pravočasno izvršitev del v 20 dneh po podpisu pogodbe izročil naročniku garancijo banke oz. zavarovalnice s sedežem oz. podružnico v RS za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% pogodbene vrednosti (z DDV), unovčljivo na prvi pisni poziv, z veljavnostjo do izročitve finančnega zavarovanja za odpravo pomanjkljivosti, reklamiranih v garancijski dobi oziroma najmanj 30 dni po zaključku pogodbenih del;
- da bo imel ves čas trajanja te pogodbe zavarovano svojo odgovornost za škodo najmanj višini 10 % pogodbene vrednosti (brez DDV), ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti, kar izvajalec dokaže s kopijo zavarovalne police, ki jo predloži v roku 20 dni od podpisa pogodbe;
- da bo pred izstavitvijo končne situacije izročil naročniku garancijo banke oz. zavarovalnice s sedežem oz. podružnico v RS v višini 5% končne pogodbene vrednosti (z DDV) kot jamstvo za odpravo napak, reklamiranih v garancijski dobi. Veljavnost garancije mora biti za 30 dni daljša kot znaša garancijski rok po tej pogodbi, z možnostjo podaljšanja. Izvajalec lahko v primeru finančnega zavarovanja za odpravo napak zaradi solidnosti gradbe predloži namesto enega instrumenta finančnega zavarovanja zaporedno dva inštrumenta s krajšimi roki veljavnosti, pri čemer novi inštrument

- nadomesti prejšnjega in pri čemer mora biti veljavnost prvega inštrumenta zavarovanja najmanj 5 let in 30 dni;
- storiti vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti, da bodo po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni;
  - za vgrajene materiale, naprave in za izvedena dela pred vgradnjo predložiti naročniku predpisane ateste, certifikate in/ali opraviti predpisane preizkuse.;
  - da bo vgrajeval samo prvovrstne in nove materiale in opremo v kvaliteti, predvideni s tehnično dokumentacijo, v nasprotnem primeru pa bo takoj odstranil neustrezen material in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke, na svoje stroške;
  - da bo še pred naročilom materialov, najkasneje pa 60 dni pred vgradnjo predložil projektantu, nadzorniku ter naročniku vzorce le-teh na vpogled in odobritev vključno z vso dokazno dokumentacijo; vzorce potrdi naročnik na podlagi mnenja projektanta in/ali nadzornika ne glede na morebitna drugačna določila oz. dikcije iz razpisne dokumentacije, projektov ali popisov;
  - na lokaciji gradbišča je izvajalec dolžan urediti prostor za ogled vseh končnih materialov, vzorci morajo biti v merilu 1:1 in morajo ostati na gradbišču do konca gradnje;
  - da bo v primeru, kadar bo naročnik to zahteval, pri organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročil posebne preiskave. Če bo dokazan sum o neustreznosti materiala ali izvedenih del, bo stroške takih preiskav nosil izvajalec, sicer pa naročnik;
  - zaveže zagotoviti trajnostno gradnjo, ki zagotavlja pridobitev zlatega certifikata DGNB;
  - da bo še pred pričetkom del pripravil načrt organizacije gradbišča in po pooblastilu naročnika prijavil gradbišče na pristojnem inšpektoratu za delo;
  - pred pričetkom posameznih del pravočasno izdelati ter najkasneje 6 dni pred začetkom le-teh predložiti na gradbišče potrjene tehnološke elaborate za posamezne vrste del, montažne oz. delavniške skice in programe kontrole za spremljanje kvalitete vgrajenih materialov in izvedbe del, ki so predmet te pogodbe, ki so jih dolžne pripraviti strokovne tehnološke službe izvajalca pod vodstvom vodje zagotavljanja kakovosti;
  - da bo na osnovi projektne naloge naročnika EIR z vsemi ključnimi udeleženci v gradnji na strani izvajalca pripravil izvedbeni načrt BEP in dal v pregled in potrditev naročniku;
  - da bo zagotovil spremljanje gradnje z BIM na osnovi projektne naloge naročnika EIR;
  - da bo v roku 28 dni od pisnega obvestila naročnika iz 3. člena te pogodbe izdelal in dostavil naročniku izvajalski BIM izvedbeni načrt (BEP) v pregled in potrditev naročniku;
  - da bo BIM koordinator vodil implementacijo BIM prostopa v fazi projektiranja in v fazi gradnje objekta v BIM okolju (BIM 3D in 6D);
  - da bo uporabljal skupno informacijsko okolje za predajo in izmenjevanje vseh, s projektom povezanih dokumentov in ne zgolj BIM modelov, ga redno dopolnjeval, tekoče spremljal, z njim rokoval, vnašal spremembe, vnašal podatke o izvajanju, dokazila, vnašal podatke za PID in NOV DZO, vnašal attribute za pripravo PID ter vnašal podatke potrebne za prehod v upravljanje in vzdrževanje v skupnem informacijskem okolju. Skupno informacijsko okolje bo zagotovil naročnik.
  - da bo vsak mesec sproti (do 5. v mesecu za pretekli mesec) izdelal modele BIM z vnesenimi spremembami, ki so nastale med gradnjo kot posledica sprememb projektnih rešitev, zamenjave materialov ali opreme. Izvajalec GOI del spremembe evidentira sproti. Modele BIM sprememb izvajalec predaja mesečno v formatih ifc. Predani modeli BIM sprememb morajo izpolnjevati vse zahteve BEP in morajo biti informacijsko skladni z modeli BIM faze PZI. Pred predajo naročniku mora izvajalec opraviti interno kontrolo kakovosti v skladu z BEP in z modeli predati poročilo o opravljeni kontroli kakovosti. Izvajalec hkrati z modeli BIM sprememb preda za potrebe izdelave modela BIM PID tudi BIM objekte v formatu gsm za vso spremenjeno vgrajeno opremo;
  - da bo predal risbe z dopolnjenimi spremembami, ki so nastale med gradnjo kot posledica sprememb projektnih rešitev, zamenjave materialov ali opreme in predstavljajo osnovo za izdelavo PID dokumentacije. Izvajalec spremembe evidentira med gradnjo oz. takoj ko je prišlo do spremembe, ter jih predaja mesečno (do 5. v mesecu za pretekli mesec) v formatih dwg in pdf. Risbe morajo biti izdelani neposredno iz modelov BIM sprememb, ki jih je izvajalec GOI del izdelal predhodno;
  - izvajal vse ostale obveznosti, ki se nanašajo na BIM skladno z Posebnimi tehničnimi pogoji, BIM projektno nalogo EIR in BIM izvedbenimi načrti BEP, kjer so določene zahteve

- in protokoli za izdelavo, predajo, potrjevanje in uporabo dokumentacije in modelov, na skupnem CDE okolju ki ga zagotovi naročnik;
- da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost, hkrati se zaveže poravnati vso nastalo škodo;
  - zagotovil varnost na in v okolici gradbišča, s poudarkom na varnosti delavcev in vseh mimoidočih na svoje stroške;
  - na lastne stroške zaščiti pred poškodovanjem in uničenjem sosednje obstoječe objekte, predmete, okolico in osebe, ravno tako mora varovati obstoječe komunalne vode, komunikacijske in druge naprave ter v primeru povzročene škode, to škodo povrniti;
  - upoštevati kvalitetnejšo rešitev, v kolikor pride v tehničnih specifikacijah do nasprotij (n.pr. popis – predložen ustrezen vzorec), po predhodni potrditvi naročnika;
  - da bo uporabljal za poplačevanje obveznosti do svojih dobaviteljev blaga, podizvajalcev in kooperantov enake roke plačil, kot so določeni v pogodbi z naročnikom o prevzemu del javnega naročila;
  - da bo priznal, obračunal in plačal svojim dobaviteljem, podizvajalcem in kooperantom zapadle obveznosti po izstavljenih računih za opravljene storitve podizvajalcev in kooperantov oz. za dobavljeno blago dobaviteljev blaga, skladno s prilivi po generalni pogodbi;
  - da bo naročniku predal očiščen prostor, ki ga bo možno takoj začeti uporabljati;
  - da bo ostanke in odpadke pri delih odlagal na za to predvidene deponije, kar bo dokazal z ustreznimi potrdili, v skladu z veljavnimi predpisi, ki jih bo predal naročniku,
  - dela izvedel v sodelovanju z naslednjimi izvajalci v skupnem nastopu, navedenimi v ponudbi, in sicer:  
Izvajalec v skupnem nastopu: \_\_\_\_\_  
Dela, ki jih bo opravljal: \_\_\_\_\_
  - sodelovati s pooblaščenim predstavnikom naročnika med izvedbo del do dokončanja vseh del po tej pogodbi;
  - da ne bo zamenjal katerega od podizvajalcev brez predhodnega pisnega soglasja naročnika in ob pogoju, da novi podizvajalec izpolnjuje pogoje za podizvajalce iz razpisne dokumentacije. Zamenjavo predlaga izvajalec s pisno vlogo, kateri morajo biti priložena tudi vsa dokazila o tem, da podizvajalec izpolnjuje razpisne pogoje za podizvajalca.;
  - redno voditi gradbeno knjigo za GOI kot osnovo za obračun izvedenih del t.j. za določitev stopnje gotovosti izvedenih del;
  - da bo pred izdajo mesečne situacije podal poročilo o izvajanju del za pretekli mesec ter vso slikovno gradivo v zvezi z izvedenimi deli;
  - da bo dobavil in namestil oglasno gradbiščno tablo, v skladu z veljavno zakonodajo o gradnji objektov;
  - da bo izročil naročniku vse dokumente potrebne za pridobitev uporabnega dovoljenja najkasneje 4 tedne pred predvidenim tehničnim pregledom;
  - da se bo udeležil tehničnega pregleda in na zahtevo komisije za tehnični pregled dopolnil na svoje stroške predhodno, ob primopredaji pogodbenih del, oddano dokumentacijo, v nasprotnem primeru lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
  - da bo v roku 14 dni odpravil vse pomanjkljivosti ugotovljene na tehničnem pregledu in s tem omogočil pridobitev uporabnega dovoljenja;
  - da bo vodja del na objektu prisostvoval pri vsakem pregledu izvedenih del z nadzornikom in pri potrebnih merjenjih ter rednih sestankih, tedenskih koordinacijah;
  - varovati poslovno skrivnost naročnika in njegovih poslovnih partnerjev ter tudi tajnost vseh tehničnih podlag, tehnoloških postopkov in ostalih informacij;
  - sodelovati z vsemi vpletenimi na projektu, še posebej vsemi, ki jih angažira naročnik, tudi v fazi tehničnega pregleda objekta in pridobitve uporabnega dovoljenja;
  - zagotoviti nemoteno uporabo in nemoteno izobraževanje v bližnjih objektih ter da bo hrupna dela predhodno dogovoril v soglasju z uporabnikom in naročnikom;
  - odgovarjati za celoten monitoring in koordinacijo na projektu;

- da bo vodja del izvajal tudi koordinacijo z drugimi izvajalci, ki jih bo izbral naročnik in bo opravljal delo vodje gradbišča ter poskrbel, da bo uskladil morebitna neskladja, vse z namenom pravočasnega dokončanja in ustrezne funkcionalnosti objekta kot celote;
- da bo omogočil nemoteno delo drugim izvajalcem, ki jih bo izbral naročnik, hkrati bo dela organiziral tako, da bodo drugi izvajalci pravočasno uvedeni v delo in bo zagotovil pravočasno pripravo prosotorov in pogojev za delo drugim izvajalcem (kot npr. priprava za izvedbo čistih prostorov, priprava za dobavo opreme,...);
- da bodo izvedena GOI dela kompatibilna z deli ostalih dobaviteljev in izvajalcev, ki jih naročnik angažira na tem projektu;
- da bo predal program usposabljanja upravljalca stavbe in bo opravljeno usposabljanje upravitelja stavbe z vsemi sistemi;
- da bo opravil usposobitev upravljalca stavbe za energetsko učinkovito uporabo stavbe;
- da bo validiral laboratorij z zahtevami BSL III;
- da bo izvedel vsa dela, ki zahtevana v splošnem delu popisa del;
- da bo vodil vse s predpisi določene evidence in listine transparentno in pregledno ter zagotovil evidentiranje in hrambo dokumentov na način, ki zagotavlja ustrezno revizijsko sled;
- da bo vso pripravljeno dokumentacijo označeval z logotipi, ki jih poda naročnik;
- da bo izpolnjeval vse druge zahteve naročnika, ki izhajajo iz predpisov, ki urejajo izvajanje Načrta za okrevanje in odpornost (NOO).

## 10. člen

Izvajalec je dolžan zagotavljati vodenje kakovosti: kar obsega planiranje kakovosti, zagotavljanje kakovosti in kontrolo kakovosti. Gre za načrtovano programiranje (pripravo programa in izvedbo predvidene kontrole kakovosti vgrajenih materialov, opreme in gradbenih proizvodov ter izvajanja del: vrste in število potrebnih pregledov, preiskav, dokazil....) za zagotovitev predpisane kakovosti in zagotavljanje izpolnitve z zakonodajo predpisanih bistvenih lastnosti za celotno življenjsko obdobje objekta.

Izvajalec je dolžan zagotoviti vodenje kakovosti in kontrolo kakovosti skladno s sistemom vodenja kakovosti in imenovati strokovno usposobljenega Vodjo zagotavljanja kakovosti za prevzem sledečih nalog:

- odgovornost za koordinacijo in izvajanje vseh potrebnih aktivnosti za tekoče in neprekinjeno zagotavljanje kakovosti do zaključka gradnje, pridobitve uporabnih dovoljenj in uspešno zaključene primopredaje;
- odgovornost za koordinacijo in vodenje projektne skupine za izvajanje tekoče kontrole kakovosti vgrajenih materialov in izvedbe del – notranja kontrola odgovornega izvajalca del za celoten čas izvajanja del do zaključka gradnje, pridobitve uporabnih dovoljenj in uspešno zaključene primopredaje;
- vodja del in vodja zagotavljanja kakovosti sta odgovorni osebi za sprotno zagotavljanje in neprekinjeno doseganje predpisane kakovosti vgrajenih materialov, opreme in gradbenih proizvodov ter izvedbe vseh del za celoten čas izvajanja vseh del do zaključka gradnje, pridobitve uporabnih dovoljenj in uspešno zaključene primopredaje;
- odgovornost za imenovanje in koordinacijo strokovnega kadra za izvajanje tekoče kontrole kakovosti vgrajenih materialov, opreme in gradbenih proizvodov ter izvedenih del za vsako posamezno vrsto GOI del;
- organizacija tekočega in neprekinjenega izvajanja vseh aktivnosti za zagotavljanje kakovosti vgrajenih materialov, opreme in gradbenih proizvodov ter izvajanja del vključno z izvajanjem predpisane kontrole kakovosti: pravočasna priprava tehnoloških elaboratov (TE), izvajanje zagotavljanja in kontrole kakovosti skladno s potrjenimi TE in planom kontrole kakovosti (potrjena pogostost in načini preverjanja, meritve, dokazila....), priprava in kontrola rednih tedenskih zapisov ter mesečnih poročil o izvajanju kontrole kakovosti vgrajenih materialov, opreme in gradbenih proizvodov ter izvedenih del in doseženi predpisani kakovosti, izdelava končnih poročil o doseženi kakovosti za vsako posamezno vrsto del itd.
- takojšnja zaustavitev izvajanja posameznih del v primeru ne doseganja predpisane in ustrezne kakovosti ter takojšnja izdelava problemskih poročil (ugotovitvenih poročil) in priprava ukrepov za odpravo vseh ugotovljenih pomanjkljivosti in napak;

- odgovornost za zagotavljanje kakovosti vgrajenih materialov, opreme in gradbenih proizvodov ter izvajanja del s strani podizvajalcev in drugih izvajalcev na gradbišču v enakem obsegu in pod enakimi pogoji in zahtevami; izvajanje lastnega nadzora nad zagotavljanjem in kontrole kakovosti podizvajalcev in drugih izvajalcev te dobaviteljev materialov, opreme in gradbenih proizvodov predvidenih za vgradnjo;
- koordinacija in sprotno sodelovanje z naročnikovimi pooblaščenici s področja zagotavljanja in kontrole kakovosti.

#### 11. člen

Izvajalec je dolžan med izvajanjem del po tej pogodbi dnevno vzdrževati objekt čist in na svoje stroške odstranjevati ves nepotreben material ter pri tem upoštevati veljavne predpise o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih. Po končanem delu mora izvajalec objekt in okolico zapustiti čisto in urejeno. V nasprotnem primeru to lahko naredi naročnik, brez predhodnega obvestila, na stroške izvajalca.

Naročnik pooblašča izvajalca, da v skladu z Uredbo o odpadkih z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih, oddaja nastale gradbene odpadke zbiralcu ali obdelovalcu gradbenih odpadkov, ter v imenu naročnika vodi in izpolni evidenčne liste za objekt.

#### 12. člen

Naročnik se zaveže:

- omogočiti izvajalcu priključek za el. energijo in vodo, potrebno za izvajanje pogodbenih del;
- dati na razpolago izvajalcu vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za obseg del potrebne;
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzeta dela izvršijo pravočasno;
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih del;
- urediti plačilne obveze, izhajajoč iz pogodbe.

### **VII. GARANCIJA ZA KAKOVOST DEL IN IZDELKOV**

#### 13. člen

Izvajalec odgovarja za odpravo napak, in sicer:

a) garancijski rok za solidnost gradbe, predvsem za konstrukcijsko trdnost, varnost, hidroizolacijo, fasado in streho je **10 let**,

b) garancijski rok za ostale napake pri delu ter napake na opremi in napravah je **3 leta**,

po uspešno opravljeni primopredaji del.

Datum pričetka veljavnosti garancije mora biti datum primopredaje, glasiti se mora na naročnika.

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z določili Obligacijskega zakonika. Za zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

#### 14. člen

V primeru, da se v garancijski dobi pojavi napaka zaradi nesolidnega dela ali materiala, jo mora izvajalec odpraviti na svoje stroške v primernem roku, potem ko ga naročnik obvesti o nastali napaki. Čas odprave napake naj ne bi bil daljši od pet delovnih dni od prijave napake.

Če izvajalec v primernem roku ne odstrani napake in se z naročnikom ne dogovori za nov rok odstranitve, bo naročnik odstranitev napake poveril drugemu izvajalcu na stroške izvajalca iz te pogodbe (kot dober gospodar). Naročnik si v tem primeru zaračuna v breme izvajalca 5% pribitek na vrednost teh del za kritje svojih manipulativnih stroškov. V kolikor izvajalec stroškov odprave

pomanjkljivosti ne bo pokrila, lahko naročnik za plačilo stroškov unovči garancijo banke oz. zavarovalnice za odpravo pomanjkljivosti, reklamiranih v garancijski dobi.

## **VIII. PRIMOPREDAJA IZVRŠENIH DEL**

### 15. člen

Primopredajo pogodbenih del opravijo pooblaščenca naročnika in izvajalca v 8 dneh po obvestilu izvajalca o dokončanju del.

Pogoji, ki morajo biti izpolnjeni kumulativno, za primopredajo bodo izpolnjeni, ko bo izvajalec:

- izvršil vsa pogodbeno dogovorjena dela,
- vnesel vse parametre in podatke potrebne za prehod v upravljanje v podatkovnem skupnem okolju in v BIM,
- predal program usposabljanja upravljalca stavbe in bo opravljeno usposabljanje upravitelja stavbe z vsemi sistemi,
- opravil usposobitev upravljalca stavbe za energetske učinkovite uporabe stavbe,
- zagotovil validacijo laboratorija z zahtevami BSL III,
- odpravil vse pomanjkljivosti iz tehničnega pregleda in kvalitetnega pregleda,
- predal naročniku vso potrebno dokumentacijo, vključno z navodili za vzdrževanje in obratovanje,
- predal naročniku dokazilo o zanesljivosti objekta,
- predal naročniku vse garancijske liste za vgrajeno opremo in naprave.

in ko bo naročnik pridobil uporabno dovoljenje za dela, ki bodo izvedena na podlagi gradbenega dovoljenja.

Primopredajo naročnik in izvajalec potrdita s podpisom primopredajnega zapisnika. S tem so izpolnjeni tudi pogoji za pristop k pripravi končnega obračuna izvedenih del.

Pred izstavitvijo končne situacije s končnim obračunom izvršenih del mora izvajalec priložiti tudi finančno zavarovanje za odpravo pomanjkljivosti v garancijski dobi.

Pred potekom garancijske dobe, bosta pogodbeni stranki izvršili pregled morebitnih še odprtih napak ali pomanjkljivosti, nastalih kot posledica nestrokovne izvedbe del. V primeru ugotovljenih napak ali pomanjkljivosti ima naročnik pravico zahtevati podaljšanje veljavnosti finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi, in sicer v celotni vrednosti in za dodatno potrebno obdobje, ki ni krajše od 1. leta. V kolikor izvajalec ne bo predložil ustreznega podaljšanja finančnega zavarovanja, lahko naročnik unovči garancijo banke oz. zavarovalnice za odpravo pomanjkljivosti, reklamiranih v garancijski dobi, in sicer v celotni vrednosti.

## **IX. POGODBENA KAZEN**

### 16. člen

V primeru, da izvajalec preda objekt z zamudo po svoji krivdi, ima naročnik pravico zaračunati izvajalcu pogodbeno dogovorjeno kazen, ki znaša 3‰ (tri promile) od skupne vrednosti pogodbenih del (z DDV) za vsak zamujeni dan. Vsota pogodbene kazni lahko znaša največ 10% (deset odstotkov) od skupne vrednosti pogodbenih del z DDV.

V primeru, da ima naročnik zaradi zamude izvajalca stroške in škodo, ki presega pogodbeno kazen, je izvajalec poleg pogodbene kazni dolžan plačati tudi vse nastale stroške in povrniti škodo v višini, ki jo bo naročnik obračunal po prevzemu del, in sicer v roku 30 dni od datuma pisnega zahtevka naročnika. Za poplačilo nastalih stroškov in škode lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Naročnik si lahko pogodbeno kazen poplača tudi iz naslova sredstev, ki jih zadržuje v skladu s to pogodbo.

## **X. PREDSTAVNIKI PO POGODBI**

#### 17. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika po tej pogodbi je \_\_\_\_\_

Strokovni nadzor naročnika po tej pogodbi je \_\_\_\_\_

Pooblaščen predstavnik izvajalca po tej pogodbi je \_\_\_\_\_.

Vodja del po tej pogodbi je \_\_\_\_\_.

Pooblaščen inženir s področja strojništva je \_\_\_\_\_.

Pooblaščen inženir s področja elektrotehnike je \_\_\_\_\_.

DGNB koordinator je \_\_\_\_\_.

BIM koordinator je \_\_\_\_\_.

Vodja zagotavljanja kakovosti je \_\_\_\_\_.

Izvajalec mora na zahtevo naročnika zamenjati pooblaščenega predstavnika, če delo opravlja nestrokovno ali v nasprotju z interesi naročnika.

#### **XI. PODIZVAJALCI**

*(Opomba: Določbe v XI. poglavju veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci)*

#### 18. člen

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, izvajalec naročnika pooblašča in naročnik sprejme to pooblastilo, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalce. Podizvajalec soglaša s tem, da mu naročnik neposredno poravnata terjatve do dobavitelja, ki izhajajo iz te pogodbe.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

V primeru, da se po sklenitvi pogodbe zamenja podizvajalec, ali če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti: izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, zahtevo novega podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva in pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu, če podizvajalec to zahteva.

Izvajalec lahko dokazuje izpolnjevanje zahtevanih pogojev (reference) s podizvajalci. V tem primeru mora ta podizvajalec predložiti svoje reference in isti podizvajalec bo moral izvesti dela javnega naročila na katerega se reference nanašajo.

V primeru, da izvajalec podizvajalca, katerega referenca je bila predložena k ponudbi zamenja, mora za novega podizvajalca predložiti referenco za istovrstna dela, za katera jo je ob oddaji ponudbe predložil za zamenjanega podizvajalca, novi podizvajalec pa mora biti prijavljen kot podizvajalec za istovrstna dela, kot so navedena v tej novo predloženi referenci.

#### 19. člen



V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, naročnik plača podizvajalcu za opravljena dela po tem, ko izvajalec priloži situacijo oziroma račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil. V primeru, da izvajalec ne potrdi situacije oziroma računa podizvajalca, se šteje, da je izvajalec potrdil situacijo oz. račun podizvajalca za dela opravljena s strani podizvajalca, ko ta opravljena dela potrdi naročnikov strokovni nadzor.

V primeru delne potrditve računa oz. situacije podizvajalca s strani glavnega izvajalca ali strokovnega nadzora, plača naročnik podizvajalcu v dogovorjenih plačilnih rokih nesporen del situacije oz. računa podizvajalca.

## **XII. OSTALA DOLOČILA**

### 20. člen

V primeru, da izvajalec:

- bankrotira ali postane insolventen, če je proti njemu izdan sodni nalog za plačilo dolgov, če je v prisilni poravnavi, če je kot pravna oseba sprejela sklep o zapiranju gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če je imenovan stečajni upravitelj na katerikoli del njegovega podjetja ali sredstev ali če izvajalec sproži oziroma se proti njemu sproži podobno dejanje kot rezultat dolga, ali
- ne bi pričel z izvedbo pogodbeno dogovorjenih del v pogodbenem roku, niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- ne bi dosegal pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne bi vzpostavil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- prekine z deli brez pisnega soglasja naročnika;
- zamuja s kritičnimi faznimi roki in teh zamud ne bi nadoknadil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik
- krši določila 9. člena te pogodbe,

lahko naročnik odstopi od te pogodbe. V tem primeru je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 10% pogodbene vrednosti (z DDV) in vso škodo. Če izvajalec pogodbene kazni in škode ne poravnava, je naročnik upravičen za plačilo pogodbene kazni unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Naročnik si lahko pogodbeno kazen poplača tudi iz naslova sredstev, ki jih zadržuje v skladu s to pogodbo.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

### 21. člen

V primeru, da se pojavi potreba po dodatnih delih, jih je dolžan izvajalec brez ugovorov nemudoma in brez odlašanja izvesti na podlagi enostranske naročnikove izjave oziroma zahteve, in sicer po cenah iz ponudbe, na podlagi katerih je bila sklenjena ta pogodba, upoštevajoč popust prikazan v ponudbi, in v rokih, ki so za to vrsto del običajni. Izvajalec v nobenem primeru ni upravičen zavrniti izvedbe dodatnih del ali zaradi zahteve po izvedbi dodatnih del prekiniti z deli na objektu. Če za posamezna dodatna dela, cena iz ponudbe ne izhaja, se cena določi tako, da ustreza vrednosti dela, za tak posel običajno potrebnemu času kot tudi za to vrsto dela običajnemu plačilu.

Za vsa dodatna dela se sklene dodatek k pogodbi, in sicer na podlagi ponudbe izvajalca, ki mora biti tudi v skladu z prejšnjim odstavkom in jo je izvajalec dolžan podati v roku 3 dni od poziva naročnika.

Vsa morebitna dodatna dela vezana na predmet te pogodbe se bodo urejala po postopkih v skladu z zakonom o javnih naročilih.

### 22. člen

Izvajalec ne bo brez predhodnega pisnega soglasja naročnika, prenesel na tretjo osebo pogodbe ali dela pogodbe, ali kakršnekoli pravice, koristi, obveznosti ali interesa iz pogodbe ali na podlagi le-te.

### 23. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
  - za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
  - za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
  - za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;
- je nična.

### 24. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

### 25. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bosta morebitna nesoglasja oz. spore reševale predvsem sporazumno, če v tem ne bi uspele, bo v sporih odločilo pristojno sodišče v Ljubljani.

### 26. člen

Posebne gradbene uzance se uporabljajo, če niso v nasprotju z Obligacijskim zakonikom in določili te pogodbe.

### 27. člen

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in pod odložnim pogojem, da izvajalec predloži garancijo banke oz. zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter podpisano izjavo o lastniški strukturi ponudnika v skladu z 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK).

Vse morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe so veljavne le v pisni obliki kot dodatek k pogodbi.

Sestavljena je v 3 izvodih, od katerih prejme naročnik 2, izvajalec pa 1 izvoda./ Pogodba je sestavljena v obliki elektronskega dokumenta, ki ga elektronsko podpišejo z varnim elektronskim podpisom vsi podpisniki, vsak podpisnik pa prejme identično kopijo podpisanega elektronskega dokumenta.

V Ljubljani, dne \_\_\_\_\_

V \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Naročnik:

Izvajalec:

**UNIVERZA V LJUBLJANI**

prof. dr. Gregor Majdič, rektor

Žig in podpis:

Žig in podpis:

Kraj: .....

Kraj: .....

Datum: .....

Datum: .....

Priloge:

- Ponudba št. ... z dne .... (vključno s predračunom)
- terminski plan izvedbe del
- finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- zavarovalna polica
- izjava o lastniški strukturi ponudnika

**IZJAVA PONUDNIKA**

**PONUĐNIK**

.....

**IZJAVLJAMO,**

da odgovarjamo za odpravo napak:

- a) garancijski rok za solidnost gradbe, predvsem za konstrukcijsko trdnost, varnost, hidroizolacijo, fasado in streho je **10 let**,
- b) garancijski rok za ostale napake pri delu ter napake na opremi in napravah je **3 leta**,

po uspešno opravljeni primopredaji del.

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z Obligacijskim zakonikom.

Za zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje. Datum pričetka veljavnosti garancije mora biti datum primopredaje, glasiti se mora na naročnika blaga, ki bo blago uporabljal in z njim upravljal.

Datum:

\_\_\_\_\_

Podpis:

\_\_\_\_\_

**VZOREC: ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: Univerza v Ljubljani, Kongresni trg 12, 1000 Ljubljana

Datum: ..... (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:** ..... (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

**ŠTEVILKA:** ..... (vpiše se številka zavarovanja)

**GARANT:** ..... (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK:** ..... (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

**UPRAVIČENEC:** Univerza v Ljubljani, Kongresni trg 12, Ljubljana

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. .... (vpiše se številka objave oziroma interna oznaka postopka javnega naročanja), z dne ..... (vpiše se datum objave), katerega predmet je **Novogradnja UL VF**.

**ZNESEK IN VALUTA:** 750.000,00 EUR (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov ..... (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** ..... (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, in elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** ..... (vpiše se datum, ki je naveden v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila (najmanj 60 dni več od veljavnosti ponudbe))

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** ..... (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant  
(žig in podpis)

**IZJAVA PONUDNIKA**  
**O PREDLOŽITVI GARANCIJE BANKE OZ. ZAVAROVALNICE**  
**ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

V skladu z javnim naročilom »Novogradnja UL VF« objavljenim na Portalu javnih naročil pod št. JN..... dne..... 2023,

izjavljamo,

da bomo, v primeru, da bo naša ponudba izbrana za izvedbo predmetnega naročila, pridobili za naročnika javnega naročila, nepreklicno in brezpogojno garancijo banke/zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5% pogodbene vrednosti (z DDV) in da bo garancija banke oz. zavarovalnice izdana skladno z vzorcem garancije iz razpisne dokumentacije, ki je priloga te izjave ter izročena naročniku v skladu z določili pogodbe.

Datum:

Podpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**PRILOGA:**

- Vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

**Vzorec: GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

Za: Univerza v Ljubljani, Kongresni trg 12, Ljubljana

Datum: ..... (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:** ..... (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

**ŠTEVILKA:** .... (vpiše se številka zavarovanja)

**GARANT:** ..... (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK:** ..... (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:** Univerza v Ljubljani, Kongresni trg 12, Ljubljana

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. ... z dne ..... (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila sklenjene na podlagi postopka z oznako JN.....) za **Novogradnja UL VF** v vrednosti ..... EUR (z DDV)

**ZNESEK IN VALUTA:** .... (vpiše se najvišji znesek (5% pogodbene vrednosti z DDV) s številko in besedo ter valuta)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerikoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov ..... (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** ..... (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, in elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** ..... (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja (najmanj 30 dni po zaključku pogodbenih del))

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** ..... (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerikoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

**IZJAVA PONUDNIKA,  
DA BO PRIDOBIL GARANCIJO BANKE/ZAVAROVALNICE ZA ODPRAVO NAPAK V  
GARANCIJSKEM ROKU**

V skladu z javnim naročilom »**Novogradnja UL VF**« objavljenim na Portalu javnih naročil pod št. JN..... dne..... 2023

izjavljamo,

da bomo, v primeru, da bo naša ponudba izbrana za izvedbo predmetnega naročila, pridobili za naročnika javnega naročila, nepreklicno in brezpogojno garancijo banke/zavarovalnice za odpravo napak v garancijski dobi v višini 5% pogodbene vrednosti (z DDV) in da bo garancija banke oz. zavarovalnice izdana skladno z vzorcem garancije iz razpisne dokumentacije, ki je priloga te izjave ter izročena naročniku v skladu z določili pogodbe.

Datum:

\_\_\_\_\_

Podpis:

\_\_\_\_\_

**PRILOGA:**

- Vzorec garancije za odpravo napak v garancijskem roku



**Vzorec: GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

*Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ*

Za: Univerza v Ljubljani, Kongresni trg 12, 1000 Ljubljana

Datum: .... (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:** ..... (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

**ŠTEVILKA:** ..... (vpiše se številka zavarovanja)

**GARANT:** ..... (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK:** ..... (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:** Univerza v Ljubljani, Kongresni trg 12, 1000 Ljubljana

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. .... z dne ..... (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila sklenjene na podlagi postopka z oznako JN.....) za **Novogradnja UL VF** v vrednosti ..... EUR (z DDV)

**ZNESEK IN VALUTA:** ..... (vpiše se najvišji znesek (5% pogodbene vrednosti z DDV) s številko in besedo ter valuta)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** nobena

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov ..... (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** ..... (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, in elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** ..... (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja (najmanj 30 dni po poteku garancijskega roka določenega v pogodbi))

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** ..... (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Banka/Zavarovalnica

**IZJAVA PONUDNIKA oz. POSLOVODEČEGA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI**

**PONUĐNIK oz. POSLOVODEČI (v primeru skupnega nastopa):**

---

V zvezi z javnim naročilom »**Novogradnja UL VF**« po odprtem postopku, objavljenim na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_ 2023 pod številko objave JN \_\_\_\_\_

**i z j a v l j a m o ,**

**da ne nastopamo s podizvajalci.**

Datum:

Podpis:

---

---

**IZJAVA PODIZVAJALCA**

**PODIZVAJALEC:**

---

(naziv)

---

(naslov)

**Spodaj podpisani podizvajalec izjavljam, da:**

- smo seznanjeni z navodili, ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in, da z njimi v celoti soglašamo;
- smo seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- bomo naročniku v petih dneh od prejemu njegove zahteve posredovali kopijo podizvajalske pogodbe in vseh dodatkov k tej pogodbi, ki smo jo sklenili s ponudnikom za izvedbo del v okviru tega javnega naročila;
- v primeru, da zahtevamo neposredno plačilo, naročniku dajemo soglasje, da nam pod pogoji iz te razpisne dokumentacije namesto glavnemu izvajalcu poravna našo terjatev do glavnega izvajalca, za dela izvedena na predmetu javnega naročila.

Datum:

Podpis:

---

---

**Obrazec izpolni podizvajalec le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem.  
V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.**

**IZJAVA PONUDNIKA**

**PONUĐNIK oz. POSLOVODEČI (v primeru skupnega nastopa):**

---

Spodaj podpisani ponudnik za javno naročilo »**Novogradnja UL VF**« objavljenim na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_ 2023 pod številko objave JN \_\_\_\_\_

**i z j a v l j a m o ,**

- da pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa, neposredno plača našim podizvajalcem;
- da bomo naročniku ob izstavitvi svojega računa ali situacije priložili tudi račune svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili.

Datum:

---

Podpis:

---

**Izjava se izpolni le v primeru, da ponudnik oz. ponudniki v skupnem nastopu nastopa/jo s podizvajalci in da podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3.**

**Opomba: Obrazcu se priloži zahteva podizvajalca za neposredno plačilo (razpisni obrazec št. 18a)**

**ZAHTEVA IN SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE**

**PODIZVAJALEC:**

\_\_\_\_\_ (naziv)

\_\_\_\_\_ (naslov)

S podpisom te izjave (ustrezno obkroži):

Zahtevam

Ne zahtevam

neposredno plačilo za dela, izvedena na podlagi predmetnega javnega naročila.

V primeru zahteve neposrednega plačila, soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem nastopamo kot podizvajalec), v zvezi z izvedbo predmetnega javnega naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun št.

\_\_\_\_\_, in sicer na podlagi izstavljenih situacij oziroma računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga računu oziroma situaciji, ki jo bo naročniku izstavil izvajalec.

Datum:

Podpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Opomba:** Izjava se izpolni le v primeru, da ponudnik oz. ponudniki v skupnem nastopu nastopa/jo s podizvajalci in da podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3.

## TERMINSKI PLAN

### (priložite k obrazcu)

Terminski plan izvedbe mora detajlno upoštevati vse ključne mejnike in pogodbene aktivnosti odprave pomanjkljivosti, ugotovljenih na kvalitativnem in tehničnem pregledu ter primopredaje, ob upoštevanju navedenih skrajnih rokov.

#### Ključni mejniki:

AB konstrukcija streha

Streha, fasada, okna

Groba instalacija in predelne stene

Izvedba in zagon transformatorske postaje

Izvedba tehničnega pregleda zaklonišče

Izvedba tehničnega pregleda

Pridobitev uporabnega dovoljenja

Oddaja za tehnični pregled: do vključno 20.03.2025

Tehnični pregled najkasneje 30.04.2025

+30 dni za odpravo pomanjkljivosti in prevzem

**CENIK KALKULATIVNIH ELEMENTOV**

**(priložite k obrazcu)**

Podroben cenik kalkulativnih elementov, ki vključuje predvidena, nepredvidena in presežna dela.

**IZJAVA PONUDNIKA**

**PONUĐNIK oz. POSLOVODEČI (v primeru skupne ponudbe):**

---

i z j a v l j a m o,

da bomo v primeru sklenitve pogodbe na podlagi tega javnega razpisa, najkasneje v 20-ih dneh po podpisu pogodbe naročniku predložili kopijo zavarovalne police, s katero bo zavarovana naša odgovornost, ki bo vključevala splošno civilnopravno odgovornost, delodajalčevo odgovornost in odgovornost za škodo zaradi civilnopravnih odškodninskih zahtevkov tretjih oseb, vse brez omejitve.

Kritje zavarovalne vsote najmanj v višini 10% pogodbene vrednosti (brez DDV) za ves čas trajanja izvedbe gradnje do primopredaja objekta naročniku.

Datum:

---

Podpis:

---



**PREDRAČUN**

(popise del s predračunom v Excel obliki in rekapitulacijo predložite obrazcu)

**POMEMBNO!**

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek predračuna (rekapitulacija)« v pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb. V primeru razhajanj med podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

**Ponudbenega predračuna ni dovoljeno popravljati, dopolnjevati ali vanj pisati opombe.**

**Izpolnjevanje popisov s količinami:**

Izvirnik popisov (v elektronski obliki) je ponudnik dolžan izpolniti na sledeč način:

- za vsako pozicijo v popisih izpolni stolpca cena/enoto in znesek
- za vsako vrsto del SKUPAJ

Vse cene v popisu del so **brez DDV**.

**Opomba:** Naročnik ne odgovarja za računske napake, ki so posledica morebitnih napak v formulah določenih v excel dokumentu - popisu del.

**OPOMBA:** V popisih so pri določenih pozicijah navedena komercialna imena posameznih proizvodov. Navedba proizvoda **ni** zahteva naročnika in njena izpolnitev za ponudnika **ni** zavezujoča. Služi zgolj kot primer (opis) na trgu prisotnega proizvoda, čigar uporabnost ter kvaliteta materialov in izvedbe izpolnjujejo naročnikova pričakovanja. Ponudnik lahko ponudi katerikoli podoben proizvod drugega proizvajalca, ki pa mora enakovredno služiti svojemu namenu in biti enake ali boljše kvalitete od navedenega.

Datum:

Podpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**IZJAVA O SKLADNOSTI PONUDBENEGA PREDRAČUNA  
za javni naročilo »Novogradnja UL VF«**

Spodaj podpisani

Ponudnik : \_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_

Izjavljam, da:

1. ponudbeni predračun, ki je del naše ponudbe št. \_\_, z dne \_\_.\_\_.2023 (v nadaljevanju te izjave: naš ponudbeni predračun), nismo spreminjali pri opisu postavk, količin niti v nobenem drugem delu ali na kakršen koli drugačen način, razen pri izpolnitvi ponudbenih cen in navedbe ponujenega proizvoda/modela;
2. je naš ponudbeni predračun popolnoma in v celoti enak vzorcu ponudbenega predračuna, ki ga je objavil naročnik, razen pri vnosu ponudbenih cen in navedbe ponujenega proizvoda/modela;
3. prevzemamo vso odgovornost, če se ugotovi, da naš ponudbeni predračun ni popolnoma in v celoti enak vzorcu ponudbenega predračuna.

Izrecno izjavljamo, da če se šele po podpisu pogodbe za izvedbo predmetnega javnega naročila ugotovi, da naš ponudbeni predračun ni popolnoma in v celoti enak vzorcu ponudbenega predračuna, ki ga je objavil naročnik (razen glede izpolnitve cen in navedbe ponujenega proizvoda/modela), se bodo vse morebitne razlike iz našega ponudbenega predračuna obravnavale kot tiskarske napake ter bodo zato ponudbene cene iz našega ponudbenega predračuna veljale glede na postavke ponudbenega predračuna, ki ga je objavil naročnik.

Datum:  
\_\_\_\_\_

Podpis:  
\_\_\_\_\_

UNIVERZA V LJUBLJANI  
Kongresni trg 12

1000 Ljubljana

POVZETEK PREDRAČUNA (REKAPITULACIJA)  
za javno naročilo »Novogradnja UL VF«

Naziv PONUDNIKA:

---

PONUDBENA VREDNOST (SKUPNA PONUDBENA VREDNOST, KOT JE NAVEDENA V  
PONUDBENEM PREDRAČUNU)

*Ponudbena vrednost v EUR brez DDV	*Ponudbena vrednost v EUR z DDV

\*Ponudbena vrednost je enaka kot v razpisnem obrazcu št. 3

Datum:

---

Podpis:

---