

"VZOREC POGODBE O SOFINANCIRANJU PO 3.A TOČKI -To besedilo je splošni vzorec pogodbe, ki se lahko do podpisa pogodbe še spreminja in se bo prilagodil okoliščinam in znanim dejstvom posameznega udeleženca"

Univerza v Ljubljani



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA
Evropski socialni sklad

UNIVERZA V LJUBLJANI, Kongresni trg 12, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa prof. dr. Radovan Stanislav Pejovnik, rektor (v nadaljevanju: univerza)
Davčna številka: SI 54162513,
Matična številka: 5085063000,
Številka transakcijskega podračuna SI56 0110 0603 0707 119 odprt pri Banki Slovenije

in

[**polni naziv doktorskega kandidata/prijavitelja, polni naslov**] (v nadaljevanju: udeleženec)
EMŠO: [XXXXXXXXXXXXXXXX],
Davčna številka: [davčna št.] – udeleženec ni davčni zavezanec,
Številka transakcijskega računa SI56 [xxxx xxxx xxxx xxx] odprt pri banki _____

(v nadaljevanju: pogodbeni stranki)

skleneta

Pogodbo o sofinanciranju doktorskega študija št. [številka]

I. Pravne podlage za sklenitev pogodbe

1. člen

Podlaga za izvedbo javnega razpisa je Zakon o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12-uradno prečiščeno besedilo, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-2D in 109/12), Zakon o javnih finančah (Uradni list RS, št. 11/11-uradno prečiščeno besedilo in 110/11-ZDIU12), Proračun Republike Slovenije za leto 2013 in 2014 (Uradni list RS, št. 104/12), Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2013 in 2014 (Uradni list RS, št. 104/12), Uredba o sofinanciranju doktorskega študija (Uradni list RS, št. 88/10 in 64/12), Uredba o izvajanju postopkov pri porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2007-2013 (Uradni list RS, št. 17/09, 40/09, 3/10, 31/10 in 79/10), Pravilnik o načinu dodelitve sredstev na javnem razpisu »Inovativna shema za sofinanciranje doktorskega študija za spodbujanje sodelovanja z gospodarstvom in reševanja aktualnih družbenih izzivov – generacija 2012 – Univerza v Ljubljani, sprejet na Senatu UL dne 27. 11. 2012, Uredba Sveta (ES) št. 1083/2006 z dne 11. 7. 2006 o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu in Kohezijskem skladu in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1260/1999 (UL L št. 210 z dne 31. 7. 2006, str. 25, z vsemi spremembami, v nadaljnjem besedilu: Uredba (ES) št. 1083/2006), Uredba (ES) št. 1081/2006 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. julija 2006 o Evropskem socialnem skladu in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 1784/1999 (UL L št. 210, z dne 31. 7. 2006, str. 12, z vsemi spremembami, v nadaljnjem besedilu: Uredba (ES) št. 1081/2006/), Uredbe Komisije (ES) št. 1828/2006 z dne 8. 12. 2006 o pravilih za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu in

Kohezijskem skladu ter Uredbe (ES) št. 1080/2006 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za regionalni razvoj (UL L št. 371 z dne 27. 12. 2006, str. 1, z vsemi spremembami; v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (ES) št. 1828/2006), Operativni program razvoja človeških virov za obdobje 2007 – 2013 (št. CCI 2007 SI 051 PO 001, z dne 21. 11. 2007), Uredba o izvajanju postopkov pri porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2007-2013 (Uradni list RS, št. 17/09, 40/09, 3/10, 31/10 in 79/10; v nadaljevanju: Uredba), Navodila organa upravljanja na področju kohezijske politike, Odločba Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo, v vlogi organa upravljanja št: OP RČV/1/3/006-0-MIZKŠ o dodelitvi sredstev za program »Inovativna shema za sofinanciranje doktorskega študija za spodbujanje sodelovanja z gospodarstvom in reševanja aktualnih družbenih izzivov – generacija 2012 Univerza v Ljubljani«, z dne 31. 1. 2013 ter Javni razpis »Inovativna shema za sofinanciranje doktorskega študija za spodbujanje sodelovanja z gospodarstvom in reševanja aktualnih družbenih izzivov – generacija 2012 Univerza v Ljubljani« (Uradni list RS, št. 12/2013,) in Sklep o izbiri št. _____ z dne _____.

II. Uvodne ugotovitve

2. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata,

- da je univerza objavila javni razpis z naslovom »Inovativna shema za sofinanciranje doktorskega študija za sodelovanje z gospodarstvom in reševanja aktualnih družbenih izzivov – generacija 2012 Univerza v Ljubljani« (Uradni list, št. X (Ob-XXXX/XX), z dne [dan.mesec.leta], v nadaljevanju: javni razpis);
- da je bilo na osnovi uspešne kandidature na javnem razpisu udeležencu s Sklepom o izbiri št. [XXXXXXXX], z dne [dan.mesec.leta] odobreno sofinanciranje za čas študija po javnem razpisu;
- da je udeleženec na dan podpisa pogodbe vpisan v [številka] letnik [naziv doktorskega študijskega programa] (v nadaljevanju: študijski program) na [naziv visokošolskega zavoda], v skladu s pravili univerze z vpisno številko [številka] in [ni/je v delovnem razmerju, samozaposlen ali prijavljen na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje];
- da je udeleženec zaprosil za sofinanciranje po 3.A točki javnega razpisa.

III. Predmet pogodbe

3. člen

Predmet pogodbe je ureditev medsebojnih pravic, obveznosti in odgovornosti pogodbenih strank glede sofinanciranja doktorskega študija udeleženca, kot ga opredeljujejo študijski program in program raziskovalnega dela, ki sta razvidna iz obrazca št. 10-1.

4. Člen

Udeleženec mora v času študija redno napredovati v vse letnike doktorskega študija, sofinanciranega po tej pogodbi. Izjema je podaljšanje statusa študenta zaradi materinstva ali daljše bolezni, vendar največ enkrat za eno leto.

Udeleženec je upravičen samo do enkratnega podaljšanja, v skladu s prejšnjim odstavkom tega člena. V času, ko ima udeleženec podaljšan status študenta sofinanciranje ni zagotovljeno.

Redni vpis v prvi in v višji letnik bo univerza za študijsko leto 2012/2013 preverjala ob prijavi na javni razpis. Redni vpis v višji letnik za študijski leti 2013/2014 in 2014/2015 najkasneje 15. oktobra, za študijsko leto 2015/2016 pa najkasneje 30. septembra 2015.

Kazalec za uspešno realizacijo pogodbe (v nadaljevanju: izpolnitev pogodbe) je:

- v času trajanja doktorskega študija, v skladu z akreditiranim študijskim programom, v okviru raziskovalnega dela vezanega na doktorski študij, dosežen:
 - znanstveni članek, ki bo sprejet v objavo oz. objavljen, ali
 - patent, sprejet v postopek na nacionalni ravni, ali
 - uspešno opravljen zagovor doktorske naloge in s tem pridobljen naslov doktor znanosti ali
- najkasneje v 12 mesecih podaljšanega roka brez sofinanciranja uspešno opravljen zagovor doktorske naloge in s tem pridobljen naslov doktor znanosti.

Udeleženec, mora ne glede na letnik, v katerem vstopi v sofinanciranje po javnem razpisu, poleg rednega napredovanja v vse letnike študija **in ne glede na izkoriščeno možnost podaljšanja statusa študenta in/ali 12 mesečnega podaljšanja roka brez sofinanciranja** doseči vsaj enega od rezultatov za realizacijo pogodbe (znanstveni članek, objavljen ali sprejet v objavo, ali patent, sprejet v postopek na nacionalni ravni, ali uspešno opravljen zagovor doktorske naloge oziroma pridobljen naslov doktor znanosti) v roku, določenem v 5. členu te pogodbe, vendar **najkasneje do 30. 9. 2015**. S 30. 9. 2015 se zaključi izvajanje Operativnega programa razvoja človeških virov 2007-2013, na katerem temelji javni razpis.

IV. Rok za izpolnitev pogodbe

5. člen

Udeleženec se zavezuje, da bo v skladu s četrnim odstavkom 4. člena te pogodbe:

1. do _____ dosegel znanstveni članek, ki bo sprejet v objavo oz. objavljen, ali patent, sprejet v postopek na nacionalni ravni, ali uspešno zagovarjal doktorsko nalogo in s tem pridobil naslov doktor znanosti
ali
2. najkasneje v 12. mesecih podaljšanega roka brez sofinanciranja do _____ uspešno zagovarjal doktorsko nalogo in s tem pridobil naslov doktor znanosti.

V kolikor bo udeleženec imel podaljšan status študenta, bo univerza, ob predložitvi sklepa članice univerze ali drugega organa univerze o podaljšanju statusa študenta zaradi materinstva

ali daljše bolezni, z njim sklenila aneks k pogodbi, s katerim bo uskladila roka za izpolnitev pogodbe (glede na možnosti iz Priloge 2 k pogodbi).

Roka iz prvega odstavka tega člena sta bistveni sestavini pogodbe.

V. Osnovne obveznosti udeleženca

6. člen

Udeleženec se zavezuje, da bo:

- univerzi ob uspešni realizaciji pogodbe oz. najkasneje v 30 dneh po izteku roka iz 5. člena pogodbe oddal poročilo o izpolnitvi predmeta pogodbe, ki ga bo s podpisom potrdil tudi njegov mentor. V primeru, da bo rok iz 5. člena pogodbe 30. 9. 2015, pa do tega roka oddal tudi poročilo o izpolnitvi predmeta pogodbe, ki ga bo s podpisom potrdil tudi njegov mentor;
- univerzo takoj obvestil o vseh dogodkih in dejstvih, ki bi lahko kakorkoli vplivali na uresničevanje predmeta pogodbe (npr. podaljšanje statusa študenta zaradi materinstva ali daljše bolezni, prekinitve doktorskega študija, nastop delovnega razmerja, samozaposlitve, upokojitve ali prijave na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje in drugo);
- v primeru zamenjave mentorja o tem obvestil univerzo v roku 30 dni od potrditve zamenjave.

VI. Izvajanje študija v tujini

7. člen

Udeleženec lahko v dogovoru z mentorjem izvede del študija v tujini, in sicer v visokošolskih zavodih, raziskovalnih organizacijah oziroma podjetjih.

Udeleženec za čas iz prvega odstavka lahko pridobi dodatna javna sredstva iz evropskega, državnega ali lokalnega proračuna ali drugih zasebnih virov za financiranje le tistih stroškov, ki niso plačani iz sredstev sofinanciranja po tej pogodbi.

Zaradi študija v tujini se rok za izpolnitev pogodbe ne podaljša.

VII. Upravičeni stroški in izdatki, obdobje upravičenosti

8. člen

Sofinancirajo se upravičeni stroški in izdatki, ki so:

Varianta 1:

Udeleženec ob sklenitvi pogodbe o sofinanciranju ni v delovnem razmerju, samozaposlen, upokojen ali prijavljen na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje

- celotna šolnina, vendar največ do zneska 4.000,00 EUR na posamezni letnik;
- denarna spodbuda za študij v znesku 5.950,00 EUR na posamezni letnik;
- povračilo stroškov dnevnic, namestitve in prevoza zaradi aktivne udeležbe s prispevkom na mednarodni konferenci v tujini v 1., 2. in 3. letniku študija, in sicer največ za čas trajanja konference podaljšan za dva dni zaradi poti na kraj dogodka in vračanja skupaj do vrednosti 2.500,00 EUR.
- DDV.

[V primeru, da je bil udeleženec od 1. 10. 2012 v delovnem razmerju, samozaposlen, upokojen ali prijavljen na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje, ob sklenitvi pogodbe pa ne bo v delovnem razmerju, samozaposlen, upokojen ali prijavljen na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje, je upravičen do sorazmernega deleža denarne spodbude.]

Če udeleženec sklene delovno razmerje, se samozaposli, upokoji ali prijavi na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje, ni več upravičen do denarne spodbude za študij, o tovrstnih nastalih dejstvih pa je dolžan najpozneje v 30 dneh od njihovega nastanka pisno obvestiti univerzo. Če nakazana sredstva za denarno spodbudo za študij, v sorazmernem znesku do dneva, ko je udeleženec izpolnjeval ta pogoj, pa mora udeleženec vrniti na transakcijski račun univerze v 30 dneh po prejemu zahtevka za vračilo, ki mu ga izda univerza.

Varianta 2:

Udeleženec je ob sklenitvi pogodbe o sofinanciranju v delovnem razmerju, samozaposlen, upokojen ali prijavljen na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje

- celotna šolnina, vendar največ do zneska 4.000,00 EUR na posamezni letnik;
- povračilo stroškov dnevnic, namestitve in prevoza zaradi aktivne udeležbe s prispevkom na mednarodni konferenci v tujini v 1., 2. in 3. letniku študija, in sicer največ za čas trajanja konference podaljšan za dva dni zaradi poti na kraj dogodka in vračanja skupaj do vrednosti 2.500,00 EUR.
- DDV.

9. člen

Obdobje upravičenosti stroškov iz 8. člena te pogodbe je za strošek šolnine od 1. 8. 2012 do 30. 9. 2015 ter za stroške dnevnic, namestitev, potnih stroškov, denarnih spodbud in DDV od 1. 10. 2012 do 30. 9. 2015.

10. člen

Stroški in izdatki iz 8. člena so upravičeni, če:

- so skladni s to pogodbo in so dejansko nastali in so neposredno povezani s predmetom pogodbe,
- so pripoznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja,
- so nastali in bili plačani v obdobju upravičenosti iz 9. člena te pogodbe,

- temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah,
- so izkazani v skladu z veljavnimi pravili Skupnosti in nacionalnimi pravili in
- niso in ne bodo financirani z drugimi viri sredstev iz državnega proračuna, sredstev lokalnih skupnosti ali EU.

11. člen

Pogoj za izplačilo v tekočem študijskem letu je potrdilo o vpisu in o rednem napredovanju v višji letnik. V okviru rednega napredovanja se upošteva tudi sklep članice univerze, na kateri je udeleženec vpisan, o podaljšanju statusa študenta iz upravičenih razlogov zaradi materinstva ali daljše bolezni, vendar največ enkrat za eno leto. Ostala dokazila o upravičenih stroških so za:

Varianta 1:

Udeleženec ni v delovnem razmerju, samozaposlen, upokojen ali prijavljen na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje

- **šolnino** (oz. njen sorazmerni del): originalni račun za šolnino oz. njen del za posamezni letnik, ki se glasi na ime udeleženca, izdan s strani univerze oz. članice univerze in originalno dokazilo o plačilu šolnine (npr. bančni izpisek, potrdilo o plačilu z gotovino);
- **denarno spodbudo za študij**: izjava na zahtevku udeleženca, da udeleženec ni v delovnem razmerju, samozaposlen ali prijavljen na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje in potrdili Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje in Zavoda za zaposlovanje; izjava, da udeleženec nima sofinanciranega doktorskega študija iz drugih javnih sredstev;
- **stroške dnevnic, namestitve in prevoza zaradi aktivne udeležbe s prispevkom na mednarodni konferenci v tujini**: potrdilo organizatorja o udeležbi ali program dogodka, v katerem je navedeno ime udeleženca ali vabilo na dogodek, dokazilo o aktivni udeležbi na konferenci in prispevek (prezentacija oz. besedilo prispevka), ki ga je imel udeleženec na mednarodni konferenci v tujini ter za:
 - prevozne stroške: vozovnica, v primeru letalskega prevoza tudi vstopni kartoni; račun oz. vozovnica, iz katere je razvidna cena in originalno dokazilo o plačilu stroška. V primeru gotovinskega plačila je dokazilo račun, na katerem je označeno, da je bil plačan s strani udeleženca.
 - stroške namestitve: račun o nastanitvi izdan s strani hotela ipd. ter originalno dokazilo o plačilu stroška (npr. bančni izpisek, potrdilo o plačilu z gotovino).
 - stroške dnevnic: dokazilo o času bivanja na kraju dogodka (npr. vozovnica, račun o nastanitvi, originalno potrdilo organizatorja o udeležbi na dogodku).

Varianta 2:

Udeleženec je v delovnem razmerju, samozaposlen, upokojen ali prijavljen na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje

- **šolnino** (oz. njen sorazmerni del): originalni račun za šolnino oz. njen del za posamezni letnik, ki se glasi na ime udeleženca, izdan s strani univerze oz. članice univerze in originalno dokazilo o plačilu šolnine (npr. bančni izpisek, potrdilo o plačilu z gotovino);
- **stroške dnevnic, namestitve in prevoza zaradi aktivne udeležbe s prispevkom na mednarodni konferenci v tujini**: potrdilo organizatorja o udeležbi ali program

dogodka, v katerem je navedeno ime udeleženca ali vabilo na dogodek, dokazilo o aktivni udeležbi na konferenci in prispevek (prezentacija oz. besedilo prispevka), ki ga je imel udeleženec na mednarodni konferenci v tujini ter za:

- prevozne stroške: vozovnica, v primeru letalskega prevoza tudi vstopni kartoni; račun oz. vozovnica, iz katere je razvidna cena in originalno dokazilo o plačilu stroška. V primeru gotovinskega plačila je dokazilo račun, na katerem je označeno, da je bil plačan s strani udeleženca.
- stroške namestitve: račun o nastanitvi izdan s strani hotela ipd. ter originalno dokazilo o plačilu stroška (npr. bančni izpisek, potrdilo o plačilu z gotovino).
- stroške dnevnic: dokazilo o času bivanja na kraju dogodka (npr. vozovnica, račun o nastanitvi, originalno potrdilo organizatorja o udeležbi na dogodku).

Dokazila za izkazovanje upravičenosti stroškov so opredeljena v neposredni potrditvi operacije in se lahko spreminjajo skladno s spremembami v Navodilih organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2007-2013, ki jih izda organ upravljanja ter skladno z navodili in usmeritvami ministrstva.

VIII. Pogodbena vrednost in dinamika nakazil

12. člen

Javni razpis delno sofinancira Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada. Javni razpis se izvaja v okviru Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007-2013, 1. razvojne prioritete: Spodbujanje podjetništva in prilagodljivosti; prednostne usmeritve 1.3: Štipendijske sheme.

13. člen

Skupna višina nepovratnih sredstev, ki so na razpolago za sofinanciranje po tej pogodbi znaša _____,00 EUR.

Delež namenskih sredstev EU za kohezijsko politiko v celotnih javnih izdatkih znaša 85,00 %. Delež sredstev slovenske udeležbe za sofinanciranje kohezijske politike znaša 15,00 %.

Sredstva se bodo nakazovala skladno z dokazili upravičenih stroškov za naslednje namene in po predvideni dinamiki, v kolikor udeleženec ne bo uveljavljal podaljšanja statusa študenta:

Letnik študija Vrsta stroška	1. letnik	2. letnik	3. letnik	Skupaj
Šolnina				
Denarna spodbuda za študij				
Stroški dnevnic, namestitve in prevoza				

zaradi aktivne udeležbe s prispevkom na mednarodni konferenci v tujini				
Skupaj				

Sofinanciranje v času podaljšanja statusa študenta ni zagotovljeno. V kolikor bo imel udeleženec podaljšan status študenta, bo univerza na podlagi sklepa o podaljšanju statusa zaradi materinstva ali daljše bolezni in prošnje za podaljšanje roka za doseg rezultata, z njim sklenila aneks k pogodbi, s katerim bo uskladila dinamiko izplačil.

Udeleženec, ki v sofinanciranje po tem javnem razpisu vstopi v 1. letniku, ter v času študija redno napreduje ob izkoriščeni možnosti podaljšanja statusa zaradi materinstva ali daljše bolezni, bo do povračila stroškov šolnine in/ali denarne spodbude zadnjega letnika v študijskem letu 2015/2016 upravičen le, če bo do 30. 9. 2015 izpolnil enega od naslednjih pogojev (objavil ali imel v objavo sprejet znanstveni članek ali patent, sprejet v postopek na nacionalni ravni), določenih v četrtem odstavku četrtega člena te pogodbe in bo do tega roka hkrati s poročilom o izpolnitvi predmeta pogodbe, podpisan s strani mentorja, predložil tudi zahtevek za povračilo stroškov šolnine z dokazili o plačilu le-te in/ali denarne spodbude na univerzo za zadnji letnik.

Pogodbeni stranki soglašata, da je sofinanciranje posameznega leta, v skladu s to pogodbo, vezano na proračunska sredstva ministrstva.

V primeru, da pride do sprememb v proračunu ministrstva za posamezno proračunsko leto, ki neposredno vpliva na sofinanciranje operacije iz sredstev ministrstva sta pogodbeni stranki soglasni, da skleneta aneks k pogodbi, s katerim bosta ustrezno uredili oziroma dopolnili pogodbeno določila.

14. člen

Sredstva iz 13. člena te pogodbe bo univerza na podlagi popolnega zahtevka udeleženca nakazala na transakcijski račun udeleženca najkasneje naslednji delovni dan, ko jih prejme od ministrstva.

IX. Zahtevek udeleženca

15. člen

Udeleženec mora univerzi predložiti zahtevek s prilogami iz 11. člena te pogodbe (obrazec je priloga 1 k tej pogodbi) v 30 dneh po nastanku stroška in najkasneje **do 15. avgusta za izplačila v tekočem proračunskem letu** za upravičene stroške iz 8. člena te pogodbe nastale do tega roka.

Za upravičene stroške po tej pogodbi, ki so nastali in bili plačani od 1. 8. 2012 do podpisa pogodbe mora udeleženec predložiti zahtevek najkasneje v roku 30 dni od podpisa te pogodbe.

Končni rok za predložitev zadnjega zahtevka na univerzo je za udeleženca, ki bo upravičene stroške uveljavljal v letu 2015, 30. 9. 2015.

Če univerza ob kontroli zahtevka udeleženca ugotovi, da je treba zahtevek dopolniti, udeleženca pozove k njegovi dopolnitvi. Če udeleženec zahtevanega ne predloži v 10 dneh od prejema poziva, se šteje, da odstopa od zahteve po povračilu teh upravičenih stroškov po tej pogodbi.

X. Nadzor nad namensko porabo sredstev in izvajanjem predmeta pogodbe

16. člen

Sredstva, izplačana udeležencu v skladu s to pogodbo, so strogo namenska in jih sme udeleženec uporabljati izključno za pokrivanje stroškov, povezanih z izvajanjem predmeta te pogodbe. Namenskost je bistvena sestavina pogodbe.

Univerza spremlja namenskost porabe sredstev, tako da izvaja administrativno kontrolo oziroma preverja upravičenost izkazanih stroškov s strani udeleženca v programu v skladu z navodili posredniškega telesa in organa upravljanja.

Udeleženec se zavezuje, da bo univerzi in od nje imenovanim osebam, predstavnikom ministrstva, in drugim osebam, ki so vključene v spremljanje izvajanja, upravljanja, nadzora in revizije razpisa med izvajanjem te pogodbe in tudi po izpolnitvi pogodbenih obveznosti oziroma po poteku te pogodbe omogočil nadzor nad namenskostjo porabe sredstev, in sicer tako, da jim bo kadarkoli omogočil vpogled v vso dokumentacijo, rezultate dela in druge podatke, vezane na porabo sredstev ter da se bo na izvedbo nadzora ustrezno pripravil.

Če univerza ugotovi, da je udeleženec kršil prvi odstavek tega člena, univerza odstopi od pogodbe in zahteva povračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dneva prejema sredstev na transakcijski račun udeleženca do dneva vračila na transakcijski račun univerze, najkasneje v roku 30 dni od prejetja zahteve za vračilo.

XI. Prepoved dvojnega financiranja in morebitne posledice

17. člen

Za upravičene stroške, ki se bodo uveljavljali za sofinanciranje po tej pogodbi, ni dovoljeno pridobiti sredstev iz drugih javnih virov, t.j. dodatnega financiranja iz javnih finančnih sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna (npr. mladi raziskovalci,...).

V primeru ugotovitve dvojnega financiranja istih upravičenih stroškov iz različnih javnih virov mora udeleženec vrniti vsa sredstva, izplačana po pogodbi skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dneva prejema sredstev na transakcijski račun udeleženca do dneva vračila na transakcijski račun univerze, najkasneje v roku 30 dni od prejetja zahteve za vračilo, univerza pa odstopi od pogodbe.

XII. Navajanje neresničnih, netočnih in nepopolnih podatkov

18. člen

Udeleženec s sklenitvijo te pogodbe potrjuje resničnost podatkov in izjav, podanih v vlogi na razpis, v tej pogodbi in njenih prilogah, ter izjavlja, da so vsi podatki, podani v vlogi na javni razpis, tej pogodbi in njenih prilogah, resnični, točni in popolni ter da je o vseh morebitnih spremembah, nastalih od oddaje vloge do podpisa te pogodbe, obvestil univerzo.

Če se kadarkoli med trajanjem te pogodbe ugotovi nasprotno in bi naknadno ugotovljeni dejanski podatki, v postopku izbora vlog povzročili zavržbo ali zavrnitev vloge ali odstop univerze od podpisa te pogodbe, univerza odstopi od te pogodbe ter zahteva od udeleženca vračilo vseh nakazanih sredstev, izplačanih po pogodbi skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dneva prejema sredstev na transakcijski račun udeleženca do dneva vračila na transakcijski račun univerze, najkasneje v roku 30 dni od prejetja zahteve za vračilo, univerza pa pogodbo odpove.

XIII. Posledice za udeleženca v primeru neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti

19. člen

Če udeleženec krši določila te pogodbe, univerza lahko odstopi od pogodbe o sofinanciranju in od udeleženca zahteva vračilo že izplačanih sredstev po pogodbi in sicer na transakcijski račun univerze, najkasneje v roku 30 dni od prejetja zahteve za vračilo, če ni to s pogodbo drugače določeno. Če udeleženec v postavljenem roku ne vrne zahtevanih sredstev, bo univerza sprožila postopek prisilne izterjave izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

V primeru suma kaznivega dejanja bo univerza zadevo predala pristojnim organom. Enako lahko ravna univerza tudi v primeru ugotovljenih nepravilnosti in kršitev do 31. 12. 2020.

XIV. Varovanje osebnih in drugih podatkov

20. člen

Univerza se zavezuje, da bo zagotovila varstvo osebnih podatkov v skladu z veljavno zakonodajo, vključno s 37. členom Uredbe (ES) 1828/2006.

Udeleženec s podpisom te pogodbe soglaša, da lahko univerza, ministrstvo in drugi organi, vključeni v izvajanje kohezijske politike, podatke javnega značaja iz dokumentacije, ki jo univerzi predloži udeleženec, uporabljajo za namene obdelave podatkov, analitične potrebe, evidence in sezname ter da bo vključen v javni seznam udeležencev, ki bo obsegal navedbo udeležencev in znesek odobrenih javnih sredstev.

Vse osebe, ki bodo imele dostop do podatkov, ki jih bo udeleženec opredelil kot poslovno skrivnost, bodo zavezane k zaupnosti.

XV. Informiranje in obveščanje javnosti

21. člen

Udeleženec se zavezuje, da bo upošteval zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti, kakor to narekujeta 8. in 9. člen Uredbe 1828/2006/ES in Navodila za informiranje in obveščanje javnosti o kohezijskem in strukturnih skladih v programskem obdobju 2007 – 2013, ki jih je izdal organ upravljanja.

Udeleženec mora predvsem zagotoviti, da bodo dokumenti, ki nastajajo v okviru doktorskega študija, arhivirani kot sestavni del dokumentacije, ki se nanaša na predmet pogodbe, na vrhu prve strani vsebovali logotip Evropskega socialnega sklada (objavljeni na spletni strani: <http://www.eu-skladi.si/>). Primeri takšnih dokumentov so npr. poročilo o izvedbi predmeta pogodbe, predlogi za spremembo pogodbe, dopisi udeleženca, ki se nanašajo na predmet pogodbe. Izjema so le standardizirani formularji, za katere je razumljivo, da se logotipa ne da dodati. V primeru obsežnejših dokumentov, ki so vezani v trde platnice, kot je npr. doktorska naloga, se omemba sofinanciranja vključi v okvir poglavja zahvale, in sicer »*Doktorski študij je delno sofinancirala Evropska unija, in sicer iz Evropskega socialnega sklada. Sofinanciranje se izvaja v okviru Operativnega programa razvoja človeških virov za obdobje 2007-2013, 1. razvojne prioritete Spodbujanje podjetništva in prilagodljivosti; prednostne usmeritve 1. 3: Štipendijske sheme.*« Uporaba logotipa v tem primeru ni potrebna.

XVI. Hranjenje dokumentacije

22. člen

Udeleženec se zavezuje, da bo vso dokumentacijo, povezano z izvajanjem te pogodbe, hranil v skladu z veljavno zakonodajo do 31. 12. 2020 za potrebe naknadnih preverjanj. Pred iztekom tega datuma lahko univerza ta rok podaljša.

XVII. Protikorupcijska klavzula

23. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za: pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali

organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku je nična.

XIII. Končne določbe

24. člen

Pogodbeni stranki lahko spremenita to pogodbo le s pisnim aneksom k tej pogodbi, katerega sprejmeta soglasno, na enak način kot to pogodbo.

25. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta vse spore v zvezi s to pogodbo reševali sporazumno. V primeru, da se pogodbeni stranki ne sporazumeta, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Ljubljani.

26. člen

Pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

27. člen

Pogodba je sklenjena v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme univerza dva (2) in udeleženec en (1) izvod.

Kraj: Ljubljana

Datum:

UNIVERZA V LJUBLJANI
prof. dr. Radovan Stanislav Pejovnik
REKTOR

Podpis in pečat:

Kraj:

Datum:

[Ime in priimek udeleženca]

Podpis:

PRILOGI K POGODBI:

priloga 1 – obrazec za pripravo Zahtevka udeleženca

priloga 2 – preglednica časovne dinamike za realizacijo pogodbe



OSNUTEK

Priloga 1

ZAHTEVEK UDELEŽENCA

sofinanciranega po 3. A točki Javnega razpisa za izbor operacij

»Inovativna shema za sofinanciranje doktorskega študija za spodbujanje sodelovanja z gospodarstvom in reševanja aktualnih družbenih izzivov – generacija 2012 Univerza v Ljubljani«

Podatki o udeležencu:

Ime in priimek udeleženca:	
Naslov, pošta in kraj udeleženca:	
Številka pogodbe o sofinanciranju: (izpolni univerza)	
Datum priprave zahtevka:	

Podatki o študiju, za katerega se uveljavlja stroške:

Študijsko leto:	
Članica univerze, na kateri je udeleženec vpisan:	
Ime študijskega programa:	
Letnik študija:	

SPECIFIKACIJA STROŠKOV

Zap. št.	Opis stroška	Vrednost v EUR
1	Šolnina <input type="checkbox"/> celotna (vendar največ 4.000,00 EUR na posamezni letnik) Priložena dokazila: <input type="checkbox"/> originalni račun za šolnino, ki se glasi na ime udeleženca (<i>vpišite številko in datum izdaje</i>): <input type="checkbox"/> originalno dokazilo o plačilu računa (<i>označite</i>): <input type="checkbox"/> bančni izpisek <input type="checkbox"/> blagajniški prejemek <input type="checkbox"/> drugo (<i>navedite</i>): <input type="checkbox"/> potrdilo o vpisu (dokazilo je potrebno obvezno priložiti ob prvem zahtevku za študijsko leto, za katerega se uveljavlja povračilo stroškov)	
2	Denarna spodbuda za študij <input type="checkbox"/> Izjavljam, da v študijskem letu (<i>napišite katerem</i>) 201 /201 nisem zaposlen, samozaposlen, upokojen ali prijavljen na Zavodu RS za zaposlovanje. Priložena dokazila: <input type="checkbox"/> potrdilo Zavoda za zaposlovanje <input type="checkbox"/> potrdilo Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	
	Stroški udeležbe na mednarodni konferenci v tujini (<i>navedite kateri in kdaj</i>): _____, ki je potekala od dne: _____ do dne: _____ Priložena dokazila: <input type="checkbox"/> program konference, v katerem je navedeno ime udeleženca ali vabilo na dogodek: <input type="checkbox"/> kopija prispevka (<i>navedite kaj</i>): _____	

	<input type="checkbox"/> dokazilo o udeležbi (npr. potrdilo organizatorja)	
3.1	Stroški prevoza Priložena dokazila: <input type="checkbox"/> račun oz. vozovnica, če je iz nje vidna cena (<i>vpišite številko in datum izdaje</i>): <input type="checkbox"/> originalno dokazilo o plačilu računa (<i>označite</i>): <input type="checkbox"/> bančni izpisek <input type="checkbox"/> blagajniški prejemek <input type="checkbox"/> drugo (<i>navedite</i>):	
3.2	Stroški namestitve Priložena dokazila: <input type="checkbox"/> račun za namestitev (<i>vpišite številko in datum izdaje</i>): <input type="checkbox"/> originalno dokazilo o plačilu računa (<i>označite</i>): <input type="checkbox"/> bančni izpisek <input type="checkbox"/> potrdilo o plačilu z gotovino <input type="checkbox"/> drugo (<i>navedite</i>):	
3.3	Stroški dnevnice Čas bivanja na kraju konference od dne do dne , skupaj dni . Priložena dokazila: <input type="checkbox"/> dokazilo o času bivanja na kraju dogodka <input type="checkbox"/> vozovnice <input type="checkbox"/> račun o nastanitvi <input type="checkbox"/> drugo (<i>navedite</i>):	

Opombe k zahtevku:

IZJAVA:

Doktorski študij poteka v skladu s pogodbo o sofinanciranju. Stroški, ki so vključeni v zahtevek, se nanašajo na pogodbo ter za njih doslej nisem prejel sredstev iz evropskega proračuna, proračuna Republike Slovenije ali proračunov lokalnih skupnosti. Podatki v zahtevku so pravilni. Potrjujem, da sem seznanjen z dejstvom, da je napačna navedba podatkov v zahtevku podlaga za odstop univerze od pogodbe oziroma vračilo že prejetih sredstev s strani udeleženca ter da je napačna navedba podatkov v zahtevku kaznivo dejanje po Kazenskem zakoniku Republike Slovenije in bo v skladu s kazenskim pravom Republike Slovenije preganjano.

Kraj:

Datum:

Podpis udeleženca:

Priloga:

- Dokazila o upravičenih stroških, označena v zahtevku. (**POZOR: Dokazila morajo biti zložena v vrstnem redu, kot so navedena v specifikaciji stroškov.**)